




REPUBLIKA HRVATSKA  
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA  
 OPĆINA PRIMOŠTEN  
NAČELNIK

**KLASA: 361-02/21-02/37**  
**URBROJ: 2182/02-02-21-1**  
**Primošten, 13. travnja 2021. godine**

Temeljem čl. 53 Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj: 1/21) i članka 4. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj: 1/18), općinski načelnik Općine Primošten Stipe Petrina, dana 13. travnja 2021. godine donosi

**ODLUKU**  
**O PONOVNOM POKRETANJU POSTUPKA**  
**JEDNOSTAVNE NABAVE -**  
**Promidžba i vidljivost za projekt "Mobilno reciklažno dvorište Općine**  
**Primošten"**

**1. Naručitelj** Općina Primošten, ovom Odlukom **ponovo pokreće postupak jednostavne nabave za Promidžbu i vidljivost za projekt "Mobilno reciklažno dvorište Općine Primošten"**.

**2. Podaci o javnom naručitelju:** Općina Primošten, OIB: 16878804200, Sv. Josipa 7, 22 202 Primošten, telefon: 022/571-900, Fax: 022/571-902, e-mail: [info@primosten.hr](mailto:info@primosten.hr); MB Naručitelja: 2737264, odgovorna osoba Naručitelja: općinski načelnik Stipe Petrina

**3. Predmet nabave:** *Promidžbu i vidljivost za projekt "Mobilno reciklažno dvorište Općine Primošten"*. (evidencijski broj nabave EV-JED-37/21)

**Procijenjena vrijednost nabave:** 10.318,40 kuna uvećano za pripadajući PDV i 14.081,60 kuna uvećano za pripadajući PDV.

**4. Ovom Odlukom imenuje se Povjerenstvo za pripremu natječajne dokumentacije i provedbu postupka jednostavne nabave, u sljedećem sastavu:**

1. Milena Pleić, upr. pravnik, stručni suradnik za sjednice i dokumentaciju
2. Grgo Soža, mag. iur., savjetnik za imovinsko-pravne poslove Općine Primošten
3. Ivana Bura, dipl. iur., savjetnik za imovinsko-pravne poslove Općine Primošten

**5. Imenovano Povjerenstvo za pripremu natječajne dokumentacije i provedbu postupka jednostavne nabave iz prethodne točke, ima sljedeće dužnosti:**

- izrada dokumentacije o nabavi
- objava natječajne dokumentacije
- otvaranje ponuda
- pregled i ocjena ponuda
- sastavljanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda

- načelniku općine podnijeti izvješće o provedenom postupku te na temelju ocjene ponuda predlaže sklapanje Ugovora sa onim ponuditeljem koji podnese najpovoljniju ponudu  
- ostali poslovi u vezi sa pripremom i provedbom predmetnog postupka nabave

6. U ponovljenom postupku jednostavne nabave, sva potrebna dokumentacija (poziv za dostavu ponuda, troškovnik, izjave i dr.) direktno će se odaslati na adrese triju gospodarskih subjekata, ali će biti i javno objavljena na web stranici Naručitelja ([www.primosten.hr/jednostavnabava](http://www.primosten.hr/jednostavnabava)), sve u cilju transparentnosti postupka i jednake dostupnosti svim zainteresiranim gospodarskim subjektima, kao i poštivanja ostalih načela javne nabave.

7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

