

OBRAZAC 3.

Općina Primošten - OIB: 16878804200
Sv. Josipa 7 - 22 202 Primošten
Tel: 022 / 571-900
Fax: 022 / 571- 902
www.primosten.hr /JEDNOSTAVNA NABAVA/
e-mail: info@primosten.hr
Primošten, 8.srpnja 2020. godine

GOSPODARSKI SUBJEKT
(naziv, sjedište, OIB)

POZIV NA DOSTAVU PONUDE EV-JEDN. NAB- 30/2020

Naručitelj Općina Primošten **dana 9.srpnja 2020. godine** temeljem čl. 4. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 8/17 i 1/18) u redovitom postupku za nabavu jednostavne vrijednosti upućuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno članku 15. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16) za procijenjenu vrijednost nabave za robe i usluge manje od 200.000,00 kuna odnosno za radove manje od 500.000,00 kuna u koji iznos nije uračunat iznos PDV-a, odnosno za tzv. „jednostavnu nabavu“, Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

.....

Predmet nabave je : **Nastavak izrade šetnice izgradnjom potpornih zidova od Docca(od kuće kapetan) prema Autokampu (do ograde) u dužini od cca 300m**
(sukladno Troškovniku iz dijela II. ovog Poziva)

Procijenjena vrijednost nabave: 310 000,00 kuna (bez PDV-a)

Izračun procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu bez poreza na dodanu vrijednost sukladno članku 15. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („NN“ 120/16).

2. UVJETI NABAVE

.....

Vaša Ponuda treba ispunjavati slijedeće uvjete:

- **način izvršenja:** probijanje dionica puteva na području Općine Primošten

- **rok izvršenja:** početak radova odmah nakon uvođenja u posao i sklapanja Ugovora, a obvezni završetak radova u roku od 60 dana računajući od dana sklapanja Ugovora
- **rok trajanja ugovora:** 60 dana, počevši od obostranog potpisa Ugovora
- **rok valjanosti ponude:** 45 dana
- **mjesto izvršenja:** područje Općine Primošten, u predjelu Doca do Auto campa Adrijiatic
- **rok, način i uvjeti plaćanja:** plaćanje ukupno ugovorene cijene predmeta nabave vrši se na račun odabranog Ponuditelja u roku od 30 dana od dana ispostavljenog računa. Račun se u zakonskoj formi ispostavlja u roku od 8 dana od dana izvršenih radova.

(Račun se u propisanoj zakonskoj formi ispostavlja Naručitelju, obavezno uz naznaku „račun za predmet nabave: „Nastavak izrade šetnice izgradnjom potpornih zidova od Doca prema Autokampu““

- **cijena ponude:** u cijenu ponude se uračunavaju svi troškovi i popusti Ponuditelja, a cijenu ponude potrebno je cijenu na način da se prvo treba prikazati cijena bez PDV-a, iznos PDV-a pa ukupni iznos cijene s PDV-om
- **kriterij za odabir ponude :** uz obavezu ispunjena svih naprijed navedenih uvjeta i zahtjeva): najniža cijena
 - dokazi sposobnosti /ako je primjenjivo/: da
 - ostalo: /jamstva, ugovorne kazne, odredbe o podizvođiteljima i sl/: ne

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

.....

Ponuda treba sadržavati:

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- Dokazi /traženi dokumenti/
- Jamstva

UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA TE DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE SPOSOBNOST

Dokazi o sposobnosti **obvezno** se prilažu uz ponudu. Ponuditelji moraju dokazati pravnu i poslovnu sposobnost kako slijedi:

3.1.Sposobnost za obavljanje profesionalne sposobnosti Ponuditelja (uvjeti pravne i poslovne sposobnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost)

3.1.Ponuditelj **mora** dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi poslovnog nastana Ponuditelja koji je u vezi s predmetom nabave (sukladno članku 257. Zakona o javnoj nabavi „Narodne novine“, broj 120/16).

Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

3.2.Potvrda Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana od dana objave poziva na službenim web stranicama Općine kojima se dokazuje da je ponuditelj ispunio

obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (može se dostaviti u neovjerenoj preslici)

3.3. Izjava o nekažnjavanju

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

.....
Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz dijela II. ovog Poziva a koje je potrebno dostaviti ispunjene i potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja. Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

Molimo da Vašu ponudu dostavite sukladno sljedećim rokovima:

- rok za dostavu ponude: **15.srpnja 2020. god. zaključno do 14,00 sati**
- način dostave ponude: po izboru ponuditelja (osobno, poštom, ili sl)
- mjesto dostave ponude- **protokol JUO Općine Primošten**
-

OPĆINA PRIMOŠTEN

**Za postupak jednostavne nabave EV-JED-30/20 „Ne otvaraj“
Sv. Josipa 7,
Primošten 22 202**

- odabir načina dostave ponude Ponuditelj preuzima u cijelosti na sebe i snosi eventualni rizik za pravovremenu dostavu ponude u utvrđenom roku.

Mjesto, vrijeme, datum otvaranja ponuda i način otvaranja ponuda:
uredske prostorije u sjedištu Naručitelja, **dana 15.srpnja 2020. godine u 14,30 sati.**

5. OSTALO

.....
Obavijesti u svezi predmeta nabave :

Za sva pitanja vezana uz proceduru i predmet nabave, osoba za kontakt je Milena Pleić stručni suradnik in, tel: 022/ 571-905; fax: 022/ 571-902 /obavezno nasloviti n/p osobe/ e-mail korespondencija obavlja se putem maila: tajnistvo@primosten.hr / info@primosten.hr

Obavijest o rezultatima : Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku od deset **(10) dana** od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Stručno povjerenstvo za nabavu