

### Obrazac 3.

---

Općina Primošten  
OIB: 16878804200  
Sv. Josipa 7 - 22 202 Primošten  
Tel: 022 / 571-900  
Fax: 022 / 571- 902  
[www.primosten.hr](http://www.primosten.hr)  
e-mail: [info@primosten.hr](mailto:info@primosten.hr)

**GOSPODARSKI SUBJEKT:**  
**HRVATSKA POŠTA d.d.**  
**OIB: 87311810356**  
**Jurišićeva 1**  
**10000 Zagreb**

---

### **POZIV NA DOSTAVU PONUDE** **JED. NAB. 01-22**

---

Naručitelj Općina Primošten dana 10. siječnja 2022. godine **temeljem članka 5.a Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave** („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/18), u redovitom postupku jednostavne nabave, upućuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno članku 15. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) za procijenjenu vrijednost nabave za robe i usluge manje od 200.000,00 kuna odnosno za radove manje od 500.000,00 kuna u koji iznos nije uračunat iznos PDV-a, za tzv. „jednostavnu nabavu“, Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

#### **1. OPIS PREDMETA NABAVE**

Predmet nabave: **POŠTANSKE USLUGE za 2022. godinu**  
(sukladno Troškovniku - iz dijela II. ovog Poziva)

Opis predmeta nabave: **Poštanske usluge** – poštarina, preporučene pošiljke, uključujući Hp Express, sukladno važećoj pravnoj regulativi kojom su uređene predmetne usluge

CPV oznaka: 64110000-0 /poštanske usluge/

Interni broj nabave: **JED. NAB.-01/22**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

Ponude se podnose isključivo za cjelokupan predmet nabave.

Nabavljaju se usluge neophodne u redovitom obavljanju poslova djelokruga Općine za

koje Naručitelj sukladno dosadašnjoj praksi iskaže potrebu tijekom 2022. godine, završno s danom 17. siječnja 2023. godine sukladno stavkama Troškovnika koji je sastavni dio ovog postupka i kao takav nalazi se u prilogu iste.

## Procijenjena vrijednost nabave:

**94.500,00 kuna** (uvećano za iznos PDV-a) / izračun procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu bez poreza na dodanu vrijednost sukladno članku 15. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („NN“ 120/16).

**NAPOMENA:** ponuda ne obuhvaća stavke troškovnika za kojima Naručitelj tijekom 12 mjeseci naredne godine ne pokaže potrebu i ne zatraži od Isporučitelja, iako su navedene u stavkama službenog Cjenika usluga Isporučitelja a sve sukladno opravdanim potrebama u sklopu redovitog obavljanja poslova djelokruga općine koje Naručitelj sukladno dosadašnjoj praksi zatraži završno s danom 18. siječnja 2023. godine.

## Tehnička dokumentacija

Ponudbeni predmet mora imat tehnička obilježja navedena u specifikaciji tehničkih karakteristika (Obrazac Cjenika -Troškovnik).

Ponuditelj je obavezan Obrascu koji čine sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje ispuniti, ovjeriti potpisom i pečatom i dostaviti uz ponudu. Ponuditelj je obavezan ispuniti navedeni obrazac na način da upiše i ispuni sve stavke.

Ponuđeno rješenje mora u cijelosti odgovarati zahtjevima određenim u opisu premeta nabave i tehničkim specifikacijama.

**Troškovnik predmeta nabave definiran je stavkama s prikazom jediničnih cijena za pojedine konkretne usluge koje moraju u cijelosti odgovarati zahtjevima Naručitelja, sukladno njegovim aktualnim potrebama u sklopu redovitog obavljanja poslova djelokruga Općine za koje tijekom ugovorenog perioda naručitelj pokaže interes, sukladno točki 9.ovog zahtjeva. Troškovnik je sastavni dio Poziva za dostavu ponude i kao takav nalazi se u privitku istog.**

Procijenjena vrijednost nabave: 94.500,00 kuna (izračun procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu bez poreza na dodanu vrijednost sukladno članku 15. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi („NN“ 120/16).

## 2.UVJETI NABAVE:

Vaša Ponuda treba ispunjavati slijedeće uvjete:

- *način izvršenja: rok izvršenja:* u objektivnom roku neophodnom u izravnoj ovisnosti od vrste pošiljke od trenutka iskazane potrebe
- *rok trajanja ugovora:* godina dana s početkom računanja od 18. siječnja 2022., zaključno s danom 18. siječnja 2023. godine
- *rok valjanosti ponude:* najmanje 60 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda
- *mjesto izvršenja:* odabrani Ponuditelj isporučuje predmet nabave OPĆINI PRIMOŠTEN u sjedištu Naručitelja u Primoštenu
- rok, način i uvjeti plaćanja:  
*Plaćanje pruženih usluga* vrši se na račun odabranog ponuditelja po ispostavljenom računu. Račun u ispravnom zakonskom obliku se ispostavlja jedanput mjesečno u tekućem mjesecu za usluge pružene u prethodnom u njegovom periodu od 1. do 30. odnosno 31. u tom mjesecu, odnosno sukladno dospijeću plaćanja utvrđenom za određenu vrstu poštanskih usluga.

Ako Ponuditelj dio ugovora daje u podugovor tada će predmet nabave isporučiti podizvoditelj sukladno članku 220 do 225. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16). Ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio. Ponuditelj će za slučaj naprijed navedenog o tome obavezno prethodno na dokaziv način obavijestiti Naručitelja.

- račun se ispostavlja na adresu Naručitelja: Sv. Josipa 7, 22 202 Primošten, obavezno naznaku „račun za predmet nabave,, ZA POŠTANSKE USLUGE za 2022. godinu “ (pozvati se na KLASU Ugovora).
- *cijena ponude*: u koju cijenu se uračunavaju svi troškovi i popusti ponuditelja a prikazati cijenu na način da se prvo treba prikazati cijena bez PDV-a, iznos PDV-a pa ukupni iznos cijene s PDV-om.
- isključena mogućnost avansa po dogovoru sa ponuditeljem
- kriterij za odabir ponude : uz obavezno ispunjena svih naprijed navedenih uvjeta i zahtjeva): **najniža cijena**

### 3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan te ovjeren pečatom od strane ponuditelja)
- Troškovnik (ispunjen i potpisan te ovjeren pečatom od strane ponuditelja)
- Dokaz sposobnosti/ traženi dokumenti/

#### UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA TE DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE SPOSOBNOST

Dokazi o sposobnosti **obvezno** se prilažu uz ponudu. Ponuditelji moraju dokazati

pravnu i poslovnu sposobnost kako slijedi:

**3.1. Sposobnost Ponuditelja za obavljanje profesionalne djelatnosti** (uvjeti pravne i poslovne sposobnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost)

**3.1.1.** Ponuditelj **mora** dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta Ponuditelja koji je u vezi s predmetom nabave (sukladno članku 257. Zakona o javnoj nabavi, „Narodne novine“ broj 120/16).

Upis u registar dokazuj se odgovarajućim **izvodom** - ako se oni ne izdaju u državi sjedišta Ponuditelja, Ponuditelj može dostaviti **izjavu** s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava **ne smije biti starija od tri mjeseca** računajući od dana početka postupka nabave.

Rok pružanja usluge: sukladno propisanom za konkretnu vrstu usluge.

Rok se smatra bitnim sastojkom ugovora.

### 4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku – CJENIKU iz dijela II. ovog Poziva a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

**Molimo da Vašu ponudu dostavite :**

- **rok za dostavu ponude: (datum i sat): 18. siječnja 2022. (utorak) do 14:00 sati**
  - **način dostave ponude:** Za nabavu jednostavne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna a manje od 200.000,00 kuna na odredbe o zaprimanju dostavljenih ponuda na odgovarajući način primjenjuju se odredba članka 11. stavka 1. temeljem koje se ponude zaprimaju na dokaziv način ( e-mail, osobna dostava, poštom ili sl).
  - **mjesto dostave ponude: protokol JUO Općine Primošten**
  - **Mjesto, vrijeme, datum otvaranja ponuda i način otvaranja ponuda:**
    - u sjedištu Naručitelja u prostorijama Općine Primošten, Sv. Josipa 7, Primošten u Uredu Načelnika **18. siječnja 2022. godine s početkom u 14,45 sati**
- Ponuditelj snosi rizik pravodobne dostave odnosno odabira načina dostave ponude, sve sukladno ovom Pozivu.**

## **5.OSTALO**

Obavijesti u svezi predmeta nabave (kontakt osoba):

Za sva pitanja vezana uz proceduru i predmet jednostavne nabave, osoba za kontakt je Grgo Soža, mag.iur., mob: 099/733-8142; mail: grgo.soza@primosten.hr.

Obavijest o rezultatima : Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku od tri dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.