

SLUŽBENI VJESNIK OPĆINE PRIMOŠTEN

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PRIMOŠTEN

Godište XIII.	Primošten, 7. veljače 2023.	Broj 1
---------------	-----------------------------	--------

ISSN 1848-3798



SADRŽAJ

I. OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

1. ODLUKA o zahtjevima za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u sklopu postupka legalizacije, KLASA: 350-05/23-01/01; URBROJ: 2182-2-01-23-1, 2
2. ODLUKA o donošenju izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ugostiteljsko-turističke zone Huljerat - Bajna Draga T3, KLASA: 350-02/23-01/02; URBROJ:2182-2-01-23-1, 3
3. ODLUKA o zaduženju za dugoročni kredit Općine Primošten, KLASA:403-02/23-01/01; UR.BROJ: 2182-2-01-23-1, 6
4. ODLUKA o socijalnoj skrbi na području Općine Primošten, KLASA: 551-03/23-01/01; URBROJ: 2182-2-01-23-1, 7
5. ODLUKA o I. izmjeni i dopuni Odluke o izvršenju proračuna Općine Primošten za 2023. godine, KLASA: 400-06/23-01/04; URBROJ: 2182-2-01-23-1, 11
6. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu, KLASA:363-02/23-01/02; URBROJ:2182-2-01-23-1, 11
7. ODLUKA o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028. godine, KLASA:406-04/22-01/01; URBROJ:2182-2-01-22-1, 12

II. OPĆINSKI NAČELNIK

1. IZVJEŠĆE o izvršenju Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2022. godinu, Klasa: 934-01/22-03/03; Ur.broj: 2182-2-01-22-1, 63
2. ODLUKA o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za 2022. godinu, KLASA: 940-01/22-02/01; URBROJ: 2182-2-02-22-01, 63
3. ODLUKA o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za 2022. godinu, KLASA: 940-01/22-02/02; URBROJ: 2182-2-02-22-01, 95

III. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

1. ISPRAVAK, KLASA:402-07/22-01/07; URBROJ:2182-2-01-22-2, 127

I. OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

1

Na temelju članka 31. Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14. i 36/15.), odnosno članka 78. Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18,32/20), Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni vjesnik Općine Primošten broj: 1/13, 7/13, 1/14, 2/14, 3/14), te Zaključka o zauzetom stavu kod odlučivanja o pojedinačnim zahtjevima za oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa prilikom legalizacije (Službeni vjesnik Općine Primošten 6/13), članka 33., članka 36. i 37. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten broj 1/21, 2/21), Općinsko Vijeće na svojoj 13. sjednici održanoj dana 6. veljače 2023. godine donosi

ODLUKA o zahtjevima za oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa u sklopu postupka legalizacije

Članak 1.

Odbijaju se zahtjevi obveznika komunalnog doprinosa za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa za nezakonito izgrađene građevine u postupku legalizacije, a za koje je za svakoga pojedinačno donesena Odluka od strane Općinskog vijeća, pod klasama kako slijedi:

1. S. J., KLASA:350-05/22-01/02
2. A. M. I R. M., KLASA: 350-05/22-01/03
3. J. S., KLASA: 350-05/22-01/04
4. J. K., KLASA: 350-05/22-01/05
5. S.J., KLASA:350-05/22-01/06
6. I. P., KLASA: 350-05/22-01/07
7. J. J., KLASA: 350-05/22-01/08
8. Z. G., KLASA: 350-05/22-01/09
9. A. G., KLASA: 350-05/22-01/10
10. J. B., KLASA: 350-05/22-01/11
11. J. R., KLASA: 350-05/22-01/12
12. I. M., KLASA: 350-05/22-01/13
13. A. Z. POK. ANTE, KLASA: 350-05/22-01/14
14. B. J., KLASA: 350-05/22-01/15
15. J. P., KLASA: 350-05/22-01/16
16. F. D., KLASA: 350-05/22-01/17
17. B.M., KLASA: 350-05/22-01/18
18. Š. J., KLASA: 350-05/22-01/19
19. B. E., KLASA: 350-05/22-01/20
20. A. F., KLASA: 350-05/22-01/21
21. I. R., KLASA: 350-05/22-01/22
22. I. S., KLASA: 350-05/22-01/23
23. I. B., KLASA: 350-05/22-01/24

Članak 2.

Pojedinačne odluke, navedene u članku 1. dostaviti će se svakom podnositelju zahtjeva u skladu s pravilima o osobnoj dostavi nakon što ova Odluka stupi na snagu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA: 350-05/23-01/01
URBROJ: 2182-2-01-23-1
U Primoštenu, 6.veljače 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Jere Gracin, v. r.

2

Na temelju članka 109. i 111. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 37. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten 01/21 i 02/21) Općinsko Vijeće Općine Primošten na svojoj 13. sjednici održanoj dana 6. veljače 2023. godine, donosi sljedeću:

ODLUKU o donošenju izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone HULJERAT - BAJNA DRAGA T3

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Huljerat - Bajna Draga T3 (Službeni vjesnik Općine Primošten 01/12) (u daljnjem tekstu: Plan) koji je izradio poduzeće ARHEO d.o.o. iz Zagreba.

Članak 2.

Plan predstavlja elaborat pod naslovom Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Huljerat - Bajna Draga T3, a sastoji se od:

I. Tekstualni dio – Odredbe za provođenje

II. Grafički dio

1.	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA	1:1000
2.	PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA	
2.1.	PROMET	1:1000
2.2.	TELEKOMUNIKACIJE I ENERGETSKI SUSTAV	1:1000
2.3.	VODNOGOSPODARSKI SUSTAV	1:1000
3.	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA	1:1000
4.	NAČIN I UVJETI GRADNJE	
4.1.	OBLICI KORIŠTENJA	1:1000
4.2.	NAČIN I UVJETI GRADNJE	1:1000

III. Obrazloženje prostornog Plana

IV. Obvezni prilozi

- Popis dokumenata i propisa
- Zahtjevi iz članka 90. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)
- Mišljenja iz članka 101. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)
- Izvješće s javne rasprave
- Sažetak za javnost
- Evidencija postupka izrade i donošenja Prostornog Plana.

Elaborat iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke i ovjerava se pečatom Općinskog vijeća Općine Primošten i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Primošten.

Članak 3.

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Huljerat - Bajna Draga T3 izradene su u skladu s Odlukom o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Huljerat - Bajna Draga T3 (Službeni vjesnik Općine Primošten 05/22).

Uvid u Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Huljerat - Bajna Draga T3 može se obaviti u prostorijama Općine Primošten, Ulica Sv. Josipa 7 u Primoštenu.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 4.

U članku 9. tablica se mijenja i glasi:

Prostorna cjelina	Površina cca (ha)	Aproksimativni broj smještajnih jedinica	Kapacitet (broj korisnika)
T3-1	1,74	70 smještajnih jedinica	210 korisnika
T3-2	0,16	6 smještajnih jedinica	18 korisnika
T3-4	0,14	6 smještajnih jedinica	18 korisnika
T3-5	0,44	18 smještajnih jedinica	54 korisnika
Ukupno:	2,48	100 smještajnih jedinica	300 korisnika

Članak 5.

U članku 10. iza stavka 4. dodaje se novi stavak koji glasi:

Iznimno, unutar prostorne cjeline T3-5, najveća dopuštena katnost građevina iznosi P0+S+P+1, uz najveću visinu od 10,0 m.

Članak 6.

U članku 13. stavku 1, druga rečenica mijenja se i glasi:

“Površina građevne čestice iznosi cca. 4093 m² (0,41 ha).”

Članak 7.

U članku 28. iza stavka 5 dodaju se novi stavci koji glase:

Uz postojeću i planiranu trasu elektroničke komunikacijske infrastrukture moguća je postava eventualno potrebnih građevina (male zgrade, vanjski kabinet-ormarić) za smještaj elektroničke komunikacijske opreme zbog potreba uvođenja novih tehnologija ili pristupa novih operatera, odnosno rekonfiguraciju mreže.

Nova elektronička komunikacijska infrastruktura za pružanje javne komunikacijske usluge putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, određuje se ovisno o pokrivenosti područja radijskim signalom svih davatelja usluga i budućim potrebama prostora te je planirana postavom osnovnih postaja i njihovih antenskih sustava na antenskim prihvatima na izgrađenim građevinama i rešetkastim i/ili jednocjevnim stupovima, bez detaljnog definiranja (točkastog označavanja) lokacija, vodeći računa o mogućnosti pokrivanja tih područja radijskim signalom koji će se emitirati antenskim sustavima smještenim na te antenske prijave (zgrade i/ili stupove) uz načelo zajedničkog korištenja od strane svih operatera gdje god je to moguće.

Članak 8.

U članku 35. iza stavka 2 dodaje se novi stavak koji glasi:

Za otpadne vode čija je kvaliteta različita od standarda komunalnih otpadnih voda (tehnološke otpadne vode) prije priključenja na javni sustav odvodnje potrebno je izvršiti predtretman do standarda komunalnih komunalnih otpadnih voda u skladu s važećim Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.

U članku 35. dodaje se novi stavak koji glasi:

Oborinske vode s parkirališta većih od 10 parkirnih mjesta, te većih radnih i manipulativnih površina prije priključenja na sustav javne oborinske odvodnje moraju proći odgovarajući predtretman na separatorima ulja i masti.

Članak 9.

U članku 51. dodaje se novi stavak koji glasi:

Na zelenoj površini unutar cestovnog koridora interne prometnice (sabrne ulice) dozvoljava se izgradnja zelenog otoka s podzemnim kontejnerima.

Članak 10.

U članku 58. stavci 1 i 2 mijenjaju se i glase:

Mjere zaštite od požara projektirati u skladu s pozitivnim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku s posebnom pozornošću na:

- važeći Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe
- važeći Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara
- važeći Zakon o zaštiti od požara,

- važeći Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima,
- važeći Zakon o eksplozivnim tvarima,
- važeći Pravilnik o zapaljivim tekućinama,
- važeći Pravilnik o ukapljenom naftnom plinu,
- važeći Pravilnik o postajama za opskrbu prijevoznih sredstava gorivom,
- važeći Pravilnik o temeljnim zahtjevima za zaštitu od požara elektroenergetskih postrojenja i uređaja,
- važeći Pravilnik o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata,
- važeći Pravilnik o zaštiti od požara u skladištima,
- važeći Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara,
- važeći Pravilnik o uvjetima i načinu provedbe sigurnosnih mjera kod skladištenja eksplozivnih tvari,
- važeći Pravilnik o zaštiti šuma od požara,
- važeći Pravilnik o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport
- važeće Upute za projektiranje srednjetačnih i niskotlačnih plinovoda.

U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina na najmanje 6,0 m ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i dr., da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti, dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole. Iznimno, udaljenost građevina ugostiteljsko-turističke namjene od građevina trafostanice može biti najmanje 5,0 m.

Članak 11.

Članak 60 mijenja se i glasi:

Nesmetano kretanje osoba s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću

Pristupne putove treba predvidjeti da je moguć pristup osobama s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću do svih građevina preko skošenih rubnjaka. Kod projektiranja potrebno je pridržavati se važećih propisa o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprječavanje urbanističko-arhitektonskih barijera u urbanističkom planiranju i projektiranju.

Članak 12.

Iza članka 60. dodaje se naslov i podnaslov, te članci 60.a. i 60.b. koji glase:

9. MJERE POSEBNE ZAŠTITE

Članak 60.a.

Za područje Općine Primošten donesena je Procjena rizika od velikih nesreća (Alfa Attest d.o.o., ožujak 2018.) kao temeljni dokument za izradu Plana zaštite i spašavanja kao i Plana civilne zaštite čijom će se implementacijom umanjiti posljedice i učinci djelovanja prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća te povećati stupanj sigurnosti stanovništva, materijalnih dobara i okoliša.

Zaštita i spašavanje ostvaruju se djelovanjem operativnih snaga zaštite i spašavanja na području Općine Primošten, a po potrebi snaga u županiji kao i na razini Republike Hrvatske. Općina Primošten u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuje i planira, organizira, financira i provodi zaštitu i spašavanje.

Prilikom provedbe Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Huljerat - Bajna Draga T3 potrebno je pridržavati se svih mjera zaštite radi smanjenja rizika, prijetnji i opasnosti za život izdravlje ljudi i životinja, materijalna i kulturna dobra i okoliš u slučaju prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća, kao i ostalih važećih zakona i pravilnika s naglaskom na:

- Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Primošten,
- Zakon o sustavu civilne zaštite,
- Zakon o prostornom uređenju,
- Zakon o gradnji,
- Zakon o zaštiti okoliša,
- Zakon o zaštiti od elementarnih nepogoda,
- Zakon o zaštiti od požara,
- Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima,
- Prostorni plan uređenja Općine Primošten,

- Prostorni plan Šibensko-kninske županije,
- Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora,
 - Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva,
 - Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva,
 - Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja,
 - Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara,
 - Pravilnik o tehničkim normativima za izgradnju objekata visokogradnje u seizmičkim područjima,
 - Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari.

Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti opisane su u zasebnom elaboratu pod imenom „Plan urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti“ koji je sastavni dio ovog Plana.

9.1. Sklanjanje ljudi

Članak 60.b.

Na području Općine Primošten ne postoji javno sklonište, skloništa za pojedini građevinski blok niti skloništa u gospodarskim i društvenim objektima, niti relevantni podaci o privatnim kućama koje posjeduju podrumске prostorije.

Općina Primošten se nalazi u 4. stupnju ugroženosti. Gradovi i naseljena mjesta 4. stupnja ugroženosti ili malo ugroženi gradovi i naseljena mjesta su gradovi i naseljena mjesta u kojima živi 2.000 do 5.000 stanovnika. Područja gradova i naseljenih mjesta iz 4. stupnja ugroženosti ne trebaju graditi skloništa nego se planira zaštita stanovništva u zaklonima.

Sukladno navedenom, Općina Primošten neće graditi javna skloništa za potrebe sklanjanja ljudi, već će se mjere sklanjanja ljudi unutar obuhvata Plana osigurati sklanjanjem u zaklonima i podrumima te postojećim javnim objektima koji se mogu uz odgovarajuću edukaciju korisnika i brzu prilagodbu pretvoriti u adekvatne prostore za sklanjanje, kao i prilagođavanjem podrumskih prostorija planiranih građevina.

Članak 13.

Naslov “9. MJERE PROVEDBE PLANA” mijenja se i glasi:

10. MJERE PROVEDBE PLANA

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA: 350-02/23-01/02
URBROJ:2182-2-01-23-1
Primošten, 6.veljače 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Jere Gracin, v. r.

3

Na temelju članka 118. i 120. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, broj: 144/20) i čl.3. i članka 5. Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (“Narodne novine”, broj; 67/22) i članka 37. Statuta Općine Primošten (“Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 1/21,2/21) Općinsko vijeće Općine Primošten na 13. redovnoj sjednici održanoj dana 6. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKU o zaduženju za dugoročni kredit Općine Primošten

Članak 1.

Općina Primošten (u daljnjem tekstu: Općina), zadužit će se uzimanjem dugoročnog kredita kod OTP banka dioničko društvo u iznosu do 1.327.228,08 EUR/10.000.000,00 HRK (slovima: milijuntristdvadesetsedamstisućadvjestodvadesetosameuraiošamcenti/desetmilijunakuna) u jednakim mjesečnim ratama s rokom otplate do 15 godina uključujući poček do 5 godina.

Članak 2.

Općina se zadužuje kod poslovne banke OTP banka dioničko društvo, Domovinskog rata 61, 21000 Split, OIB: 52508873833 u iznosu od 1.327.228,08 EUR/10.000.000,00 HRK (slovima: milijuntristdvadesetsedamstisućadvjestodvadesetosameuraiošamcenti/desetmilijunakuna) u svrhu investicijskog ulaganja za financiranje izgradnje doma za starije i nemoćne u Općini Primošten po HBOR programu „Investicije javnog sektora“.

Kredit će se koristiti isplatom na račun dobavljača na temelju dokumentacije za namjensko korištenje kredita.

Rok korištenja kredita je do 24 mjeseca.

Rok vraćanja kredita je do 15 godina uključujući poček do 5 godina.

Redovna kamatna stopa iznosi do 1,50 % godišnje, fiksna.

Način povrata kredita je u jednakim mjesečnim ratama.

Instrumenti osiguranja naplate: 2 mjenice, 1 zadužnica Općine Primošten.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Primošten za zaključivanje Ugovora o dugoročnom kreditu s OTP bankom d.d., po dobivanju suglasnosti od Vlade Republike Hrvatske.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom vjesniku Općine Primošten.

KLASA:403-02/23-01/01
UR.BROJ: 2182-2-01-23-1
Primošten, 6.veljače 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Jere Gracin, v. r.

4

Na temelju članka 17. stavka 1. i 289. Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine, broj 18/22, 46/22 i 119/22) i članka 37. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten, 1/21, 2/21), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 13.sjednici održanoj dana 6. veljače 2023. godine, donosi

ODLUKU o socijalnoj skrbi na području Općine Primošten

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom o socijalnoj skrbi na području Općine Primošten (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi koje osigurava Općina Primošten (u daljnjem tekstu: Općina) propisana Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon), korisnici socijalne skrbi, uvjeti i način, te postupak za ostvarivanje tih prava i pomoći.

Članak 2.

Poslove u vezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom obavlja Jedinствени upravni odjel Općine Primošten (u daljnjem tekstu: Upravni odjel), ukoliko ovom Odlukom nije drukčije određeno.

Članak 3.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom i Programom javnih potreba u socijalnoj zaštiti Općine Primošten ne mogu se ostvariti na teret Općine ako je Zakonom ili drugim propisom utvrđeno da se ta prava

ostvaruju na teret Republike Hrvatske, Šibensko-kninske županije te drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom osiguravaju se u Proračunu Općine sukladno proračunskim mogućnostima za tekuću godinu, a raspoređuju se Programom javnih potreba u socijalnoj zaštiti kojeg donosi Općinsko vijeće za svaku godinu.

Iznimno od stavka 2. ovog članka sredstva za ostvarivanje prava na troškove stanovanja koja se odnose na troškove ogrijeva korisnika koji se griju na drva osiguravaju se iz državnog proračuna.

Članak 4.

Poslove ili dio poslova u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih ovom Odlukom, odnosno pružanje usluga ili dijela usluga korisnicima prava iz ove Odluke, Općina može povjeriti i nekoj drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova na temelju posebnog Ugovora.

U slučaju da Općina daje pomoć pravnoj ili fizičkoj osobi za provedbu određenog Programa iz socijalne skrbi Općina u pravilu sklapa s istim Ugovor o reguliranju međusobnih prava i obveza.

Broj korisnika koji mogu ostvariti prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom može biti ograničen ovisno o stanju sredstava Proračuna Općine, osim u slučaju ostvarivanja prava iz socijalne skrbi na koje je Općina obvezna.

Članak 5.

Izraze koji se koriste u ovoj Odluci imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Pojedini izrazi u smislu ovoga Zakona imaju sljedeće značenje:

1. Samac je osoba koja živi sama.
2. Korisnik je osoba ili kućanstvo koji u sustavu socijalne skrbi ostvaruje naknadu, socijalnu uslugu ili drugi oblik pomoći propisan ovom Odlukom ili Zakonom
3. Kućanstvo je obiteljska ili druga zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života bez obzira na srodstvo.
4. Obitelj je zajednica koju čine bračni ili izvanbračni drugovi, djeca i drugi srodnici koji zajedno žive, privređuju, ostvaruju prihod na drugi način i troše ga zajedno. Članom obitelji smatra se i dijete koje ne živi u obitelji, a nalazi se na školovanju, do završetka redovitog školovanja, a najkasnije do navršene 29. godine života.
5. Samohrani roditelj je roditelj koji sam skrbi za svoje dijete i uzdržava ga.
6. Jednoroditeljska obitelj je obitelj koju čine dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.
7. Dijete je osoba do navršene osamnaest godina života.
8. Izvanbračna zajednica je životna zajednica nedane žene i neoženjenog muškarca, koja ispunjava uvjete propisane posebnim zakonom kojim se uređuju obiteljski odnosi.

9. Mlađa punoljetna osoba je osoba koja je navršila osamnaest, a nije navršila dvadeset i jednu godinu života.

10. Osoba s invaliditetom je osoba koja ima dugotrajna tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna oštećenja, koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu sprječavati njezino puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi s osobama bez invaliditeta.

11. Dijete s teškoćama u razvoju je dijete koje zbog tjelesnih, senzoričkih, komunikacijskih, govorno-jezičnih ili intelektualnih teškoća treba dodatnu podršku za učenje i razvoj, kako bi ostvarilo najbolji mogući razvojni ishod i socijalnu uključenost.

12. Starija osoba je osoba u dobi od 65 i više godina života.

13. Osoba potpuno nesposobna za rad je osoba starija od 65 godina života, dijete do navršene 15. godine života i osoba čija je nesposobnost za rad utvrđena prema posebnim propisima, ako ovim Zakonom nije drukčije određeno.

14. Beskućnik je osoba koja nema gdje stanovati, boravi na javnom ili drugom mjestu koje nije namijenjeno za stanovanje i nema sredstava kojima bi mogla podmiriti potrebu stanovanja.

15. Osnovne životne potrebe su: prehrana, smještaj, odjeća i druge stvari za osobne potrebe. Osnovne životne potrebe djece i mladeži obuhvaćaju i potrebe koje proizlaze iz njihovog razvoja i odrastanja te odgoja i obrazovanja. Osnovne životne potrebe djece s teškoćama u razvoju i odraslih osoba s invaliditetom obuhvaćaju i dodatne potrebe koje proizlaze iz njihovog oštećenja zdravlja, odnosno invaliditeta.

16. Primatelj usluge je korisnik prava na socijalne usluge u smislu članka 21. ovoga Zakona te druga fizička osoba, obitelj ili kućanstvo kojem se pružaju socijalne usluge izvan mreže.

17. Imovinsko stanje čine prihod i imovina samca ili članova kućanstva.

18. Prihodom se smatraju sva novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitaka od imovine ili na neki drugi način (primjerice primitak od udjela u kapitalu, kamate od štednje i sl.) ostvarena u tuzemstvu i u inozemstvu sukladno propisima o oporezivanju dohotka, a umanjeni za iznos uplaćenog poreza i prireza.

19. Imovinom se smatraju pokretnine, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj i stranoj valuti, štednja odnosno novčana sredstva na osobnim računima ili štednim knjižicama, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja, životno osiguranje i ostala imovina u tuzemstvu i u inozemstvu. Imovinom se ne smatraju dionice u Fondu hrvatskih branitelja koje potječu po osnovi statusa hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i statusa člana obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 6.

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) određen je Zakonom i ovom Odlukom.

Članak 7.

Prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Općine.

Samo iznimno se prava propisana ovom Odlukom mogu privremeno odobriti osobama koje nemaju prebivalište na području Općine, te stranim državljanima i osobama bez državljanstva sa stalnim boravkom odnosno trajnim nastanjenjem na području Općine Primošten ako to zahtijevaju životne okolnosti u kojima se našla.

Članak 8.

Prava i pomoći u sustavu socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu niti nasljeđivati.

Ukoliko korisnik ili članovi kućanstva imaju dugovanje prema Općini s bilo koje osnove, Općina im može uskratiti zahtijevano pravo.

Korisnik socijalne skrbi može ostvariti istovremeno i više pojedinačnih prava odnosno oblika socijalne pomoći, ukoliko njihovo istovremeno ostvarivanje nije proturječno svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno ili ako ovom Odlukom nije drukčije određeno.

III. PRAVA I POMOĆI IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 9.

Korisnici socijalne skrbi mogu temeljem i na način definiran ovom Odlukom ostvariti slijedeća prava i pomoći iz socijalne skrbi Općine:

1. Pravo na naknadu za troškove stanovanja,
2. Jednokratna naknada,
3. Potpora za novorođeno dijete,
4. Ostali oblici pomoći

Korisnik može ostvariti više pojedinačnih prava i pomoći iz stavka 1. ovog članka, ako njihovo istovremeno ostvarivanje nije u suprotnosti s odredbama ove Odluke i svrsi kojoj je ostvarivanje prava namijenjeno.

1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 10.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalnu naknadu, troškove grijanja, vodne usluge, te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja Općina priznaje u visini od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu ili kućanstvu.

Naknada za troškove stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da Općina djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Članak 11.

Postupak za ostvarivanje naknade za troškove stanovanja pokreće se podnošenjem pisanog zahtjeva Upravnom odjelu. Iznimno, Upravni odjel može pokrenuti postupak i po službenoj dužnosti kada utvrdi ili sazna da je radi zaštite interesa osobe potrebno pokrenuti postupak.

Uz pisani zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu za troškove stanovanja, korisnik je dužan dostaviti Upravnom odjelu:

- Rješenje centra za socijalnu skrb o priznanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu,
- preslik osobne iskaznice, a po potrebi i druge isprave i dokaze na zahtjev službenika Jedinog upravnog odjela, mjero-davnih za odlučivanje o zahtjevu.

Članak 12.

Pravo na naknadu troškova stanovanja priznaje se korisniku od dana podnošenja zahtjeva, a isplaćuje se mjesečno dok postoje uvjeti propisani ovom Odlukom i Zakonom.

Korisnik naknade za troškove stanovanja dužan je Općini dostaviti do kraja tekućeg mjeseca za prethodni mjesec račune ovlaštenih pružatelja usluga obuhvaćenih troškovima stanovanja koji dopijevaju na naplatu u tom mjesecu kako bi se utvrdila visina stvarnih troškova.

Ako korisnik naknade za troškove stanovanja ne izvršava obvezu iz stavka 2. ovog članka neće se izvršiti isplata troškova stanovanja za mjesec u kojem nije izvršio svoju obvezu.

Članak 13.

Jedinstveni upravni odjel o zahtjevu iz članka 11. odlučuje Rješenjem, protiv kojeg je dopuštena žalba nadležnom Upravnom odjelu Šibensko-kninske županije.

Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

2. Jednokratna naknada

Članak 14.

Jednokratna naknada može se odobriti samcu ili obitelji koji zbog posebno teškog trenutačnog stanja ili zbog teških okolnosti (bolest ili smrt člana obitelji, elementarne nepogode, materijalne nepogode izazvane požarom, nesrećom ili sl., nedostatak prihoda za osnovne životne potrebe i dr.) nisu u mogućnosti djelomično ili u cijelosti zadovoljiti osnovne životne potrebe.

Članak 15.

Postupak za dodjelu jednokratne pomoći pokreće se na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti kada Upravni odjel utvrdi ili sazna da je radi zaštite interesa osobe potrebno pokrenuti postupak.

Podnositelj zahtjeva dužan je dostaviti dokumentaciju i dokaze o postojanju potrebe za odobravanjem jednokratne pomoći i visini iznosa kojim se potreba može podmiriti.

Članak 16.

Jednokratna naknada odobrava se u novcu, a iznimno, ako postoji vjerojatnost da se novčanom isplatom ne bi ostvarila svrha naknade, isplata se može zamijeniti prikladnom isplatom u naravi ili uslugama.

Ukupan iznos priznatih jednokratnih naknada u jednoj kalendarskoj godini za samca može iznositi najviše 331, 81 eura.

Ukupan iznos priznatih jednokratnih naknada u jednoj kalendarskoj godini za kućanstvo može iznositi najviše 464, 53 eura.

U osobito opravdanim slučajevima, kada to zahtijevaju životne okolnosti u kojima se korisnik našao, iznimno jednokratna naknada se može jednom godišnje priznati u iznosu od 1327, 23 eura.

Članak 17.

O priznavanju prava i visini jednokratne pomoći Upravni odjel donosi Rješenje protiv kojeg je dopuštena žalba, koja se podnosi Općinskom načelniku. Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 18.

Jednokratna naknada odobrava se u novcu, a iznimno, ako postoji vjerojatnost da se novčanom isplatom ne bi ostvarila svrha naknade, isplata se može zamijeniti prikladnom isplatom u naravi ili uslugama.

3. Potpora za novorođeno dijete

Članak 19.

Novčanu potporu za novorođeno dijete ostvaruju jedan od roditelja/posvojitelja ili skrbnika koji ima hrvatsko državljanstvo i prebivalište na području Općine Primošten pod uvjetima propisanim posebnom Odlukom o jednokratnoj naknadi za novorođenu djecu Općine Primošten.

Način ostvarivanja prava i visina potpore za novorođeno dijete utvrđeno je Odlukom o jednokratnoj naknadi za novorođenu djecu Općine Primošten.

4. Ostali oblici pomoći

Članak 20.

Općinski načelnik može odobriti i ostale oblike pomoći kao što su: novčana pomoć studentima i učenicima, novčana pomoć umirovljenicima i socijalno ugroženim osobama, poklon paketi djeci za Božićne

blagdane, pomoć za podmirenje pogrebnih troškova socijalno ugroženima, pomoć teže bolesnim i invalidnim osobama kod nabavke lijekova ili opreme, pomoć za podmirenje troškova smještaja djece u Dječjim vrtićima Općine Primošten D.V. „Bosiljak“, te ostale slične pomoći.

Članak 21.

Postupak za dodjelu pomoći iz članka 20. ove Odluke pokreće se na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti kada Jedinствeni Upravni odjel utvrdi ili sazna da je radi zaštite interesa osobe potrebno pokrenuti postupak.

Podnositelj zahtjeva dužan je dostaviti dokumentaciju i dokaze o postojanju potrebe za odobravanje pomoći i visinu iznosa kojim se potreba može podmiriti.

Članak 22.

O priznavanju prava i visini jednokratne pomoći Jedinствeni Upravni odjel donosi Rješenje protiv kojeg je dopuštena žalba, koja se podnosi Općinskom načelniku.

Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

IV. UVJETI ZA OSTVARIVANJA PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 23.

Postupak za ostvarivanje prava i pomoći iz ove Odluke, ako ovom odlukom nije drugačije određeno pokreće se na zahtjev stranke.

Iznimno, Jedinствeni Upravni odjel može pokrenuti postupak po službenoj dužnosti kad utvrdi ili sazna da je s obzirom na postojeće činjenično stanje radi zaštite stranke, potrebno pokrenuti takav postupak.

Postupak za priznavanje prava propisanih ovom Odlukom pokreće se i na zahtjev bračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja ili skrbnika stranke.

Članak 24.

Jedinствeni Upravni odjel može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinačnog prava i pomoći provođenjem očevida na adresi stanovanja podnositelja zahtjeva odnosno korisnika ili na drugi odgovarajući način.

Članak 25.

Korisnik kojem je priznato pravo na ostvarivanje prava i pomoći, dužan je Jedinствenom upravnom odjelu pravodobno prijaviti svaku promjenu činjenica i okolnosti koje utječu na daljnje ostvarivanje prava i pomoći ili opseg prava i pomoći u roku osam (8) dana od dana nastanka promjene.

Jedinствeni upravni odjel povremeno preispituje činjenice i okolnosti odlučujuće za ostvarivanje prava i pomoći utvrđenih ovom Odlukom te ukoliko su se iste promijenile donosi novo rješenje.

Članak 26.

Korisnik koji je ostvario pravo ili pomoć iz ove Odluke, dužan je vratiti neosnovano primljenu naknadu, odnosno pomoć ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo ili pomoć koje mu ne pripada,
- ostvario pravo ili pomoć zbog toga što on ili njegov skrbnik nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava i pomoći za koju je on odnosno njegov skrbnik znao ili je morao znati.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Na pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom na odgovarajući način se primjenjuju odredbe važećeg Zakona o socijalnoj skrbi.

Postupci za ostvarivanje prava započeti prije početka primjene ove Odluke dovršit će se po odredbama ove Odluke.

Članak 28.

Korisnik koji je ostvario neko od socijalnih prava priznatih na osnovi i pod uvjetima Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten" broj: 3/21), ostvaruje priznata prava i nakon stupanja na snagu ove Odluke, sve dok nadležno upravno tijelo rješenjem ne utvrdi ispunjava li korisnik uvjete za ostvarenje prava na osnovi ove Odluke.

Članak 29.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi na području Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj: 3/21).

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Primošten.

KLASA : 551-03/23- 01/01
URBROJ : 2182-2-01-23-1
U Primošten, 6.veljače 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Jere Gracin, v. r.

5

Na temelju članka 38.-49. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/21, 2/21) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 13. sjednici održanoj dana 6.veljače 2023. godine donosi:

ODLUKU**I. izmjene i dopune****Odluke o izvršenju Proračuna Općine Primošten za 2023. godinu**

Članak 1.

U Odluci o izvršenju Proračuna Općine Primošten za 2023. godinu KLASA: 400-06/22-01/12, UR. BROJ: 2182-02-01-22-1 od dana 07. prosinca 2022. godine („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 9/22), dodaje se članak 15. točka 6. Odluke na način da sada glasi:

Očekivani iznos novog duga na kraju 2023. godine će iznositi do 1.327.228,08 EUR/ 10.000.000,00 kn u svrhu investicijskog ulaganja za financiranje izgradnje doma za starije i nemoćne u Općini Primošten po HBOR programu „Investicije javnog sektora“ dok će očekivano ukupno stanje po kreditima na kraju 2023. Iznositi 3.416.945,23 EUR/ 25.744.973,87 kn.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA: 400-06/23-01/04

URBROJ: 2182-2-01-23-1

Primošten, 6.veljače 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Jere Gracin, v. r.

6

Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom doprinosu (Narodne novine broj,86/18,110/18,32/20) i članka 37. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten 1/21,2/21) na svojoj 13. sjednici održanoj dana 6. veljače 2023. donosi

IZMJENU I DOPUNU**Odluke o komunalnom doprinosu**

Članak 1.

U članku 7. Odluke o komunalnom doprinosu (Službeni Vjesnik Općine Primošten; broj: 2/19) briše se i mijenja se na način da sada glasi:

Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa određuje se po m³ građevine koja se gradi u područjima zona iz članka 6. ove Odluke, te se određuje kao slijedi:

ZONA	NASELJA	EUR/m³
I	čl.6.točka 2.	18,32
II	čl.6.točka 2.	10,69
III	čl.6. točka 2.	7,63

Članak 2.

Izmjena i dopune Odluke o komunalnom doprinosu objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ i stupa na snagu osmog dana od dana objave .

KLASA:363-02/23-01/02
URBROJ:2182-2-01-23-1
Primošten, 6.veljače 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Jere Gracin, v. r.

7

Na temelju članka 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) i članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 1/21, 2/21), Općinsko vijeće Općine Primošten na 12. redovnoj sjednici održanoj 7. prosinca 2022. godine, donosi slijedeću

ODLUKU
o usvajanju Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten
za razdoblje od 2022. do 2028. godine

I.

Ovom Odlukom usvaja se Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten razdoblje od 2022. do 2028. (dalje u tekstu: Strategija) u skladu s člankom 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), donesena za razdoblje od sedam godina u kojoj su određeni dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom, uzimajući u obzir gospodarske i razvojne interese Općine Primošten.

II.

Strategija se objavljuje u Službenom vjesniku Općine Primošten i na službenim Internetskim stranicama Općine u skladu sa čl. 10. st. 1. toč. 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenom vjesniku Općine Primošten.

KLASA:406-04/22-01/01
URBROJ:2182-2-01-22-1
Primošten, 7. prosinac 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Jere Gracin, v. r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMOŠTEN**



**STRATEGIJA
UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN
ZA RAZDOBLJE OD 2022. DO 2028. GODINE**

Primošten, kolovoz 2022.

SADRŽAJ

1. UVOD	4
2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR	6
2.1. Zakoni i drugi propisi.....	6
2.2. Obuhvat oblika općinske imovine	10
2.3. Načela upravljanja imovinom Općine Primošten sukladno važećem zakonskom okviru	11
3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN	13
3.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku dionica i poslovnih udjela čiji je imatelj Općina Primošten	13
3.2. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Primošten.....	14
3.2.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Primošten	22
3.2.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina u vlasništvu Općine Primošten	27
3.2.5. Analiza zahtjeva za darovanje nekretnina upućenih Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine	28
3.2.6. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava	29
3.2.7. Stanje dokumentacije o nekretninama.....	31
3.3. Analiza upravljanja i raspolaganja ostalom imovinom i koncesijama	32
3.3.1. Mineralne sirovine	32
3.4. Zaključna razmatranja o postojećem stanju upravljanja općinskom imovinom	33
4. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	34
4.1. Vizija upravljanja općinskom imovinom	34
4.2. Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.....	35
5. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	36
5.1. Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten“	38
5.2. Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	39
5.3. Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	41
5.4. Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	43
5.5. Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“	44
5.6. Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	45
5.7. Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“	46
6. ZAKLJUČAK	48
7. IZVORI PODATAKA	51

POPIS TABLICA

<i>Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općinu Primošten</i>	13
<i>Tablica 2. Razvojni projekti Općine Primošten</i>	24
<i>Tablica 3. Nekretnine koje je Općina Primošten zatražila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine</i>	29
<i>Tablica 4. Nekretnine koje je Općina Primošten dobila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine</i>	29
<i>Tablica 5. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten“</i>	38
<i>Tablica 6. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava“</i>	40
<i>Tablica 7. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“</i>	42
<i>Tablica 8. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“</i>	43
<i>Tablica 9. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“</i>	44
<i>Tablica 10. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“</i>	46
<i>Tablica 11. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“</i>	46

POPIS SLIKA

<i>Slika 1. Strateško usmjerenje upravljanja državnom imovinom</i>	34
<i>Slika 2. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom</i>	37

1. UVOD

Strategiju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi Općinsko vijeće Općine Primošten.

U Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) propisano je da lokalne jedinice, osim financijskim sredstvima (prihodi koji lokalnim jedinicama pripadaju i koje ostvaruju u skladu s propisima), upravljaju i raspolažu pokretninama i nekretninama (upravne zgrade, poslovni prostori, objekti komunalne infrastrukture, školski, zdravstveni, kulturni i sportski objekti, igrališta i druge nekretnine). Prema odredbama spomenutog Zakona, lokalna jedinica je dužna pokretninama i nekretninama upravljati, koristiti ih i raspolagati njima pažnjom dobrog gospodara. U Zakonu o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) navodi se da upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo, a predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima. Strategijom upravljanja državnom imovinom za razdoblje 2019. - 2025. (»Narodne novine«, broj 96/19) navedeno je da za upravljanje i raspolaganje imovinom lokalnih jedinica potrebno uspostaviti jednaka pravila postupanja koja vrijede i za upravljanje i raspolaganje državnom imovinom.

Strategija se izrađuje sukladno člancima 15. i 18. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18), a određuje dugoročne ciljeve i smjernice za upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Primošten.

Cilj ove Strategije je dugoročno osigurati održivo, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom Općine Primošten u skladu s općim ciljem Strateškog plana Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine za razdoblje 2020. - 2022. godine. Održivost je važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je osigurati da imovina Općine Primošten bude u službi gospodarskog rasta.

Upravljanje imovinom Općine Primošten podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast. Općina Primošten osigurava kontrolu nad svojom imovinom i prihodima koji se mogu koristiti za opće dobro i važan su instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva.

Učinkovito upravljanje imovinom Općine Primošten potiče razvoj gospodarstva i značajno je za njegovu stabilnost, a istodobno doprinosi boljoj kvaliteti života svojih građana.

Upravljanje imovinom uključuje brigu i aktivnosti za sve oblike imovine kojima Općina Primošten raspolaže. Gospodarski i razvojni interesi Općine Primošten odredit će ekonomske koristi koje Općina može imati od korištenja pojedinog oblika imovine.

Procjena potencijala imovine Općine Primošten mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja. Izrada evidencije imovine je početak, a ocjena njenog razvojnog potencijala i procjena vrijednosti je sljedeća aktivnost.

Važan preduvjet realizacije Strategije je donošenje potrebnih akata, kojima će se dodatno urediti različiti i brojni pojavni oblici imovine Općine Primošten.

Glavno je polazište kako vlasnik općinske imovine može biti jedino Općina Primošten, kao jedinica lokalne samouprave. Vlasništvo je stvarno pravo na određenoj stvari koje ovlašćuje svoga nositelja da s tom stvari i koristima od nje čini što ga je volja te da svakoga drugog od toga isključi, ako to nije protivno tuđim pravima i zakonskim ograničenjima. Vlasništvo podrazumijeva posjedovanje (vršenje faktične vlasti na stvari), uporabu i održavanje, korištenje (uporaba i ubiranje plodova ili koristi koje stvar daje) te raspolaganje (pravo da se stvar otuđi ili optereti), a sukladno članku 30. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17). Sukladno odredbama spomenutog Zakona vlasnik ima, među ostalim, pravo posjedovanja, uporabe, korištenja i raspolaganja svojom stvari.

Upravljanje imovinom su sve sustavne i koordinirane aktivnosti i prakse kojima organizacija (u ovom slučaju Općina Primošten) optimalno i održivo upravlja svojom fizičkom imovinom i njihovom udruženom uspješnošću, rizicima i rashodima u tijeku njihova životnog ciklusa u svrhu ostvarivanja svojega organizacijskog strateškog plana.

Jedan od temeljnih ciljeva Općine Primošten je uspostava i izgradnja kvalitetnog sustava integralnog upravljanja imovinom kojem će se posvetiti posebna pažnja.

Na temelju odredbi članaka 19. i 21. Zakona o Državnom uredu za reviziju (»Narodne novine«, broj 25/19), obavljena je revizija učinkovitosti upravljanja i raspolaganja nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Šibensko-kninske županije. Izvješće o obavljenoj reviziji – upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Šibensko-kninske županije (dalje u tekstu: Izvješće o obavljenoj reviziji) objavljeno je u siječnju 2016. godine i nalazi se na Internet stranici Državnog ureda za reviziju.

U ostvarivanju temeljnih dugoročnih ciljeva Općina Primošten vodit će se preporukama koje su navedene u Izvješću o obavljenoj reviziji koja sadrži nalaz i preporuke.

2. VAŽEĆI NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR

2.1. Zakoni i drugi propisi

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje imovinom propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. Kako postojeći normativni okvir brojnim zakonima i podzakonskim aktima uređuje područje stjecanja, upravljanja, raspolaganja i korištenja imovinom u vlasništvu Općine Primošten, svjesni smo nemogućnosti normativnog objedinjavanja upravljanja cjelokupnom imovinom u vlasništvu Općine Primošten u jednom propisu.

U nastavku se iznose najvažniji zakoni i podzakonski akti kojima je regulirano stjecanje, upravljanje, raspolaganje i korištenje imovinom u vlasništvu Općine Primošten.

Ustav i Zakoni:

- Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (»Narodne novine«, broj 61/18, 98/19, 114/22),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 114/22),
- Zakon o društveno poticanoj stanogradnji (»Narodne novine«, broj 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 07/13, 26/15, 57/18, 66/19, 58/21),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22),
- Zakon o Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (»Narodne novine«, broj 18/13, 127/13, 74/14, 98/19, 41/21),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- Zakon o građevinskoj inspekciji (»Narodne novine«, broj 153/13),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 144/22),
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 67/17, 107/20),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18, 105/20),

- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19),
- Zakon o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18),
- Zakon o obrani (»Narodne novine«, broj 73/13, 75/15, 27/16, 110/17, 30/18, 70/19),
- Zakon o obveznim odnosima (»Narodne novine«, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22),
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (»Narodne novine«, broj 78/15, 118/18, 110/19),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o postupku oduzimanja imovinske koristi ostvarene kaznenim djelom i prekršajem (»Narodne novine«, broj 145/10, 70/17),
- Zakon o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 63/22),
- Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17, 98/19, 84/21),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 02/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
- Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19),
- Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 123/17.),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o subvencioniranju i državnom jamstvu stambenih kredita (»Narodne novine«, broj 31/11),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20),
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22),
- Zakon o tržištu kapitala (»Narodne novine«, broj 65/18, 17/20, 83/21),

- Zakon o neprocijenjenom građevinskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 50/20),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),
- Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19),
- Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave (»Narodne novine«, broj 85/20),
- Zakon o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 150/11, 119/14, 93/16, 116/18, 80/22),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21, 114/22),
- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18),
- Zakon o zaštiti na radu (»Narodne novine«, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18),
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 63/19).

Podzakonski propisi i drugi akti:

- Pravilnik o energetsom pregledu zgrade i energetsom certificiranju (»Narodne novine«, broj 88/17),
- Pravilnik o evidencijama u arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02, 106/07),
- Pravilnik o geodetskom projektu (»Narodne novine«, broj 12/14, 56/14),
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (»Narodne novine«, broj 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 74/22),
- Pravilnik o katastarskoj izmjeri i tehničkoj reambulaciji (»Narodne novine«, broj 147/08),
- Pravilnik o katastru zemljišta (»Narodne novine«, broj 84/07, 148/09),
- Pravilnik o korištenju javnog arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 121/19),
- Pravilnik o kontroli energetske certifikata zgrade i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 54/20),
- Pravilnik o kontroli projekata (»Narodne novine«, broj 32/14, 72/20),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 79/14),

- Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (»Narodne novine«, broj 111/14, 107/15, 20/17, 98/19, 121/19),
- Pravilnik o obveznom sadržaju idejnog projekta (»Narodne novine«, broj 118/19, 65/20)
- Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (»Narodne novine«, broj 118/19, 65/20),
- Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (»Narodne novine«, broj 78/13),
- Pravilnik o osobama ovlaštenim za energetske certificiranje, energetski pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 133/15, 60/20, 78/21),
- Pravilnik o parcelacijskim i drugim geodetskim elaboratima (»Narodne novine«, broj 86/07, 148/09),
- Pravilnik o potrebnim znanjima iz područja upravljanja projektima (»Narodne novine«, broj 85/15),
- Pravilnik o predaji arhivskog gradiva arhivima (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o Registru koncesija (»Narodne novine«, broj 01/18),
- Pravilnik o registru prostornih jedinica (»Narodne novine«, broj 37/20),
- Pravilnik o tehničkom pregledu građevine (»Narodne novine«, broj 46/18, 98/19),
- Pravilnik o upisu u razred revidenata (»Narodne novine«, broj 50/20)
- Pravilnik o uvjetima smještaja, opreme, zaštite i obrade arhivskog gradiva te broju i strukturi stručnog osoblja arhiva (»Narodne novine«, broj 121/19),
- Pravilnik o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva (»Narodne novine«, broj 90/02),
- Pravilnik o vrsti i sadržaju projekta za javne ceste (»Narodne novine«, broj 53/02, 20/17),
- Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva (»Narodne novine«, broj 63/04, 106/07),
- Pravilnik o nadzoru nad provedbom Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 65/17),
- Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te o postupcima u vezi sa stjecanjem nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 95/18),
- Uredba o izgledu i sadržaju standardnih obrazaca i objavama koncesija (»Narodne novine«, broj 20/13),
- Uredbu o standardnim obrascima za koncesije i njihovoj objavi (»Narodne novine«, broj 100/17),

- Uredba o kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 137/12, 78/15),
- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o načinima raspolaganja dionicama i udjelima (»Narodne novine« broj 95/18),
- Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj 127/13),
- Uredba o objavama javne nabave (»Narodne novine«, broj 10/12),
- Uredba o obveznom sadržaju Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 24/14),
- Uredba o osnivanju prava građenja i prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 10/14, 95/15),
- Uredba o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 31/16,02/19, 146/20),
- Uredba o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 74/14),
- Uredba o masovnoj procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 28/19),
- Uredba o raspolaganju nekretninama koje se daju na korištenje tijelima državne uprave ili drugim tijelima korisnicima državnog proračuna te drugim osobama (»Narodne novine«, broj 80/11),
- Uredbu o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20),
- Uredba o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine«, broj 40/97, 117/05),
- Naputak o izradi nacрта akata u postupku izdavanja akata na temelju Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji te provedbi tih postupaka elektroničkim putem (»Narodne novine«, broj 56/14),
- Odluka o kriterijima, mjerilima i postupku dodjele prostora u vlasništvu Republike Hrvatske na korištenje organizacijama civilnog društva radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro (Povjerenstvo VRH 30/06/15).

2.2. Obuhvat oblika općinske imovine

U nizu zakona može se sagledati veći broj oblika imovine u vlasništvu jedinica lokalne samouprave. Oni ukazuju na bogatstvo i raznolikost te veliki potencijal ove imovine. Očekivane koristi od upotrebe imovine moraju postati važnim motivom aktivnosti i biti pažljivo naznačeni u svim razvojnim strategijama i operativnim planovima.

Pojavni oblici imovine kojima Općina Primošten raspolaže su sljedeći:

- poljoprivredno zemljište,
- građevinsko zemljište,
- poslovni prostori u vlasništvu Općine,
- groblja,
- ceste,
- sportski objekti,
- imovina u obliku poslovnih udjela u trgovačkim društvima,
- prihodi proračuna koji se ostvaruju na temelju naplaćivanja naknada za korištenje imovine,
- potraživanja Općine prema fizičkim i pravnim osobama,
- ostali pojavni oblici imovine u vlasništvu.

2.3. Načela upravljanja imovinom Općine Primošten sukladno važećem zakonskom okviru

Općina Primošten svojom imovinom treba upravljati učinkovito i razumno, pažnjom dobrog gospodara, sukladno načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti.

Načelo odgovornosti - osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i raspolaganja imovinom i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.

Načelo javnosti - upravljanja imovinom osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom u propisima i drugim aktima koji se donose na temelju Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja imovinom u Strategiji upravljanja imovinom i Godišnjem planu upravljanja imovinom, redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela koja upravljaju imovinom i javnom objavom odluka o upravljanju imovinom.

Načelo ekonomičnosti - imovinom se upravlja sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva Republike Hrvatske.

Načelo predvidljivosti - upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo za uprave, dioničare i članove trgovačkih društava u kojima dionicama i poslovnim udjelima upravlja tijelo kojemu je ta ovlast dana u nadležnost, odnosno za suvlasnike i nositelje drugih stvarnih prava na nekretninama i ostalim pojavnim oblicima imovine. Predvidljivost upravljanja i raspolaganja imovinom ostvaruje se načelno jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima.

Strategija se oslanja na Strategiju upravljanja državnom imovinom za razdoblje od 2019. do 2025. godine te na Izvješće o obavljenoj reviziji i na odredbe odluka donesenih u vezi s upravljanjem imovinom.

Republika Hrvatska upućuje na potrebu radikalno drugačije upotrebe imovine u državnom vlasništvu pa tako i imovine u vlasništvu Općine Primošten. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je svih strukturnih reformi koje moraju osigurati bolji život svojim građanima.

Načelo učinkovitosti (»dobroga gospodara«) predstavlja učinkovito upravljanje svim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten iz čega proizlazi potreba za aktiviranjem nekretnina u vlasništvu Općine te postavljanje u funkciju gospodarskog razvoja.

Osnovna pretpostavka za promjene u učinkovitijem korištenju imovine u vlasništvu Općine Primošten jest jačanje svijesti da imovina mora biti u funkciji stvaranja novih i dodanih vrijednosti, a ne trošak i teret koji opterećuje i koči razvoj.

Prema dostupnim informacijama, dio razvijenih zemalja iz okruženja Republike Hrvatske uspješno gospodari svojom imovinom na principima »ekonomske koristi«, stvarajući dobit i ostvarujući zadovoljavajuću zaposlenost. Iz suvremenih ekonomskih kretanja, po svemu sudeći, za uspjeh upravljanja imovinom u suvremenoj ekonomiji nije presudan tip vlasništva već kvaliteta upravljanja istom.

Općina Primošten treba postupati kao dobar gospodar i pratiti preporuke Revizije, a da bi se to ostvarilo, potrebno je osigurati stručne, tehničke, kadrovske i organizacijske uvjete. Općina Primošten teži organizirati se na potpuno novi način u upravljanju imovinom te, kao uspješan gospodar, poduzima radnje i poslove u skladu s jasnim nacionalnim i ekonomskim ciljevima.

Strategija nalaže u svojim smjernicama imatelju imovine posjedovanje vjerodostojnog uvida u opseg i strukturu imovine, što zahtjeva konkretne, točne i redovito ažurirane podatke o svim pojavnim oblicima imovine kojom raspolaže.

2.4. Akti strateškog planiranja

Strategije i Strateški programi u vlasništvu Općina Primošten:

- Strategija razvoja Općine Primošten od 2015-2020.
- Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Primošten od 2016. do 2021. (»Službeni vjesnik Općine Primošten«, broj 1/16).

3. ANALIZA POSTOJEĆEG STANJA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN

3.1. Analiza upravljanja imovinom u obliku dionica i poslovnih udjela čiji je imatelj Općina Primošten

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općinu Primošten

Trgovačka društva	Temeljni kapital u kn	% vlasništva Općine
BUCAVAC, d.o.o.	3.500.000,00	100%
PRIMOŠTEN ODVODNJA d.o.o.	490.000,00	100%
ŽUPANIJSKI RADIO ŠIBENIK d.o.o.	873.000,00	0,023
ODOVOD I ODVODNJA d.o.o. Šibenik	345.209.300,00	2,61%

Postupanje Općine Primošten kao (su)vlasnika detaljnije definiraju:

- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18),
- Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten,
- Godišnji plan upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Primošten.

Dugoročna očekivanja od trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten odredit će se planom upravljanja uvažavajući:

- strategiju poslovanja i razvoja trgovačkih društava,
- kapitalne strukture trgovačkih društava,
- pristup izvoru financiranja,
- izvedena i planirana ulaganja.

Ukupni prihodi za sva poduzeća u 2021. godini bili su 103.001.113,00 kuna¹. Najviši prihodi ostvareni su u trgovačkom društvu ODOVOD I ODVODNJA d.o.o. Šibenik u iznosu od 94.963.150,00 kuna.

Ukupan broj zaposlenika u svim poduzećima je 286. Najviše zaposlenih tijekom 2021. godine bilo je u društvu ODOVOD I ODVODNJA d.o.o. Šibenik odnosno 239 zaposlenih, društvo BUCAVAC d.o.o. imalo je 31 zaposlenih, društvo PRIMOŠTEN ODVODNJA d.o.o. imalo je 6 zaposlenih osoba, dok je društvo ŽUPANIJSKI RADIO ŠIBENIK d.o.o. imalo je 10 zaposlenih.

¹ Podaci se odnose na ukupno poslovanje društava bez obzira na postotak vlasništva Općine Primošten i ostalih imatelja.

3.2. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Primošten

Postojeći model upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten opisan je u uvodnom dijelu Strategije, a uočena je težnja da se upravljanje imovinom obavlja transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito, u skladu za zakonskom regulativom.

Ovlasti za raspolaganje, upravljanje i korištenje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten imaju Općinsko vijeće i Općinski načelnik, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Općinsko vijeće, odnosno načelnik stječu, otuđuju, raspoložu i upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine Primošten pažnjom dobrog gospodara u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana. Postojeći model upravljanja nekretninama normiran je putem zakonskih i podzakonskih akata, a normizacija je sprovedena i internim aktima, tj. donošenjem odluka Općine Primošten iz područja upravljanja imovinom.

Općina Primošten izradila je Evidenciju imovine kako bi na jednom mjestu imala uvid u nekretnine s kojima upravlja i raspolože te osigurala funkcionalnost, transparentnost i iskoristivost imovinskih resursa.

Akti kojima je uređeno upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten

- Odluka o visini paušalnog poreza po krevetu odnosno smještajnoj jedinici u kampu na području Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/19),
- Odluka o X. izmjenama i dopunama korištenja javnih površina ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/19),
- II. izmjena i dopuna korištenja godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten 2018. godine ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/19),
- Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten 2019. godine ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/19),
- Odluka o komunalnoj naknadi Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/19),
- Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/19),
- Odluka o izradi donošenja VIII .izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/19),
- Odluka i izmjeni i dopuni odluke o zamjeni nekretnina, Klasa: 740-15/17-03/13; Ur. broj: 2182/02- 01-19-3 ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/19),
- Odluka o komunalnim djelatnostima Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/19),

- Odluka o povjeravanju komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu Bucavac d.o.o. ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/19),
- Odluka o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti trgovačkom društvu Primošten odvodnja d.o.o. ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/19),
- Odluka o komunalnom doprinosu Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/19),
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 3/19),
- Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za razdoblje od 1.siječnja do 31. prosinca 2018. godine ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/19),
- Zaključak o prihvaćenju Godišnjeg Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za 2019. godine ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/19),
- Izmjene i dopune Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2019. godine ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/19),
- Odluka o zaduženju za dugoročni kredit Općine Primošten godine ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/19),
- II. Izmjene i dopune Odluke o davanju na korištenje javne površine ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/19),
- Odluka o naknadama za korištenje javne površine (pročišćeni tekst) ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/19),
- VII. Izmjene i dopune Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/19),
- Odluka o prodaji dijela nekretnine označene kao čes. zem. 2069/1 k.o. Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/19),
- Odluka o prodaji dijela nekretnine označene kao čes. zem. 829/1 k.o. Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/19),
- Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko — turističke zone Marina Lučica ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/19),
- Odluka o izmjeni Odluke o izradi VIII . izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/19),
- Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2018. godine ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/19),
- Godišnji Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za 2019. godinu ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/19),
- V. Izmjena i dopuna Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 6/19),
- Izmjene i dopune Odluke o komunalnom redu ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 6/19),

- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi II. izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Dolac ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 6/19),
- VIII. Izmjeni i dopune Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 6/19),
- Izmjene Odluke o izmjeni i dopune odluke o izradi urbanističkog plana uređenja „Aurore i stavljanju van snage Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Aurora-zona T2-turističko naselje ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 8/19),
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi II .izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja naselja Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 8/19),
- Odluka o ukidanju statusa puta -za dio čes. zem.19613 k.o. Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 8/19),
- Odluka o ukidanju statusa puta za čes. zem. 19664/7 k. o Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 8/19),
- Odluka o prodaji dijela nekretnine čes.zem. 2069/48 k.o Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 8/19),
- Odluka o prodaji dijela nekretnine čes. zem. 2069/47 k.o. Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 8/19),
- Odluka o prodaji dijela nekretnine čes.zem. 2069/1 k.o. Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 8/19),
- Odluka o donošenju izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko - turističke zone Marina Lučica ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 8/19),
- Odluka o odbijanju Zamolbe za izmjenu granica naselja unutra Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 8/19),
- IX. Izmjene i dopune Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 8/19),
- Odluka o X .izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 9/19),
- Odluka o osnivanju prava služnosti na nekretnini u k.o. Primošten u vlasništvu Općine Primošten k.č.br.4189/134 k.o. Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 9/19),
- Odluka o osnivanju prava služnosti na nekretnini u k.o. Primošten u vlasništvu Općine Primošten k.č.br.4385/16 k.o. Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 9/19),
- Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja proizvodne zone (I2) Bojana ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 9/19),
- III. Izmjene i dopune Odluke o komunalnom redu Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 9/19),
- Zaključak o pokretanju postupka izvlaštenja ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 9/19),

- Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 9/19),
-
- Odluka o donošenju VIII. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/20),
- XI. Izmjena i dopuna odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/20),
- Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/20),
- Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2020. godine + grafički dio ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/20),
- Odluka o stavljanju izvan snage Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone Aurora-zona T2 turističko naselje ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/20),
- Odluka o izradi IX. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/20),
- Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja proizvodne zone (I2) „Bojana“ ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/20),
- Odluka o izradi II. izmjena i dopuna Urbanističkog uređenja naselja Bilo ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/20),
- Odluka o donošenju II. izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja šireg područja naselja „PRIMOŠTEN“ ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/20),
- Odluka II. izmjene i dopune Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/20),
- Suglasnost na cjenik zakupa na javnim tržnicama na području Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/20),
- Suglasnost na cjenik komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama na području Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/20),
- Odluka o donošenju II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Vojske ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/20),
- Odluka o donošenju II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Dolac ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/20),
- Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja „Aurora“ Odluke o izmjeni i dopuni ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/20),
- Odluka o izradi IX. izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/20),
- Odluke o stavljanju van snage Odluke o ukidanju statusa javnog dobra na čest. zem. 19664/7 k.o. Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/20),
- Odluka o ukidanju statusa javnog dobra na čes. zm. 19664/7 k.o. Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/20),

- Odluke o oslobađanju plaćanja zakupa javnih površina i zakupa poslovnih prostora u periodu od 15.ožujka do 30.lipnja 2020. ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/20),
- Odluka o komunalnom redu Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/20),
- Odluka o izradi konstrukcijske dvorane za bočalište u mjestu Bratski Dolac u Općini Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 7/20),
- Odluka o ukidanju statusa javnog dobra na čes. zem.19583/ 3. k.o. Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 7/20),
- Odluka o produljenu važenja Razvojne strategije Općine Primošten do 2021. godine i Odluke o izradi Plana razvoja Općine Primošten od 2021-2027. godine ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 7/20),
- Odluka o odbijanju zahtjeva za otpisom potraživanja po osnovi najma poslovnog prostora ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 7/20),
- Odluka o sanaciji čes.zgr.392/1 k.o. Primošten (Bratska kuća) ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 7/20),
- Odluka o darivanju nekretnine Klasa: 943- 01/20-02/01; Ur.broj: 2182/02-02-20-4 ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 7/20),
- Odluka o darivanju nekretnine, Klasa: 372- 05/20-03/02; Ur.broj: 2182/02-02-20-3 ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 7/20),
- Odluka o godišnjem popisu imovine i obveza ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 7/20),
- Odluka o izradi III. izmjene i dopune Urbanističkog plana naselja Dolac ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 8/20),
- Odluka za proširenje ulice Gornji Vezac u naselju Vezac u Općini Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 8/20),
- Odluka o komunalnoj infrastrukturu Općine Primošten i njezinom pravnom statusu ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 8/20),
- Statut Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/21),
- Odluka o ukidanju statusa javnog dobra na čestici zemlje 19583/6 i čestici zemlje 19583/10 ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/21),
- Izmjena i dopuna Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2021. godinu ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/21),
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju imena dviju novoformiranih ulica na području Primoštena ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/21),
- Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/21),
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/21),
- Odluka o XII. Izmjenama i dopunama Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/21),

- Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Općine Primošten za 2022. godinu ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/21),
- Odluka o ukidanju statusa javnog dobra na čest. zem. 4380/45 i čest .zem. 4380/46 k.o. Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/21),
- Odluka o upravljanju, raspolaganju i korištenju nekretnina ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/21),
- Odluka o izradi III. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja šireg područja naselja „Primošten“ ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/21),
- Odluka o izradi prometnice na području BiloLemiš u Općini Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/21),
- Odluka o izradi II. izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ugostiteljsko –turističke zone Marina Lučica ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/21),
- Odluka o davanju na korištenje opreme - reciklažno dvorište vlasništvo Općine Primošten trgovačkom društvu Bucavac d.o.o. ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/21),
- Odluka o ukidanju statusa javnog dobra na čes. zem. 19666/13 i čes. zem. 19666/12 k.o. Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/21),
- Izmjena i dopuna Odluke o ukidanju statusa javnog dobra na čes .zem. 19613 K.O. Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 3/21),
- Odluka o izradi i dopuni Urbanističkog plana uređenja proizvodne zone (I2) Bojana ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 5/21),
- Odluka o donošenju IX. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 5/21),
- Odluka o izradi X. Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 5/21),
- Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o upravljanju, raspolaganju i korištenju nekretnina za Općinu Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 5/21),
- Odluke o zahtjevima za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u sklopu postupka legalizacije ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 6/21),
- Odluka o odbijanju zahtjeva za otpisom potraživanja po osnovi najma poslovnog prostora ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 6/21),
- Odluke o izradi X. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 6/21),
- Odluka o izradi skulpture „Ribar pod osti“ ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 6/21),
- Odluka o prihvaćanju Provedbenog programa Općine Primošten za razdoblje od 2021-2025. godine ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 6/21),
- Godišnji plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2022. godinu ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 6/21),

- Odluka o otkupu suvlasničkog dijela nekretnine za vraćanje zajma ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 6/21),
- Odluka o izmjeni i dopuni Urbanističkog plana uređenja „Aurora“ ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 6/21),
- Zaključak o utvrđivanju početnog iznosa zakupnine poslovnog prostora u zdravstvenoj stanici Dom zdravlja Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 6/21),
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izradi III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja šireg područja naselja Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/22),
- Odluka o pokretanju postupka izrade Plana razvoja Općine Primošten za razdoblje 2022.-2028. godine ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/22),
- Odluka o izmjeni i dopuni Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom za 2022. godine ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 2/22),
- Odluka o izgradnji zida radi zaštite dijela nekretnine čest. zem. 19666/2 K.O. Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 3/22),
- Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o naknadama za korištenje javnih površina ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 3/22),
- Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Primošten za razdoblje od 01.01.2021. do 31.12.2021. ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/22),
- Izvješće o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/22),
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 4/22),
- Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Aurora ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 5/22),
- Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Ugostiteljsko - turističke zone Huljerat -Bajina Draga T3 ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 5/22),
- Zaključak o davanju na znanje da je sklopljen Ugovor o zakupu poslovnog prostora između Općine Primošten i Ordinacije opće medicine Anite Vladović dr. med. ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 5/22),
- Odluka o izmjeni i dopuni odluke o naknada za javne površine ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 5/22),
- Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju dijela čes. zem. 2067 k.o Primošten i dijela čes.zem.2068 k.o. Primošten (Nova Riva) ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 5/22),
- Suglasnost na cjenik zakupa prostora na javnim tržnicama na području Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 5/22),
- Suglasnost na cjenik komunalne usluge parkiranja na uređenim javnim površinama na području Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 5/22).

3.2.1. Analiza upravljanja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Primošten

Općina Primošten u vlasništvu, kao dio portfelja nekretnina, ima poslovne prostore. Strategijom i Planom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten svakako treba predvidjeti i povećanje postotka iskorištenosti poslovnih prostora. Ovim aktivnostima je ključno postići maksimalnu racionalnost i kontrolu troškova s jedne strane, a s druge strane pomnim planiranjem tekućega održavanja i investicija od strane korisnika postići dugoročno zadržavanje vrijednosti nekretnina.

Općina Primošten upravlja i raspolaže s poslovnim prostorima u svom vlasništvu na način da su poslovni prostori dani u najam. Prostor za rad općinske uprave nalazi se na adresi Sv. Josipa 7, Primošten, k.č. br. 1623/1, k.o. Primošten, ukupne površine 636 m².

Preostali poslovni prostori dani su u zakup trgovačkim društvima i drugim pravnim subjektima.

POSLOVNI PROSTORI U NAJMU:

Prostori koje koriste trgovačka društva, proračunski korisnici i dr. u vlasništvu Općine Primošten:

Društvo BUCAVAC d.o.o. koristi prostor na kč.br. 1623/1, k.o. Primošten, površine 36,1 m²; Društvo PRIMOŠTEN ODVODNJA d.o.o. koristi prostor na kč.br. 1623/1, k.o. Primošten, površine 40,1 m²; Dječji vrtić „Bosiljak“ koristi prostor na kč.br. 1623/1, k.o. Primošten, površine 420,89 m²; NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA DR. ANTE STARČEVIĆ koristi prostor na kč.br. 1623/1, k.o. Primošten, površine 310,15 m²; TURISTIČKA ZAJEDNICA koristi prostor na kč.br. 392/1, k.o. Primošten, površine 101 m²; UDRUGE koriste prostor na kč.br. 1623/1, k.o. Primošten, površine 72,1 m²

Prostori koje koriste zdravstvene ustanove na području Općine Primošten:

ENTHUSIASAM j.d.o.o koristi prostor na kč.br. 2189/3, k.o. Primošten, površine 23,78 m², DOM ZDRAVLJA nalazi se na kč.br. 2189/3, k.o. Primošten, površine 111,51 m²; ZAVOD ZA HITNU MEDICINU nalazi se na kč.br. 2189/3, k.o. Primošten, SPECIJALNA ORDINACIJA, Anita Vladović nalazi se na kč.br. 2189/3, k.o. Primošten, površine 23,38 m².

Ostali korisnici poslovnih prostora u vlasništvu Općine Primošten:

KRISTINA d.o.o. koristi dva poslovna prostora na kč.br. 1309, k.o. Primošten, površine 187 m² i 181 m²; T.O. SHARCK ATTACK koristi prostor na kč.br. 392/1, k.o. Primošten, površine 67,19 m²; "ZLATARNA BISAKU", Primošten koristi prostor na kč.br. 391/1, k.o. Primošten, površine 19 m²; IVNA d.o.o. koristi prostor na kč.br. 1100/2, k.o. Primošten, površine 30 m²; Payten (bankomat) na kč.br. 19590/3, k.o. Primošten; Erste bank (bankomat) na kč.br. 392/1, k.o. Primošten; TISAK d.d., koristi prostor od 12m² i

13m² na adresi Trg S. Radića bb i Trg don Ive Šarića bb; Puhački orkestar Primošten koristi prostor na adresi Trg biskupa J.J. Arerića, površine 120 m²; Aurodomus (bankomat) nalazi se na adresi Trg biskupa J.J. Arerića 11, Riva žrtava Dvanjke; Sportsko-rekreativna udruga "PRIMOFIT" koristi prostor na dijelu kč.br. 5581/8 i dijelom na 5586/1, k.o. Primošten, na adresi: Supljak b.b., površine 79,70 m²; Ugostiteljsko-trgovački obrt "KISS" – izdvojeni pogon: caffe bar i trgovina na malo suvenirima, koristi prostor na kč.br. 4189/306, k.o. Primošten, na vidikovcu (brdo "Gaj").

3.2.2. Analiza upravljanja građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Primošten

Portfelj nekretnina Općine Primošten čini građevinsko i poljoprivredno zemljište, koje predstavlja potencijal za privlačenje investicija i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju zemljištem u vlasništvu Općine Primošten podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom građevinskog i poljoprivrednog zemljišta za korist Općine Primošten, kao i druge poslove u vezi s građevinskim i poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Općine Primošten, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Poljoprivredno zemljište

Zakonom o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22) uređuje se: održavanje i zaštita poljoprivrednog zemljišta, korištenje poljoprivrednog zemljišta, promjena namjene poljoprivrednog zemljišta i naknada, raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Zemljišni fond.

Provedbom ovog Zakona očekuje se uvođenje veće discipline u prenamjeni poljoprivrednoga zemljišta, formiranje jezgre poljoprivrednih gospodarstava koja će imati dugoročnu perspektivu poljoprivrednih proizvođača s obzirom na zemljišne resurse, uspostava informacijskog sustava kojom se želi poboljšati upravljanje poljoprivrednim zemljištem te ubrzavanje raspolaganja državnim poljoprivrednim zemljištem, što je i glavni prioritet koji treba proisteći iz provedbe Zakona. U ukupnosti Zakon bi trebao donijeti okrupnjavanje poljoprivrednih gospodarstava, povećanje korištenih poljoprivrednih površina te stavljanje u funkciju do sada nekorištenog poljoprivrednog zemljišta.

Problematika oko poljoprivrednih zemljišta u Republici Hrvatskoj pa tako i jedinica lokalne (regionalne) samouprave, sastoji se od nesređenih imovinsko-pravnih odnosa, usitnjenosti, malih parcela i raspršenosti. To su glavni razlozi neučinkovitosti poljoprivredne proizvodnje. Na to se nadovezuje nemogućnost planskoga i sustavnoga planiranja i razvoja poljoprivrednoga gospodarstva. Program okrupnjavanja

poljoprivrednoga zemljišta treba povećati prosječni poljoprivredni posjed u Hrvatskoj i površinu poljoprivrednoga zemljišta obiteljskih gospodarstava te smanjiti broj parcela. Kako bi se riješio ovaj problem donesen je novi Zakon o poljoprivrednom zemljištu prema kojem su jedinice lokalne samouprave dužne donijeti program korištenja sredstava koja su prihod jedinica lokalne samouprave namijenjena isključivo za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta te su dužni Ministarstvu podnositi godišnje izvješće o ostvarivanju programa korištenja sredstava svake godine do 31. ožujka za prethodnu godinu.

Podaci o zemljištima u vlasništvu Općine Primošten objedinjeni su u Evidenciji imovine koja je dostupna na službenim stranicama Općine.

Jedinice lokalne samouprave ovlaštene su bez naknade pristupiti podacima i koristiti podatke o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu države iz evidencije sudova, tijela državne uprave, zavoda i pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska, kao i drugih javnih evidencija.

Jedinice lokalne samouprave odnosno Grad Zagreb ne mogu raspolagati poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države prije donošenja Programa na koji je Ministarstvo dalo suglasnost.

Ističe se potreba voditi računa o podnesenim zahtjevima za povrat, odnosno određivanje naknade za oduzetu imovinu temeljem Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, jer Republika Hrvatska zajedno s jedinicama lokalne (regionalne) samouprave može raspolagati samo onim zemljištem za koje je pribavljena potvrda da za isto nije podnesen zahtjev za povrat.

Građevinsko zemljište

Građevinsko zemljište je zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

U sklopu programa Vlade RH za poticanje malog gospodarstva koji se već niz godina provode putem nadležnih ministarstava, donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija. Namjera osnivanja Poduzetničkih zona jest poticanje razvoja poduzetništva kao pokretačke snage lokalnog održivog gospodarskog razvoja s ciljem povećanja broja gospodarskih subjekata na području Općine Primošten i poboljšanja njihovih poslovnih rezultata, povećanje konkurentnosti poduzetnika, porast zaposlenosti, te povećanje udjela proizvodnje u ukupnom gospodarstvu Općine Primošten.

Na području Općine Primošten nema osnovane poduzetničke zone, ali su prostornim planom predviđene Poslovne i Ugostiteljsko -turističke zone.

Razvojni projekti Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028. godine

U svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije. U narednoj tablici navedeni su razvojni projekti Općine Primošten kojima će se utjecati na poboljšanje života stanovnika Općine.

Tablica 2. Razvojni projekti Općine Primošten

Projekti	Status
Uređenje trećeg kraka Primoštena (ulica Podakraje) urbanom opremom (koševi, klupe i dr.)	Projekti u tijeku
Dovršetak izgradnje i uređenja sportsko-rekreativnog centra na "Bratskom Docu" (izgradnja zida oko sportskog centra te uređenje površina oko igrališta i hale za boćanje)	
Izgradnja Doma za stare i nemoćne u Bratskom Docu (odabran izvođač, ovisno o mogućnosti ishođenja kredita)	
Postavljanje rasvjete prema vidikovcu na brdu "Gaj" – prema spomeniku Gospi od Loreta	
Izgradnja parkinga na brdu "Gaj"	
Izgradnja spoja Splitske ulice i Ulice Porat (radovi u tijeku, preostala montaža ograde)	
Nabava i ugradnja Aqualifera za invalidne osobe na plaži u ulici Bana Josipa Jelačića	
Izrada i postavljanje kipa "Ribar pod osti" na plaži "Madrač"	
Uređenje šetnice kroz Autokamp (planira se izraditi projekt, a financiranje ili putem apliciranja na EU fondove ili iz proračuna)	
Uređenje šetnice prema Marini Kremik (planira se izraditi projekt, a financiranje ili putem apliciranja na EU fondove ili iz proračuna)	
Autobusni kolodvor Primošten (proveden natječaj za projektnu dokumentaciju, odabran projektant)	
Podmorski tunel (iz uvala Porat prema Marinoj Lučici) – izrađen idejni i glavni projekt sa vizualizacijama; potrebno uređivanje odnosa oko prebacivanja dijela koncesije sa S.D. Lignja na Općinu Primošten)	
Rekonstrukcija Dubrovačke ulice u Primoštenu (izrađen projekt)	
Rekonstrukcija ulice "Uz Plate" (paralelno sa rekonstrukcijom Dubrovačke ulice)	
Redovito asfaltiranje cesta i puteva	
Uređenje ceste prema brdu "Gaj" – prema spomeniku Gospe od Loreta	
Izgradnja zavjetne kapelice na brdu "Gaj" – kod spomenika Gospi od Loreta (očekuju se pregovori sa državom vezano za imovinsko-pravne odnose; u tijeku izrada idejnog rješenja, a potrebno je izraditi projekt pristupnog puta)	
Rekonstrukcija krovništva "bratske kuće" na Rudini (izvršen pregled krovništva, izrađen elaborat)	
Rekonstrukcija i opremanje kulturnog doma u "bratskoj kući"	
Izgradnja sportskog igrališta u predjelu "Dolac"	
Izgradnja dječjeg igrališta u predjelu "Dolac"	

Izgradnja zgrade društvene namjene za udruge civilnog društva
Uređenje ulica u Kamenaru
Asfaltiranje i postavljanje javne rasvjete u Ulici Kraljevine Norveške
Uređenje ulice Crnica
Izgradnja i opremanje dječjeg vrtića u predjelu "Vadalj"
Izgradnja 2. faze sportske luke Porat
Izgradnja kanalizacijskog sustava Općine Primošten – II. faza
Izgradnja kanalizacijskog sustava Općine Primošten – III. faza
Izgradnja otvorenih sportskih terena Općine Primošten
Izgradnja zdravstvenog/dijagnostičkog centra (javnoprivatno partnerstvo)
Izgradnja kanalizacijskog sustava Općine Primošten
Izgradnja trafostanice u predjelu Hodomešćica
Izgradnja trafostanice u predjelu Bilo
Izgradnja i rekonstrukcija trafostanica na području Općine
Izgradnja trafostanice u predjelu Kremik
Izgradnja reciklažnog dvorišta Općine Primošten
Izgradnja reciklažnog dvorišta građevinskog materijala
Izgradnja centra za segregaciju i obradu otpada
Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području cijele Općine Primošten
Obnova i rekonstrukcija cesta višeg reda
Izgradnja i poboljšanje infrastrukture javnog prijevoza
Rekonstrukcija nerazvrstane prometnice u uvali Porat
Uređenje šetnice – obalne crte Općine Primošten
Izgradnja i postavljanje umjetnih grebena u moru
Razvoj, uređenje, mapiranje i opremanje postojećih biciklističkih staza na području Općine Primošten
Razvoj, uređenje, mapiranje i opremanje novih biciklističkih staza na području Općine Primošten
Valorizacija, tematizacija i uređenje plaža
Osmišljavanje i označavanje tematskih putova i staza Općine Primošten
Pristupne staze do spomenika Gospi od Loreta sa 3 strane
Proširenje groblja Općine Primošten
Novo groblje Općine Primošten
Izgradnja ulične javne rasvjete
Izgradnja energetske učinkovite javne rasvjete (vjetrosolar-LED)
Izgradnja ICT i Internet infrastrukture i videonadzora
Izgradnja i opremanje ICT mini inkubatora
Izgradnja tržnice
Izgradnja ribarnice
Popločavanje i uređenje javnih površina Općine Primošten
Rekonstrukcija i dogradnja zgrada za komunalna poduzeća "Bucavac" d.o.o. i "Primošten odvodnja" d.o.o.
Izgradnja valobrana - projekt zaštite poluotoka
Osnivanje poduzetničkog inkubatora
Razvoj ruralnog turizma na području Općine Primošten
Razvoj cikloturizma i popratne infrastrukture

Adaptacija i opremanje turističkog informacijskog centra "Primošten 365"	
Rekonstrukcija, opremanje i valorizacija stare uljare u Kruševu	
Adaptacija stare škole u primoštenskom zaleđu predio "Gašperovi"	
Adaptacija stare škole u primoštenskom zaleđu predio "Krčulj"	
Adaptacija stare škole u primoštenskom zaleđu predio "Vadalj"	
Adaptacija stare škole u primoštenskom zaleđu predio "Kruševo"	
Izgradnja eko ili eko-etno sela	
Podizanje dugogodišnjih nasada s naglaskom na autohtone sorte	
Projekt zaštite autohtonih proizvoda	
Projekt navodnjavanja poljoprivrednih površina	
Izgradnja objekata za preradu poljoprivrednih proizvoda s naglaskom na autohtone proizvode	
Edukacija stanovništva vezano za projekte ruralnog razvoja	
Edukacija stanovništva vezano za strukturne i investicijske EU fondove	
Novi objekt Turističke zajednice Općine Primošten	
Adaptacija i opremanje DVD-a	
"Stazama Gospe od Loreta" – valorizacija kulturno-povijesne religijske baštine Općine Primošten	
"Primoštenski puti" – valorizacija kulturno-povijesne i religijske baštine Općine Primošten	
Poboljšanje kvalitete kolnog i pješačkog prometa te cestovne mreže	
Unaprjeđenje sustava za upravljanje i nadzor prometom na području Općine Primošten	
Uređenje šumskih i protupožarnih putova i postavljanje hidranata	
Valorizacija sakralne baštine Općine Primošten	
Strategija razvoja turizma Općine Primošten do 2028.	
Izrada registra nerazvrstanih cesta u Općini Primošten	
Izgradnja etno muzeja Općine Primošten	
Edukacije o tradicionalnim zanatima	
Mapiranje i označavanje kapelica na području Općine Primošten	
Zaštita stila i načina gradnje suhozida	
Zaštita stila i načina gradnje bunja	
Edukacije o zelenoj i tradicionalnoj gradnji	
Sadnja i izgradnja dugogodišnjih nasada (maslina) i ostalog bilja uz prateće sadržaje	
Osnivanje Kulturnog centra Primošten	
Muzej turizma Općine Primošten	
Opremanje igrališta sportskim sadržajima	

3.2.3. Analiza upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Primošten namijenjenim prodaji

Jedan od ciljeva u Strategiji je kako Općina Primošten mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini Primošten budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Općina Primošten ima u planu prodaju i kupnju nekretnina ovisno prema iskazanom interesu i potrebama Općine. Godišnjim Planovima bit će obuhvaćeno koje će se nekretnine kupovati ili prodavati u kojoj godini.

3.2.4. Analiza neprocijenjenih nekretnina u vlasništvu Općine Primošten

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15), koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja iste godine.

Ovim Zakonom uređuje se procjena vrijednosti nekretnina, određuju se procjenitelji, sastav i nadležnosti procjeniteljskih povjerenstava i visokog procjeniteljskog povjerenstva, nadležnosti upravnih tijela županija, Grada Zagreba i velikoga grada u provedbi ovoga Zakona, metode procjenjivanja vrijednosti nekretnina, način procjene vrijednosti prava i tereta koji utječu na vrijednost nekretnine, način procjene iznosa naknade za izvlaštene nekretnine, način prikupljanja, evidentiranja, evaluacije i izdavanja podataka potrebnih za procjene vrijednosti nekretnina za sve nekretnine u Republici Hrvatskoj, neovisno o tome u čijem su vlasništvu.

Ovaj Zakon sadržava odredbe koje su u skladu s Direktivom 2014/17/EU Europskog parlamenta i Vijeća o ugovorima o potrošačkim kreditima koji se odnose na stambene nekretnine i o izmjeni Direktiva 2008/48/EZ i 2013/36/EU i Uredbe (EU) broj 1093/2010 (tekst važan za EGP) (SL L 60, 28. 2. 2014.).

Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina, koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, koje podatke potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Ovisno o tome što se s nekretninom želi ostvariti, Zakonom su propisani i posebni načini procjene vrijednosti nekretnina.

Općina Primošten vršit će procjenu nekretnina za sve nekretnine koje budu namijenjene kupnji ili prodaji, te za sve ostale nekretnine ukoliko se za to ukaže potreba.

3.2.5. Analiza zahtjeva za darovanje nekretnina upućenih Ministarstvu prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

U upućenim zahtjevima za darovanje nekretnina navedena je svrha za koju jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave traže darovanje nekretnina, a pretežito se odnosi na zemljište potrebno za izgradnju poduzetničkih zona, infrastrukturnih i drugih građevina, objekata za društvene, kulturne i javne potrebe te lovačkih i planinarskih domova.

Uredbom o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske propisano je da se nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i ustanovama čiji je osnivač Republika Hrvatska, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u svrhe navedene u članku 3. spomenute Uredbe, a to su:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značaja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona i drugih sličnih projekata,
- ostvarenja projekata koji su od općega javnog ili socijalnoga interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, groblja i drugih sličnih projekata, i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Sve nekretnine koje su dana 01.01.2017. bile u uporabi kao škole, domovi zdravlja, bolnice i ostale ustanove čiji su osnivači JL(R)S, a vlasništvo su RH te se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe, a nadalje i groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube upisat će se na temelju novog Zakona o upravljanju državnom imovinom u vlasništvo JL(R)S koja istima upravlja odnosno na čijem se području ustanova nalazi. Sukladno tome, JL(R)S imaju dužnost dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će potom razmotriti zahtjev te izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama JL(R)S, odnosno ustanovi sukladno pravovremeno podnesenim zahtjevima.

Ustanove su pri tome dužne provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica u svrhu upisa vlasništva na navedenim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove spomenutih postupaka snose JL(R)S, odnosno ustanove.

U narednim tablicama vidljive su čestice koje je Općina Primošten zatražila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine i nekretnine koje je Općina dobila na dar od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Tablica 3. Nekretnine koje je Općina Primošten zatražila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Nekretnine koje je Općina zatražila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine			
K.č. br.	K.o.	Opis nekretnine	Razlog za darovanje
19574/2	Primošten	Zemljište	Za vidikovac i kip Sv. Anti
19670/3	Primošten	Prolaz	Za mjesnu tržnicu
9623/1	Primošten	Zemljište	Za mjesni trg u naselju „Ložnice“
11585/3	Primošten	Zemljište	Za mjesni trg u naselju „Široke“
8360/1	Primošten	Zemljište	Za mjesni trg u „Vadali“
4363/5	Primošten	Zemljište	Za izgradnju javnoprometne površine (predio "Marina Lučica" - provedena parcelacija te je nekretnina dobila svoj broj 4363/6, k.o. Primošten)
Dio 4189/2	Primošten	Šuma	Za projekt izgradnje zavjetne kapelice (zatraženo oko 200 m ² od ukupne površine čestice koja iznosi 7379 m ²).

Tablica 4. Nekretnine koje je Općina Primošten dobila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Nekretnine koje je Općina dobila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine			
K.č. br.	K.o.	Opis nekretnine	Razlog za darovanje
10652/7	Primošten	Nogometno igralište	Za nogometno igralište
10652/3	Primošten	Nogometno igralište	Za izgradnju bočališta
19595/1	Primošten	Put	Za mjesni trg „Supljak“
186/1	Primošten	Neplodno	Za mjesno groblje
19671/1	Primošten	Put	Za trg u naselju „Primošten“
19590/3	Primošten	Put	Za mjesni park i trg u „Primoštenu“

Planira se i dalje tražiti nekretnine koje budu od značaja za Općinu i njezine stanovnike.

3.2.6. Nekretnine Republike Hrvatske i lokalna i područna (regionalna) samouprava

S nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske, u odnosu na zahtjeve jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, postupalo se uglavnom na način da se udovoljavalo njihovim zahtjevima te su im nekretnine darovane u svrhu izgradnje infrastrukturnih objekata, odnosno drugih objekata kojima se podizao obrazovni, kulturni ili drugi standard. Pri tome su temelj bili i još uvijek jesu, Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske, Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina i novi Zakon o upravljanju državnom imovinom.

Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona, mogle su do 31.

prosina 2018., a najkasnije 60 dana od primitka pravomoćnog rješenja podnijeti zahtjev prema Republici Hrvatskoj za naknadu.

Republika Hrvatska izvršit će obvezu prema jedinici lokalne samouprave isključivo raspolaganjem nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske, u korist jedinice lokalne samouprave u vrijednosti do ukupnog iznosa isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Ukupni iznos isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine jednak je zbroju iznosa naknade koji je pravomoćno utvrđen, do dana podnošenja zahtjeva u upravnom ili parničnom postupku povodom utvrđivanja iznosa naknade za oduzeto zemljište i kamatama obračunanim na isti iznos na dan isplate fizičkoj osobi. U slučaju raspolaganja nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave procijenjena vrijednost nekretnine i/ili prava u vlasništvu Republike Hrvatske mora biti jednaka ukupnom iznosu isplaćene naknade za oduzeto zemljište za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine. Raspolaganje nekretninama i/ili drugim pravima u vlasništvu Republike Hrvatske u korist jedinice lokalne samouprave provodi se bez naknade za raspolaganje (bez isplate kupoprodajne cijene).

Ključan element uspješne aktivacije imovine su kvalitetni projekti i donošenje prostornih planova od strane jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. U proteklom su razdoblju nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske često zapostavljane u prostornim planovima, a parcijalni interesi dominirali su u donošenju tih dokumenata, jer su u mnogim prostornim planovima određene male i za investicije neadekvatne parcele građevinskog zemljišta, što je onemogućavalo veće investiranje. Na tom se nivou uočila potreba za okrupnjivanjem čestica u vlasništvu Republike Hrvatske i lokalne i područne (regionalne) samouprave. Nadležna državna tijela ne raspolažu podacima o nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalaze unutar obuhvata dokumenata prostornoga uređenja, a Registar nekretnina Republike Hrvatske nije funkcionalno uspostavljen. Sukladno odredbama novog Zakona o upravljanju državnom imovinom jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u postupku izrade i donošenja prostornog plana županije i prostornog plana uređenja općine/grada dostaviti Ministarstvu odluku o izradi toga plana a u planu je i donošenje novog Zakona o središnjem registru državne imovine.

Središnji registar predstavljat će sveobuhvatnu i cjelovitu, metodološki standardiziranu i kontinuirano ažuriranu evidenciju državne imovine. Pod pojmom državne imovine podrazumijeva se sva nefinancijska i financijska imovina države i to: imovina u vlasništvu Republike Hrvatske, imovina jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina trgovačkih društava, zavoda i drugih pravnih osoba čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave, imovina ustanova kojima je jedan od osnivača ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska i/ili jedinica lokalne,

odnosno područne (regionalne) samouprave i imovina pravnih osoba s javnim ovlastima te pojavni oblici državne imovine koji su tim pravnim osobama na temelju posebnog propisa ili pravnog posla dani na upravljanje ili korištenje.

U proteklom razdoblju vršena su značajna darovanja u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, bez provedbe stvarnog nadzora, a osobito radi utvrđivanja jesu li predmetne nekretnine uopće stavljene u funkciju i je li funkcija u skladu sa svrhom darovanja. Najveći problem pritom su darovanja u svrhu osnivanja zona malog gospodarstva, gdje nerijetko nekretnine koje su darovane u tu svrhu nisu stavljene u funkciju, već su nakon prijenosa prava vlasništva s Republike Hrvatske na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ostale zapuštene ili se njima dalje raspolagalo, a dobiveni se novac iskoristio za druge svrhe.

3.2.7. Stanje dokumentacije o nekretninama

Katastar – Državna geodetska uprava ima relativno pouzdane i precizne podatke o broju i obliku katastarskih čestica na području Općine Primošten.

Popis posjedovnih listova u kojima se Općina Primošten vodi kao vlasnik ili je suvlasnik na određenim nekretninama: Posjedovni listovi broj 3902, 4153, 4306, 3901, 4069, 4028, 3830, 8497, 7941, 3759, 4051, 4125, 7321, 4058, 3818, 7310, 4157, 3724, 3756, 6954, 4821, sve k.o. Primošten.

Zemljišne knjige – Općina Primošten procjenjuje kako je od ukupne njene imovine dio čestica upisan u zemljišnim knjigama, no da postoji potreba za provođenjem obnove katastra i zemljišnih knjiga, jer su službene katastarske i zemljišnoknjižne evidencije neusklađene.

Popis ZK uložaka u kojima je Općina Primošten upisana kao vlasnik ili suvlasnik na određenim nekretninama: broj ZK uložaka 298, 602, 603, 604, 605, 883, 2036, 2056, 2208, 2308, 2386, 2419, 3303, 3450, 3659, 3758, 4189, 4389, 4761, 4769, 4838, 4882, 5049, 5050, 5051, 5057, 5157, 5252, 5286, 5291, 5326, 5463, 5515, 5538, 5578, 5581, 5583, 5616, 5697, 5717, 5730, 5911, 5935, 5940, 5945, 6018, 6140, 6180, 6209, 6219, 6536, 6581, 6654, 6662, 6756, 6800, 6949, 7009, 7019, 7020, 7196, 7197, 7204, 7218, 7263, 7309, 7309, 7386, 7497, 6180, 6373, sve k.o. Primošten

Državna riznica – Ministarstvo financija je izradilo obvezujuće Upute o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Navedene Upute obuhvaćaju obveznike njene primjene, tumačenje obuhvata imovine u vlasništvu Republike Hrvatske, potrebu usklađivanja knjigovodstvenog sa stvarnim stanjem imovine, načela iskazivanja vrijednosti imovine, postupak procjene vrijednosti imovine te knjigovodstveno evidentiranje u računovodstvu proračuna.

Prostorni planovi – Općina Primošten ima usvojen Prostorni plan uređenja Općine Primošten te njegove izmjene i dopune:

- Prostorni plana uređenja Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 13/05, 10/08, 05/11 i 10/11 te Službeni vjesnik Općine Primošten 03/13, 01/14, 04/17, 01/20, 05/21).

Evidencije – Evidencija imovine uskladit će se s Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20), kojom je propisan način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra državne imovine, a koji na jednom mjestu obuhvaća podatke o pojedinom obliku imovine u vlasništvu Općine Primošten, kako bi bio dostupan zainteresiranim stranama.

Od izrazitog je značaja urediti evidencije nekretnina u vlasništvu Općine jer su one temeljna pretpostavka za ekonomično upravljanje nekretninama i učinkovito djelovanje internoga tržišta nekretnina. U ovom su trenutku evidencije u većini učinkovite ali neučinkovite na način da njihove međusobne usporedbe u cijelosti nisu moguće, što uzrokuje pomanjkanje pouzdanih i vjerodostojnih podataka o cjelovitom opsegu nekretnina u vlasništvu Općine, stoga će se, u što je moguće kraćem roku, uspostaviti cjelovite i ažurne evidencije imovine u svom vlasništvu.

3.3. Analiza upravljanja i raspolaganja ostalom imovinom i koncesijama

3.3.1. Mineralne sirovine

Osnovni dokument kojim se utvrđuje gospodarenje mineralnim sirovinama i planira rudarska gospodarska djelatnost na državnoj razini je Strategija gospodarenja mineralnim sirovinama, koju donosi Hrvatski sabor na prijedlog Vlade Republike Hrvatske. Na snazi je Zakon o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 115/18, 98/19) i Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21).

Zakonom o rudarstvu (»Narodne novine«, broj 56/13, 14/14, 52/18, 52/19, 98/19) uređuje se istraživanje i eksploatacija mineralnih sirovina, gospodarenje mineralnim sirovinama i planiranje rudarske gospodarske djelatnosti, istraživanja i utvrđivanje rezervi mineralnih sirovina, izrada i provjera rudarskih projekata, eksploatacija mineralnih sirovina, davanje koncesije za eksploataciju, građenje i uporabu rudarskih objekata i postrojenja, izrada rudarskih planova i izvođenje rudarskih mjerenja, sanacija otkopanih prostora, naknada za koncesiju, naknada štete, mjere osiguranja, sigurnosti i zaštite, stručna sprema za obavljanje određenih poslova u rudarstvu, upravni i inspekcijski nadzor, prekršajne odredbe i druga pitanja. Za istraživanje i eksploataciju obnovljivih ležišta građevinskog pijeska i šljunka u području važnom za vodni režim primjenjuju se propisi o vodama, a za istraživanje i eksploataciju mineralnih sirovina iz neobnovljivih ležišta na području važnom za vodni režim i u zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće, uz odredbe Zakona o rudarstvu, primjenjuju se i propisi o vodama.

Jedince lokalne (regionalne) samouprave dužne su u svojim razvojnim dokumentima osigurati provedbu Strategije gospodarenja mineralnim sirovinama i osigurati njezinu provedbu u roku od tri godine od dana usvajanja strategije gospodarenja mineralnim sirovinama u Hrvatskome saboru.

U Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Šibensko - kninske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Split, studeni 2016, Split) na području Općine Primošten nalazi se eksploatacijsko polje Konjuška koje je temeljem ugovora dano u koncesiju i na njemu se obavljaju rudarski radovi. Na eksploatacijskom polju Konjuška nalazi se tehničko građevni kamen.

3.4. Zaključna razmatranja o postojećem stanju upravljanja općinskom imovinom

Analizom postojećeg stanja upravljanja općinskom imovinom prepoznata je inicijalna pretpostavka za učinkovito upravljanje općinskom imovinom, a radi se ponajprije o operativnoj uspostavi sveobuhvatne kvantitativne i kvalitativne evidencije imovine, kojom upravlja Općina Primošten.

Provedbom analize trgovačkih društava te drugih pravnih osoba od strateškog i posebnog interesa za Općinu Primošten prepoznata je neophodnost uspostave strateškog pristupa pri utvrđivanju pravnih osoba od posebnog interesa. Prethodno navedeno, važno je ostvariti kako bi se prepoznale sve prioritetne aktivnosti upravljanja te raspolaganja pravnim osobama od posebnog interesa u budućem sedmogodišnjem periodu.

Osnova efikasnog upravljanja općinskim nekretninama jesu uređeni imovinskopravni odnosi. Stoga je neophodno eliminirati sljedeće prepreke:

1. neusklađenost zemljišnoknjižnog i katastarskog stanja, odnosno neriješene imovinskopravne odnose i
2. sudski postupci, nedovršeni različiti postupci koji se vode u svrhu utvrđivanja prava vlasništva kao i završeni sudski postupci za koje u zemljišnim knjigama nisu brisane zabilježbe sporova.

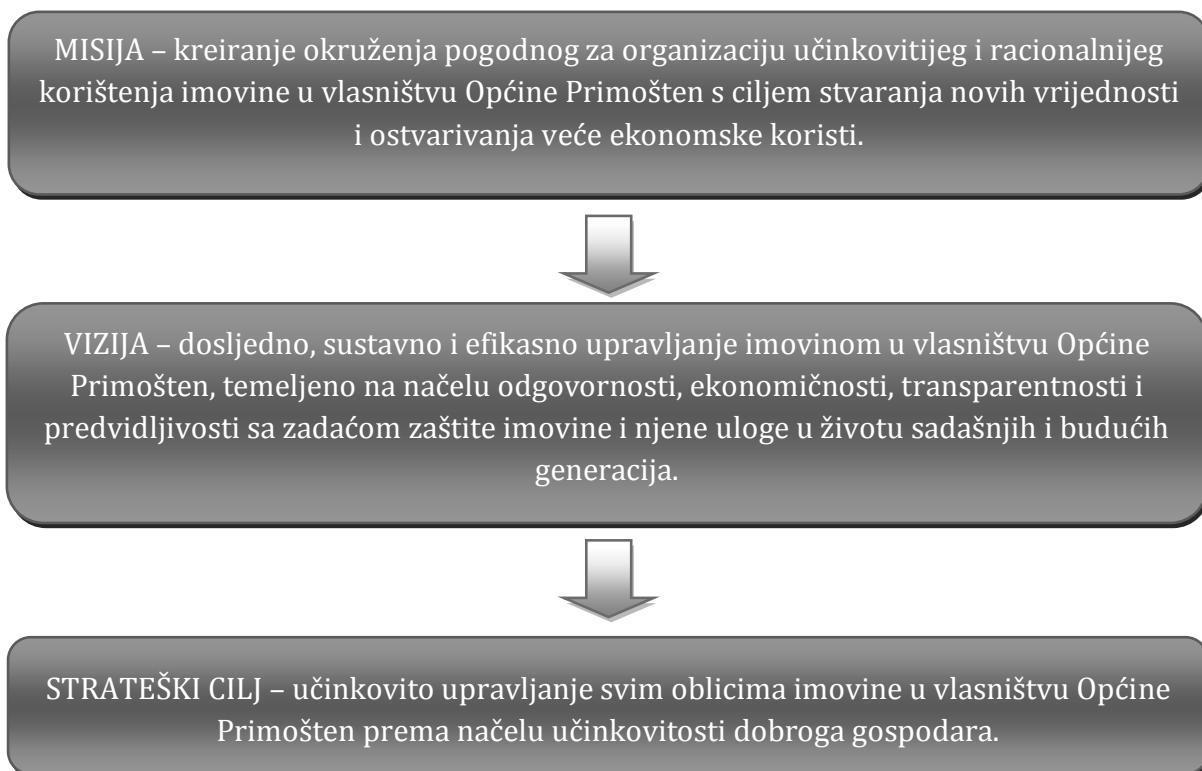
Namjera Općine je dovesti nekretnine u stanje imovinskopravne, prostorno-planske te funkcionalno-tržišne sposobnosti.

Prilikom provođenja analize utvrđene su i slabosti postojećeg sustava upravljanja općinskom imovinom te one čine važan aspekt u oblikovanju Strategije upravljanja imovinom Općine Primošten za razdoblje 2022. – 2028. godine, a putem strateških mjera, projekata i aktivnosti navedenih u ovom dokumentu u narednom sedmogodišnjem razdoblju radit će se na postupnom otklanjanju uočenih slabosti.

4. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje podrazumijeva definiranu viziju i strateške ciljeve te je prikazano na slici broj 1, a detaljno razrađeno u potpoglavlju 4.1. Vizija upravljanja općinskom imovinom te potpoglavlju 4.2. Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

Slika 1. Strateško usmjerenje upravljanja državnom imovinom



4.1. Vizija upravljanja općinskom imovinom

Misija se ogleda u jedinstvenoj svrsi koja stvara kontekst iz kojeg proizlazi vizija te se utvrđuju strateški i posebni ciljevi te postavljaju mjere, projekti i aktivnosti. Misija Općine Primošten je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine Primošten s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Vizija ukazuje na složeni prijelaz iz trenutnog stanja u buduće uz misiju i vrijednosti, a kroz dinamiku strategije. Vizija Općine Primošten je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Primošten, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Imovinski aspekt u vlasništvu Općine Primošten karakterizira izniman razvojni potencijal koji treba biti usmjeren prema strateškim razvojnim prioritetima. Kako bi se u

potpunosti ispunio potencijal općinske imovine, kao razvojna potreba prepoznata je nužnost kontinuirane uporabe općinske imovine.

4.2. Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom

Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Postizanje ovog cilja dugoročni je posao, kojeg Općina Primošten mora ostvariti u interakciji s građanima i omogućiti uključivanje zainteresirane javnosti, kako bi svojim prijedlozima i sugestijama sudjelovali u ostvarenju misije i podizanju transparentnosti.

Ovom Strategijom se iskazuje snažna volja i opredjeljenje za boljim uređenjem naslijeđenog stanja u upravljanju imovinom Općine Primošten. Strategija određuje ciljeve i smjernice koje će se realizirati kroz planirane aktivnosti Općine Primošten, trgovačkih društava te ustanova. Predlaže se postupanje Općine Primošten sukladno smjernicama Strategije.

Općina Primošten mora organizirati očuvanje strateški važne i vrijedne imovine, kulturne baštine i raspoloživih prirodnih resursa, a sve u cilju očuvanja lokalne samosvojnosti, uz istodobno osiguranje ubrzanoga ekonomskog rasta.

U tom procesu, koji mora biti trajan, nužno je sustavno jačati društvenu svijest. Znanje, rad, dobra organizacija i ulaganje kapitala stvaraju pretpostavke za uspostavu novih vrijednosti, postizanje razvojnih ciljeva te, u konačnici, dobrobit svih građana i društva u cjelini. Fokusiranje na stvaranje novih vrijednosti ključ je ostvarenja svih strateških reformi, kojima se osigurava bolji život svih građana.

Ovom Strategijom definiraju se pristup i nove polazne osnove za gospodarenje i upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Primošten, i to kroz prethodno navedeni, dugoročni strateški cilj.

5. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. Posebni ciljevi upravljanja državnom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti² predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom i bit će detaljnije opisani u nastavku poglavlja.

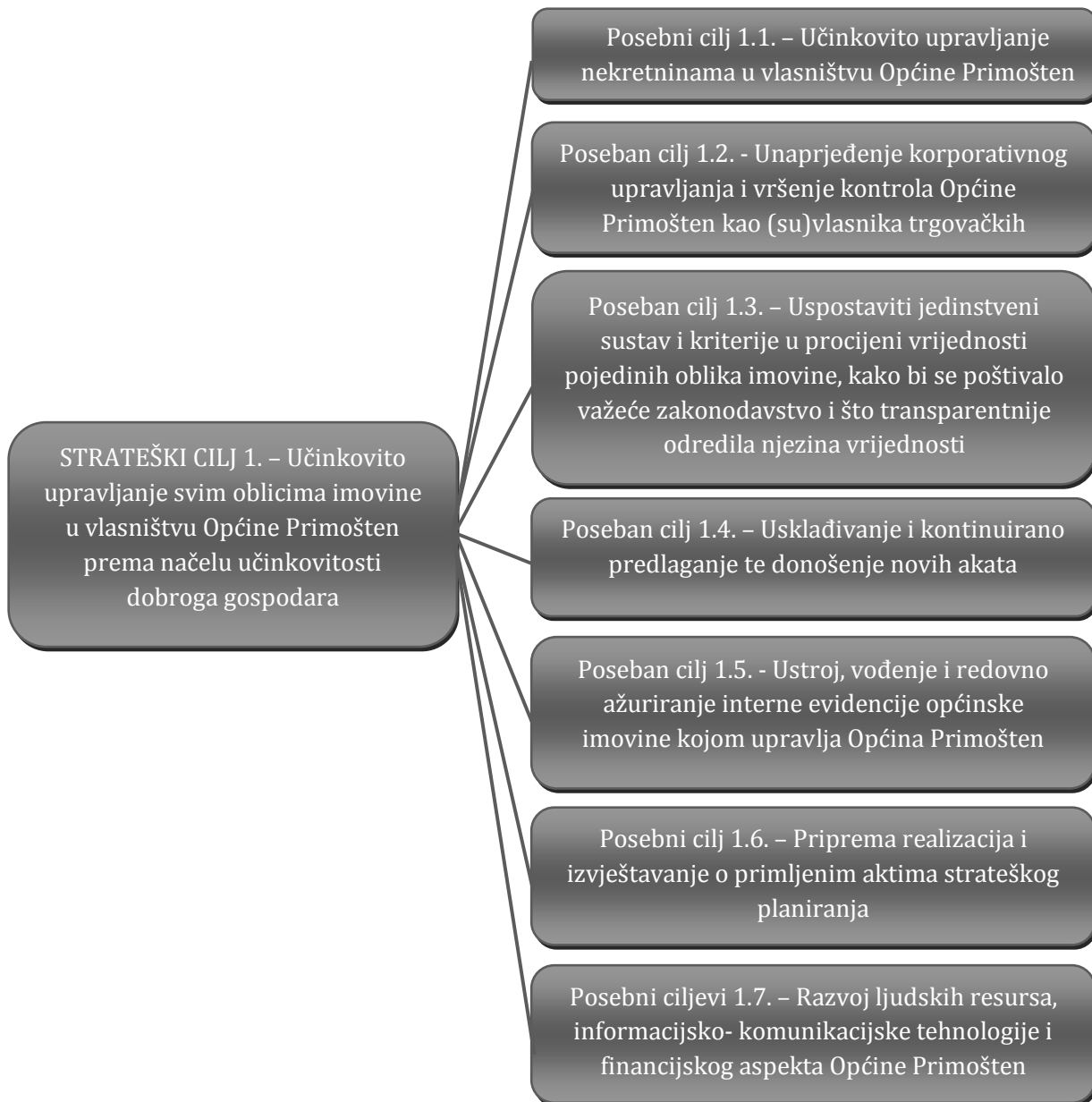
Posebni ciljevi bit će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja. Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda³ za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata⁴ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

⁴ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

Slika 2. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom



5.1. Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten“

Općina Primošten osim financijskim sredstvima upravlja i raspolaže pokretninama i nekretninama. Osim zakonima i drugim propisima, uvjeti, procedure i način raspolaganja poslovnim prostorom i zemljištem utvrđeni su i prethodno navedenim internim aktima Općine Primošten.

Općinske nekretnine iznimno su važan resurs kojim Općina Primošten mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Primošten najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje se provodi na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku. Općina Primošten zatražila je darovanje nekretnine za potrebe razvoja Općine.

Tablica 5. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten	Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Ujednačenje standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Primošten Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Na to koliko će se efikasno realizirati mjera *Aktivacije neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)* trenutno utjecaj ima nesređenost imovinskopravnih odnosa na nekretninama u vlasništvu Općine Primošten, odnosno neusklađenost podataka u zemljišnim knjigama i katastru te dugotrajnost postupka obnove zemljišnih knjiga koji je u tijeku u velikom dijelu Republike Hrvatske te novih katastarskih izmjera.

Kao potencijalno rješenje navedenih problema čeka se rezultat prijedloga izmjena određenih zakonskih i podzakonskih propisa poput prijedloga Zakona o neprocijenjenom građevinskom zemljištu, dok su uspostavljeni: Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora, Uredba o načinima raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i Uredba o darovanju nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske čime bi se omogućio nastavak adekvatnog upravljanja općinskom imovinom.

Krajnji cilj je ekspanzirati broj investicijskih projekata uz aktivaciju neaktivne općinske imovine, dakle realizirati barem dva investicijska projekta godišnje.

S obzirom na analizirane podatke u proteklom razdoblju, a u svrhu ostvarenja dosljednosti adekvatnog upravljanja nekretninama koje su u nadležnosti Općine, predlažu se daljnji postupci u sljedećim koracima:

- **Poslovni prostori**

U narednom sedmogodišnjem periodu na kojem se bazira Strategija, neaktivni poslovni prostori i stanovi ponudit će se na tržištu. Cilj je da poslovni prostori u vlasništvu Općine Primošten budu popunjeni koliko je to moguće. Općina Primošten mora racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima, i to na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini Primošten budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem djelovanju.

Svi drugi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Potrebno je ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna. Temeljno načelo tijekom realizacije ove aktivnosti bit će javni natječaj te procjena vrijednosti predmetnog poslovnog prostora. Nadalje, u donošenju odluke o prodaji poslovnog prostora vodit će se računa i o odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

5.2. Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Primošten, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra, no u novije vrijeme suočena su s liberalizacijom tržišta. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju

prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Za poslovanje trgovačkih društava i ustanova u (su)vlasništvu jedinice lokalne samouprave često su potrebne nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske.

Tablica 6. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava	Prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Primošten
	Objaviti skraćene planove trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten		Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Bitna smjernica koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Primošten, je unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Svakako, cilj je pronalaženje ravnoteže između nadležnosti Općine Primošten da aktivno vrši svoju (su)vlasničku funkciju (kandidiranje i izbor nadzornih odbora i uprave) te vlastite regulatorne uloge. Za svako trgovačko društvo u okviru Plana upravljanja treba objaviti politiku koja utvrđuje ciljeve poslovanja i razvoja trgovačkog društva. U politici poslovanja (u Planu) trebaju biti jasno utvrđeni osnovni ciljevi poslovanja (efektivnost i profitabilnost), a strateške smjernice moraju sadržavati, osim operativnih aktivnosti, i kriterije mjerljivosti kojima će se tijekom provođenja Strategije i godišnjih planova upravljanja imovinom (u određenim vremenskim intervalima i/ili u svakom momentu) moći utvrditi stvarno stanje njihove realizacije. To će pomoći osiguravanju jasnih zadataka za trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine, koja će time dobiti jasnu poruku u obliku strateških smjernica i obaveza izvještavanja.

Glavni zadatak Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten u trgovačkim društvima je ostvarivati gospodarski rast, razvoj, zaposlenost i financijsku korist.

Temeljne odrednice upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Primošten u skladu s modernom međunarodnom praksom

Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Primošten od velikog su značaja za razvoj, jer sudjeluju u stvaranju bruto društvenog proizvoda i utječu na zaposlenost i tržišnu kapitalizaciju, a podizanje kvalitete upravljanja njima od presudne je važnosti za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Primošten.

U obavljanju ovlasti u trgovačkim društvima u kojima Općina Primošten ima udjele, potrebno je jasno i snažno deklarirati ciljeve vlasništva, kako se ne bi umjesto jasnih pravila i razgraničenja odgovornosti između vlasnika, nadzornog odbora i uprave društva, ponegdje stvorili paralelni sustavi koji otvaraju prostor za arbitrarnost, nedovoljnu odgovornost i potiru jasna razgraničenja odgovornosti na svim razinama. Općina Primošten treba djelovati kao informiran i aktivan (su)vlasnik te ustanoviti jasnu i konzistentnu (su)vlasničku politiku, osiguravajući da se upravljanje u trgovačkim društvima obavlja na transparentan i odgovoran način s potrebnim stupnjem profesionalnosti i učinkovitosti. Takva politika pružit će trgovačkim društvima, tržištu i široj javnosti predvidljivost i jasno razumijevanje ciljeva Općine kao (su)vlasnika, kao i njenih dugoročnih obveza s tim u vezi.

Trgovačka društva moraju, u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, imati uspostavljenu unutarnju reviziju ili barem unutarnji nadzor. Glavni cilj unutarnje revizije mora biti zaštita imovine Općine Primošten, a glavna zadaća je nadzor nad urednosti i ekonomičnosti poslovanja društva, sukladno propisima i unutarnjim aktima.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.2. „Unaprijeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: *Povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu.*

5.3. Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije.

Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine. Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije – kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd.

Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Tablica 7. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost	Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina	Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Općina Primošten planira u narednom sedmogodišnjem periodu vršiti procjenu nekretnina. Procjenu obavlja ovlaštenu sudski vještak s kojim će po potrebi biti sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Uspješnost provedbe Posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ mora se dosljedno pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina.

5.4. Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

Stjecanje, upravljanje i raspolaganje imovinom propisano je brojnim zakonskim i podzakonskim aktima. U svrhu povećanja efikasnosti upravljanja općinskom imovinom, dosljedno se radi na unaprijeđenju postojećeg normativnog okvira kojim se uređuje upravljanje općinskom imovinom.

Kroz dosadašnji način i regulaciju upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten identificirana je potreba za racionalizacijom i povećanjem djelotvornosti postupaka raspolaganja općinskom imovinom.

Usklađenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten predstavlja kontinuirani proces, što kao preduvjet zahtjeva konstantnu analizu postojećeg stanja i provođenje dodatne regulacije u svrhu bolje aktivacije imovine, a osobito se odnosi na otklanjanje nedostataka zakonodavnog okvira. Tijekom izmjena i dopuna starih, odnosno donošenja novih propisa i akata neophodno je postupati javno i sukladno važećim propisima koji reguliraju sudjelovanje zainteresirane javnosti.

Tablica 8. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Unaprijeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Primošten Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Općina Primošten će u narednom sedmogodišnjem periodu dosljedno pratiti i svojim mišljenjima sudjelovati u oblikovanju novih i izmjeni dosadašnjih akata koji utječu ili bi mogli biti od utjecaja na učinkovitije upravljanje općinskom imovinom.

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Unaprijeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.

5.5. Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“

Značajna pretpostavka za učinkovito upravljanje i raspolaganje imovinom je uspostava sveobuhvatne Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Iz navedenog proizlazi kao prioritetni cilj koji se navodi i u Strategiji redovno ažuriranje Evidencije imovine kako bi se osigurali točni podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Primošten raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana, 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) prema kojem su JLS obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Primošten dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

Tablica 9. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Primošten	Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Primošten	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Primošten Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva
	Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine	Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom Javnom objavom ostvarit	

		će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Primošten raspolaže	
--	--	---	--

Strategijom će se ostvariti sljedeći ciljevi vođenja Evidencije imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Primošten,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine Primošten,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na Internet stranicama Općine Primošten bit će postavljena je Evidencija imovine u vlasništvu Općine Primošten, kao i dokumenti vezani za upravljanje imovinom.

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Primošten, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Primošten raspolaže.

5.6. Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028. godine (dalje u tekstu Strategija), Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom se određuju dugoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine. Planovi upravljanja usklađuju se sa Strategijom i moraju sadržavati detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten. Izvješće o provedbi Plana upravljanja imovinom, kao treći ključni dokument dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Općinskom vijeću Općine Primošten na usvajanje.

Poglavljima godišnjih planova definiraju se kratkoročni ciljevi, pružaju izvedbene mjere, odnosno specificiraju se aktivnosti za ostvarenje ciljeva, te određuju smjernice upravljanja, a sve u svrhu učinkovitog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Primošten te njezine funkcije u službi gospodarskog rasta.

Tablica 10. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja	Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje općinskom imovinom	Jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Primošten Ostvarenje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: Poboljšan okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.

5.7. Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“

Uspješna provedba prethodno definiranih ciljeva moguća je jedino uz kontinuiran napredak i jačanje ljudskog aspekta, informacijsko-komunikacijskih tehnologija te financijskih mogućnosti Općine.

Strateško upravljanje ljudskim resursima uključuje aktivnosti unaprjeđenja ustrojstva i organizacije Općine, a potom i kontinuirane edukacije općinskih službenika koje je neophodno zbog povećanja opsega posla u Općini.

Postojeći informacijsko-komunikacijski sustavi također zahtijevaju kontinuirano unaprjeđenje informatizacije i digitalizacije, odnosno (automatizacije i virtualizacije radnih mjesta) te implementaciju novih informatičkih rješenja u području upravljanja općinskom imovinom kao i cjelokupnog rada Općine Primošten (aplikacije, informacijsko-komunikacijska infrastruktura). Nadalje, potrebno je raditi i na poboljšanju sigurnosti informacijsko-komunikacijskog sustava putem investiranja u neophodnu infrastrukturu i u adaptaciju pravnim okvirima vezanim uz sigurnosnu problematiku te edukacije i obuku općinskih službenika. Poboljšanje aspekta financijskog upravljanja podrazumijeva adekvatno praćenje naplate i osiguranje većih financijskih sredstava.

Tablica 11. Kaskadiranje Posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“

Poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Mjere - skup povezanih projekata i aktivnosti kojim se ostvaruje poseban cilj	Pokazatelji ishoda za poseban cilj upravljanja općinskom imovinom	Pokazatelji učinka za strateški cilj upravljanja općinskom imovinom
Razvoj ljudskih	Strateško upravljanje	Poboljšan aspekt ljudskih	Jačanje gospodarske

resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten	ljudskim resursima	potencijala u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom imovinom	konkurentnosti Općine Primošten Ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva
	Poboljšanje informatizacije i digitalizacije	Poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom imovinom	
	Poboljšanje financijskog upravljanja	Poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom imovinom	

Uspješnost implementacije Posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“ mora se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: Poboljšani aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom imovinom, Poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom imovinom te Poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanju općinskom imovinom.

6. ZAKLJUČAK

Imovina Općine ima izniman prirodni i financijski potencijal, bogatstvo i raznolikost oblika, ali u najvećoj mjeri ima izniman razvojni potencijal koji mora biti fokusiran prema strateškim razvojnim prioritetima Općine, a koji se neposredno vežu uz sve oblike razvojne politike. Kao preduvjet realizacije potencijala općinske imovine, prepoznata je nužnost aktivacije neaktivne općinske imovine.

Strategija upravljanja općinskom imovinom neophodan je akt strateškog planiranja koji je ključan u službi postizanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih strateških razvojnih ciljeva i zaštite općinskih interesa. Osnovna svrha ogleda se u dosljednom očuvanju imovine i njene važnosti za život i rad postojećih i budućih generacija.

Dugoročno održivo upravljanje imovinom u vlasništvu Općine jedan je od glavnih poticaja izrade strateških i posebnih ciljeva, a potom i programiranja mjera, projekata i aktivnosti. Unutar Strategije susreli smo se sa sljedećim pojavnim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten: udjeli u trgovačkim društvima čiji je imatelj Općina Primošten, nekretnine i to: poslovni prostori, građevinsko i poljoprivredno zemljište.

Provedenom analizom trenutnog stanja upravljanja općinskom imovinom prepoznata je polazna pretpostavka za efikasno upravljanje općinskom imovinom, a

riječ je o funkcionalnoj uspostavi sveobuhvatne evidencije imovine, drugim riječima, podatkovne baze o svim pojavnim oblicima općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten.

Strateški cilj upravljanja općinskom imovinom je učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten prema načelu učinkovitosti dobroga gospodarara. Upravljanje općinskom imovinom zahtijeva pronalaženje učinkovitih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu i generirati gospodarski rast.

Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten“ provodit će se putem sljedeće mjere: aktivacijom neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma). Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten“ – će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: doprinos smanjenju proračunskog manjka te povećanju kreditnog rejtinga, uređenje zemljišnoknjižnog stanja nekretnina kojima upravlja Općina Primošten i ujednačenje standarda korištenja poslovnih prostora na razini svih tijela državne uprave te drugih korisnika proračuna.

Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ provodit će se putem sljedećih mjera: prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava i objaviti skraćene planove trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: povećanje razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu.

Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ provodit će se putem sljedeće mjere: snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina.

Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ provodit će se putem sljedeće mjere: predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: unaprijeđen normativni okvir za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.

Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“ provodit će se putem sljedećih mjera: funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Primošten i dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Primošten, internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovinom kojom Općina Primošten raspolaže.

Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ provodit će se putem sljedeće mjere: unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećeg pokazatelja ishoda: poboljšani okvir strateškog planiranja za učinkovito upravljanje općinskom imovinom.

Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“ provodit će se putem sljedećih mjera: strateško upravljanje ljudskim resursima, poboljšanje informatizacije i digitalizacije i poboljšanje financijskog upravljanja. Uspješnost implementacije posebnog cilja 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“ će se pratiti, izvještavati i vrjednovati putem sljedećih pokazatelja ishoda: poboljšani aspekt ljudskih potencijala u smislu podrške učinkovitim upravljanjem općinskom imovinom, poboljšana informacijsko-komunikacijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanjem općinskom imovinom te poboljšana financijska potpora u smislu podrške učinkovitim upravljanjem općinskom imovinom.

Djelotvorna provedba svih definiranih posebnih ciljeva doprinijet će uspješnoj realizaciji strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom čiji su pokazatelji učinka jačanje gospodarske konkurentnosti Općine Primošten te ostvarivanje infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

7. IZVORI PODATAKA

Pri izradi Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028. godine korišteni su sljedeći izvori i bibliografija:

Elektronski izvori:

- Hrvatski geološki institut
dostupno na <http://www.hgi-cgs.hr>
- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine
dostupno na <https://imovina.gov.hr/>
- Narodne novine
dostupno na <http://narodne-novine.nn.hr/>
- Službena stranica Općine Primošten
Dostupno na <https://primosten.hr/>
- Službeni vjesnik Općine Primošten
dostupno na https://primosten.hr/?page_id=234
- Zakon.hr
dostupno na <http://www.zakon.hr/>

Dokumenti:

- Izvješće o obavljenoj reviziji - Upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Šibensko-kninske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Šibenik, siječanj 2016, Šibenik),
- Izvješće o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Šibensko-kninske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Split, studeni 2016, Split),
- Središnji registar državne imovine,
- Drugi dokumenti ustupljeni od strane Općine Primošten.

II. OPĆINSKI NAČELNIK

1

Na temelju čl. 37. st. 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“ br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16, 98/19) i čl. 5. st. 4. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ br. 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14), te čl. 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 1/21, 2/21), Načelnik Općine Primošten, dana 08. prosinca 2022. godine donosi sljedeće:

IZVJEŠĆE o izvršenju Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2022. godinu

I. Općina Primošten je Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2022. godinu planirala za redovito upravljanje pomorskim dobrom utrošiti sredstva u iznosu od 284,868,00 kuna.

II. Planirana sredstva iz prethodne točke osigurana su iz izvora kako slijedi:

Planirani izvori	iznos u kn	ostvareno u kn
naknada od koncesija na pom. dobru	305. 000,00	281.302,67
naknada od konc. odobrenja	350. 000,00	340. 416,00
UKUPNO:	655.000,00	621.718,67

III. Vijeće za koncesijska odobrenja u 2022. godini odobrilo je ukupno 29 zahtjeva za izdavanje koncesijskih odobrenja. Prihod od koncesijskih odobrenja izdanih u 2022. godini, a uplaćenih u 2022. godini, iznosi 340.416,00 kn.

Klasa: 934-01/22-03/03
Ur.broj: 2182-2-01-22-1

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Petrina, v. r.

2

Na temelju članaka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine”, broj 52/18), članka 53. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 1/21 i 2/21) te Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za razdoblje od 2022-2028. godine, Općinski načelnik Općine Primošten dana 16. kolovoza 2022. godine, donosi

ODLUKU o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za 2022. godinu

1. Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za 2022. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Primošten,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,

- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten.

2. Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) propisuje donošenje Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. studenog tekuće godine za sljedeću godinu.

3. Općinski načelnik jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

4. Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Primošten, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Primošten i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

KLASA: 940-01/22-02/01
URBROJ: 2182-2-02-22-01
Primošten, 16. kolovoza 2022.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Petrina, v. r.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMOŠTEN



GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN
ZA 2022. GODINU

SADRŽAJ

1. UVOD.....	3
1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN.....	4
1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN	6
1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN	9
1.3.1. PODUZETNIČKA ZONA	9
1.3.2. NERAZVRSTANE CESTE	9
1.4. GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN	10
1.5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA.....	11
1.6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN.....	12
1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA.....	12
1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE.....	13
1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN	13
1.10. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE.....	14
2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	16
3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM.....	17
4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ.....	19
5. POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN“	24
6. POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE PRIMOŠTEN KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“	28
7. POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“	30
8. POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“	33
9. POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA PRIMOŠTEN“	35
10. POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“	38
11. POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO- KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINACIJSKOG ASPEKTA OPĆINE PRIMOŠTEN“	40

POPIS TABLICA

<i>TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN</i>	5
<i>TABLICA 2. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA NADZORNOG ODBORA I UPRAVA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA</i>	5
<i>TABLICA 3. PODACI O PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN KOJI SU DANI U NAJAM</i>	6
<i>TABLICA 4. PODACI O NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN NAMIJENJENI PRODAJI</i>	10
<i>TABLICA 5. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE PRIMOŠTEN</i>	11
<i>TABLICA 6. NEKRETNINE ZA KOJE SE PLANIRA VRŠITI PROCJENA NEKRETNINA TIJEKOM 2022. GODINE</i>	12
<i>TABLICA 7. NEKRETNINE ZA KOJE SE PLANIRA RJEŠAVANJE IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA TIJEKOM 2022. GODINE</i>	13
<i>TABLICA 8. NEKRETNINE KOJE JE OPĆINA PRIMOŠTEN ZATRAŽILA OD MINISTARSTVA PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE</i>	15
<i>TABLICA 9. NEKRETNINE KOJE JE OPĆINA PRIMOŠTEN DOBILA OD MINISTARSTVA PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE</i>	15
<i>TABLICA 10. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA</i>	22

POPIS SLIKA

<i>SLIKA 1. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE PRIMOŠTEN</i>	18
---	----

1. UVOD

Općina Primošten izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten (dalje u tekstu: Plan upravljanja imovinom za 2022. godinu) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18).

Navedenim godišnjim planom obuhvatit će se ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Primošten u svrhu provođenja Strategije.

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Primošten i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja imovinom. Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Primošten. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten.

Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Vijeću Općine na usvajanje.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija,

osnivanje prava zalogu na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu. Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Primošten za 2022. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja imovinom Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljane vrijednosti mjernih jedinica.

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Primošten, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine, i to:

1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN

Trgovačka društva kojima je osnivač i (su)vlasnik Općina Primošten važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Primošten je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Primošten u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Primošten

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u kn	Ukupni prihodi 2021.	Dobit/gubitak 2021.	Broj zaposlenih 2021.	% vlasništva
BUCAVAC, d.o.o.	Svetog Josipa 7, Primošten	86484630480	3.500.000,00	5.644.551,00	81.332,00	31	100%
PRIMOŠTEN ODVODNJA d.o.o.	Svetog Josipa 7, Primošten	59902363230	490.000,00	1.701.802,00	4.906,00	6	100%
ŽUPANIJSKI RADIO ŠIBENIK d.o.o.	Velimira Škorpika 23, Šibenik	50868563028	873.000,00	691.610,00	-510.439,00	10	0,023%
ODOVOD I ODVODNJA d.o.o. Šibenik	Kralja Zvonimira 50, Šibenik	26251326399	345.209.300,00	94.963.150,00	176.501,00	239	2,61%

Tablica 2. Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Sjedište društva	Nadzorni odbor	Uprava/Osoba za zastupanje
BUCAVAC, d.o.o.	Svetog Josipa 7, Primošten	Nadzorni odbor nije ustrojen	Alen Mikelin, direktor
PRIMOŠTEN ODVODNJA d.o.o.	Svetog Josipa 7, Primošten	Nadzorni odbor nije ustrojen	Jagoda Perković, direktorica
ŽUPANIJSKI RADIO ŠIBENIK d.o.o.	Velimira Škorpika 23, Šibenik	Nadzorni odbor nije ustrojen	Nikica Bujas, direktor
ODOVOD I ODVODNJA d.o.o. Šibenik	Kralja Zvonimira 50, Šibenik	Ante Rakić, predsjednik nadzornog odbora Stipica Protega, zamjenik predsjednika nadzornog odbora Lucija Toprek, član Zlatko Ćorić, član Ivica Abramac, član Tomo Grubišić, član Hrvoje Stancić, član Nenad Samaržija, član Davor Mandušić, član	Damir Martinović, direktor

1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora («Narodne novine», broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Primošten jesu sljedeći:

- Općina Primošten mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini Primošten budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
- Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 3. Podaci o prostorima u vlasništvu Općine Primošten koji su dani u najam

Korisnik prostora		Prostor Općinske uprave		m ²			
Adresa prostora		k.č.br. i k.o.		m ²			
Poslovni prostor za potrebe rada općinske uprave		Sv. Josipa 7, Primošten		1623/1, k.o. Primošten		636	
Trgovačka društva, proračunski korisnici i dr. u vlasništvu Općine Primošten							
Zakupoprimac	Mjesto	Površina u m ²	Datum sklapanja ugovora/aneksa	Namjena	k.č.br. i k.o.	Visina mjesečne/godišnje zakupnine	Datum isteka ugovora
Bucavac d.o.o.	Primošten	36,1	15.05.2014	Sjedište trgovačkog društva	1623/1, k.o. Primošten	1,00+PDV mjesečno	neodređeno
Primošten odvodnja d.o.o.	Primošten	40,1	15.04.2015	Sjedište trgovačkog društva	1623/1, k.o. Primošten	1,00+PDV mjesečno	neodređeno
D.V. „Bosiljak“	Primošten	420,89	14.05.2014	Dječji vrtić	1623/1, k.o. Primošten	1,00+PDV mjesečno	neodređeno
Narodna knjižnica i čitaonica Dr. A. Starčević	Primošten	310,15	15.05.2015	Knjižnica	1623/1, k.o. Primošten	1,00+PDV mjesečno	neodređeno

Turistička zajednica	Primošten	101	21.03.2017	Sjedište	392/1, k.o. Primošten	1,00 +PDV mjesečno	neodređeno
Prostori koje koriste udruge							
Zakupoprimac	Mjesto	Površina u m ²	Datum sklapanja ugovora/aneksa	Namjena	k.č.br. i k.o.	Visina mjesečne/godišnje zakupnine	Datum isteka ugovora
Društvene prostorije	Primošten	72,1	godišnje	Udruge/rekreacija	1623/1, k.o. Primošten	Od 100 do 300 kuna mjesečno	Udruge Pojedinačni ugovor
Zdravstvene ustanove							
Zakupoprimac	Mjesto	Površina u m ²	Datum sklapanja ugovora/aneksa	Namjena	k.č.br. i k.o.	Visina mjesečne/godišnje zakupnine	Datum isteka ugovora
ENTHUSIASAM j.d.o.o.	Primošten	23,78	01.10.2018	Zdravstvena zaštita	2189/3, k.o. Primošten	1,00 kn mjesečno	5.godina
Dom zdravlja	Primošten	111,51	24.03.2016	Zdravstvena zaštita	2189/3, k.o. Primošten	10.000,00 mjesečno	neodređeno
Zavod za hitnu medicinu	Primošten	89,80	4.5.2016	Zdravstvena zaštita	2189/3, k.o. Primošten	44,90 kn mjesečno + PDV	neodređeno
Spec. ord. Anita Vladović	Primošten	23,38	1.11.2016	Zdravstvena zaštita	2189/3, k.o. Primošten	293,80 EUR + PDV	1.11.2021
Ostali korisnici							
Zakupoprimac	Mjesto	Površina u m ²	Datum sklapanja ugovora/aneksa	Namjena	k.č.br. i k.o.	Visina mjesečne/godišnje zakupnine	Datum isteka ugovora
KRISTINA d.o.o.	Primošten	187	08.05.2002	Ugostiteljski objekt	1309, k.o. Primošten	833,00 EUR+PDV mjesečno	10 godina (spor u tijeku)
KRISTINA d.o.o.	Primošten	181	16.12.2009.	Ugostiteljski objekt	1309, k.o. Primošten	900,00 EUR+PDV mjesečno	20 godina
Turistička zajednica	Primošten	101	21.03.2017	Sjedište	392/1, k.o. Primošten	1,00 +PDV mjesečno	neodređeno
T.O. Sharck attack	Primošten	67,19	6.11.2009	Prodajni prostor	392/1, k.o. Primošten	806,28 EUR+PDV mjesečno	10 godina
"ZLATARNA BISAKU",	Primošten	19	01.03.2010	Zlatarnica	391/1, k.o. Primošten	323,00 EUR+PDV	10

Primošten	Primošten	30	1.03.2010	Ugostiteljski objekt	k.o. Primošten 1100/2, k.o. Primošten	mjesečno 600,00 EUR+PDV mjesečno 360,00 EUR+PDV mjesečno	godina 2020 godine neodređeno
IVNA d.o.o.	Primošten		01.12.2008	Antena	/	/	01.11.2016
T-com A1 (VIP net d.o.o.)	Primošten		23.05.2001				
Europlakat	Primošten	City light vitrine 4kom	26.11.08	Oglasni prostor	Javne površine	1.400,00 EUR+PDV	31.12.2019.
B1 plakat	Primošten	Svlačionice, tornjevi, plakati javna površina	10.04.2017	Oglasni prostor	Javne površine	20.000,00 +PDV ukupno	10.04.2021
Payten	Primošten		18.05.2018.	Bankomat	19590/3, k.o. Primošten	7000,00 EUR godišnje	5 godina
Erste bank	Primošten		14.03.2006.	Bankomat	392/1, k.o. Primošten	850,00 EUR+PDV mjesečno	neodređeno
Tisak d.d.	Primošten	12m 13 m	12.03.2019.	Kiosk	Trg S. Radića bb Trg don Ive Šarića bb	3.327,50 kn mjesečno, puta površina	12.mjeseci
UGOSTITELJSKO-TRGOVAČKI OBRT "KISS", VL. Saša Čupurdija	Primošten	19,71 m	30.04.2019	Ugostiteljski objekt: suvenirnica	4189/306, k.o. Primošten	309,00 mjesečno	5 godina
Puhački orkestar Primošten	Primošten	120,00	27.08.2019	Poslovni prostor	Trg biskupa J. Aerića	1,00	neodređeno
Aurodomus	Primošten		01.10.2019	bankomat	Trg biskupa J. Aerića 11 Riva žrtava Dvanjke	1.333,33 EUR mjesečno	30.09. 2024
Sportsko-rekreativna udruga "PRIMOFT"	Primošten	79,70	-	Udruga/rekreacija	Dio kč.br. 5581/8 i dio 5586/1, k.o. Primošten	500,00 kuna mjesečno	-

1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Primošten koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Primošten podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Primošten, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Primošten, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

1.3.1. Poduzetnička zona

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva a donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (»Narodne novine«, broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). U Programu razvoja poduzetničkih zona postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja a namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija.

Na području Općine Primošten nema osnovane poduzetničke zone, ali su prostornim planom predviđene su Poslovne i Ugostiteljsko -turističke zone.

1.3.2. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Primošten na 18. sjednici održanoj 7. ožujka 2016. godine donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten», broj 1/16) kojom se uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, gradnja i rekonstrukcija, zaštita, uređenje prometa, financiranje i nadzor nad nerazvrstanim cestama na području Općine Primošten. Sastavni dio ove Odluke čini Popis nerazvrstanih cesta na području Općine. Općina je tijekom godine donosila izmjene i dopune Odluke o nerazvrstanim cestama koje su objavljene u Službenom vjesniku Općine Primošten, broj 1/16, 3/16, 6/16, 3/17, 4/17, 6/18, 4/19, 6/19, 8/19, 9/19, 2/20 i 1/21.

1.4. GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Primošten mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama tako da one nekretnine koje su potrebne Općini Primošten budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma odnosno zakupa, zamjene ili prodaje putem javnih natječaja.

Tablica 4. Podaci o nekretninama u vlasništvu Općine Primošten namijenjeni prodaji tijekom 2022. godine

Nekretnine namijenjene prodaji			
Naziv	m ²	k.č.	Kč.br.
Put	326	19583/11	Primošten
Nerazvrstana cesta	241	4380/46	Primošten
Put	349	4380/53	Primošten
Zemljište	179	2067/1	Primošten
Zemljište	49	2068	Primošten
Neplodno zemljište	797	2069/47	Primošten

1.5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika («Narodne novine», broj 52/18, 52/19, 30/21) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskeg razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetskei ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetskeg sustava; održivost energetskeg razvoja.

Strategijom je definiran cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivihi izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskeih resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

U Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Šibensko - kninske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Split, studeni 2016, Split) na području Općine Primošten nalazi se eksploatacijsko polje Konjuška koje je temeljem ugovora dano u koncesiju i na njemu se obavljaju rudarskei radovi. Na eksploatacijskom polju Konjuška nalazi se tehničko građevni kamen.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije.

Tablica 5. Razvojni projekti Općine Primošten

Projekti
Uređenje šetnice kroz Autokamp
Izgradnja zida oko sportsko-rekreativnog centra na Bratskom Docu
Izgradnja doma za stare i nemoćne
Izrada projektne dokumentacije za autobusni kolodvor
Uređenje ceste prema spomeniku Gospe od Loreta
Izgradnja parkinga na brdu Gaj
Izrada projektne dokumentacije za Zavjetnu kapelicu Gospe od Loreta
Rekonstrukcija krovišta Bratske kuće
Grijanje u hali na Bratskom Docu
Modernizacija javne rasvjete
Asfaltiranje puteva na području Općine Primošten
Probijanje i uređenje poljskih putova

1.6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina («Narodne novine», broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Primošten:

1. Procjena potencijala imovine Općine Primošten mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Primošten tijekom 2022. godine vršila procjenu za čestice navedene u narednoj tablici. Procjenu obavlja ovlašteni sudski vještak s kojim će po potrebe sklopiti narudžbenica.

Tablica 6. Nekretnine za koje se planira vršiti procjena nekretnina tijekom 2022. godine

Nekretnine za koje se planira vršiti procjena			
Naziv	m2	Kč.br.	k.o.
Put	286	19583/10	Primošten
Put	326	19583/11	Primošten
Nerazvrstana cesta	130	4380/45	Primošten
Nerazvrstana cesta	241	4380/46	Primošten
Put	349	4380/53	Primošten
Vrt	313	Dio 2067/1	Primošten
Vrt	205	2068	Primošten

1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo. Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Primošten nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

U 2022. godini Općina ima u planu rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za nekretnine navedene u narednoj tablici.

Tablica 7. Nekretnine za koje se planira rješavanje imovinsko-pravnih odnosa tijekom 2022. godine

Nekretnine za koje se planira rješavanje imovinsko pravnih odnosa			
Naziv	m ²	k.č. br.	k.o.
Neplodno	-	464/2	Primošten
Šuma	280	2069/23	Primošten
Put	-	Dio 19596/1	Primošten
Put	213	Dio 19595/3	Primošten
Put	680	19666/2	Primošten
Neplodno	9296	374/1	Primošten
Put	1030	19665/7	Primošten
Gora	3273	14679/1	Primošten
Put	72	Dio 19668/7	Primošten
Vrt	66	2035/1	Primošten
Zgrada	246	1309	Primošten

1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioritetnih ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Evidencije (Registra) imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Primošten raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su jedinice lokalne samouprave obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Primošten dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Primošten na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom vjesniku Općine Primošten,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Primošten.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine.

1.10. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

U tablici broj 8. vidljive su čestice koje je Općina Primošten zatražila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine. Dok su u tablici broj 9. navedene nekretnine koje je Općina dobila na dar od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Tablica 8. Nekretnine koje je Općina Primošten zatražila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Nekretnine koje je Općina zatražila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine			
K.č. br.	K.o.	Opis nekretnine	Razlog za darovanje
19574/2	Primošten	Zemljište	Za vidikovac i kip Sv. Anti
19670/3	Primošten	Prolaz	Za mjesnu tržnicu
9623/1	Primošten	Zemljište	Za mjesni trg u naselju „Ložnice“
11585/3	Primošten	Zemljište	Za mjesni trg u naselju „Široke“
8360/1	Primošten	Zemljište	Za mjesni trg u „Vadali“
4363/5	Primošten	Zemljište	Za izgradnju javnoprometne površine (predio "Marina Lučica" - provedena parcelacija te je nekretnina dobila svoj broj 4363/6, k.o. Primošten)
Dio 4189/2	Primošten	Šuma	Za projekt izgradnje zavjetne kapelice (zatraženo oko 200 m2 od ukupne površine čestice koja iznosi 7379 m2).

Tablica 9. Nekretnine koje je Općina Primošten dobila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine

Nekretnine koje je Općina dobila od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine			
K.č. br.	K.o.	Opis nekretnine	Razlog za darovanje
10652/7	Primošten	Nogometno igralište	Za nogometno igralište
10652/3	Primošten	Nogometno igralište	Za izgradnju bočališta
19595/1	Primošten	Put	Za mjesni trg „Supljak“
186/1	Primošten	Neplodno	Za mjesno groblje
19671/1	Primošten	Put	Za trg u naselju „Primošten“
19590/3	Primošten	Put	Za mjesni park i trg u „Primoštenu“

2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje Općine Primošten sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 123/17) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028. godine.

Misija je osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Primošten je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

VIZIJA Općine Primošten je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog ja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U svrhu ostvarivanja efikasnog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Primošten utvrđuje se strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim

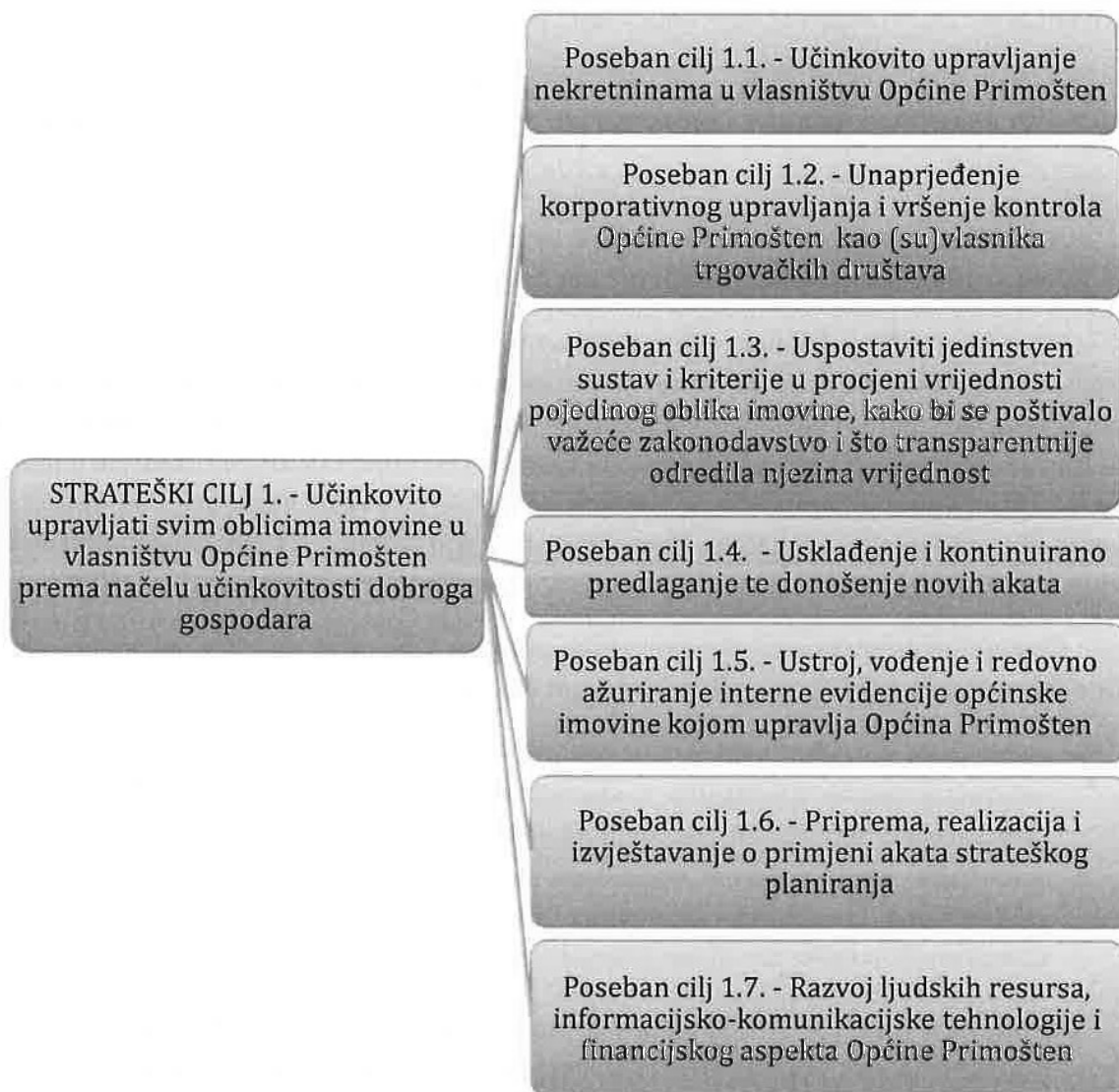
¹ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Primošten



4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja općinskom imovinom za razdoblje od 2022. do 2028. u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane u istoimenoj Strategiji. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom.

➤ **POSEBAN CILJ 1.1. „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN“ PROVODIT ĆE SE PUTE M SLJEDEĆIH MJERA:**

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Primošten putem prodaje,
- aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten kreće se od polazišta da su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Primošten, najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i pojavnici oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaže jedinica lokalne (regionalne) samouprave,
- upravljanje nefinancijskom općinskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

➤ **POSEBAN CILJ 1.2. „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE PRIMOŠTEN KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“ PROVODIT ĆE SE PUTE M SLJEDEĆIH MJERA:**

- implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Primošten,
- jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten.

U definiranju posebnog cilja 1.2. polazi se od važnosti doprinosa povećanju razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine što će u konačnici voditi jačanju gospodarske konkurentnosti Općine Primošten te ostvarivanju infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- upravljanje udjelima u trgovačkim društvima od posebnog interesa za Općinu Primošten.

➤ **POSEBAN CILJ 1.3. „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Primošten namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Primošten,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

➤ **POSEBAN CILJ 1.4. „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom.

U definiranju posebnog cilja „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Primošten te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja općinskom imovinom. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s općinskom imovinom,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja općinskom imovinom.

➤ **POSEBAN CILJ 1.5. „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA PRIMOŠTEN“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Primošten,
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“ interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Primošten, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Primošten raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Primošten dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

Općinsko vijeće Općine Primošten 07. ožujka 2016. godine donijelo je Odluku o uspostavi Registra nekretnina Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 1/16). Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitna je za učinkovito upravljanje imovinom. Ustroj registra nekretnina i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora kontinuirano ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem Registra nekretnina ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije.

➤ **POSEBAN CILJ 1.6. „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanje općinskom imovinom.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom,
- usvajanje Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom,
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom.

➤ **POSEBAN CILJ 1.7. „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANIJSKOG ASPEKTA OPĆINE PRIMOŠTEN“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- strateško upravljanje ljudskim resursima,
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
- poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“ važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja imovinom Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028.

Tablica 10. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Primošten putem prodaje Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Primošten Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog ja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Primošten Dostavljanje podataka i promjena predmetnih

Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	podataka u Središnji registar državne imovine Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“	Strateško upravljanje ljudskim resursima Poboljšanje informatizacije i digitalizacije Poboljšanje financijskog upravljanja

5. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

POSLOVNI PROSTORI

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno (27) Ciljano (27)	Davanje poslovnog prostora u zakup	U okviru izdanih poslovnih prostora obavljat će se djelatnost za koji je izdan u zakup.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Primošten putem prodaje	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21) Statut Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/21 i 2/21) Odluka o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu i pod upravljanjem Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 7/13, 5/14) Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Primošten	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	U 2022. godini Općina ne planira prodavati poslovne prostore.	/

(„Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 13/09 i „Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 1/14 i 1/16)

PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

GRADEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Primošten	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Primošten putem prodaje	Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji poljoprivrednog i građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poljoprivrednih i građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje odluke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (4)	Tijekom 2022. godine Općina Primošten ima u planu prodaju nekretnina navedenih u tablici broj 4.	
	Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20) Statut Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/21 i 2/21) Odluka o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu i pod upravljanjem Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 7/13, 5/14)							

6. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava“								
Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Primošten	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvješćaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvješćaja	Broj	Polazno (4) Ciljano (4)	/	/
		2. Donošenje Odluke o ustroju registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društva	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici	Broj donesenih odluka	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)	/	/
Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten		1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi trgovačkih društava	103.001.113,00	/	Prihodi se odnose na sva trgovačka društva ukupno u 2021. godini.
		2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Primošten	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (4) Ciljana (4)	/	/

7. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Sklapanje okvirnog ugovora (narudžbenica) sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor (narudžbenica) za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora (narudžbenica) godišnje	Broj	Polazno (0) Ciljano (3)	Općine nema sklopljene ugovore sa sudskim vještakom. Procjena nekretnina vrši se neposredno prije planirane prodaje i tada se traži ponuda i izdaje narudžbenica.	
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)		Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima	Broj procijenjenih nekretnina	Broj	Polazno (0) Ciljano (3)		U 2022. godini Općina je vršila procjenu za tri nekretnine, ukoliko se ukaže potreba vršit će se procjena i za druge nekretnine
	Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija		nekretnina. Pri utvrđivanju približnih vrijednosti ne uzimaju se u obzir doprinosi. Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.					
			3. Izrada procjemenog elaborata	Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazno (1) Ciljano (3)	/

			<p>vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

8. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“								
Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (3)	Akti i Odluke	Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za 2022. godinu
	Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine« broj 44/17)	2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (5)		Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za 2023. godinu
	Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Primošten	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Akti za koje se planira provedba savjetovanja s javnošću	Broj	Polazno (0) Ciljano (3)		Odluka o usvajanju Strategije upravljanja imovinom za razdoblje 2022.-2028.
			Usvajanje dokumenata	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (8)		Odluka o uspostavi Evidencije imovine Odluka o uspostavi registra

nadzornog
odbora i
uprava
trgovačkih
društava

9. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Primošten	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine)	Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine	Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine
	Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)					Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)		
		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Primošten	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Laguna i Renault Talisman, te 4 motocikla – Gillera Runner, Piaggio Medley, Piaggio Fly i Piaggio Zip Polazna (6) Ciljana (6)		Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine
						Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine)		

						vrijednosni papiri) Polazna (4) Ciljana (4)		
						Pojavni oblici pokretnina (Općina posjeduje 2 automobila - Renault Laguna i Renault Talisman, te 4 motocikla - Giller Runner, Piaggio Medley, Piaggio Fly i Piaggio Zip Polazna (6) Ciljana (6)		
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine		1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazno (0) Ciljano (12)	Općina Primošten dostavit će podatke u Središnji registar kada dostava bude omogućena.	

10. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18) Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11)	3. Priprema, izrada i usvajanje Strategije upravljanja imovinom 2022.-2028. 2. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022. 3. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023.	Izrada Strategije upravljanja imovinom 2022.-2028. Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Strategiju upravljanja imovinom 2022.-2028. Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022. Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2022.	Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022. Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2023. Prijedlog Strategije upravljanja imovinom 2022.-2028.	Broj	Polazna (3) Ciljana (3)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Izrada Planova upravljanja imovinom te izrada i revidiranje Strategije upravljanja imovinom

			Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022.					
			Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2023.					
			Usvajanje dokumenta na sjednici Općinskog vijeća					
		2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2022.-2028.	Ažuriranje i usklađba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj	Polazna (0) Ciljana (0)		

11. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“								
Razdoblje: siječanj – prosinac 2022.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o državnim službenicima (»Narodne novine«, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19).	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (0) Ciljano (6)		Općinski službenici redovno pohađaju seminare i edukacije vezane uz poslove koje obavljaju (javna nabava, edukacije vezane uz zakone, edukacije vezane uz računovodstvo – početak primjene eura i dr.)
		2. Raspisivanje i objava javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2022. godinu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj	Polazno (0) Ciljano (2)		
		2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazno (0) Ciljano (2)	/	/

	3. Testiranje poboljšano sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazno (1) Ciljano (2)	Nabava sustava "SMART CITY" koji omogućava pregled cjelokupne nepokretne imovine Općine i komunalne infrastrukture
Poboljšanje financijskog upravljanja	4. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	



3

Na temelju članaka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom ("Narodne novine", broj 52/18), članka 53. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 1/21 i 2/21) te Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za razdoblje od 2022-2028. godine, Općinski načelnik Općine Primošten dana 07. studenog 2022. godine, donosi

ODLUKU o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za 2023. godinu

1. Ovom Odlukom usvaja se Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za 2023. godinu kojim se određuju:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Primošten,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten.

2. Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) propisuje donošenje Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. studenog tekuće godine za sljedeću godinu.

3. Općinski načelnik jednom godišnje podnosi Općinskom vijeću Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu.

4. Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Primošten, a objavit će se na službenoj web stranici Općine Primošten i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22).

KLASA: 940-01/22-02/02
URBROJ: 2182-2-02-22-01
Primošten, 07. studenog 2022.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Petrina, v. r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PRIMOŠTEN**



**GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM
U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN
ZA 2023. GODINU**

Primošten, kolovoz 2022.

SADRŽAJ

1. UVOD.....	3
1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN.....	4
1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN	6
1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN	9
1.3.1. PODUZETNIČKA ZONA	9
1.3.2. NERAZVRSTANE CESTE	9
1.4. GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN	10
1.5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA.....	11
1.6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN.....	12
1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA.....	12
1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE.....	14
1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN	14
1.10. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE.....	15
2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	16
3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM.....	17
4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ.....	19
5. POSEBAN CILJ 1.1. - „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN“	24
6. POSEBAN CILJ 1.2. - „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE PRIMOŠTEN KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“	28
7. POSEBAN CILJ 1.3. - „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“	30
8. POSEBAN CILJ 1.4. - „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“	33
9. POSEBAN CILJ 1.5. - „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA PRIMOŠTEN“	34
10. POSEBAN CILJ 1.6. - „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“	37
11. POSEBAN CILJ 1.7. - „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANCIJSKOG ASPEKTA OPĆINE PRIMOŠTEN“	39

POPIS TABLICA

TABLICA 1. TRGOVAČKA DRUŠTVA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN.....	5
TABLICA 2. REGISTAR IMENOVANIH ČLANOVA NADZORNOG ODBORA I UPRAVA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA	5
TABLICA 3. PODACI O PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN KOJI SU DANI U NAJAM	6
TABLICA 4. PODACI O NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN NAMIJENJENI PRODAJI	10
TABLICA 5. RAZVOJNI PROJEKTI OPĆINE PRIMOŠTEN.....	11
TABLICA 6. NEKRETNINE ZA KOJE SE PLANIRA RJEŠAVANJE IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA TIJEKOM 2022. GODINE	12
TABLICA 7. PREGLED POSEBNIH CILJEVA I MJERA	22

POPIS SLIKA

SLIKA 1. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE PRIMOŠTEN.....	18
---	----

1. UVOD

Općina Primošten izrađuje Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten (dalje u tekstu: Plan upravljanja imovinom za 2023. godinu) za razdoblje od godinu dana. Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18).

Navedenim godišnjim planom obuhvatit će se ciljevi, smjernice i provedbene mjere upravljanja pojedinim oblikom imovine u vlasništvu Općine Primošten u svrhu provođenja Strategije.

Smjernice Strategije, a time i odrednica godišnjih planova jest pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine Primošten i generirati gospodarski rast kako bi se osigurala kontrola, javni interes i pravično raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine.

Strategija upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028. godine, Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, tri su ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom. Strategijom upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028. godine (dalje u tekstu: Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Primošten. Planovi upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten usklađeni su sa Strategijom, a sadrže detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten.

Izvješće o provedbi Plana, kao treći ključni dokument upravljanja imovinom, dostavlja se do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu Vijeću Općine na usvajanje.

Upravljanje imovinom kao ekonomski proces podrazumijeva evidenciju imovine, odnosno uvid u njen opseg i strukturu, računovodstveno priznavanje i procjenu njene vrijednosti, razmatranje varijantnih rješenja uporabe imovine, odlučivanje o uporabi, i analizu mogućnosti njene utrživosti u kratkom i dugom roku, odnosno upravljanje učincima od njene uporabe. Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama, sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva sklapanje pravnih poslova čija je posljedica prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, darovanje, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena, koncesija,

osnivanje prava zalogu na imovini ili na drugi način te davanje imovine na uporabu. Temeljni cilj Strategije jest učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva. U tu svrhu potrebno je aktivirati nekretnine u vlasništvu Općine i staviti ih u funkciju gospodarskoga razvoja.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Primošten za 2023. godinu, predstavlja dokument u kojem se putem mjera, projekata i aktivnosti razrađuju elementi strateškog planiranja postavljeni u Strategiji upravljanja imovinom Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028. godine. Nadalje, za predložene aktivnosti u okviru Plana definiraju se pokazatelji rezultata, mjerne jedinice za pokazatelje rezultata, kao i polazne i ciljne vrijednosti mjernih jedinica.

Plan upravljanja određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom Općine Primošten, te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije, mora sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine i godišnje planove upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine, i to:

1.1. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U (SU)VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN

Trgovačka društva kojima je osnivač i (su)vlasnik Općina Primošten važna su za zapošljavanje, znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti i pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra. Unatoč svom specifičnom karakteru, ona moraju prilagoditi svoju organizaciju i poslovanje izazovu konkurencije te učinkovito poslovati, a sve u skladu s principima tržišnog natjecanja.

Bitna smjernica u Strategiji upravljanja imovinom koja se odnosi na trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Primošten je unapređenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkog društva. Odgovornost za rezultate poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten uključuje složen proces aktivnosti uprava i nadzornih odbora, upravljačkih prava i odgovornosti.

Općina Primošten u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavlja sljedeće poslove:

- kontinuirano prikuplja i analizira izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
- sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine.

Tablica 1. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Primošten

Trgovačko društvo	Sjedište društva	OIB	Temeljni kapital u kn	Ukupni prihodi 2021.	Dobit/gubitak 2021.	Broj zaposlenih 2021.	% vlasništva
BUCAVAC, d.o.o.	Svetog Josipa 7, Primošten	86484630480	3.500.000,00	5.644.551,00	81.332,00	31	100%
PRIMOŠTEN ODVODNJA d.o.o.	Svetog Josipa 7, Primošten	59902363230	490.000,00	1.701.802,00	4.906,00	6	100%
ŽUPANIJSKI RADIO ŠIBENIK d.o.o.	Velimira Škorpika 23, Šibenik	50868563028	873.000,00	691.610,00	-510.439,00	10	0,023
ODOVOD I ODVODNJA d.o.o. Šibenik	Kralja Zvonimira 50, Šibenik	26251326399	345.209.300,00	94.963.150,00	176.501,00	239	2,61%

Tablica 2. Registar imenovanih članova nadzornog odbora i uprava trgovačkih društava

Trgovačko društvo	Sjedište društva	Nadzorni odbor	Uprava/Osoba za zastupanje
BUCAVAC, d.o.o.	Svetog Josipa 7, Primošten	Nadzorni odbor nije ustrojen	Alen Mikelin, direktor
PRIMOŠTEN ODVODNJA d.o.o.	Svetog Josipa 7, Primošten	Nadzorni odbor nije ustrojen	Jagoda Perković, direktorica
ŽUPANIJSKI RADIO ŠIBENIK d.o.o.	Velimira Škorpika 23, Šibenik	Nadzorni odbor nije ustrojen	Nikica Bujas, direktor
ODOVOD I ODVODNJA d.o.o. Šibenik	Kralja Zvonimira 50, Šibenik	Ante Rakić, predsjednik nadzornog odbora Stjepica Protega, zamjenik predsjednika nadzornog odbora Lucija Toprek, član Zlatko Čorić, član Ivica Abramac, član Tomo Grubišić, član Hrvoje Stančić, član Nenad Samaržija, član Davor Mandušić, član	Damir Martinović, direktor

1.2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu lokalnih jedinica.

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine Primošten jesu sljedeći:

- Općina Primošten mora na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Općini Primošten budu stavljeni u funkciju koja će služiti njegovom racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Svi drugi stanovi i poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem;
- Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 3. Podaci o prostorima u vlasništvu Općine Primošten koji su dani u najam

Prostor Općinske uprave							
Korisnik prostora	Adresa prostora	k.č.br. i k.o.				m ²	
Poslovni prostor za potrebe rada općinske uprave	Sv. Josipa 7, Primošten	1623/1, k.o. Primošten				636	
Trgovačka društva, proračunski korisnici i dr. u vlasništvu Općine Primošten							
Zakupoprimac	Mjesto	Površina u m ²	Datum sklapanja ugovora / aneksa	Namjena	k.č.br. i k.o.	Visina mjesečne/godišnje zakupnine	Datum isteka ugovora
Bucavac d.o.o.	Primošten	36,1	15.05.2014	Sjedište trgovačkog društva	1623/1, k.o. Primošten	1,00+PDV mjesečno	neodređeno
Primošten odvodnja d.o.o.	Primošten	40,1	15.04.2015	Sjedište trgovačkog društva	1623/1, k.o. Primošten	1,00+PDV mjesečno	neodređeno
D.V. „Bosiljak“	Primošten	420,89	14.05.2014	Dječji vrtić	1623/1, k.o. Primošten	1,00+PDV mjesečno	neodređeno
Narodna knjižnica i čitaonica Dr. A. Starčević	Primošten	310,15	15.05.2015	Knjižnica	1623/1, k.o. Primošten	1,00+PDV mjesečno	neodređeno

Turistička zajednica	Primošten	101	21.03.2017	Sjedište	392/1, k.o. Primošten	1,00 +PDV mjesečno	neodređeno
Prostori koje koriste udruge							
Zakupoprimac	Mjesto	Površina u m ²	Datum sklapanja ugovora/aneksa	Namjena	k.č.br. i k.o.	Visina mjesečne/godišnje zakupnine	Datum isteka ugovora
Društvene prostorije	Primošten	72,1	godišnje	Udruge/rekreacija	1623/1, k.o. Primošten	Od 100 do 300 kuna mjesečno	Udruge Pojedinačni ugovor
Zdravstvene ustanove							
Zakupoprimac	Mjesto	Površina u m ²	Datum sklapanja ugovora/aneksa	Namjena	k.č.br. i k.o.	Visina mjesečne/godišnje zakupnine	Datum isteka ugovora
ENTHUSIASAM j.d.o.o.	Primošten	23,78	01.10.2018	Zdravstvena zaštita	2189/3, k.o. Primošten	1,00 kn mjesečno	5.godina
Dom zdravlja	Primošten	111,51	24.03.2016	Zdravstvena zaštita	2189/3, k.o. Primošten	10.000,00 mjesečno	neodređeno
Zavod za hitnu medicinu	Primošten	89,80	4.5.2016	Zdravstvena zaštita	2189/3, k.o. Primošten	44,90 kn mjesečno + PDV	neodređeno
Spec. ord. Anita Vladović	Primošten	23,38	1.11.2016	Zdravstvena zaštita	2189/3, k.o. Primošten	293,80 EUR + PDV	1.1.1.2021
Ostali korisnici							
Zakupoprimac	Mjesto	Površina u m ²	Datum sklapanja ugovora/aneksa	Namjena	k.č.br. i k.o.	Visina mjesečne/godišnje zakupnine	Datum isteka ugovora
KRISTINA d.o.o.	Primošten	187	08.05.2002	Ugostiteljski objekt	1309, k.o. Primošten	833,00 EUR+PDV mjesečno	10 godina (spor u tijeku)
KRISTINA d.o.o.	Primošten	181	16.12.2009.	Ugostiteljski objekt	1309, k.o. Primošten	900,00 EUR+PDV mjesečno	20 godina
Turistička zajednica	Primošten	101	21.03.2017	Sjedište	392/1, k.o. Primošten	1,00 +PDV mjesečno	neodređeno
T.O. Sharck attack	Primošten	67,19	6.11.2009	Prodajni prostor	392/1, k.o. Primošten	806,28 EUR+PDV mjesečno	10 godina
"ZLATARNA BISAKU",	Primošten	19	01.03.2010	Zlatarnica	391/1, k.o. Primošten	323,00 EUR+PDV	10

Primošten IVNA d.o.o.	Primošten	30	1.03.2010	Ugostiteljski objekt	k.o. Primošten 1100/2, k.o. Primošten	mjesečno 600,00 EUR+PDV mjesečno	godina 2020 godine
T-com A1 (VIP net d.o.o.)	Primošten		01.12.2008	Antena	/	360,00 EUR+PDV mjesečno	neodređeno
Europlakat	Primošten	City light vitrine 4kom	23.05.2001		/	/	01.11.2016
B1 plakat	Primošten	Svlačionice, tornjevi, plakati javna površina	26.11.08	Oglasni prostor	Javne površine	1.400,00 EUR+PDV	31.12.2019.
Payten	Primošten		10.04.2017	Oglasni prostor	Javne površine	20.000,00 +PDV ukupno	10.04.2021
Erste bank	Primošten		18.05.2018.	Bankomat	19590/3, k.o. Primošten	7000,00 EUR godišnje	5 godina
Tisak d.d.	Primošten		14.03.2006.	Bankomat	392/1, k.o. Primošten	850,00 EUR+PDV mjesečno	neodređeno
UGOSTITELJSKO- TRGOVAČKI OBRT "KISS", VL. Saša Čupurdija	Primošten	12m 13 m	12.03.2019.	Kiosk	Trg S. Radića bb Trg don Ive Šarića bb	3.327,50 kn mjesečno, puta površina	12.mjeseci
Puhački orkestar Primošten	Primošten	19,71 m	30.04.2019	Ugostiteljski objekt suvenirnica	4189/306, k.o. Primošten	309,00 mjesečno	5 godina
Aurodomus	Primošten	120,00	27.08.2019	Poslovni prostor	Trg biskupa Jj. Aerića	1,00	neodređeno
Sportsko-rekreativna udruga "PRIMOFIT"	Primošten	79,70	01.10.2019	bankomat	Trg biskupa Jj. Aerića 11 Riva žrtava Dvanjke	1.333,33 EUR mjesečno	30.09. 2024
	Primošten		-	Udruga/rekreacija	Dio kč.br. 5581/8 i dio 5586/1, k.o. Primošten	500,00 kuna mjesečno	-

1.3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju («Narodne novine», broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Općine Primošten koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine Primošten podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopравnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Općine Primošten, kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine Primošten, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

1.3.1. Poduzetnička zona

Od 2001. godine se putem nadležnih ministarstava, provode programi Vlade Republike Hrvatske za poticanje malog gospodarstva a donesen je i Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture («Narodne novine», broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21). U Programu razvoja poduzetničkih zona postavljeni su opći ciljevi: razvoj poduzetničkih zona u blizini svakog većeg naselja a namjena poduzetničke zone treba biti proizvodnja. Poduzetnička zona treba osigurati osnivanje i gradnju proizvodnog objekta u najkraćem roku, sastavni dio poduzetničke zone je centar za edukaciju i pružanje savjeta poduzetniku o financiranju, proizvodnji i načinu poslovanja te ravnomjerno osnivanje poduzetničkih zona kako bi se izjednačile razlike u standardu između pojedinih županija.

Na području Općine Primošten nema osnovane poduzetničke zone, ali su prostornim planom predviđene su Poslovne i Ugostiteljsko -turističke zone.

1.3.2. Nerazvrstane ceste

Prema Zakonu o cestama («Narodne novine», broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21), nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona. Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstane ceste se ne mogu otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetima da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste. Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno posebnim propisima, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane ceste upisuju se u zemljišne knjige kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Općinsko vijeće Općine Primošten na 18. sjednici održanoj 7. ožujka 2016. godine donijelo je Odluku o nerazvrstanim cestama na području Općine Primošten (»Službeni vjesnik Općine Primošten«, broj 1/16) kojom se uređuje korištenje, upravljanje, održavanje, gradnja i rekonstrukcija, zaštita, uređenje prometa, financiranje i nadzor nad nerazvrstanim cestama na području Općine Primošten. Sastavni dio ove Odluke čini Popis nerazvrstanih cesta na području Općine. Općina je tijekom godine donosila izmjene i dopune Odluke o nerazvrstanim cestama koje su objavljene u Službenom vjesniku Općine Primošten, broj 1/16, 3/16, 6/16, 3/17, 4/17, 6/18, 4/19, 6/19, 8/19, 9/19, 2/20 i 1/21.

1.4. GODIŠNJI PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN

Jedan od ciljeva u Strategiji je da Općina Primošten mora na racionalan i učinkovit način upravljati svojim nekretninama tako da one nekretnine koje su potrebne Općini Primošten budu stavljene u funkciju koja će služiti njegovu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma odnosno zakupa, zamjene ili prodaje putem javnih natječaja.

Općina Primošten tijekom 2023. godine planira prodaju nekretnina, podaci o nekretnini navedeni su u narednoj tablici.

Tablica 4. Podaci o nekretninama u vlasništvu Općine Primošten namijenjeni prodaji tijekom 2023. godine

Nekretnine namijenjene prodaji			
Naziv	m ²	k.č.	Kč.br.
Šuma	46	2069/35	Primošten

1.5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Sukladno Zakonu o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21) jedinice lokalne samouprave u svojim razvojnim aktima planiranja usvajaju i sprovode ciljeve Strategije energetskeg razvoja Republike Hrvatske. Temeljni energetskei ciljevi su: sigurnost opskrbe energijom; konkurentnost energetskeg sustava; održivost energetskeg razvoja.

Strategijom je definiran cilj rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivihi izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina, sukladno propisima koji uređuju ta područja: povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskeih resursa te brži razvoj infrastrukturnih projekata.

U Izvješću o obavljenoj reviziji - Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Šibensko - kninske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Split, studeni 2016, Split) na području Općine Primošten nalazi se eksploatacijsko polje Konjuška koje je temeljem ugovora dano u koncesiju i na njemu se obavljaju rudarskei radovi. Na eksploatacijskom polju Konjuška nalazi se tehničko građevni kamen.

Sukladno Zakonu o uređivanju imovinskopravnih odnosa, u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina, osiguravaju se pretpostavke za učinkovitije provođenje projekata, vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije.

Tablica 5. Razvojni projekti Općine Primošten

Projekti
Nastavak izgradnje šetnice
Izgradnja doma za stare i nemoćne
Izrada projektne dokumentacije za autobusni kolodvor
Izrada projektne dokumentacije za zavjetnu kapelicu Gospe od Loreta
Rekonstrukcija krovišta bratske kuće
Modernizacija javne rasvjete
Asfaltiranje puteva na području Općine Primošten
Probijanje i uređenje poljskih puteva
Izgradnja sportskeg igrališta u naselju "Dolac"
Izgradnja dječjeg vrtića u predjelu "Vadalj"

1.6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine.

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine Primošten:

1. Procjena potencijala imovine Općine Primošten mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja;
2. Uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost.

Općina Primošten tijekom 2023. godine nema u planu vršiti procjenu nekretnina. Ukoliko se ukaže potreba za procjenom istu će vršiti ovlašteni sudski vještak s kojim će po potrebi sklopiti narudžbenica.

1.7. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo. Jedinice lokalne samouprave koje su fizičkim osobama isplatile naknadu za zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

Općina Primošten nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

U 2023. godini Općina ima u planu rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za nekretnine navedene u narednoj tablici. Imovinsko pravni odnosi rješavat će se s Republikom Hrvatskom i privatnim osobama.

Tablica 6. Nekretnine za koje se planira rješavanje imovinsko-pravnih odnosa tijekom 2022. godine

Nekretnine za koje se planira rješavanje imovinsko pravnih odnosa			
Naziv	m ²	k.č. br.	k.o.
Neplodno	-	464/2	Primošten
Šuma	280	2069/23	Primošten
Put	-	Dio 19596/1	Primošten
Put	213	Dio 19595/3	Primošten
Put	680	19666/2	Primošten
Neplodno	9296	374/1	Primošten
Put	1030	19665/7	Primošten

Gora	3273	14679/1	Primošten
Put	72	Dio 19668/7	Primošten
Vrt	66	2035/1	Primošten
Šuma	2069/23	2069/23	Primošten
Vrt	-	979	Primošten
Pašnjak	-	980	Primošten
Vrt	-	981	Primošten
Vrt	-	982/2	Primošten
Vrt	54	995/1	Primošten
Vrt	-	976	Primošten
Pašnjak	-	978/2	Primošten
Vrt	-	712	Primošten
Vrt	-	994/1	Primošten
Pašnjak	-	994/3	Primošten
Pašnjak	157	993/1	Primošten
Vrt	-	711/1	Primošten
Pašnjak	14	975	Primošten
Vrt	-	714/1	Primošten
Vrt	-	711/4	Primošten

1.8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA EVIDENCIJE IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Evidencije imovine koja će se stalno ažurirati i kojom će se ostvariti internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom. Stoga je jedan od prioriteta ciljeva koji se navode u Strategiji formiranja Evidencije (Registra) imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina Primošten raspolaže. Evidencija imovine je sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Dana 05. prosinca 2018. godine donesen je novi Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18) prema kojem su jedinice lokalne samouprave obveznici dostave i unosa podataka u Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Primošten dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

1.9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22) Općina Primošten na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u Službenom vjesniku Općine Primošten,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću,
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Primošten.

Kontinuiranom i redovitom objavom navedenih informacija na Internet stranici Općine zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine.

1.10. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVO PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i bez naknade.

Raspolaganje provodi se na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama. Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige. Troškove tih postupaka snose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove.

Tijekom 2023. godine Općina Primošten zatražiti darovanje nekretnina od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine ukoliko se za time ukaže potreba.

2. STRATEŠKO USMJERENJE UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Strateško usmjerenje Općine Primošten sadrži definiran razvojni smjer i strateške ciljeve.

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske («Narodne novine», broj 123/17) razvojni smjer predstavlja najviši hijerarhijski segment strateškog okvira koji je ujedno primarni okvir razvoja i kojim se realizira vizija razvoja koja je detaljno definirana u Strategiji upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028. godine.

Misija je osnovna funkcija ili zadatak koja definira temeljnu jedinstvenu svrhu u kontekstu u kojem se potom oblikuje vizija, definiraju strateški i posebni ciljevi te razvijaju mjere, projekti i aktivnosti.

MISIJA Općine Primošten je kreirati okruženje pogodno za organizaciju učinkovitijeg i racionalnijeg korištenja imovine u vlasništvu Općine s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

VIZIJA Općine Primošten je dosljedno, sustavno i efikasno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine, temeljeno na načelima odgovornosti, ekonomičnosti, transparentnosti i predvidljivosti sa zadaćom zaštite imovine i njene uloge u životu sadašnjih i budućih generacija.

Vizija je vrlo važan aspekt razvojnog smjera koji upućuje na kritični prijelaz iz trenutnog ja u buduće željeno stanje uz definiranu misiju i vrijednosti, a kroz provedbu strategije.

3. KASKADIRANJE STRATEŠKOG CILJA UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM

Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) strateški cilj predstavlja dugoročni, odnosno srednjoročni cilj kojim se izravno potiče ostvarenje definiranog razvojnog smjera. Strateški cilj, dakle, ima zadatak provedbe strateškog usmjerenja, uz racionalnu uporabu raspoloživih resursa.

U svrhu ostvarivanja efikasnog upravljanja i raspolaganja imovinom Općine Primošten utvrđuje se strateški cilj upravljanja općinskom imovinom.

STRATEŠKI CILJ - učinkovito upravljati svim oblicima imovine u vlasništvu Općine Primošten prema načelu učinkovitosti dobrog gospodarstva.

Iz strateškog cilja upravljanja općinskom imovinom izvodi se sedam posebnih ciljeva upravljanja općinskom imovinom. Sukladno članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske poseban cilj je srednjoročni cilj definiran u nacionalnim planovima i planovima razvoja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojim se ostvaruje strateški cilj iz strategije i poveznica s programom u državnom proračunu ili proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Posebni ciljevi upravljanja općinskom imovinom kao i programiranje pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti¹ predstavljaju provedbu strategije upravljanja općinskom imovinom.

Posebni ciljevi biti će raščlanjeni u pogledu programiranja pripadajućih mjera, projekata i aktivnosti koje predstavljaju implementaciju posebnog cilja kao i neizravnu primjenu strateškog cilja.

Također će biti prepoznati pokazatelji ishoda² za posebne ciljeve kako bi se provedba upravljanja općinskom imovinom uspješno mogla pratiti te će biti identificirani i pokazatelji rezultata³ za mjere, projekte i aktivnosti koji se metodično razrađuju godišnjim

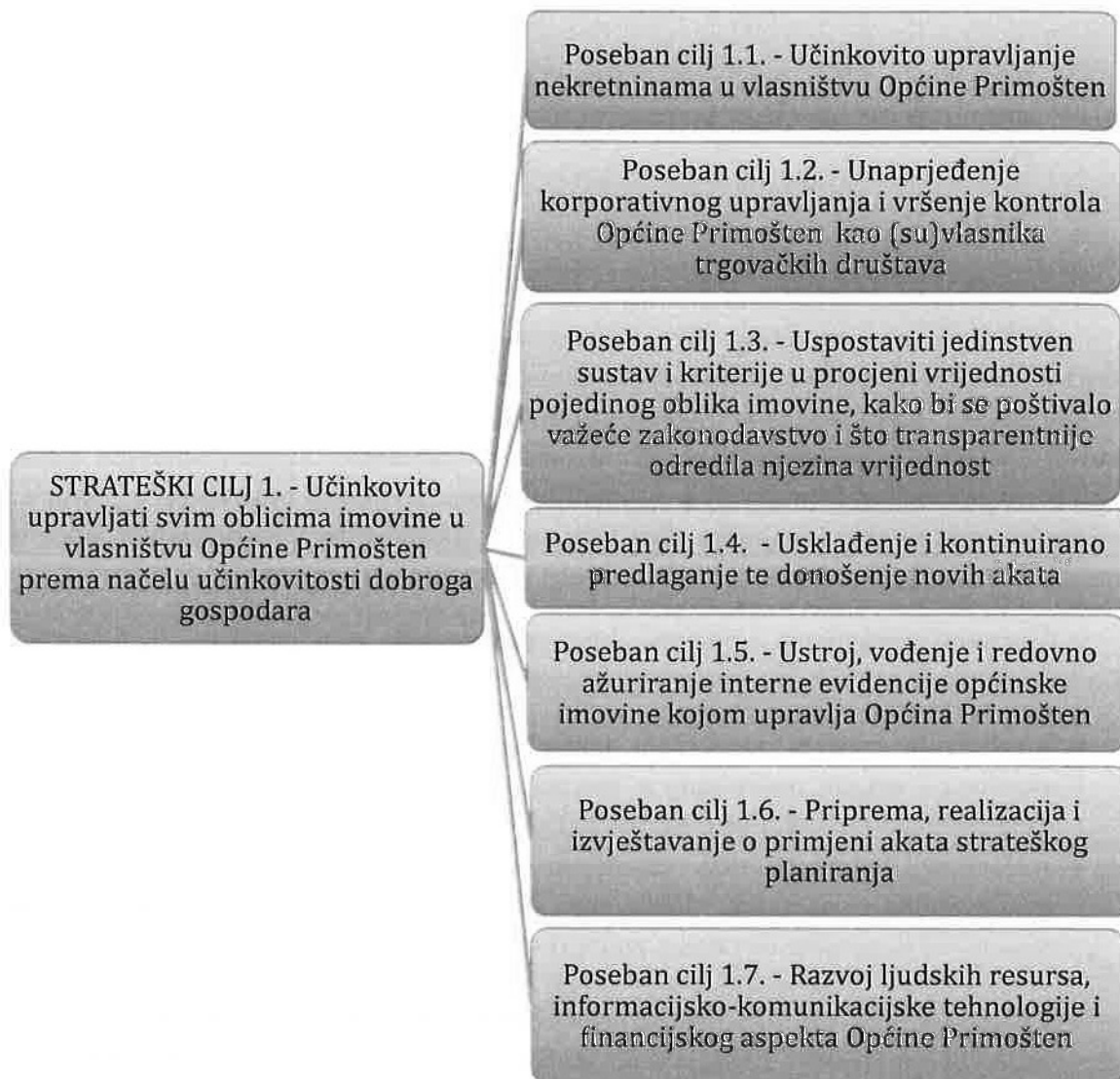
¹ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17) mjere su skup međusobno povezanih aktivnosti i projekata u određenom upravnom području kojom se izravno ostvaruje posebni cilj, a neizravno se pridonosi ostvarenju strateškoga cilja. Aktivnost je niz specifičnih i međusobno povezanih radnji čija provedba izravno vodi ostvarenju mjere, a neizravno ostvarenju posebnoga cilja, dok je projekt niz međusobno povezanih aktivnosti koje se odvijaju određenim redoslijedom radi postizanja ciljeva unutar određenoga razdoblja i određenih financijskih sredstava.

² Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17) pokazatelj ishoda je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog posebnog cilja.

³ Prema članku 2. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 123/17) pokazatelj rezultata je kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti.

planovima upravljanja općinskom imovinom kao operativnim dokumentima koji se temelje na Strategiji i kojima se provode elementi strateškog planiranja definirani u Strategiji.

Slika 1. Kaskadiranje strateškog cilja upravljanja imovinom Općine Primošten



4. POSEBNI CILJEVI I MJERE – SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

Sukladno Strategiji upravljanja općinskom imovinom za razdoblje od 2022. do 2028. u nastavku su prikazani posebni ciljevi i s njima povezane mjere koji su detaljno definirane u istoimenoj Strategiji. Nadalje, u nastavku su prikazana i područja upravljanja koja posebni ciljevi obuhvaćaju u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom.

➤ **POSEBAN CILJ 1.1. „UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Primošten putem prodaje,
- aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma).

U definiranju posebnog cilja „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten kreće se od polazišta da su općinske nekretnine iznimno važan resurs kojim Općina mora efikasno raspolagati u cilju realizacije društvenog, obrazovnog i kulturnog napretka te zaštite za buduće naraštaje. Nekretnine Općine Primošten, najvažniji su aspekt općinskog kapitala te je s istima potrebno postupati odgovorno od strane svih korisnika upravitelja i imatelja. Sve aktivnosti upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom moraju se odvijati sukladno važećim zakonima i propisima.

Segmenti upravljanja i pojavni oblici imovine koje ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- upravljanje fondom neaktivnih poslovnih prostora te održavanje i korištenje objekata i ostalih nekretnina u vlasništvu Republike Hrvatske kojima upravlja i raspolaže jedinica lokalne (regionalne) samouprave,
- upravljanje nefinancijskom općinskom imovinom i to: građevinskim zemljištem i građevinama, posebnim dijelovima nekretnina, na kojima je uspostavljeno vlasništvo Republike Hrvatske; poljoprivrednim zemljištima.

➤ **POSEBAN CILJ 1.2. „UNAPRJEĐENJE KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA I VRŠENJE KONTROLA OPĆINE PRIMOŠTEN KAO (SU)VLASNIKA TRGOVAČKIH DRUŠTAVA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Primošten,
- jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten.

U definiranju posebnog cilja 1.2. polazi se od važnosti doprinosa povećanju razine transparentnosti i javnosti upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine što će u konačnici voditi jačanju gospodarske konkurentnosti Općine Primošten te ostvarivanju infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- upravljanje udjelima u trgovačkim društvima od posebnog interesa za Općinu Primošten.

➤ **POSEBAN CILJ 1.3. „USPOSTAVITI JEDINSTVEN SUSTAV I KRITERIJE U PROCJENI VRIJEDNOSTI POJEDINOG OBLIKA IMOVINE, KAKO BI SE POŠTIVALO VAŽEĆE ZAKONODAVSTVO I ŠTO TRANSPARENTNIJE ODREDILA NJEZINA VRIJEDNOST“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine.

U definiranju ovog posebnog cilja naglasak je stavljen na osiguranje transparentnosti tržišta nekretnina. Za sve nekretnine koje Općina Primošten namjerava prodavati tijekom godine vršit će se procjena vrijednosti istih.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom su:

- utvrđivanje tržišne vrijednosti nekretnina u vlasništvu Općine Primošten,
- izrada baze podataka radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

➤ **POSEBAN CILJ 1.4. „USKLAĐENJE I KONTINUIRANO PREDLAGANJE TE DONOŠENJE NOVIH AKATA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom.

U definiranju posebnog cilja „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“ polazi se od važnosti adekvatne regulacije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Primošten te potrebe za efikasnim, pojednostavljenim i transparentnim postupanjem u okviru raspolaganja općinskom imovinom. Radi se o kontinuiranom procesu, koji nameće potrebu za dosljednom analizom postojećeg stanja te provedbom stalne regulacije u svrhu aktivacije neaktivne općinske imovine.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- otklanjanje nedostataka u postupanju s općinskom imovinom,
- uočavanje i otklanjanje dupliciranja poslova i preklapanja ovlasti,
- povećanje efikasnosti upravljanja općinskom imovinom.

➤ **POSEBAN CILJ 1.5. „USTROJ, VOĐENJE I REDOVNO AŽURIRANJE INTERNE EVIDENCIJE OPĆINSKE IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA PRIMOŠTEN“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Primošten,
- dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine.

U definiranju posebnog cilja „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“ interna evidencija imovine omogućava sveobuhvatnost autentičnih i redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini. Interna evidencija općinske imovine kao upravljački sustav koji omogućava kvalitetno i razvidno donošenje odluka o načinima upravljanja općinskom imovinom kojom upravlja Općina Primošten, Internetska dostupnost i transparentnost u upravljanju imovinom te Javnom objavom ostvarit će se bolji nadzor nad stanjem imovine kojom Općina Primošten raspolaže.

Danom stupanja na snagu Zakona o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 112/18), 22. prosinca 2018. Središnji državni ured za razvoj digitalnog društva (SDURDD) postalo je nadležno tijelo za vođenje Središnjeg registra, odnosno preuzelo je od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine poslove vođenja Središnjeg registra, opremu, pismohranu i drugu dokumentaciju Ministarstva vezanu za vođenje Središnjeg registra, sredstva za rad, financijska sredstva te prava i obveze Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine vezane za vođenje Središnjeg registra, kao i državne službenike Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine koji su obavljali preuzete poslove vezane za Središnji registar.

Dostava podatka u Središnji registar propisana je Uredbom o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20) kojom se uređuje ustrojstvo i način vođenja, sadržaj Središnjeg registra državne imovine i način prikupljanja podataka za Središnji registar te podaci iz Središnjeg registra koji se javno ne objavljuju. U Središnjem registru prikupljaju se i evidentiraju podaci na temelju valjanih isprava i ostale dokumentacije koje će biti propisane Pravilnikom o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom. Općina Primošten dostavit će podatke i postupiti sukladno navedenom Zakonu, čim dostava podataka u Središnji registar bude omogućena.

Općinsko vijeće Općine Primošten 07. ožujka 2016. godine donijelo je Odluku o uspostavi Registra nekretnina Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 1/16). Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitna je za učinkovito upravljanje imovinom. Ustroj registra nekretnina i podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora kontinuirano ažurirati. Pravovremenim i učestalim ažuriranjem Registra nekretnina ostvarit će se ključna smjernica iz Strategije.

➤ **POSEBAN CILJ 1.6. „PRIPREMA, REALIZACIJA I IZVJEŠTAVANJE O PRIMJENI AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆE MJERE:**

- unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja.

U definiranju posebnog cilja 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“ polazi se od potrebe za unaprjeđenjem okvira strateškog planiranja u svrhu učinkovitog upravljanje općinskom imovinom.

Područja upravljanja koja ovaj poseban cilj obuhvaća u Godišnjem planu upravljanja općinskom imovinom je:

- usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom,
- usvajanje Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom,
- usvajanje ostalih strateških akata upravljanja imovinom.

➤ **POSEBAN CILJ 1.7. „RAZVOJ LJUDSKIH RESURSA, INFORMACIJSKO-KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE I FINANIJSKOG ASPEKTA OPĆINE PRIMOŠTEN“ PROVODIT ĆE SE PUTEM SLJEDEĆIH MJERA:**

- strateško upravljanje ljudskim resursima,
- poboljšanje informatizacije i digitalizacije,
- poboljšanje financijskog upravljanja.

Poseban cilj „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“ važna je podloga za uspješnu implementaciju prethodno opisanih ciljeva Strategije upravljanja imovinom Općine Primošten za razdoblje od 2022. do 2028.

Tablica 7. Pregled posebnih ciljeva i mjera

STRATEŠKI CILJ UPRAVLJANJA OPĆINSKOM IMOVINOM	ODRŽIVO, EKONOMIČNO I TRANSPARENTNO UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN
POSEBNI CILJEVI	MJERE
Poseban cilj 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten“	Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Primošten putem prodaje Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)
Poseban cilj 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava“	Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Primošten Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten
Poseban cilj 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“	Snimanje, popis i ocjena realnog ja imovine u vlasništvu Općine
Poseban cilj 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“	Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom
Poseban cilj 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“	Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Primošten Dostavljanje podataka i promjena predmetnih

Poseban cilj 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“	podataka u Središnji registar državne imovine Unaprjeđenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja
Poseban cilj 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“	Strateško upravljanje ljudskim resursima Poboljšanje informatizacije i digitalizacije Poboljšanje financijskog upravljanja

5. POSEBAN CILJ 1.1. - „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten“

PRILOG 1: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

POSLOVNI PROSTORI

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)	1. Sklapanje ugovora o zakupu s udrugama, trgovačkim društvima i ostalim potencijalnim korisnicima	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazno (26) Ciljano (26)	Davanje poslovnog prostora u zakup	U okviru izdanih poslovnih prostora obavljat će se djelatnost za koji je izdan u zakup.
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Primošten putem prodaje	Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21) Statut Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/21 i 2/21)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji temeljem provedenog javnog natječaja (javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poslovnih prostora namijenjenih prodaji, prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja poslovnog prostora kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	U 2023. godini Općina ne planira prodavati poslovne prostore.	/
	Odluka o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu i pod upravljanjem Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 7/13, 5/14) Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj							

13/09 i „Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 1/14 i 1/16)

PRILOG 1 b: POSEBAN CILJ 1.1. „Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

GRAĐEVINSKA I POLJOPRIVREDNA ZEMLJIŠTA

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine putem zakupa (najma)	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15) Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)	1. Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu Općine Primošten	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom koja nema nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu ili JL(R)S	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		
Smanjenje portfelja nekretnina kojima upravlja Općina Primošten putem prodaje	Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22)	1. Sklapanje ugovora o kupoprodaji poljoprivrednog i građevinskog zemljišta temeljem provedenog javnog natječaja	Kupoprodaja – javni natječaj – sastavljanje popisa poljoprivrednih i građevinskih zemljišta namijenjenih prodaji,	Broj sklopljenih kupoprodajnih ugovora	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Tijekom 2023. godine Općina Primošten za sada nema u planu prodaju nekretnina, prodaja će se vršiti ukoliko se za to ukaže potreba	
	Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20) Statut Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/21 i 2/21) Odluka o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu i pod upravljanjem Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 7/13, 5/14)	(javno nadmetanje/javno prikupljanje ponuda) ili neposrednom pogodbom	prikupljanje i obrada dokumentacije, procjena vrijednosti nekretnine, donošenje oduke o prodaji temeljem provedenog javnog prikupljanja ponuda, provedba javnog natječaja, donošenje odluke o prodaji najpovoljnijem ponuditelju, sklapanje kupoprodajnog ugovora, primopredaja građevinskog zemljišta kupcu, ažuriranje interne evidencije imovine					

6. POSEBAN CILJ 1.2. - „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava“

PRILOG 2: POSEBAN CILJ 1.2. „Unaprjeđenje korporativnog upravljanja i vršenje kontrola Općine Primošten kao (su)vlasnika trgovačkih društava“								
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine Primošten	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja, Izjave o fiskalnoj odgovornosti, popunjenog Upitnika, Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti te Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazno (4) Ciljano (4)	/	/
	Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	Ažuriranje registra imenovanih članova nadzornih odbora i uprava društava	Popunjavati i ažurirati Registar imenovanih članova nadzornih odbora i uprava trgovačkih društava te ga objaviti na Internet stranici	Broj ažuriranja	Broj	Polazno (1) Ciljano (1)	/	/
Jačanje učinkovitosti poslovanja i praćenje poslovanja trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten		1. Definiranje adekvatne i pravovremene komunikacije vlasničkih očekivanja prema predstavničkim tijelima trgovačkih društava	Razvoj aktivne komunikacije s predstavničkim tijelima	Prihodi od dobiti trgovačkih društava	Prihodi trgovačkih društava	103.001.113,00	/	Prihodi se odnose na sva trgovačka društva ukupno u 2021. godini.
		2. Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu Primošten	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Primošten	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (4) Ciljana (4)	/	/

7. POSEBAN CILJ 1.3. - „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“

PRILOG 3: POSEBAN CILJ 1.3. „Uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se poštivalo važeće zakonodavstvo i što transparentnije odredila njezina vrijednost“
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine u vlasništvu Općine	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Sklapanje okvirnog ugovora (narudžbenica) sa sudskim vještakom građevinske struke (procjeniteljem)	Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor (narudžbenica) za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.	Broj sklopljenih ugovora (narudžbenica) godišnje	Broj	Polazno (3) Ciljano (0)	Općine nema sklopljene ugovore sa sudskim vještakom. Procjena nekretnina vrši se neposredno prije planirane prodaje i tada se traži ponuda i izdaje narudžbenica.	
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15)		Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15)	Približne vrijednosti zemljišta utvrđuju se kao općenite, prosječne vrijednosti zemljišta na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, primarno ovisno o namjeni površina, načinu korištenja i uređenju površina, kategoriji i lokaciji te o drugim obilježjima nekretnina.	Broj procijenjenih nekretnina	Broj		Polazno (3) Ciljano (0)
	Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 105/15)	2. Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina namijenjenih prodaji	Ako ne postoji dovoljan broj poredbenih kupoprodajnih cijena na promatranom području, približna vrijednost može se utvrditi deduktivnom metodom ili komparativnom analizom s drugim područjem. Približna vrijednost zemljišta iskazuje se kao iznos u kunama po četvornome metru površine za uzor-česticu. Ako je to u skladu s postojećim običajima u uobičajenom poslovnom prometu, približna vrijednost može se iskazati i kao iznos u eurima po četvornome metru površine za uzor-česticu.					
	Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija	3. Izrada procjemenog elaborata	Dokument kojim se procjena vrijednosti nekretnina jasno i transparentno prezentira u pisanom obliku, a obuhvaća nalaz i mišljenje stalnoga sudskog	Broj izrađenih elaborata godišnje	Broj	Polazno (3) Ciljano (0)	/	/

			<p>vještaka za procjenu nekretnina ili procjenu stalnoga sudskog procjenitelja. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Ako se procjembeni elaborat izrađuje za procjenu vrijednosti naknade za potpuno izvlaštenu nekretninu ili za djelomično izvlaštenu nekretninu, za procjenu naknade za ustanovljenje zakupa i za procjenu naknade za ustanovljenje služnosti, za svaku će se nekretninu koja je predmet tog pravnog posla izraditi zasebni procjembeni elaborat.</p>					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

8. POSEBAN CILJ 1.4. - „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“

PRILOG 4: POSEBAN CILJ 1.4. „Usklađenje i kontinuirano predlaganje te donošenje novih akata“								
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Predlaganje izmjena i dopuna važećih akata te izrade prijedloga novih akata za poboljšanje upravljanja općinskom imovinom	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18) Zakon o procjeni učinaka propisa (»Narodne novine« broj 44/17) Zakon o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine«, broj 25/13, 85/15, 69/22)	1. Analiza postojećih akata u području upravljanja općinskom imovinom i poticanje izmjene i dopune istih	Izrada izmjena i dopuna nacрта akata te provedba savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Izmjene postojećih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (3)	Akti i Odluke	Odluka o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za 2024. godinu
		2. Participacija u postupcima izrade prijedloga novih akata ili izmjene i dopune postojećih	Usklađenje propisa sa odredbama kojima se uređuje upravljanje općinskom imovinom	Prijedlog novih akata	Broj	Polazno (0) Ciljano (2)		Odluka o usvajanju Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Primošten za 2022. godinu
		3. Participacija u radu stručnih radnih skupina Općinske uprave Općine Primošten	Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću	Akti za koje se planira provedba savjetovanja s javnošću	Broj	Polazno (0) Ciljano (1)		
			Usvajanje dokumenata	Broj usvojenih akata	Broj	Polazno (2) Ciljano (5)		

9. POSEBAN CILJ 1.5. - „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“

PRILOG 5: POSEBAN CILJ 1.5. „Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine kojom upravlja Općina Primošten“ Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Funkcionalna uspostava Evidencije imovine Općine Primošten	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Pojavni oblici općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine)	Ustroj, vođenje i redovno ažuriranje interne evidencije općinske imovine	Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine
	Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)					Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (4) Ciljana (4)		
	Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20)					Pojavni oblici pokretnina (Općina posjeduje 2 automobila - Renault		
						Laguna i Renault Talisman, te 4 motocikla - Gillera Runner, Piaggio Medley, Piaggio Fly i Piaggio Zip Polazna (6) Ciljana (6)		
		2. Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Primošten	Vođenje evidencije općinske imovine	Kontinuirano ažuriranje i objava podataka u internoj evidenciji	Broj	Pojavni oblici nekretnina (broj je varijabilan te se redovno ažurira sukladno izmjenama u Evidenciji imovine) Pojavni oblici financijske imovine (dionice, poslovni udjeli, vrijednosni papiri) Polazna (4) Ciljana (4)		Sveobuhvatna, autentična i redovito ažurirana Evidencija imovine
						Pojavni oblici pokretnina (Općina posjeduje 2		

						automobila – Renault Laguna i Renault Talisman, te 4 motocikla – Gillera Runner, Piaggio Medley, Piaggio Fly i Piaggio Zip Polazna (6) Ciljana (6)		
Dostavljanje podataka i promjena predmetnih podataka u Središnji registar državne imovine		1. Jednom mjesečno slanje podataka o imovini u Središnji registar državne imovine	Mjesečno ažuriranje podatka o imovini i dostava u Središnji registar državne imovine	Broj ažuriranja	Broj	Polazno (0) Ciljano (12)	Općina Primošten dostavit će podatke u Središnji registar kada dostava bude omogućena.	

10. POSEBAN CILJ 1.6. - „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

PRILOG 6: POSEBAN CILJ 1.6. „Priprema, realizacija i izvještavanje o primjeni akata strateškog planiranja“

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Unaprjedenje upravljanja općinskom imovinom putem akata strateškog planiranja	Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18)	1. Priprema, izrada i usvajanje Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022.	Izrada prijedloga Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022	Prijedlog Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2022	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)	Projekt Implementacija upravljanja imovinom	Izrada Planova upravljanja imovinom te revidiranje Strategije upravljanja imovinom
	Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18)		Izrada prijedloga Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.	Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.				
	Uredba o Registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 55/11)	2. Priprema, izrada i usvajanje Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.	Provedba Savjetovanja sa zainteresiranom javnošću za Godišnji plan upravljanja imovinom za 2024. Usvajanje dokumenta	Prijedlog Godišnjeg plana upravljanja imovinom za 2024.				
		2. Revidiranje Strategije upravljanja imovinom 2022.-2028.	Ažuriranje i uskladba dokumenta s novim aktima i podacima	Revidirana Strategija	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)		

11. POSEBAN CILJ 1.7. - „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“

PRILOG 7: POSEBAN CILJ 1.7. „Razvoj ljudskih resursa, informacijsko-komunikacijske tehnologije i financijskog aspekta Općine Primošten“								
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.								
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE	PROJEKT	OPIS PROJEKTA
Strateško upravljanje ljudskim resursima	Zakon o državnim službenicima (»Narodne novine«, broj 92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19).	1. Provedba edukacija i stručnih usavršavanja	Izrada plana izobrazbe Općinskih službenika	Broj provedenih edukacija	Broj	Polazno (6) Ciljano (0)	Općina Primošten slat će službenike na seminare i edukacije ukoliko se za to ukaže potreba	
		2. Raspisivanje i objava javnog natječaja	Objava Javnog natječaja prema Planu prijema za 2023. godinu	Broj traženih izvršitelja	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		
Poboljšanje informatizacije i digitalizacije		2. Raspisivanje i objava javnog natječaja	Utvrđivanje liste kandidata, testiranje, intervju, objava rezultata, objava rješenja o prijemu u Općinsku službu, prijem u Općinsku službu	Broj novozaposlenih	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)	Općina u 2023. godini ima nema u planu zapošljavanje novih službenika.	
			1. Traženje ponude od postojećeg dobavljača	Traženje ponude	Zahtjev za ponudom	Broj		
		2. Prihvaćanje ponude i uspostava plana izvođenja	Razmatranje i prihvaćanje ponude	Odluka o prihvaćanju ponude	Broj akata	Polazno (2) Ciljano (0)	/	/
			3. Testiranje poboljšanog sustava i stavljanje u funkciju	Testiranje novih funkcionalnosti aplikacije primjenom u radu	Sustav stavljen u rad	Broj	Polazno (2) Ciljano (0)	
Poboljšanje financijskog upravljanja		4. Dodatna automatizacija praćenja potraživanja imovine	Unaprjeđenje postojećeg aplikativnog modela	Povećanje naplate potraživanja	Broj	Polazno (0) Ciljano (0)		



III. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

1

Na temelju članka 30.stavka 2. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten ; broj 1/21) u Odluci o djelomičnom financiranju redovitog poslovanja komunalnog poduzeća „PRIMOŠTEN ODVODNJA d.o.o. koja je objavljena u Službenom vjesniku Općine Primošten broj:9/22, uočena je tiskarska pogreška te Pročelnik Općine daje:

ISPRAVAK

Članak.1.

1. U članku 1. Odluke o djelomičnom financiranju redovitog poslovanja komunalnog poduzeća „PRIMOŠTEN ODVODNJA d.o.o.(Službeni vjesnik Općine Primošten broj; 9/22), ispravlja se očita omaška u pisanju odnosno brojanja pa tekstu „u 2023. godinu“ se ispravljaju na način da isti treba glasiti u 2022. godine.

2. U članku 2. Odluke iz točke 1. ovog Ispravka, ispravlja se očita omaška u pisanju odnosno brojanju pa tekst; „za 2023 godinu „ispravlja se na način da isti treba glasiti „za 2022. godinu“.

KLASA:402-07/22-01/07
URBROJ:2182-2-01-22-2
Primošten, 7. prosinca 2022.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
OPĆINE PRIMOŠTEN

PROČELNIK
Grgo Soža mgr.iur., v.r.

