

SLUŽBENI VJESNIK OPĆINE PRIMOŠTEN

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PRIMOŠTEN

Godište XVI.	Primošten, 24. veljače 2026.	Broj 1
--------------	------------------------------	--------

ISSN 1848-3798



SADRŽAJ

I. OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

1. ODLUKA o I. izmjenama i dopunama proračuna Općine Primošten za 2026. godinu, KLASA: 400-02/26-01/01, UR. BROJ: 2182-02-02-26-1 3
2. ODLUKA o I. izmjenama i dopunama programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Primošten za 2026. Godinu, KLASA: 400-02/16-01/02, UR. BROJ: 2182-02-01-26-120
3. ODLUKA o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu pomorskih dozvola na području općine Primošten za razdoblje od 2026. do 2028. godine, KLASA: 342-01/26-01/05, URBROJ: 2182-2-02-26-7 ...24
4. ODLUKA o davanju suglasnosti na izbor direktorice "Primošten odvodnje" d.o.o., KLASA: 112-07/26-01/02, URBROJ: 2182-2-01-26-3 27
5. ODLUKA o podmirenju eventualne novčane kazne društvu Primošten odvodnja d.o.o., Klasa: 363-05/26-01/01, URBROJ: 2182-2-01-26-1 27
6. ZAKLJUČAK o prihvatanju sporazuma o prijenosu projektne dokumentacije s Općine Primošten na „BUCAVAC“ d.o.o., KLASA: 740-06/26-01/12, URBROJ: 2182-2-01-26-2..... 28
7. ZAKLJUČAK o prihvatanju ugovora o zamjeni nekretnina sa PRIMA HOLDING d.o.o., KLASA: 740-06/26-01/13, URBROJ: 2182-2-01-26-2 28
8. ANALIZA stanja sustava civilne zaštite Općine Primošten u 2024. i 2025. godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2026. sa financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, KLASA:240-01/26-01/01, UR.BROJ:2182-2-01-26-1 29
9. ODLUKA o odgodi plaćanja komunalnog doprinosa, KLASA: 363-02/26-01/01, UR. BROJ: 2182-2-01-26-1 37
10. ODLUKA o uvođenju Riznice Općine Primošteni Objedinjene glavne knjige proračuna, KLASA: 401-01/26-01/01, URBROJ: 2182-2-01-26-1 37
11. ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o radu načelnika za vremenski period od 01. srpnja do 31. prosinca 2025. godine, KLASA: 024-02/26-01/01, URBROJ: 2182-2-01-26-2..... 40
12. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o izradi II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Bilo, KLASA: 350-03-25-39/01, URBROJ: 2182-2-01-26-5 40
13. ODLUKA o modernizaciji javne rasvjete (po modelu ESCO) na području Općine Primošten, KLASA:363-02/26-01/03, UR.BROJ: 2182-2-01-26-1 ...41
14. ODLUKA o odgodi plaćanja komunalnog doprinosa, KLASA: 363-02/26-01/02, UR. BROJ: 2182-2-01-26-1 41

II. OPĆINSKI NAČELNIK

1. IZVJEŠĆE o radu Načelnika Općine Primošten za vremensko razdoblje od 01. srpnja 2025. do 31. prosinca 2025. godine, KLASA: 024-02/26-01/01, UR.BROJ: 2182-2-02-26-142

2. PLAN prijema u službu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Primošten za 2026. godinu, KLASA: 112-07/26-01/01, URBROJ: 2182-2-02-26-1 53

Na temelju članka 38. – 49. Zakona o proračunu ("Narodne Novine", broj 144/21), i članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni Vjesnik broj 1/21, 2/21) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 5. sjednici, održanoj dana 23. veljače 2026. godine, donosi:

ODLUKU O I. IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA Općine Primošten za 2026. godinu

Članak 1.

U članku 1. I izmjena i dopuna Proračuna Općine Primošten za 2026. godinu mijenjaju se A. Račun prihoda i rashoda za 2026. godinu, B. Račun financiranja za 2026. godinu kako slijedi:

A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	Prihodi poslovanja	4.840.554,00	441.700,00	9,1%	5.282.254,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
	Rashodi poslovanja	2.770.011,00	441.700,00	15,9%	3.211.711,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.753.306,00	0,00	0,0%	1.753.306,00
	RAZLIKA	317.237,00	0,00	0,0%	317.237,00
B.	RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	10.763,00	0,00	0,0%	10.763,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	328.000,00	0,00	0,0%	328.000,00
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-317.237,00	0,00	0,0%	-317.237,00
C.	RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	4.840.554,00	441.700,00	9,12	5.282.254,00
6	Prihodi poslovanja	4.840.554,00	441.700,00	9,12	5.282.254,00
61	Prihodi od poreza	2.660.850,00	230.700,00	8,67	2.891.550,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	100.535,00	0,00	0,00	100.535,00
64	Prihodi od imovine	641.351,00	57.000,00	8,89	698.351,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.408.728,00	154.000,00	10,93	1.562.728,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrti po protestira	500,00	0,00	0,00	500,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	28.590,00	0,00	0,00	28.590,00
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	4.523.317,00	441.700,00	9,76	4.965.017,00
3	Rashodi poslovanja	2.770.011,00	441.700,00	15,95	3.211.711,00
31	Rashodi za zaposlene	303.800,00	0,00	0,00	303.800,00
32	Materijalni rashodi	1.337.292,00	241.000,00	18,02	1.578.292,00
34	Financijski rashodi	56.545,00	0,00	0,00	56.545,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	490.000,00	0,00	0,00	490.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	73.624,00	0,00	0,00	73.624,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	508.750,00	200.700,00	39,45	709.450,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.753.306,00	0,00	0,00	1.753.306,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.653.306,00	0,00	0,00	1.653.306,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI	4.840.554,00	441.700,00	9,12	5.282.254,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.755.939,00	230.700,00	8,37	2.986.639,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.755.939,00	230.700,00	8,37	2.986.639,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	65.310,00	0,00	0,00	65.310,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI-PK	65.310,00	0,00	0,00	65.310,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.918.070,00	211.000,00	11,00	2.129.070,00
Izvor 4.1. PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE	513,00	0,00	0,00	513,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	727.557,00	67.000,00	9,21	794.557,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA	440.000,00	30.000,00	6,82	470.000,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS	750.000,00	114.000,00	15,20	864.000,00
Izvor 5. POMOĆI	100.735,00	0,00	0,00	100.735,00
Izvor 5.2. TEKUĆE POMOĆI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 5.5. POMOĆI-PK	15.735,00	0,00	0,00	15.735,00
Izvor 6. DONACIJE	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 6.3. DONACIJE-PK	500,00	0,00	0,00	500,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	4.523.317,00	441.700,00	9,76	4.965.017,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.371.702,00	297.700,00	12,55	2.669.402,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.371.702,00	297.700,00	12,55	2.669.402,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	65.310,00	0,00	0,00	65.310,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI-PK	65.310,00	0,00	0,00	65.310,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.985.070,00	144.000,00	7,25	2.129.070,00
Izvor 4.1. PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE	513,00	0,00	0,00	513,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	794.557,00	0,00	0,00	794.557,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA	440.000,00	30.000,00	6,82	470.000,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS	750.000,00	114.000,00	15,20	864.000,00
Izvor 5. POMOĆI	100.735,00	0,00	0,00	100.735,00
Izvor 5.2. TEKUĆE POMOĆI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 5.5. POMOĆI-PK	15.735,00	0,00	0,00	15.735,00
Izvor 6. DONACIJE	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 6.3. DONACIJE-PK	500,00	0,00	0,00	500,00

A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	4.523.317,00	441.700,00	9,76	4.965.017,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	821.984,00	0,00	0,00	821.984,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	701.984,00	0,00	0,00	701.984,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	701.984,00	0,00	0,00	701.984,00
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Funkcijska klasifikacija 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	147.600,00	0,00	0,00	147.600,00
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	146.000,00	0,00	0,00	146.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite	146.000,00	0,00	0,00	146.000,00
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00

Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	356.350,00	97.000,00	27,22	453.350,00
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	8.500,00	97.000,00	1.141,18	105.500,00
Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet	8.500,00	97.000,00	1.141,18	105.500,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	347.850,00	0,00	0,00	347.850,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam	141.150,00	0,00	0,00	141.150,00
Funkcijska klasifikacija 0474 Višenamjenski razvojni projekti	206.700,00	0,00	0,00	206.700,00
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	2.251.914,00	338.700,00	15,04	2.590.614,00
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja	1.470.184,00	0,00	0,00	1.470.184,00
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja	1.470.184,00	0,00	0,00	1.470.184,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	555.737,00	314.700,00	56,63	870.437,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	555.737,00	314.700,00	56,63	870.437,00
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 0630 Opskrba vodom	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	197.790,00	0,00	0,00	197.790,00
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta	197.790,00	0,00	0,00	197.790,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	3.203,00	24.000,00	749,30	27.203,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	3.203,00	24.000,00	749,30	27.203,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	358.945,00	0,00	0,00	358.945,00
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	70.845,00	0,00	0,00	70.845,00
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture	70.845,00	0,00	0,00	70.845,00
Funkcijska klasifikacija 085 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
Funkcijska klasifikacija 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	551.400,00	0,00	0,00	551.400,00
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	500.700,00	0,00	0,00	500.700,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje	500.700,00	0,00	0,00	500.700,00
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	700,00	0,00	0,00	700,00
Funkcijska klasifikacija 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje	700,00	0,00	0,00	700,00
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	35.124,00	0,00	0,00	35.124,00
Funkcijska klasifikacija 102 Starost	1.424,00	0,00	0,00	1.424,00
Funkcijska klasifikacija 1020 Starost	1.424,00	0,00	0,00	1.424,00
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Funkcijska klasifikacija 1060 Stanovanje	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
Funkcijska klasifikacija 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja i utvrđeni u Računu financiranja, kako slijedi:

B1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		10.763,00	0,00	0,00	10.763,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	10.763,00	0,00	0,00	10.763,00
81	Primljeni povрати glavnica danih zajmova	10.763,00	0,00	0,00	10.763,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		328.000,00	0,00	0,00	328.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	328.000,00	0,00	0,00	328.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	328.000,00	0,00	0,00	328.000,00

B2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		10.763,00	0,00	0,00	10.763,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.763,00	0,00	0,00	10.763,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.763,00	0,00	0,00	10.763,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		328.000,00	0,00	0,00	328.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		328.000,00	0,00	0,00	328.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		328.000,00	0,00	0,00	328.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Ovim Izmjenama i dopunama Proračuna za 2026. godinu rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine te izdaci za nefinancijsku imovinu u ukupnom iznosu od 441.700,00 eura, iskazani prema organizacijskoj, programskoj i ekonomskoj klasifikaciji te izvorima financiranja, raspoređuju se po nositeljima i programima u Posebnom dijelu Izmjena i dopuna Proračuna, kako slijedi:

POSEBNI DIO PRORAČUNA ZA 2026.

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	4.851.317,00	441.700,00	9,10	5.293.017,00
	Razdjel 001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	72.907,00	0,00	0,00	72.907,00
	Glava 00101 OPĆINSKI NAČELNIK I VIJEĆE	72.907,00	0,00	0,00	72.907,00
	Glavni program N01 DJELATNOST OPĆINE	72.907,00	0,00	0,00	72.907,00
	Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	71.907,00	0,00	0,00	71.907,00
	Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA I NAČELNIKA	65.350,00	0,00	0,00	65.350,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	39.750,00	0,00	0,00	39.750,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	39.750,00	0,00	0,00	39.750,00
3	Rashodi poslovanja	39.750,00	0,00	0,00	39.750,00
32	Materijalni rashodi	39.750,00	0,00	0,00	39.750,00
32	Materijalni rashodi	39.750,00	0,00	0,00	39.750,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	25.600,00	0,00	0,00	25.600,00
	Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	25.600,00	0,00	0,00	25.600,00
3	Rashodi poslovanja	25.600,00	0,00	0,00	25.600,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	24.600,00	0,00	0,00	24.600,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	24.600,00	0,00	0,00	24.600,00
	Aktivnost A100002 OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE, DRŽAVNIH PRAZNIKA I BLAGDANA	5.255,00	0,00	0,00	5.255,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.255,00	0,00	0,00	5.255,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.255,00	0,00	0,00	5.255,00
3	Rashodi poslovanja	5.255,00	0,00	0,00	5.255,00
32	Materijalni rashodi	5.255,00	0,00	0,00	5.255,00
32	Materijalni rashodi	5.255,00	0,00	0,00	5.255,00
	Aktivnost A100003 ODNOSI S INOZEMSTVOM-BRATIMLJENJE	1.302,00	0,00	0,00	1.302,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.302,00	0,00	0,00	1.302,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.302,00	0,00	0,00	1.302,00
3	Rashodi poslovanja	1.302,00	0,00	0,00	1.302,00
32	Materijalni rashodi	1.302,00	0,00	0,00	1.302,00
32	Materijalni rashodi	1.302,00	0,00	0,00	1.302,00
	Program 1019 UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Aktivnost A100001 RAD VIJEĆA ZA DAVANJE KONCESIJSKIH ODOBRENJA	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

Program 1003 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPRIJEĐENJE STANOVANJA		68.175,00	0,00	0,00	68.175,00
Kapitalni projekt K100047 IZGRADNJA HALE I SPORTSKIH TERENA U BRATSKOM DOCU		68.175,00	0,00	0,00	68.175,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		68.175,00	0,00	0,00	68.175,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		68.175,00	0,00	0,00	68.175,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	68.175,00	0,00	0,00	68.175,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	68.175,00	0,00	0,00	68.175,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	68.175,00	0,00	0,00	68.175,00
Program 1005 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Aktivnost A100004 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINSKIH VRTIĆA		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Program 1006 PROMICANJE KULTURE		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100006 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI KNJIŽNICE		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		937.314,00	0,00	0,00	937.314,00
Aktivnost A100004 ZAJEDNIČKI POSLOVI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODIJELA		905.814,00	0,00	0,00	905.814,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		861.501,00	0,00	0,00	861.501,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		861.501,00	0,00	0,00	861.501,00
3	Rashodi poslovanja	533.501,00	0,00	0,00	533.501,00
31	Rashodi za zaposlene	303.800,00	0,00	0,00	303.800,00
31	Rashodi za zaposlene	303.800,00	0,00	0,00	303.800,00
32	Materijalni rashodi	174.563,00	0,00	0,00	174.563,00
32	Materijalni rashodi	174.563,00	0,00	0,00	174.563,00
34	Financijski rashodi	55.138,00	0,00	0,00	55.138,00
34	Financijski rashodi	55.138,00	0,00	0,00	55.138,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	328.000,00	0,00	0,00	328.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	328.000,00	0,00	0,00	328.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	328.000,00	0,00	0,00	328.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		44.313,00	0,00	0,00	44.313,00
Izvor 4.1. PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE		513,00	0,00	0,00	513,00
3	Rashodi poslovanja	513,00	0,00	0,00	513,00
32	Materijalni rashodi	513,00	0,00	0,00	513,00
32	Materijalni rashodi	513,00	0,00	0,00	513,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		43.800,00	0,00	0,00	43.800,00
3	Rashodi poslovanja	43.800,00	0,00	0,00	43.800,00
32	Materijalni rashodi	43.800,00	0,00	0,00	43.800,00
32	Materijalni rashodi	43.800,00	0,00	0,00	43.800,00
Kapitalni projekt K100001 ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME I OPREMU		6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00

Tekući projekt T100001 OBNOVA VOZNOG PARKA		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Program 1002 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		406.703,00	241.000,00	59,26	647.703,00
Aktivnost A100001 ČIŠĆENJE JAVNIH I PROMETNIH POVRŠINA		0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
Aktivnost A100003 ODRŽAVANJE GROBLJA		0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
Aktivnost A100004 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Aktivnost A100005 POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA JAVNU RASVJETU		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100006 USLUGA DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A100007 ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA		0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
Aktivnost A100008 POTROŠNJA VODE		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00

Aktivnost A100009 HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA		7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Aktivnost A100014 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100015 PRIKUPLJANJE I ODVOZ SMEĆA SA STANOVA		0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
Aktivnost A100016 PNEUMATSKI STUPOVI ZA PARKING		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost A100020 ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH ŽIVOTINJA		203,00	0,00	0,00	203,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		203,00	0,00	0,00	203,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		203,00	0,00	0,00	203,00
3	Rashodi poslovanja	203,00	0,00	0,00	203,00
32	Materijalni rashodi	203,00	0,00	0,00	203,00
32	Materijalni rashodi	203,00	0,00	0,00	203,00
Program 1003 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPRIJEĐENJE STANOVANJA		1.959.418,00	0,00	0,00	1.959.418,00
Kapitalni projekt K100001 MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100009 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Kapitalni projekt K100012 IZGRADNJA ŠETNICE		165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00

Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 5. POMOĆI		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 5.3. KAPITALNE POMOĆI		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Kapitalni projekt K100029 VIDEO NADZOR		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt K100030 IZGRADNJA NOVE JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN		7.790,00	0,00	0,00	7.790,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		7.790,00	0,00	0,00	7.790,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		7.790,00	0,00	0,00	7.790,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.790,00	0,00	0,00	7.790,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.790,00	0,00	0,00	7.790,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.790,00	0,00	0,00	7.790,00
Kapitalni projekt K100035 IZGRADNJA PROMETNICE PREMA HOTELU ZORA		206.700,00	0,00	0,00	206.700,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		206.700,00	0,00	0,00	206.700,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		206.700,00	0,00	0,00	206.700,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	206.700,00	0,00	0,00	206.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	206.700,00	0,00	0,00	206.700,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	206.700,00	0,00	0,00	206.700,00
Kapitalni projekt K100041 IZGRADNJA AUTOBUSNOG KOLODVORA		207.935,00	0,00	0,00	207.935,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		207.935,00	0,00	0,00	207.935,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		166.627,00	0,00	0,00	166.627,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	166.627,00	0,00	0,00	166.627,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	166.627,00	0,00	0,00	166.627,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	166.627,00	0,00	0,00	166.627,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		41.308,00	0,00	0,00	41.308,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.308,00	0,00	0,00	41.308,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.308,00	0,00	0,00	41.308,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.308,00	0,00	0,00	41.308,00
Kapitalni projekt K100042 REKONSTRUKCIJA KROVIŠTA BRATSKE KUĆE		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Kapitalni projekt K100045 IZGRADNJA ZAVJETNE KAPELICE GOSPE OD LORETA		84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84.000,00	0,00	0,00	84.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	84.000,00	0,00	0,00	84.000,00

Kapitalni projekt K100047 IZGRADNJA HALE I SPORTSKIH TERENA U BRATSKOM DOCU		85.075,00	0,00	0,00	85.075,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		85.075,00	0,00	0,00	85.075,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		85.075,00	0,00	0,00	85.075,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.075,00	0,00	0,00	85.075,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.075,00	0,00	0,00	85.075,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.075,00	0,00	0,00	85.075,00
Kapitalni projekt K100048 IZGRADNJA ZGRADE DRUŠTVENE NAMJENE		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt K100049 IZGRADNJA PODMORSKOG TUNELA		473.499,00	0,00	0,00	473.499,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		357.500,00	0,00	0,00	357.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		357.500,00	0,00	0,00	357.500,00
3	Rashodi poslovanja	357.500,00	0,00	0,00	357.500,00
32	Materijalni rashodi	357.500,00	0,00	0,00	357.500,00
32	Materijalni rashodi	357.500,00	0,00	0,00	357.500,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		115.999,00	0,00	0,00	115.999,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		113.297,00	0,00	0,00	113.297,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	113.297,00	0,00	0,00	113.297,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	113.297,00	0,00	0,00	113.297,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	113.297,00	0,00	0,00	113.297,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		2.702,00	0,00	0,00	2.702,00
3	Rashodi poslovanja	2.702,00	0,00	0,00	2.702,00
32	Materijalni rashodi	2.702,00	0,00	0,00	2.702,00
32	Materijalni rashodi	2.702,00	0,00	0,00	2.702,00
Kapitalni projekt K100050 IZGRADNJA PROMETNICE SPOJ GLAVIČICE I A.G. MATOŠA		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt K100051 IZGRADNJA PROMETNICE AUGUSTA ŠENOEA I RUPE		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt K100052 IZGRADNJA PROMETNICE MARINA LUČICA - MARINA KREMIK		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00

Kapitalni projekt K100053 IZGRADNJA PROMETNICE VELIKA RADUČA - BAU BAR		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
Kapitalni projekt K100054 UREĐENJE RASKRIŽJA ULICE SV. JOSIP - MAGISTRALA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Tekući projekt T100001 NABAVA URBANE OPREME NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN		7.919,00	0,00	0,00	7.919,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.919,00	0,00	0,00	7.919,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.919,00	0,00	0,00	7.919,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.919,00	0,00	0,00	7.919,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.919,00	0,00	0,00	7.919,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.919,00	0,00	0,00	7.919,00
Tekući projekt T100003 UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA		85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Program 1004 PROSTORNO PLANIRANJE		86.538,00	0,00	0,00	86.538,00
Kapitalni projekt K100001 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA ZAHVATE U PROSTORU		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt K100002 IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Tekući projekt T100001 GEODETSKI KATASTARSKI POSLOVI		1.538,00	0,00	0,00	1.538,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.538,00	0,00	0,00	1.538,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.538,00	0,00	0,00	1.538,00
3	Rashodi poslovanja	1.538,00	0,00	0,00	1.538,00
32	Materijalni rashodi	1.538,00	0,00	0,00	1.538,00
32	Materijalni rashodi	1.538,00	0,00	0,00	1.538,00
Program 1005 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		90.700,00	0,00	0,00	90.700,00
Aktivnost A100002 DONACIJE SREDNJIM I OSNOVNIM ŠKOLAMA		700,00	0,00	0,00	700,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		700,00	0,00	0,00	700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		700,00	0,00	0,00	700,00
3	Rashodi poslovanja	700,00	0,00	0,00	700,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	700,00	0,00	0,00	700,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	700,00	0,00	0,00	700,00

Aktivnost A100003 STIPENDIRANJE STUDENATA		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100004 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINSKIH VRTIĆA		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 5. POMOĆI		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 5.2. TEKUĆE POMOĆI		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Program 1006 PROMICANJE KULTURE		103.100,00	0,00	0,00	103.100,00
Aktivnost A100001 PUHAČKI ORKESTAR PRIMOŠTEN		2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Aktivnost A100002 UDRUGA GRAĐANA KRČ		600,00	0,00	0,00	600,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		600,00	0,00	0,00	600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		600,00	0,00	0,00	600,00
3	Rashodi poslovanja	600,00	0,00	0,00	600,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	600,00	0,00	0,00	600,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	600,00	0,00	0,00	600,00
Aktivnost A100007 OSTALE KULTURNE UDRUGE		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program 1007 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100008 OSTALA NESPOMENUTA ŠPORTSKA DRUŠTVA		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program 1008 SOCIJALNI PROGRAM OPĆINE		23.624,00	0,00	0,00	23.624,00
Aktivnost A100001 NAKNADA ZA NOVOROĐENU DJECU		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Aktivnost A100002 POMOĆ TEŽE BOLESNIM I INVALIDNIM OSOBAMA		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

Aktivnost A100004 JEDNOKRATNE POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A100006 POMOĆ ZA PODMIRENJE DIJELA TROŠKOVA STANOVANJA		1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
3	Rashodi poslovanja	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Aktivnost A100008 JEDNOKRATNA POMOĆ UMIROVLJENICIMA		1.424,00	0,00	0,00	1.424,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.424,00	0,00	0,00	1.424,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.424,00	0,00	0,00	1.424,00
3	Rashodi poslovanja	1.424,00	0,00	0,00	1.424,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.424,00	0,00	0,00	1.424,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.424,00	0,00	0,00	1.424,00
Program 1009 HUMANITARNA SKRB ZA USTANOVE, UDRUGE I POJEDINCE		11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
Aktivnost A100001 CRVENI KRIŽ		11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
3	Rashodi poslovanja	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Program 1012 UDRUGE USTANOVE I POJEDINCI IZ OSTALIH DRUŠTVENIH DJELATNOSTI		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Aktivnost A100001 OSTALI NEPREDVIĐENI PROGRAMI		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Program 1014 DJELATNOST PROTUPOŽARNE ZAŠTITE		145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
Aktivnost A100001 DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO PRIMOŠTEN		145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
3	Rashodi poslovanja	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
Program 1015 DJELATNOST SLUŽBI SPAŠAVANJA		1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
Aktivnost A100001 GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
3	Rashodi poslovanja	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.600,00	0,00	0,00	1.600,00

Program 1016 CIVILNA ZAŠTITA		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100001 CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE PRIMOŠTEN		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Program 1019 UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN		140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE I SANACIJA OBJEKATA NA POMORSKOM DOBRU		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100003 UREĐENJE PLAŽA		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program 1022 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA		650,00	0,00	0,00	650,00
Aktivnost A100001 PRIMOŠTENSKE UŽANCE		500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		500,00	0,00	0,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
Aktivnost A100002 PROMIDŽBA PRIMOŠTENA		150,00	0,00	0,00	150,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		150,00	0,00	0,00	150,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		150,00	0,00	0,00	150,00
3	Rashodi poslovanja	150,00	0,00	0,00	150,00
32	Materijalni rashodi	150,00	0,00	0,00	150,00
32	Materijalni rashodi	150,00	0,00	0,00	150,00
Program 1026 ULAGANJE U OSTALE INFRASTRUKTURNE OBJEKTE		0,00	200.700,00	100,00	200.700,00
Kapitalni projekt K100002 KAPITALNE POMOĆI		0,00	200.700,00	100,00	200.700,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	200.700,00	100,00	200.700,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	200.700,00	100,00	200.700,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	200.700,00	100,00	200.700,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	200.700,00	100,00	200.700,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	200.700,00	100,00	200.700,00
Program 1027 ZAŠTITA IMOVINE I PRAVA OPĆINE		20.763,00	0,00	0,00	20.763,00
Aktivnost A100001 ZASTUPANJE OPĆINE		20.763,00	0,00	0,00	20.763,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.763,00	0,00	0,00	20.763,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.763,00	0,00	0,00	20.763,00
3	Rashodi poslovanja	20.763,00	0,00	0,00	20.763,00
32	Materijalni rashodi	20.763,00	0,00	0,00	20.763,00
32	Materijalni rashodi	20.763,00	0,00	0,00	20.763,00

Program 1029 POSLOVI NADZORA I ZAŠTITE NA RADU		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100001 OBAVLJANJE USLUGA STRUČNOG I GRAĐEVINSKOG NADZORA		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Program 1031 ZDRAVSTVENA STANICA - ODRŽAVANJE		7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
Aktivnost A100001 Zdravstvena stanica - održavanje		7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
3	Rashodi poslovanja	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
32	Materijalni rashodi	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
32	Materijalni rashodi	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
Program 1032 PROGRAM KORIŠTENJA NAKNADA ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU		3.280,00	0,00	0,00	3.280,00
Kapitalni projekt K100001 IZRADA PROJEKATA I DRUGE DOKUMENTACIJE		3.280,00	0,00	0,00	3.280,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3.280,00	0,00	0,00	3.280,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3.280,00	0,00	0,00	3.280,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.280,00	0,00	0,00	3.280,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.280,00	0,00	0,00	3.280,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.280,00	0,00	0,00	3.280,00
Program 1005 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		60.700,00	0,00	0,00	60.700,00
Aktivnost A100004 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINSKIH VRTIĆA		60.700,00	0,00	0,00	60.700,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI-PK		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	54.650,00	0,00	0,00	54.650,00
32	Materijalni rashodi	53.748,00	0,00	0,00	53.748,00
32	Materijalni rashodi	53.748,00	0,00	0,00	53.748,00
34	Financijski rashodi	902,00	0,00	0,00	902,00
34	Financijski rashodi	902,00	0,00	0,00	902,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.350,00	0,00	0,00	5.350,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.350,00	0,00	0,00	5.350,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.350,00	0,00	0,00	5.350,00
Izvor 5. POMOĆI		200,00	0,00	0,00	200,00
Izvor 5.5. POMOĆI-PK		200,00	0,00	0,00	200,00
3	Rashodi poslovanja	200,00	0,00	0,00	200,00
32	Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00	200,00
32	Materijalni rashodi	200,00	0,00	0,00	200,00
Izvor 6. DONACIJE		500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 6.3. DONACIJE-PK		500,00	0,00	0,00	500,00
3	Rashodi poslovanja	500,00	0,00	0,00	500,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
Program 1006 PROMICANJE KULTURE		20.845,00	0,00	0,00	20.845,00
Aktivnost A100006 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI KNJIŽNICE		20.845,00	0,00	0,00	20.845,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI-PK		5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
3	Rashodi poslovanja	5.310,00	0,00	0,00	5.310,00
32	Materijalni rashodi	4.805,00	0,00	0,00	4.805,00
32	Materijalni rashodi	4.805,00	0,00	0,00	4.805,00

34	Financijski rashodi	505,00	0,00	0,00	505,00
34	Financijski rashodi	505,00	0,00	0,00	505,00
Izvor 5. POMOĆI		15.535,00	0,00	0,00	15.535,00
Izvor 5.5. POMOĆI-PK		15.535,00	0,00	0,00	15.535,00
3	Rashodi poslovanja	4.750,00	0,00	0,00	4.750,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.750,00	0,00	0,00	4.750,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.750,00	0,00	0,00	4.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.785,00	0,00	0,00	10.785,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.785,00	0,00	0,00	10.785,00

Članak 3.

Ova I izmjena i dopuna Proračuna Općine Primošten za 2026. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ i primjenjuje se od datum stupanja na snagu.

KLASA: 400-02/26-01/01

UR. BROJ: 2182-02-02-26-1

Primošten, 23.veljača 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN
Predsjednik Stipe Gruja

OBRAZLOŽENJE I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE PRIMOŠTEN ZA 2026. GODINU

UVOD

Sukladno odredbi članaka 28.-37. Zakona o proračunu («Narodne novine», 144/21) predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave obvezno je, na prijedlog izvršnog tijela, do kraja tekuće godine donijeti proračun za iduću proračunsku godinu i projekcije proračuna za sljedeće dvije proračunske godine. Uz proračun i projekcije donosi se i Odluka o izvršenju proračuna za narednu godinu. Navedenim aktima omogućava se financiranje poslova, funkcija i programa koji se temeljem posebnih zakona i drugih na zakonu zasnovanih propisa financiraju iz javnih prihoda, odnosno iz proračuna Općine, a radi ostvarivanja javnih interesa i potreba građana.

Pri sastavljanju prijedloga planskih dokumenata za sljedeće trogodišnje razdoblje obveza je primijeniti zakonom propisanu metodologiju vezano za sadržaj proračuna, programsko planiranje i proračunske klasifikacije.

U slučaju da predstavničko tijelo ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa u visini koja je neophodna za njihov daljnji rad.

Prijedlog Proračuna Općine Primošten za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu izrađeni su prema metodologiji propisanoj Zakonom o proračunu (u daljnjem tekstu: Zakon) i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba zakonskih rješenja, i to: Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama («Narodne novine», broj 4/24), Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu («Narodne novine», broj 158/23) i Zakonu o fiskalnoj odgovornosti («Narodne novine», broj 111/18 i 83/23).

Proces izrade proračuna na državnoj i lokalnoj razini započinje donošenjem Programa stabilnosti Republike Hrvatske i Odluke o proračunskom okviru za razdoblje 2024.-2026. koje donosi Vlada Republike Hrvatske na prijedlog Ministarstva financija. Ministarstvo financija na osnovi navedenih dokumenata sastavlja i dostavlja uputu za izradu proračuna jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, a na temelju toga upravno tijelo za financije u suradnji s drugim upravnim tijelima izrađuje uputu za izradu i dostavu prijedloga financijskih planova upravnih tijela i njihovih proračunskih i izvanproračunskih korisnika. Vlada Republike Hrvatske

nije donijela Program konvergencije, Odluku o proračunskom okviru za iduće tri godine, te Uputu za izradu prijedloga proračuna JLP(R)S tako da je proračun za 2026. s projekcijama za 2027. i 2028. godine napravljen na temelju makroekonomskih pokazatelja koje je objavio HNB u rujnu 2025. godine.

I IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA OPĆINE PRIMOŠTEN ZA 2026. GODINU

Izmjenama i dopunama (I) Proračuna za 2026. godinu prihodi poslovanja se mijenjaju kako slijedi:

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	4.840.554,00	441.700,00	9.1%	5.282.254,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
Rashodi poslovanja	2.770.011,00	441.700,00	15.9%	3.211.711,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.753.306,00	0,00	0.0%	1.753.306,00
RAZLIKA	317.237,00	0,00	0.0%	317.237,00
RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	10.763,00	0,00	0.0%	10.763,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	328.000,00	0,00	0.0%	328.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-317.237,00	0,00	0.0%	-317.237,00
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

RASHODI I IZDACI PRORAČUNA

I. Izmjene i dopune se odnose na sljedeće programe:

PROGRAM 1002: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Cilj programa je usklađenim zahvatima na javnim površinama osigurati svrhovito, trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti, osigurati održavanje komunalnih objekata i uređaja u stanju funkcionalne sposobnosti, sve radi postizanja zadovoljavajućeg nivoa komunalnog uređenja i komunalne opremljenosti Općine. Pravovremenim zahvatima na komunalnoj infrastrukturi smanjuju se direktne i indirektne štete koje mogu nastati kao posljedica nepravovremenih postupanja, dok se s druge strane podiže sigurnost, povećava se vijek trajanja komunalne infrastrukture, podiže standard i kvaliteta, a stanovnicima omogućava korištenje funkcionalne i svrhovite komunalne infrastrukture i uređenih javnih općinskih površina.

Program Održavanja komunalne infrastrukture planiran je u iznosu od 406.703,00 eura u 2026. godini, a kroz izmjene je predviđeno povećanje u iznosu od 241.000,00 eura, odnosno na 647.703,00 eura.

Promjena iznosa se odnosi na dodatno ulaganje u održavanje komunalne infrastrukture.

Pokazatelj uspješnosti – funkcioniranje javne rasvjete uz pravovremene popravke, čistoća, urednost i održavanje javnih i zelenih površina, groblja i plaža, te održavanje i asfaltiranje nerazvrstanih cesta. Također je pokazatelj uspješnosti i broj saniranih lokacija na plažama a koje su oštećene i time predstavljaju opasnost za kupaće i sudionike u pomorskom prometu.

PROGRAM 1026 ULAGANJE U OSTALE INFRASTRUKTURNE OBJEKTE

Program Ulaganja u ostale infrastrukturne objekte nije planiran, a kroz izmjene je predviđeno povećanje 200.700,00 eura.

Na temelju članka 72. i 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 32/20) i članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općina Primošten“ br. 1/21, 2/21), Općinsko vijeće Općine Primošten na 5. sjednici održanoj dana 23. veljače 2026. godine donosi:

**ODLUKU O
I IZMJENAMA I DOPUNAMA PROGRAMA ODRŽAVANJA OBJEKATA
I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE OPĆINE PRIMOŠTEN
ZA 2026. GODINU**

Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se članka 2. Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Primošten za 2026. godinu na način da isti sada glasi:

“Programom održavanja komunalne infrastrukture obuhvaćene su sljedeće komunalne djelatnosti:

1. ČIŠĆENJE JAVNIH I PROMETNIH POVRŠINA
2. ODRŽAVANJE GROBLJA
3. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE
4. POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA JAVNU RASVJETU
5. USLUGA DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE
6. POTROŠNJA VODE
7. ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA
8. HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA
9. ULIČNA PLOČE I KUĆNI BROJEVI
10. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA
11. PNEUMATSKI STUPOVI ZA PARKING
12. ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH ŽIVOTINJA
13. PRIKUPLJANJE I ODVOZ SMEĆA SA STANOVA“

Članak 2.

Ovom Odlukom mijenja se članka 3. Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Primošten za 2026. godinu na način da isti sada glasi:

„Izvori sredstava za financiranje planiranih programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Primošten su:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		406.703,00	241.000,00	59,26	647.703,00
Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		406.703,00	144.000,00	35,41	550.703,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		326.703,00	30.000,00	9,18	356.703,00
32	Materijalni rashodi	326.703,00	30.000,00	9,18	356.703,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	114.000,00	100,00	114.000,00

Članak 3.

Ovom Odlukom mijenja se članka 4. Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Primošten za 2026. godinu na način da isti sada glasi:

„ Za financiranje Programa za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Primošten za 2026. godinu potrebno osigurati iznos od 647.703,00 EUR. Sredstva iz ovog programa osiguravaju se u Proračunu općine Primošten za 2026. godinu, kako je prikazano u navedenoj tablici:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	406.703,00	241.000,00	59,26	647.703,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	406.703,00	241.000,00	59,26	647.703,00
	Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	406.703,00	241.000,00	59,26	647.703,00
	Glavni program N01 DJELATNOST OPĆINE	406.703,00	241.000,00	59,26	647.703,00
	Program 1002 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	406.703,00	241.000,00	59,26	647.703,00
	Aktivnost A100001 ČIŠĆENJE JAVNIH I PROMETNIH POVRŠINA	0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
	Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
	Lokacija 115 ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA	0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
	Lokacija 115357 OPĆINA PRIMOŠTEN	0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	97.000,00	100,00	97.000,00
	Aktivnost A100003 ODRŽAVANJE GROBLJA	0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
	Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA	0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
	Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
	Lokacija 115 ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA	0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
	Lokacija 115357 OPĆINA PRIMOŠTEN	0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	24.000,00	100,00	24.000,00
	Aktivnost A100004 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	Lokacija 115 ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	Lokacija 115357 OPĆINA PRIMOŠTEN	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	Aktivnost A100005 POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA JAVNU RASVJETU	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Lokacija 1 REPUBLIKA HRVATSKA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Lokacija 115 ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

Lokacija	115357 OPĆINA PRIMOŠTEN	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost	A100006 USLUGA DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor	4.3. KOMUNALNA NAKNADA	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Lokacija	1 REPUBLIKA HRVATSKA	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Lokacija	115 ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Lokacija	115357 OPĆINA PRIMOŠTEN	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost	A100007 ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
Izvor	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
Izvor	4.4. KOMUNALNI DOPRINOS	0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
Lokacija	1 REPUBLIKA HRVATSKA	0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
Lokacija	115 ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA	0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
Lokacija	115357 OPĆINA PRIMOŠTEN	0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	114.000,00	100,00	114.000,00
Aktivnost	A100008 POTROŠNJA VODE	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Izvor	4.3. KOMUNALNA NAKNADA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Lokacija	1 REPUBLIKA HRVATSKA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Lokacija	115 ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Lokacija	115357 OPĆINA PRIMOŠTEN	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost	A100009 HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Izvor	4.3. KOMUNALNA NAKNADA	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Lokacija	1 REPUBLIKA HRVATSKA	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Lokacija	115 ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Lokacija	115357 OPĆINA PRIMOŠTEN	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Aktivnost	A100014 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
3	Rashodi poslovanja	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
32	Materijalni rashodi	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Izvor	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
Izvor	4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Lokacija	1 REPUBLIKA HRVATSKA	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Lokacija	115 ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Lokacija	115357 OPĆINA PRIMOŠTEN	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor	4.3. KOMUNALNA NAKNADA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Lokacija	1 REPUBLIKA HRVATSKA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

Lokacija	115 ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Lokacija	115357 OPĆINA PRIMOŠTEN	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost	A100015 PRIKUPLJANJE I ODVOZ SMEČA SA STANOVA	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
Izvor	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
Izvor	4.3. KOMUNALNA NAKNADA	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
Lokacija	1 REPUBLIKA HRVATSKA	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
Lokacija	115 ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
Lokacija	115357 OPĆINA PRIMOŠTEN	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	6.000,00	100,00	6.000,00
Aktivnost	A100016 PNEUMATSKI STUPOVI ZA PARKING	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
3	Rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Izvor	4.3. KOMUNALNA NAKNADA	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Lokacija	1 REPUBLIKA HRVATSKA	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Lokacija	115 ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Lokacija	115357 OPĆINA PRIMOŠTEN	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost	A100020 ZBRINJAVANJE NAPUŠTENIH ŽIVOTINJA	203,00	0,00	0,00	203,00
3	Rashodi poslovanja	203,00	0,00	0,00	203,00
32	Materijalni rashodi	203,00	0,00	0,00	203,00
Izvor	4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	203,00	0,00	0,00	203,00
Izvor	4.3. KOMUNALNA NAKNADA	203,00	0,00	0,00	203,00
Lokacija	1 REPUBLIKA HRVATSKA	203,00	0,00	0,00	203,00
Lokacija	115 ŠIBENSKO - KNINSKA ŽUPANIJA	203,00	0,00	0,00	203,00
Lokacija	115357 OPĆINA PRIMOŠTEN	203,00	0,00	0,00	203,00
32	Materijalni rashodi	203,00	0,00	0,00	203,00

Članak 4.

Ovaj Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA: 400-02/16-01/02

UR. BROJ: 2182-02-01-26-1

Primošten, 23.veljače 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
STIPE GRUJA

Temeljem članka 71. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ broj: 83/23), članka 22. st. 4. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za razdoblje od 2024. do 2028. godine („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/24, 4/24, 10/24, 1/25, 2/25) i članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/21, 2/21), na temelju prijedloga Općinskog Načelnik Općine Primošten, Općinsko vijeće Općine Primošten na 5.redovnoj sjednici održanoj dana 23.veljače 2026. godine, donosi sljedeće:

ODLUKU
o odabiru najpovoljnijih ponuditelja za dodjelu
pomorskih dozvola na području općine Primošten za razdoblje
od 2026. do 2028. godine

Članak 1.

Na temelju provedenog Javnog natječaja za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Primošten, KLASA: 342-01/26-01/03, URBROJ: 2182-2-02-26-1 od 13. siječnja 2026. godine, odabiru se najpovoljniji ponuditelji za dodjelu dozvola za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru na području Općine Primošten na vremensko razdoblje od 3 (tri) godine, kako slijedi:

U tabelarnom dijelu su prikazani ponuditelji koji ispunjavaju uvjete i koji su se jedini prijavili za određenu mikrolokaciju, te samim time dobivaju maksimalan broj bodova:

Redni broj	Mikrolokacija	Ponuditelj	Broj bodova i ponuđeni iznos
1.	Velika Raduča-brodica na motorni pogon	Sektor 1 – Obrt “Bilo” Sektor 2 – Obrt “M&S”	100 bodova – 800,00 € 100 bodova - 800,00 €
2.	Mala Raduča-brodica na motorni pogon	Sektor 3 - Obrt “Proto”	100 bodova – 4. 800,00 €
3.	Plaža Madrač - brodica na motorni pogon	Sektor 6 – Obrt “Mar Azul” Sektor 7 – Obrt “Makelja” Sektor 7a – Obrt “Vesmar”	100 bodova – 3.200,00 € 100 bodova – 1.600,00 € 100 bodova - 810,00 €
4.	Plaža Velika Raduča - skuter	Sektor 9 – Obrt “Morska ptica”	100 bodova – 2.500,00 €
5.	Plaža Velika Raduča – vuča s opremom	Sektor 10 – obrt “Morska ptica”	100 bodova – 2.500,00 €
6.	Plaža Velika Raduča – daska za jedrenje, sando-lina, pedalina i sl.	Sektor 11a – Obrt “Berta” Sektor 11 – Obrt “Surf sport”	100 bodova – 1.600,00 € 100 bodova – 1.600,00 €
7.	Plaža Mala Raduča – daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	Sektor 12 – Obrt “Proto”	100 bodova – 1.100,00 €
8.	Plaža Bilo – daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.	Sektor 14 – Ma-nu creative j.d.o.o.	100 bodova - 850,00 €
9.	Plaža Velika Raduča – pripremanje i usluživanje hrane i pića	Sektor 16 – Primošten hoteli d.o.o.	100 bodova – 3.500,00 €
10.	Plaža Mala Raduča – pripremanje i usluživanje hrane i pića	Sektor 17 – Obrt “Maž”	100 bodova – 2.080,00 €
11.	Velika Raduča - pripadajuća terasa objekta	Sektor 21 – Primošten hoteli d.o.o.	100 bodova – 3.900,00 €
12.	Mala Raduča - pripadajuća terasa objekta	Sektor 22 - Obrt “Maž”	100 bodova – 3.720,00 €
13.	Plaža Popožo – njega i održavanje tijela	Sektor 19 - Obrt “Azzura”	100 bodova – 800,00 €

14.	Plaža Bana J. Jelačića Aquapark i drugi morski sadržaji	Sektor 26 – Obrt “Jully”	100 bodova – 4.180,00 €
15.	Plaža Mala Raduča – Zabavni sadržaj	Sektor 27 - Obrt “Petar Pan”	100 bodova – 5.300,00 €
16.	Velika Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 31 – Obrt “Marina”	100 bodova – 2.500,00 €
17.	Velika Raduča – baldehini	Sektor 32- Obrt “Smokvić”	100 bodova – 1.200,00 €
18.	Velika Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 34 – Obrt “Lagano”	100 bodova – 2.115,00 €
19.	Velika Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 36 a – Obrt “Duć”	100 bodova – 3.000.00 €
20.	Velika Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 36 b – Obrt “Veronika”	100 bodova- 2.160,00 €
21.	Velika Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 37 – Obrt “Sunshine”	100 bodova – 1.890,00 €
22.	Plaža Bana J. Jelačića – suncobrani i ležaljke	Sektor 38 – Obrt “Summertime”	100 bodova – 1.200,00 €
23.	Plaža Tepli Bok – suncobrani i ležaljke	Sektor 40 F – Ivo Gotovac	100 bodova – 400,00 €
24.	Plaža Bilo Hodomešćica – suncobrani i ležaljke	Sektor 42 – Obrt “Casta Adria”	100 bodova – 2.800,00 €
25.	Plaža Dibokrt – suncobrani i ležaljke	Sektor 43-M.L. Bay Development	100 bodova – 1.200,00 €
26.	Plaža Bila Lučica – suncobrani i ležaljke	Sektor 44 – Obrt “Bila Lučica”	100 bodova – 400,00 €

Nadalje, u nastavku navodimo ponuditelje koji ispunjavanju uvjete i koji nisu jedini predali ponudu za određenu mikrolokaciju, ali su konačnim brojem bodova utvrđeni kako najpovoljniji:

Redni broj	Mikrolokacija	Ponuditelj	Ostvareni bodovi
1.	Plaža Velika Raduča Aquapark i drugi morski sadržaji	Sektor 25 - Obrt “Al mare”	83,53 boda
2.	Mala Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 28 - Obrt “Sunny”	84,19 boda
3.	Mala Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 29 - Obrt „Sun&Fun”	77,28 bodova
4.	Velika Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 30 - Obrt “Marina”	82,21 bodova
5.	Velika Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 30a - Obrt “Dami”	84,71 bodova
6.	Velika Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 30b - Obrt „Summertime”	81,37 bodova
7.	Velika Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 33 - Obrt „Nino”	87, 27 bodova
8.	Velika Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 33 A - Obrt “Primo relax”	78,20 boda
9.	Velika Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 35 - Obrt „Fortigalo”	84 boda
10.	Velika Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 36 - Obrt „Paulos”	98,57 bodova
11.	Velika Raduča – suncobrani i ležaljke	Sektor 37 A - Obrt “Primo relax”	90 bodova

Članak 2.

Sastavni dio Odluke čini Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda za dodjelu dozvola na pomorskom dobru Općine Primošten, KLASA: 342-01/26-01/05, URBROJ: 2182-2-02-26-2 od dana 28. siječnja 2026. godine i Ispravak Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda za dodjelu dozvola na pomorskom dobru na području Općine Primošten, KLASA: 342-01/26-01/05, URBROJ: 2182-2-02-26-2 od dana 06. veljače 2026. godine.

Članak 3.

Ovom Odlukom ovlašćuje se Općinski Načelnik na donošenje Rješenja o davanju dozvola na pomorskom dobru najpovoljnijim ponuditeljima.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor. Tužba se podnosi Upravnom sudu u Splitu, u roku od 30 dana, a predaje se neposredno u pisanom obliku, usmeno na zapisnik ili se šalje poštom, odnosno dostavlja se elektronički.

KLASA: 342-01/26-01/05

URBROJ: 2182-2-02-26-7

U Primoštenu, 23. veljače 2026. godine

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Primošten
Stipe Gruja

Dostaviti:

1. Obrt „Bilo“, Magistrala 7, Bilo, 22202 Primošten
2. Obrt „M&S“, Težačka 1, 22202 Primošten
3. Obrt „Proto“, Plat 17, 22202 Primošten
4. Obrt „Mar Azul“, Podakraje 46, 22202 Primošten
5. Obrt „M&S“, Težačka 1, 22202 Primošten
6. Obrt „Makelja“, Podadrage 4, 22202 Primošten
7. Obrt „Vesmar“, Grgura Ninskog 28, 22202 Primošten
8. Obrt „Morska ptica“, Svete Ane 35, Trogir
9. Obrt „Berta“, Velika Raduča bb, 22202 Primošten
10. Obrt „Surf sport“, Kardinala A. Stepinca 36, 10290 Zaprešić
11. Ma-nu creative j.d.o.o., Medveščak 63, 10000 Zagreb
12. Primošten hoteli d.o.o., Raduča 11, 22202 Primošten
13. Obrt „Maž“, Mala Raduča 16, 22202 Primošten
14. Obrt „Azzura“, 4. Maksimirsko naselje 31, 10000 Zagreb
15. Obrt „Jully“, Sv. Jurja 41, 22202 Primošten
16. Obrt „Petar Pan“, Supljak 30B, 22202 Primošten
17. Obrt „Marina“, Vadalj 77, 22202 Primošten
18. Obrt „Smokvić“, Bubnja 5, Žaborić, 22000 Šibenik
19. Obrt „Lagano“, Ivana Gorana Kovačića 4A, 22202 Primošten
20. Obrt „Dut“, Put Briga 31, 22202 Primošten
21. Obrt „Veronika“, Auguštinovi 5, Podgreben, 22202 Primošten
22. Obrt „Sunshine“, Dalmatinska 20, 22202 Primošten
23. Obrt „Summertime“, Bana Josipa Jelačića 21, 22202 Primošten
24. Ivo Gotovac, dr. Henrika Šoulavyja 13, Kaštel Lukšić
25. Obrt „Casta Adria“, Trg braće Radić 15, 21000 Split
26. M.L. Bay Development, Bihačka 2A, 21000 Split
27. Obrt „Bila Lučica“, Rtić IV 15, 22202 Primošten
28. Obrt „Al mare“, Trn 28, 22202 Primošten
29. Obrt „Issa Mar“, Prilaz baruna Filipovića 13, 10 000 Zagreb
30. 1.Obrt „Sunny“, Sv. Josipa 3, 22202 Primošten
31. Adriatic Pools d.o.o. Magistrala 2, 22211 Vodice
32. Obrt „Sun&Fun“, Sv. Josipa 36, 22202 Primošten
33. Marina Kremik d.o.o., Splitska 24, 22202 Primošten
34. Adriatik auto-kamp d.o.o., Huljerat 1/a, 22202 Primošten
35. Obrt „Dami“, Splitska 65, 22202 Primošten
36. Obrt „Nino“, Varoš 35, 22202 Primošten
37. Sunshade d.o.o., Dubrovačka 4, 22202 Primošten
38. Obrt „Kristijan Komerc“, Glavičice 12, 22202 Primošten
39. Obrt „Primo chill“, Rtić I 58, 22202 Primošten
40. Obrt „Primo Relax“, Augusta Šenoe 23, 22202 Primošten
41. Obrt „Paulos“, Vadalj 46, 22202 Primošten
42. Obrt „Fortigalo“, Bratski Dolac 9A, Primošten Burnji, 22202 Primošten

Na temelju članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 1/21, 2/21), Općinsko vijeće Općine Primošten, na svojoj 5.sjednici održanoj dana 23.veljače 2026. godine, donosi sljedeći:

O D L U K U
o davanju suglasnosti na izbor direktorice
“Primošten odvodnje” d.o.o.

1. Daje se suglasnost na izbor direktorice trgovačkog društva Primošten odvodnja d.o.o. Sv. Josipa 7, Primošten i to:
Jagode Perković iz Primoštena, Supljak Šarićevi – Čik 1A, koju će funkciju obavljati počevši od 13. ožujka 2026. godine sukladno Odluci o imenovanju direktora Skupštine društva donesenoj na njevoj sjednici dana 16. veljače 2026. godine, službeno zaprimljenoj na protokol JUO Općine Primošten dana 17. veljače 2026. godine, KLASA: 112-07/26-01/02, URBROJ: 2182-2-02-26-02.
2. Odluka o imenovanju direktora koju je donijela Skupština iz toč. 1 ove Odluke sastavni je dio ove odluke te se kao takva nalazi u njezinu privitku.
3. Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA: 112-07/26-01/02

URBROJ: 2182-2-01-26-3

U Primoštenu, 23.veljače 2026. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN OPĆINSKO VIJEĆE
Predsjednik općinskog vijeća Stipe Gruja

Na temelju čl. 37. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten br. 1/21 i 2/21), Općinsko vijeće Općine Primošten, na prijedlog Skupštine društva Primošten odvodnje d.o.o., na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23.veljače 2026. godine donosi:

ODLUKU
o podmirenju eventualne novčane kazne društvu
Primošten odvodnja d.o.o.
i odgovornoj osobi društva

Članak 1.

Utvrđuje se da je Općina Primošten osnivač i jedini (100%) vlasnik trgovačkog društva Primošten odvodnja d.o.o. te da direktorica društva obavlja svoju funkciju u skladu s osnivačkim aktom, odlukama osnivača i Skupštine društva.

Članak 2.

Utvrđuje se da je Općinsko vijeće Općine Primošten dana 20. prosinca 2024. godine donijelo Odluku o odbijanju pripajanja društva Primošten odvodnja d.o.o. društvu preuzimatelju Vodovod i odvodnja d.o.o., KLASA: 325-01/24-01/25, URBROJ: 2182-2-01-24-1, a koja odluka čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Utvrđuje se da je Skupština društva Primošten odvodnja d.o.o. dana 7. siječnja 2025. godine donijela Odluku kojom nije suglasna sa statusnom promjenom pripajanja društva Primošten odvodnja d.o.o. društvu preuzimatelju Vodovod i odvodnja d.o.o. te nije dala suglasnost na nacrt ugovora o pripajanju, a koja odluka čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Utvrđuje se da je Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije donijelo Rješenje, KLASA: UP/I-325-07/25-06/201, od 23. srpnja 2025. godine, kojim je upozoreno da se odgovornoj osobi u pravnoj osobi može izreći novčana kazna sukladno članku 142. Zakona o općem upravnom postupku zbog neizvršenja nenovčanih obveza, a koje rješenje čini sastavni dio ove Odluke.

Osporavanim rješenjem zadire se u odredbe Zakona o trgovačkim društvima, jer se Uprava društva Primošten Odvodnja d.o.o. prisiljava postupati protivno odlukama Skupštine, kao najvišeg organa društva kojem je Uprava odgovorna. Takvo postupanje dovodi Upravu u pravno neprihvatljiv položaj sukoba odgovornosti.

Naime, nepostupanje po Rješenju izlaže Upravu novčanoj kazni, dok bi postupanje moglo rezultirati osobnom, materijalnom, prekršajnom ili kaznenom odgovornošću prema društvu i pravnom poretku. Time se Uprava dovodi u situaciju u kojoj je odgovornost neizbježna neovisno o načinu postupanja.

Slijedom navedenog, radi zaštite zakonitog rada društva i odgovorne osobe, opravdano je donošenje odluke o podmirenju eventualne novčane kazne društvu Primošten Odvodnja d.o.o. i odgovornoj osobi društva.

Članak 5.

Utvrđuje se da je eventualno izricanje novčane kazne odgovornoj osobi – direktorici trgovačkog društva Primošten odvodnja d.o.o. – izravna posljedica provedbe odluka iz članaka 2. i 3. ove Odluke, a ne samostalnog ili proizvoljnog postupanja odgovorne osobe.

Članak 6.

U slučaju da društvu Primošten odvodnja d.o.o. ili odgovornoj osobi – direktorici trgovačkog društva Primošten odvodnja d.o.o. – bude izrečena jedna ili više novčanih kazni sukladno članku 142. Zakona o općem upravnom postupku, zbog neizvršenja nenovčanih obveza koje proizlaze iz odbijanja pripajanja društva drugom isporučitelju vodnih usluga, Općina Primošten kao osnivač i jedini vlasnik društva preuzima obvezu podmirenja izrečene novčane kazne ili kazni.

Članak 7.

Sredstva za podmirenje novčanih kazni iz ove Odluke osigurat će se u Proračunu Općine Primošten.

Članak 8.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Primošten za provedbu ove Odluke te za poduzimanje svih potrebnih pravnih i financijskih radnji radi njezine provedbe.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten”.

Klasa: 363-05/26-01/01

URBROJ: 2182-2-01-26-1

U Primoštenu, 23.veljače 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN
Predsjednik Stipe Gruja

Na temelju članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 1/21, 2/21) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 5. sjednici održanoj dana 23.veljače 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju sporazuma
o prijenosu projektne dokumentacije s Općine
Primošten na „BUCAVAC“ d.o.o.**

Članak 1.

Prihvaća se „Sporazum o prijenosu projektne dokumentacije s Općine Primošten na „Bucavac“ d.o.o.“ sklopljen između Općine Primošten i Bucavac d.o.o. dana 17. veljače 2026. godine.

Članak 2.

„Sporazum o prijenosu projektne dokumentacije s Općine Primošten na „Bucavac“ d.o.o.“ sastavni je dio ovog Zaključka i kao takav nalazi se u privitku istog.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA: 740-06/26-01/12

URBROJ: 2182-2-01-26-2

Primošten, 23.veljače 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN
Predsjednik Stipe Gruja

Na temelju članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 1/21, 2/21) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 5. sjednici održanoj dana 23.veljače 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju ugovora o zamjeni nekretnina
sa PRIMA HOLDING d.o.o.**

Članak 1.

Prihvaća se „Ugovor o zamjeni“ sklopljen između PRIMA HOLDING d.o.o. i Općine Primošten koji je službeno zaprimljen na protokol JUO Općine Primošten dana 18. veljače 2026. godine, KLASA: 740-06/26-01/13, URBROJ: 2182-2-02-26-1.

Članak 2.

„Ugovor o zamjeni“ sastavni je dio ovog Zaključka i kao takav nalazi se u privitku istog.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA: 740-06/26-01/13

URBROJ: 2182-2-01-26-2

Primošten, 23. veljače 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN
Predsjednik Stipe Gruja

Na temelju članka 17.stavka 1.alineja 1.Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15,118/18, 20/21,31/21,) i članka 37. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten 1/21, 2/21) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 5.sjednici održanoj 23.veljače 2026.donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE PRIMOŠTEN U 2024. i 2025. GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2026. SA FINACIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

1.Uvodne odredbe

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika ,operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša u velikim nesrećama i katastrofama, i otklanjanje posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Primošten dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnosi na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17.stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine, broj 82/15) definirano je da je predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave:

- u postupku donošenja proračuna razmatra usvaja Godišnju analizu stanja i Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
- donosi smjernica za organizaciju i razvoj sustava koje razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- u proračunu osigurava sredstva namijenjena za financiranje sustava zaštite i spašavanja u narednoj godini
- donosi procjenu rizika od nesreća i plan zaštite i spašavanja
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti
- donosi i druge akte koji doprinose sustavu civilne zaštite

II. Normativni akti doneseni u cilju provedbe sustava civilne zaštite na području Općine Primošten

1.Općinsko vijeće donijelo je:

- a) ***Odluku o donošenju Procijene rizika od velikih nesreća na području Općine Primošten*** koje je izradila Ovlaštena tvrtka Alfa Atest d.o.o. iz Splita a Odluka je donesena na 12. sjednici Općinskog vijeća, KLASA:810-03/22-01/03, URBROJ:2182-2-01-22- 3 od 7.prosinca 2022. godine objavljeno u Službenom vjesniku Općine Primošten broj 9/22.

Općina Primošten donijela je odluku o izradi nove Procijene rizik od velikih nesreća u 2026 godini. Novu Procjenu rizika od velikih nesreća izradit će tvrtka Alfa Atest d.o.o. iz Splita koja je ovlaštena. Rok za izradu je 45 dana.

- b) ***Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite na području Općine Primošten*** ,Klasa:810-01/19-01/01, ur.broj:2182/02-01-19-1 od 18.siječnja 2019. godine donesena na 12. sjednici Općinskog vijeća Općine Primošten te objavljena Službenom vjesniku Općine Primošten broj 1/19.

Općina Primošten će u 2026. godini će donijeti Izmjenu i dopunu Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Primošten.

- b) ***Odluka o osnivanju postrojbe Opće namjene civilne zaštite Općine Primošten*** KLASA:810-01/20-01/03, UR.BROJ:2182/02-02-20-1 od 27.ožujka 2020. godine (Službeni vjesnik Općine Primošten broj; 2/20.

- c) ***Općina Primošten će u 2026. godini popuniti Postrojbu civilne zaštite za Općinu Primošten***

2. Općinski načelnik donio je:

- a) **Odluku o Plan djelovanja civilne zaštite**;KLASA:810-01/22-02/02,UR.BROJ:2182-2 -22-02-1 od 8.prosinca 2022. godine koje je napravila Alfa atest d.o.o. iz Splita koji je objavljena u Službenog vjesnika Općine Primošten broj 9/22.

Općina Primošten u 2026. godini donijela je odluku o izradi novog Plana djelovanja Civilne zaštite kojeg će izraditi ovlaštena tvrtka Alfa Atest d.o.o. iz Splita.

Rok izrade je 45 dana.

- b) **Odluku o imenovanju stožera civilne zaštite za Općinu Primošten**,Klasa:833-02/21-02/1,ur.broj:2182/02-02-21-1 od 16.srpnja 2021. godine objavljena u Službenom vjesniku Općine Primošten broj 3/21).

Općina Primošten u 2025. godini donijela je novu Odluku o osnivanju stožera civilne zaštite Općine Primošten od 16.srpnja 2025 godine KLASA:240-02/25-01/01,UR.BROJ:2182-2-02-25-01 koja je objavljena u broju Službenog vjesnika Općine Primošten broj: 5/25.

III. OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage sustava civilne zaštite na području Općine Primošten su:

- 1.Stožer civilne zaštite
- 2.Operativne snage vatrogastva
- 3.Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- 4.Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- 5.Udruge
- 6.Postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- 7.Kordinatori na lokaciji
- 8.Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

1.Stožer civilne zaštite

Temeljem članka 24.stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine , broj 82/15) i članak 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (Narodne novine broj 4/25)općinski načelnik donio je Odluku o imenovanju članova stožera u sljedećem sastavu:

- 1.Stipe Petrina –načelnik Stožera
- 2.Valentino Gobov-zamjenik načelnika stožera
- 3.Ivona Slavica-član
- 4.Tatjana Bračanov-član
- 5.Anđelko Orlović-član
- 6.Ante Bogdan-član
- 7.Ivica Babačić-član
- 8.Stipe Gruja-član

Stožer civilne zaštite Općine Primošten je osnovan za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe, i velikih nesreća s ciljem sprečavanja ,ublažavanja i otklanja posljedica katastrofe i velikih nesreća.

Stožer civilne zaštite donio je Plan vježbe za 2025. godinu; KLASA:240-08723-0!.UR.BROJ: 2182-2-02-25-2 od 12. siječnja 2025. godine. Vježba je održana.

2.Vatrogastvo

Na području Općine Primošten djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo (DVD Primošten).

RAD DRUŠTVA TIJEKOM 2024. i 2025. godine

Izvješće o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva Primoštena 2024. godinu

1. Uvod

Dobrovoljno vatrogasno društvo Primošten u 2024. godini suočilo se s jednim od najtežih razdoblja od svog osnutka. Društvu je početkom godine prijetilo faktično gašenje zbog nepostojanja zaposlenih i nedovoljnog broja operativnih članova. Unatoč tome, tijekom godine pokrenut je proces potpune revitalizacije Društva, uz snažan angažman vodstva i novozaposlenih vatrogasaca.

2. Početno stanje i preuzimanje dužnosti

Na početku 2024. godine vatrogasni dom bio je u zapaženom stanju, pretrpan stvarima, dok je od propisanih najmanje 20 operativaca aktivno bilo svega 4. U takvim okolnostima predsjednik Društva i novi zapovjednik, uz podršku općinskog načelnika donose odluku da se Društvo ne ugasi, već da se kroz osobni angažman pokrene proces oporavka.

Od 1.6.2024. dužnost zapovjednika DVD-a Primošten preuzima Valentino Gobov, a kao vatrogasac počinje raditi Borna Osrečki. Od 1.7.2024. zaposlen je i stalni vatrogasac Ivan Huljev. Ova tri vatrogasca tijekom cijele sezone nose glavninu operativnog rada, ali i sve poslove vezane uz uređenje doma, organizaciju i opremanje postrojbe.

3. Uređenje vatrogasnog doma i oprema

Po ulasku u dom tijekom lipnja 2024. zatečeno je izrazito loše stanje objekta, zbog čega se započelo s višednevnim intenzivnim raščišćavanjem i čišćenjem. Odvezena je velika količina otpada, uklonjene su nepotrebne stvari te su prostorije stavljene u funkcionalno stanje.

Tijekom ljeta obnovljene su i osvježene sve ključne prostorije: obojana je sala, dežurana, hodnik i ostali prostori, uređena je nova svlačionica u uredu bivšeg predsjednika zbog skučenog prostora u garaži, a planirana je i izvedba spuštence radi sigurnijeg i bržeg kretanja pri izlasku na intervencije. Nabavljena je potrebna osobna i skupna zaštitna oprema za šumske požare i tehničke intervencije, uključujući i rezervna odijela. Uređena je soba za odmor, postavljene su grijalice u sve prostorije te nova klima u sali kako bi se skupštine i edukacije mogle održavati u primjerenim uvjetima. Nabavljen je i perać za pranje cijevi nakon intervencija, a članovima koji nisu imali osigurana su i svečana odijela.

4. Kadrovsko jačanje i brojčano stanje

U drugoj polovici 2024. godine intenzivno se radi na jačanju kadrovske strukture. Početkom ljeta započinje uključivanje novih članova, njihovo slanje na liječničke preglede i osposobljavanje u suradnji s instruktorima u prostorijama DVD-a. Dana 15.9.2024. zapošljava se i treći stalni vatrogasac-vozač, Ivan Gobov.

Kraj 2024. godine Društvo dočekuje s 3 stalno zaposlena vatrogasca i 20 dobrovoljnih operativaca. Dodatno, još 3 nova operativca su se priključila, svi su obavili liječničke preglede, a jedan je u fazi završetka tečaja, pa se očekuje daljnje povećanje broja osposobljenih operativaca početkom sljedeće godine.

5. Operativne intervencije u 2024. godini

U 2024. godini DVD Primošten ukupno je imao **36 intervencija**. U razdoblju od 1.1.2024. do 1.6.2024. (do dolaska novog zapovjednika) evidentirano je 8 intervencija:

- tehnička intervencija u/na kući: 3
- požar livade: 1
- izvid: 1
- prometna nesreća u cestovnom prometu: 1
- požar ostalih nekultiviranih površina: 1
- požar u/na kući: 1

U razdoblju od **1.6.2024. do 31.12.2024. zabilježeno je 28 intervencija**, i to:

- ispiranje na prometnici: 2
- prometne nesreće u cestovnom prometu: 6
- izvidi: 2
- požar u/na restoranu: 1
- požar ostalih nekultiviranih površina: 2
- požar šikare/makije: 6
- požar u/na ostalim objektima: 1
- požar stupa za prijenos električne energije: 1
- tehničke intervencije u/na restoranu: 2
- tehnička intervencija na kamp-kućici: 1
- požar u pomorskom prometu: 1
- tehnička intervencija u/na kući: 1
- pomoć sanitetskoj službi: 1
- požar livade: 1

Od ukupno 36 intervencija, 8 je odrađeno prije dolaska novog zapovjednika, dok je 28 intervencija odrađeno u razdoblju nakon preuzimanja dužnosti, što jasno pokazuje značajan porast operativne aktivnosti.

6. Zaključak za 2024. godinu

Godina 2024. bila je prijelomna za DVD Primošten: iz gotovo kriznog stanja s prijetnjom gašenja Društvo je u kratkom razdoblju podignuto na razinu funkcionalne i operativno sposobne postrojbe. Uređenje doma, nabava opreme, zapošljavanje tri stalna vatrogasca, povećanje broja operativaca i evidentan rast broja i raznolikosti intervencija pokazuju da je postavljen čvrst temelj za daljnji razvoj.

Ovime se 2024. godina može ocijeniti kao godina intenzivne konsolidacije i snažnog uzleta Društva, uz jasnu tendenciju daljnjeg profesionaliziranja i jačanja u narednim godinama.

Izješće o radu Dobrovoljnog vatrogasnog društva i provedenim intervencijama za razdoblje od 1. siječnja 2025. do 2. studenoga 2025.

Uvod

Dobrovoljno vatrogasno društvo u navedenom je razdoblju kontinuirano obavljalo operativne i preventivne zadaće zaštite od požara i drugih nesreća na području svoje nadležnosti. Ovo izješće daje pregled intervencija, angažiranosti ljudstva i vozila, kao i kretanja kadrovskih i stručnih kapaciteta Društva.

Operativne intervencije

U promatranom razdoblju zabilježeno je **ukupno 61 intervencija** različitog tipa. Struktura intervencija je sljedeća:

- Požarne intervencije: **29** (požari otvorenog prostora te požari u zatvorenim objektima)
- Tehničke intervencije: **23** (prometne nesreće, pomoć sanitetskoj službi, uklanjanje zapreka u prometu i sl.)
- Intervencije s opasnim tvarima: **1**
- Ostale intervencije (izvidi i slične radnje): **8**

Tijekom intervencija ostvareno je **166 izlazaka zaposlenih vatrogasaca i 73 izlaska vatrogasnih vozila**. Na intervencijama je **utrošeno 285 radnih sati vatrogasaca**, dok je ukupno trajanje intervencija iznosilo 124 sata.

Kadrovska struktura i osposobljavanje

Društvo trenutačno ima 6 stalno zaposlenih vatrogasaca. Voditelj postrojbe je dovršio propisano školovanje, a u tijeku je školovanje trojice zaposlenika: Ivana Gobova, Ivana Huljeva i Marka Markoča.

U proteklom razdoblju voditelj postrojbe i Ivan Huljev završili su specijalizaciju za rad s hidrauličkim alatom na tehničkim intervencijama, čime je povećana sigurnost i učinkovitost pri prometnim nesrećama i sličnim

događajima. Također, Ivan Huljev stekao je vozačku dozvolu C kategorije, pa Društvo sada raspolaže s ukupno tri osposobljena vozača za upravljanje vatrogasnim vozilima.

U skladu s planom rada, u sljedećem razdoblju školovanje trebaju završiti Domagoj Peran te sezonski vatrogasac Lucijan Katana, koji je zadržan zbog pokazane odgovornosti i dobrih radnih rezultata.

Organizacija rada i pripravnost

Od 27. listopada 2025. po prvi put od osnivanja Društva uveden je sustav 24-satnih smjena. Dana 27. listopada 2025. odrađena je i prva noćna smjena, čime je osigurana stalna operativna pripravnost i brži izlazak na intervencije.

Tijekom proteklog ljeta izlazna vremena postrojbe optimizirana su te je prosječno vrijeme izlaska smanjeno na približno jednu minutu od zaprimanja dojave, što u pojedinim intervencijama može biti presudno za ishod događaja i razinu štete.

Vježbe, nadzor i unapređenje rada

Sukladno programu rada Hrvatske vatrogasne zajednice, postrojba je tijekom godine provela propisane redovne vježbe na godišnjoj razini. Dodatno, na temelju rješenja o inspekcijskom nadzoru, provedene su i ciljane vježbe s naglaskom na otklanjanje ranije utvrđenih nedostataka te podizanje operativne spremnosti.

Provedbom vježbi ispunjene su obveze iz važećih propisa i programa osposobljavanja, a razina osposobljenosti zaposlenih vatrogasaca i funkcionalnost opreme podignute su na višu razinu.

Zaključne napomene

Može se zaključiti da Društvo svoje zadaće obavlja u skladu s planom i programom rada donesenim na prošloj skupštini. Unapređenje kadrova, uvođenje 24-satnih smjena, smanjenje vremena izlaska na intervencije i uredno izvršavanje godišnjih vježbi potvrđuju da se postavljeni ciljevi ostvaruju te da je razina zaštite od požara i drugih nesreća na našem području značajno poboljšana.

3. Postrojba i povjerenici civilne zaštite

Općina Primošten donijela je **Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene**, koja je sastavljena od jednog tima koji u svom sastavu ima ukupno 27 pripadnika.

Tim civilne zaštite služi za obavljanje jednostavnih zadaća u velikim nesrećama na području Općine Primošten. Načelnik Općine Primošten imenovao je 1 povjerenika i 1. zamjenika povjerenika civilne zaštite koji su se dužni odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Općine Primošten.

4. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa

Operativne snage Hrvatskog crvenog križa sa područja općine Primošten je Gradsko društvo Crvenog križa Šibenik, zaduženog za zaštitu i unapređenje zdravlja, socijalne skrbi, zdravstvenog i humanitarnog odgoja, što posebno do izražaja u situacijama velikih prirodnih i ekoloških, tehnoloških i dr. nesreća.

Gradsko društvo Crvenog križa u 2024. i 2025. godini organiziralo je 5 akcija dobrovoljnog vađenja krvi u Općini Primošten. Općina Primošten sudjeluje na način da ustupa svoj društveni prostor u Općini Primošten, te dobrovoljnim davaocima osigurava obrok, odnosno hranu.

5. Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja

Na području Općine Primošten djeluje Hrvatska gorska služba spašavanja. Stanica Šibenik kao operativna snaga za spašavanje i zaštitu ljudskih života u različitim situacijama i drugim izvanrednim okolnostima. HGSS je javna žurna služba traganja i spašavanja, te ima 21 djelatnost i 11 javnih ovlasti a temeljem „Standardnih operativnih procedura traganja i spašavanja na kopnu i otoku“ te je nositelj traganja i spašavanja, te helikopterskog traganja i spašavanja ugroženih. Zadaće i djelatnosti HGSS-a su vrlo specifične i zahtjevne pa odgovor HGSS-a, mora biti ultimativan i neodložan uz upotrebu mogućih najsuvremenijih sredstava, opreme i najviše moguće spremnosti i osposobljenosti helikopterskog traganja i spašavanja ugroženih. Zadaća i djelatnosti HGSS -a mora biti ultimativna. HGSS Stanica Šibenik djeluje u cijeloj županiji ŠKŽ.

Općina Primošten je u 2025. isplatila 2000,00 eura a za 2025. treba isplatiti 1330,00 eura.

6. Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite

Na području Općine Primošten u situacijama velikih nesreća i katastrofa mogu uključiti i udruge kao što su:

1. Udruga građana Općine Primošten – „Krč“
2. Udruga umirovljenika Općine Primošten
3. Udruga hrvatskih branitelja Dragovoljaca Domovinskog rata Primošten
4. Jedriličarski klub Primošten
5. Biciklistički klub Primošten

7. Kordinatori na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju njezine posljedice na terenu te u suradnji s Stožerom civilne zaštite Općine Primošten usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatoru na lokaciju, sukladno specifičnostima izvanrednog događanja, obratit će se prema potrebi načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

U slučaju prijetnje nastanka i posljedica velikih nesreća i katastrofa pravne osobe koje su odlukom nadležnog središnjeg tijela državne uprave određene kao operativne snage sustava civilne zaštite od posebnog interesa na državnoj razini te pravne osobe koje su odlukom izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave određene od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Primošten. Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Primošten, Klasa:810-01/19-01/01, ur.broj:2182/02-01-19-1 od 18.siječnja 2019. godine su:

Općina Primošten će u 2025. godinu donijeti izmjenu i dopunu Odluke o popuni pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje.

1. Komunalno poduzeće Bucavac d.o.o.
2. Obrt Joke trans
3. Obrt Atila
4. Obrt Tome transkop
5. Obrt Is-kop
6. Osnovna škola Primošten

Općina Primošten će u 2026. godinu donijeti izmjenu i dopunu Odluke o popuni pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje.

Analiza financiranja sustava civilne zaštite za 2024. i 2025. godinu

U 2024. godini u financiranje sustava civilne zaštite na području Općine Primošten utrošena su sljedeća sredstva do 31.prosinca 2024. godine:

	PLANIRANO	OSTVARENO
Dobrovoljno vatrogasno društvo Općine Primošten	85 000,00 eura	68 867,36 eura
Gradsko društvo crvenog križa	14 500,00 eura	14 317,44 eura
Hrvatska gorska služba spašavanja, Stanica Šibenik	2 000,00 eura	2 000,00 eura
Civilna zaštita	0,00 eura	0,00 eura

U 2025. godini u financiranje sustava civilne zaštite na području Općine Primošten utrošena su sljedeća sredstva do 31.prosinca 2025. godine:

	PLANIRANO	OSTVARENO
Dobrovoljno vatrogasno društvo Općine Primošten	80 000,00 eura	133 698,00 eura
Gradsko društvo crvenog križa	17 350,00 eura	14 362,53 eura
Hrvatska gorska služba spašavanja ,Stanica Šibenik	1 330,00 eura	/
Civilna zaštita	399,00 eura	/

ZAKLJUČAK

Analizirajući utvrđene organizirane snage procjenjuje se da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekta zaštite i spašavanja, uz osiguravanje sredstava za njihovo dodatno opremanje sukladno procijeni rizika i planovima civilne zaštite koji će se izraditi za nadolazeće razdoblje.

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN ZA 2026., 2027. i 2028. GODINE

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika , operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobra i okoliša u velikim nesrećama

CILJEVI , MJERE I AKTIVNOSTI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2025. GODINI

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuje nositelj, suradnici, rokovi za realizaciju u narednoj godini te projekcije sa financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Kako bi stanje civilne zaštite podigli na veću razinu , potrebno je poduzeti sljedeće:

1. Izrada procijene rizika od velikih nesreća za područje Općine Primošten

Nositelj. Načelnik
Suradnici, konzultanti , Jedinstveni upravni odjel
Rok: veljača 2026.

2. Izrada Plana djelovanja civilne zaštite Općine Primošten

Nositelj. Načelnik
Rok: veljača 2026.

3. Izrada Plana vježbe za 2026. godine

Nositelj: Dobrovoljno vatrogasno društvo Primošten
Rok: studeni 2026.

Plan financiranja sustava civilne zaštite za trogodišnje razdoblje	2026.
PROGRAM: Djelatnost protupožarne zaštite	145 000,00 EUR
Aktivnost: DVD PRIMOŠTEN	
PROGRAM: Djelatnost službi spašavanja	1.600,00 EUR
Aktivnost: HGSS	
PROGRAM: Humanitarna skrb za ustanove, udruge i pojedince	1000,00 EUR
Aktivnost: CIVILNA ZAŠTITA	
Službena radna i zaštitna odjeća i obuća	137,72 EUR
Intelektualne i osobne usluge	2500,00 EUR

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	132,72 EUR	
PROGRAM: HUMANITARNA SKRB ZA USTANOVE, UDRUGE I POJEDINCE	1150,00 EUR	
Aktivnost: CRVENI KRIŽ		
Održavanje nerazvrstanih cesta	180 000,00 EUR	

Plan financiranja sustava civilne zaštite za trogodišnje razdoblje	2027.	2028.
PROGRAM: Djelatnost protupožarne zaštite	147 900,00 EUR	150 800,00 EUR
Aktivnost: DVD PRIMOŠTEN		
PROGRAM: Djelatnost službi spašavanja	1.020,00 EUR	1040,00 EUR
Aktivnost: HGSS		
PROGRAM: Humanitarna skrb za ustanove, udruge i pojedince	414,92 EUR	425,30 EUR
Aktivnost: CIVILNA ZAŠTITA		
Službena radna i zaštitna odjeća i obuća		
Intelektualne i osobne usluge		
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		
PROGRAM: HUMANITARNA SKRB ZA USTANOVE, UDRUGE I POJEDINCE	11730,00 EUR	11.960,00EUR
Aktivnost: CRVENI KRIŽ		
Održavanje nerazvrstanih cesta	183 600,0 EUR	187 200,0 EUR

Klasa:240-01/26-01/01

Ur.broj:2182-2-01-26-1

Primošten, 23.veljače 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTENPREDSJEDNIK
Stipe Gruja

Na temelju članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 1/21 i 2/21), postupajući po zamolbi LUX VIDA d.o.o., OIB: 48137803249, Ispod vidilice 8, 22 000 Šibenik, za odgodom plaćanja komunalnog doprinosa, Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici održanoj dana 23. veljače 2026. godine donosi sljedeću:

O D L U K U
o odgodi plaćanja komunalnog doprinosa

1. Usvaja se zamolba LUX VIDA d.o.o., OIB: 48137803249, Ispod vidilice 8, 22 000

Šibenik, na način da se istom dopušta odgoda plaćanja komunalnog doprinosa određenog Rješenjem Jedinственог управног одјела Опćине Primošten, KLASA: UP/I-361-03/25-03/26, URBROJ: 2182-2-03/8-25-03 od dana 22. rujna 2025. godine kao i komunalnog doprinosa određenog Rješenjem Jedinственог управног одјела Опćине Primošten, KLASA: UP/I-361-03/25-01/28, URBROJ: 2182-2-03/8-25-03 od dana 23. rujna 2025. godine na rok od 6 mjeseci.

(Zamolba je sastavni je dio ove Odluke i kao takva nalazi se u njezinu privitku.)

2. Podnositelj zamolbe je dužan platiti kamate počevši od dana pravomoćnosti

Rješenja o komunalnom doprinosu po kamatnoj stopi koja se određuje, za svako polugodište, uvećanjem kamatne stope koju je Europska središnja banka primijenila na svoje posljednje glavne operacije refinanciranja koje je obavila prije prvog kalendarskog dana tekućeg polugodišta za tri postotna poena pri čemu se za prvo polugodište primjenjuje referentna stopa koja je na snazi na dan 1. siječnja, a za drugo polugodište referentna stopa koja je na snazi na dan 1. srpnja te godine.

3. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku

Općine Primošten.“

KLASA: 363-02/26-01/01

UR. BROJ: 2182-2-01-26-1

U Primoštenu, 23. veljače 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN
Predsjednik Stipe Gruja

Na temelju članka 50. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 1/21 i 2/21), Općinsko vijeće Općine Primošten na 5. sjednici održanoj dana 23. veljače 2026. godine donosi

ODLUKU
o uvođenju Riznice Općine Primošten
i Objedinjene glavne knjige proračuna

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uvodi sustav rizničnog poslovanja na razini proračuna i proračunskih korisnika Općine Primošten (u daljnjem tekstu: proračunski korisnici) i Objedinjene glavne knjige proračuna, koji se temelji na jedinstvenom računovodstvenoinformatičkom sustavu, s ciljem stvaranja pretpostavki za učinkovito upravljanje ukupnim proračunskim sredstvima i obavljanja poslovanja preko jedinstvenog računa Riznice Općine Primošten (u daljnjem tekstu: Riznica).

Članak 2.

Riznica je cjelovit sustav u kojem se, u skladu sa Zakonom o proračunu, ovom Odlukom i drugim propisima, obavljaju poslovi koji se odnose na pripremu, izvršenje i konsolidaciju Proračuna Općine Primošten i financijskih planova proračunskih korisnika, proračunsko računovodstvo i računovodstvo proračunskih korisnika te upravljanje platnim prometom Proračuna. Jedinstvenom aplikacijom i bazom podataka osigurava se objedinjavanje svih poslova i transakcija u informacijskom i upravljačkom smislu.

Glavna knjiga proračuna u sastavu objedinjene glavne knjige proračuna sadrži evidencije transakcija na imovini, obvezama, vlastitim izvorima, prihodima, rashodima, primicima i izdacima proračuna evidentiranih po modificiranom načelu nastanka događaja. Glavna knjiga proračunskih korisnika u sastavu Objedinjene glavne knjige proračuna sadrži minimalno evidencije transakcija u vezi rashoda i obveza, izdataka i primitaka, potraživanja iz nadležnog proračuna za uplaćena sredstva na jedinstveni račun proračuna te prihode proračunskih korisnika za financiranje redovne djelatnosti evidentiranih po modificiranom načelu nastanka događaja.

Računovodstvenoinformatički sustav Riznice je sustav međusobno povezanih računalnih programa

koji prate ukupan proces upravljanja proračunom: pripremu proračuna, izvršenje i konsolidaciju proračuna putem jedinstvenog računovodstvenog sustava koji uključuje vođenje glavne knjige i svih zakonom propisanih pomoćnih knjiga Općine Primošten i njezinih proračunskih korisnika uz zadržavanje pravne osobnosti.

Sustav rizničnog poslovanja iz ove Odluke planiran je za primjenu od 1. siječnja 2026. godine te se uspostavlja za izvršavanje proračuna Općine Primošten i njezinih proračunskih korisnika u 2026. proračunskoj godini, pri čemu se odredbe ove Odluke primjenjuju na poslove izvršavanja proračuna koji se obavljaju nakon njezina stupanja na snagu.

Članak 3.

Poslovanje u Riznici obavljat će se na način da se svi prihodi proračuna i proračunskih korisnika uplaćuju u jedinstveni račun Riznice i sva plaćanja izvršavaju se s tog računa, a računi proračunskih korisnika se zatvaraju.

U proračunu Općine iskazivat će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika i rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Svi proračunski korisnici bit će integrirani u jedinstveni računovodstvenoinformatički sustav Riznice.

Proračunski korisnici formirat će i slati zahtjeve na plaćanje s troškovima koji se financiraju iz svih izvora financiranja.

Općina Primošten će preuzeti verifikaciju zahtjeva i provoditi plaćanja iz svih izvora financiranja za proračunske korisnike, a u prijelaznom razdoblju do trenutka potpunog prelaska na jedinstveni račun Riznice vršit će prijenos sredstava na račun proračunskih korisnika za plaćanje obveza koje se financiraju iz proračunskih sredstava.

Članak 4.

Uspostava sustava Riznice planira se na način da u sustav poslovanja putem Riznice prelaze sljedeći proračunski korisnici:

– Dječji vrtić Općine Primošten

– Narodna knjižnica i čitaonica "Dr. Ante Starčević 1912."

Članak 5.

Uspostava sustava Riznice Općine Primošten provodit će se sukladno interno definiranom dinamikom i odlukom čelnika.

Članak 6.

Uspostava poslovanja u Riznici obavljati će se na način da proračunski korisnici navedeni u čl. 4 ove Odluke po stupanju na snagu ove Odluke zatvore svoje poslovne račune te posluju preko jedinstvenog računa Riznice.

U proračunu Općine Primošten iskazivat će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika i rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz tih prihoda koji uđu u sustav Riznice.

U sustavu riznice vršiti će se konsolidirano planiranje i unos podataka iz vlastitih i namjenskih izvora financiranja proračunskih korisnika za potrebe konsolidiranog izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Primošten.

Proračunski korisnici koji imaju vlastite račune će jednom mjesečno dostavljati realizaciju vlastitih izvora putem Riznice do 10. u mjesecu za prethodni mjesec.

Članak 7.

U proračunu Općine Primošten iskazivati će se i evidentirati vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika i rashodi proračunskih korisnika koji se financiraju iz tih prihoda.

Računovodstvenoinformatički sustav Riznice je sustav međusobno povezanih računalnih programa koji prate ukupan proces upravljanja proračunom: pripremu proračuna, izvršenje i konsolidaciju proračuna putem jedinstvenog računovodstvenog sustava koji uključuje vođenje objedinjene glavne knjige i svih zakonom propisanih pomoćnih knjiga Općine Primošten i njezinih proračunskih korisnika uz zadržavanje pravne osobnosti.

Članak 8.

Proračunski korisnici Općine Primošten su:

– Dječji vrtić Općine Primošten, OIB: 15521262178; RKP broj 33423

– Narodna knjižnica i čitaonica "Dr. Ante Starčević 1912.", OIB: 04581665584; RKP broj: 33431

II. SUSTAV OPĆINSKE RIZNICE

Članak 9.

Cjelovitost sustava općinske Riznice postiže se korištenjem jedinstvene aplikacije i središnje baze podataka za sve korisnike Riznice.

Povezanost dislociranih proračunskih korisnika ostvaruje se primjenom koncepta web aplikacije i interneta kao komunikacijskog medija.

Članak 10.

Sustav Riznice obuhvaća dva međusobno povezana dijela:

- plan proračuna
- glavnu knjigu koja sadrži knjigovodstvene i pomoćne evidencije

Članak 11.

Priprema i planiranje Proračuna obuhvaća poslove vezane uz planiranje, izradu i donošenje Proračuna, financijskih planova proračunskog korisnika te konsolidiranog Proračuna Općine Primošten, pripremu i uspostavljanje sustava planiranja i praćenja Proračuna po programima te izradu smjernica i uputa za izradu Proračuna.

Priprema i planiranje Proračuna obveza je svih upravnih tijela i svih proračunskih korisnika u sustavu Riznice u svim fazama uspostave Riznice.

Glavna knjiga riznice vodi se u upravnom tijelu nadležnom za financije. Uspostavom Riznice i jedinstvenog računa Riznice glavna knjiga obuhvaćat će sve transakcije i poslovne događaje, odnosno imovinu i obveze koje se odnose na proračun i na proračunske korisnike. Sastavni dio glavne knjige su pomoćne knjige kao dodatni izvor analitičkih podataka potrebnih za efikasno upravljanje financijama i kontrolu izvršenih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka.

Članak 12.

Upravna tijela Općine Primošten i proračunski korisnici čija se financijska izvješća konsolidiraju u financijskim izvješćima Općine Primošten obvezni su svoje poslovanje obavljati putem Riznice.

Proračunski korisnici obvezni su i nadalje voditi svoje poslovne knjige propisane zakonom.

Za sva poslovanja i transakcije unutar same Riznice koriste se vjerodostojne knjigovodstvene isprave.

Članak 13.

Plaćanja unutar Riznice vrše se temeljem zahtjeva za plaćanjem proračunskih korisnika koji se temelji na vjerodostojnoj ispravi.

Jedinstveni račun Riznice postaje račun koji služi za primanje, čuvanje i plaćanje te prijenos svih prihoda, primitaka, rashoda i izdataka i drugih plaćanja proračuna i proračunskih korisnika.

Članak 14.

Svi proračunski korisnici Općine Primošten obvezni su zatvoriti svoje žiro račune, a sredstva koja se

nalaze na računu obvezni su uplatiti u Proračun Općine Primošten.

Članak 15.

Uspostavom jedinstvenog računa Riznice taj račun postaje instrument upravljanja likvidnošću općinskog proračuna putem kojeg se upravlja transakcijama prema mjestu nastanka događaja (glavna knjiga proračuna i proračunskih korisnika) te omogućava provođenje financijske kontrole na razini općinske riznice.

Članak 16.

Transakcije i poslovni događaji u glavnoj knjizi proračunskih korisnika moraju biti usklađeni sa sadržajem i iznosom transakcije i poslovnih događaja sustava glavne knjige Riznice, osim onih koji se vežu za državnu riznicu.

Članak 17.

Zadržavanje vlastitih i namjenskih prihoda proračunskih korisnika sukladno uspostavi sustava Riznice, odnosno obveza uplate svih prihoda proračunskih korisnika utvrđuje se Odlukom o izvršenju Proračuna Općine Primošten.

Članak 18.

U slučaju da uvjeti poslovanja uređeni propisima priječe izvršenje navedenih obveza Općinsko vijeće može pojedinog proračunskog korisnika na prijedlog općinskog načelnika djelomično ili u cijelosti izuzeti iz sustava Riznice.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Primošten.

KLASA: 401-01/26-01/01

URBROJ: 2182-2-01-26-1

Primošten, 23.veljače2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

Predsjednik Stipe Gruja

Obrazloženje:

Uvođenje lokalne riznice predstavlja jednu od najznačajnijih novina koje donosi novi Zakon o proračunu, a koja će temeljito promijeniti način upravljanja javnim financijama na razini lokalne i područne (regionalne) samouprave. Prema zakonskim odredbama, svi lokalni proračunski korisnici (DV

Općine Primošten te Narodna knjižnica i čitaonica "Dr. Ante Starčevića 1912") poslovat će isključivo putem lokalne riznice, dok će pojedinačni računi korisnika biti ukinuti.

Umjesto da svaki proračunski korisnik vodi svoj zasebni račun i samostalno upravlja plaćanjima, svi financijski tokovi objedinit će se kroz jedan račun lokalne riznice, koji vodi Općina Primošten. Na taj način uvodi se centralizirani sustav izvršavanja proračuna, što omogućava veću kontrolu, bolju likvidnost i učinkovitije upravljanje javnim sredstvima.

Promjena je znatna, ali ne znači gubitak samostalnosti korisnika – dapače, korisnici i dalje planiraju sredstva, izvršavaju svoje programe i obveze, ali u novom, koordiniranom sustavu koji donosi veću financijsku disciplinu i transparentnost.

Još jedan važan aspekt prijelaza na lokalnu riznicu odnosi se na upravljanje gotovinskim i bezgotovinskim transakcijama. U novom modelu sve isplate idu kroz jedinstveni riznični račun, a korisnici više neće imati pristup vlastitim žiro računima. Upravo zato je važno uspostaviti jasne protokole – kako će korisnici podnositi naloge, kako će se obavljati kontrola i odobravanje plaćanja, i tko će unutar sustava imati ovlasti i odgovornost.

Na temelju članka 37. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/21, 2/21) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 5. sjednici održanoj dana 23. veljače 2026. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu načelnika za
vremenski period od 01. srpnja
do 31. prosinca 2025. godine

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu načelnika za vremenski period od 01. srpnja do 31. prosinca 2025. godine, KLASA: 024-02/26-01/01 URBROJ: 2182-2-02-26-1 od dana 23. siječnja 2026.

Članak 2.

Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka i kao takvo nalazi se u privitku istog.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA: 024-02/26-01/01

URBROJ: 2182-2-01-26-2

Primošten, 23. veljače 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN
Predsjednik Stipe Gruja

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 155/25) i članka 37. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/21, 2/21) Općinsko vijeće Općine Primošten na 5. sjednici od dana 23. veljače 2026. godine donosi

ODLUKU
o izmjeni i dopuni
Odluke o izradi II. izmjena i dopuna
Urbanističkog plana uređenja naselja Bilo

Članak 1.

U cijelom tekstu Odluke o izradi o II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Bilo riječi "Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23)" mijenja se riječima "Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine 155/25)", u odgovarajućem rodu, broju i padežu.

Članak 2.

U članku 3. točki B. iza alineje 3 dodaje se nova alineja koja glasi:

- Usklađenje Urbanističkog plana uređenja sa XI. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Primošten, a koje su u postupku izmjena i dopuna temeljem Odluke o izradi (Službeni vjesnik Općine Primošten, broj 4/25)

Članak 3.

U članku 3. točki B. iza postojeće alineje 7 dodaje se nova alineja koja glasi:

- Korekcija, odnosno proširenje obuhvata Urbanističkog plana uređenja, tj. usklađenje sa XI. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Primošten, a koje su u postupku izmjena i dopuna temeljem Odluke o izradi (Službeni vjesnik Općine Primošten br. 4/25)

Članak 4.

Članak 4. mijenja se i glasi:

Prostorni obuhvat Plana iznosi 18 ha, te je definiran XI. izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Primošten, a koje su u postupku izmjenjena i dopuna temeljem Odluke o izradi (Službeni vjesnik Općine Primošten br. 4/25), i dana geometrija nalazi se u sustavu ePlanovi.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA: 350-03-25-39/01

URBROJ:2182-2-01-26-5

Primošten, 23.veljače 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN
Predsjednik Stipe Gruja

Na temelju članka 37. Statuta Općine Primošten (Službeni Vjesnik Općine Primošten broj 1/21, 2/21) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 5. sjednici održanoj dana 23.veljače 2026. donosi odluku

ODLUKA

**o modernizaciji javne rasvjete (po modelu ESCO)
na području Općine Primošten**

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Primošten donosi odluku o modernizaciji javne rasvjete na području cijele Općine Primošten po ESCO modelu (značenje: evropske vještine, kompetencije, kvalifikacije i zanimanje).

Članak 2.

Cilj modernizacije javne rasvjete je, cjelovita usluga u energetici s otplatom kroz uštedu.

Članak 3.

U privitku odluke je hodogram izvođenja radova, prva faza radova je izrada glavnog projekta.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA:363-02/26-01/03

UR.BROJ:2182-2-01-26-1

Primošten,23. veljača 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN
Predsjednik Stipe Gruja

Na temelju članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 1/21 i 2/21), postupajući po zamolbi Zdravka Gracina, Supljak 58, 22 202 Primošten, za odgodom plaćanja komunalnog doprinosa, Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5.sjednici održanoj dana 23.veljače 2026. godine donosi sljedeću:

ODLUKU

o odgodi plaćanja komunalnog doprinosa

1. Usvaja se zamolba Z. G. Supljak 58, 22 202 Primošten, na način da se

istom dopušta odgoda plaćanja komunalnog doprinosa određenog Rješenjem Jedinственог управног одјела Опćине Primošten, KLASA: UP/I-361-03/25-01/57, URBROJ: 2182-2-03/8-25-03 od dana 16. prosinca 2025. godine na rok od 6 mjeseci.

(Zamolba je sastavni je dio ove Odluke i kao takva nalazi se u njezinu privitku.)

2. Podnositelj zamolbe je dužan platiti kamate počevši od dana pravomoćnosti

Rješenja o komunalnom doprinosu po kamatnoj stopi koja se određuje, za svako polugodište, uvećanjem kamatne stope koju je Europska središnja banka primijenila na svoje posljednje glavne operacije refinanciranja koje je obavila prije prvog kalendarskog dana tekućeg polugodišta za tri postotna poena pri čemu se za prvo polugodište primjenjuje referentna stopa koja je na snazi na dan 1. siječnja, a za drugo polugodište referentna stopa koja je na snazi na dan 1. srpnja te godine.

3. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten.“

KLASA: 363-02/26-01/02

UR. BROJ: 2182-2-01-26-1

U Primoštenu, 23.veljače 2026. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN
Predsjednik Općinskog vijeća Stipe Gruja

II. OPĆINSKI NAČELNIK

Na temelju članka 35.stavka 1. točka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01– vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članku 55. stavku 1. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten" broj 1/21 i 2/21), Općinski načelnik Općine Primošten, dana 23. siječnja 2026. godine donosi

IZVJEŠĆE O RADU NAČELNIKA OPĆINE PRIMOŠTEN za vremensko razdoblje od 01. srpnja 2025. do 31. prosinca 2025. godine

UVODNO SLOVO OPĆINSKOG NAČELNIKA

U skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01– vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), općinski načelnik u obvezi je dva puta godišnje podnijeti Izvješće o radu.

Slijedom navedenog, podnosi se izvješće za razdoblje od 01. srpnja 2025. do 31. prosinca 2025. godine. U ovom izvještajnom razdoblju općinski načelnik obavljao je sve poslove i aktivnosti koje su mu u okviru odredbi članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01– vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te čl. 53. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/21 i 2/21) stavljene u nadležnost, kao i proizašle iz drugih posebnih propisa u kojima su utvrđene obveze i nadležnost jedinice lokalne samouprave.

Odlukom o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti, KLASA: 022-03/23-04/500, URBROJ: 50301-05/27-24-4 od dana 04. siječnja 2024. godine Vlada Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj: 3/24) Općinu Primošten (od ukupno VIII razreda), razvrstala je ponovo u **VII. skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u drugoj četvrtini iznadprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave**, čime je Općina Primošten zadržala svoj status razvijenosti kao i do sada.

DJELOKRUG NAČELNIKA

Općinski načelnik redovito sudjeluje u radu Općinskog vijeća Općine Primošten. U razdoblju od 01. srpnja 2025. do 31. prosinca 2025. godine, održano je **3. sjednice Općinskog vijeća Općine Primošten**. Stručnu obradu i administrativno-tehničku pripremu materijala za donošenje općih i posebnih akata od strane općinskog načelnika, kao i prijedloga akata koji su na usvajanje upućeni Općinskom vijeću, u okviru svog djelokruga obavljao je Jedinsteni upravni odjel Općine Primošten, odnosno stručni suradnik za sjednice i dokumentaciju te pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten uz pomoć svih službenika odjela zaduženih za pripremu pojedinačnih akata ili podataka za sastavljanje akata.

Općinski načelnik kao nositelj izvršne vlasti odgovoran je za zakonitost rada Općine Primošten. Radi što bolje organizacije i koordinacije rada, provedbe zakonskih i podzakonskih propisa i planova, načelnik koordinira i usmjerava rad Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten.

U izvještajnom razdoblju općinski načelnik je dobio razne zaključke i odluke, kao i druge akte, sklapao ugovore, pratio i usmjeravao financijsko stanje i vršio plaćanja u suradnji sa službom računovodstva, i drugo. U svrhu izvršavanja poslova, općinski načelnik je od ponedjeljka do petka za vrijeme uredovnog vremena rada općine, svakodnevno komunicirao sa službenicima, pratio je provođenje radnih zadataka, primao stranke i po potrebi sazivao kolegije na kojem su bili nazočni svi službenici odnosno službenici koji su zaduženi za pojedine poslove. Načelnik je također sazivao kolegije na kojima su nazočni i direktori komunalnih poduzeća odnosno druge ovlaštene osobe. Na kolegiju načelnik iznosi teme koje se referiraju na funkcioniranje općine općenito ili na pojedinu temu – predmet. Shodno tome, na kolegijima se delegiraju zadaci i smjernice za rad upravnog odjela i njegovih službenika te poduzeća i ustanova, sve kako bi se aktivnosti Općine odvijale u rokovima i sukladno zakonskim propisima. Osim navedenih, općinski načelnik je svakodnevno primao stranke, i građane u prostorijama općine, pružajući otvoren i transparentan način rješavanja njihovih problema. od komunalnih problema, zemljišnih i građevinskih pitanja, do zahtjeva za socijalnu pomoć i prijedloga za unaprjeđenje lokalne infrastrukture. Poseban naglasak

stavljen je na pravovremeno informiranje građana o statusu rješavanja njihovih zahtjeva, čime se dodatno osigurala transparentnost rada općine. Radi kvalitetne realizacije infrastrukturnih projekata, načelnik je redovito koordinirao s izvođačima radova kako bi se osigurala pravovremena i kvalitetna izvedba radova. Održavao je terenske obilaske kako bi osobno pratio tijek radova i utvrdio eventualne prepreke u realizaciji projekata.

Akti Općinskog vijeća Općine Primošten

U drugom polugodištu 2025. godine održano je ukupno tri sjednice Općinskog vijeća Općine Primošten, i to 25. srpnja 2025., 20. listopada 2025., i 09. prosinca 2025. godine, čiji su akti objavljeni propisno u službenom glasilu Općine Primošten, dok su osim navedenih u javnim glasilima osim akata Općinskog vijeća objavljavani akti općinskog načelnika kao i akti komunalnih poduzeća Općine Primošten.

Na sjednici Općinskog vijeća Općine Primošten održanoj 25. srpnja 2025. godine, objavljenoj u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ broj 4/25, Vijeće je prije svega razmotrilo i usvojilo godišnje izvješće o izvršenju proračuna Općine Primošten za 2024. godinu, zajedno s nizom zaključaka o izvršenju programa građenja i održavanja komunalne infrastrukture te programa javnih potreba u socijalnoj zaštiti, kulturi i sportu za isto razdoblje, čime je osigurana transparentnost financijskog i programskog poslovanja Općine. U okviru iste sjednice prihvaćeno je i izvješće o radu općinskog načelnika za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2025. godine te donesena Odluka o redu na pomorskom dobru na području Općine Primošten, kao i niz planskih akata iz područja prostornog uređenja – od poništenja ranije odluke o izradi XI. izmjene i dopune plana uređenja, do novih odluka o izradi XI. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine i II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Bilo. Dodatno su uređena pitanja komunalnog doprinosa (odgoda i obročno plaćanje za više obveznika), financiranja političkih stranaka, imenovanja članova Odbora za izbor i imenovanje ulica, trgova i naselja, kao i pitanja gospodarenja imovinom i infrastrukturom – od utvrđivanja početnog iznosa zakupnine poslovnog prostora i pokretanja postupka obnove „Bratske kuće“, do sudjelovanja u projektu osnivanja Centra za gospodarenje otpadom te reguliranja odnosa u predjelu „Porta“ i grafičkog prikaza ulice Bratski Dolac u naselju Široke.

Na sjednici Općinskog vijeća održanoj 20. listopada 2025. godine, objavljenoj u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ broj 5/25, naglasak je bio na polugodišnjem izvršenju proračuna za 2025. godinu te na daljnjem uređenju sustava komunalnog gospodarstva. Usvojena je Odluka o polugodišnjem izvršenju proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2025. godine, donesena je druga izmjena i dopuna odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, a grafički su definirane ulice Gornji Vezac i Donje Loznice, čime se nastavlja uređivanje naselja i prometne infrastrukture. Vijeće je razmotrilo i prihvatilo godišnji izvještaj o ostvarivanju Plana i Programa rada Dječjeg vrtića za 2024./2025., kao i Godišnji plan i Program rada za 2025./2026., te imenovalo članove Odbora za izbor i imenovanje ulica, trgova i naselja, prihvatilo pravilnik o korištenju nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika, kao i izvješće o reviziji učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom u jedinicama lokalne samouprave. Donesen je niz odluka iz područja imovinsko-pravnih i komunalnih odnosa (sporazum o prijenosu prava vlasništva, prebijanje potraživanja komunalnog doprinosa, odgoda plaćanja komunalnog doprinosa), kao i odluka o stipendiranju učenika i studenata te o odbijanju plaćanja komunalnog doprinosa u sklopu postupka legalizacije, dok je načelnik ovlašten pravilnikom dodatno urediti korištenje nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Općine.

Na posljednjoj sjednici Općinskog vijeća Općine Primošten održanoj dana 09. prosinca 2025. godine na kojoj je donesen proračun za 2026. godinu, objavljenoj u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ broj 6/25, usvojen je Proračun Općine Primošten za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu, zajedno s Odlukom o izvršenju proračuna, Planom razvojnih programa te programima građenja i održavanja komunalne infrastrukture te programima javnih potreba u socijalnoj zaštiti, kulturi i sportu, čime je definiran financijski i razvojni okvir Općine za iduće razdoblje. Donesena je Odluka o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni troškova smještaja djece u Dječjem vrtiću, Odluka o visini paušalnog poreza u turizmu, Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka te odluka o imenovanju nerazvrstane ceste – Mediteranske ulice, dok su kroz Zaključak o pokretanju postupka izvlaštenja te odluke o grafičkom prikazu ulica Dubrovačka i Vadalj nastavljene aktivnosti na uređenju prostora i rješavanju imovinsko-pravnih pitanja. Uz to su donesene odluke o načinu utvrđivanja plaća djelatnika Dječjeg

vrtića, djelomičnom financiranju redovitog poslovanja komunalnog društva „Primošten odvodnja“, četvrte izmjene i dopune odluke o davanju na korištenje javnih površina, prve izmjene i dopune proračuna i pripadajućih programa za 2025. godinu, usvajanje godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2026. godinu te odluka o izradi II. izmjena i dopuna UPUa ugostiteljskoturističke zone Marina Lučica i odluka o odgodu plaćanja komunalnog doprinosa za pojedinog obveznika. U istom broju objavljeno je i izvješće općinskog načelnika o utrošku sredstava namijenjenih sanaciji pomorskog dobra u 2024. godini, zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog cjenika javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, kao i cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada komunalnog poduzeća BUCAVAC d.o.o., čime je zaokružen financijski i regulatorni okvir u području komunalnog gospodarstva.

Akti općinskog načelnika

U drugom šestomjesečnom razdoblju općinski načelnik donio je veći broj pojedinačnih akata iz svoje nadležnosti, koji se odnose na izvršavanje proračuna, gospodarenje općinskom imovinom, upravljanje komunalnom infrastrukturom te na osiguravanje uvjeta za rad ustanova i komunalnih društava na području Općine Primošten. Svi akti koji podliježu obveznoj objavi objavljeni su u Službenom vjesniku Općine Primošten broj 4/25, 5/25 i 6/25, čime se osigurava visoka razina transparentnosti rada općinske uprave i pravodobna informiranost građana o odlukama koje utječu na svakodnevni život u lokalnoj zajednici. Općinski načelnik redovito donosi akte iz samoupravnog djelokruga i ovlasti izvršne vlasti te o svom radu kontinuirano obavještava javnost putem radijskih i televizijskih gostovanja, službene web stranice Općine, društvenih mreža te putem službenog glasila.

Tijekom šestomjesečnog razdoblja općinski načelnik je revidirao i prilagodio brojne interne procedure, osobito u dijelu planiranja i izvršavanja proračuna, upravljanja projektima, korištenja proračunskih i donacijskih sredstava, kao i u segmentu unutarnje organizacije Jedinstvenog upravnog odjela, sve s ciljem učinkovitijeg i ekonomičnijeg rada općinske uprave. Uz akte koji se objavljuju u Službenom vjesniku, načelnik je donio i veći broj internih akata, odluka i uputa organizacijske i operativne naravi (odluke o rasporedu radnih zadataka, tehničke i provedbene odluke vezane uz projekte, interne financijske odluke niže vrijednosti) koji, sukladno propisima, ne podliježu obvezi objave u službenom glasilu, ali su uredno

evidentirani u spisima upravnih odjela i čine sastavni dio sustava upravljanja Općinom Primošten.

Broj službenog vjesnika	Tijelo	Broj akata
4/25	Općinsko vijeće	31
5/25	Općinsko vijeće	14
6/25	Općinsko vijeće	26
4/25–6/25 ukupno	Općinsko vijeće	71
6/25	Općinski načelnik	2 (izvješće, zaključak)
4/25–6/25 ukupno	Općinski načelnik	3 (uključujući pravilnik iz 5/25)

PROJEKTI OPĆINE PRIMOŠTEN u periodu od 01. srpnja do 31. prosinca 2025. godine

Vizija razvoja Općine Primošten, započeta još 2001. godine strateškim planiranjem i provedbom kapitalnih projekata, u drugoj polovici 2025. godine nastavljena je jednakim intenzitetom. U promatranom razdoblju kontinuirano se provode i nadograđuju projekti započeti u ranijim proračunskim godinama, budući da njihov obuhvat, financijska vrijednost i tehnička složenost zahtijevaju višegodišnje planiranje i faznu realizaciju. Ne nabrajajući detaljno sve projekte koji su u ovom trenutku u različitim fazama pripreme ili izvođenja, u nastavku se izdvajaju oni značajniji, zbog svojeg financijskog obujma, prostornog utjecaja ili drugih čimbenika:

UREĐENJE ŠETNICE

U promatranom razdoblju posebno se ističe projekt uređenja šetnice oko poluotoka Raduča. Riječ je o zahvatu na dijelu obalne šetnice koji gravitira hotelskom kompleksu i plažama te ga u ljetnim mjesecima koristi vrlo velik broj stanovnika i turista, a koji je zbog dotrajalosti postojećeg popločenja, ispadanja kamenih ploča i neravne podloge postao nesiguran za kretanje pješaka. Iz tih razloga pokrenut je projekt sanacije i uređenja šetnice kojim se najprije provodi obnova nosive podloge, a zatim postavljanje novih kamenih ploča, pri čemu se vodi računa da završni izgled bude što sličniji izvornom oblikovanju šetnice i ambijentalnim vrijednostima prostora. Uređenje ove dionice šetnice doprinosi višoj razini sigurnosti kretanja, poboljšanju vizualnog identiteta obalnog

pojasa oko poluotoka Raduča te kvaliteti boravka gostiju u hotelskom kompleksu i na okolnim plažama, a ujedno predstavlja nastavak dugoročnog općinskog projekta formiranja kontinuirane obalne šetnice kao jasne granice između javnog i privatnog prostora. Dio šetnice do bazena, u trenutku pisanja ovog izvješća, je gotovo okončan, dok slijedi faza izgradnje i uređenja šetnice od bazena do plaže Mala Raduča.

Drugi važan zahvat je uređenje šetnice na potezu Velika Raduča – Bilo, kojom se postojeća trasa dodatno oplemenjuje urbanom opremom i infrastrukturom. Na navedenoj dionici predviđena je ugradnja nove javne rasvjete, postavljanje zaštitne ograde na zahtjevnijim i strmijim dijelovima obale, kao i opremanje šetnice klupama, koševima za otpad i drugom urbanom opremom, kako bi se korisnicima omogućilo sigurno i ugodno kretanje te zadržavanje uz more. Time se podiže kvaliteta javnog prostora, stvara dodatna rekreacijska i turistička vrijednost za građane i posjetitelje, a ujedno se jača funkcija šetnice kao „tampon zone“ između pomorskog dobra i privatnih čestica, sukladno višegodišnjoj općinskoj politici zaštite obalne crte.

Također, projekt šetnice Marina Lučica – Marina Kremik obuhvaća izgradnju nove dionice obalne pješačke staze koja povezuje uvalu Marina Lučica, s planiranim resortom i marinom na istom području te sa Marinom Kremik, stvarajući važan dio buduće cjelovite lungomare trase uz more. Šetnica se planira kao uređena staza s odgovarajućom podlogom, zaštitnim ogradama, rasvjetom, uz maksimalno očuvanje prirodne obale i krajobraznih vrijednosti, kako bi se osigurala sigurna i atraktivna pješačka komunikacija za stanovnike, nautičare i posjetitelje tijekom cijele godine. Projektiranje je ugovoreno, a izrada geodetske podloge u tijeku. Projekt se može graditi prema Pravilniku o jednostavnim građevinama i radovima te je definiran je kao projekt od značaja za razvoj destinacije, s procijenjenom vrijednošću manjom od 1.500.000,00 EUR te izravno doprinosi razvoju aktivnog i održivog turizma u obalnom pojasu.

IZGRADNJA ZGRADE DRUŠTVENE NAMJENE

Izgradnja zgrade društvene namjene „Trn“ i dalje je jedan od ključnih strateških projekata Općine Primošten, osobito imajući u vidu potrebu za kvalitetnim javnim prostorom u centru mjesta, u kojem će se moći održavati društvene, kulturne i druge javne aktivnosti. U prethodnom razdoblju izrađen je idejni projekt

zgrade društvene namjene, temeljem ugovora sklopljenog s arhitektonskim biroom KAPOV d.o.o., te je projektna dokumentacija bila predana na pribavljanje posebnih uvjeta nadležnih tijela. Preduvjet za ove korake bilo je složeno rješavanje imovinskopravnog stanja čestica na kojima se danas nalazi šljunčani parking pokraj zgrade Općine, koje je Općina Primošten u najvećem dijelu riješila sklapanjem kupoprodajnog ugovora i pokretanjem sudskog postupka radi utvrđenja vlasništva nad dodatno ucrtanim katastarskim česticama (konačno riješeni imovinskopravni odnosi).

U novom izvještajnom razdoblju pristupilo se reviziji i izmjeni projektnog rješenja na način da će zgrada društvene namjene, osim osnovne javne funkcije, sadržavati i sklonište, čime se projekt dodatno usklađuje sa suvremenim sigurnosnim i civilnozaštitnim standardima. Time se ovaj projekt potvrđuje kao osobito važan za lokalnu zajednicu, jer će nova građevina, uz prostor za društvene sadržaje, istodobno služiti i kao sigurno mjesto okupljanja građana u izvanrednim okolnostima. Revizija projekta provodi se uzimajući u obzir dosad riješene imovinskopravne odnose, tehničke zahtjeve za sklonište te mogućnosti budućeg financiranja iz europskih i nacionalnih fondova.

Nakon dovršetka prilagodbe projektne dokumentacije, planirano je pokretanje postupka javnog natječaja za odabir izvođača radova, kako bi se što prije započelo s izgradnjom same zgrade. Očekuje se da će dovršeni projekt, s jasno definiranim društvenim i sigurnosnim sadržajima, omogućiti kvalitetnu prijavu na dostupne natječaje za sufinanciranje, čime bi se rasteretio općinski proračun. Unatoč poteškoćama uzrokovanim imovinskopravnim dvojabama i nužnošću preprojektiranja, Općina Primošten nastavlja ustrajno raditi na realizaciji ovog projekta, svjesna da će nova zgrada društvene namjene s uključenim skloništem dugoročno podići razinu javnih usluga, sigurnosti i kvalitete života stanovnika.

Konačno, projektom se planira izgradnja zgrade društvene namjene (2 x 788 m²) na sadašnjem makadamskom parkiralištu uz zgradu Općine Primošten, kao objekta P+3 s podrumom, u kojem će biti smješteni uredi i tajništva udruga, višenamjenske dvorane, prostori za probe kulturnoumjetničkih društava, sala za koncerte i skupove, učionice i radionice, spremišta te prateći sadržaji. Ukoliko dozvola bude izdana u razumnom roku predviđa se početak projekta za četvrti kvartal 2026. godine (sa procjenom trajanja radova od 1,5 godinu).

IZGRADNJA AUTOBUSNOG KOLODVORA NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN

Izgradnja autobusnog kolodvora na području Općine Primošten jedan je od ključnih infrastrukturnih projekata usmjerenih na rasterećenje prometa u središtu mjesta i podizanje razine javnog prijevoza za stanovnike i turiste. U provedenom postupku nabave odabran je ponuditelj za izradu projektne dokumentacije – arhitekt Luka Petričević – koji je izradio idejni projekt budućeg kolodvora te ga predao na ishodenje posebnih uvjeta nadležnih tijela, čime je definiran koncept reprezentativnog objekta u kojem će, uz funkciju autobusnog kolodvora, biti smještene i dodatne sadržajne cjeline poput polivalentne dvorane, turističkoinformativnog centra, prostora za fitness i drugih pratećih sadržaja od značaja za cjelogodišnji društveni i turistički život Općine. U promatranom razdoblju nastavljeno je intenzivno rješavanje preostalog zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja na području zahvata, budući da se planirani kolodvor nalazi uz državnu cestu D8 i na česticama koje su dijelom evidentirane kao javno dobro – cesta, a dijelom kao privatno vlasništvo. Općina je upućena da svoja prava ostvaruje u parničnom postupku te je sudski postupak radi utvrđenja vlasništva nad spornim dijelovima čestica u pripremi, pri čemu su se paralelno vodili i pregovori s fizičkim osobama koje predmetni prostor svojataju kao vlasnici, s ciljem postizanja eventualnog sporazumnog rješenja ondje gdje je to moguće, odnosno ukoliko postoji relevantna i nužna dokumentacija koja bi potvrdila vlasništvo nad dijelovima prostora budućeg kolodvora.

U narednom razdoblju očekuje se da Hrvatske ceste, nakon dovršetka interne provjere i usklađenja dokumentacije s katastrom, upute Općinskom državnom odvjetništvu prijedlog za upis preostalih dijelova čestica kao javnog dobra u općoj uporabi u korist Republike Hrvatske, čime će se stvoriti formalne pretpostavke za konačno razgraničenje i nastavak izrade glavnog i izvedbenog projekta. Za Općinu Primošten ovaj projekt ima višestruki značaj: omogućit će izmještanje autobusnog prometa iz užeg središta naselja, osigurati kvalitetniji prihvat putnika i bolju povezanost s regionalnim prometnim pravcima te istodobno stvoriti novi javni sadržaj koji spaja prometnu, turističku i društvenu funkciju. Po dovršetku imovinskopravnih i infrastrukturnih preduvjeta planira se priprema dokumentacije i pokretanje natječaja za odabir izvođača radova, uz praćenje mogućnosti financiranja iz fondova namijenjenih razvoju javnog prijevoza i prometne infrastrukture, iako su sredstva sukladno fazama projekta, osigurana u proračunu Općine Primošten.

PODMORSKI PJEŠAČKO-PANORAMSKI TUNEL

Projekt podmorskog pješačkopanorskog tunela jedan je od strateških turističkorazvojnih projekata Općine Primošten, kojim se planira izgradnja tunela sa staklenim svodom koji će povezivati rivu u Primoštenu (uvala Porat) s uvalom Marina Lučica, uz odgovarajuće priobalne građevine i sadržaje, čime nastaje integrirani prostorni i turistički kompleks visoke atraktivnosti. Svrha projekta jest uspostaviti sigurnu, kontinuiranu i vizualno dojamljivu pješačku vezu između povijesne jezgre Primoštena i područja budućeg resorta i marine, smanjiti ovisnost o cestovnom prometu na tom pravcu te stvoriti novu cjelogodišnju turističku atrakciju koja povećava konkurentnost destinacije i potiče daljnje privatne i javne investicije. Projekt je službeno prepoznat kao projekt od posebnog značaja za razvoj destinacije, a procijenjena vrijednost ulaganja iznosi oko 5.600.000 EUR.

Projekt je u visokom stupnju pripremljenosti: izrađen je projektni profil, idejni i glavni projekt, te je ishodena lokacijska dozvola, dok građevinska dozvola još nije izdana, budući da je preduvjet za njezino izdavanje prethodno ishodenje koncesije na pomorskom dobru. U aktualnom razdoblju Općina Primošten nalazi se u fazi regulacije statusa već izrađene tehničke dokumentacije koja glasi na Općinu, iako jedinica lokalne samouprave ne može biti prihvatljivi podnositelj zahtjeva za koncesiju za predmetni zahvat, već tu ulogu može preuzeti komunalno poduzeće BUCAVAC d.o.o. Stoga se provodi postupak formalne prilagodbe dokumentacije – ona se pregledava, po potrebi ispravlja, fizički ispisuje i digitalizira u obliku pogodnom za daljnje postupke – nakon čega je planirano sklapanje odgovarajućeg akta (ugovora, izjave ili drugog pravnog instrumenta) kojim će se dokumentacija na pravno valjan način prenijeti na BUCAVAC d.o.o. kao budućeg nositelja koncesije. U okviru pripreme ovog koraka očekuje se zatraženo pojašnjenje nadležnog Ministarstva o najprimjerenijem modelu prijenosa dokumentacije, kako bi se osiguralo da cijeli postupak bude u potpunosti usklađen s važećim propisima te da, po ishodu koncesije, uslijedi pravodobno izdavanje građevinske dozvole i priprema natječaja za odabir izvođača radova.

KAPELICA GOSPI OD LORETA

Projekt predviđa izgradnju prizemne kapelice Gospi od Loreta na prirodnom produžetku vidikovca na brdu Gaj, uz postojeći monumentalni kip, s polukruž-

nim trijemom i unutarnjim prostorom za molitvu i tiho zadržavanje, te središnjom skulpturom Gospe od Loreta. Uređenjem pristupnih i okolnih površina kapelica će se skladno uklopiti u postojeći prostor, rasterećujući glavni plato kod spomenika te stvaranjem intimnijeg prostora za duhovna okupljanja. Za kapelicu je izrađen idejni projekt te je ishodovana lokacijska dozvola, dok glavni projekt i građevinska dozvola još nisu izrađeni/izdani. Ovo je projekt s vrijednošću ispod 1.000.000 EUR, što ga čini manjim, ali strateški važnim sakralnoturističkim zahvatom. Sa pripremnim radovima zaizgradnju zavjetne kapelice planira se započeti u drugom kvartalu 2026. godine, a rok izgradnje same kapelice se predviđa na godinu dana.

REKONSTRUKCIJA BRATSKE KUĆE

Projekt rekonstrukcije Bratske kuće u Primoštenu obuhvaća cjelovitu sanaciju, konstruktivno ojačanje i obnovu vrijedne tradicijske zgrade u povijesnoj jezgri, izgrađene u kamenu i drvu, koja je danas vidljivo oštećena te izložena degradaciji zbog lošeg temeljenja, slabe podloge, slijeganja tla i neadekvatne krovne konstrukcije s preteškim kamenim pokrovom. Svrha projekta je očuvati povijesnu i kulturnu vrijednost objekta, osigurati njegovu sigurnost, stabilnost i funkcionalnost te omogućiti dugotrajan i kvalitetan način korištenja uz istodobno smanjenje budućih troškova održavanja i produženje životnog vijeka zgrade.

Za ostvarenje navedenih ciljeva predviđa se izrada kompletne projektne dokumentacije koja uključuje idejno rješenje, idejni projekt i glavni projekt, s arhitektonskograđevinskim, statičkim i konzervatorskim rješenjima, projekcijom sanacijskih i konstruktivnih zahvata te definiranjem mjera energetske učinkovitosti. U sklopu pripreme nužno je provesti arhitektonski snimak postojećeg stanja (tlocrti, presjeci, detalji), izraditi detekciju i katalog oštećenja te izvesti sondážne iskopa i bušotine radi geotehničke klasifikacije temeljnog tla i provjere nosivosti podloge, kao i snimiti unutrašnjost i konstrukciju krovišta.

Na temelju tih istraživačkodokumentacijskih radova izrađuje se elaborat ocjene stabilnosti i otpornosti konstrukcije, 3D numerički model i simulacija ponašanja zgrade pod opterećenjima (posebno potresom), te se definiraju sanacijske, rekonstruktivne i mjere konstruktivnog ojačanja (stabilizacija zidova, temelja, stropnih i krovnih konstrukcija). Glavni projekt treba obuhvatiti i usklađenu razradu svih potrebnih instalacija (vodovod, odvodnja, elektroinstalacije, zaštita od požara,

sustavi dojava, klimatizacija i dr.), troškovnike radova, program kontrole kvalitete, kao i usklađenje s uvjetima nadležnog konzervatorskog odjela.

Općinsko vijeće je posebnom odlukom utvrdilo potrebu za provođenjem postupka nabave za izradu navedene projektne dokumentacije koja nabava će se raspisati u prvom kvartalu 2026. godine, pri čemu će se sama rekonstrukcija i izvođenje radova definirati tek nakon izrade i usvajanja projekata te pribavljanja svih suglasnosti i dozvola. Troškovnici koje trenutačno postoje imaju informativni karakter: oni opisuju vrste potrebnih pripremnih, projektantskih i konzervatorskih aktivnosti te okvirni opseg i strukturu budućih sanacijskih radova, ali će se stvarni obuhvat i cijena precizirati u postupku javne nabave projektne dokumentacije i kasnije u natječaju za izvođača radova.

OSTALI PROJEKTI (u tijeku ili u planu):

U drugoj polovici 2025. godine nastavljen je niz zahvata u cestovnoj i komunalnoj infrastrukturi te u uređenju sakralnih i krajobraznih cjelina na području Općine Primošten. U postupku je priprema izgradnje prometnice od Velike Raduče prema B Au Baru za koju je projektna dokumentacija predana na ishođenje posebnih uvjeta 19. studenoga 2025. godine, kao i uređenja križanja kraj kapelice sv. Josipa, za što je ugovorena izrada projektne dokumentacije s rokom dovršetka do 20. veljače. Na poluotoku Raduča dovršen je projekt prometnice prema hotelu, za koju se početkom 2026. godine planira provesti postupak javne nabave, a predviđeni početak radova je u jesenskom razdoblju iste godine. U naselju Glavičice u tijeku je izrada projekta prometnice Glavičice – Rupe, izdana je lokacijska dozvola za prometnicu Glavičice – A. G. Matoša za koju slijedi provedba postupaka izvlaštenja, dok su za prometnice Glavičice – I. Meštrovića izrađeni projekti, ishodovani posebni uvjeti i podneseni zahtjevi za lokacijske dozvole tijekom listopada 2025. godine.

Paralelno s tim, Općina radi na probijanju poljskih puteva – odabran je izvođač radova (Iskop), definirane su trase za probijanje te je planirano izvođenje u narednih šest mjeseci. U području Zavetne kapelice Gospi od Loreta utvrđeni su posebni uvjeti i 14. studenoga 2025. podnesen je zahtjev za izdavanje građevinske dozvole, dok je za projekt sanacije kolnog i pješačkog pristupa vidikovcu i kapelici Gospe od Loreta izrađena projektna dokumentacija, završen postupak javne nabave te je u tijeku pregled pristiglih ponuda.

PREGLED ODLUKA U ŠESTOMJESEČNOM RAZDOBLJU (01.07. – 31.12.2025.)

U nastavku su evidentirani neki od važnijih poslova koji su obavljani ili na kojima se radilo u izvještajnom razdoblju prema utvrđenim programima te se donosi pregled bitnih Odluka i Ugovora, odnosno nabava za koje su i sklopljenih ugovori o nabavi za drugu polovicu 2025. godine, a koji popis ugovora je transparentno objavljeni kako na web stranicama Općine Primošten (www.primosten.hr) tako i na Elektroničkom oglasniku javne nabave:

– EV-JED-44/25 – Odluka o dobavi i postavljanju rasvjete u Hali II. u mjestu Bratski Dolac u Općini Primošten

– EV-JED-43/25 – Odluka o nabavi panela za halu u Bratskom Docu

– EV-JED-42/25 – Odluka o hitnoj sanaciji kame-nog pokrova na Bratskoj kući u Primoštenu

– EV-JED-41/25 – Odluka o dobavi i polaganju optike u ulici Porat u Primoštenu

– EV-JED-40/25 – Odluka o izradi projektne do-kumentacije za prometnu infrastrukturu na poluotoku Kremik

– EV-JED-39/25 – Odluka o nabavi i postavljanju metalnih golova u Bratskom Docu

– EV-JED-68/25 – Odluka o nabavi Geodetskih usluga temeljem ponude 101-2025, 102-2025

– EV-JED-67/25 – Odluka o dobavi i zamjeni do-trajale opreme na fontani u ulici Stjepana Radića u Primoštenu

– EV-JED-66/25 – Odluka o radovima na uređenju kolnika i nogostupa (Kamenarska ulica, Općina Pri-mošten)

– EV-JED-65/25 – Odluka o radovima na izradi umjetnih izbočina na više lokacija postavljanja pro-metnih znakova na području Općine Primošten

– EV-JED-62/25 – Odluka o izradi projektne do-kumentacije za zahvat izvanrednog održavanja – pri-ključak lokalne ceste LC 6507 na državnoj cesti DC8

– EV-JED-61/25 – postupak nabave izrade izmje-na i dopuna UPU Marina Lučica

– EV-JED-60/25 – Odluka o probijanju, valjanju ifrezanju puta u Kruševu

– EV-JED-59/25 – Odluka o nabavi 370 t agregata frakcije 0-32 mm (mješani tucanik)

– EV-JED-58/25 – Odluka o nabavi geodetske us-luge za izradu ceste Marina Lučica – Marina Kremik

– EV-JED-56/25 – Odluka o probijanju i uređenju puta u Grujinima

– EV- JED-55/25 – Odluka i Ugovor o pripre-mnim radovima na uređenju šetnice od Velike Raduče – 3000 m2

– EV-JED-54/2025 – Odluka o nabavi knaufa (Dom – Trg don Ive Šarića)

– EV-JED-53/25 – Odluka o nabavi laminata (Dom – Trg don Ive Šarića)

EV-JED-52/25 – Odluka i Ugovor o održava-nju javne rasvjete na području Općine Primošten 2025/2026

– EV-JED-51/25 – Odluka o nabavi geodetske us-luge za izradu javnog kolno-pješačkog prometa DC8 (od poluotoka Raduča prema sjeveru)

– EV-JED-49/25 – Odluka o izradi projektne do-kumentacije za izgradnju dijela mreža nerazvrstanih cesta naselja Primošten

– EV-JED-48/25 – Odluka o izradi projektne do-kumentacije za prometnu infrastrukturu na poluotoku Velika Raduča na čest. zem. 799/3, K.O. Primošten

– EV-JED-47/25 – Odluka i Ugovor o nabavi ce-menta i armature mreže

– EV-JED-46/25 – Građevinski radovi popločava-nja šetnice u dužini od 1750 m2 (od Velike Raduče prema bazenu)

EV-JED-45/25 – odluka i Ugovor o nabavi lomlje-nih kamenih ploča

i brojne druge Odluke kojima se vršila jednostavna nabava sukladno proračunskim mogućnostima i po-trebama, a koje odluke su svakodobno dostupne svi-ma zainteresiranima.

PREGLED UGOVORA U ŠESTOMJESEČNOM RAZDOBLJU (ugovori koji nisu nabava radova, roba i usluga u smislu javne/jednostavne nabave i koji se objav-ljuju na zakonom propisan način na EOJN ili web stranici Općine Primošten)

U proteklom šestomjesečnom razdoblju, Općina Pri-mošten sklapala je ugovore o donacijama, sponzor-stvu, o reguliranju međusobnih prava i obveza, ugo-vore o darovanju, ugovore o kupoprodaji, ugovore o stipendiranju učenika, Sporazume o poslovnoj surad-nji i dr., a pregled bitnih donosi se u nastavku:

– Ugovor o korištenju zemljišta (OP – FP d.o.o.)

– Ugovor o zajmu s osiguranjem novčane tražbine zasnivanjem založnog prava na nekretninama i upis zabilježbe zabrane otuđenja i opterećenja nekretnina (OP K d.o.o. ST d.o.o.)

– Ugovor o donaciji (OP – ZHM ŠKŽ)

– Ugovor o darovanju nekretnine (OP – O.Š. Pri-mošten)

- Ugovori o donaciji (OP – K.L., OP – PO ‘Primošten’, OP – O.Š. Primošten, OP – DSR ‘FTP’)
- Ugovor o darovanju nekretnine (OP – M.R.E. d.o.o., OP – JJ)
- Ugovor o korištenju društvenih prostorija Općine Primošten (OP – S.N., A.Č.)
- Ugovor o sponzorstvu (OP – KK ‘TCZ’)
- Ugovor o ustupu nekretnina i prijeboju (PR d.o.o., D.B., L.B. – OP)
- Ugovor o osnivanju prava služnosti radi izgradnje kablenskog voda 10(20) kV TS Podgreben – TS Podgreben 2
- Ugovor o osnivanju prava služnosti i korištenju javnih površina (OP – AI H.)
- Ugovor o korištenju nekretnine (OP – AI H.)
- Ugovor o zakupu poslovnog prostora (OP – SRU ‘P’)
- Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021-2026 (PPU Općine Primošten
- Aneks Ugovora o zamjeni nekretnina (OP – P.C.) i dr.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE PRIMOŠTEN

U okviru nadležnosti koje su predviđene zakonom odnosno Statutom Općine Primošten a koje se odnose na ovlasti načelnika glede usmjeravanja djelovanje Jedinственог управног одјела Опćине u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine odnosno poslova državne uprave ako su preneseni Općini (odnosno nadziranja rada Jedinственог управног одјела Опćине u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave), općinski načelnik Općine Primošten daje izvještaj o djelatnostima Jedinственог управног одјела Опćине Primošten za period od 1. srpnja 2025. do 31. prosinca 2025. godine čiji rad je usmjeravao i nadzirao.

Tijekom 2025. godine JUO je obavljao poslove iz samoupravnog djelokruga Općine koji su određeni Zakonom i drugim propisima i to posebice iz područja društvenih, komunalnih, gospodarskih i drugih djelatnosti od važnosti za razvitak Općine, odnosno obavljao je poslove iz područja prava, financija, računovodstva, javne nabave, prostornog uređenja te stručno administrativne, savjetodavne i tehničke poslovi bitne za rad općinskih tijela.

Također, tijekom drugih 6 mjeseci 2025. godine kao i prethodnih godina, JUO odnosno njegovi službenici kontinuirano su pružali stručnu i tehničku

pomoć te drugu podršku u radu komunalnim poduzećima Bucavac d.o.o., Primošten odvodnja d.o.o., ustanovama Dječji vrtić Općine Primošten („Bosiljak“), Narodnoj knjižnici i čitaonici Dr. Ante Starčević 1912 te Turističkoj zajednici Općine Primošten.

Općina Primošten u drugoj polovici 2025. godine zaprimila je nekoliko sudskih tužbi, na koje je redovito i u roku odgovarala, očitovala se, zajedno sa zakonskim zastupnikom Općine pristupala sudu na zakazana ročišta, odgovarala na upravne tužbe povodom komunalnog doprinosa i sl., pisala brojne ugovore kojima je regulirala odnose Općine sa fizičkim i pravnim osobama. U drugom šestomjesečju 2025. godine nastavio problem sa mađarskim investitorima – Primošten d.d., sa kojima Općina vodi sporove na prekršajnom, općinskom i trgovačkom sudu, vezano za imovinu koja joj pripada, a koja nije ušla u temeljni kapital navedenog društva pa samim time niti u Rješenje o privatizaciji. Razvidno je naime kako se sklopljeni “privatizacijski” Ugovori i Aneksi apsolutno ne poštuju, a ništa konkretno se nije poduzelo kako bi se takvo nepoštivanje uvjeta iz sklopljenih Ugovora sankcioniralo, i spriječio (daljnji) nastanka financijske i nefinancijske štete kako jedinici lokalne samouprave i samoj Republici Hrvatskoj. Tijekom druge polovice Općina Primošten ustrajala je u vođenju pokrenutih postupaka pred sudovima, isti su još u tijeku, te će se po okončanju svakog postupka izvijestiti javnost i općinska tijela o pravomoćnom ishodu istih. U izvještajnom razdoblju Općina je surađivala i potpisivala Ugovore sa društvima Vodovod i odvodnja Šibenik d.o.o. te sa Elektrom Šibenik, Županijskim cestama i dr. sve kako bi se širila infrastruktura nužna za razvoj investicija na području Općine Primošten.

U proteklom periodu općinski načelnik izvijestio je kako se nad Općinom Primošten provodila revizija poslovanja od strane Državnog ureda za reviziju, te su svi službenici i općinski načelnik sudjelovali su i surađivali sa revizorima kako bi im dostaviti i prezentirali sve ono što su isti tražili od dokumentacije radi provođenja revizije. Općina Primošten zaprimila je revizijski nalaz, sa planom otklanjanja nedostataka, za koje je odredila rokove do kojih će izvršiti tražene radnje sukladno preporukama (samo revizijsko izvješće prezentiran je Općinskom vijeću).

Komunalni poslovi JUO Općine Primošten

U Jedinственом управном одјелу Опćине Primošten zaposlena su 3 službenika koja su zadužena za komunalne poslove odnosno Savjetnik za prostorno plani-

ranje, Viši stručni suradnik za komunalne poslove i informatiku te Referent komunalni redar na neodređeno vrijeme.

Budući komunalni redar ima završen program stručnog osposobljavanja (Uvjerenje o stručnoj osposobljenosti za upravljanje prometom te za poslove nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila koje izdaje Ministarstvo unutarnjih poslova RH), to isti tijekom godine, do primanja u službu službenika – prometnih redara, obavlja i poslove prometnog redarstva.

Tijekom drugih šest mjeseci 2025. godine, izdava ne su suglasnosti, obavijesti o počinjenom prekršaju, zahtjevi za dostavom podataka, prekršajni nalozi, zapisnici o izvršenim radovima i sl. Također, tijekom rada u službi vrši se svakodnevna kontrola – obilazak javnih površina, obavlja se suradnja s komunalnim poduzećima Bucavac d.o.o. i Primošten odvodnja d.o.o te s drugim trgovačkim društvima odnosno obavlja se svakodnevni rad i komunikacija sa strankama kako osobno tako i putem telefona i email-a. Rad komunalnog redarstva ogleda se i u sljedećim pokazateljima:

- broj izdanih suglasnosti za manifestacije – 3
- broj suglasnosti za rad na javnoj površini – 8
- komunalni redar na javnim površinama po upravljanjem Općine, u drugih 6 mjeseci 2025. godine, u odnosu na postavljene zahtjeve i sklopljene ugovore izašao je na teren te izvršio izmjeru i označavanje javnih površina za 44 štekata te za 35 površine za štandove
- u šestomjesečnom razdoblju, tijekom redovitog obilaska i nadzora nad poštivanjem Odluke o komunalnom redu sačinjeno je 10 zapisnika
- ukupan broj obavijesti o počinjenom prekršaju – 191
- broj zahtjeva za dostavom podataka – 82
- broj prekršajnih postupaka – 16
- naplaćeno 10.343,14 EUR-a prekršajnih kazni

Viši stručni suradnik za komunalne poslove i informatiku, tijekom druge polovice 2025. godine izdao je:

- 84 Rješenja o komunalnoj naknadi.
- 2 Rješenja o korištenju parkirnih mjesta
- 62 Rješenja o spomeničkoj renti
- 4 Rješenja o ovrsi komunalne naknade
- 16 Zapisnika o izvršenim radovima
- jesenska deratizacija i dezinsekcija provedena dana 24.10.2025.
- postotak naplate komunalne naknade: ukupno zaduženo 252.904 €, ukupno uplaćeno 272.746 € -> 108 %.

- informatička podrška (AV programi, server, web stranica) – tekući poslovi ažuriranja i objavljivanja na službenoj web stranici Općine, na dnevnoj razini za sve službe

Također službenik za komunalne poslove, u okviru pravilnika o unutarnjem redu, vršio je nadzor i praćenje postupka uređivanja javnih putova te je pružao informatičku podršku svim službenicima Općine Primošten kao i komunalnim poduzećima.

Prostorno planiranje JUO Općine Primošten

Izvješće za razdoblje prvih drugih mjeseci 2025. godine – pregledom dokumentacije za navedeno razdoblje, utvrđeno je da je savjetnik za prostorno planiranje izvršio sljedeće poslove odnosno za navedeno razdoblje obavljani su sljedeći poslovi i to:

A. Prostorno planiranje

- Odluka o izradi XI. Izmjena i dopuna prostornog plana Općine Primošten, izrađena preko aplikacije ePlanovi; u aplikaciji ePlanovi proces je doveden do faze objave javne rasprave;
- Odluka o izradi Izmjena i dopuna *Urbanističkog plana uređenja naselja Bilo* izrađena preko aplikacije ePlanovi;
- Odluka o izradi Izmjena i dopuna UPU-a ugostiteljsko turističke zone Marina Lučica izrađena preko aplikacije ePlanovi;
- Podnesen zahtjev o Potrebi procjene utjecaja na okoliš Upravnom odjelu za zaštitu okoliša, prostorno uređenje, gradnju i komunalne poslove, Šibenik za UPU Ravnice;

B. Komunalni doprinos i legalizacija

U razdoblju od šest mjeseci tekuće godine donijeta su sljedeća rješenja:

- za komunalni doprinos u postupku legalizacije (69 financijskih transakcija, od kojih je 9 predmeta obvezu podmiruju na rate, temeljem Odluka Općinskog vijeća),
- za komunalni doprinos, novogradnja (42 kom.izdanih rješenja),
- za legalizaciju (Naknada za nezakonito zadržavanje zgrada u prostoru – kom. 4),
- trenutno na II. stupnju nalazi se 14 predmeta.

C. Obavijesti o namjeni

U navedenom razdoblju izdano je 46 Obavijesti o namjeni zemljišta.

D. Ostali poslovi i zaduženja

Putem sustava eDozvola izdano je 63 akta za Posebne uvjete i uvjete priključenja, te Potvrde glavnog projekta.

E. Ostali poslovi i zaduženja

– U suradnji s geodetom, provjeravani su elaborati te su napisani brojni dopisi prema Elektri, Vodovodu, Uredu za prostorno planiranje.

Kako se svakodnevno odvija rad sa strankama, iako je uredovno radno vrijeme ponedjeljak, srijeda, petak od 8-14 sati, ured radi od 7-15 sati, što građani i koriste. Svakodnevno se daju informacije putem telefonskih razgovora, e-mail poštom, pismeno putem pošte i usmeno.

Kako mi predstavljamo sponu između građana i javnih službi u Primoštenu i Šibeniku (elektra, vodo- vod, t-com, policija, katastar, ured za prostorno uređenje i drugi), veći dio vremena se provede na objašnjavanju i davanju uputa strankama, na zahtjeve tih tijela.

Financijsko-računovodstveni poslovi JUO Općine Primošten

Jedinstveni upravni odjel Općine Primošten odnosno službenici koji se bave ovim dijelom posla odnosno Savjetnik za računovodstvo i financije, tijekom drugih 6 mjeseci pratili su ukupno financijsko poslovanje općine Primošten, vodili evidenciju svih zaprimljenih ugovora i odluka, vršili obračun plaća, pratili stanje prihoda i rashoda, sudjelovali u ispunjavanju obveza vezanih za fiskalnu odgovornost za prethodnu godinu, izrađivali godišnji financijski izvještaj te konsolidirani godišnji financijski izvještaj za prethodnu godinu, izrađivali tromjesečni financijski izvještaj, obavljali plaćanja putem internet bankarstva, pratili izvršenja ugovora i dr. poslove. U nastavku se donosi shematski prikaz prihoda i rashoda za šestomjesečno razdoblje:

Kategorija	Ostvareno (EUR)
PRIHODI OD POSLOVANJA	3.227.922,52
PRIHODI OD POREZA	1.796.180,71
POREZ NA DOHODAK	1.025.459,70
POREZI NA IMOVINU	502.981,93
POREZI NA ROBU I USLUGE	117.854,42
POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA OPĆEG PR.	132.022,50
POMOĆI PRORAČUNU I IZVANPRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ DR. PR.	132.022,50
PRIHODI OD IMOVINE	501.889,57

PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PR. PO POSEBNIM PROPISIMA	855.693,58
KOMUNALNI DOPRINOSI	755.172,04
PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA, DONACIJA, POVRATI	120,00
KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	95.932,70

Kategorija	Ostvareno (EUR)
RASHODI POSLOVANJA	1.258.757,49
RASHODI ZA ZAPOSLENE	147.975,45
MATERIJALNI RASHODI	379.789,66
NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	4.738,75
RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	127.406,93
RASHODI ZA USLUGE	–
OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	56.543,12
FINANCIJSKI RASHODI	39.945,18
KAMATE ZA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE	24.662,58
OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	5.004,49
POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	241.290,88
PRIJENOSI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ NADL. PROR. ZA REDOVNU DJELATNOST	241.290,88
NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU OSIG. I DRUGE NAKNADE	27.101,93
OSTALE NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA IZ PRORAČUNA	27.101,93
RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	424.898,52
TEKUĆE DONACIJE	259.898,52

Imovinsko-pravni poslovi JUO Općine Primošten

Sudski sporovi

Tijekom druge polovice 2024. godine pročelnik i službenici JUO izradili su za općinskog načelnika odnosno za općinsko vijeće više općih akata, izvješća, planova i analiza odnosno odgovora na službene dopis institucija RH. Pročelnik te Savjetnik za imovinsko pravne poslove kao sudjelovali je u sporovima u kojima je općina tužitelj, tuženik ili umješac odnosno stranka u sporu. Sporovi su se poglavito vodili kod Općinskog i Trgovačkog suda u Šibeniku, Općinskog suda u Zadru te Upravnog suda u Splitu.

Tijekom 2025. godine u sudskim sporovima izrađeno je više podnesaka, tužbi, žalbi, upravnih tužbi i ostalog za općinu Primošten. Također, Pravna služba pružala je stručnu pomoć i podršku svim službama JUO Općine Primošten te obavljala svoje zadaće sukladno pozitivnim propisima odnosno aktima općinskog načelnika. Najviše sporova tiče se rješavanja imovinskopravnih odnosa. Na određene sporove, ukoliko nije imala interesa za sudjelovanje u istima,

Općina se nakon prvotnog protivljenja (opreza radi) povlačila iz sudskih postupaka, čime nije prouzročila nikakav parnični trošak. O problematici sa trgovačkim društvom "Primošten d.d." i sestrinskim tvrtkama, Općina je u cilju zaštite svoje imovine i financijske stabilnosti, obavještavala sva nadležna tijela uključujući samu Republiku Hrvatsku, Državno odvjetništvo, glavnu državnu odvjetnicu, predstavnike vlasti u RH i dr.

Program javnih potreba u socijalnoj zaštiti

Tijekom druge polovice 2025. godine, isplaćene su 7 novčanih pomoći za novorođenčad, te 9 socijalne pomoći, sve sukladno odredbama zakona koji uređuje navedeno područje.

Stipendije

U izvještajnom razdoblju raspisan je natječaj za dodjelu stipendija te će se sukladno Odluci o odabiru u narednom periodu sklopiti Ugovori sa stipendistima, o čemu će biti riječi u sljedećem izvještaju.

OSTALO:

U promatranom šestomjesečnom razdoblju provedene su aktivnosti na raspolaganju i upravljanju poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Primošten, među kojima posebno ističem raspisivanje Javnog natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora – prizemlja i galerije objekta bivše Općine na adresi Trg don Ive Šarića 1 (k.č. 1309 zgr., K.O. Primošten), ukupne površine 281,23 m². Na temelju članka 4. Odluke o zakupu poslovnog prostora i Zaključka o određivanju početnog iznosa zakupnine, natječajem je utvrđena početna mjesečna zakupnina u iznosu od 9.269,34 EUR bez PDVa te je prostor oglašen za uredsku i ugostiteljsku namjenu, na određeno vrijeme od 5 godina. Natječaj je proveden putem prikupljanja pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama, uz rok od 15 dana od dana objave u dnevnom tisku, uz obveznu uplatu jamčevine u visini triju početnih mjesečnih zakupnina i dostavu propisane dokumentacije (potvrde o nepostojanju dospjelih dugovanja, izvadak iz odgovarajućeg registra i dr.). Na objavljeni natječaj nije pristigla niti jedna ponuda.

U promatranom šestomjesečnom razdoblju provedene su aktivnosti na raspolaganju poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Primošten, uključujući raspisivanje Javnog natječaja za davanje u zakup

poslovnog prostora – hale u predjelu Bratskog Doca, namijenjene za djelatnost teretane i vježbališta, površine 250 m², na rok od 5 godina. Na temelju članka 4. Odluke o zakupu poslovnog prostora i Zaključka o određivanju početnog iznosa zakupnine, utvrđen je početni mjesečni iznos zakupnine od 606,25 EUR bez PDVa, sukladno procjembenom elaboratu stalnog sudskog vještaka, uz obvezu uplate jamčevine u visini triju početnih zakupnina. Natječaj je proveden putem prikupljanja pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama, uz rok od 8 dana od objave natječaja u dnevnom tisku, uz propisanu dokumentaciju (izvadak iz registra, potvrde Porezne uprave i Općine o nepostojanju dospjelih dugovanja, dokaz o uplati jamčevine i dr.), pri čemu se najpovoljnijom smatra ponuda koja uz ispunjenje svih uvjeta sadrži i najveći ponuđeni iznos mjesečne zakupnine. Na natječaj je pristigla jedna valjana ponuda, te je sa ponuditeljem sklopljen Ugovor o zakupu poslovnog prostora.

U promatranom razdoblju provedena je aktivnost međunarodne suradnje i jačanja veza s prijateljskim gradovima kroz organizaciju odlaska mještana Općine Primošten u Piglio (Italija) na 51. Festival grožđa (Sagra dell'Uva) u razdoblju od 2. do 7. listopada 2025. godine. Putovanje je organizirano temeljem javnog poziva upućenog mještanima, pri čemu su troškove prijevoza autobusom i brodom zajednički financirali Općina Primošten i Turistička zajednica Općine Primošten, dok su ostale troškove (smještaj, prehranu i dodatne usluge) snosili sami sudionici. Sudjelovanje mještana bilo je iznimno uspješno dobro, program boravka uspješno je realiziran, a povratne informacije sudionika nakon povratka ukazuju na visoku razinu zadovoljstva organizacijom putovanja, samim festivalom i ukupnim doživljajem boravka u Pigliu, što potvrđuje opravdanost nastavka ovakvih oblika suradnje i u narednim godinama.

Podaci iz ovog izvješća, kao i niz drugih pokazatelja o radu općinske uprave, redovito se objavljuju na internetskim stranicama Općine Primošten u sklopu različitih izvješća, odluka i evidencija, te su građanima lako dostupni. Osluškujući potrebe mještana, Općina Primošten, predvođena općinskim načelnikom, kontinuirano pristupa rješavanju individualnih problema i potreba, pruža pravovremene informacije i usmjerava građane kako bi što učinkovitije ostvarili svoja prava i zakonom zajamčene interese. U narednom razdoblju Općina će, u okviru raspoloživih financijskih mogućnosti, nastaviti s realizacijom proračunom i planom razvoja predviđenih investicija i projekata, uz pose-

ban naglasak na transparentno upravljanje javnim sredstvima, održivi razvoj lokalne zajednice te daljnje unaprjeđenje kvalitete života svih mještana.

KLASA: 024-02/26-01/01

UR.BROJ: 2182-2-02-26-1

Primošten, 23. siječnja 2026. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Petrina

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19) i članka 53. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/21 i 2/21), općinski načelnik Općine Primošten dana 12. siječnja 2026. godine donosi

PLAN

prijema u službu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten za 2026. godinu

I.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Primošten te potrebe za prijam službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u 2026. godini i potrebe za prijam vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke.

II.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

III.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Primošten je prema trenutno važećem Pravilniku o

unutarnjem redu, sistematizirano 9 radnih mjesta, a zaposleno je ukupno 11 (jedanaest) službenika na neodređeno vrijeme.

IV.

U Jedinstveni upravni odjel Općine Primošten u 2026. godini, sukladno financijskim sredstvima u Proračunu Općine Primošten za 2026. godinu planira se prijam službenika onako kako je prikazano u tablici koja se nalazi u privitku ovog Plana.

Na temelju ovog Plana prijma slobodno radno mjesto popuniti će se putem javnog natječaja, internog oglasa ili putem premještanja iz drugih državnih tijela odnosno pravnih osoba sa javnim ovlastima.

V.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku za Općinu Primošten, niti jedna nacionalna manjina ne sudjeluje s više od 5% u stanovništvu Općine Primošten te ne postoji obveza planiranja prijma pripadnika nacionalnih manjina, sukladno odredbi članka 9. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

VI.

Načelnik Općine Primošten ovlašten je tijekom 2026. godine izmijeniti i dopuniti ovaj Plan.

Stupanjem na snagu ovog Plana prijma prestaje važiti Plan prijma u službu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten za 2025. godinu.

VII.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Primošten", a objavit će se i na web stranicama Općine Primošten.

KLASA: 112-07/26-01/01

URBROJ: 2182-2-02-26-1

Primošten, 12. siječnja 2026. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Petrina

PRILOG: Tablica o popunjenosti radnih mjesta u Općini Primošten sa projekcijom potrebnog broja potrebnih službenika/namještenika/vježbenika u 2026. godini

R.br.	Sistematizirano radno mjesto	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stanje popunjenosti radnih mjesta	Potreban broj službenika/namještenika (tijekom 2026.)	Potreban broj vježbenika/polaznika stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa
1.	Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela	1	1	0	0
2.	Savjetnik za imovinsko-pravne poslove	2	1	1	0
3.	Stručni suradnik za sjednice i dokumentaciju	1	1	0	0
4.	Viši referent za admin. poslove	2	2	0	0
5.	Referent – komunalni i pomorski redar	3	1	2	0
6.	Viši stručni suradnik za komunalne poslove i informatiku	1	1	0	0
7.	Savjetnik za računovodstvo i financije	3	3	0	0
8.	Savjetnik za prostorno planiranje	1	1	0	0
9.	Referent – prometni redar	2	0	2	0
UKUPNO		16	11	5	0