



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA PRIMOŠTEN**  
**Povjerenstvo za provedbu postupka**  
**jednostavne nabave**

KLASA:361-01/21-02/24  
URBROJ: 2182/02-02-21-3  
Primošten, 30. ožujka 2021.

Na temelju Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Primošten, KLASA: 023-01/17-02/1, URBROJ: 2182/02-01-17-2, od 10. studenog 2017. godine i Odluke o početku postupka jednostavne nabave postupkom javnog prikupljanja ponuda, 30.ožujka 2021. godine, Općina Primošten upućuje

***POZIV ZA DOSTAVU PONUDA***  
***NABAVA USLUGE STRUČNOG NADZORA NA REKONSTRUKCIJI DOMA ZA***  
***STARE I NEMOĆNE U BRATSKOM DOCU U OPĆINI PRIMOŠTEN***

**Broj nabave : EV-JED-24/21**

## **I. OPĆI PODACI**

### **1. PODACI O NARUČITELJU**

Naručitelj: Općina Primošten  
Adresa: Svetog Josipa 7, 22202 Primošten  
Tel: +385 22 571 900  
e-mail: [info@primosten.hr](mailto:info@primosten.hr)  
OIB: 16878804200

### **2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT**

Luka Huljev, ing. građ.

### **3. OBAVIJEST O SUKOBU INTERESA**

Temeljem članka 80. stavka 2. točke 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) Općina Primošten kao javni naručitelj objavljuje da ne postoje gospodarski subjekti s kojima bi naručitelj bio u sukobu interesa sukladno članku 76. stavku 2. točke 2. Ova Obavijest se daje temeljem izjava članova Stručnog povjerenstva za jednostavnu nabavu.

### **4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE**

Procijenjena vrijednost nabave usluga iznosi 150.000,00 kuna bez PDV-a.

### **5. VRSTA UGOVORA**

Ugovor o jednostavnoj nabavi usluge.

## **II. PODACI O PREDMETU NABAVE**

### **6. OPIS PREDMETA NABAVE**

Predmet nabave je **usluga**.

Predmet nabave su usluge stručnog nadzora i usluge koordinatora II zaštite na radu nad radovima rekonstrukcije Doma za stare i nemoćne na Bratskom Docu. Vrijednost radova ja 12 505.957,11, a obuhvaćaju građevinske, strojarske, elektrotehničke i sve ostale usluge nadzora koje će se pojaviti pri izvođenju radova sukladno izvedbenom projektu i građevinskoj dozvoli.

Radi se o stručnom nadzoru u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13,20/17,39/19,125/19) i ostalih važećih zakonskih i podzakonskih akata te koordinatoru II zaštite na radu prema

Zakonu o zaštiti na radu (71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) i Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim ili pokretnim gradilištima (NN 51/08).

CPV oznaka: 71247000-1-Nadzor građevinskih radova

Ponuditelj je dužan izvršiti predmet nabave na uredan, savjestan i odgovoran način, pažnjom dobrog stručnjaka, po najvišim profesionalnim standardima, u skladu sa pozitivnim propisima koji se odnose na predmet nabave, te uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije za nadmetanje.

## **7. NUĐENJE PREDMETA NABAVE**

Ponuditelj je dužan nuditi isključivo cjelokupan predmet nabave iz ove Dokumentacije za nadmetanje. Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

## **8. KOLIČINA PREDMETA NABAVE**

Količina predmeta nabave iskazana je u Troškovniku.

Naručitelj je u predmetnom postupku jednostavne nabave odredio točnu količinu predmetne nabave.

## **9. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

Usluge stručnog nadzora obuhvaćaju nadzor nad izvođenjem:

- građevinskih radova,
- strojarskih radova,
- elektrotehničkih radova,
- kao i svih ostalih radova koji se pojave pri izvođenju radova na Rekonstrukciji doma za stare i nemoćne sukladno izvedbenom projektu i građevinskoj dozvoli.

Usluge stručnog nadzora podrazumijevaju usluge provedbe stručnog nadzora građenja u odnosu na usklađenost građenja s građevinskom dozvolom, odnosno izvedbenim projektom i drugom projektnom dokumentacijom, Zakonom o gradnji, posebnim propisima i pravilima struke, odnosno obavljanje sljedećih poslova u skladu s odredbama Pravilnika o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (NN 111/14, 107/15 i 20/17):

- nadziranje radova tako da budu u skladu s tehničkom i projektnom dokumentacijom za gradnju te građevinskom dozvolom;
- praćenje i kontrola trošenja sredstava po namjeni, dinamici i visini (kontrola: izmjera, građevne knjige, situacija, proračunska razlika u cijeni, obračun, fotografiranje);
- pravovremeno izvještavanje investitora o dinamici i kvaliteti radova te dinamici financiranja, što uključuje tjedno i mjesečno izvještavanje prema Naručitelju;
- održavanje ugovornih rokova;
- ostalo (organiziranje redovitih tjednih koordinacija izvođača, nadzora i investitora, kontrola unošenja podataka u građevinski dnevnik, kontrola i ovjeravanje situacija i mjesečnih izvješća o napretku radova, razni izvještaji i analize, mjesečna izvješća u vezi s napredovanjem radova i financijske problematike, priprema dokumentacije na gradilištu za tehnički pregled, izrada završnog izvješća glavnog nadzornog inženjera, koordiniranje rada pojedinih sudionika u

izgradnji, sudjelovanje u postupku tehničkog pregleda, primopredaje i konačnog obračuna radova prema građevinskoj knjizi, obavljanje drugih poslova ako je za to ovlašten od Naručitelja).

Usluge koordinatora II pružaju se sukladno Pravilniku o zaštiti na radu na privremenim ili pokretnim gradilištima (NN 48/18) i Zakonu o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18):

Koordinator za zaštitu na radu u fazi izvođenja radova – koordinator II – dužan je:

- 1) koordinirati primjenu općih načela zaštite na radu kod donošenja odluka o rokovima i bitnim mjerama tijekom planiranja i izvođenja pojedinih faza rada, koje se izvode istodobno ili u slijedu,
- 2) koordinirati izvođenje odgovarajućih postupaka kako bi se osiguralo da poslodavci i druge osobe dosljedno primjenjuju opća načela zaštite na radu i izvode radove u skladu s planom izvođenja radova,
- 3) izraditi ili dati izraditi potrebna usklađenja plana izvođenja radova i dokumentacije sa svim promjenama na gradilištu,
- 4) osigurati suradnju i uzajamno obavješćivanje svih izvođača radova i njihovih radničkih predstavnika,
- 5) provjeravati provode li se radni postupci na siguran način i usklađivati propisane aktivnosti i
- 6) organizirati da na gradilište imaju pristup samo osobe koje su na njemu zaposlene i osobe koje imaju dozvolu ulaska na gradilištu.

## **10. TRAJANJE UGOVORA ODNOSNO ROK I NAČIN ISPORUKE USLUGE**

Početak pružanja usluga koje su predmet ove nabave predviđa se nakon potpisa ugovora o javnoj nabavi radova. Trajanje usluge stručnog nadzora i koordinatora II zaštite na radu predviđa se u trajanju od 30 mjeseci od dana uvođenja u posao (usluga nadzora prati ugovor o izvođenju radova koji će trajati 30 mjeseci).

U slučaju nepredviđenih okolnosti navedeni rok će se produžiti.

## **11. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

### **11.1. Osuđivanost za kaznena djela**

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave da:

1. je gospodarski subjekt koji ima **poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske **pravomoćnom presudom osuđena za:**

- a) **sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**
  - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju, na temelju**

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlorporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevaru, na temelju**

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju** – članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona – članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) ili

2. je gospodarski subjekt koji **nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj** ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske **pravomoćnom presudom osuđena** za kaznena djela iz točke 1. pod točaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će kao dostatan dokaz prihvatiti potpisanu Izjavu o nekažnjavanju koju ponuditelj daje za sebe i za pravnu osobu (Obrazac Izjave nalazi se u ovom Pozivu za dostavu ponuda).

## **11.2. Plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**

Ponuditelj mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza. Naručitelj će kao dostatan dokaz prihvatiti Potvrdu porezne uprave o stanju duga. Dokaz ne smije biti stariji od 30 dana računajući od dana objave Poziva za dostavu ponude.

## **12. NAČIN DOKAZIVANJA SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

Ponuditelj, odnosno zajednica ponuditelja, odnosno podizvoditelj dužan je u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima dokazuje svoju pravnu i poslovnu sposobnost, kako slijedi:

### **12.1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti**

Ponudi se prilaže isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Dokaz izdaje nadležan Trgovački sud odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra. Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave Poziva za dostavu ponuda.

### **12.2. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice gospodarskih subjekata**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svaki pojedini član zajednice pojedinačno dokazuje:

- da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje iz postupka nabave (obvezne osnove za isključenje iz točaka ovog Poziva),
- da ispunjava tražene uvjete sposobnosti iz točke 11.1.i 11.2. ovog Poziva (dokaz pravne i poslovne sposobnosti).

Dokazi navedeni pod točkom 11.1. ovog Poziva za dostavu ponuda, mogu se priložiti u neovjerenoj preslici. Ponuda ponuditelja koja ne sadrži sve dokaze pod točkom 12.1. ovog Poziva smatrat će se neprihvatljivom.

### **12.3. Obrazovne i stručne kvalifikacije**

#### **Obrazovne i stručne kvalifikacije**

Gospodarski subjekt za potrebe dokazivanja obrazovnih i stručnih kvalifikacija treba dokazati da raspolaže sa:

- 1) Glavnim nadzornim inženjerom – ovlaštenu inženjer građevine ili arhitekture – nadzorni inženjer za građevinsko-obrtničke radove
- 2) Nadzornim inženjerom za strojarke radove – ovlaštenu inženjer strojarstva

- 3) Nadzornim inženjerom za elektroinstalaterske radove – ovlašteni inženjer elektrotehnike
- 4) Koordinator II – koordinator zaštite na radu

#### **12.4. Tehnički stručnjaci moraju posjedovati minimalno sljedeće navedene kvalifikacije:**

1. Glavni nadzorni inženjer – nadzorni inženjer za građevinsko-obrtničke radove  
Potrebne kvalifikacije i vještine:

- Visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u znanstvenom polju građevinarstva, zvanje: dipl.ing.građ., mag.ing.aedif., struč.spec.ing.aedif. ili u znanstvenom polju arhitekture, zvanje: dipl.ing.arh., mag.ing.arh., struč.spec.ing.arh.

- Posjeduje naziv „ovlašteni inženjer građevinarstva“ ili „ovlašteni inženjer arhitekture“ sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15)

2. Nadzorni inženjer za strojarske radove

Potrebne kvalifikacije i vještine:

- visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u znanstvenom polju strojarstva, zvanje: dipl.ing.stroj., mag.ing.mech., struč.spec.ing.mech.

- Posjeduje naziv „ovlašteni inženjer strojarstva“ sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15)

3. Nadzorni inženjer za elektrotehničke instalacije

Potrebne kvalifikacije i vještine:

- Visoka stručna sprema odnosno završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij u znanstvenom polju elektrotehnike, zvanje: dipl.ing.el., mag.ing.el., struč.spec.ing.el.

- Posjeduje naziv „ovlašteni inženjer elektrotehnike“ sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15)

4. Koordinator II zaštite na radu

Potrebne kvalifikacije i vještine: završen stručni studij tehničkog smjera (arhitekture, građevinarstva, elektrotehnike ili strojarstva) ili stručni studij sigurnosti sa stečenim stručnim nazivom prvostupnik (baccalaureus) inženjer, položen stručni ispit za stručnjaka zaštite na radu (opći i poseban dio) i stručni ispit za koordinatora za zaštitu na radu.

Pojedina osoba može biti kandidirana kao tehnički stručnjak samo za jednu poziciju od 1 – 3. Stručnjak za poziciju 4 ujedno može biti i stručnjak za poziciju od 1 – 3.

#### **12.5. Ekonomska i financijska sposobnost**

Dokaz popis glavnih pruženih usluga

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo predmetni postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio uslugu istu ili sličnu predmetu nabave minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave.

### **13. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA**

#### **13.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ili uplate novčanog pologa na račun Naručitelja u traženom iznosu. U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik bankarske garancije Općina Primošten, Svetog Josipa 7, 22202 Primošten
- da se garant obvezuje bezuvjetno, neopozivo i na prvi pisani poziv korisnika garancije, bez prigovora isplatiti iznos od **4000,00 kuna**, u slučaju odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika te odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude.

Svaki nedostatak tražene bankarske garancije u iznosu, roku i gore navedenim odredbama, smatrat će se neotklonjivim nedostatkom te će ponuda s tako priloženom bankarskom garancijom biti odbijena.

Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, naručitelj će ga vratiti ponuditelju neposredno nakon završetka postupka nabave.

Ponuditelj može umjesto bankarske garancije dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Naručitelja:

IBAN: HR3924070001835700004, OTP banka d.d.

Model: HR 68

Poziv na broj: 9106 -OIB ponuditelja

Opis plaćanja: Jamstvo za ozbiljnost ponude

BIC (SWIFT) code: OTPVHR2X

U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dužan je u ponudi dostaviti dokaz o uplati (npr. preslika potvrde banke o izvršenom plaćanju). Ostale odredbe koje se odnose na bankarsku garanciju na odgovarajući se način primjenjuju i na novčani polog.

#### **13.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**



Odabrani ponuditelj je dužan prilikom potpisa Ugovora, a najkasnije u roku 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a, s klauzulom „plativo na prvi poziv“ odnosno „bez prava prigovora“, bezuvjetno i s rokom valjanosti 30 dana nakon izvršenja ugovornih obveza. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može biti novčani polog uplaćen na račun Naručitelja ili bankarska garancija izdana od prihvatljive banke i naplativa na prvi poziv.

Gospodarski subjekt može uplatiti novčani polog u traženom iznosu koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje na račun Naručitelja:

IBAN: HR3924070001835700004, OTP banka d.d.

Model: HR 68

Poziv na broj: 9106-OIB ponuditelja

Opis plaćanja: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

BIC (SWIFT) code: OTPVHR2X

Kod davanja jamstva u obliku novčanog pologa, gospodarski subjekt mora dostaviti dokaz o uplaćenom novčanom pologu na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Gospodarski subjekt koji kao jamstvo uplaćuje novčani polog, u ponudi treba navesti IBAN, model i poziv na broj s kojim će Naručitelj izvršiti povrat novčanog pologa.

### **III. PODACI O PONUDI**

#### **14. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE**

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva za dostavu ponuda. Propisani tekst Poziva ne smije se mijenjati i nadopunjavati. Ponuda mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju biti navedeni uz navod pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Ponuda mora sadržavati:

- popunjeni ponudbeni list – PRILOG 1
- tražene dokaze sposobnosti
- popunjeni troškovnik
- ostalo (popunjene, potpisane i ovjerene tražene izjave).

#### **15. NAČIN DOSTAVE PONUDE:**

Ponuda može biti dostavljena poštom ili službeno zaprima na protokol JUO Općine ili dostavom ponude na protokol Općine Primošten.

**Ponuda koja se dostavlja u papirnoj formi, dostavlja se na način da na omotnici mora biti naveden:**

- **potpuni naziv, adresa i OIB ponuditelja radi evidencije prispjelih ponuda te za slučaj da je ponuda zakašnjela kako bi se mogla neotvorena vratiti ponuditelju,**

- **potpuni naziv i adresa naručitelja,**
- **naznaka: Općina Primošten, Sv. Josipa 7, Primošten 22 202**
- **„NE OTVARAJ – „Nabava usluge stručnog nadzora na Rekonstrukciji doma za stare i nemoćne u Bratskom Docu u Primoštenu“ (EV-JED-24/21 ).**

Ponude se zaprimaju redosljedom zaprimanja. Na zatvorenoj omotnici zaposlenik za nabavu će evidentirati datum i vrijeme zaprimanja iste.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda vraća se ponuditelju.

## **16. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora. Cijena se piše brojkama. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. U obrazac ponude potrebno je unijeti ukupnu cijenu. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a. Ako cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

## **17. VALUTA PONUDE**

Cijena ponude izražava se u kunama.

## **18. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij za odabir ponude **je najniža cijena**. U slučaju da su pristigle dvije ili više ponuda s istom cijenom, odabire se ona ponuda koja je zaprimljena ranije.

## **19. JEZIK I PISMO PONUDE**

Hrvatski jezik, latinično pismo.

## **20. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Najmanje 10 dana od roka za dostavu ponude. Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

## **IV. OSTALE ODREDBE**

### **21. ROK ZA DOSTAVU PONUDA I VRIJEME OTVARANJA PONUDA**

Ponude je potrebno dostaviti osobnom dostavom ili poštom najkasnije **do 9.travnja 2021.godine do 14:00 sati**. **Postupak otvaranja pristiglih ponuda izvršit će ovlašteni predstavnici Naručitelja, dana 9.travnja 2021. u 14:30 sati** u prostorijama Općine Primošten, a otvaranje ponuda je javno. Svi Ponuditelji bit će pismeno obaviješteni o ishodu nabave najkasnije u roku 10 dana od dana otvaranja ponuda. S najpovoljnijim ponuditeljem sklopit će se ugovor.

## **22. NAČIN I ROK PRIOPĆAVANJA ODABIRA**

Na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda od strane ovlaštenih predstavnika, Naručitelj odabire najpovoljniju ponudu. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili odluku o poništenju postupka nabave sa preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj dostavlja svakom ponuditelju, bez odgode, preporučenom e -poštom ili na drugi dokaziv način u roku 10 dana. Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

## **23. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018), Naručitelj je od 1. prosinca 2018. godine obvezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama. Račun i prateće isprave koje nisu sukladne europskoj normi i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama Naručitelj neće zaprimiti niti obraditi niti platiti.

## **24. DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIMA**

**Komunikacija:** Zahtjeve za pojašnjenjem, dodatnim informacijama, izmjenama, dopunama i sl. gospodarski subjekti upućuju na e-mail Naručitelja. Naručitelj će odgovor dati u pismenom obliku na e-mail gospodarskog subjekta.

Naručitelj će poništiti ovaj postupak nabave, odnosno ne odabrati ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditelju. Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost prema ponuditeljima glede troškova u vezi sudjelovanja u postupku nabave.

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

**Povjerenstvo za provedbu  
postupka jednostavne nabave**