

Klasa: 021-06/14-02/2
Ur.broj: 2182/02-02-14-1
Primošten, 06. studenog 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDMET: PRIJEDLOG Odluke

o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Primošten

Sukladno članku 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (« Narodne novine « broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje , 129/05, 109/07, 125/08, 36 /09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članku 45. stavku 1. točki 1.Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) dostavlja se Prijedlog Odluke o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Primošten

Općinskom vijeću Općine Primošten na način da isti razmotri i prihvati u predloženom tekstu na svojoj prvoj redovnoj sjednici.

NAČELNIK OPĆINE PRIMOŠTEN
v.r. Stipe Petrina

Prilog: Prijedlog općeg akta

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (« Narodne novine « broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje , 129/05, 109/07, 125/08, 36 /09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 30. stavka 1. točke 1. i članka 31. stavka 7. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ 94/13) i članku 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 9. sjednici održanoj dana 21. studenog 2014. godine donosi:

ODLUKU
o načinu pružanja javnih usluga prikupljanja
miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog
papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
na području Općine Primošten

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike te krupnog glomaznog otpada na području Općine Primošten.

„Miješani komunalni otpad“ je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali kao što su: papir, staklo i dr te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

„Biorazgradivi komunalni otpad“ je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstava osim proizvodnog otpada iz poljoprivrede, šumarstva a koji po svom sastavu sadrži biorazgradivi otpad.

„Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju j radi zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog otpada i određen je naputkom kojeg propisuje ministar.

„Odvojeno sakupljanje otpada“ je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.

Članak 2.

Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku načinu pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Primošten koja sadrži:

- 1.kriterij obračuna količine otpada,
- 2.standardne veličine i bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada,
- 3.najmanju učestalost odvoza otpada na području općine,
- 4.obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu,
5. područje pružanja javne usluge,
- 6.opće uvjete korištenja komunalne usluge,
- 7.obveze propisane Uredbom Vlade RH,

- 8.nadzor nad provođenjem ove Odluke i
- 9.ostale odredbe.

Članak 3.

Javna usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluga putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Članak 4.

Javnu uslugu iz članka 1. stavka 1. ove Odluke pruža Trgovačko društvo „BUCAVAC“ d.o.o. za komunalne djelatnosti iz Primoštena, Sv. Josipa 7, kao Davatelj javnih usluga prikupljanja otpada, sukladno posebnoj Odluci o dodjeli obavljanja usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Općine Primošten

Članak 5.

Javna usluga prikupljanja otpada iz članka 1. stavka 1. ove Odluke smatra se uslugom od općeg interesa..

Članak 6.

Korisnik javne usluge dužan je:

1. koristiti javne usluge na način sukladan Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, propisima donesenim na temelju tog Zakona te općim aktima koje Općina Primošten donese na temelju istih,
2. predavati problematični otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i
3. snositi troškove gospodarenja komunalnim otpadom razmjerno količini otpada kojeg je predao Davatelju konkretne usluge.

Članak 7.

Davatelj usluge dužan je Korisniku obračunavati cijenu javne usluge koju utvrđuje svojim Cjenikom po ishodenoj suglasnosti Općinskog Načelnika Općine Primošten.

Općinski Načelnik Općine Primošten dužan je očitovati se po zahtjevu Davatelja usluge i suglasnosti na Cjenik uz roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva iz stavka 1. ovog članka, a sve sukladno važećim pravnim propisima. Ukoliko se Načelnik ne očituje u ostavljanim mu roku, smatra se da je suglasnost dana.

Općina Primošten dužna je u roku od 3 dana od dana davanja suglasnosti iz prethodnog stavka ovog članka obavijestiti nadležna tijela /Državni inspektorat, Agenciju i Upravni odjel za gospodarstvo i komunalne poslove Šibensko kninske županije/ o konkretnoj promjeni cijene usluge.

II. KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE OTPADA

Članak 8.

Kriterij obračuna količine otpada na području Općine Primošten uređen je posebnom Odlukom o kriterijima za izračun naknade gospodarenja komunalnim otpadom u 2014. „

Službeni vjesnik Općine Primošten „, broj 7/13, koja je u vrijeme donošenja ove Odluke na snazi.

Sukladno članku 12. ove Odluke, po donošenju Uredbe Vlade RH uskladit će se utvrđeno stavkom 1. ovog članka na način što će Općinsko vijeće članak 8. ove Odluke izmijeniti i dopuniti.

III. STANDARDNE VELIČINE I BITNA SVOJSTVA SPREMNIKA ZA PRIKUPLJANJE OTPADA

Članak 9.

Standardni dopuštenu spremnici za sakupljanje miješanog i biorazgradivog otpada na cjelokupnom području Općine Primošten su:

- spremnik volumena 120 litara
- spremnik volumena 240 litara
- spremnik volumena 1.100 litara.

Spremnici za sakupljanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na cjelokupnom području Općine Primošten mogu biti izgrađeni od plastične mase ili metala a moraju biti tamnozeleno boje na način da metalni spremnici koji nisu u boji moraju biti obavezno obojani bojom na poklopcu kako bi se razlikovali od spremnika iste veličine a druge namjene.

IV. NAJMANJA UČESTALOST ODVOZA OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE

Članak 10.

„BUCAVAC“ d.o.o. obavlja prikupljanje otpada na području Općine Primošten po sistemu „od vrata do vrata“. Svako kućanstvo (rezidenti i nerezidentni) , obrtnici i pravne osobe zadužene su za posude sukladno veličini njihovog objekta ili objekta kojeg koriste.

Otpad je prikuplja putem naprijed navedenih spremnika od pojedinih Korisnika na mjestu nastanka.

Prijevoz se obavlja specijalnim komunalnim vozilima ta otpad se odlaže na deponij šibensko kninske županije „ Bikarac“.

Učestalost odvoza otpada na području Općine Primošten obavlja se na mjesečnoj razini sukladno stvarnim potrebama kućanstava tako da se tijekom kalendarske godine razlikuju dva režima odvoza otpada: zimski i ljetni.

Prema zimskom režimu koji obuhvaća vremenski period od 01. listopada tekuće do 31. svibnja naredne godine, ponedjeljkom i četvrtkom otpad se sakuplja za naselja Primošten i Bilo dok se utorkom i petkom otpad sakuplja u naseljima: Burnji i Južni Primošten i Kamenar.

Odvoz glomaznog otpada vrši se po prethodnom dogovoru, isključivo srijedom. Svi Korisnici predmetnih usluga imaju pravo na dva besplatna odvoza glomaznog otpada tijekom kalendarske godine.

Prema ljetnom režimu koji obuhvaća vremenski period od 01. lipnja do 30. rujna tekuće godine, ponedjeljkom, srijedom i subotom vrši se za naselja Primošten i Bilo dok se utorkom i petkom otpad sakuplja u naseljima Burnji i Južni Primošten i Kamenar.

Odvoz glomaznog otpada uopće se ne vrši se u vremenskom periodu od 01. srpnja do 31. kolovoza tekuće godine.

Na dane prikupljanja otpada tijekom oba navedena režima, posude se od 07,00 sati ujutro imaju iznijeti pred objekt ili do najbližeg mjesta gdje može doći komunalno vozilo.

Obrtnicima i pravnim osobama otpad se prikuplja svaki dan ili prema pozivu.

IV.OBRAČUNSKA RAZDOBLJA KROZ KALENDARSKU GODINU

Članak 11.

Utvrđuje se dvanaest obračunskih razdoblja kroz svaku kalendarsku godinu, odnosno obračunsko razdoblje se utvrđuje na razini jednog mjeseca.

V.PODRUČJE PRUŽANJA USLUGE

Članak 12.

Područje pružanja usluge iz članka 1. stavka 1. ove Odluke je cjelokupno područje Općine Primošten.

VI. OPĆI UVJETI KORIŠTENJA KOMUNALNE USLUGE

Članak 13.

a) Opći uvjeti

Davatelj javne usluge prikupljanja i odvoza miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području Općine Primošten s Korisnicima Ugovorom svoje međusobne odnose uređuju Ugovorom.

U smislu Općih uvjeta koriste se slijedeći izrazi::

1. Davatelj usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području Općine Primošten je „BUCAVAC“ d.o.o. .

2. Korisnik javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada je vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik, odnosno posebnog dijela kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio Davatelja usluge. Više korisnika mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge.

3. Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada je prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

4. Miješani komunalni otpad“ je otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali kao što su: papir, staklo i dr te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

5. Biorazgradivi komunalni otpad“ je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstava osim proizvodnog otpada iz poljoprivrede, šumarstva a koji po svom sastavu sadrži biorazgradivi otpad.

b) Ugovor o javnoj usluzi prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada

Ugovor o javnoj usluzi zaključuje se na temelju podnesenog zahtjeva Korisnika usluge Davatelju usluge.

Ugovor o javnoj usluzi zaključuje se na neodređeno vrijeme.

Zaključenjem ugovora Korisnik javne usluge u svemu prihvaća Opće uvjete.

Davatelj usluge dužan je na zahtjev korisnika bez naknade uručiti mu Opće uvjete.

Ugovor se smatra sklopljenim i u slučajevima kada Korisnik nije podnio zahtjev za zaključenje ugovora ali je prihvatio javnu uslugu na način da je sa nekretnine na kojoj je Korisnik usluge vlasnik ili korisnik putem spremnika davatelja jedanput izvršena usluga.

Obveza korištenja javne usluge nastaje trenutkom stjecanja vlasništva odnosno prava korištenja građevine odnosno posebnog dijela građevine.

Obveza korištenja javne usluge odnosi se na sve postojeće nekretnine bez obzira je su li građevine izgrađene zakonito ili nezakonito odnosno je li zgrada završena ili nezavršena sukladno posebnim propisima o gradnji i ozakonjenju nezakonitih građevina.

Korisnik javne usluge dužan je najkasnije u roku od 30 dana usmeno na zapisnik ili u pisanoj formi obavijestiti o stjecanju vlasništva ili prava korištenja nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kao i svim promjenama koje se odnose na promjenu naziva pravne osobe, promjenu adrese na koju se šalju računi i drugim relevantnim promjenama koje utječu na međusobne odnose u davanju i korištenju usluge.

Korisnik usluge dužan je Davatelju usluge uz pisanu obavijest iz prethodnog stavka priložiti i dokaz o vlasništvu građevine ili posebnog dijela građevine (izvadak iz zemljišnih knjiga ili drugu ispravu temeljem koje je stečeno pravo vlasništva nekretnine odnosno ugovora kojim je stekao pravo korištenja.

Korisnik usluge obavezan je pravodobno obavijestiti Davatelja usluge o svim promjenama vlasništva odnosno korisnika građevine odnosno njenog posebnog dijela. Za slučaj da to ne učini dužan je podmiriti cijenu usluge sve dok to ne učini odnosno dok to ne učini novi vlasnik odnosno korisnik.

Korisnik usluge obavezan je pravodobno obavijestiti Davatelja usluge o svim promjenama namjene prostora ili djelatnosti te proširenju i izmjeni djelatnosti ili drugih okolnosti koje utječu na povećanje ili smanjenje usluge.

Korisnik ne može otkazati ugovor, uključujući i slučaj utvrđen stavkom 5. ove Odluke, osim u slučaju prestanka vlasništva odnosno prava korištenja.

Kad vlasnik ili korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine namjerava otkazati ugovor zbog prestanka vlasništva ili prava korištenja, dužan je o tome najkasnije 15 dana po prestanku vlasništva odnosno prava korištenja izvijestiti Jedinstveni upravni odjel – Službu za komunalne poslove pri čemu je dužan dostaviti i odgovarajuće isprave kojima dokazuje svoje navode.

Jedinstveni upravni odjel – Služba za komunalne poslove u najkraćem mogućem roku će nove podatke proslijediti Davatelju usluge radi usklađenja službene evidencije.

Kada vlasnik ili korisnik otkazuje ugovor zbog prestanka prava vlasništva ili korištenja nekretnine raskid ugovora nastupa s posljednjim danom u mjesecu u kojem je podnijeta i službeno zaprimljena odgovarajuća obavijest odnosno zahtjev.

c) Uvjeti davanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Davatelj javne usluge osigurava izvršenje usluge odnosno prikuplja i odvozi miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad sukladno odredbama ove Odluke.

Davatelj usluge dužan je u najkraćem mogućem roku obavijestiti korisnike o promjenama učestalosti isporuke usluga objavom obavijesti na svojoj službenoj stranici :www.bucavac.hr, na lokalnom internetskom portalu www.primostenplus.com, oglasnoj ploči i obavijestima po naseljima na uobičajen način.

U slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka Davatelj usluge dužan je po prestanku okolnosti koje su dovele do promjene učestalosti obavljanja usluga u najkraćem roku skupiti i odvesti sav komunalni otpad koji nije odvezen.

Davatelj usluge dužan je prilikom obavljanja usluga paziti da ne ošteti spremnike za otpad, ograde i pročelja zgrada a nakon pražnjenja dužan je iste vratiti na mjesto te pokupiti rasuti otpad.

Davatelj usluge osigurava spremnike za otpad sukladno odredbama ove Odluke.

Korisnik je dužan od isporučitelja preuzeti odgovarajuće standardizirane spremnike za otpad.

Korisnik usluge je dužan spremnike za otpad održavati čistima i čuvati ih od oštećenja i otuđenja.

Nemarom oštećen spremnik za otpad ili spremnik koji je otuđen, Davatelj usluge odmah će zamijeniti uz naplatu pune cijene novog spremnika korisniku uz redovni račun sukladno Cjeniku pružatelja usluge.

Individualni proizvođači otpada iz kućanstava dužni su spremnike otpada koje koriste smjestiti u svoje objekte ili u druge prostore u svom vlasništvu te su ih dužni sukladno rasporedu odvoza izvesti na dostupno mjesto za odvoz. Iznimno, posude za odlaganje otpada mogu biti smještene i na javnoj površini i na mjestima i na način koji Odlukom odredi Davatelj usluge.

Vrstu i mjesto za smještaj spremnika za otpad određuje Davatelj usluge uz prethodnu suglasnost Općine Primošten za područje Općine Primošten.

Korisnici nisu ovlašteni mijenjati mjesto nalaženja spremnika za otpad koji se nalazi na javnoj površini.

Odvoz otpada Davatelj usluge obavlja specijalnim vozilima za tu namjenu a koja odgovaraju sanitarno – tehničkim i higijenskim uvjetima.

d) Uvjeti korištenja komunalne usluge

Korisnici su dužni miješani i biorazgradivi komunalni otpad odlagati u zatvorene spremnike za otpad, odnosno Davatelj usluge može kada se ispune preduvjeti omogućiti i odlaganje u doplatnim zatvoreni vrećicama tako da se otpad ne rasipa. Nezatvoreni spremnici za otpad podliježu odredbama Odluke o komunalnom redu Općine Primošten.

Zabranjeno je spremnike za otpad istresati, prebirati po odloženom otpadu ili na bilo koji drugi način onečišćavati mjesto gdje je postavljen spremnik za otpad.

Zabranjeno je glomazni otpad ili otpad druge vrste odlagati u spremnike za miješani komunalni otpad i biorazgradivi komunalni otpad.

Korisnik mora odlagati u spremnik namijenjen samo za tu vrstu otpada, samo miješani odnosno samo biorazgradivi komunalni otpad dok ostale vrste otpada odlaže u spremnike posebne namjene.

Radi zaštite Korisnika usluge i omogućavanja bolje kvalitete predmetne usluge, Davatelj usluge može osigurati i dodatnu mogućnost prijave posebnih potreba u davanju javne usluge koja se u tom slučaju dodatno obračunava.

e) Način obračuna cijene i način izmjene cijene

Korisnik plaća cijenu usluge Davatelju usluge na osnovi ispostavljenog računa.

Uz račun Davatelj usluge dostavlja korisniku i uplatnicu.

U slučaju da Korisnik nije platio neki od prethodnih računa na uplatnici se nalazi i iznos ukupnog dugovanja.

Računi se dostavljaju Korisniku na adresu građevine ili posebnog dijela građevine ili na poseban zahtjev korisnika na onu adresu koju on odredi.

Računi se dostavljaju jednom mjesečno svi korisnicima usluge.

Korisnik je dužan platiti račun najkasnije do roka dospijeca utvrđenog na uplatnici.

Davatelj usluge može obustaviti pružanje usluga ako Korisnik nije platio dva uzastopna računa te o istom obavijestiti Komunalnog redara Općine Primošten.

Zbog neplaćanja dospjelih obveza Davatelj usluge ne može obustaviti pružanje usluga:

- objektima zdravstvene zaštite,
- ustanovama socijalne zaštite za smještaj starijih osoba invalidnih i drugih osoba ometenih u psihičkom ili fizičkom razvoju
- ustanovama za predškolski odgoj školama i domovima učenika te
- stambenim zgradama gdje ne postoji mogućnost za isključenje pojedinih korisnika koji ne plaća uslugu.

VII. OBVEZE PROPISANE UREDBOM VLADE RH

Članak 14.

Način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi obveza propisanim člankom 28. i člankom 29. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, granične količine miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja i način obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog otpada utvrdit će se izmjenama i dopunama ove Odluke po donošenju pod zakonskog propisa odnosno Uredbe Vlade Republike Hrvatske.

VIII. NADZOR NAD PROVOĐENJEM OVE ODLUKE

Članak 15.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi Komunalni redar Općine Primošten.

IX. OSTALE ODREDBE

Članak 16.

Općinsko vijeće Općine Primošten dužno je po donošenju ove Odluke istu bez odlaganja dostaviti nadležnom Ministarstvu, "Trgovačkom društvu „BUCAVAC“ d.o.o i objaviti

je „Službenom vjesniku Općine Primošten“ kao i na službenoj web stranici općine www.primosten.hr

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 351-01/14-01/2

Ur.broj. 2182/02-01-141

Primošten, 21. studenog 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča

Obrazloženje

PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ODLUKE

Zakonska osnova za donošenje Odluke o sadržana je u odredbi članka 30. o 31. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine „ broj 94/13)

OCJENA STANJA I OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI TE SVRHA KOJA SE ŽELI POSTIĆI DONOŠENJEM OVE ODLUKE

Utvrđivanjem načina pružanja javnih usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na području Općine Primošten poboljšat će kvalitetu, povećat učinkovitost te uspostaviti sveobuhvatan sustav gospodarenja otpadom na lokalnom području, u sklopu županije i na nacionalnog nivoa RH.

OCJENA SREDSTAVA OTREBNIM A PROVOĐENJE OVE ODLUKE

Za provođenje ove Odluke u vrijeme donošenja ove Odluke nije potrebno osigurati dodatna sredstva u općinskom proračunu.

OBRAZLOŽENJE ODREDBE PRIJEDLOGA ODLUKE

Uz članak 1.

Ovim člankom propisuje se što se ovom Odlukom uređuje uključujući i pojmove koji se koriste u ovoj Odluci.

Uz članak 2.

Ovim člankom propisuje se što sve odluka sadrži.

Uz članak 3.

Ovim člankom propisuju se vrste prodaje na malo izvan prodavaonica te tko je može obavljati..

Uz članak 4.

Ovim člankom propisuje se što podrazumijeva javna usluga prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada.

Uz članke 5.

Ovim člankom propisuju se da je to usluga od općeg javnog interesa.

Uz članke 6.

Ovim člankom propisuju se dužnosti Korisnika predmetne javne usluge.

Uz članke 7.

Ovim člankom propisuju se dužnost Davatelja usluge da obračunava svoje usluge na način utvrđen Cjenikom.

Uz članke 8.

Ovim člankom propisuje se da se do donošenja i stupanja na snagu Uredne Vlade RH primjenjuju odredbe Odluke o kriterijima za izračun naknade gospodarenja komunalnim otpadom u 2014. „ Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 7/13 .

Uz članak 9

Ovim člankom propisuje se standardne veličine i bitna svojstva spremnika za prikupljanje otpada.

Uz članak 10.

Ovim člankom propisuje se najmanja učestalost odvoza otpada.

Uz članak 11.

Ovim člankom propisuju se obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu.

Uz članak 12.

Ovim člankom propisuje se područje pružanja komunalne usluge

Uz članak 13.

Ovim člankom propisuje se opći uvjeti korištenja komunalne usluge na način da se utvrđuju:

- a) Opći uvjeti,
- b) Ugovor o javnoj usluzi prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada,
- c) uvjeti davanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- d) uvjeti korištenja komunalne usluge i
- e) način obračuna cijene i način izmjene cijene usluga.

Uz članak 14.

Ovim člankom propisuje se da će način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi obveza propisanim člankom 28. i člankom 29. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, granične količine miješanog komunalnog otpada za određena razdoblja i način obračuna poticajne naknade za smanjenje količine miješanog otpada utvrditi naknado izmjenama i dopunama ove Odluke po donošenju pod zakonskog propisa -Uredbe Vlade Republike Hrvatske.

Uz članak 15.

Ovim člankom propisuje se tko provodi nadzor.

Uz članak 16.

Ovim člankom propisuje se obveza dostavljanja Odluke nadležnom Ministarstvu,“ Trgovačkom društvu „BUCAVAC“ d.o.o. te odluku objaviti „Službenom vjesniku Općine Primošten“ kao i na službenoj web stranici općine www.primosten.hr

Članak 17.

Ovim člankom propisuje se vrijeme stupanja na snagu Odluke.