

# SLUŽBENI VJESNIK OPĆINE PRIMOŠTEN

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PRIMOŠTEN

Godište VIII.	Primošten, 25. rujna 2018.	Broj 5
---------------	----------------------------	--------

ISSN 1848-3798



## SADRŽAJ

### I. OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

141. Odluka o stavljanju van snage IV. Izmjene i dopune Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten, broj 3/18, Klasa: 372-01/09-01/3; Ur.broj: 2182/02-01-18-6, .....	3
142. Zaključak o prihvatanju Polugodišnjeg Izvješća o radu Načelnika Općine Primošten za vremensko razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2018. godine, KLASA: 400-04/18-01/1; URBROJ:2182/02-02-18-2, .....	4
143. Odluka o polugodišnjem izvješću o izvršenju proračuna Općine Primošten za razdoblje od 01.01.2018-30.06.2018, KLASA: 400-04/18-01/1; URBROJ: 2182/02-02-18-1, .....	5
144. I. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Primošten za 2018. godinu, KLASA: 400-06/17-01/1; UR. BROJ: 2182/02-01-18-2, .....	6
145. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o izvršenju proračuna Općine Primošten za 2018. godinu, KLASA: 400-06/17-01/1; UR. BROJ: 2182/02-01-18-2, .....	24
146. Odluka o zaduženju za refinanciranje kredita Općine Primošten, KLASA: 400-06/17-01/1; UR. BROJ: 2182/02-01-18-2 .....	25
147. Odluka o davanju suglasnosti na III. izmjene i dopune Plana nabave Općine Primošten, KLASA: 400-06/17-01/1; UR. BROJ: 2182/02-01-18-2, .....	26
148. Odluka o davanju suglasnosti na IV. Izmjene i dopune Plana nabave Općine Primošten, KLASA: 400-06/17-01/1; UR. BROJ: 2182/02-01-18-2, .....	26

149. Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Primošten, KLASA: 400-06/17-01/1; UR. BROJ: 2182/02-01-18-2, .....	26
150. Zaključak o prihvatanju Izvješća neovisnog revizora i Financijskog izvještaja za „Bucavac“ d.o.o. o poslovanju za 2017. godinu, KLASA: 601-02/18-03/02; UR.BROJ: 2182/02-01-18 /1, .....	27
151. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o davanju namjenskog zajma Turističkoj zajednici Općine Primošten iz Primoštena, Klasa: 403-02/18-03/01; Ur. broj: 2182/02-01-18-4, .....	28
152. Odluka o davanju suglasnost na Sporazum o suradnji na provedbi Operativnog plana razvoja cikloturizma Šibensko kninske županije, Klasa: 403-02/18-03/01; Ur. broj: 2182/02-01-18-4, .....	28
153. Odluka o davanju suglasnosti na Odluke i Ugovore o nabavi jednostavne vrijednosti tijekom 2018. godine, Klasa: 330-01/18-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-18-1, .....	28
154. Odluka o nabavi radova izrade potpornih armirano betonskih zidova s oblogom od prirodnog kamena na šetnici oko brda Gaj, Klasa:363-05 /18-02/35; Ur.broj: 2182/02-01-18-4, .....	34
155. Odluka o nabavi vanstrokovničkih građevinskih radova na pomoćnim građevinama, Klasa: 363-05 /18-02/34; Ur.broj: 2182/02-01-18-4, .....	34
156. Odluka o nabavi, dopremanju i montaži panoramskog teleskopa na vrhu Gaja, Klasa: 363-05/18-02/32; Ur.broj: 2182/02-01-18-4, .....	35
157. Suglasnost Općinskog vijeća Općine Primošten na Ugovor o prethodnom financiranju izrade II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Uz vojske“, Klasa: 350-06/18-01/1; Ur. broj: 2182/02-01-18-7, .....	36
158. Zaključak o prihvatanju Zapisnika i Odluka 23. Sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Općine	

Primošten, Klasa: 601-02/18-03/01; Ur. broj: 2182/02-01-18-1,.....	36
159. Zaključak o prihvaćanju Zapisnika i Odluka 24. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Općine Primošten, Klasa: 601-02/18-03/02; Ur. broj: 2182/02-01-18-1,.....	36
160. Zaključak o usvajanju Polugodišnjeg financijskog Izvješća Dječjeg vrtića Općine Primošten za razdoblje od 01. siječnja 2018 -30. lipnja 2018. godine, Klasa: 601-02/18-03/03; Ur. broj: 2182/02-01-18-1,.....	37
161. Zaključak o prihvaćanju Zapisnik i Odluka 25. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Općine Primošten, Klasa: 601-02/18-03/04; Ur. broj: 2182/02-01-18-1,.....	37
162. Zaključak o prihvaćanju Zapisnika i Odluke 26. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Općine Primošten, Klasa: 601-02/18-03/04; Ur. broj: 2182/02-01-18-1,.....	37
163. Zaključak, KLASA:008-04/18-03/14; Ur.broj. 2182/02-01-18-2,.....	38
164. Odluka o prodaji nekretnine označene kao čest.zem.2069/27 k.o. Primošten, Klasa: 944-18/18-01/1; Ur. broj: 2182/02-01/18-1,.....	38
165. Zaključak o prihvaćanju Odluke o davanju suglasnosti na II izmjenu i dopunu pravilnika o radu Bucavac d.o.o od dana 06. veljače 2015. godine, Klasa: 363-05/18-01/5; Ur. broj: 2182/02-02-18-1,.....	39
166. Zaključak o prihvaćanju Odluke o davanju suglasnosti na Pravilnik o organizacijskoj strukturi i sistematizaciji radnih mjesta Bucavac d.o.o., Klasa: 363-05/18-01/1; Ur. broj: 2182/02-02-18-1,.....	39
167. Zaključak o prihvaćanju Odluke o vrijednosnom usklađenju spornih potraživanja, Klasa: 363-05/18-01/4; Ur. broj: 2182/02-02-18-1,.....	39
168. Zaključak o prihvaćanju Odluke o otpisu imovine i potraživanja, Klasa: 363-05/18-01/3; Ur. broj: 2182/02-02-18-1,.....	40
169. Zaključak o prihvaćanju Odluke o otpisu spornih potraživanja, Klasa: 363-05/18-01/2; Ur. broj: 2182/02-02-18-1,.....	40
170. Zaključak o prihvaćanju Odluke o davanju suglasnosti na Izmjenu i dopunu Pravilnika o radu Bucavac d.o.o od dana 06. veljače 2015. godine, Klasa: 363-05/18-01/1; Ur. broj: 2182/02-02-18-1,.....	40
171. Zaključak, KLASA: 372-03/18-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-18-2,.....	41
172. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o pojedinačnim zahtjevima za oslobođanje od plaćanje komunalnog doprinosa u sklopu postupka legalizacije uključujući pravo nadzora u tri pojedinačna predmeta, KLASA:363-05/13-01/1; Ur.broj. 2182/02-01-18-32,.....	41

## II. OPĆINSKI NAČELNIK

48.Odluka, Klasa: 363-05/18-03/1; Urbroj: 2182/02-02-18-1,.....	41
---	----

49. SUGLASNOST na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada za područje pružanja usluge Općina Primošten, KLASA: 034-04/18-03/2; UR.BROJ: 2182/02-02-18-1,.....	42
50. Rješenje o imenovanju povjerenstva za prodaju nekretnine označene kao čest.zem. 2069/27 k.o. Primošten, Klasa: 372-03/18-02/1; Ur. broj: 2182/02-02-18-1,.....	45
51. Izmjena i dopuna Rješenja o imenovanju povjerenstva za provođenje natječaj za zakup poslovnog prostora prizemlja zgrade „Stare općine“ čest.zgr. 1309 k.o Primošten, Klasa: 953-027/18-02/2; Urbroj: 2182/02-02-18-1,.....	46
52. Odluka o imenovanju osoba odgovornih za obradu osobnih podataka u Općini Primošten, Klasa: 940-03/15-02/2; Ur. broj: 2182/02-02-18-2,.....	47
53. Izmjena i dopuna Rješenja o imenovanju povjerenstva za davanje u zakup poslovnog prostora u sklopu Zdravstvene stanice u Primoštenu, Klasa: 944-18/18-01/1; Ur. broj: 2182/02.02-18-2,.....	47

## III. KOMUNALNO PODUZEĆE „BUCAVAC“ D.O.O.

11. Pravilnik o organizacijskoj strukturi i sistematizaciji radnih mjesta Bucavac d.o.o.....	48
12. Izmjene i dopune Pravilnika o radu od dana 15. veljače 2015. godine.....	67
13. Odluka o davanju suglasnosti na II. Izmjenu i dopunu Pravilnika o radu Bucavac d.o.o. od dana 06. veljače 2015. godine.....	68
14. Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o organizacijskoj strukturi i sistematizaciji radnih mjesta Bucavac d.o.o.....	68
15. Odluka o donošenju Pravilnika o organizacijskoj strukturi i sistematizaciji radnih mjesta.....	69
16. Odluka o II. izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Bucavac d.o.o od dana 06. veljače 2015. godine.....	69
17. Odluka o davanju suglasnosti na izmjenu i dopunu Pravilnika o radu Bucavac d.o.o od dana 06. veljače 2015. godine.....	70
18. Odluka o otpisu imovine i potraživanja.....	70
19. Odluka o otpisu spornih potraživanja.....	70
20. Odluka o vrijednosnom usklađenju spornih potraživanja.....	71
21. Vrijednosno usklađivanje spornih potraživanja.....	71

## I. OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

**141**

Na temelju članka 42. stavak 4. Zakona o lokalnoj, područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- proč. tekst, 137/15- Ispr. i 123/17) i članka 48. stavka 1. točke 1. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/18 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

### ODLUKA

#### **o stavljanju van snage IV. Izmjene i dopune Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten,, broj 3/18)**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten prihvaća i podržava Odluku Načelnika o obustavi od primjene IV. Izmjene i dopune Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten,, broj 3/18, Klasa: 040-01./18-02/01; Ur.broj: 2182/02-02-18-3 koju je donio dana 09. srpnja 2018. godine i stavlja van snage IV. Izmjene i dopune Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Primošten, Klasa: 372-01/09-01/3 ; Ur. broj: 2182/02-01-18-5 objavljene u „Službenom vjesniku Općine Primošten broj 3/18 koje je donijelo Općinsko vijeće na svojoj 8. redovnoj sjednici održanoj dana 08. lipnja 2018. godine a koje su suprotne članku 6. stavku 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji („Narodne novine“ broj 125/11 i 64/15). Naprijed utvrđeno odnosi se i na Zaključak Općinskog vijeća, Klasa: 372-01/09-01/3; Urbroj: 2182/02-01-18-6 donijet na istoj sjednici i objavljen u već citiranom broju Općinskog službenog glasila na način da se poništavaju sve u međuvremenu poduzete radnje kao da nikada nisu ni bile donijete.

2. Sukladno utvrđenom u točki 1. ove Odluke Općinsko vijeće Općine Primošten ujedno i potvrđuje Odluku predstojnice Ureda državne uprave u Šibensko kninskoj županiji Klasa: 040-01/18-01/80; UR-BROJ 2182-01-18-3 od dana 25. srpnja 2018. godine o obustavi od primjene IV. Izmjene i dopune Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Primošten, Klasa: 372-01/09-01/3 ; Ur. broj: 2182/02-01-18-5 („Službenom vjesniku Općine Primošten broj 3/18.

3. Ova Odluka sa naprijed citiranim Odlukama bit će objavljene na oglasnoj ploči Šibensko kninske županije, i Općine Primošten radi objave da je Općinsko vijeće poništilo svoj prethodno donijeti opći akt na svojoj 8. redovnoj sjednici održanoj dana

08. lipnja 2018. godine., Klasa: 372-01/09-01/3 ; Ur. broj: 2182/02-01-18-5 objavljen u „ Službeni vjesnik Općine Primošten,, broj 3/18)

4. Sve prethodno citirane Odluke dostavit će se:

1. Predstojnici Ureda državne uprave u Šibensko – kninskoj županiji Editi Grubišić,

2. Tajniku Ureda državne uprave Šibensko kninske županije /na znanje/ te

3. nadležnom Ministarstvu uprave – Upravi za politički sustav, državnu upravu te lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu

5. Sukladno utvrđenom aktivira se i vraća prijašnji opći akt koji više ne uključuje IV. Izmjene i dopune Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten,, broj 3/18 a koji je kao takav obustavljen od primjene Odlukom Općinskog načelnika Općine Primošten iz točke 1. ove Odluke i stavljen van snage ovom Odlukom Općinskog vijeća Općine Primošten.

6. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

#### O b r a z l o ž e n j e

Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 8. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2018.

godine donijelo je IV. Izmjene i dopune Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Primošten objavljenu u „Službenom vjesniku Općine Primošten broj 3/18.

Neposrednim uvidom u naprijed citirani opći akt predstavničkog tijela Općinski Načelnik Općine Primošten nedvojbeno je utvrdio da je povrijeđena odredba članka 6. stavku 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji („Narodne novine“ broj 125/11 i 64/15).

Općinski Načelnik utvrdio je dakle da se sukladno zakonskoj regulativi, poslovni prostor redovito daje u zakup putem javnog natječaja.

Člankom 6. stavkom 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora izričito propisano da se samo u iznimnim slučajevima ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa bez javnog natječaja i to kada ga međusobno sklapaju Republika Hrvatska i jedinice lokalne samouprave odnosno jedinice područne / regionalne / samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske odnosno pravne osobe u vlasništvu odnosno pretežitom vlasništvu jedinice lokalne samouprave, ako je to u interesu i cilju općeg gospodarskog i socijalnog napretka njenih građana.

Odredbe IV. Izmjene i dopune Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten,, broj 3/18, Klasa: 372-01/09-01/3 ; Ur. broj: 2182/02-01-18-5 objavljenu u „Službenom vjesniku Općine Primošten broj 3/18 ne može se smatrati valjanim budući nije sukladno odredbama članka 6. stavku 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji („Narodne novine“ broj 125/11 i 64/15).

Načelnik je u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine, iskoristio zakonskom regulativom

predviđenu pravnu mogućnost obustave od primjene općeg akta kada ocijeni da postoji povreda važećeg zakonskog propisa kojeg je Općinsko vijeće Općine Primošten donošenjem spornog akta donijelo ishitreno i mimo posebnim zakonom propisanih odredbi.

Općinsko vijeće Općine Primošten prihvaća i podržava Odluku Načelnika o obustavi od primjene IV. Izmjene i dopune Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/18, Klasa: Klasa: 040-01./18-02/01;Ur.broj: 2182/02-02-18-3 koju je donijelo dana 09. srpnja 2018. godine, sve navedeno iz razloga što opći akt nikako ne smije biti donijet po cijeni kršenja zakonitosti.

Odluku o obustavi od primjene dostavljena je Predsjedniku Općinskog vijeća Općine Primošten.

Slijedom navedenog Općinsko vijeće svojom se Odlukom priklonilo Odluci načelnika, poništilo citirani opći akt te postupilo na naprijed navedeni način vrativši u primjenu odredbe općeg akta prije donošenja sporne IV. Izmjene i dopune Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/18.

Klasa: 372-01/09-01/3

Ur.broj: 2182/02-01-18-6

Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

## 142

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), čl. 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna („Narodne novine“ broj 24/13 i 102/17), čl. 36. I 71. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144712, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15-ispr.), te članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/18 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Primošten je na svojoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donijelo je sljedeći

### ZAKLJUČAK o prihvaćanju polugodišnjeg izvješća o izvršenju Proračuna Općine Primošten za 2018. godinu

1. Prihvaća se polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Primošten za 2017. godinu za vremensko razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2018. godine.

2. Izvješće iz članka 1. sastavni je dio ovog zaključka i kao takvo nalazi se u prilogu istog.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“

4. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Primošten objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ i na web stranici Općine Primošten.

KLASA: 400-04/18-01/1

URBROJ:2182/02-02-18-2

Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

**143**

Na temelju članka 111. stavka 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj:87/08, 136/12 i 15/15) i i članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten broj“ 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće na svojoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine, donosi:

**ODLUKU**  
**o polugodišnjem izvješću o izvršenju proračuna Općine Primošten za razdoblje od**  
**01.01.2018.-30.06.2018.**

Članak 1.

Polugodišnji obračun proračuna Općine Primošten za 2018. godinu sadrži:

Račun / opis	Izvršenje 2017.	Izvorni plan 2018.	Izvršenje 2018.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	7.654.211,79	24.715.198,00	11.619.472,91	151,80%	47,01%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	21.570,00	1.500.000,00	0,00	0,00%	0,00%
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>7.675.781,79</b>	<b>26.215.198,00</b>	<b>11.619.472,91</b>	<b>151,38%</b>	<b>44,32%</b>
3 Rashodi poslovanja	8.096.127,57	14.306.837,75	4.942.543,72	61,05%	34,55%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.244.001,15	11.049.015,00	4.131.327,15	127,35%	37,39%
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>11.340.128,72</b>	<b>25.355.852,75</b>	<b>9.073.870,87</b>	<b>80,02%</b>	<b>35,79%</b>
<b>VIŠAK / MANJAK</b>	<b>-3.664.346,93</b>	<b>859.345,25</b>	<b>2.545.602,04</b>	<b>-69,47%</b>	<b>296,23%</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	119.598,69	309.000,00	5.780,00	4,83%	1,87%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	716.066,57	2.765.600,00	1.430.077,15	199,71%	51,71%
<b>NETO ZADUŽIVANJE</b>	<b>-596.467,88</b>	<b>-2.456.600,00</b>	<b>-1.424.297,15</b>	<b>238,79%</b>	<b>57,98%</b>
<b>UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI</b>	<b>0,00</b>	<b>1.597.254,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
<b>VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOM U PRETHODNIM GODINAMA</b>					
<b>REZULTAT GODINE</b>	<b>-4.260.814,81</b>	<b>0,00</b>	<b>1.121.304,89</b>	<b>-26,32%</b>	<b>0,00%</b>

Članak 2.

Izvještaj o ostvarenju proračuna za razdoblje 01.01.-30.06.2018. (I OPĆI DIO, II POSEBNI DIO po ekonomskoj, organizacijskoj, programskoj klasifikaciji ) sastavni je dio ovog polugodišnjeg obračuna i nalazi se u prilogu istog te kao takav predstavlja njegov sastavni dio.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“

KLASA: 400-04/18-01/1  
URBROJ: 2182/02-02-18-1  
Primošten, 14.09.2018.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

## 144

Na temelju članka 37. i 39. Zakona o proračunu ("Narodne Novine", broj 87/08 i 136/12, 15/15), i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni Vjesnik broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 10. sjednici, držanoj dana 14. rujna, 2018. godine, donosi:

## 1. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA Općine Primošten za 2018. godinu

## I. OPĆI DIO

## Članak 1.

1. izmjena i dopuna Proračun Općine Primošten za 2018. godinu sastoji se od:

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
Prihodi poslovanja	24.715.198,00	0,00	0.0%	24.715.198,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.500.000,00	0,00	0.0%	1.500.000,00
Rashodi poslovanja	14.306.837,75	0,00	0.0%	14.306.837,75
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.049.015,00	0,00	0.0%	11.049.015,00
<b>RAZLIKA</b>	<b>859.345,25</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>859.345,25</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	309.000,00	3.300.000,00	1068.0%	3.609.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.765.600,00	3.300.000,00	119.3%	6.065.600,00
<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>-2.456.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>-2.456.600,00</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
<b>VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>1.597.254,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>1.597.254,75</b>

## Članak 2

Prihodi i rashodi, primici i izdaci po razredima i skupinama utvrđuju se u Bilanci prihoda i primitaka, rashoda i izdataka kako slijedi:

## OPĆI DIO 1. IZMJENA I DOPUNA PRORAČUNA ZA 2018. GODINU

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	<b>SVEUKUPNO PRIHODI</b>	<b>28.121.452,75</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>11,73</b>	<b>31.421.452,75</b>
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>24.715.198,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.715.198,00</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>7.673.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.673.000,00</b>
611	Porez i prirez na dohodak	4.223.000,00	0,00	0,00	4.223.000,00
613	Porezi na imovinu	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00
614	Porezi na robu i usluge	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>833.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>833.900,00</b>
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	623.600,00	0,00	0,00	623.600,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>6.724.206,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6.724.206,00</b>
641	Prihodi od financijske imovine	151.206,00	0,00	0,00	151.206,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	6.523.000,00	0,00	0,00	6.523.000,00
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>8.463.387,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.463.387,00</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	777.650,00	0,00	0,00	777.650,00
652	Prihodi po posebnim propisima	855.404,00	0,00	0,00	855.404,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	6.830.333,00	0,00	0,00	6.830.333,00
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>507.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>507.000,00</b>
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	507.000,00	0,00	0,00	507.000,00
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>513.705,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>513.705,00</b>
681	Kazne i upravne mjere	221.500,00	0,00	0,00	221.500,00

683	Ostali prihodi	292.205,00	0,00	0,00	292.205,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>309.000,00</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>#####</b>	<b>3.609.000,00</b>
<b>81</b>	<b>Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita</b>	<b>309.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>309.000,00</b>
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	309.000,00	0,00	0,00	309.000,00
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.300.000,00</b>
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	3.300.000,00	0,00	3.300.000,00
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>1.597.254,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.597.254,75</b>
<b>92</b>	<b>Rezultat poslovanja</b>	<b>1.597.254,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.597.254,75</b>
922	Višak/manjak prihoda	1.597.254,75	0,00	0,00	1.597.254,75
<b>BROJ KONTA</b>	<b>VRSTA RASHODA / IZDATAKA</b>	<b>PLANIRANO</b>	<b>PROMJENA IZNOS</b>	<b>PROMJENA POSTOTAK</b>	<b>NOVI IZNOS</b>
	<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>28.121.452,75</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>11,73</b>	<b>31.421.452,75</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>14.306.837,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.306.837,75</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>2.831.342,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.831.342,00</b>
311	Plaće (Bruto)	2.372.440,00	0,00	0,00	2.372.440,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	99.622,00	0,00	0,00	99.622,00
313	Doprinosi na plaće	359.280,00	0,00	0,00	359.280,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>8.202.943,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.202.943,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	209.615,00	0,00	0,00	209.615,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.233.183,00	0,00	0,00	1.233.183,00
323	Rashodi za usluge	5.902.365,00	0,00	0,00	5.902.365,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	174.000,00	0,00	0,00	174.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	683.780,00	0,00	0,00	683.780,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>601.202,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>601.202,75</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	411.500,00	0,00	0,00	411.500,00
343	Ostali financijski rashodi	189.702,75	0,00	0,00	189.702,75
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>384.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>384.500,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	384.500,00	0,00	0,00	384.500,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>2.286.850,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.286.850,00</b>
381	Tekuće donacije	1.882.800,00	0,00	0,00	1.882.800,00
382	Kapitalne donacije	154.050,00	0,00	0,00	154.050,00
386	Kapitalne pomoći	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>11.049.015,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11.049.015,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.798.015,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.798.015,00</b>
421	Građevinski objekti	9.425.000,00	0,00	0,00	9.425.000,00
422	Postrojenja i oprema	252.115,00	0,00	0,00	252.115,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	15.900,00	0,00	0,00	15.900,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.105.000,00	0,00	0,00	1.105.000,00
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>251.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>251.000,00</b>
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>2.765.600,00</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>119,32</b>	<b>6.065.600,00</b>
<b>51</b>	<b>Izdaci za dane zajmove i depozite</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama				

515	izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>53</b>	<b>Izdaci za dionice i udjele u glavnici</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>2.565.600,00</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>128,62</b>	<b>5.865.600,00</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	2.565.600,00	3.300.000,00	128,62	5.865.600,00

## Članak 3.

Rashodi/Izdaci 1. Izmjena i dopuna Proračuna za 2018. godinu raspoređuju se po razdjelima, korisnicima, namjenama u Posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

## II. POSEBNI DIO PRORAČUNA

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOSA	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>28.121.452,75</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>11,73</b>	<b>31.421.452,75</b>
<b>Razdjel 001 PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO</b>		<b>655.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>655.000,00</b>
<b>Glava 00101 OPĆINSKI NAČELNIK I VIJEĆE</b>		<b>655.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>655.000,00</b>
<b>Glavni program N01 DJELATNOST OPĆINE</b>		<b>655.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>655.000,00</b>
<b>Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>640.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA I NAČELNIKA</b>		<b>510.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>510.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge</b>		<b>510.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>510.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>		<b>510.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>510.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>		<b>510.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>510.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>505.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>505.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>505.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>505.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>290.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>290.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
323	Rashodi za usluge	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>215.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>215.000,00</b>
381	Tekuće donacije	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00
<b>Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Aktivnost A100002 OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE, DRŽAVNIH PRAZNIKA I BLAGDANA</b>		<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge</b>		<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>		<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>		<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>90.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
<b>Aktivnost A100003 ODNOSI S INOZEMSTVOM-BRATIMLJENJE</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>



321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
<b>Program 1019 UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 RAD VIJEĆA ZA DAVANJE KONCESIJSKIH ODOBRENJA</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODIJEL</b>		<b>27.466.452,75</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>12,01</b>	<b>30.766.452,75</b>
<b>Glavni program N01 DJELATNOST OPĆINE</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Program 1022 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Aktivnost A100002 PROMIDŽBA PRIMOŠTENA</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODIJEL</b>		<b>25.363.452,75</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>13,01</b>	<b>28.663.452,75</b>
<b>Glavni program N01 DJELATNOST OPĆINE</b>		<b>25.363.452,75</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>13,01</b>	<b>28.663.452,75</b>
<b>Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>6.583.012,75</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>50,13</b>	<b>9.883.012,75</b>
<b>Aktivnost A100004 ZAJEDNIČKI POSLOVI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODIJELA</b>		<b>6.463.012,75</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>51,06</b>	<b>9.763.012,75</b>
<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>2.230.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.230.000,00</b>
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.230.000,00	0,00	0,00	2.230.000,00
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.030.000,00	0,00	0,00	2.030.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	2.030.000,00	0,00	0,00	2.030.000,00
<b>Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA</b>		<b>535.600,00</b>	<b>3.300.000,00</b>	<b>616,13</b>	<b>3.835.600,00</b>
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	535.600,00	3.300.000,00	616,13	3.835.600,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	535.600,00	3.300.000,00	616,13	3.835.600,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	535.600,00	3.300.000,00	616,13	3.835.600,00
<b>Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge</b>		<b>3.697.412,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.697.412,75</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>		<b>3.697.412,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.697.412,75</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>		<b>3.697.412,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.697.412,75</b>
<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>3.214.310,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.214.310,00</b>
3	Rashodi poslovanja	3.214.310,00	0,00	0,00	3.214.310,00
31	Rashodi za zaposlene	1.422.000,00	0,00	0,00	1.422.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
313	Doprinosi na plaće	172.000,00	0,00	0,00	172.000,00
32	Materijalni rashodi	1.294.910,00	0,00	0,00	1.294.910,00
321	Naknade troškova zaposlenima	106.150,00	0,00	0,00	106.150,00
322	Rashodi za materijal i energiju	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00
323	Rashodi za usluge	315.400,00	0,00	0,00	315.400,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	463.360,00	0,00	0,00	463.360,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>497.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>497.400,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	411.500,00	0,00	0,00	411.500,00
343	Ostali financijski rashodi	85.900,00	0,00	0,00	85.900,00
<b>Izvor 4.1. PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE</b>		<b>257.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>257.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>257.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>257.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>257.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>257.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	257.500,00	0,00	0,00	257.500,00
<b>Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>128.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>128.450,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>128.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>128.450,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>128.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>128.450,00</b>
323	Rashodi za usluge	128.450,00	0,00	0,00	128.450,00
<b>Izvor 5.1. POMOĆI</b>		<b>97.152,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>97.152,75</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>97.152,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>97.152,75</b>
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>97.152,75</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>97.152,75</b>
343	Ostali financijski rashodi	97.152,75	0,00	0,00	97.152,75
<b>Aktivnost A100006 ZAPOŠLJAVANJE MLADIH OSOBA BEZ ISKUSTVA</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor 6.1. DONACIJE</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
<b>Kapitalni projekt K100001 ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME I OPREMU</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Tekući projekt T100002 IZDACI ZA FINANCIRANJE PROJEKATA</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0474 Višenamjenski razvojni projekti</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Program 1002 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>		<b>3.746.025,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.746.025,00</b>
<b>Aktivnost A100001 ČIŠĆENJE JAVNIH I PROMETNIH POVRŠINA</b>		<b>51.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi</b>		<b>51.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 045 Promet</b>		<b>51.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet</b>		<b>51.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.000,00</b>
<b>Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA</b>		<b>51.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>51.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>51.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
<b>Aktivnost A100003 ODRŽAVANJE GROBLJA</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>

Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323 Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Aktivnost A100004 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
3 Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
32 Materijalni rashodi	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
323 Rashodi za usluge	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
<b>Aktivnost A100005 POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA JAVNU RASVJETU</b>	<b>520.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>520.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00
3 Rashodi poslovanja	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00
32 Materijalni rashodi	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00
322 Rashodi za materijal i energiju	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00
<b>Aktivnost A100006 USLUGA DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE</b>	<b>19.375,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.375,00</b>
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	19.375,00	0,00	0,00	19.375,00
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	19.375,00	0,00	0,00	19.375,00
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	19.375,00	0,00	0,00	19.375,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	19.375,00	0,00	0,00	19.375,00
3 Rashodi poslovanja	19.375,00	0,00	0,00	19.375,00
32 Materijalni rashodi	19.375,00	0,00	0,00	19.375,00
323 Rashodi za usluge	19.375,00	0,00	0,00	19.375,00
<b>Aktivnost A100007 ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323 Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Aktivnost A100008 POTROŠNJA VODE</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Funkcijska klasifikacija 0630 Opskrba vodom	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3 Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
32 Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323 Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323 Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Aktivnost A100009 HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA</b>	<b>154.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>154.500,00</b>

Funkcijska klasifikacija	04 Ekonomski poslovi	154.500,00	0,00	0,00	154.500,00
Funkcijska klasifikacija	045 Promet	154.500,00	0,00	0,00	154.500,00
Funkcijska klasifikacija	0451 Cestovni promet	154.500,00	0,00	0,00	154.500,00
Izvor	4.3. KOMUNALNA NAKNADA	154.500,00	0,00	0,00	154.500,00
3	Rashodi poslovanja	154.500,00	0,00	0,00	154.500,00
32	Materijalni rashodi	154.500,00	0,00	0,00	154.500,00
323	Rashodi za usluge	154.500,00	0,00	0,00	154.500,00
Aktivnost	A100011 ULIČNA PLOČE I KUĆNI BROJEVI	5.150,00	0,00	0,00	5.150,00
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	5.150,00	0,00	0,00	5.150,00
Funkcijska klasifikacija	062 Razvoj zajednice	5.150,00	0,00	0,00	5.150,00
Funkcijska klasifikacija	0620 Razvoj zajednice	5.150,00	0,00	0,00	5.150,00
Izvor	3.1. VLASTITI PRIHODI	5.150,00	0,00	0,00	5.150,00
3	Rashodi poslovanja	5.150,00	0,00	0,00	5.150,00
32	Materijalni rashodi	5.150,00	0,00	0,00	5.150,00
323	Rashodi za usluge	5.150,00	0,00	0,00	5.150,00
Aktivnost	A100013 ODRŽAVANJE NA ŠIREM PODRUČJU PRIMOŠTENA	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Funkcijska klasifikacija	061 Razvoj stanovanja	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0610 Razvoj stanovanja	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
32	Materijalni rashodi	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
323	Rashodi za usluge	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Aktivnost	A100014 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Funkcijska klasifikacija	062 Razvoj zajednice	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620 Razvoj zajednice	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
32	Materijalni rashodi	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
323	Rashodi za usluge	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Aktivnost	A100015 PRIKUPLJANJE I ODVOZ SMEĆA SA STANOVA	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Funkcijska klasifikacija	05 Zaštita okoliša	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Funkcijska klasifikacija	051 Gospodarenje otpadom	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
3	Rashodi poslovanja	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
32	Materijalni rashodi	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
323	Rashodi za usluge	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00
Aktivnost	A100016 PNEUMATSKI STUPOVI ZA PARKING	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija	061 Razvoj stanovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Funkcijska klasifikacija	0610 Razvoj stanovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost	A100017 DALMATINSKA ENERGETSKA KUĆA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	061 Razvoj stanovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	0610 Razvoj stanovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
322 Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
323 Rashodi za usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
<b>Program 1003 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA</b>	<b>10.181.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.181.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100001 MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
452 Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Kapitalni projekt K100004 PRILAZI ZA INVALIDE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
421 Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Kapitalni projekt K100009 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 045 Promet</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
421 Građevinski objekti	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
<b>Kapitalni projekt K100011 IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
426 Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Kapitalni projekt K100012 IZGRADNJA ŠETNICE</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000.000,00</b>
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
421 Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
421 Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
<b>Kapitalni projekt K100013 IZGRADNJA SPOMENIKA "GOSPA OD LORETA"</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.000,00</b>

Funkcijska klasifikacija 0474 Višenamjenski razvojni projekti		1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100019 IZGRADNJA ZGRADE DRUŠTVENE NAMJENE		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt K100021 ADAPTACIJA I DODATNA ULAGANJA NA ZGRADI OPĆINE		51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Funkcijska klasifikacija 044 Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo		51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Funkcijska klasifikacija 0443 Građevinarstvo		51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
Kapitalni projekt K100023 IZGRADNJA VODOVODNE MREŽE NA PRED.BILO-HODOMEŠTICA		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 045 Promet		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0455 Promet cjevovodima i ostali promet		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Kapitalni projekt K100024 IZGRADNJA VODOVODNE MREŽE U CRNICI		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 045 Promet		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0455 Promet cjevovodima i ostali promet		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Kapitalni projekt K100026 GRAĐENJE DOMA ZA STARE I NEMOĆNE		1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice		1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS		1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00

421	Građevinski objekti	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
<b>Kapitalni projekt K100027 IZGRADNJA STEPENICA</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
421	Građevinski objekti	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Kapitalni projekt K100030 IZGRADNJA NOVE JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN</b>		<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>		<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta</b>		<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta</b>		<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
421	Građevinski objekti	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
<b>Kapitalni projekt K100033 GRAĐENJE NOGOSTUPA ULICA RUPE</b>		<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi</b>		<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 045 Promet</b>		<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet</b>		<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA</b>		<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
<b>Kapitalni projekt K100034 IZGRADNJA CESTE GLAVIČICE</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 045 Promet</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
<b>Kapitalni projekt K100035 IZGRADNJA SPOMENIKA SV. ANTE</b>		<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi</b>		<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije</b>		<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0474 Višenamjenski razvojni projekti</b>		<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
<b>Tekući projekt T100001 NABAVA URBANE OPREME NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Izvor 9.1. VIŠAK PRIHODA</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
422	Postrojenja i oprema	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
<b>Tekući projekt T100002 IZGRADNJA ŠKOLJARE OD VILE FENČ PREMA M.RADUĆI</b>		<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>		<b>500.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>

Funkcijska klasifikacija	062 Razvoj zajednice	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620 Razvoj zajednice	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Izvor	9.1. VIŠAK PRIHODA	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
<b>Program</b>	<b>1004 PROSTORNO PLANIRANJE</b>	<b>820.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>820.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K100001 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA ZAHVATE U PROSTORU</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	062 Razvoj zajednice	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620 Razvoj zajednice	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K100002 IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA</b>	<b>310.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>310.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
Funkcijska klasifikacija	062 Razvoj zajednice	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620 Razvoj zajednice	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K100003 GEODETSKI POSLOVI PARCEL.ELABORATI I DR.</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija	062 Razvoj zajednice	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620 Razvoj zajednice	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor	4.4. KOMUNALNI DOPRINOS	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K100004 IZRADA STRATEGIJE RAZVOJA OPĆINE PRIMOŠTEN</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	062 Razvoj zajednice	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	9.1. VIŠAK PRIHODA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Tekući projekt</b>	<b>T100001 GEODETSKI KATASTARSKI POSLOVI</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija	062 Razvoj zajednice	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija	0620 Razvoj zajednice	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
<b>Program</b>	<b>1005 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>	<b>382.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>382.300,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>A100001 SUFINANCIRANJE DJEČJI VARTIĆ BRAT SUNCE</b>	<b>252.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>252.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija	09 Obrazovanje	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00
Funkcijska klasifikacija	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00
Funkcijska klasifikacija	0911 Predškolsko obrazovanje	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00



3	Rashodi poslovanja	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00
38	Ostali rashodi	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00
381	Tekuće donacije	252.000,00	0,00	0,00	252.000,00
<b>Aktivnost A100002 DONACIJE SREDNJIM I OSNOVNIM ŠKOLAMA</b>		<b>10.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.300,00</b>
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje		10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
Funkcijska klasifikacija 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje		10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
3	Rashodi poslovanja	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
38	Ostali rashodi	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
381	Tekuće donacije	10.300,00	0,00	0,00	10.300,00
<b>Aktivnost A100003 STIPENDIRANJE STUDENATA</b>		<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Funkcijska klasifikacija 0941 Prvi stupanj visoke naobrazbe		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
<b>Program 1006 PROMICANJE KULTURE</b>		<b>221.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>221.600,00</b>
<b>Aktivnost A100001 PUHAČKI ORKESTAR PRIMOŠTEN</b>		<b>81.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>81.600,00</b>
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		81.600,00	0,00	0,00	81.600,00
Funkcijska klasifikacija 085 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije		81.600,00	0,00	0,00	81.600,00
Funkcijska klasifikacija 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije		81.600,00	0,00	0,00	81.600,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		81.600,00	0,00	0,00	81.600,00
3	Rashodi poslovanja	81.600,00	0,00	0,00	81.600,00
38	Ostali rashodi	81.600,00	0,00	0,00	81.600,00
381	Tekuće donacije	81.600,00	0,00	0,00	81.600,00
<b>Aktivnost A100002 UDRUGA GRAĐANA KRČ</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 085 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
38	Ostali rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
<b>Aktivnost A100007 OSTALE KULTURNE UDRUGE</b>		<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
38	Ostali rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
381	Tekuće donacije	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
<b>Program 1007 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>		<b>291.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>291.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 JEDRILIČARSKI KLUB PRIMOŠTEN</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100002 BIKIKLISTIČKI KLUB PRIMOŠTEN</b>		<b>35.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
38	Ostali rashodi	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
381	Tekuće donacije	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
<b>Aktivnost A100008 OSTALA NESPOMENUTA ŠPORTSKA DRUŠTVA</b>		<b>206.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>206.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		206.000,00	0,00	0,00	206.000,00
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta		206.000,00	0,00	0,00	206.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta		206.000,00	0,00	0,00	206.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		206.000,00	0,00	0,00	206.000,00
3	Rashodi poslovanja	206.000,00	0,00	0,00	206.000,00
38	Ostali rashodi	206.000,00	0,00	0,00	206.000,00
381	Tekuće donacije	206.000,00	0,00	0,00	206.000,00
<b>Program 1008 SOCIJALNI PROGRAM OPĆINE</b>		<b>264.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>264.500,00</b>
<b>Aktivnost A100001 NAKNADA ZA NOVOROĐENU DJECU</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Aktivnost A100002 POMOĆ TEŽE BOLESNIM I INVALIDNIM OSOBAMA</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Aktivnost A100003 SUBVENCIJE ZA AUTOBUSNE KARTE UČENIKA</b>		<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Aktivnost A100004 JEDNOKRATNE POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija 1040 Obitelj i djeca		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100005 POMOĆ ZA OGRRIJEV</b>		<b>14.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.500,00</b>

Funkcijska klasifikacija	10 Socijalna zaštita	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
Funkcijska klasifikacija	104 Obitelj i djeca	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
Funkcijska klasifikacija	1040 Obitelj i djeca	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
Izvor	5.1. POMOĆI	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
3	Rashodi poslovanja	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	14.500,00	0,00	0,00	14.500,00
Aktivnost	A100006 POMOĆ ZA PODMIRENJE DIJELA TROŠKOVA STANOVANJA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	10 Socijalna zaštita	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	106 Stanovanje	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Funkcijska klasifikacija	1060 Stanovanje	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost	A100007 POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA SMJEŠTAJA DJECE U D.V.BOSILJAK	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	10 Socijalna zaštita	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	104 Obitelj i djeca	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija	1040 Obitelj i djeca	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost	A100008 JEDNOKRATNA POMOĆ UMIROVLJENICIMA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	10 Socijalna zaštita	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	102 Starost	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Funkcijska klasifikacija	1020 Starost	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Program	1009 HUMANITARNA SKRB ZA USTANOVE, UDRUGE I POJEDINCE	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost	A100001 CRVENI KRIŽ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija	10 Socijalna zaštita	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija	109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Funkcijska klasifikacija	1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
38	Ostali rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
381	Tekuće donacije	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Program	1011 SURADNJA S BRANITELJIMA, BRANITELJSKIM OBITELJIMA I UDRUGAMA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost	A100001 UDRUGA VETERANA DOMOVINSKOG RATA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	10 Socijalna zaštita	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor	1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Aktivnost A100002 HVIDRA</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
382	Kapitalne donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Program 1012 UDRUGE USTANOVE I POJEDINCI IZ OSTALIH DRUŠTVENIH DJELATNOSTI</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 OSTALI NEPREDVIĐENI PROGRAMI</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
<b>Izvor 6.1. DONACIJE</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
381	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
<b>Program 1014 DJELATNOST PROTUPOŽARNE ZAŠTITE</b>		<b>662.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>662.900,00</b>
<b>Aktivnost A100001 DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO PRIMOŠTEN</b>		<b>662.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>662.900,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost</b>		<b>662.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>662.900,00</b>
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite		662.900,00	0,00	0,00	662.900,00
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		662.900,00	0,00	0,00	662.900,00
<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>662.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>662.900,00</b>
3	Rashodi poslovanja	662.900,00	0,00	0,00	662.900,00
38	Ostali rashodi	662.900,00	0,00	0,00	662.900,00
381	Tekuće donacije	662.900,00	0,00	0,00	662.900,00
<b>Program 1015 DJELATNOST SLUŽBI SPAŠAVANJA</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Program 1016 CIVILNA ZAŠTITA</b>		<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE PRIMOŠTEN</b>		<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost</b>		<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
<b>Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>		<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Program 1019 UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN</b>		<b>1.071.115,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.071.115,00</b>

Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE I SANACIJA OBJEKATA NA POMORSKOM DOBRU		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Aktivnost A100003 UREĐENJE PLAŽA		771.115,00	0,00	0,00	771.115,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		771.115,00	0,00	0,00	771.115,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		771.115,00	0,00	0,00	771.115,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		771.115,00	0,00	0,00	771.115,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		771.115,00	0,00	0,00	771.115,00
3	Rashodi poslovanja	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
32	Materijalni rashodi	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
323	Rashodi za usluge	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.115,00	0,00	0,00	21.115,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.115,00	0,00	0,00	21.115,00
422	Postrojenja i oprema	21.115,00	0,00	0,00	21.115,00
Program 1022 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA		270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
Aktivnost A100001 PRIMOŠTENSKE UŽANCE		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100002 PROMIDŽBA PRIMOŠTENA		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
323	Rashodi za usluge	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Program 1026 ULAGANJE U OSTALE INFRASTRUKTURNE OBJEKTE		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Kapitalni projekt K100002 KAPITALNE POMOĆI		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
38	Ostali rashodi	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
386	Kapitalne pomoći	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Program 1027 ZAŠTITA IMOVINE I PRAVA OPĆINE		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A100001 ZASTUPANJE OPĆINE		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00

32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
<b>Program 1028 ZAŠTITA OKOLIŠA I EKOLOGIJE</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100001 ENERGETSKO CERTIFICIRANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0550 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Kapitalni projekt K100004 STRUČNE STUDIJE UTJECAJA NA OKOLIŠ</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0550 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Program 1029 POSLOVI NADZORA I ZAŠTITE NA RADU</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 OBAVLJANJE USLUGA STRUČNOG I GRAĐEVINSKOG NADZORA</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
<b>Aktivnost A100002 PROJEKTNI NADZOR</b>		<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 061 Razvoj stanovanja		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0610 Razvoj stanovanja		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Program 1031 ZDRAVSTVENA STANICA - ODRŽAVANJE</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 Zdravstvena stanica - održavanje</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Glava 00202 DJEČJI VRTIĆI</b>		<b>1.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.650.000,00</b>
<b>Proračunski korisnik 33423 OPĆINSKI DJEČJI VRTIĆI PRIMOŠTEN</b>		<b>1.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.650.000,00</b>
<b>Glavni program N01 DJELATNOST OPĆINE</b>		<b>1.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.650.000,00</b>
<b>Program 1005 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>		<b>1.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.650.000,00</b>
<b>Aktivnost A100004 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINSKIH VRTIĆA</b>		<b>1.650.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.650.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje		1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00

Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.122.000,00	0,00	0,00	1.122.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.122.000,00	0,00	0,00	1.122.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.063.000,00	0,00	0,00	1.063.000,00
311	Plaće (Bruto)	920.000,00	0,00	0,00	920.000,00
313	Doprinosi na plaće	143.000,00	0,00	0,00	143.000,00
32	Materijalni rashodi	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI-PK		496.500,00	0,00	0,00	496.500,00
3	Rashodi poslovanja	476.500,00	0,00	0,00	476.500,00
31	Rashodi za zaposlene	159.500,00	0,00	0,00	159.500,00
311	Plaće (Bruto)	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
313	Doprinosi na plaće	17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
32	Materijalni rashodi	312.450,00	0,00	0,00	312.450,00
321	Naknade troškova zaposlenima	34.920,00	0,00	0,00	34.920,00
322	Rashodi za materijal i energiju	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	69.230,00	0,00	0,00	69.230,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.300,00	0,00	0,00	8.300,00
34	Financijski rashodi	4.550,00	0,00	0,00	4.550,00
343	Ostali financijski rashodi	4.550,00	0,00	0,00	4.550,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
422	Postrojenja i oprema	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 5.5. POMOĆI-PK		29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
3	Rashodi poslovanja	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
32	Materijalni rashodi	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	29.000,00	0,00	0,00	29.000,00
Izvor 6.3. DONACIJE-PK		2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
32	Materijalni rashodi	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
<b>Glava 00203 KNJIŽNICA</b>		<b>423.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>423.000,00</b>
Proračunski korisnik 33431 NARODNA KNJIŽNICA DR. ANTE STARČEVIĆA		423.000,00	0,00	0,00	423.000,00
Glavni program N01 DJELATNOST OPĆINE		423.000,00	0,00	0,00	423.000,00
Program 1006 PROMICANJE KULTURE		423.000,00	0,00	0,00	423.000,00
Aktivnost A100006 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI KNJIŽNICE		423.000,00	0,00	0,00	423.000,00
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija		423.000,00	0,00	0,00	423.000,00
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture		423.000,00	0,00	0,00	423.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		423.000,00	0,00	0,00	423.000,00
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		266.767,00	0,00	0,00	266.767,00
3	Rashodi poslovanja	239.867,00	0,00	0,00	239.867,00
31	Rashodi za zaposlene	186.842,00	0,00	0,00	186.842,00
311	Plaće (Bruto)	152.440,00	0,00	0,00	152.440,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.622,00	0,00	0,00	7.622,00
313	Doprinosi na plaće	26.780,00	0,00	0,00	26.780,00
32	Materijalni rashodi	52.925,00	0,00	0,00	52.925,00
321	Naknade troškova zaposlenima	1.545,00	0,00	0,00	1.545,00
322	Rashodi za materijal i energiju	20.600,00	0,00	0,00	20.600,00
323	Rashodi za usluge	26.660,00	0,00	0,00	26.660,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.120,00	0,00	0,00	4.120,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>26.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.900,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>26.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26.900,00</b>
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	11.900,00	0,00	0,00	11.900,00
<b>Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI-PK</b>		<b>17.183,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.183,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>17.183,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.183,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.183,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.183,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.083,00	0,00	0,00	3.083,00
323	Rashodi za usluge	10.100,00	0,00	0,00	10.100,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
<b>Izvor 5.5. POMOĆI-PK</b>		<b>139.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>139.050,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>139.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>139.050,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>139.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>139.050,00</b>
382	Kapitalne donacije	139.050,00	0,00	0,00	139.050,00

## Članak 4.

1. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Primošten stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA: 400-06/17-01/1  
UR. BROJ: 2182/02-01-18-2  
Primošten, 14.09.2018.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

**145**

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj: 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br: 1/18 i 2/18), na svojoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine, donosi:

**ODLUKU**  
**o izmjeni dopuni Odluke o izvršenju Proračuna Općine Primošten**  
**za 2018. godinu**

## Članak 1.

U Odluci o izvršenju Proračuna Općine Primošten za 2018. godinu KLASA:400-06/17-01/2 UR:BROJ:2182/02-01-17-1 od dana 27. listopada 2017. godine („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 7/17), dopunjuje se članak 15. Odluke i dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Općina se kod poslovne banke OTP d.d Zadar namjerava zadužiti u iznosu do 3.300.000,00 kuna sve u svrhu refinanciranja postojećeg kredita iz st.1. ovog članka.

Planirani iznos novog duga na kraju godine će iznositi 410.718,38 EUR (3.048.663,55 kn), srednji tečaj HNB na dan 05.09.2018. iznosi 7,422759 EUR, a očekivani iznos ukupnog duga na kraju proračunske godine kod Zagrebačke banke d.d. 936.055,93 CHF (6.160.770,98 kn), srednji tečaj HNB na dan 05.09.2018. iznosi 6,581627 CHF, te postojeći kredit kod OTP banke d.d. u iznosu 1.142.166,54 EUR (8.478.026,96 kn)“

## Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Primošten.



KLASA: 400-06/17-01/2  
URBROJ: 2182/02-01-18-2  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

**146**

Na temelju članka 86. i 87. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj: 87/08, 136/12, 15/15) i čl. 10. i članka 2. točka 1. Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj: 55/04 i 139/10) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/18, 2/18), Općinsko vijeće Općine Primošten na 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine, donosi:

**ODLUKU  
o zaduženju za refinanciranje kredita  
Općine Primošten**

Članak 1.

Općina Primošten (u daljnjem tekstu Općina), zadužit će se uzimanjem dugoročnog kredita kod OTP banke d.d. Zadar u iznosu od 427.147,12 EUR-a u kunsnoj protuvrijednosti obračunato po srednjem tečaju HNB za 1 (jedan) EUR na dan korištenja, uz valutnu klauzulu, u jednakim tromjesečnim ratama s rokom otplate zadnje rate na dan 30. siječnja 2025. godine, u svrhu refinanciranja kredita u iznosu od 657.149,48 EUR-a ranije odobrenog kod Erste & Steiermarkische bank d.d Rijeka - Ugovor o dugoročnom kreditu od dana 20. studenog 2013. godine broj 2402006-1031260/51226007-5109659777 s kamatnom stopom od 4,92% godišnje.

Članak 2.

Općina se zadužuje za iznos od 427.147,12 EUR-a (3.173.600,16 kn), na dan 04.09.2018. tečaj 7.429759, bez počeka kredita, bez troška kreditne usluge, bez troška naknade za rezervaciju sredstava, s rokom korištenja kredita na dan 29. listopada 2018. godine, s otplatom kredita u jednakim tromjesečnim ratama od kojih prva rata dospijeva za naplatu 30. listopada 2018. godine a zadnja 30. siječnja 2025. godine, s kamatnom stopom 3M EURIBOR + 300 bp godišnje promjenjivo, maksimalno 350 bp, s naplatom interkalarnu kamate koju banka obračunava u razdoblju korištenja kredita u visini redovne kamate koja dospijeva i naplaćuje se prilikom stavljanja kredita u otplatu.

Kredit se osigurava s 2 (dvije) bjanko vlastite akceptirane mjenice Općine Primošten s klauzulom „bez protesta“, uz mjenično očitovanje i s 1 (jednom) zadužnicom Općine Primošten potvrđene od javnog bil-

ježnika.

Članak 3.

Ovlašćuje se načelnik Općine Primošten za zaključivanje Ugovora o dugoročnom kreditu s OTP banka d.d po dobivanju suglasnosti od Vlade Republike Hrvatske.

Članak 4.

Odluka Općinskog vijeća Općine Primošten Klasa:403-02/18-01/01 Ur.Broj: 2182/02-01-18-1 Primošten, od dana 26. lipnja 2018. godine, stavlja se van snage.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u Službenom vjesniku Općine Primošten.

KLASA:403-02/18-01/01  
UR.BROJ: 2182/02-01-18-1  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

Objašnjenje

Dana 20. studenog 2013. godine Općina Primošten je s Erste & Steiermarkische bank d.d Rijeka zaključila Ugovor o dugoročnom kreditu broj 2402006-1031260/51226007-5109659777 u iznosu od 5 milijuna kuna odnosno na dan isplate 657.149,48 EUR-a s kamatnom stopom od 4,92% godišnje s rokom vraćanja u 120 mjeseci (10 godina) u četrdeset (40) tromjesečnih rata sve u svrhu investicijskog ulaganja – izgradnje projekta „Građenja zdravstvene stanice u Primoštenu“ Općina je na taj kredit dobila prethodnu suglasnost Vlade RH.

Člankom 7. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, br. 55/09 i 139/10) propisano je da zahtjev za davanje suglasnosti za refinanciranje ostatka duga po osnovi kredita ili zajma, odnosno za zamjenu postojećeg kredita ili zajma novim, može podnijeti općina, grad ili županija ako ispunjava sljedeće uvjete: 1) da otplata kredita ili zajma za koji je dana suglasnost Vlade Republike Hrvatske ne istječe u proračunskoj godini u kojoj se traži refinanciranje, 2) da je ukupan iznos duga manji od ostatka duga prema odluci o davanju suglasnosti Vlade Republike Hrvatske temeljem koje je sklopljen ugovor, 3) da je ukupan godišnji anuitet u skladu s člankom 6. Pravilnika.

Na temelju članaka 87. i 88. Zakona o proračunu, grad, općina i županija mogu se zadužiti za investiciju koja se financira iz njegova proračuna, ali godišnje obveze mogu iznositi najviše 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjnih za prihode iz članka 88. stavka 4. Zakona o proračunu.

Budući da Općina Primošten u 2018. godini ima planirane proračunske prihode i primitke u iznosu od 28.121.452,75 kn, dok su ostvareni proračunski prihodi Općine Primošten u 2017. godini umanjeni za prihode iz članka 88. stavka 4. Zakona o proračunu, iznosili su 19.038.477,00 kn, pa kako udio godišnjeg obroka (anuiteta) traženog kredita u ostvarenim prihodima iznosi 2,3813%, a ako se tomu pribroji godišnji anuitet jamstava i suglasnosti iz prethodnih razdoblja, tada je ukupna obveza Općine Primošten 15,7019%, što je u okviru Zakonom propisane granice.

S obzirom da je kreditno zaduženje kod Erste & Steiermarkische bank d.d Rijeka bilo uz fiksnu kamatnu stopu od 4,92% godišnje pa kako kamatna stopa OTP banke d.d iznosi 3M EURIBOR + 300 bp godišnje promjenjivo, dakle maksimalno 350 bp, to je u svezi otplate kredita razumno i opravdano refinanciranje istog prema ponudi OTP banke jer je ušteda proračunskih sredstava Općine Primošten u slučaju refinanciranja očita i značajna.

---

#### 147

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 ), članka 33. Statuta Općine Primošten („ Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 1/18 i 2/18 ) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine podnosi:

### **ODLUKU o davanju suglasnosti na III. Izmjene i dopune Plana nabave Općine Primošten**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o davanju suglasnosti na III. Izmjene i dopune Plana nabave Općine Primošten „ Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 4/18).

2. III. Izmjene i dopune Plana iz točke 1. ove Odluke sastavni su njen dio i kao takve nalaze se u privitku iste.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 400-08/18-02/1;  
Ur.broj:2182/02-01-18-4/1  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

#### 148

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 ), članka 33. Statuta Općine Primošten („ Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 1/18 i 2/18 ) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 08. lipnja 2018. godine donosi:

### **ODLUKU o davanju suglasnosti na IV. Izmjene i dopune Plana nabave Općine Primošten**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o davanju suglasnosti na IV. Izmjene i dopune Plana nabave Općine Primošten, Klasa: 400-08/18-02/1; Ur.broj:2182/02-02-18-5 od dana 13. srpnja 2018. Godine.

2. III. Izmjene i dopune Plana uključujući i IV. Izmjene i dopune Plana iz točke 1. ove Odluke sastavni su njen dio i kao takve obje se nalaze u privitku iste.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 400-08/18-02/1;  
Ur.broj:2182/02-02-18-4/1  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

---

#### 149

Na temelju odredbe članka 17. stavka 1. točke 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 19. stavka 1. alineja 11. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15) članka 7. stavak 2. i stavak 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN br. 65/16), Smjernica za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Šibensko kninske županije (KLASA: 810-09/16-05/16, URBROJ: 2182/1-06-16-3 od dana 27. prosinca 2016. godine), te članaka 45. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/18 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

## ODLUKU o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Primošten

### Članak 1.

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Primošten, koju je izradila Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Primošten i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Primošten ( Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 1/18).

### Članak 2.

Temeljem članka 7. stavak 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16), a za potrebe izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Primošten, angažiran je u svojstvu konzultanta ALFA ATEST“ d.o.o. iz Splita, Poljička cesta 32, ovlašten za obavljanje I. grupe stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

### Članak 3.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Primošten sastavni je dio ove Odluke i kao takva nalazi se u privitku iste.

### Članak 4.

Ova Odluku stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 810-09/18-02/1

Ur. broj: 2182/02-01-18-3

Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA OPĆINU PRIMOŠTEN MOŽE SE PREUZETI NA OPĆINSKOJ WEB STRANICI A TAKOĐER ISTU NA ZAHTJEV DOSTAVLJAMO E-MAILOM.

Prijedlog akta podnosi Općinski načelnik Stipe Petrina

Obrazloženje:

Procjena rizika od katastrofa za područje Republike Hrvatske i procjene rizika od velikih nesreća za područja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave polazni su dokumenti za donošenje

planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite, a izrađuju se i donose za područje Republike Hrvatske, županija, Grada Zagreba, gradova i općina.

Kriteriji za izradu procjene rizika od velikih nesreća za područja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave su: osnovne karakteristike područja, identifikacija prijetnji i rizika, kriteriji društvenih vrijednosti za utvrđivanje utjecaja na život i zdravlje ljudi, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku, tablice vjerojatnosti/frekvencije, scenariji za jednostavne rizike (kojima se opisuju vjerojatni događaji s najgorim mogućim posljedicama za područje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, analiza stanja sustava civilne zaštite na području jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, matrice za rezultate procjene rizika za jednostavne rizike te za svaki od kriterija zasebno, matrice s uspoređenim rizicima na određenom području, vrednovanje rizika, kartografski prikaz rizika i popis sudionika izrade procjene rizika za pojedine rizike. Novina je da se sukladno izmijenjenoj zakonskoj regulativi više ne traži prethodna suglasnost nadležnog tijela ŠKŽ.

Općinski načelnik imenovao je radnu skupinu za izradu Procjene a istu vodi Zamjenik općinskog načelnika Jerko Prgin, načelnik Stožera civilne zaštite.

Temeljem navedenog podnosi se gore navedeni prijedlog na usvajanje.

## 150

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08,36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – proč. Tekst 137/15- Ispr. i 123/17 ) i članka 33.Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/18 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

## ZAKLJUČAK

### o prihvaćanju Izvješća neovisnog revizora i Financijskog izvještaja za „Bucavac“ d.o.o. o poslovanju za 2017. godinu

1. Općinsko vijeće Općine Primošten prihvaća Izvješće neovisnog revizora i Financijski izvještaj za „Bucavac“ d.o.o. o poslovanju za 2017. godinu, službeno zaprimljenom dana 7. rujna 2018. godine pod rednim brojem pošiljke: 2151

2. Izvješće neovisnog revizora i Financijski izvještaj citiran u točki 1. ovog Zaključka sastavni su dio ovog Zaključka i kao takvi nalaze se u privitku istog.

3. Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA: 601-02/18-03/02  
UR.BROJ: 2182/02-01-18 /1  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

**151**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/18 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

**ODLUKU  
o davanju suglasnosti na Odluku  
o davanju namjenskog zajma Turističkoj  
zajednici Općine Primošten  
iz Primoštena**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donijelo je Odluku o davanju suglasnosti na Odluku Općinskog Načelnika Općine Primošten o davanju namjenskog zajma TZ Općine Primošten, Klasa: 403-02/18-03/01; Ur. broj: 2182/02-02-18-2 od dana 05. srpnja 2018. godine kojom se prihvaća zahtjev Turističke zajednice Općine Primošten iz Primoštena, Trg Josipa Arnerića br. 2, OIB: 80718904425, Klasa: 403-02/18-03/01, Ur. broj: 314-18-1 od dana 05. srpnja 2018. godine zaprimljen pod službenim brojem 1607, za isplatu novčanog iznosa od 300.000,00 kuna (slovima: tristotisućakuna) koji iznos je kao dio dospjelog potraživanja isključivo potreban u svrhu plaćanja istog temeljem pravomoćne presude Gž R-11/2017-2 u Sibeniku, 04. lipnja 2018. godine“.

2. Suglasnost iz točke 1. ove Odluke odnosi se i na Ugovor o namjenskom zajmu, Klasa: 403-02/18-03/01; Ur. broj: 2182/02-02-18-3 od dana 05. srpnja 2018. godine.

3. Odluka i Ugovor citirani u prethodnoj točki 1. i 2. ove Odluke sastavni su dio ove Odluke i kao takvi nalaze se u prilogu iste.

4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 403-02/18-03/01  
Ur. broj: 2182/02-01-18-4  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

**152**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/18 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

**ODLUKU  
o davanju suglasnosti na  
Sporazum o suradnji na provedbi  
Operativnog plana razvoja cikloturizma  
Šibensko kninske županije**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donijelo je Odluku o davanju suglasnosti na Sporazum o suradnji na provedbi Operativnog plana razvoja cikloturizma Šibensko kninske županije, Klasa: 334-04/17-01/1; Ur. broj: 2182/1-06-18-68 od dana 11. srpnja 2018. godine kojim se prihvaća aktivno sudjelovanje u pripremi i provedbi projekata usmjerenih razvoju cikloturizma utvrđenih Operativnim planom Izrađivača Ciklop Prom, Obrta za promociju i organizaciju eventa iz Viškova.

2. Suglasnost iz točke 1. ove Odluke

3. Odluka i Ugovor citirani u prethodnoj točki 1. i 2. ove Odluke sastavni su dio ove Odluke i kao takvi nalaze se u prilogu iste.

4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 403-02/18-03/01  
Ur. broj: 2182/02-01-18-4  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

**153**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ „ broj: 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine, donosi:

**ODLUKU**  
**o davanju suglasnosti na Odluke i Ugovore o nabavi jednostavne vrijednosti**  
**tijekom 2018. godine**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o suglasnosti na nabave jednostavnih vrijednosti odnosno na Odluke i Ugovore u postupcima koji su privedeni kraju do dana održavanja ove sjednice predstavničkog tijela na način kako u nastavku slijedi:

UG. br. 1

Redni broj: EV – NAB 1/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o pružanju poštanskih usluga
2. Datum sklapanja: 16. siječnja 2018. godine
3. Iznos bez PDV-a: 70.000,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 12 mjeseci
5. Subjekt s kojim je sklopljen: HP- Hrvatska pošta d.d. iz Zagreba, Jurišićeva 13
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

UG. br. 2

Redni broj: EV – NAB 2/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi uredskog materijala za potrebe Općine Primošten za 2018. godinu
2. Datum sklapanja: 12. veljače 2018. godine
3. Iznos bez PDV-a: 69.900,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 12 mjeseci
5. Subjekt s kojim je sklopljen: „PAPIRUS GRUPA“ d.o.o. iz Splita, Šegedinova 1,
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

UG. br. 3.

Redni broj: EV – NAB 3/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o provedbi poslova obvezatne preventivne deratizacije i dezinfekcije na području Općine Primošten za 2018. godinu
2. Datum sklapanja: 12. veljače 2018. godine
3. Iznos bez PDV-a: 19.910,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 12 mjeseci
5. Subjekt s kojim je sklopljen: „EKOCIJAN“ d.o.o. iz Zagreba, Našička 8,
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

UG. br. 4

Redni broj: EV – NAB 4/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi radova razastiranja 10.800 tona tucanika s prijevozom istog na relaciji „Konjuška“ d.o.o. – do određanih plaža na poluotok Raduča u Primoštenu
2. Datum sklapanja: 16. siječnja 2018. godine
3. Iznos bez PDV-a: 174.900,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 30 dana
5. Subjekt s kojim je sklopljen: Prijevozi i iskopi „TOME TRANSKOP“ iz Primoštena, Rupe 5B
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

UG. br. 5

Redni broj: EV – NAB 5/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi radova redovitog uređenja primoštenskih plaža u sklopu priprema za sezonu 2018.
2. Datum sklapanja: 18. siječnja 2018. godine
3. Iznos bez PDV-a: 187.200,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 30 kalendarskih dana
5. Subjekt s kojim je sklopljen: Prijevozi i iskopi „TOME TRANSKOP“ iz Primoštena, Rupe 5B
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

UG. br. 6

Redni broj: EV – BAG 6 /18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi nastavka izrade školjere / postavljanjem 400m3 kamenih blokova u Maloj Raduči
2. Datum sklapanja: 05. veljače 2018. godine

3. Iznos bez PDV-a: 251.200,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 30 kalendarskih dana
5. Subjekt s kojim je sklopljen: „FAŽANKA TOURS“ s Pašmana, Mrljane 25,
6. Plaćanje: Proračun Općine Primošten

UG.br.7

Redni broj: EV – NAB 7/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o iskupu temelja i izradi kameno betonskog suhozida s armaturom na šetnici u pravcu Bilo – Dolac
2. Datum sklapanja: 12. siječnja 2018. godine
3. Iznos bez PDV-a: 84.681,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 90 kalendarskih dana
5. Subjekt s kojim je sklopljen: Obrt „ANTE“ VI. Miro Klarić iz Šibenika, 113. brigade A26,
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

UG.br.8

Redni broj: EV - NAB 8/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi građevinskih radova javne rasvjete od Auto campa do Primoštena
2. Datum sklapanja: 31. siječnja 2018.
3. Iznos bez PDV-a: 210.240,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 90 kalendarskih dana /najaksnije do 31.05./
5. Subjekt s kojim je sklopljen: „Sarađen“ d.o.o. Stankovci, Dubrava kod Tisnog,
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

UG.br.9

Redni broj: EV - NAB 9/18

1. Vrsta ugovora: Aneksi Ugovora o opskrbi električnom energijom Kupca Broj: RWE - 16500
2. Datum sklapanja: 04. siječnja 2018. i 08.02.2018.
3. Iznos bez PDV-a: sukladno općim uvjetima opskrbom EE
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 90 kalendarskih dana /od 04.01. do 31.03./
5. Subjekt s kojim je sklopljen: „RWE Energija“ d.o.o. iz Zagreba, Capraška ulica 6
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

UG. br. 10.

Redni broj: EV – NAB 10/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi radova oblaganja potpornih zidova kamenom na šetnici Tepli bok
2. Datum sklapanja: 12. siječnja 2018. godine
3. Iznos bez PDV-a: 80.000,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 60 kalendarskih dana
5. Subjekt s kojim je sklopljen: „AKRO OBJEKT“ d.o.o. iz Zaprešića, K. Đalskog 33
6. Plaćanje: Proračun Općine Primošten

UG. br. 11

Redni broj: EV – BAG 11/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi radova na dionicama poljskih putova u Ložnicama i Vadjlu
2. Datum sklapanja: 28. veljače 2018. godine
3. Iznos bez PDV-a: 38.325,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 15 kalendarskih dana
5. Subjekt s kojim je sklopljen: PUO „ATILA“ VI. Tomislav Gašperov iz Primoštena Burnjeg, Krčulj, Šermudovi 8
6. Plaćanje: Proračun Općine Primošten

UG. br. 12

Redni broj: EV – NAB 12/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi radova uređenje šetnice od Bajne drage / s sjeverne strane/ prema Toplom boku u dužini od 170m
2. Datum sklapanja: 06. ožujka 2018. godine
3. Iznos bez PDV-a: 24.500,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 7 kalendarskih dana
5. Subjekt s kojim je sklopljen: Prijevozi i iskopi „TOME TRANSKOP“ iz Primoštena, Rupe 5B

6.Plaćanje: iz Proračuna općine

UG. br. 13

Redni broj: EV – NAB 14/17

- 1.Vrsta ugovora: Ugovor za izradi prethodnih radova u postupku II Izmjena i dopuna UPU šireg područja naselja Primošten
- 2.Datum sklapanja: 27. veljače 2018. godine
- 3.Iznos bez PDV-a: 28.000,00 kuna
- 4.Razdoblje za koje je sklopljen: 8 dana
- 5.Subjekt s kojim je sklopljen: „ARHEO“ d.o.o iz Zagreba, Tomislavova 11,
- 6.Plaćanje: iz Proračuna općine

UG.br.14

Redni broj: EV – NAB 16/18

- 1.Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi sanitarija za pomoćne građevine na Gaj7u
- 2.Datum sklapanja: 12. siječnja 2018. godine
- 3.Iznos bez PDV-a: 80.376,61 kuna
- 4.Razdoblje za koje je sklopljen: 14 kalendarskih dana
- 5.Subjekt s kojim je sklopljen: „TIM NOVAK“ d.o.o. iz Zagreb, Škorpikova 2a
- 6.Plaćanje: iz Proračuna općine

UG.br.15

Redni broj: EV – NAB 17/18

- 1.Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi radova prometnih površina s kolničko odvodnjom pripremnih zemljanih radova
- 2.Datum sklapanja: 02. svibnja 2018. godine
- 3.Iznos bez PDV-a: 144.681,90 kuna
- 4.Razdoblje za koje je sklopljen: 30 kalendarskih dana
- 5.Subjekt s kojim je sklopljen: „FILIPS“ d.o.o. iz Vodica, Ljubljanska 2
- 6.Plaćanje: iz Proračuna općine

UG.br.16

Redni broj: EV – NAB 18/18

- 1.Vrsta ugovora: Ugovor za radove rekonstrukcije Dalmatinske ulice u Primoštenu
- 2.Datum sklapanja: 03. svibnja 2018. godine
- 3.Iznos bez PDV-a: 136.303,53 kuna
- 4.Razdoblje za koje je sklopljen: 30 radnih dana
- 5.Subjekt s kojim je sklopljen: Obrta „GRADITELJ „ iz Drniša Badanja , Dičaci 7
- 6.Plaćanje: iz Proračuna općine

UG.br.17

Redni broj: dio od EV - NAB 93/17

- 1.Vrsta ugovora: Ugovor o tiskanju monografije „Gospa od Loreta“
2. Datum sklapanja: 26. siječnja 2018.
3. Iznos bez PDV-a: 34.800,00 kuna
- 4.Razdoblje za koje je sklopljen: 30 dana
- 5.Subjekt s kojim je sklopljen: „Agencija za komercijalnu djelatnost“ d.o.o. iz Zagreba, Savska cesta 31
- 6.Plaćanje: iz Proračuna općine

UG.br.18

Redni broj: EV - NAB 21/18

- 1.Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi prenosnih računala - laptopa
2. Datum sklapanja: 06. lipnja 2018.
3. Iznos bez PDV-a: 36.800,00 kuna
- 4.Razdoblje za koje je sklopljen: 10 kalendarskih dana
- 5.Subjekt s kojim je sklopljen: „DISK“ d.o.o. iz Šibenika, Stjepana Radića 60
- 6.Plaćanje: iz Proračuna općine

UG.br.19

Redni broj: EV – NAB 22/18

- 1.Vrsta ugovora: Ugovor o nastavku izrade kameno betonskog suhozida i

- pristupnih stepenica na šetnici Tepli bok  
2. Datum sklapanja: 23. svibnja 2018. godine  
3. Iznos bez PDV-a: 43.700,00 kuna  
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 5 kalendarskih dana  
5. Subjekt s kojim je sklopljen: Obrt „ANTE“ Vl. Miro Klarić iz Šibenika, 113. brigade A26,  
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

UG.br.20

Redni broj: EV – NAB 23/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nastavku izradi betonskih stepenica u Šibenskoj ulici u Primoštenu  
2. Datum sklapanja: 23. svibnja 2018. godine  
3. Iznos bez PDV-a: 24.600,00 kuna  
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 5 kalendarskih dana  
5. Subjekt s kojim je sklopljen: Obrt „ANTE“ Vl. Miro Klarić iz Šibenika, 113. brigade A26,  
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

UG. br. 21.

Redni broj: EV – NAB 24/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi naknadnih radova na izradi potpornih zidova na šetnici Tepli bok  
2. Datum sklapanja; 24. svibnja 2018. godine  
3. Iznos bez PDV-a: 98.725,80 kuna  
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 18 kalendarskih dana  
5. Subjekt s kojim je sklopljen: „AKRO OBJEKT“ d.o.o. iz Zaprešića, K. Đalskog 33  
6. Plaćanje: Proračun Općine Primošten

UG. br. 22.

Redni broj: EV – NAB 25/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi tri (3) usporivača brzine za potrebe postavljanja u Ulici Varoš i Anex  
2. Datum sklapanja; 28. svibnja 2018. godine  
3. Iznos bez PDV-a: 27.200,00 kuna  
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 5 kalendarskih dana  
5. Subjekt s kojim je sklopljen: Obrt „MB SPOT SIGNNALIZACIJA“ za trgovinu i usluge iz Vrgorca, Lipanjskih žrtava 8  
6. Plaćanje: Proračun Općine Primošten

UG. br. 23.

Redni broj: EV – NAB 26/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi naknadnih radova na Spomeniku Gospe od Loreta  
2. Datum sklapanja; 08. lipnja 2018. godine  
3. Iznos bez PDV-a: 246.100,49 kuna  
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 7 kalendarskih dana  
5. Subjekt s kojim je sklopljen: „AKRO OBJEKT“ d.o.o. iz Zaprešića, K. Đalskog 33  
6. Plaćanje: Proračun Općine Primošten

UG. br. 24

Redni broj: EV – NAB 28/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi uređenje plaže od bazena prema Maloj Raduči zbog nevremena „grbinade“ od dana 14. svibnja 2018. godine  
2. Datum sklapanja: 13. lipnja 2018. godine  
3. Iznos bez PDV-a: 22.500,00 kuna  
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 5 kalendarskih dana  
5. Subjekt s kojim je sklopljen: Prijevozi i iskopi „TOME TRANSKOP“ iz Primoštena, Rupe 5B  
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

UG. br. 25

Redni broj: EV – NAB 29/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o sufinanciranju izgradnje objekta Produžetak vodovodne mreže Dolac DN 3“ L=110M



2. Datum sklapanja: 25. travnja 2018. godine
3. Iznos bez PDV-a: 74.933,00 kuna / dio kojeg financira Općina Primošten
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 5 kalendarskih dana
5. Subjekt s kojim je sklopljen: "Vodovod i odvodnja" d.o.o. iz Šibenika, Ulica kralja Zvonimira 50
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

UG.br.26

Redni broj: EV – NAB 30/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o izradi kameno betonskih suhozida, armirano betonskih potpornih zidova i pristupnih stepenica na šetnicu Tepli bok
2. Datum sklapanja: 04. svibnja 2018. godine
3. Iznos bez PDV-a: 240.860,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 15 kalendarskih dana
5. Subjekt s kojim je sklopljen: Obrt „ANTE“ Vl. Miro Klarić iz Šibenika, 113. brigade A26,
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

UG. br.27

Redni broj: EV – NAB 31/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o izgradnji 100m nove rasvjete uz DC 8 u Bilom
2. Datum sklapanja: 09. ožujka 2018.
3. Iznos bez PDV-a: 36.295,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 5 radnih dana
5. Subjekt s kojim je sklopljen: „MARZES“ d.o.o. iz Rogoznice, Trogirsko – rogozničkog odreda 3
6. Plaćanje: Proračun Općine Primošten

UG.br.28

Redni broj: EV – NAB 32/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi, dopremanju i montaži panoramskog teleskopa
2. Datum sklapanja: 16. srpnja 2018.
3. Iznos bez PDV-a: 24.900,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 7 radnih dana
5. Subjekt s kojim je sklopljen: Društvo za proizvodnju i usluge „ETRAN“ d.o.o. iz Zagreba, Jela 20
6. Plaćanje: Proračun Općine Primošten

UG.br.29

Redni broj: EV – NAB 33/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o rekonstrukciji stare rasvjete na DC8 u Primoštenu / na potezu od nadvožnjaka do skretanja u Ulicu Podadrage /
2. Datum sklapanja: 26. lipnja 2018.
3. Iznos bez PDV-a: 99.448,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 30 kalendarskih dana
5. Subjekt s kojim je sklopljen: „MARZES“ d.o.o. iz Rogoznice, Trogirsko – rogozničkog odreda 3
6. Plaćanje: Proračun Općine Primošten

UG.br.30

Redni broj: EV – NAB 35/18

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi radova izrade potpornih armirano betonskih zidova s oblogom od prirodnog kamena na šetnici oko brda Gaj
2. Datum sklapanja: 04. srpnja 2018. godine
3. Iznos bez PDV-a: 371.460,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 30 radnih dana
5. Subjekt s kojim je sklopljen: Obrt „ANTE“ Vl. Miro Klarić iz Šibenika, 113. brigade A26,
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

2. Odluke i Ugovori citirani u točki 1. ove Odluke sastavni su njen dio i kao takvi nalaze se u prilogu iste.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 330-01/18-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-18-1

Primošten, 14. rujna 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

**154**

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten „broj 1/18 i 2/18“) i članku 5. stavku 2. točki b./ Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine podnosi:

**ODLUKU**

**o nabavi radova izrade potpornih armirano  
betonskih zidova  
s oblogom od prirodnog kamena  
na šetnici oko brda Gaj**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o nabavi radova izrade potpornih armirano betonskih zidova s oblogom od prirodnog kamena na šetnici oko brda Gaj

Predmetni radovi podrazumijevaju :

- pripremu terena odnosno strojno i ručno čišćenje šiblja i grmlja na šetnici u dužini 4 400m i širini 1m na površini od 4400m<sup>2</sup>;
- strojnog iskopa 80m<sup>3</sup> temelja C kategorije;
- nasipavanje šetnice materijalom iz iskopa 60m<sup>3</sup>;
- transport agregata, vode i cementa do mjesta ugradnje na šetnici, strojnog miješanja betona klase C-20 podložni beton u debljini od 10-15cm u količini od 31m<sup>3</sup>;
- transport agregata, vode i cementa do mjesta ugradnje na šetnici, strojnog miješanja betona, šalovanja i betoniranja potpornih zidova šetnice u dužini od 834m prosječne visine 52 cm i debljine 18cm sa betonom tlačne čvrstoće C-30 klase C-20 podložni beton u debljini od 10-15cm u količini od 31m<sup>3</sup> u količini od 78m<sup>3</sup>;
- nabavu prirodnog kamena i transport do mesta ugradnje, oblaganja vanjskog zida prirodnim kamenom u dužini od 834m te nabave, sječenja, savijanja, vezivanja i postavu armature u temelje i zidove: armaturnom mrežom fi8 Q -335 /190 kg/, armaturnom mrežom fi6 Q -188 /150 kg/ i 120 kg profila fi12.

2. Sukladno naprijed utvrđenom u točki 1. ove Odluke i ponudi Obrta „ANTE“ VI. Miro

Klarić iz Šibenika, 113. brigade A26; , OIB: 59524068221, službeno zaprimljenoj dana 20. srpnja 2018. pod rednim brojem pošiljke 1766, Općinsko vi-

jeće suglasno je da Općina Primošten izravno naručuje opisane radove iz točke 1. ove Odluke i prihvaća ponudu navedenog Izvođača po cijeni od 371.460,00. kuna (slovima: tristosedamdesetjednitisuuečetristošeždesetkuna) bez PDV-a odnosno po ukupnoj cijeni s uključenim PDV-om u iznosu od 464,325,00 kuna (slovima četristošeždesetčetiritisučetristodvadesetpetkuna).

3. Sredstva za financiranje predmetne nabave osigurava Proračun Općine Primošten.

4. Općina Primošten i Obrt „ANTE“ VI. Miro Klarčić iz Šibenika, svoje će međusobne odnose regulirat posebnim ugovorom

5. Ugovori iz točke 4. Odluke objavit će se u Tablici sklopljenih ugovora Općine Primošten koja je javno objavljena na službenoj stranici općine: www.primosten.hr,

U roku od 8 dana od dana sklapanja konkretnog ugovora a koji će se kao takav naknadno proslijediti Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa:363-05 /18-02/35

Ur.broj: 2182/02-01-18-4

Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

**155**

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten „broj 1/18 i 2/18“) i članku 5. stavku 2. točki b./ Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 1/18), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

**ODLUKU**

**o nabavi vantroškovničkih građevinskih  
radova na pomoćnim građevinama**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o nabavi vantroškovničkih građevinskih radova na pomoćnim građevinama Predmetni radovi za kojima se ukazala stvarna potreba tijekom izvođenja ugovorenih radova ali uz povećanje količine određenih stavki od A/II-15 do A/II - 16 u odnosu na one koje

su u startu bile definirane na način kako u nastavku slijedi:

A/II-15: Betoniranje AB ploča pristupnog trijema i dijela terase caffè bara d=14 cm betonom C30/37(MB40) u odgovarajućoj oplati i količini od 14,29 m<sup>3</sup>;

A/II- 16: izrada mikroarmiranog lijevanog protukliznog betona debljine =7cm u boji kao što je Plano kamen na pristupnom trijemu, predprostoru sanitarija i terasi caffèbara. Agregat za beton frakcije 0,8, 8-16, 16-32 bijeli cement te polipropilenska vrata kao armatura. Uključujući završnu obradzu površine štokanjem, četkanjem i zaštitinim premazom u ukupnoj površini od 123,61m<sup>2</sup> i

A/II- 17: sječenje, savijanje, vezanje i postava armature B500B ( RA 400/500) B500B ( MA 500/600).

2.Sukladno naprijed utvrđenom u točki 1. ove Odluke i ponudi- Troškovniku „ AKRO OBJEKT“ d.o.o. iz Zaprešića, K.Š.Đalskog 33, OIB: 99374221236, službeno zaprimljenoj dana 23. svibnja 2018. pod rednim brojem pošiljke 1271, Općinsko vijeće suglasno je da Općina Primošten izravno naruči nabavu iz točke 1. ove Odluke i prihvaća ponudu navedenog Izvođača po cijeni od 62.777,20.kuna (slovima: šezdesetdvjetisućesedamstosedamdesetsedamkuna dvadesetlipa) bez PDV-a odnosno po ukupnoj cijeni sa uključenim PDV-om u iznosu od 78.471,50 kuna(slovima sedamdesetosamtisućačetristosedamdesetjednukunupedesetlipa).

3. Sredstva za financiranje predmetne nabave osigurava Proračun.

4. Općina Primošten i „ Akro objekt “ d.o.o. iz Zaprešića međusobne odnose regulirat će posebnim Ugovorom o jednostavnoj nabavi.

5.Ugovor iz točke 4. ove Odluke objavit će se u Tablici svih sklopljenih ugovora Općine Primošten koja je javno objavljena na službenoj stranici općine: www.primosten.hr, najkasnije do 5. u narednom mjesecu za prethodni mjesec u kojem je sklopljen konkretni ugovor te na prvu redovnu sjednicu Općinskog vijeća proslijediti radi davanja naknadne suglasnosti predstavničkog tijela općine na sklopljeni ugovor.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa:363-05 /18-02/34

Ur.broj: 2182/02-01-18-4

Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

## 156

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16), članka 45. Statuta Općine Primošten („ Službeni vjesnik Općine Primošten „broj 1/18 i 2/18) i članku 5. stavku 2. točki b/ Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Primošten („ Službeni vjesnik Općine Primošten „broj 1/18) Općinski Načelnik Općine Primošten dana 06. srpnja 2018. godine donosi:

### ODLUKU o nabavi, dopremanju i montaži panoramskog teleskopa na vrhu Gaja

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o nabavi, dopremanju i montaži EF 2080 panoramskog teleskopa sa naplatom / rad na akumulator dostatan za period 10-15dana; boja siva;povećava 20x; horizontala okretnosti 360; vertikalna +/- 30 posto. Teleskop se postavlja se na betonsku podlogu koju je sukladno uputi Isporučitelja prethodno obvezna osigurati Općina Primošten na odabranoj lokaciji na vrhu Gaja uključujući i dodatnu stepenicu u obliku kruga za djecu.

2. Sukladno naprijed utvrđenom u točki 1. ove Odluke i ponudi Društva za proizvodnju i usluge “ ETRAN“ d.o.o. iz Zagreba, Jela 20; OIB: 98339651873, službeno zaprimljenoj dana 06. srpnja 2018. godine pod rednim brojem 1623, Općinsko vijeće suglasno je da Općina Primošten izravno naručuje teleskop po cijeni od 24.900,00 kuna ( slovima: dvadesetčetiritisućedevetstokuna) plus PDV odnosno po ukupnoj nabavnoj cijeni od 31.125,00 kuna ( slovima: tridesetjednutisućustodvadesetpetkuna) s uračunatim PDV-om.

3. Sredstva za financiranje predmetne nabave osigurava Proračun Općine Primošten plaćanjem na dostavljeni IBAN račun Isporučitelja na broj: HR8323600001101314178.

4. Općina Primošten i “ ETRAN“ d.o.o. iz Zagreba svoje će međusobne odnose uključujući i način i detalje po pitanju prihvata novčanica, definiranja usluge u kunama i naplate regulirati posebnim ugovorom.

5. Ugovor iz točke 4. Odluke objavit će se u Tablici sklopljenih ugovora Općine Primošten koja je javno objavljena na službenoj stranici općine: www.primosten.hr,

U roku od 8 dana od dana sklapanja konkretnog ugovora a koji će se kao takav naknadno proslijediti Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 363-05/18-02/32

Ur.broj: 2182/02-01-18-4

Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

**157**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/18 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Primošten, na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine, daje:

**SUGLASNOST**

**Općinskog vijeća Općine Primošten na Ugovor o prethodnom financiranju izrade II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Uz vojske“**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten daje suglasnost na Ugovor o prethodnom financiranju izrade II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja „Uz vojske“ Klasa:350-06/18-02/4 Ur.broj: 2182/02-02-18-4 koji ugovor je općinski načelnik dana 6. kolovoza 2018. godine zaključio s Ivica Smolić Ročak osiguravateljem sredstava za izradu izmjena i dopuna urbanističkog plana.

2. Ugovor iz točke 1. ove suglasnosti je dio ove suglasnosti i nalazi se u privitku iste.

3. Ova suglasnost stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom vjesniku Općine Primošten.

Klasa: 350-06/18-01/1  
Ur. broj: 2182/02-01-18-7  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

**158**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/18 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju Zapisnika i Odluka  
23. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića  
Općine Primošten**

1. Prihvaća se i daje suglasnost na Zapisnik 23. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Općine Primošten održane dana 19. lipnja 2018. godine.

2. Prihvaća se i daje suglasnost na akte donesene na 23. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića odnosno na:

a/ Pravilnik o radu Dječjeg vrtića Općine Primošten „Primošten, lipanj 2018.“

b/ Pravilnik o upisu djece u ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga

c/ Odluku o upisu djece u vrtić u pedagoškoj godini 2018/2019

d/ Zapisnik komisije za upise u pedagošku godinu 2018/2019

e/ Projekt „Unapređenja usluga djece u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja“

3. Zapisnik iz točke 1. ovog zaključka te pravilnici, odluke, zapisnik te projekt iz točke 2. ovog zaključka sastavni su dio ovog Zaključka i nalaze se u privitku istog.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 601-02/18-03/01  
Ur. broj: 2182/02-01-18-1  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

**159**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/18 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju Zapisnika i Odluka  
24. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića  
Općine Primošten**

1. Prihvaća se i daje suglasnost na Zapisnik 24. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Općine Primošten održane dana 16. srpnja 2018. godine.

2. Prihvaća se i daje suglasnost na akte donesene na 24. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića odnosno na:

a/ Odluka o raspisivanju natječaja za izbor spremačice/domaćice na određeno radno vrijeme u Dječjem vrtiću Općine Primošten

b/ Odluka o raspisivanju natječaja za izbor pedagoga/ice na pola radnog vremena na neodređeno radno vrijeme u Dječjem vrtiću Općine Primošten

c/ Odluka o raspisivanju natječaja za izbor odgajatelja/odgajateljice na određeno puno radno vrijeme u Dječjem vrtiću Općine Primošten

d/ Odluka o raspisivanju natječaja za izbor zdravstvenog voditelja/ice na određeno vrijeme ( 8 sati tjedno) u Dječjem vrtiću Općine Primošten

3. Zapisnik iz točke 1. ovog zaključka, te odluke iz točke 2. ovog zaključka sastavni su dio ovog zaključka i nalaze se u prilogu istog.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 601-02/18-03/02

Ur. broj: 2182/02-01-18-1

Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

## 160

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/18 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

### ZAKLJUČAK

#### o usvajanju Polugodišnjeg financijskog Izvješća Dječjeg vrtića Općine Primošten za razdoblje od 01. siječnja 2018 - 30. lipnja 2018. godine

1. Usvaja se Polugodišnje financijsko Izvješće Dječjeg vrtića Općine Primošten za razdoblje od 01. siječnja 2018 -30. lipnja 2018. godine

2. Polugodišnje izvješće iz točke 1. ovog zaključka, sastavni je dio ovog zaključka i nalazi se u prilogu istog.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 601-02/18-03/03

Ur. broj: 2182/02-01-18-1

Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

## 161

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/18 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

### ZAKLJUČAK

#### o prihvatanju Zapisnika i Odluka 25. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Općine Primošten

1. Prihvaća se i daje suglasnost na Zapisnik 25. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Općine Primošten održane dana 17. kolovoza 2018. godine.

2. Prihvaća se i daje suglasnost na akte donesene na 25. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića odnosno na:

a/ Odluka o primanju u radni odnos na određeno vrijeme suglasnost na isplatu jubilarne nagrade;

b/ Odluku o obavljanju ravnateljskih poslova za vrijeme privremene spriječenosti ravnateljice

3. Zapisnik iz točke 1. ovog zaključka, te odluke iz točke 2. ovog zaključka sastavni su dio ovog zaključka i nalaze se u prilogu istog.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 601-02/18-03/04

Ur. broj: 2182/02-01-18-1

Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

## 162

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/18 i 2/18) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

### ZAKLJUČAK

#### o prihvatanju Zapisnika i Odluke 26. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Općine Primošten

1. Prihvaća se i daje suglasnost na Zapisnik 26. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Općine Primošten održane dana 30. kolovoza 2018. godine.

2. Prihvaća se i daje suglasnost na odluku donesenu na 26. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića odnosno na:

a/ Suglasnost na Godišnje izvješće o ostvarivanju Plana i programa rada za pedagošku godinu 2017/2018.

3. Zapisnik iz točke 1. ovog zaključka, te odluke iz točke 2. ovog zaključka sastavni su dio ovog zaključka i nalaze se u prilogu istog.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 601-02/18-03/05  
Ur. broj: 2182/02-01-18-1  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

### 163

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/18 i 2/18), Općinsko vijeće na svojoj 10. redovnoj sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine, donosi:

## ZAKLJUČAK

### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Primošten utvrđuje da je „Zahtjev prof.dr. sc. Darka Skorin Kapov i prof. dr. sc. Jadranke Skorin Kapov“, koji zahtjev je zaprimljen dana 23. kolovoza 2018. godine pod rednim brojem 2029, Klasa: 008-04/18-03/14 Urbroj:15-18-1 za: a/ Ispravak VI Izmjena i dopuna PPUO Primošten u vezi zoniranja čest. zem. 801/6 i dijela čest. zem. 1066/1, obje k.o. Primošten te b/ očitovanje na pismo pomoćnika ministra Danijela Žambokija, primljen na znanje od strane Općinskog vijeća Općine Primošten.

### Članak 2.

U odnosu na zahtjev iz točke 1. ovog zaključka označen pod a/, Općinsko vijeće Općine Primošten, očituje se da kao predstavničko tijelo, sukladno odredbama čl. 95. Zakona o prostornom („Narodne novine“ broj: 153/13 i 65/17), nije ovlašten predlagatelj u postupku donošenja ili izmjene prostorno planske dokumentacije.

U odnosu na zahtjev iz točke 1. ovog zaključka označen pod b/, Općinsko vijeće Općine Primošten,

kao predstavničko tijelo, očituje se da kao predstavničko tijelo nije nadležno odlučivati o pojedinačnim predstavkama građana.

### Članak 3.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“

KLASA:008-04/18-03/14  
Ur.broj. 2182/02-01-18-2  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

### 164

Na temelju čl. 35. st. 1. i čl. 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), čl. 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 1/18 i 2/18) i čl. 2. Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 7/13 i 5/14), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

## ODLUKU O PRODAJI NEKRETNINE označene kao čest. zem. 2069/27 k.o. Primošten

1. Prodaje se nekretnina označena kao čest. zem. 2069/27 k.o. Primošten u površini od 25m<sup>2</sup>, koja nekretnina je stvarno vlasništvo i posjed Općine Primošten.

2. Slijedom navedenoga u toč. 1. ove Odluke, ovlašćuje se Načelnik Općine Primošten da za potrebe opisane prodaje navedene nekretnine, sukladno čl. 2. st. 5. Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 7/13 i 5/14), provede natječaj, donese odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja po prijedlogu imenovanog povjerenstva, te sklopi Ugovor o kupoprodaji.

3. Utvrđuje se cijena za prodaju predmetne nekretnine iz toč. 1. ove Odluke na način da je ista identična procjeni tržišne vrijednosti, a izrađena od strane stalnog sudskog vještaka za građevinarstvo kojeg će Općina Primošten angažirati radi izrade procjene za predmetnu prodaju.

Procjena tržišne vrijednosti predmetne nekretnine ovlaštenog vještaka predstavlja sastavni dio ove Odluke i kao takva bit će u njezinu privitku.

4. Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 944-18/18-01/1  
Ur. broj: 2182/02-01/18-1  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

### 165

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/18 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Odluke o davanju suglasnosti**  
**na II izmjenju i dopunu pravilnika**  
**o radu Bucavac d.o.o**  
**od dana 06. veljače 2015. godine**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten prihvaća odluku Skupštine komunalnog poduzeća „Bucavac“ d.o.o. sa 7. sjednice održane dana 7. kolovoza 2018. godine, na kojoj je donesena Odluka o davanju suglasnosti na II izmjenju i dopunu pravilnika o radu Bucavac d.o.o. od dana 06. veljače 2015. godine.

2. Odluka iz točke 1. ovog zaključka sastavni je dio ovog zaključka i nalazi se u privitku istog.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom vjesniku Općine Primošten.

Klasa: 363-05/18-01/5  
Ur. broj: 2182/02-02-18-1  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

### 166

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/18 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Odluke o davanju suglasnosti**  
**na Izmjenu i dopunu Pravilnika o radu**  
**Bucavac d.o.o. od dana**  
**06. veljače 2015. godine**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten prihvaća odluku Skupštine komunalnog poduzeća „Bucavac“ d.o.o. sa 6. sjednice održane dana 28. lipnja 2018. godine, na kojoj je donesena Odluka o davanju suglasnosti na Izmjenu i dopunu Pravilnika o radu Bucavac d.o.o. od dana 06. veljače 2015. godine.

2. Odluka iz točke 1. ovog zaključka sastavni je dio ovog zaključka i nalazi se u privitku istog.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-05/18-01/1  
Ur. broj: 2182/02-02-18-1  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

### 167

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/18 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju Odluke o vrijednosnom**  
**usklađenju spornih potraživanja**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten prihvaća odluku Skupštine komunalnog poduzeća „Bucavac“ d.o.o. sa 7. sjednice održane dana 7. kolovoza 2018. godine, na kojoj je donesena Odluka o vrijednosnom usklađenju spornih potraživanja.

2. Odluka iz točke 1. ovog zaključka sastavni je dio ovog zaključka i nalazi se u privitku istog.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Općine Primošten.

Klasa: 363-05/18-01/4  
Ur. broj: 2182/02-02-18-1  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

### 168

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/18 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

#### **ZAKLJUČAK o prihvaćanju Odluke o otpisu imovine i potraživanja**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten prihvaća odluku Skupštine komunalnog poduzeća „Bucavac“ d.o.o. sa 7. sjednice održane dana 7. kolovoza 2018. godine, na kojoj je donesena Odluka o otpisu imovine i potraživanja.

2. Odluka iz točke 1. ovog zaključka sastavni je dio ovog zaključka i nalazi se u prilogu istog.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku“ Općine Primošten.

Klasa: 363-05/18-01/3  
Ur. broj: 2182/02-02-18-1  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

### 169

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/18 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

#### **ZAKLJUČAK o prihvaćanju Odluke o otpisu spornih potraživanja**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten prihvaća odluku Skupštine komunalnog poduzeća „Bucavac“ d.o.o. sa 6. sjednice održane dana 28. lipnja 2018. godine, na kojoj je donesena Odluka o otpisu spornih potraživanja.

2. Odluka iz točke 1. ovog zaključka sastavni je dio ovog zaključka i nalazi se u prilogu istog.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-05/18-01/2  
Ur. broj: 2182/02-02-18-1  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

### 170

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/18 i 2/18), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 10. sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine donosi:

#### **ZAKLJUČAK o prihvaćanju Odluke o davanju suglasnosti na Izmjenu i dopunu Pravilnika o radu Bucavac d.o.o. od dana 06. veljače 2015. godine**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten prihvaća odluku Skupštine komunalnog poduzeća „Bucavac“ d.o.o. sa 6. sjednice održane dana 28. lipnja 2018. godine, na kojoj je donesena Odluka o davanju suglasnosti na Izmjenu i dopunu Pravilnika o radu Bucavac d.o.o. od dana 06. veljače 2015. godine.

2. Odluka iz točke 1. ovog zaključka sastavni je dio ovog zaključka i nalazi se u prilogu istog.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-05/18-01/1  
Ur. broj: 2182/02-02-18-1  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.



**171**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/18 i 2/18), Općinsko vijeće na svojoj 10. redovnoj sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine, donosi:

**ZAKLJUČAK****Članak 1.**

1. Sukladno odredbama čl.6.st.3. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj: 125/11 i 64/15), Općina Primošten je „Kristina“ d.o.o kao sadašnjem zakupniku poslovnog prostora označenog kao čest.zgr. 1309 zk.ul. 2380 K.O. Primošten, (po ugovoru od dana 08. svibnja 2002. godine koji ugovor istječe danom 28. studenog 2018. godine), ponudila sklapanje novog ugovora o zakupu po cijeni utvrđenoj od strane stalnog sudskog vještaka građevinske struke.

2. „Kristina“ d.o.o. sadašnji zakupnik poslovnog prostora iz točke 1. ovog zaključka, ponudu za sklapanje novog ugovora po cijeni od 11 EUR-a po metru kvadratnom za prizemlje površine 187 m<sup>2</sup> i galeriju površine od 180,18m<sup>2</sup>, a koju površinu je utvrdio stalni sudski vještak građevinske struke, odbila je.

3. Općina Primošten kao zakupodavac, raspisat će natječaj za zakup poslovnog prostora iz točke 2. ovog zaključka odnosno prizemlja i prvog kata zgrade (u naravi galerija s pristupom iz prizemlje) uz pridržaj prava da bez obrazloženja poništi raspisani natječaj.

4. Općina Primošten pridržava pravo postojeći poslovni prostor zadržati u svom vlasničkom neposrednom posjedu za potrebe općine.

**Članak 2.**

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“

KLASA: 372-03/18-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-18-2  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

**172**

Na temelju članka 11a odluke o komunalnom doprinosu („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/13, 7/13, 1/14, 2/14, 3/14 i 6/17) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/18 i 2/18), Općinsko vijeće na svojoj 10. redovnoj sjednici održanoj dana 14. rujna 2018. godine, donosi:

**ODLUKA**

**o izmjeni i dopuni Odluke o pojedinačnim zahtjevima za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u sklopu postupka legalizacije uključujući pravo nadzora u tri pojedinačna predmeta**

**Članak 1.**

U čl.2. točki a) Odluke o pojedinačnom zahtjevu za oslobađanjem od plaćanja komunalnog doprinosa u sklopu postupka legalizacije bespravno sagrađenih zgrada Klasa: 363-05/13-01/1 Ur.broj. 2182/02-01-18-11 Općinskog vijeća Općine Primošten od dana 8. lipnja 2018. godine, odluka u zahtjevu za oslobađanjem od plaćanja komunalnog doprinosa pod brojem 48., ukida se.

U članak 2. točki b) Odluke o pojedinačnom zahtjevu za oslobađanjem od plaćanja komunalnog doprinosa u sklopu postupka legalizacije bespravno sagrađenih zgrada Klasa: 363-05/13-01/1 Ur.broj. 2182/02-01-18-11 Općinskog vijeća Općine Primošten od dana 8. lipnja 2018. godine, iza riječi „i 41/u odnosu na A.F./.;, dodaje se broj 48“.

**Članak 2.**

Ova odluka stupa danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“

KLASA:363-05/13-01/1  
Ur.broj. 2182/02-01-18-32  
Primošten, 14. rujna 2018. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Jere Gracin, v. r.

## II. OPĆINSKI NAČELNIK

**48**

Na temelju čl. 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 1/18 i 2/18), Općinski načelnik, dana 20. kolovoza 2018. godine donosi:

**ODLUKU**

1. Utvrđuje se da je Jedinstveni upravni odjel Općine Primošten, Služba za komunalne poslove, zahtjev za oslobađanjem od plaćanja komunalnog doprinosa za podnositelja zahtjeva I. S., iz Primoštena zaprimljen pod rednim brojem 1168 pogreškom proslijedilo Općinskom vijeću na odlučivanje.

2. Postupajući po pravu nadzora, utvrđeno da je zamolba podnositelja podnesena izvan za to pred-

viđenog roka i ista nije mogla biti predmetnom odlučivanja Općinskog vijeća,

3. Općinski načelnik uputit će prijedlog za Izmjenu i dopunu Odluke o pojedinačnim zahtjevima za oslobođanjem od plaćanja komunalnog doprinosa u sklopu postupka legalizacije uključujući pravo nadzora u tri pojedinačna predmeta Klasa: 363-05/13-01/1 Ur.broj: 218/02-01-18-11 Općinskog vijeća Općina Primošten od dana 8. lipnja 2018. godine te će pokrenuti postupak za poništavanjem Rješenja Klasa: UP/I-350-05/16-03794 urbroj. 2182/02-03/08-18-2 od dana 08. kolovoza 2018. godine

4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ i uputiti će se na razmatranje na slijedeću sjednicu Općinskog vijeća Općine Primošten.

Klasa: 363-05/18-03/1  
Urbroj. 2182/02-02-18-1  
Primošten, 20. kolovoza 2018. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

#### 49

Na temelju članka 33. zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 94/13, 73/17), članka 19. stavak 3. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom (Narodne novine br. 50/17) i članka 26. Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Primošten, Općinski načelnik daje

### **SUGLASNOST na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada za područje pružanja usluge Općina Primošten**

1. Daje se suglasnost na Cjenik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada za područje pružanja usluge Općina Primošten koji će se primjenjivati od 01. studenog 2018. godine i čini sastavni dio ove Suglasnosti.

2. Ova Suglasnost objaviti će se u Službenom vjesniku Općine Primošten.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

**CJENIK  
JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG OTPADA I PRIKUPLJANJA BIORAZGRADIVOG  
KOMUNALNOG OTPADA ZA PODRUČJE PRUŽANJA USLUGE  
OPĆINA PRIMOŠTEN**

I.	CIJENA JAVNE USLUGE ZA KOLIČINU PREDANOG MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA Iznos jedinične naknade za litru/kn----- 0,06		
Spremnici	80 litara	kn/spremniku	4,80
	120 litara	kn/ spremniku	7,20
	240 litara	kn/ spremniku	14,40
	1.100 litara	kn/ spremniku	66,00
Tipizirana vrećica s logom davatelja usluge	80l	kn/ spremniku	4,80
	120l	kn/ spremniku	7,20

II.	CIJENA OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE:	
Kategorije	Opis kategorije	CMJU/ mjesečno u HRK
1.	<b>Kućanstva</b>	41,00
2.	<b>Kućanstva koja se bave uslugom pružanja smještaja:</b>	
I.	Do 6 ležaja	65,00
II.	Do 8 ležaja	73,00
III.	Do 12 ležaja	89,00
IV.	Više od 12 ležaja	41,00 + 4,00 po ležaju

3.	<b>Pravne i fizičke osobe koje se bave djelatnošću</b>	
3.1	KAMPOVI: kamp, kamp naselje, kampiralište, kamp odmorište	
I.	– Do 30 osoba	300,00
II.	– Do 50 osoba	500,00
III.	– Preko 50 osoba; po osobi	10,00
3.2	UGOSTITELJSKI OBJEKTI bez pružanja usluge pripreme i usluživanja hrane	
I.	– Do 50m <sup>2</sup>	355,00
II.	– Od 51m <sup>2</sup> – 100m <sup>2</sup>	460,00
III.	– Preko 100m <sup>2</sup>	580,00
3.3	OBJEKTI SVIH KATEGORIJA s pružanjem usluge pripreme i usluživanja hrane i pića	
I.	– Do 30m <sup>2</sup>	425,00
II.	– Od 31m <sup>2</sup> – 100m <sup>2</sup>	510,00
III.	– Preko 100m <sup>2</sup>	625,00

3.4	PRUŽANJE USLUGE PRIPREME I PRODAJE HRANE I/ILI PIĆA BEZ KONZUMACIJE NA LOKACIJI OBJEKTA; - Fast food - štand sa palačinkama - štand sa kukuruzom, - štand sa pizza cut-om i sl.)	275,00
3.5	PRODAJA GOTOVIH PROIZVODA NA ŠTANDOVIMA; - (proizvodi od voća i povrća, kozmetika, rukotvorine, suveniri i sl.) - TRAMPOLIN - AQUAPARK i slično	150,00
3.6	TRGOVINE PREHRAMBENOM ROBOM I PROIZVODIMA	
I.	- Do 50m <sup>2</sup>	350,00
II.	- Od 51m <sup>2</sup> – 250m <sup>2</sup>	750,00
III.	- Od 251 m <sup>2</sup> – 500m <sup>2</sup>	2.000,00
3.7	SPECIJALIZIRANE PRODAVAONICE PREHRAMBENIM PROIZVODIMA	
	- pekare	740,00
	- mesnice	520,00
3.8	- TRGOVINE NEPREHRAMBENOM ROBOM I PROIZVODIMA, - ZANATSKE DJELATNOSTI	
I.	- Do 49m <sup>2</sup>	110,00
II.	- Od 50m <sup>2</sup> – 140m <sup>2</sup>	380,00
III.	- Od 141m <sup>2</sup> – 500m <sup>2</sup>	590,00
3.9	SUPERMARKETI-TRGOVINE MJEŠOVITOM ROBOM - Preko 500m <sup>2</sup>	4.000,00
<b>4.</b>	<b>Luke nautičkog turizma</b>	
4.1.	MARINA, SUHA MARINA, SIDRIŠTE, PRIVEZIŠTE	
I.	- Do 350 vezova	21.500,00
II.	- Preko 350 vezova	25.000,00
4.2	KOMUNALNE, SPORTSKE I LUKE POSEBNE NAMJENE; po vezu	30,00
4.3	NAUTIČKI TURIZAM: plovni objekti za izlete, najam, plovni objekti na kojima se poslužuje piće i hrana – po kapacitetu plovnog objekta; po osobi	20,00
4.4	KONCESIJSKO KORIŠTENJE PLAŽE kopnenog dijela; po m <sup>2</sup>	0,50
4.5	PRUŽANJE USLUGE SMJEŠTAJA s uslugom pripreme i usluživanja hrane i/ili pića	
I.	- Do 50 ležaja	600,00
II.	- od 51 - 100 ležaja	1.000,00
III.	- od 101 – 200 ležaja	4.000,00
IV.	- od 201 – 250 ležaja	5.000,00
V.	- od 251 – 350 ležaja	7.000,00
VI.	- od 351 – 550 ležaja	11.000,00
VII.	- od 551 – 800 ležaja	16.000,00
4.6	PRUŽANJE USLUGE SMJEŠTAJA bez usluge pripreme i usluživanja hrane i/ili pića	
I.	- Do 50 ležaja	220,00
II.	- Od 51 – 100 ležaja	435,00
III.	- Preko 100 ležaja	680,00
4.7	MUZEJI, KNJIŽNICE, PREZENTACIJSKI CENTRI, ŽUPNI UREDI, ZDRAVSTVENE I STOMATOLOŠKE ORDINACIJE, LIJEKARNE	130,00
4.8	VRTIĆI I ŠKOLE	
I.	- Do 4 odgojno obrazovne ustanove	210,00
II.	- Preko 4 odgojno obrazovne ustanove	350,00

4.9	DOM ZA STARE I NEMOĆNE	500,00
5.0	POSLOVNI PROSTORI u kojima se obavljaju djelatnosti (osim trgovine i ugostiteljstva), a nisu obuhvaćene prethodnim kategorijama	
I.	– Do 20m <sup>2</sup>	40,00
II.	– Od 21m <sup>2</sup> do 40m <sup>2</sup>	130,00
III.	– Od 41m <sup>2</sup> – 100m <sup>2</sup>	300,00
IV.	– Preko 100m <sup>2</sup>	800,00
Pravnim i fizičkim osobama koje djelatnost ne obavljaju tijekom cijele godine, a isto dokazuju rješenjem, cijena obvezne minimalne javne usluge se uvećava koeficijentom 1,5.		

Sve cijene izražene su bez PDV-a.

„Spremnici za odvojeno prikupljanje otpada koji se nabavljaju putem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, a financiraju se sredstvima iz europskih strukturnih i investicijskih fondova (ESIF) i sredstava jedinica lokalne samouprave, nisu i neće biti uključeni u jediničnu cijenu obvezne minimalne javne usluge, koja se propisuje Cjenikom korištenja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada.“

Cjenik će se započeti primjenjivati kad se stvore tehnički uvjeti naplate odvoza temeljem očitavanja barkod/RFID čipa, najkasnije 01. studenog 2018. godine

Primošten, 19.09. 2018.  
Ur. Broj: 55/2018

Suglasnost na ovaj Cjenik ishodovana je dana 19. rujna 2018. godine  
KLASA: 034-04/18-03/2  
UR.BROJ: 2182/02-02-18-1

## 50

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ br. 125/11 i 64/15, dalje: Zakon), članka 22. Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 13/09) i „Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 1/14, 1/16, 5/16), Načelnik Općine Primošten, dana 17. rujna 2018. godine donosi:

### IZMJENU I DOPUNU

#### Rješenja o imenovanju povjerenstva za provođenje natječaja za zakup posl. prostora prizemlja zgrade „Stare općine“ čest. zgr. 1309 k.o. Primošten

1. U nazivu i u čl. 1. Rješenja o imenovanju povjerenstva za provođenje natječaja za zakup posl. prostora prizemlja zgrade „Stare općine“ čest. zgr. k.o. Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten br. 2/18), iza riječi „prizemlja“, a prije riječi „zgrade“ dodaju se odnosno umeću riječi „i (polu)kata, u naravi galerije“.

2. Ostali dijelovi Rješenja iz toč. 1. ostaju neizmijenjeni.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten.“

Klasa: 372-03/18-02/1  
Ur. broj: 2182/02-02-18-1  
Primošten, 17. rujna 2018. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

**51**

Temeljem Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679, u skladu s čl. 15. Pravilnika o obradi i zaštiti osobnih podataka KLASA: 935-02/18-02/1 URBROJ: 2182/02-02-18-1 od dana 28. svibnja 2018. godine, na temelju čl. 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 1/18 i 2/18), u skladu s Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Primošten, „Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 5/13, 6/13, 7/13, 3/14, 5/15, 4/16, 5/16, 4/17 i 2/18), Općinski načelnik, dana 27. rujna 2018. godine donosi:

**ODLUKU****o imenovanju osoba odgovornih za obradu osobnih podataka u Općini Primošten**

## Članak 1.

U Općini Primošten vrši se obrada sljedećih vrsta osobnih podataka:

- osobni podaci službenika općine (kadrovske evidencije, podaci o radnom vremenu, prijave odjave i sl.)

- osobnih podataka korisnika usluga općine i obveznika općine sukladno zakonima koji uređuju djelokrug rada jedinice lokalne samouprave odnosno osobne podatke koji se mogu prikupljati u postupcima vezanim uz: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i šport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

- osobnih podataka roditelja/skrbnika djece korisnika usluga općine,

- osobnih podataka o članovima predstavničkog tijela, upravnih i nadzornih odbora ustanova i poduzeća koja su u vlasništvu odnosno čiji je osnivač općina,

- osobnih podataka o kandidatima koji sudjeluju u natječajnom postupku ili javnom pozivu koje provodi općina bilo iz područja radnih odnosa, stipendija, javne nabave, donacija i sponzorstva,

- osobnih podataka podnositelja predstavki, molbi, prijedloga i pritužbi na rad uprave,

- osobnih podataka zahtjevatelja ovjera i potvrda,

- osobnih podataka vanjskih suradnika općine,

- osobnih podataka svih fizičkih i pravnih osoba s kojima općina zaključuje ugovore odnosno koji su evidentirani kao stranke u upravnom, prekršajnom, ovršnom postupku odnosno koji se evidentiraju kao stranke u sudskim i drugim postupcima kod tijela javne vlasti u kojima je općina stranka u postupku.

## Članak 2.

Osobama odgovornim za obradu osobnih podataka imenuju se;

1. Službenica Iris Ukić Kotarac zaposlena na radnom mjestu Savjetnik pravnik u Pravnoj službi Općine Primošten, koja obavlja i poslove pročelnika JUO Općine Primošten imenuje se odgovornom osobom za obradu osobnih podataka:

- službenika općine (rješenja o statusnim stvarima službenika),

- kandidata koji sudjeluju u natječajnom postupku ili postupku oglasa za zasnivanje radnog odnosa u općini (određeno, neodređeno vrijeme, pripravnički staž),

- kandidata prijavljenih za stručno osposobljavanje u općini Primošten,

- kandidata koji sudjeluju u postupku dodjele stipendija općine Primošten i stipendista općine,

- udruga prijavljenih na natječaj/javni poziv za financiranje udruga s područja općine,

- stranka u ugovorima (obvezno pravnih, stvarno pravnih u predmetima koji su povjereni u rad),

- stranaka u sudskim (parničnim, ovršnim, kaznenim, prekršajnim), upravnim postupcima, postupcima pred FINA-om i javnim bilježnicima,

- odvjetničkim uredima koji zastupaju stranke u gore navedenim postupcima,

- nositeljima koncesijska odobrenja,

- podnositeljima zahtjeva naknade za novorođenče,

- vršiteljima usluge taksi prijevoza

2. Službenica Dijana Rinčić zaposlena na radnom mjestu Savjetnik tajnik Općine Primošten, imenuje se odgovornom osobom za obradu osobnih podataka:

- stranka u ugovorima (obvezno pravnih, stvarno pravnih u predmetima koji su povjereni u rad),

- stranaka u postupcima javne nabave,

- stranaka u postupcima bagatelne nabave,

- osobnih podataka o članovima predstavničkog tijela, upravnih i nadzornih odbora ustanova i poduzeća koja su u vlasništvu odnosno čiji je osnivač općina,

- osobnih podataka koji su sadržani u aktima općinskog vijeća Općine Primošten i općinskog načelnika

3. Službenica Milena Pleić, zaposlena na poslovima Stručni suradnik u Službi tajništva JUO Općine Primošten, imenuje se odgovornom osobom za obradu osobnih podataka:

- podnositelja zahtjeva za pristup informacijama,

- ulazne i izlazne pošte,

- službeno zaprimljenih mail-ova na adresu elektronske pošte općine,

- evidencije o radnom vremenu službenika,

- ugovornih strana u postupku nabave po narudžbenici,

- podatke podnositelja predstavki i pritužbi na rad općinskih službi,

- službenih pismena,

- odluka općinskog načelnika u kojima su sadržani podaci fizičkih i pravnih osoba

4. Službenik Ante Bogdan, zaposlen na poslovima Višeg stručnog suradnika za komunalne poslove JUO Općine Primošten imenuje se odgovornom osobom za obradu osobnih podataka:

- osobne podatke obveznika komunalne naknade,
- osobne podatke obveznika komunalne naknade u ovršnim postupcima,
- osobnih podataka tražitelja kućnih brojeva,
- osobnih podataka obveznika poreza na nekretnine,
- stranaka u upravnom postupku,

5. Službenik Milan Erceg, zaposlen na poslovima Savjetnika za prostorno planiranje u JUO Općine Primošten imenuje se odgovornom osobom za obradu osobnih podataka:

- osobnih podataka obveznika komunalnog doprinosa
- osobnih podataka obveznika naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru,
- izrađivača prostornih planova,
- podnositelja zahtjeva za izdavanje potvrde o namjeni zemljišta na području općine,
- podnositelji zahtjeva i prigovora u postupcima javne rasprave pri donošenju prostornih planova,

6. Službenik Ivica Babačić zaposlen na poslovima Komunalnog redara u JUO Općine Primošten imenuje se odgovornom osobom za obradu osobnih podataka:

- stranaka u postupku provođenja nadzora nad poštivanjem odluke o komunalnom redu,
- nositeljima taxi dozvola
- stranaka u prekršajnom postupku,
- stranaka u ovršnom postupku,
- stranaka prilikom video nadzora javnih površina,

7. Službenica Ivana Šarić zaposlena na poslovima Višeg stručnog suradnika JUO Općine Primošten imenuje se odgovornom osobom za obradu osobnih podataka:

- ulaznih računa u Općinu Primošten,
- izlaznih računa,
- autorskih honorara,
- stranaka ugovora o djelu,

#### Članak 3.

Imenovane osobe iz toč. II. ove Odluke obavljaju poslove obrade i prikupljanja osobnih podataka, poslove vezane uz upisivanja podataka u evidenciju aktivnosti te druge poslove vezane uz obradu osobnih podataka Općine Primošten propisanih Općom uredbom o zaštiti podataka.

#### Članak 4.

Ova Odluka može se mijenjati i dopunjavati a stupa na snagu danom donošenja te će se objaviti u Službenom vjesniku Općine Primošten i na službenim internetskim stranicama Općine Primošten [www.primosten.hr](http://www.primosten.hr).

Klasa: 953-027/18-02/2

Urbroj: 2182/02-02-18-1

Primošten, 27. rujna 2018. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK

Stipe Petrina, v. r.

#### 52

Na temelju članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ br. 125/11 i 64/15, dalje: Zakon), članka 22. Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ br. 13/09) i „Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 1/14, 1/16, 5/16), Načelnik Općine Primošten, dana 17. rujna 2018. godine donosi:

#### IZMJENU I DOPUNU

#### Rješenja o imenovanju povjerenstva za davanje u zakup posl. prostora u sklopu Zdravstvene stanice u Primoštenu

1. U čl. 1. Rješenja o imenovanju povjerenstva za davanje u zakup poslovnog prostora u sklopu zdravstvene stanice u Primoštenu, Klasa: 940-03/15-02/2, Ur. broj: 2182/02-01-15-1 od dana 10. prosinca 2015. godine, umjesto člana „Dijana Rinčić – član“ treba stajati „Ivana Šarić“, koja se ovime ujedno imenuje kao član Povjerenstva.

2. Ostali dijelovi Rješenja iz toč. 1. ostaju neizmijenjeni.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten.“

Klasa: 940-03/15-02/2

Ur. broj: 2182/02-02-18-2

Primošten, 17. rujna 2018. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK

Stipe Petrina, v. r.

#### 53

Na temelju članka 35. st. 1. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ 91/96, 68/98, 137/99- Odluka USRH, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15 -proč. Tekst), članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 1/18 i 2/18), Načelnik Općine Primošten dana 17. rujna 2018. godine, donosi:

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju povjerenstva za prodaju**  
**nekretnine označene kao čest. zem. 2069/27**  
**k.o. Primošten**

1. Za potrebe pripreme i provođenja postupka prodaje nekretnine u vlasništvu Općine Primošten, sukladno odluci općinskog vijeća Općine Primošten o prodaji dijela nekretnine označene kao čest. zem. 2069/27 k.o. Primošten u površini od 25 m<sup>2</sup>, Klasa: 944-18/18-01/1, Ur. broj: 2182/02-01-18-1 od dana 14. rujna 2018. godine, u sastav Povjerenstva imenuju se:

- Iris Ukić Kotarac – za predsjednika
- Milena Pleić – za člana i
- Ante Bogdan – član.

2. Odluka iz toč. 1. ovog Rješenja sastavni je njegov dio i kao takva nalazi se u privitku istog.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten.“

Klasa: 944-18/18-01/1  
Ur. broj: 2182/02.02-18-2  
Primošten, 17. rujna 2018. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

**III.**  
**KOMUNALNO PODUZEĆE**  
**“BUCAVAC” D.O.O.**

**11**  
**PRIVITAK I**

Pravilnika o radu Bucavac d.o.o.

**Pravilnik o organizacijskoj strukturi i**  
**sistematizaciji radnih mjesta**  
**Bucavac d.o.o.**  
(dalje u tekstu: „Pravilnik“)

SADRŽAJ

I. TEMELJNE ODREDBE

II. DODATAK I PRAVILNIKA

III. DODATAK II PRAVILNIKA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Pravilnikom se uređuje kako slijedi:
- (i) organizacija rada društva Bucavac d.o.o. (dalje u tekstu: „Poslodavac“),
  - (ii) sistematizacija radnih mjesta,
  - (iii) druga pitanja vezana uz organizaciju rada i obavljanje djelatnosti Poslodavca.

Članak 2.

- (1) U cilju obavljanja svoje registrirane djelatnosti, Poslodavac je, uz ured Uprave, formirao posebne Službe, odnosno Odjele ustrojene unutar pojedinih Službi.

- (2) Poslodavac obavlja svoju registriranu djelatnost kroz Službe kako slijedi:

- (i) Služba održavanja i naplate parkinga i privezišta;
- (ii) Služba gospodarenja otpadom i prijevoza putnika;

- (3) Unutar Službe održavanja i naplate parkinga i privezišta ustrojeni su Odjeli kako slijedi:

- (i) Odjel održavanja zelenih površina i groblja;
- (ii) Odjel čišćenja javnih površina;
- (iii) Odjel naplate parkinga i privezišta.

- (4) Unutar Službe gospodarenja otpadom ustrojeni su odjeli kako slijedi:

- (i) Odjel prikupljanja, odvoza i razvrstavanja otpada;
- (ii) Odjel prijevoza putnika.

- (5) Organizacija rada Poslodavca prikazana je grafički u Dodatku I Pravilnika, koji čini njen sastavni dio.

Članak 3.

- (1) Sistematizacijom radnih mjesta utvrđuju se kako slijedi:

- (i) naziv radnih mjesta;
- (ii) opis poslova odnosno radnih zadataka pojedinog radnog mjesta;
- (iii) uvjeti zasnivanja radnog odnosa pojedinog radnog mjesta;
- (iv) okvirni broj izvršitelja;
- (v) drugi podaci specifični za pojedino radno mjesto, sukladno Pravilniku o radu odnosno drugim općim aktima Poslodavca.

- (2) Ako na pojedinim poslovima i radnim zadacima ima više izvršitelja, oni izvršavaju poslove prema rasporedu koji im odredi neposredno nadređena osoba ili voditelj koji je odgovoran za nivo organizacije, uspješnost rada, stručnost i održavanje rokova odnosno ukupnu radnu disciplinu.

- (3) Sistematizacijom radnih mjesta se utvrđuje okvirni broj izvršitelja za pojedino radno mjesto, dok točan broj izvršitelja ovisi o opsegu poslovanja Poslo-



davca u pojedinom razdoblju, no isti ne može biti veći od broja utvrđenog Organizacijskom strukturom.

(4) Za radna mjesta koja se obavljaju isključivo u turističkoj sezoni sklapa se ugovor o radu na određeno vrijeme za trajanja turističke sezone ili ugovor za obavljanje stalnih sezonskih poslova.

(5) Sistematizacija radnih mjesta predstavlja Dodatak II Pravilnika, koji čini njen sastavni dio.

#### Članak 4.

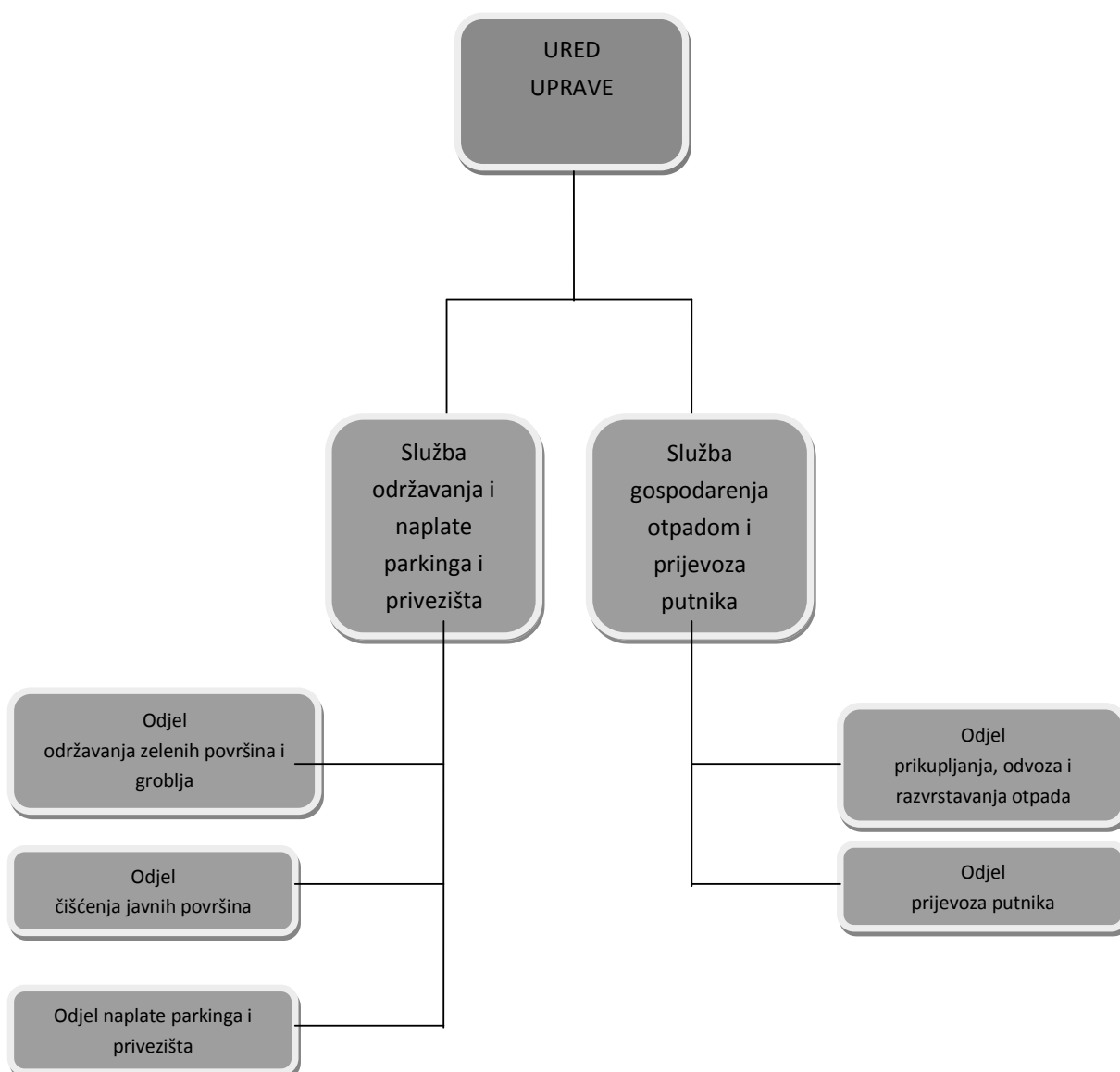
Pravilnik zajedno sa svim dodacima, predstavlja Dopunu Pravilnika o radu Poslodavca od 06. veljače 2015. godine i stupa na snagu danom donošenja.

Primošten, 06. kolovoza 2018. godine

Za Poslodavca  
Alen Mikelin, direktor

## II. DODATAK I PRAVILNIKA

Grafički prikaz organizacije rada Poslodavca



## III. DODATAK II PRAVILNIKA

Sistematizacija radnih mjesta

URED UPRAVE

Broj radnih mjesta: 4  
 Ukupan broj izvršitelja: 4

Br. Radno mjesto	Broj izvršitelja
1. Direktor (m/ž)	1
2. Pravnik (m/ž)	2
3. Računovođa/Financijski referent (m/ž)	1
4. Administrator/blagajnik (m/ž)	1
Ukupno:	5

<b>Direktor (m/ž)</b>	
Služba:	Ured Uprave
Odjel:	-
Opis zadaci radnog mjesta:	<p>zastupanje Poslodavca i odgovaranje za zakonitost rada Poslodavca; upravljanje radom Poslodavca (planira, organizira, koordinira, prati i nadzire poslovanje Poslodavca);</p> <p>upravljanje imovinom Poslodavca s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika;</p> <p>briga o urednom i točnom vođenju poslovnih knjiga Društva;</p> <p>donošenje godišnjeg financijskog plana i izvještaja o radu Društva;</p> <p>briga da Poslodavac ostvaruje poslovnu politiku i planirane rezultate poslovanja;</p> <p>donošenje odluke o zasnivanju radnog odnosa na temelju izbora najboljeg kandidata;</p> <p>donošenje odluka o prestanku radnog odnosa i raspoređivanju djelatnika na određena radna mjesta;</p> <p>briga o zdravlju, sigurnosti i zaštiti na radu, te stručnom osposobljavanju djelatnika;</p> <p>predlaganje Skupštini novih rješenja u pravcu poboljšanja i unapređenja rada Poslodavca;</p> <p>predlaganje Skupštini donošenje općih akata Poslodavca;</p> <p>izvršavanje odluke Skupštine Poslodavca;</p> <p>druge poslove Direktora utvrđeni zakonom.</p>
Neposredno nadređeni:	Skupština Poslodavca
Neposredno podređeni:	Sva druga radna mjesta
Potrebna stručna sprema:	VSS ili VŠS
Potreban radni staž:	3 godina
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	3 godine
Stručni ispit:	Ne

Strani jezik:	Engleski jezik
Posebna znanja/vještine:	Komunikacijske vještine, sposobnost organizacije poslovanja, Posjedovanje važeće vozačka dozvola B kategorije, poznavanje rada na računalu (korištenje Microsoft Office paketa, Interneta pretraživača, elektroničke pošte i sl.)
Probni rad:	Ne
Sredstva rada:	Uredska oprema i osobno vozilo
Posebni uvjeti rada:	
Raspored radnog vremena	
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	Nema
Koeficijent za obračun plaće:	7,50

<b>Pravnik (m/ž)</b>	
Služba:	Ured Uprave
Odjel:	-
Opis zadaci radnog mjesta:	pružanje stručne i administrativne podrške Direktor; obavljanje svih poslova vezanih za kadrove (prijave i odjave radnika, sačinjavanje Ugovora o radu, itd) u suradnji sa administratorom/blagajnikom vođenje ovršnih postupaka protiv dužnika; zastupanje tvrtke u pravnim sporovima; sudjelovanje u izradi pravnih akata društva; ostali pravnički poslovi
Neposredno nadređeni:	Direktor
Neposredno podređeni:	-
Potrebna stručna sprema:	VSS diplomirani pravnik ili magistar prava
Potreban radni staž:	3 godine
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	1 godina
Stručni ispit:	-
Strani jezik:	Engleski jezik
Posebna znanja/vještine:	Poznavanje rada na računalu (rad u Microsoft Office paketu, korištenje Interneta pretraživača, elektroničke pošte i sl.), vozačka dozvola B kategorije, izražene komunikacijske i organizacijske vještine, sposobnost rada u timu i iskustvo u radu s klijentima.
Probni rad:	6 mjeseci
Sredstva rada:	Uredska oprema
Posebni uvjeti rada:	
Raspored radnog vremena	5 radnih dana

Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	
Koeficijent za obračun plaće:	7,30

<b>Računovoda/Financijski referent (m/ž)</b>	
Služba:	Ured Uprave
Odjel:	-
Opis zadaci radnog mjesta:	<p>organiziranje i vođenje kompletnog računovodstvenog poslovanja Društva u skladu sa Zakonima i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja;</p> <p>Izvještavanje o redovitim aktivnostima i kontinuirano predlaganje mjera i postupaka za usklađenje financijsko-računovodstvenog segmenta poslovanja sa zakonskom regulativom;</p> <p>izrada računovodstvenih rekapitulacija i izvješća;</p> <p>materijalno knjigovodstvo;</p> <p>vođenje svih knjigovodstveno-računovodstvenih poslova (kontrola i knjiženje ulaznih i izlaznih računa, obračun PDV-a, plaća, naknada, izrada obračuna);</p> <p>internet bankarstvo;</p> <p>knjiženje izvoda banke;</p> <p>saldakonti kupaca i dobavljača;</p> <p>sastavljanje prijave PDV-a;</p> <p>knjiženje i usklađenja ostale računovodstvene dokumentacije;</p> <p>obavljanje pripremnih radnji za uvođenje novih programskih rješenja za financije i računovodstvo;</p> <p>obavljanje administrativnih aktivnosti po prijemu novih djelatnika;</p> <p>drugi slični poslovi po nalogu Direktora</p>
Neposredno nadređeni:	Direktor
Neposredno podređeni:	
Potrebna stručna sprema:	VSS ili VŠŠ ekonomskog smjera
Potreban radni staž:	2 godina
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	2 godine
Stručni ispit:	-
Strani jezik:	Engleski jezik
Posebna znanja/vještine:	Poznavanje rada na računalu (rad u Microsoft Office paketu, korištenje Internet pretraživača, elektroničke pošte i sl.), izražene komunikacijske i organizacijske vještine, sposobnost rada u timu i iskustvo u radu s klijentima
Probni rad:	6 mjeseci
Sredstva rada:	Uredska oprema, knjigovodstveni programi

Posebni uvjeti rada:	
Poseban raspored radnog vremena	5 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	
Koeficijent za obračun	5,50

plaće:	
<b>Aministrator/blagajnik (m/ž)</b>	
Služba:	Ured Uprave
Odjel:	-
Opis zadaci radnog mjesta:	izrada računovodstvenih rekapitulacija i izvješća; redovito praćenje nenaplaćenih potraživanja; sve aktivnosti vezane za ažurnu naplatu nenaplaćenih potraživanja (kontaktiranje dužnika, evidencija nenaplaćenih potraživanja, provođenje postupaka za prisilnu naplatu, priprema ovršnih prijedloga) vođenje blagajne; obavljanje pripremnih radnji za uvođenje novih programskih rješenja za financije i računovodstvo; nadzor naplate prihoda od parkinga, prijevoza putnika i privezišta u Luci Primošten; vođenje evidencije i izdavanje računa za uslugu ukopa; praćenje aktivnosti vozača; drugi slični poslovi po nalogu Direktora;
Neposredno nadređeni:	Direktor
Neposredno podređeni:	Administrator/blagajnik
Potrebna stručna sprema:	SSS
Potreban radni staž:	2 godina
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	2 godine
Stručni ispit:	-
Strani jezik:	Engleski jezik
Posebna znanja/vještine:	Poznavanje rada na računalu (rad u Microsoft Office paketu, korištenje Internet pretraživača, elektroničke pošte i sl.), posjedovanje vozačke dozvola B kategorije, izražene komunikacijske i organizacijske vještine, sposobnost rada u timu i iskustvo u radu s klijentima
Probni rad:	6 mjeseci
Sredstva rada:	Uredska oprema, knjigovodstveni programi
Posebni uvjeti rada:	Čl. 3. st. 1., 16. i 18. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada
Poseban raspored radnog vremena	5 radnih dana

Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	
Koeficijent za obračun plaće:	4,50

## SLUŽBA ODRŽAVANJA I NAPLATE PARKINGA I PRIVEZIŠTA

Broj radnih mjesta: 7  
 Ukupan broj izvršitelja: 18

Br. Radno mjesto	Broj izvršitelja
Predradnik Službe	1
1. Odjel održavanja zelenih površina i groblja	
1.1. Vrtlar - cvječar	2
1.2. Vrtlar - cvječar u turističkoj sezoni	1
2. Odjel čišćenja javnih površina	
2.1. Čistač	6
2.2. Čistač u turističkoj sezoni	1
3. Odjel naplate parkinga i privezišta	
3.1. Parkirališni radnik	4
3.2. Mornar	3
<b>Ukupno:</b>	<b>18</b>

Predradnik Službe održavanja i naplate parkinga i privezišta (m/ž)	
Služba:	Služba održavanja i naplate parkinga i privezišta
Odjel:	
Opis zadaci radnog mjesta:	odgovoran za kvalitetnu organizaciju i rad Službe uz optimalno korištenje resursa; vođenje prisutnosti na radu radnika u njegovoj nadležnosti; planiranje, praćenje i optimalno korištenje godišnjih odmora radnika u njegovoj nadležnosti; odgovoran za ispravnost sredstava rada povjerenih na upravljanje; prati osposobljenost radnika za upravljanje sredstvima rada i rad u posebnim uvjetima; odgovoran za disciplinu radnika i izvršavanje radnih zadataka radnika; po potrebi sudjelovanje u izvršenju radnih zadataka radnika u njegovoj nadležnosti; suradnja sa Predradnikom Službe gospodarenja otpadom;
Neposredno nadređeni:	Direktor
Neposredno podređeni:	
Potrebna stručna sprema:	SSS

Potreban radni staž:	3 godine
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	1 godinu
Stručni ispit:	
Strani jezik:	
Posebna znanja/vještine:	
Probni rad:	6 mjeseci
Sredstva rada:	
Posebni uvjeti rada:	Čl. 3. st. 1., 16. i 18. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obujam posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	4,00

Vrtlar – cvjećar (m/ž)	
Služba:	Služba održavanja i naplate parkinga i privezišta
Odjel:	Odjel održavanja zelenih površina i groblja
Opis zadaci radnog mjesta:	održavanje parkova i nasada ( zelenih površina); košnja, sadenje, plijevljenje korova, zalijevanje, podrezivanje i njega biljaka; sadjnja novih nasada; poslovi kojima se osigurava estetika krajobraza javnih površina; davanje prijedloga neposrednom rukovoditelju za nabavu potrebnog materijala u svom dnevnom poslovanju, brine o zalihama i potrošnji istih; održavanje i čišćenje groblja; drugi poslovi po nalogu neposrednog nadređenog.
Neposredno nadređeni:	Predradnik Službe
Neposredno podređeni:	
Potrebna stručna sprema:	-
Potreban radni staž:	
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	
Stručni ispit:	
Strani jezik:	
Posebna znanja/vještine:	
Probni rad:	6 mjeseci
Sredstva rada:	Alat
Posebni uvjeti rada:	Čl. 3. st. 1., 16. i 18. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada
Raspored radnog vremena	6 radnih dana

Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	3,11

<b>Vrtlar - cvjećar u turističkoj sezoni (m/ž)</b>	
Služba:	Služba održavanja i naplate parkinga i privezišta
Odjel:	Odjel održavanja zelenih površina i groblja
Opis zadaci radnog mjesta:	održavanje parkova i nasada ( zelenih površina); košnja, sađenje, plijevljenje korova, zalijevanje, podrezivanje i njega biljaka; sadnja novih nasada; poslovi kojima se osigurava estetika krajobraza javnih površina; briga o materijalu, sredstvima i opremi za rad koja mu je povjerena. davanje prijedloge neposrednom rukovoditelju za nabavu potrebnog materijala u svom dnevnom poslovanju, brine o zalihama i potrošnji istih; drugi poslovi po nalogu neposrednog nadređenog.
Neposredno nadređeni:	Predradnik Službe
Neposredno podređeni:	
Potrebna stručna sprema:	-
Potreban radni staž:	
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	
Stručni ispit:	
Strani jezik:	
Posebna znanja/vještine:	
Probni rad:	2 tjedna
Sredstva rada:	Alat
Posebni uvjeti rada:	Čl. 3. st. 1., 16. i 18. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	3,11



<b>Čistač (m/ž)</b>	
Služba:	Služba održavanja i naplate parkinga i privezišta
Odjel:	Odjel čišćenja javnih površina
Opis zadaci radnog mjesta:	<p>čišćenje javnih površina;  pranje javnih površina;  pometanje javnih površina;  pražnjenje koševa za otpatke;  čišćenje i po potrebi održavanje zelenih površina;  manje složeni vrtlarski poslovi;  čišćenje snijega ispred javnih ustanova i autobusnih stajališta;  čišćenje rubnjaka i kanalica uz cestu;  drugi poslovi po nalogu neposrednog nadređenog.</p>
Neposredno nadređeni:	Predradnik Službe
Neposredno podređeni:	
Potrebna stručna sprema:	
Potreban radni staž:	
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	
Stručni ispit:	
Strani jezik:	
Posebna znanja/vještine:	
Probni rad:	6 mjeseci
Sredstva rada:	Alat
Posebni uvjeti rada:	Čl. 3. st. 16. i 18. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	3,11

<b>Čistač u turističkoj sezoni (m/ž)</b>	
Služba:	Služba održavanja i naplate parkinga i privezišta
Odjel:	Odjel čišćenja javnih površina
Opis zadaci radnog mjesta:	<p>čišćenje javnih površina;  pranje javnih površina;  pometanje javnih površina;  pražnjenje koševa za otpatke;  čišćenje i po potrebi održavanje zelenih površina;  manje složeni vrtlarski poslovi;  čišćenje rubnjaka i kanalica uz cestu;  drugi poslovi po nalogu neposrednog nadređenog.</p>

Neposredno nadređeni:	Predradnik Službe
Neposredno podređeni:	
Potrebna stručna sprema:	
Potreban radni staž:	
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	
Stručni ispit:	
Strani jezik:	
Posebna znanja/vještine:	
Probni rad:	
Sredstva rada:	Alat
Posebni uvjeti rada:	Čl. 3. st. 16. i 18. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	3,11

<b>Parkirališni radnik (m/ž)</b>	
Sektor:	Služba održavanja i naplate parkinga i privezišta
Odjel:	Odjel naplate parkinga i privezišta
Opis zadaci radnog mjesta:	obilazak područja za koje je odgovoran; kontrola plaćanja parkinga obilaskom vozila na parkingu, izdavanje naloga (DPK) za plaćanje kazne za vozila bez valjane parkirne karte pomoću prijenosnog računala; provjera ispravnosti parkirnih automata; pružanje informacija korisnicima usluga; izvještavanje nadređenih o eventualnim kvarovima i stanju na terenu ; pražnjenje parkomata i obavljanje uplata utržaka od parkomata; kontrola ispravnosti rada parkirnih aparata i sustava naplate parkiranja; naručivanje i raspodjela svih sredstava i materijala koji su potrebni za normalan rad sustava naplate parkiranja; drugi poslovi po nalogu neposrednog nadređenog.
Neposredno nadređeni:	Direktor, Predradnik Službe
Neposredno podređeni:	-
Potrebna stručna sprema:	
Potreban radni staž:	
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	
Stručni ispit:	
Strani jezik:	Poželjno poznavanje jednog stranog jezika

Posebna znanja/vještine:	Poznavanje rada na računalu, izražene komunikacijske vještine
Probni rad:	2 tjedna
Sredstva rada:	
Posebni uvjeti rada:	Čl. 3. st. 18. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	3,11

<b>Mornar (m/ž)</b>	
Služba:	Služba održavanja i naplate parkinga i privezišta
Odjel:	Odjel naplate parkinga i privezišta
Opis zadaci radnog mjesta:	asistencija nautičarima prilikom priveza i odvoza plovila; poslovi naplate pristojbi za usluge sidrenja i priveza; kontrola i reguliranje rasporeda priveza plovila; prihvat i sakupljanje sitnog otpada u Luci, te odnos otpada do sabirnog mjesta; kontrola i održavanje reda u Luci; drugi poslovi po nalogu neposrednog nadređenog.
Neposredno nadređeni:	Direktor, Predradnik Službe
Neposredno podređeni:	
Potrebna stručna sprema:	SSS
Potreban radni staž:	1 godina
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	1 godina
Stručni ispit:	
Strani jezik:	Engleski jezik
Posebna znanja/vještine:	izražene komunikacijske vještine, položen ispit za voditelja brodice B kategorije (ukoliko kandidat nema položen ispit, dužan je u prvom roku steći stručnu osposobljenost)
Probni rad:	2 tjedna
Sredstva rada:	
Posebni uvjeti rada:	Čl. 3. st. 18. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu

Koeficijent za obračun plaće:	3,11
-------------------------------	------

## SLUŽBA GOSPODARENJA OTPADOM I PRIJEVOZA PUTNIKA

Broj radnih mjesta:	8
Ukupan broj izvršitelja:	20

Br. Radno mjesto	Broj izvršitelja
Predradnik Službe (m/ž)	1
1. Odjel prikupljanja i odvoza otpada	2
1.1. Vozač kamiona smećara (m/ž)	3
1.2. Vozač malog autosmećara (m/ž)	5
1.3. Radnik na prikupljanju otpada (m/ž)	4
1.4. Vozač kamiona i radnih strojeva (m/ž)	1
1.5. Radnik na prikupljanju otpada u turističkoj sezoni (m/ž)	1
2. Odjel razvrstavanja otpada	
2.1. Radnik na razvrstavanju otpada (m/ž)	1
2.2. Radnik na razvrstavanju otpada u turističkoj sezoni (m/ž)	1
3. Odjel prijevoza putnika	
3.1. Vozač elektrovozila (m/ž)	3
Ukupno:	20

Predradnik Službe gospodarenja otpadom i prijevoza putnika(m/ž)	
Služba:	Služba održavanja i naplate parkinga i privezišta
Odjel:	
Opis zadaci radnog mjesta:	odgovoran za kvalitetnu organizaciju i rad Službe uz optimalno korištenje resursa; vođenje prisutnosti na radu radnika u njegovoj nadležnosti; planiranje, praćenje i optimalno korištenje godišnjih odmora radnika u njegovoj nadležnosti; odgovoran za ispravnost sredstava rada povjerenih na upravljanje; prati osposobljenost radnika za upravljanje sredstvima rada i rad u posebnim uvjetima; odgovoran za disciplinu radnika i izvršavanje radnih zadataka radnika; po potrebi sudjelovanje u izvršenju radnih zadataka radnika u njegovoj nadležnosti; suradnja sa Predradnikom Službe održavanja;
Neposredno nadređeni:	Direktor
Neposredno podređeni:	
Potrebna stručna sprema:	SSS
Potreban radni staž:	3 godine

Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	1 godinu
Stručni ispit:	
Strani jezik:	
Posebna znanja/vještine:	
Probni rad:	6 mjeseci
Sredstva rada:	
Posebni uvjeti rada:	Čl. 3. st. 1., 16. i 18. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	4,00

#### Vozač kamiona smećara (m/ž)

Služba:	Služba gospodarenja otpadom i prijevoza putnika
Odjel:	Odjel prikupljanja i odvoza otpada
Opis zadaci radnog mjesta:	prikupljanje otpada sa kamionom na području cijele Općine Primošten ; upravljanje kamionom ili terenskim vozilom u cestovnom prometu; ispunjavanje putnih radnih listova i potrebne dokumentacije za vožnju; održavanje vozila (pranje, podmazivanje i sl.) sudjelovanje u popravku vozila manji popravci u toku vožnje; prijavlivanje Predradniku Službe kvarova koje ne može sam otkloniti; primjena zaštitne opreme i mjera u toku rada; vođenje evidencije o utrošku goriva i maziva; predlaganje mjera koje bi trebalo poduzeti da bi se spriječili veći kvarovi te osigurala sigurnost vožnje; obavljanje tehničkih radova i periodičnih pregleda; snošenje odgovornost za nastalu štetu na vozilu uzrokovanu nesavjesnim i nemarnim održavanjem i upravljanjem vozilom; drugi poslovi po nalogu neposredno nadređenog.
Neposredno nadređeni:	Predradnik Službe
Neposredno podređeni:	Radnik na prikupljanju
Potrebna stručna sprema:	SSS - profesionalni vozač
Potreban radni staž:	5 godina
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	5 godina
Stručni ispit:	
Strani jezik:	
Posebna znanja/vještine:	posjedovanje vozačke dozvole C kategorije

Probni rad:	6 mjeseci
Sredstva rada:	Kamion
Posebni uvjeti rada:	Čl.3 st. 2., 16., 18. i 19. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada Čl.20. Pravilnika za pregled vozača
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	4,00

<b>Vozač malog autosmećara (m/ž)</b>	
Služba:	Služba gospodarenja otpadom i prijevoza putnika
Odjel:	Odjel prikupljanja i odvoza otpada
Opis zadaci radnog mjesta:	prikupljanje otpada sa kamionom na području cijele Općine Primošten ; upravljanje kamionom ili terenskim vozilom u cestovnom prometu; ispunjavanje putnih radnih listova i priprema vozila i dokumentacije za vožnju; održavanje vozila (pranje, podmazivanje i sl.) sudjeluje u popravku vozila manji popravci u toku vožnje; prijavljivanje rukovoditelju kvarova koje ne može sam otkloniti; primjena zaštitne opreme i mjera u toku rada; vođenje evidencije o utrošku goriva i maziva; predlaganje mjera koje bi trebalo poduzeti da bi se spriječili veći kvarovi te osigurala sigurnost vožnje; obavljanje tehničkih radova i periodičnih pregleda; snošenje odgovornost za nastalu štetu na vozilu uzrokovanu nesavjesnim i nemarnim održavanjem i upravljanjem vozilom; drugi poslovi po nalogu neposredno nadređenog.
Neposredno nadređeni:	Predradnik Službe
Neposredno podređeni:	Radnik na prikupljanju
Potrebna stručna sprema:	SSS- profesionalni vozač
Potreban radni staž:	3 godina
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	3 godina
Stručni ispit:	
Strani jezik:	
Posebna znanja/vještine:	Posjedovanje vozačke dozvole C (ili C1, provjeriti veličinu kamiona) kategorije
Probni rad:	2 tjedna

Sredstva rada:	
Posebni uvjeti rada:	Čl.3 st. 2., 16., 18. i 19. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada Čl.20. Pravilnika za pregled vozača
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	3,68

<b>Vozač kamiona i radnih strojeva(m/ž)</b>	
Služba:	Služba gospodarenja otpadom i prijevoza putnika
Odjel:	Odjel prikupljanja i odvoza otpada
Opis zadaci radnog mjesta:	prikupljanje otpada sa kamionom na području cijele Općine Primošten ; upravljanje kamionom ili terenskim vozilom u cestovnom prometu; ispunjavanje putnih radnih listova i priprema vozila i dokumentacije za vožnju; održavanje vozila (pranje, podmazivanje i sl.) sudjeluje u popravku vozila manji popravci u toku vožnje; prijavlivanje rukovoditelju kvarova koje ne može sam otkloniti; primjena zaštitne opreme i mjera u toku rada; vođenje evidencije o utrošku goriva i maziva; predlaganje mjera koje bi trebalo poduzeti da bi se spriječili veći kvarovi te osigurala sigurnost vožnje; obavljanje tehničkih radova i periodičnih pregleda; snošenje odgovornost za nastalu štetu na vozilu uzrokovanu nesavjesnim i nemarnim održavanjem i upravljanjem vozilom; drugi poslovi po nalogu neposredno nadređenog.
Neposredno nadređeni:	Predradnik Službe
Neposredno podređeni:	
Potrebna stručna sprema:	SSS- profesionalni vozač
Potreban radni staž:	3 godina
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	3 godina
Stručni ispit:	
Strani jezik:	
Posebna znanja/vještine:	Posjedovanje vozačke dozvole C (ili C1, provjeriti veličinu kamiona) kategorije
Probni rad:	2 tjedna
Sredstva rada:	

Posebni uvjeti rada:	Čl.3 st. 2., 16., 18. i 19. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada Čl.20. Pravilnika za pregled vozača
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	3,68

<b>Radnik na prikupljanju otpada (m/ž)</b>	
Služba:	Služba gospodarenja otpadom i prijevoza putnika
Odjel:	Odjel prikupljanja i odvoza otpada
Opis zadaci radnog mjesta:	sakupljanje komunalnog otpada (pražnjenje spremnika i kanti), sakupljanje otpada odbačenog oko kontejnera i na javnoj površini te ubacivanje sakupljanog otpada u kamion; razvrstavanje otpada prema vrstama; drugi poslovi po nalogu neposrednog nadređenog.
Neposredno nadređeni:	Vozač kamiona, Predradnik
Neposredno podređeni:	
Potrebna stručna sprema:	
Potreban radni staž:	
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	
Stručni ispit:	
Strani jezik:	
Posebna znanja/vještine:	
Probni rad:	6 mjeseci
Sredstva rada:	
Posebni uvjeti rada:	Čl. 3. st. 16. i 18. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	3,11

<b>Radnik na prikupljanju otpada u turističkoj sezoni (m/ž)</b>	
Služba:	Služba gospodarenja otpadom i prijevoza putnika
Odjel:	Odjel prikupljanja i odvoza otpada



Opis zadaci radnog mjesta:	sakupljanje komunalnog otpada (pražnjenje spremnika i kanti); sakupljanje otpada odbačenog oko kontejnera i na javnoj površini te ubacivanje sakupljanog otpada u kamion; razvrstavanje otpada prema vrstama; drugi poslovi po nalogu neposrednog nadređenog.
Neposredno nadređeni:	Vozač kamiona, Predradnik
Neposredno podređeni:	
Potrebna stručna sprema:	
Potreban radni staž:	
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	
Stručni ispit:	
Strani jezik:	
Posebna znanja/vještine:	
Probni rad:	2 tjedna
Sredstva rada:	
Posebni uvjeti rada:	Čl. 3. st. 16. i 18. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	3,11

#### Radnik na razvrstavanju otpada (m/ž)

Služba:	Služba gospodarenja otpadom i prijevoza putnika
Odjel:	Odjel razvrstavanja otpada
Opis zadaci radnog mjesta:	poslovi kontrole ulaza otpada na reciklažno dvorište; poslovi razvrstavanja otpada prema vrstama; poslovi redovitog održavanja reciklažnog dvorišta; drugi poslovi po nalogu neposrednog nadređenog.
Neposredno nadređeni:	Predradnik Službe
Neposredno podređeni:	
Potrebna stručna sprema:	
Potreban radni staž:	
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	
Stručni ispit:	
Strani jezik:	
Posebna znanja/vještine:	
Probni rad:	3 mjeseca
Sredstva rada:	

Posebni uvjeti rada:	Čl. 3. st. 1., 16. i 18. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	3,11

#### **Radnik na razvrstavanju otpada u turističkoj sezoni (m/ž)**

Služba:	Služba gospodarenja otpadom i prijevoza putnika
Odjel:	Odjel razvrstavanja otpada
Opis zadaci radnog mjesta:	poslovi kontrole ulaza otpada na reciklažno dvorište; poslovi razvrstavanja otpada prema vrstama; poslovi redovitog održavanja reciklažnog dvorišta; drugi poslovi po nalogu neposrednog nadređenog.
Neposredno nadređeni:	Predradnik Službe
Neposredno podređeni:	
Potrebna stručna sprema:	
Potreban radni staž:	
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	
Stručni ispit:	
Strani jezik:	
Posebna znanja/vještine:	
Probni rad:	2 tjedna
Sredstva rada:	
Posebni uvjeti rada:	Čl. 3. st. 1., 16. i 18. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	3,11

#### **Vozač elektrovozila (m/ž)**

Služba:	Služba gospodarenja otpadom i prijevoza putnika
Odjel:	Odjel prijevoza putnika

Opis zadaci radnog mjesta:	prijevoz putnika i tereta elektrovozilom u staroj jezgri Općine Primošten; naplata usluge prijevoza i izdavanje računa korisnicima za obavljenju uslugu; briga o ispravnosti i spremnosti za rad elektrovozila; ažurno uplaćivanje utrška od naplate usluge prijevoza; drugi poslovi po nalogu neposredno nadređenog.
Neposredno nadređeni:	Predradnik Službe
Neposredno podređeni:	
Potrebna stručna sprema:	SSS
Potreban radni staž:	3 godina
Radno iskustvo na sličnim/istim poslovima:	1 godina
Stručni ispit:	
Strani jezik:	Engleski jezik
Posebna znanja/vještine:	Posjedovanje vozačke dozvole B kategorije, poznavanje jednog stranog jezika
Probni rad:	2 tjedna
Sredstva rada:	
Posebni uvjeti rada:	Čl.3 st. 2., 16., 18. i 19. Pravilnika o poslovima s posebnim uvjetima rada Čl.20. Pravilnika za pregled vozača
Raspored radnog vremena	6 radnih dana
Iznimka od primjene odredaba Pravilnika o radu:	S obzirom na povećan obim posla u vrijeme turističke sezone, poslodavac može posebnom odlukom urediti iznimke od primjene odredbi Pravilnika o radu u pogledu trajanju noćnog rada radnika, dnevnom i tjednom odmoru, u kojem slučaju će se radniku omogućiti zamjenski odmor u smislu čl.89. Zakona o radu
Koeficijent za obračun plaće:	3,68

## 12

Na temelju članka 13. Izjave o osnivanju Bucavac, društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti (posl. br. OU-109/16-2, javni bilježnik Alisa Kale iz Šibenika), Uprava društva dana 28.06. 2018. godine donosi:

### **IZMJENE I DOPUNE Pravilnika o radu od dana 15. veljače 2015. godine**

#### Članak 1.

Mijenja se i dopunjuje članak 44. Pravilnika o radu Bucavac d.o.o. od dana 15. veljače 2015. godine (u daljnjem tekstu: Pravilnik), na način da iza stavka 1. stoji novi stavak 2. koji sada glasi: „Za one radnike kod kojih je prethodno od strane Poslodavca utvrđena nemogućnost korištenja sredstava javnog prijevoza, iznos naknade troškova prijevoza na posao i s posla iznosi 1,00 kn po kilometru, sve na temelju podataka kojima Poslodavac

raspolože u smislu mjesta prebivališta Radnika, te udaljenosti Radnika od mjesta prebivališta do radnoga mjesta i natrag, a isplatit će se u tekućem mjesecu za protekli mjesec, na dan isplate plaće“.

Stavak 2. Pravilnika sada postaje stavak 3.

Članak 2.

Sve ostale odredbe Pravilnika koje nisu u suprotnosti s ovim Izmjenama i dopunama ostaju na snazi.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općinu Primošten.“

Uprava Društva Bucavac d.o.o.  
Alen Mikelin, direktor

---

**13**

Na temelju članka 11. Izjave o osnivanju trgovačkog Društva Bucavac, društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti (posl. br. OU-109/16-2, javni bilježnik Alisa Kale iz Šibenika), Skupština društva na svojoj 7. sjednici održanoj dana 07.08.2018. donosi:

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na II. Izmjenu i dopunu Pravilnika o radu Bucavac d.o.o. od dana 06. veljače 2015. godine**

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost na II. Izmjenu i dopunu Pravilnika o radu Bucavac d.o.o. od dana 06. veljače 2015. godine u smislu koeficijenta za utvrđivanje plaća zaposlenika Bucavac d.o.o. (čl. 38. Pravilnika).

Članak 2.

II. Izmjene i dopune Pravilnika o radu iz članka 1. ove Odluke, sastavni su dio iste.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“

Ur. broj: 90/2-2018  
Primošten, 07.08.2018.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE DRUŠTVA  
Stipe Petrina, v. r.

---

**14**

Na temelju članka 11. Izjave o osnivanju trgovačkog Društva Bucavac, društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti (posl. br. OU-109/16-2, javni bilježnik Alisa Kale iz Šibenika), Skupština društva na svojoj 7. sjednici održanoj dana 07.08.2018. donosi:

**ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na Pravilnik o organizacijskoj strukturi i sistematizaciji radnih mjesta Bucavac d.o.o.**

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost na donošenje Pravilnika o organizacijskoj strukturi i sistematizaciji radnih mjesta Bucavac d.o.o.

## Članak 2.

Pravilnik o organizacijskoj strukturi i sistematizaciji radnih mjesta Bucavac d.o.o. sastavni je dio ove Odluke i kao takav nalazi se u njezinu privitku.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“

Ur. broj: 89/2-2018  
Primošten, 07.08.2018.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE DRUŠTVA  
Stipe Petrina, v. r.

---

**15**

Na temelju članka 12. Izjave o osnivanju trgovačkog Društva Bucavac, društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti (posl. br. OU-109/16-2, javni bilježnik Alisa Kale iz Šibenika), Uprava Društva dana 03.08.2018. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o donošenju Pravilnika o organizacijskoj strukturi**  
**i sistematizaciji radnih mjesta**

## Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Pravilnik o organizacijskoj strukturi i sistematizaciji radnih mjesta Društva Bucavac d.o.o., kao sastavni dio Pravilnika o radu.

## Članak 2.

Pravilnik o organizacijskoj strukturi i sistematizaciji radnih mjesta Društva Bucavac d.o.o. sastavni je dio i ove Odluke, te se kao takav nalazi u njezinu privitku.

## Članak 3.

Svi raniji Pravilnici koji su uređivali odnosnu materiju stavljaју se van snage.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“

Ur. broj: 89/2018  
Primošten, 03.08.2018.

Uprava Društva Bucavac d.o.o.  
Alen Mikelin, direktor

---

**16**

Na temelju članka 12. Izjave o osnivanju trgovačkog Društva Bucavac, društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti (posl. br. OU-109/16-2, javni bilježnik Alisa Kale iz Šibenika), Uprava Društva dana 03.08.2018. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o II. izmjenama i dopunama Pravilnika o radu Bucavac d.o.o.**  
**od dana 06. veljače 2015. godine**

## Članak 1.

Ovom Odlukom mijenja se i dopunjuje Pravilnik o radu Bucavac d.o.o. od 06. veljače 2015. godine u smislu čl. 38. istoga (koeficijenti za utvrđivanje plaća zaposlenika Bucavac d.o.o.).

## Članak 2.

II. izmjene i dopune Pravilnika o radu Bucavac d.o.o. od dana 06. veljače 2015. godine sastavni su dio ove Odluke, te se kao takve nalaze u njezinu privitku.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“

Ur. broj: 90/2018  
Primošten, 03.08.2018.

Uprava Društva Bucavac d.o.o.  
Alen Mikelin, direktor

---

**17**

Na temelju članka 13. Izjave o osnivanju trgovačkog Društva Bucavac, društva s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti (posl. br. OU-109/16-2, javni bilježnik Alisa Kale iz Šibenika), Skupština društva na svojoj 6.-oj sjednici održanoj dana 28.06. 2018. godine donosi:

**ODLUKU****o davanju suglasnosti na izmjenu i dopunu Pravilnika o radu Bucavac d.o.o. od dana 06. veljače 2015. godine**

## Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost na izmjenu i dopunu Pravilnika o radu Bucavac d.o.o. od dana 06. veljače 2015. godine u smislu ostvarivanja prava na isplatu naknade za prijevoz na posao i s posla za one Radnike kod kojih ne postoji mogućnost prijevoza sredstvima javnog prijevoza budući da takve usluge nema, te načina obračuna naknade.

## Članak 2.

Izmjene i dopune Pravilnika o radu iz članka 1. ove Odluke, sastavni su dio iste.

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“

Ur. broj: 69/2018  
Primošten, 28.06.2018.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE DRUŠTVA  
Stipe Petrina, v. r.

---

**18**

Na temelju članka 15. Zakona o računovodstvu, te na temelju članka 452. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine broj 111/93. i 110/15.), Skupština

društva Bucavac d.o.o. iz Primoštena, Svetog Josipa 7, na svojoj 7.-oj sjednici održanoj 07.08.2018. godine, donosi

**ODLUKU****o otpisu imovine i potraživanja**

Prihvaća se prijedlog Uprave Društva za otpis sljedećih stavki imovine i potraživanja:

- sitni inventar u vrijednosti od 77.161,21 koji se knjigovodstveno duži period vodi iako isti ne postoji.

- u kontu Glavne knjige 353000 Auto gume u upotrebi vodi se vrijednost guma u iznosu od 195.783,36. Uvidom u stvarno stanje guma u upotrebi utvrđeno je da je stvarna vrijednost guma 63.320,01 iz čega proizlazi da je potrebno otpisati u ovoj stavci 132.463,35 kuna.

- osnovna sredstva 00055 Pentium 4, 00054 Pentium 4 iz 2004. godine i 00012 Mobitel T-Com iz 2001. godine ukupne vrijednosti 14.665,40 kuna potrebno je rashodovati jer je istima knjigovodstvena vrijednost nula.

- ukupan iznos od 1.707,95 kuna po osnovi zastare naplate računa za obavljanu uslugu ukopa; iznos od 1.000 kuna po račun broj 3/2015. za obavljanu uslugu ukopa na mjesnom groblju u Prhovu, te iznos od 707,95 kuna po računu 06/2013. za uslugu ukopa na mjesnom groblju u Primoštenu

- ukupan iznos od 720,00 kuna zbog zastare potraživanja po naplaćenim kaznama za parkiranje bez plaćanja parkirne karte tuzemnim dužnicima; 640,00 kuna iz 2016. godine i 80,00 kuna iz 2017. godine.

- iznos od 12.612,61 kuna po naplaćenim kaznama za parkiranje bez plaćanja parkirne karte inozemnim dužnicima zbog nemogućnosti naplate kazne.

Ur. broj: 87/2-2018  
Primošten, 07.08.2018.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE DRUŠTVA  
Stipe Petrina, v. r.

---

**19**

Na temelju članka 26. pročišćenog teksta Izjave o ustrojstvu sa zakonom o trgovačkim društvima, te na temelju članka 406. i 459. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine broj 111/93. i 110/15.), Skupština društva Bucavac d.o.o. iz Primoštena, Svetog Josipa 7, na svojoj 6.-oj sjednici održanoj 28.06.2018. godine, donosi

**ODLUKU****o otpisu spornih potraživanja**

Prihvaćaju se sljedeći iznosi za otpis spornih i nenaplativih potraživanja:

1. Obveznik pod šifrom 00355 Snježana Bujan, Porat 27, Primošten – 1.252,63 kune

2. Obveznik pod šifrom 10540 Jerko Žaja, Podgreben 14B, Primošten – 2.080,20 kuna

3. Obveznik pod šifrom 52077 Branko Mihalić, Porat 3B, Primošten – 824,06 kuna

Otpis navedenih spornih potraživanja je predložila Uprava društva Bucavac d.o.o. na temelju zahtjeva korisnika za otpisom spornih na temelju članka 232. Zakona o obveznim odnosima kojim se definira zastara na potraživanja nakon jedne godine, te na temelju podmirenja preostalog utuživog dijela duga od strane korisnika. Navedena nenaplativa sporna potraživanja u ukupnom iznosu od 4.156,89 kuna otpisati će se na teret prihoda.

Ur. broj: 68/2018  
Primošten, 28.06.2018.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE DRUŠTVA  
Stipe Petrina, v. r.

## 20

Na temelju članka 15. Zakona o računovodstvu, te na temelju članka 452. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine broj 111/93. i 110/15.), Skupština društva Bucavac d.o.o. iz Primoštena, Svetog Josipa 7, na svojoj 7.-oj sjednici održanoj 07.08.2018. godine, donosi

### ODLUKU o vrijednosnom usklađivanju spornih potraživanja

Revizorskim izvješćem o analizi poslovanja tvrtke za 01.01.-31.12.2018. utvrđena su sporna potraživanja u iznosu od 1.499.219 kuna. S obzirom da se radi o potraživanjima koja prema članku 232. Zakona o obveznim odnosima podliježu zastari, prihvaća se prijedlog Uprave Društva za formiranje ispravka vrijednosti za navedena potraživanja.

Ur. broj: 88/2-2018  
Primošten, 07.08.2018.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE DRUŠTVA  
Stipe Petrina, v. r.

## 21

Na temelju članka 15. Zakona o računovodstvu, te na temelju članka 452. Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine broj 111/93. i 110/15.), Uprava društva Bucavac d.o.o. iz Primoštena, Svetog Josipa 7, Skupštini Društva predlaže:

### VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE SPORNIH POTRAŽIVANJA

Analizom poslovanja tvrtke koju je završno sa danom 31.12.2017. izvršila revizorska kuća, utvrđena su sporna potraživanja u iznosu od 1.499.219 kuna radi zastare potraživanja istih, te za navedeni iznos potraživanja predlažemo formiranje ispravka vrijednosti potraživanja.

Ur. broj: 88/2018  
Primošten, 03.08.2018.

Uprava Društva Bucavac d.o.o.  
Alen Mikelin, direktor

