

# SLUŽBENI VJESNIK OPĆINE PRIMOŠTEN

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PRIMOŠTEN

Godište II.	Primošten, 24. prosinca 2013.	Broj 7
-------------	-------------------------------	--------



ISSN 1848-3798

## SADRŽAJ

### I. OPĆINSKO VIJEĆE

152. Proračun Općine Primošten za 2014. godinu i projekcije za 2015. i 2016. godinu, Klasa: 400-06/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-1-13-1.....	4
153. Plan razvojnih programa za 2014. s projekcijom za 2015. i 2016. god, Klasa: 400-08/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-1 .....	50
154. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Primošten za 2014. godinu, Klasa: 400-08/13-01/2; Ur.broj: 2182/02-01-13-1 .....	55
155. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Primošten za 2014. godinu, Klasa: 361-01/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-1 .....	57
156. Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Primošten za 2014. godinu, Klasa: 362-02/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-1 .....	64
157. Program javnih potreba u socijalnoj zaštiti Općine Primošten za 2014., Klasa: 551-01/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-1 .....	70
158. Program javnih potreba u kulturi Općine Primošten za 2014. godinu, Klasa: 612-01/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-1 .....	71
159. Program javnih potreba u športu Općine Primošten za 2014. godinu Klasa: 620-01/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-1 .....	71
160. Program financiranja političkih stranaka i članova predstavničkog tijela Općine Primošten izabranih s liste grupe birača za 2014. godinu, Klasa: 402-01/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-1 .....	72
161. Odluke o davanju suglasnosti Općinskog vijeća na Ugovor o dugoročnom kreditu 2402006 – 1031262160/51226007-5109659777, Klasa: 403-05/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-8.....	72
162. Plan nabave Općine Primošten za 2014. godinu,	

Klasa: 400-08/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-1.....	73
163. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji RH Državnog ureda za reviziju Područnog ureda Šibenik KLASA: 041-01/13-02/59; URBROJ: 613-17-13-10 od dana 22. listopada 2013.godine / poslovanje Općine Primošten/, Klasa: 041-01/13-01061; Ur.broj: 2182/02-01-13-4 .....	75
164. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o tijeku realizacije poslovne suradnje sa „SOLAR ART“ D.O.O i Pismo namjere, Klasa: 310-34/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-5 .....	75
165. Izmjene i dopune Plana nabave za 2013. godinu / s pročišćenim tekstom /Klasa: 400-08/13-01/2; Ur.broj: 2182/02-01-13-1 .....	75
166. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Primošten od lipnja do prosinca 2013.,Klasa: 006-01/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-1 .....	78
167. Zaključak o prihvaćanju Zapisnika sa 80. sjednice Upravnog vijeća, Klasa: 601-02/13-01/2; Ur.broj: 2182/02-01-13-2 .....	79
168. Odluka o davanju suglasnosti na izbor članov Upravnog vijeća Ustanove Dječjih vrtića DV „BOSILJAK“, Klasa: 021-05/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-3 .....	79
169. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg Plana i Programa rada Dječjih vrtića Općine Primošten DV „BOSILJAK“ za pedagošku godinu 2013/2014., Klasa: 601-02/13-01/03; Ur.broj:2182/02-01-13-2.....	80
170. Odluka o davanju suglasnosti na Ugovor o zajedničkom financiranju programa korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima, Klasa: 310-34/13-02/1; 2182/02- 01-13-5 .....	80
171. Odluka o raspisivanju natječaja za modern-	

- izaciju javne rasvjete u Općini Primošten i prihvaćanju Odluke Fonda o odabiru Korisnika Sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Klasa: 024-04/13-03/02; Ur.broj:2182/02-01-13-9 ..... 80
172. Odluka o nabavi komunalne opreme i prihvaćanju Odluke Fonda o odabiru Korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Klasa: 310-34/13-02/2; Ur.broj:2182/02-02-13-3 ..... 81
173. Odluka o davanju suglasnost Općinskog vijeća na donacije i sponzorstva tijekom 2013. godine, Klasa: 402-08/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-1 ..... 82
174. Odluka o prihvaćanju zamolbe Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanice Šibenik za korištenje sredstava Proračuna za 2014. godinu, Klasa: 402-08/13-01/09; Ur.broj:2182/02-01-13-2 ..... 84
175. Zaključak o prihvaćanju Programa aktivnosti HGSS-a za 2014. godinu, Klasa: 402-08/13-01/09; Ur.broj:2182/02-01-13-3 ..... 85
176. Odluka o davanju suglasnosti na Ugovor o pristupanju dugu, Klasa: 943-06/06-02/08; 2182/02-01-13-5/1 ..... 85
177. Prijedlog Zaključka o prihvaćanju zahtjeva za sufinanciranjem Autoprijevoznčkog obrta „M – TRANSPORT“, Klasa: 402-07/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-2 ..... 86
178. Zaključak o primanju na znanje paketa prijedloga Matice Hrvatske, Klasa: 611-06/13-01/3; Ur.broj: 2182/02-01-13-2 ..... 86
179. Odluka o prodaji dijela čest. zem. 2069/1 k.o. Primošten, Klasa: 740-05/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-2 ..... 87
180. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu Općine Primošten, Klasa: 363-05/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-2 ..... 88
181. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji RH Državnog ureda za reviziju Područni ured Split, KLASA: 041-01/13-15/9; URBROJ: 613-19-13-24 od dana 30. listopada 2013. godine/ održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Primošten/, Klasa: 041-01/13-15/9; Ur.broj: 2182/02-01-13-4 ..... 88
182. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi Općine Primošten, Klasa: 363-03/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-2 ..... 89
183. Odluka o kupnji dijelova nekretnina 1629/1, 1630 za potrebe proširenja parkinga zgrade „TRN“ u uk. površini od 329m<sup>2</sup> od stvarne vlasnice Ivanke Čobanov, Klasa: 740-06/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-2 ..... 89
184. Godišnji plan održavanja poljskih putova na području Općine Primošten za 2013. godinu, Klasa: 363-02/12-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-05/3 ..... 90
185. Godišnji plan održavanja poljskih putova na području Općine Primošten za 2014. godinu, Klasa: 363-02/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-05/4 ..... 91
186. Plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti Općine Primošten za 2013. godinu, Klasa: 400-02/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-1 ..... 91
187. Prijedlog Srednjoročni (trogodišnji) Plan davanja koncesija na području Općine Primošten za razdoblje od 2013. do 2015. godine, Klasa: 400-02/13-01/2; Ur.broj:2182/02-01-13-1 ..... 92
188. Plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti Općine Primošten za 2014. godinu, Klasa: 400-02/13-01/3; Ur.broj:2182/02-01-13-1 ..... 93
189. Odluka o davanju suglasnosti na izravno sklopljene Ugovora o bagatelnoj nabavi radova, roba i usluga tijekom 2013., Klasa: 402-08/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-1 ..... 93
190. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika Jedinственog upravnog odjela Općine Primošten, Klasa: 363-01/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-3 ..... 95
191. Odluka o prihvaćanju zamolbe Udruge građana Općine Primošten „KRČ“ za osiguranjem sredstava u Proračunu za 2014. godinu, Klasa: 421-02/13-02/98; Ur.broj:2182/02-01-13-2 ..... 96
192. Odluka o dobavi i montaži crkvenih lijevanih zvona i popratnih radova elektrifikacije te izrade gromobranske instalacije u crkvu Prhovo te neprihvaćanju ponude za radove u crkvi Kruševo, Klasa: 373-05/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-4 ..... 96
193. Mjere zaštite spašavanja u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2013/2014 godinu, Klasa: 810-03/13-02/1; Ur.broj:2182/02-01-13-3 ..... 97
194. Zaključak o prihvaćanju Izvješća revizora „Šibenski Revicon“ d.o.o. i revizije podjele s preuzimanjem društva „Bucavac“ d.o.o. i Ugovora o podjeli s preuzimanjem, Klasa: 363-02/13-01/2; Ur.broj: 2182/02-01-13-4 ..... 100
195. Odluka o projektantskom nadzoru nad komplet radovima građenja Zdravstvene stanice u Primoštenu, Klasa: 361-08/13-02/3; Ur.broj:2182/02-01-13-2 ..... 100
196. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju dugovanja po osnovu korištenja javnih površina u Primoštenu za štekate, Klasa: 400-09/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-2 ..... 101
197. Odluka o kupnji nekretnine za potrebe formiranja dvije prometnice u predjelu Rupe, Klasa: 740-06/13-01/2; Ur.broj:2182/02-01-13-2 ..... 101
198. Odluka o raspisivanju natječaja za radove građenja dvaju nerazvrstanih prometnica u predjelu Rupe sukladno Glavnom projektu Građevinskog projekta d.o.o. iz Šibenika T.D.512/13 i T.D.513/13, Klasa: 360-02/12-01/2; Ur.broj:2182/02-01-13-1 ..... 102
199. Zaključak o ovlaštenju načelnik da poduzima potrebne radnje i sudjeluje U pregovorima u svezi mogućnosti osnivanja Zdravstvene stanice Općine Primošten i Općine Rogoznica, Klasa: 303-02/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-1 ..... 102
200. Odluka o davanju suglasnosti na prodaje nekretnina tijekom 2013. godine, Klasa: 944-18/13-01/01; Ur.broj:2182/02-01-13-1 ..... 103
201. Odluka o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Primošten, Klasa: 604-02/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13- ..... 103
202. Odluka o visini stipendije učenika i studenata s područja Općine Primošten, Klasa: 604-02/13-01/2; Ur.broj:2182/02-01-13- ..... 107
203. Odluka o davanju suglasnosti na imenovanje v.d. Direktora „PRIMOŠTEN ODVODNJA“ d.o.o., Klasa: 363-01/13-01/2; Ur.broj:2182/02-01-13-3 ..... 107
204. Odluka o vlasništvu komunalnog objekta – kolektora na čest. zem. 1456 k.o Primošten, Klasa:

940-03/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-2 .....	108
205. Zaključak o prihvaćanju Programa Komunalnog poduzeća „BUCAVAC“ d.o.o. na način utvrđen Odlukom o prijenosu obveze financiranja troška vode i vodnih usluga sa „BUCAVCA“ d.o.o. na Općinu Primošten, Klasa: 363-02/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-2 .....	108
206. Odluka o prijenosu obveze financiranja troška vode i vodnih usluga sa „BUCAVCA“ d.o.o. na Općinu Primošten, Klasa: 363-02/13-01/2; Ur.broj:2182/02-01-13-2 .....	109
207. Odluka o suglasnosti na povećanje cijena usluga prikupljanja i odvoza smeća za domaćinstva / građane/ i za obrtnike i pravne osobe, Klasa: 363-01/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-2 .....	109
208. Odluka o upravljanju grobljima, Klasa: 363-02/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-1 .....	109
209. Odluka o suglasnosti na povećanje cijena ukopa odnosno korištenja grobnog mjesta na grobljima Općine Primošten, Klasa: 363-01/13-01/2; Ur.broj:2182/02-01-13-3 .....	116
210. Odluka o raspisivanju natječaja za radove građenja kanalizacijskog kolektora Put Bure – Primošten, Klasa: 360-02/13-01/2; Ur.broj:2182/02-01-13-2 .....	116
211. Odluka o raspisivanju natječaja za radove asfaltiranja u ukupnoj površini od 10.000m <sup>2</sup> po potrebi u više navrata na području Općine Primošten, Klasa: 360-02/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-2 .....	117
212. Odluka o ovlaštenju Načelnika na sklapanje Ugovora o dodatnom jamstvu s djelatnicima JUO Općine Primošten i davanje Instrumenata osiguranja, Klasa: 740-06/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-2 .....	117
213. Izvješće o stanju zaštite i spašavanja Općine Primošten za 2013. godinu, Klasa: 119-02/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-1 .....	118
214. Zaključak o usvajanju Analize stanja zaštite i spašavanja Općine Primošten za 2013. godinu, Klasa: 740-06/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-2 .....	123
215. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja Općine Primošten u 2014. godini, Klasa: 740-06/13-01/2; Ur.broj:2182/02-01-13-1 .....	123
216. Odluka i radovima sanacije udarnih rupa na potezu Bilini – Podgreben, Klasa: 360-02/13-01/3; Ur.broj:2182/02-01-13-1 .....	124
217. Odluka o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu i pod upravljanjem Općine Primošten, Klasa: 320-01/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-1 .....	126
218. Odluka o suglasnosti na cijene usluga javne odvodnje na području Općine Primošten, Klasa: 363-01/13-01/3; Ur.broj:2182/02-01-13-3 .....	128
219. Odluka o kriterijima z izračun naknade gospodarenja komunalnim otpadom u 2014. godini, Klasa: 400-01/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-1 .....	129
220. Zaključak o prihvaćanju Gospodarskog Plana za 2014. godinu Komunalnog poduzeća „BUCAVAC“ d.o.o., Klasa: 351-01/13-01/1, Ur.broj:2182/02-01-13-2 .....	130
221. Odluka o prodaji dijela čst. zem. 2069/1 k.o. Primošten, Klasa: 740-05/13-01/2; Ur.broj: 2182/02-01-13-2 .....	130
222. Izmjene i dopune Proračuna Općine Primošten za 2013. godinu i Projekcija za 2014. i 2015. godinu, Klasa:	

400-06/12-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-2 .....	131
223. Odluka o organizaciji prigodnog Bžičng omjbnka 2013. godine, Klasa: 621-03/13-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-1 .....	157

## II. AKTI NAČELNIKA

38. II. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Primošten, Klasa: 023-05-13-2; Ur.broj: 2182/02-02-13-2 .....	157
39. Plan prijma u službu Općine Primošten za 2014. godinu, Klasa: 112-02/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-1 .....	159
40. II. Izmjena Plana prijma u službu JUO Općine Primošten za 2013. godinu, Klasa: 112-02/13-02/2; Ur.broj: 2182/02-02-13-3 .....	160
41. Odluka o imenovanju službenika za informiranje, Klasa: 008-04/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-1 .....	160
42. Odluka o visini osnovice jubilarne nagrade, Klasa: 021-10/02-13-1; Ur.broj: 2182/02-02-13-1 .....	161
43. Odluka o visini otpremnine, Klasa: 121-11/02-13-1; Ur.broj: 2182/02-02-13-57 .....	161
44. Zaključak o Prijedloga DPU novog groblja Primošten za Ponovnu javnu raspravu, Klasa: 350-02/12-01/3; Ur.broj: 2182/02-02-13-6 .....	162
45. Objava javne rasprave o Prijedlogu DPU novog groblja Primošten, Klasa: 350-02/12-01/3; Ur.broj: 2182/02-02-13-7 .....	162
46. Zaključak o Prijedlogu UPU naselja Dolac za Ponovnu javnu Raspravu, Klasa: 350-02/12-01/2, Ur.broj: 2182/02-02-13-6 .....	162
47. Objava javne rasprave o Prijedlogu UPU naselja Dolac za Ponovnu javnu Raspravu, Klasa: 350-02/12-01/2, Ur.broj: 2182/02-02-13-7 .....	163
48. Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje u Općini Primošten, Klasa: 810-06/13-02/2; Ur.broj: 2182/02-02-13-1 .....	163
49. Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine, Klasa: 810-06/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-1/ objava bez tabele/ .....	164
50. Odluka i visini dara za djecu, Klasa: 121-15/02-13-1; Ur.broj: 2182/02-02-13-1 .....	166
51. III. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Primošten, Klasa: 023-05/02-13-2; Ur.broj: 2182/02-02-13-3 .....	166
52. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za prodaje dijelova nekretnine 2069/1 k.o. Primošten, Klasa: 740-05/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-2/1 .....	169

## III. TAJNIK

11. Ispravak, Klasa:363-01/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-03-13-1/1 .....	172
--	-----

# I. OPĆINSKO VIJEĆE

## 152

Na temelju članka 37. i 39. Zakona o proračunu ("Narodne Novine", broj 87/08 i 139/12), i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni Vjesnik“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten, na svojoj 4. sjednici, održanoj dana 12. prosinca, 2013. godina, donosi:

### PRORAČUN Općine Primošten za 2014. godinu i projekcije za 2015. i 2016. godinu

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Proračun Općine Primošten za 2014. godinu sastoji se od:

Red. broj	A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN ZA 2014.
<b>1.</b>	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>24.661.400,00</b>
1.a.	PRIHODI POSLOVANJA	19.661.400,00
1.b.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000.000,00
<b>2.</b>	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>28.251.400,00</b>
2.a.	RASHODI POSLOVANJA	17.706.025,00
2.b.	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.545.375,00
<b>3.</b>	<b>RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK (1-2)</b>	<b>-3.590.000,00</b>

Red. broj	B. RAČUN FINANCIRANJA	PLAN ZA 2014.
<b>1.</b>	<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>5.100.000,00</b>
<b>2.</b>	<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>1.510.000,00</b>
<b>3.</b>	<b>RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK (1-2)</b>	<b>3.590.000,00</b>

Red. broj	C. UKUPNO PRORAČUN OPĆINE PRIMOŠTEN	PLAN ZA 2014.
<b>1.</b>	<b>UKUPNI PRIHODI I PRIMICI + VIŠAK IZ 2012. GODINE</b>	<b>29.761.400,00</b>
<b>2.</b>	<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>29.761.400,00</b>

U tekuću pričuvu Proračuna izdvaja se 5.329.041,00 kuna.

## Članak 2.

Sastavni dio Proračuna Općine Primošten za 2014. godinu su projekcije proračuna za 2015. i 2016. godinu kako slijedi:

Red. broj	A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN ZA 2014.	PROJEKCIJA 2015.	PROJEKCIJA 2016.
<b>1.</b>	<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>24.661.400,00</b>	<b>26.634.312,00</b>	<b>27.966.0227,60</b>
1.a.	PRIHODI POSLOVANJA	19.661.400,00	21.234.312,00	22.296.027,60
1.b.	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000.000,00	5.400.000,00	5.670.000,00
<b>2.</b>	<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>28.251.400,00</b>	<b>25.111.512,00</b>	<b>26.367.087,00</b>
2.a.	RASHODI POSLOVANJA	17.706.025,00	18.853.812,00	19.796.502,00
2.b.	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.545.375,00	6.257.700,00	6.570.585,00
<b>3.</b>	<b>RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK (1-2)</b>	<b>-3.590.000,00</b>	<b>1.522.800,00</b>	<b>1.598.940,00</b>

Red. broj	B. RAČUN FINANCIRANJA	PLAN ZA 2014.	PLAN ZA 2015.	PLAN ZA 2016.
<b>1.</b>	<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>108.000,00</b>	<b>113.400,00</b>
<b>2.</b>	<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>1.510.000,00</b>	<b>1.630.000,00</b>	<b>1.712.340,00</b>
<b>3.</b>	<b>RAZLIKA - VIŠAK/MANJAK (1-2)</b>	<b>3.590.000,00</b>	<b>-1.522.800,00</b>	<b>-1.598.940,00</b>

Red. broj	D. UKUPNO PRORAČUN OPĆINE PRIMOŠTEN	PLAN ZA 2014.	PLAN ZA 2015.	PLAN ZA 2016.
<b>1.</b>	<b>UKUPNI PRIHODI I PRIMICI + VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE</b>	<b>29.761.400,00</b>	<b>26.742.312,00</b>	<b>28.079.427,60</b>
<b>2.</b>	<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>29.761.400,00</b>	<b>26.742.312,00</b>	<b>28.079.427,60</b>

## Članak 3

Ovaj Proračun Općine Primošten stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Primošten" i primjenjuje se od 01. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-06/13-01/1

UR. BROJ: 2182/02-01-13-1

U Primoštenu, 12. Prosinca, 2013.g.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>19.661.400,00</b>	<b>21.234.312,00</b>	<b>22.296.027,60</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>6.212.400,00</b>	<b>6.709.392,00</b>	<b>7.044.861,60</b>
611	Porez i prizrez na dohodak	4.102.400,00	0,00	0,00
613	Porezi na imovinu	1.500.000,00	0,00	0,00
614	Porezi na robu i usluge	610.000,00	0,00	0,00
	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata</b>			
<b>63</b>	<b>unutar općeg proračuna</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>1.350.000,00</b>	<b>1.417.500,00</b>
633	Pomoći iz proračuna	1.250.000,00	0,00	0,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>4.140.000,00</b>	<b>4.471.200,00</b>	<b>4.694.760,00</b>
641	Prihodi od financijske imovine	110.000,00	0,00	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	4.000.000,00	0,00	0,00
643	Prihodi od kamata na dane zajmове	30.000,00	0,00	0,00
	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>			
<b>65</b>	<b>Upravne i administrativne pristojbe</b>	<b>7.771.000,00</b>	<b>8.392.680,00</b>	<b>8.812.314,00</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	611.000,00	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	210.000,00	0,00	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	6.950.000,00	0,00	0,00
	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>			
<b>66</b>	<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države</b>	<b>200.000,00</b>	<b>216.000,00</b>	<b>226.800,00</b>
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	200.000,00	0,00	0,00
	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>			
<b>68</b>	<b>Kazne i upravne mjere</b>	<b>88.000,00</b>	<b>95.040,00</b>	<b>99.792,00</b>
681	Kazne i upravne mjere	20.000,00	0,00	0,00
683	Ostali prihodi	68.000,00	0,00	0,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijsk neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.400.000,00</b>	<b>5.670.000,00</b>
<b>71</b>	<b>zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.400.000,00</b>	<b>5.670.000,00</b>
812	zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	100.000,00	0,00	0,00
<b>84</b>	<b>Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.000.000,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1 2014	2 2015	3 2016
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>29.761.400,00</b>	<b>26.742.312,00</b>	<b>28.079.427,60</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>17.706.025,00</b>	<b>18.853.812,00</b>	<b>19.796.502,60</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>2.465.400,00</b>	<b>2.662.632,00</b>	<b>2.795.763,60</b>
311	Plaće (Bruto)	2.117.000,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	57.400,00	0,00	0,00
313	Doprinosi na plaće	291.000,00	0,00	0,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.397.600,00</b>	<b>7.985.628,00</b>	<b>8.384.909,40</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	126.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.088.500,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	5.488.000,00	0,00	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	205.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	490.100,00	0,00	0,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>410.000,00</b>	<b>442.800,00</b>	<b>464.940,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	310.000,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	100.000,00	0,00	0,00
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>357.800,00</b>	<b>381.544,00</b>	<b>400.621,20</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	357.800,00	0,00	0,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>7.075.225,00</b>	<b>7.381.208,00</b>	<b>7.750.268,40</b>
<b>42</b>	<b>proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.165.375,00</b>	<b>3.757.700,00</b>	<b>3.945.585,00</b>
421	Građevinski objekti	9.158.500,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	276.875,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	730.000,00	0,00	0,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i o</b>	<b>1.510.000,00</b>	<b>1.630.800,00</b>	<b>1.712.340,00</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>1.510.000,00</b>	<b>1.630.800,00</b>	<b>1.712.340,00</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.510.000,00	0,00	0,00

# PRORAČUN ZA 2014

## OPĆI DIO

### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi poslovanja	19.661.400,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.000.000,00
Rashodi poslovanja	17.706.025,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.545.375,00
<b>RAZLIKA - MANJAK</b>	<b>-3.590.000,00</b>

### B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.100.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.510.000,00
<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>3.590.000,00</b>

**VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA** **0,00**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>		
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>19.661.400,00</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>6.212.400,00</b>
611	Porez i prirez na dohodak	4.102.400,00
613	Porezi na imovinu	1.500.000,00
614	Porezi na robu i usluge	610.000,00
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>1.250.000,00</b>
633	Pomoći iz proračuna	1.250.000,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>4.140.000,00</b>
641	Prihodi od financijske imovine	110.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	4.000.000,00
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	30.000,00
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>7.771.000,00</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	611.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	210.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	6.950.000,00
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>200.000,00</b>
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	200.000,00
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>88.000,00</b>
681	Kazne i upravne mjere	20.000,00
683	Ostali prihodi	68.000,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>5.000.000,00</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.000.000,00</b>

711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	5.000.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>17.706.025,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>2.465.400,00</b>
311	Plaće (Bruto)	2.117.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	57.400,00
313	Doprinosi na plaće	291.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.397.600,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	126.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.088.500,00
323	Rashodi za usluge	5.488.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	205.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	490.100,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>410.000,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	310.000,00
343	Ostali financijski rashodi	100.000,00
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>0,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>357.800,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	357.800,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>7.075.225,00</b>
381	Tekuće donacije	1.411.184,00
382	Kapitalne donacije	335.000,00
385	Izvanredni rashodi	5.329.041,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.545.375,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>380.000,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	280.000,00
412	Nematerijalna imovina	100.000,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.165.375,00</b>
421	Građevinski objekti	9.158.500,00
422	Postrojenja i oprema	276.875,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	730.000,00
<b>BROJ</b>		
<b>KONTA</b>	<b>VRSTA PRIHODA / RASHODA</b>	<b>PLANIRANO</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>		
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>5.100.000,00</b>
<b>81</b>	<b>Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova</b>	<b>100.000,00</b>
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	100.000,00
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>5.000.000,00</b>
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.000.000,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>1.510.000,00</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>1.510.000,00</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.510.000,00

## PLAN PRORAČUN ZA 2014. GODINU

### POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
	<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>29.761.400,00</b>
<b>Razdjel 001</b>	<b>PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO</b>	<b>927.000,00</b>
<b>Glava 01</b>	<b>OPĆINSKI NAČELNIK I VIJEĆE</b>	<b>927.000,00</b>
<b>Program N01 1001</b>	<b>JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	<b>927.000,00</b>
<b>Aktivnost N01 1001 A100001</b>	<b>REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA I NAČELNIKA</b>	<b>672.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>672.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>672.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>672.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>385.500,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	62.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	180.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.500,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>286.500,00</b>
381	Tekuće donacije	286.500,00
<b>Aktivnost N01 1001 A100002</b>	<b>OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE, DRŽAVNIH PRAZNIKA I BLAGDANA</b>	<b>65.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>65.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>65.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>65.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>65.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00
<b>Aktivnost N01 1001 A100003</b>	<b>ODNOSI S INOZEMSTVOM-BRATIMLJENJE</b>	<b>190.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>190.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>190.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>190.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>190.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	175.000,00
<b>Razdjel 002</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODIJEL</b>	<b>28.834.400,00</b>
<b>Glava 01</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODIJEL</b>	<b>27.696.000,00</b>
<b>Program N01 1001</b>	<b>JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	<b>9.648.541,00</b>
<b>Aktivnost N01 1001 A100004</b>	<b>ZAJEDNIČKI POSLOVI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODIJELA</b>	<b>4.249.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>4.249.500,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>4.249.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.739.500,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.422.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	1.225.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00
313	Doprinosi na plaće	147.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>907.500,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	115.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	297.500,00
323	Rashodi za usluge	370.000,00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	125.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>410.000,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	310.000,00
343	Ostali financijski rashodi	100.000,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>1.510.000,00</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>1.510.000,00</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.510.000,00
<b>Aktivnost N01 1001 A100006</b>	<b>ZAPOŠLJAVANJE MLADIH OSOBA BEZ ISKUSTVA</b>	<b>20.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>DONACIJE</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00
<b>Aktivnost N01 1001 A100007</b>	<b>PRORAČUNSKA ZALIHA</b>	<b>5.329.041,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>5.329.041,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>5.329.041,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.329.041,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.329.041,00</b>
385	Izvanredni rashodi	5.329.041,00
<b>Kapitalni projekt N01 1001 K100001</b>	<b>ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME I OPREMU</b>	<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	25.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00
<b>Program N01 1002</b>	<b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>4.494.100,00</b>
<b>Aktivnost N01 1002 A100001</b>	<b>ČIŠĆENJE JAVNIH I PROMETNIH POVRŠINA</b>	<b>372.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>372.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>372.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>372.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>372.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	372.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100003</b>	<b>ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>40.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660</b>	<b>RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>40.500,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>40.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	40.500,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100004</b>	<b>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640</b>	<b>ULIČNA RASVJETA</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.200.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	1.200.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100005</b>	<b>POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA JAVNU RASVJETU</b>	<b>700.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>700.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>700.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>700.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>700.000,00</b>

322	Rashodi za materijal i energiju	700.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100006</b>	<b>USLUGA DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE</b>	<b>60.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660</b>	<b>RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>60.000,00</b>
Izvor	VLASTITI PRIHODI	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100007</b>	<b>ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA.ZALJEVANJE</b>	<b>487.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>487.500,00</b>
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	487.500,00
3	Rashodi poslovanja	487.500,00
32	Materijalni rashodi	487.500,00
323	Rashodi za usluge	487.500,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100008</b>	<b>POTROŠNJA VODE</b>	<b>85.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630</b>	<b>OPSKRBA VODOM</b>	<b>85.000,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00
32	Materijalni rashodi	70.000,00
323	Rashodi za usluge	70.000,00
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100009</b>	<b>HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA</b>	<b>300.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>300.000,00</b>
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00
323	Rashodi za usluge	300.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100011</b>	<b>ULIČNA PLOČE I KUĆNI BROJEVI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>
Izvor	VLASTITI PRIHODI	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100012</b>	<b>USLUGE PAUK VOZILA</b>	<b>87.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660</b>	<b>RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>87.500,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	87.500,00
3	Rashodi poslovanja	87.500,00
32	Materijalni rashodi	87.500,00
323	Rashodi za usluge	87.500,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100013</b>	<b>ODRŽAVANJE NA ŠIREM PODRUČJU PRIMOŠTENA</b>	<b>360.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>360.000,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	360.000,00
3	Rashodi poslovanja	360.000,00
32	Materijalni rashodi	360.000,00
323	Rashodi za usluge	360.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100014</b>	<b>ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>500.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>500.000,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00

3	Rashodi poslovanja	500.000,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100015</b>	<b>PRIKUPLJANJE I ODVOZ SMEĆA SA STANOVA</b>	<b>150.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADOM</b>	<b>150.000,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100016</b>	<b>PNEUMATSKI STUPOVI ZA PARKING</b>	<b>30.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>30.000,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100017</b>	<b>DALMATINSKA ENERGETSKA KUĆA</b>	<b>21.600,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>21.600,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	21.600,00
3	Rashodi poslovanja	16.600,00
32	Materijalni rashodi	16.600,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00
<b>Program N01 1003</b>	<b>GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>9.484.750,00</b>
<b>Kapitalni projekt N01 1003</b>		
<b>K100001</b>	<b>MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>1.961.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640</b>	<b>ULIČNA RASVJETA</b>	<b>1.961.500,00</b>
Izvor	VLASTITI PRIHODI	1.176.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.176.900,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.176.900,00
421	Građevinski objekti	1.176.900,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI EU	784.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	784.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	784.600,00
421	Građevinski objekti	784.600,00
<b>Kapitalni projekt N01 1003</b>		
<b>K100002</b>	<b>SOLARNI KOLEKTORI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>100.000,00</b>
Izvor	VLASTITI PRIHODI	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00
<b>Kapitalni projekt N01 1003</b>		
<b>K100003</b>	<b>PJEŠAČKI MOSTOVI</b>	<b>654.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>654.500,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	654.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	654.500,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	654.500,00
421	Građevinski objekti	654.500,00
<b>Kapitalni projekt N01 1003</b>		
<b>K100004</b>	<b>PRILAZI ZA INVALIDE</b>	<b>192.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>192.500,00</b>
Izvor	KOMUNALNI DOPRINOS	192.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	192.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	192.500,00
421	Građevinski objekti	192.500,00
<b>Kapitalni projekt N01 1003</b>		
<b>K100005</b>	<b>IZGRADNJA DOM ZDRAVLJA IZ 2013</b>	<b>5.000.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>5.000.000,00</b>
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000.000,00
421	Građevinski objekti	5.000.000,00
<b>Kapitalni projekt N01 1003</b>		
<b>K100007</b>	<b>IZGRADNJA KANALIZACIJSKE MREŽE PRIMOŠTEN</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0520</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA</b>	<b>0,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00
421	Građevinski objekti	0,00
<b>Kapitalni projekt N01 1003</b>		
<b>K100009</b>	<b>IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>250.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>250.000,00</b>
Izvor	KOMUNALNI DOPRINOS	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00
421	Građevinski objekti	250.000,00
<b>Kapitalni projekt N01 1003</b>		
<b>K100010</b>	<b>IZGRADNJA NOVOG GROBLJA PRIMOŠTEN</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>0,00</b>
Izvor	KOMUNALNI DOPRINOS	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00
421	Građevinski objekti	0,00
<b>Kapitalni projekt N01 1003</b>		
<b>K100011</b>	<b>IZGRADNJA RECIKLAŽNOG SKLADIŠTA</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADOM</b>	<b>0,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00
421	Građevinski objekti	0,00
<b>Kapitalni projekt N01 1003</b>		
<b>K100012</b>	<b>IZGRADNJA ŠETNICE</b>	<b>500.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>500.000,00</b>
Izvor	VLASTITI PRIHODI	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00
421	Građevinski objekti	250.000,00
Izvor	KOMUNALNI DOPRINOS	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00
<b>Izvor</b>	<b>NEZAKONITO ZADRŽANE NEKRETNINE</b>	<b>150.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>150.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>
421	Građevinski objekti	100.000,00
422	Postrojenja i oprema	50.000,00
<b>Kapitalni projekt N01 1003</b>		
<b>K100013</b>	<b>IZGRADNJA ZAVJETNO SVETIŠTE GOSPI OD LORETA</b>	<b>500.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474</b>	<b>VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>500.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>500.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>500.000,00</b>
421	Građevinski objekti	500.000,00
<b>Kapitalni projekt N01 1003</b>		
<b>K100014</b>	<b>OTKUP ZEMLJIŠTA ZA PROŠIRENJE DOMA ZDRAVLJA</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00
<b>Kapitalni projekt N01 1003</b>		
<b>K100015</b>	<b>OTKUP ZEMLJIŠTA ZA PROŠIRENJE PARKINGA KOD ZGRADE OPĆINE</b>	<b>280.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>280.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>280.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>280.000,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>280.000,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	280.000,00
<b>Kapitalni projekt N01 1003</b>		
<b>K100016</b>	<b>AUTOMATSKA METEROLOŠKA POSTAJA PRIMOŠTEN</b>	<b>46.250,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>46.250,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>46.250,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.250,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>11.250,00</b>
323	Rashodi za usluge	11.250,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>35.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>35.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	35.000,00
<b>Program N01 1004</b>	<b>PROSTORNO PLANIRANJE</b>	<b>650.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt N01 1004</b>		
<b>K100001</b>	<b>IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA ZAHVATE U PROSTORU</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00
<b>Kapitalni projekt N01 1004</b>		
<b>K100002</b>	<b>IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA</b>	<b>400.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>400.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>400.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>400.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>400.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	400.000,00

<b>Kapitalni projekt N01 1004</b>		
<b>K100003</b>	<b>GEODETSKI POSLOVI PARCEL.ELABORATI I DR.</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Tekući projekt N01 1004 T100001</b>		
<b>GEODETSKI KATASTARSKI POSLOVI</b>		<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Program N01 1005</b>		
<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>		<b>362.600,00</b>
<b>Aktivnost N01 1005 A100001</b>		
<b>SUFINANCIRANJE DJEČJI VARTIĆ BRAT SUNCE</b>		<b>246.600,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911</b>	<b>PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>246.600,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>246.600,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>246.600,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>246.600,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>246.600,00</b>
<b>Aktivnost N01 1005 A100002</b>		
<b>DONACIJE SREDNJIM I OSNOVNIM ŠKOLAMA</b>		<b>20.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922</b>	<b>VIŠE SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Aktivnost N01 1005 A100003</b>		
<b>STIPENDIRANJE STUDENATA</b>		<b>96.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0941</b>	<b>PRVI STUPANJ VISOKE NAOBRABE</b>	<b>96.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>96.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>96.000,00</b>
	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>96.000,00</b>
<b>37</b>		<b>96.000,00</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>96.000,00</b>
<b>Program N01 1006</b>		
<b>PROMICANJE KULTURE</b>		<b>151.600,00</b>
<b>Aktivnost N01 1006 A100001</b>		
<b>PUHAČKI ORKESTAR PRIMOŠTEN</b>		<b>81.600,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0850</b>	<b>ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ REKREACIJE, KULTURE I RELIGIJE</b>	<b>81.600,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>81.600,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>81.600,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>81.600,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>81.600,00</b>
<b>Aktivnost N01 1006 A100002</b>		
<b>UDRUGA GRAĐANA KRČ</b>		<b>20.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0850</b>	<b>ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ REKREACIJE, KULTURE I RELIGIJE</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Aktivnost N01 1006 A100007</b>		
<b>OSTALE KULTURNE UDRUGE</b>		<b>50.000,00</b>
<b>RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE</b>		
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860</b>	<b>SVRSTANI</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00</b>

3	Rashodi poslovanja	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00
<b>Program N01 1007</b>	<b>RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>	<b>120.000,00</b>
<b>Aktivnost N01 1007 A100001</b>	<b>JEDRILIČARSKI KLUB PRIMOŠTEN</b>	<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810</b>	<b>SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00
<b>Aktivnost N01 1007 A100002</b>	<b>BICIKLISTIČKI KLUB PRIMOŠTEN</b>	<b>20.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810</b>	<b>SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>20.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	20.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00
<b>Aktivnost N01 1007 A100008</b>	<b>OSTALA NESPOMENUTA ŠPORTSKA DRUŠTVA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810</b>	<b>SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00
381	Tekuće donacije	50.000,00
<b>Program N01 1008</b>	<b>SOCIJALNI PROGRAM OPĆINE</b>	<b>261.800,00</b>
<b>Aktivnost N01 1008 A100001</b>	<b>NAKNADA ZA NOVOROĐENU DJECU</b>	<b>90.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040</b>	<b>OBITELJ I DJECA</b>	<b>90.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>90.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	90.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	90.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	90.000,00
<b>Aktivnost N01 1008 A100002</b>	<b>POMOĆ TEŽE BOLESNIM I INVALIDNIM OSOBAMA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040</b>	<b>OBITELJ I DJECA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00
<b>Aktivnost N01 1008 A100003</b>	<b>SUBVENCije ZA AUTOBUSNE KARTE UČENIKA</b>	<b>20.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040</b>	<b>OBITELJ I DJECA</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>20.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00
<b>Aktivnost N01 1008 A100004</b>	<b>JEDNOKRATNE POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA</b>	<b>30.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040</b>	<b>OBITELJ I DJECA</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>30.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	30.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00

<b>Aktivnost N01 1008 A100005</b>	<b>POMOĆ ZA OGRIJEV</b>	<b>41.800,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040</b>	<b>OBITELJ I DJECA</b>	<b>41.800,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>POMOĆI</b>	<b>41.800,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>41.800,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>41.800,00</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>41.800,00</b>
<b>Aktivnost N01 1008 A100006</b>	<b>POMOĆ ZA PODMIRENJE DIJELA TROŠKOVA STANOVANJA</b>	<b>10.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1060</b>	<b>STANOVANJE</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>10.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>10.000,00</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Aktivnost N01 1008 A100007</b>	<b>POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA SMJEŠTAJA DJECE U D.V.BOSILJAK</b>	<b>20.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040</b>	<b>OBITELJ I DJECA</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>20.000,00</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Program N01 1009</b>	<b>HUMANITARNA SKRB ZA USTANOVE,UDRUGE I POJEDINCE</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Aktivnost N01 1009 A100001</b>	<b>CRVENI KRIŽ</b>	<b>30.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090</b>	<b>AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Program N01 1010</b>	<b>OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Aktivnost N01 1010 A100001</b>	<b>VJERSKE ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840</b>	<b>RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>100.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Program N01 1011</b>	<b>SURADNJA S BRANITELJIMA,BRANITELJSKIM OBITELJIMA I UDRUGAMA</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Aktivnost N01 1011 A100001</b>	<b>UDRUGA VETERANA DOMOVINSKOG RATA</b>	<b>5.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070</b>	<b>SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Aktivnost N01 1011 A100002</b>	<b>HVIDRA</b>	<b>5.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070</b>	<b>SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>5.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.000,00</b>
<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>5.000,00</b>

Program N01 1012	UDRUGE USTANOVE I POJEDINCI IZ OSTALIH DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	18.484,00
Aktivnost N01 1012 A100001	OSTALI NEPREDVIĐENI PROGRAMI	10.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160</b>	<b>OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00
Aktivnost N01 1012 A100002	ČLANARINA LAG MORE 294	8.484,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160</b>	<b>OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE</b>	<b>8.484,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.484,00
3	Rashodi poslovanja	8.484,00
38	Ostali rashodi	8.484,00
381	Tekuće donacije	8.484,00
Program N01 1014	DJELATNOST PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	430.000,00
Aktivnost N01 1014 A100001	DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO PRIMOŠTEN	430.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320</b>	<b>USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE</b>	<b>430.000,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	430.000,00
3	Rashodi poslovanja	430.000,00
38	Ostali rashodi	430.000,00
381	Tekuće donacije	430.000,00
Program N01 1015	DJELATNOST SLUŽBI SPAŠAVANJA	3.000,00
Aktivnost N01 1015 A100001	GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	3.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360</b>	<b>RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>3.000,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00
381	Tekuće donacije	3.000,00
Program N01 1016	CIVILNA ZAŠTITA	20.000,00
Aktivnost N01 1016 A100001	CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE PRIMOŠTEN	20.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320</b>	<b>USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00
Program N01 1019	UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN	582.500,00
Aktivnost N01 1019 A100001	RAD VIJEĆA ZA DAVANJE KONCESIJSKIH ODOBRENJA	20.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473</b>	<b>TURIZAM</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00
Aktivnost N01 1019 A100002	ODRŽAVANJE I SANACIJA OBJEKATA NA POMORSKOM DOBRU	50.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473</b>	<b>TURIZAM</b>	<b>50.000,00</b>
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00

<b>Aktivnost N01 1019 A100003</b>	<b>UREĐENJE PLAŽA</b>	<b>512.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473</b>	<b>TURIZAM</b>	<b>512.500,00</b>
Izvor	<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>512.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>500.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>500.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	500.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>12.500,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>12.500,00</b>
422	Postrojenja i oprema	12.500,00
<b>Program N01 1020</b>	<b>OBRTNIŠTVO, MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO</b>	<b>0,00</b>
<b>Aktivnost N01 1020 A100001</b>	<b>POTICAJNE MJERE I POTPORE</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0411</b>	<b>OPĆI EKONOMSKI I TRGOVAČKI POSLOVI</b>	<b>0,00</b>
Izvor	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>
381	Tekuće donacije	0,00
<b>Program N01 1021</b>	<b>POLJOPRIVREDA</b>	<b>0,00</b>
<b>Aktivnost N01 1021 A100001</b>	<b>SUFINANCIRANJE NABAVKE SADNICA</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0411</b>	<b>OPĆI EKONOMSKI I TRGOVAČKI POSLOVI</b>	<b>0,00</b>
Izvor	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>0,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00
<b>Aktivnost N01 1021 A100002</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA I ORGANIZACIJAMA U POLJOPRIVREDI</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421</b>	<b>POLJOPRIVREDA</b>	<b>0,00</b>
Izvor	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>
381	Tekuće donacije	0,00
<b>Program N01 1022</b>	<b>POTICANJE RAZVOJA TURIZMA</b>	<b>205.000,00</b>
<b>Aktivnost N01 1022 A100001</b>	<b>PRIMOŠTENSKE UŽANCE</b>	<b>105.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>105.000,00</b>
Izvor	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>105.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>105.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>105.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	105.000,00
<b>Aktivnost N01 1022 A100002</b>	<b>PROMIDŽBA PRIMOŠTENA</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473</b>	<b>TURIZAM</b>	<b>100.000,00</b>
Izvor	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	100.000,00
<b>Program N01 1023</b>	<b>SUFINANCIRANJE SOLARNIH KOLEKTORA KUĆANSTVA</b>	<b>270.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt N01 1023</b>		
<b>K100001</b>	<b>KAPITALNE DONACIJE ZA OBITELJSKE KUĆE</b>	<b>270.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>270.000,00</b>
Izvor	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>54.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>54.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>54.000,00</b>

382	Kapitalne donacije	54.000,00
Izvor	<b>TEKUĆE POMOĆI EU</b>	<b>216.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>216.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>216.000,00</b>
382	Kapitalne donacije	216.000,00
<b>Program N01 1025</b>	<b>INVESTICIJE U OBJEKTIMA OD JAVNOG ZNAČAJA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt N01 1025</b>		
<b>K100001</b>	<b>LEGALIZACIJA OBJEKATA POD UPRAVOM OPĆINE PRIMOŠTEN</b>	<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>50.000,00</b>
Izvor	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>
421	Građevinski objekti	50.000,00
<b>Program N01 1027</b>	<b>ZAŠTITA IMOVINE I PRAVA OPĆINE</b>	<b>270.000,00</b>
<b>Aktivnost N01 1027 A100001</b>	<b>ZASTUPANJE OPĆINE</b>	<b>270.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>270.000,00</b>
Izvor	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>270.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>270.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>270.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	200.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00
<b>Program N01 1028</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA I EKOLOGIJE</b>	<b>344.375,00</b>
<b>Kapitalni projekt N01 1028</b>		
<b>K100001</b>	<b>ENERGETSKO CERTIFICIRANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0550</b>	<b>ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ: ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>100.000,00</b>
Izvor	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
412	Nematerijalna imovina	100.000,00
<b>Kapitalni projekt N01 1028</b>	<b>SUFINANCIJIRANJE NABAVE OPREME-KANTE ZA SAKUPLJANJE</b>	
<b>K100003</b>	<b>OTPADA</b>	<b>144.375,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0550</b>	<b>ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ: ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>144.375,00</b>
Izvor	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>57.750,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>57.750,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>57.750,00</b>
422	Postrojenja i oprema	57.750,00
Izvor	<b>POMOĆI</b>	<b>86.625,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>86.625,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>86.625,00</b>
422	Postrojenja i oprema	86.625,00
<b>Kapitalni projekt N01 1028</b>	<b>STRUČNE STUDIJE UTJECAJA NA OKOLIŠ</b>	
<b>K100004</b>		<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0550</b>	<b>ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ: ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>100.000,00</b>
Izvor	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00
<b>Program N01 1029</b>	<b>POSLOVI NADZORA I ZAŠTITE NA RADU</b>	<b>189.250,00</b>
<b>Aktivnost N01 1029 A100001</b>	<b>OBAVLJANJE USLUGA STRUČNOG I GRAĐEVINSKOG NADZORA</b>	<b>173.625,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>173.625,00</b>
Izvor	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>173.625,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>173.625,00</b>

<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>173.625,00</b>
323	Rashodi za usluge	173.625,00
<b>Aktivnost N01 1029 A100002</b>	<b>PROJEKTNI NADZOR</b>	<b>15.625,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>15.625,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>15.625,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.625,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.625,00</b>
323	Rashodi za usluge	15.625,00
<b>Glava 02</b>	<b>DJEČJI VRTIĆI</b>	<b>867.000,00</b>
<b>Proračunski korisnik 33423</b>	<b>OPĆINSKI DJEČJI VRTIĆI PRIMOŠTEN</b>	<b>867.000,00</b>
<b>Program N01 1005</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>	<b>867.000,00</b>
<b>Aktivnost N01 1005 A100004</b>	<b>FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINSKIH VRTIĆA</b>	<b>867.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911</b>	<b>PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>867.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>867.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>867.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>867.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	746.000,00
313	Doprinosi na plaće	121.000,00
<b>Glava 03</b>	<b>KNJIŽNICA</b>	<b>271.400,00</b>
<b>Proračunski korisnik 33431</b>	<b>NARODNA KNJIŽNICA DR. ANTE STARČEVIĆA</b>	<b>271.400,00</b>
<b>Program N01 1006</b>	<b>PROMICANJE KULTURE</b>	<b>271.400,00</b>
<b>Aktivnost N01 1006 A100006</b>	<b>FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI KNJIŽNICE</b>	<b>271.400,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820</b>	<b>SLUŽBE KULTURE</b>	<b>271.400,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>271.400,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>271.400,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>176.400,00</b>
311	Plaće (Bruto)	146.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	7.400,00
313	Doprinosi na plaće	23.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>35.000,00</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>60.000,00</b>
382	Kapitalne donacije	60.000,00

## OPĆINA PRIMOŠTEN

Ulica Sv. Josipa 7  
22202 Primošten

Projekcija proračuna  
POSEBNI DIO za 2015. i 2016. godinu

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2014	2	2015	3	2016	2/1	3/2	3/1
		GODINE						INDEX		
UKUPNO RASHODI / IZDACI		29.761.400,00		26.742.312,00		28.079.427,60		89,9%	105,0%	94,3%
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO	927.000,00		1.001.160,00		1.051.218,00		108,0%	105,0%	113,4%
GLAVA 01	OPĆINSKI NAČELNIK I VIJEĆE	927.000,00		1.001.160,00		1.051.218,00		108,0%	105,0%	113,4%
Program N01	1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	927.000,00		1.001.160,00		1.051.218,00		108,0%	105,0%	113,4%
Aktivnost N01	1001 A100001 REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA I	917.000,00		990.360,00		1.039.878,00		108,0%	105,0%	113,4%
Aktivnost N01	1001 A100003 ODNOSI S INOZEMSTVOM-BRATIMLJENJE	10.000,00		10.800,00		11.340,00		108,0%	105,0%	113,4%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	917.000,00		990.360,00		1.039.878,00		108,0%	105,0%	113,4%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA	10.000,00		10.800,00		11.340,00		108,0%	105,0%	113,4%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00		10.800,00		11.340,00		108,0%	105,0%	113,4%
Izvor 1.1.	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00		10.800,00		11.340,00		108,0%	105,0%	113,4%
3	Rashodi poslovanja	917.000,00		990.360,00		1.039.878,00		108,0%	105,0%	113,4%
3	Rashodi poslovanja	917.000,00		990.360,00		1.039.878,00		108,0%	105,0%	113,4%
32	Materijalni rashodi	10.000,00		10.800,00		11.340,00		108,0%	105,0%	113,4%
32	Materijalni rashodi	10.000,00		10.800,00		11.340,00		108,0%	105,0%	113,4%
321	Naknade troškova zaposlenima	630.500,00		680.940,00		714.987,00		108,0%	105,0%	113,4%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		-		-		-	-	-
323	Rashodi za usluge	115.000,00		-		-		-	-	-
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	185.000,00		-		-		-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	268.500,00		-		-		-	-	-
38	Ostali rashodi	286.500,00		309.420,00		324.891,00		108,0%	105,0%	113,4%
381	Tekuće donacije	286.500,00		-		-		-	-	-
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	28.834.400,00		25.741.152,00		27.028.209,60		89,3%	105,0%	93,7%
GLAVA 01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	27.696.000,00		24.511.680,00		25.737.264,00		88,5%	105,0%	92,9%
Program N01	1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	9.918.541,00		10.842.612,00		11.384.742,60		109,3%	105,0%	114,8%
Aktivnost N01	1001 A100004 ZAJEDNIČKI POSLOVI JEDINSTVENOG UPRAVNOG	4.519.500,00		10.767.012,00		11.305.362,60		238,2%	105,0%	250,1%
Aktivnost N01	1001 A100006 ZAPOSŁAVANJE MLADIH OSOBA BEZ ISKUSTVA	20.000,00		21.600,00		22.680,00		108,0%	105,0%	113,4%
Aktivnost N01	1001 A100007 PRORAČUNSKA ZALIHA	5.329.041,00		-		-		-	0,0%	-
Kapitalni projekt N01	1001 K100001 ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME I	50.000,00		54.000,00		56.700,00		108,0%	105,0%	113,4%
Program N01	1002 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4.849.600,00		5.237.568,00		5.499.446,40		108,0%	105,0%	113,4%
Aktivnost N01	1002 A100003 ODRŽAVANJE GROBLJA	40.500,00		43.740,00		45.927,00		108,0%	105,0%	113,4%
Aktivnost N01	1002 A100004 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	1.200.000,00		1.296.000,00		1.360.800,00		108,0%	105,0%	113,4%
Aktivnost N01	1002 A100005 POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA JAVNU	700.000,00		756.000,00		793.800,00		108,0%	105,0%	113,4%
Aktivnost N01	1002 A100006 USLUGA DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE	60.000,00		64.800,00		68.040,00		108,0%	105,0%	113,4%
Aktivnost N01	1002 A100007 ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA.ZALJEVANJE	487.500,00		526.500,00		552.825,00		108,0%	105,0%	113,4%
Aktivnost N01	1002 A100008 POTROŠNJA VODE	85.000,00		91.800,00		96.390,00		108,0%	105,0%	113,4%
Aktivnost N01	1002 A100009 HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA	672.000,00		725.760,00		762.048,00		108,0%	105,0%	113,4%
Aktivnost N01	1002 A100011 ULIČNA PLOČE I KUĆNI BROJEVI	100.000,00		108.000,00		113.400,00		108,0%	105,0%	113,4%
Aktivnost N01	1002 A100012 USLUGE PAUK VOZILA	87.500,00		94.500,00		99.225,00		108,0%	105,0%	113,4%
Aktivnost N01	1002 A100014 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	666.250,00		719.550,00		755.527,50		108,0%	105,0%	113,4%
Aktivnost N01	1002 A100015 PRIKUPLANJE I ODVOZ SMEĆA SA STANOVA	150.000,00		162.000,00		170.100,00		108,0%	105,0%	113,4%
Program N01	1003 GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE	9.473.500,00		5.418.000,00		5.688.900,00		57,2%	105,0%	60,1%
Program N01	1005 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	362.600,00		383.928,00		403.124,40		105,9%	105,0%	111,2%

BROJ	KONTA	VRSTA RASHODA / ZADATAKA	GODINE	1	2014	2	2015	3	2016	Z1	3/2	3/1
											INDEX	INDEX
	Aktivnost N01 1005 A100001	SUFINANCIRANJE DJEČJI VARTIĆ BRAT SUNCE		246.600,00	266.328,00	279.644,40	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Program N01 1006 PROMICANJE KULTURE		151.600,00	163.728,00	171.914,40	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1006 A100001	PUHAČKI ORKESTAR PRIMOŠTEN		101.600,00	109.728,00	115.214,40	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1007 A100001	JEDRILIČARSKI KLUB PRIMOŠTEN		120.000,00	129.600,00	136.080,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Program N01 1008 SOCIJALNI PROGRAM OPĆINE		261.800,00	285.544,00	299.821,20	109,1%	105,0%	109,1%	105,0%	105,0%	114,5%	
	Aktivnost N01 1008 A100005	POMOĆ ZA OGRJEV		41.800,00	45.144,00	47.401,20	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1009 A100001	CRVENI KRIŽ		30.000,00	32.400,00	34.020,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Program N01 1010	OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI		100.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	
	Aktivnost N01 1011 A100001	UDRUGA VETERANA DOMOVINSKOG RATA		5.000,00	5.400,00	5.670,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Program N01 1012	UDRUGE USTANOVE I POJEDINCI IZ OSTALIH DRUŠTVENIH		18.484,00	25.160,00	26.418,00	136,1%	105,0%	136,1%	105,0%	142,9%	
	Aktivnost N01 1012 A100002	ČLANARINA LAG MORE 294		3.000,00	3.240,00	3.402,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1015 A100001	GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		3.000,00	3.240,00	3.402,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Program N01 1015	DJELATNOST SLUŽBI SPAŠAVANJA		582.500,00	629.100,00	660.555,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Program N01 1019	UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE		20.000,00	21.600,00	22.680,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1019 A100001	RAD VIJEĆA ZA DAVANJE KONCESIJSKIH ODOBRENJA		12.500,00	13.500,00	14.175,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1019 A100003	UREĐENJE PLAŽA		-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	
	Program N01 1020	OBRTNIŠTVO, MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO		-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	
	Aktivnost N01 1020 A100001	POTICAJNE MJERE I POTPORE		-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	
	Program N01 1021	POLJOPRIVREDA		-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	
	Aktivnost N01 1002 A100013	ODRŽAVANJE NA ŠIREM PODRUČJU PRIMOŠTEN		579.250,00	625.590,00	656.869,50	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1002 A100016	PNEUMATSKI STUPOVI ZA PARKING		10.000,00	10.800,00	11.340,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1002 A100017	DALMATINSKA ENERGETSKA KUĆA		11.600,00	12.528,00	13.154,40	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Kapitalni projekt N01 1003 K100001	MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE		1.961.500,00	-	-	-	-	-	-	-	
	Kapitalni projekt N01 1003 K100002	SOLARNI KOLEKTORI		100.000,00	108.000,00	113.400,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Kapitalni projekt N01 1003 K100003	PJEŠAČKI MOSTOVI		654.500,00	-	-	-	-	-	-	-	
	Kapitalni projekt N01 1003 K100005	IZGRADNJA DOM ZDRAVLJA IZ 2013		5.000.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00	40,0%	105,0%	40,0%	105,0%	42,0%	
	Kapitalni projekt N01 1003 K100007	IZGRADNJA KANALIZACIJSKE MREŽE		-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	
	Kapitalni projekt N01 1003 K100009	IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA		250.000,00	270.000,00	283.500,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Kapitalni projekt N01 1003 K100011	IZGRADNJA RECIKLAŽNOG SKLADIŠTA		-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	
	Kapitalni projekt N01 1003 K100012	IZGRADNJA ŠETNICE		692.500,00	-	-	-	-	-	-	-	
	Kapitalni projekt N01 1003 K100013	IZGRADNJA ZAVJETNO SVETIŠTE GOSPI OD		500.000,00	540.000,00	567.000,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Kapitalni projekt N01 1003 K100014	OTKUP ZEMLJIŠTA ZA PROŠIRENJE DOMA		-	2.500.000,00	2.625.000,00	###,##%	105,0%	###,##%	105,0%	###,##%	
	Kapitalni projekt N01 1003 K100015	OTKUP ZEMLJIŠTA ZA PROŠIRENJE PARKINGA		280.000,00	-	-	-	-	-	-	-	
	Kapitalni projekt N01 1003 K100016	AUTOMATSKA METEOROLOŠKA POSTAJA		35.000,00	-	-	-	-	-	-	-	
	Kapitalni projekt N01 1004 K100001	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA		600.000,00	648.000,00	680.400,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1005 A100002	DONACIJE SREDNJIM I OSNOVNIM ŠKOLAMA		20.000,00	21.600,00	22.680,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Program N01 1004	PROSTORNO PLANIRANJE		600.000,00	648.000,00	680.400,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1005 A100003	STIPENDIRANJE STUDENATA		96.000,00	96.000,00	100.800,00	100,0%	105,0%	100,0%	105,0%	105,0%	
	Aktivnost N01 1006 A100007	OSTALE KULTURNE UDRUGE		50.000,00	54.000,00	56.700,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Program N01 1007	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		120.000,00	129.600,00	136.080,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1008 A100006	POMOĆ ZA PODMIRENJE DIJELA TROŠKOVA		10.000,00	10.800,00	11.340,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1008 A100007	POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA SMJEŠTAJA		210.000,00	229.600,00	241.080,00	109,3%	105,0%	109,3%	105,0%	114,8%	
	Program N01 1009	HUMANITARNA SKRB ZA USTANOVE, UDRUGE I POJEDINCE		30.000,00	32.400,00	34.020,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1010 A100001	VJERSKE ZAJEDNICE		100.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	
	Program N01 1011	SURADNJA S BRANITELJIMA, BRANITELJSKIM OBITELJIMA I		10.000,00	10.800,00	11.340,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1011 A100002	HVIDRA		5.000,00	5.400,00	5.670,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Program N01 1014	DJELATNOST PROTUPOŽARNE ZAŠTITE		430.000,00	464.400,00	487.620,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	
	Aktivnost N01 1014 A100001	DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO PRIMOŠTEN		430.000,00	464.400,00	487.620,00	108,0%	105,0%	108,0%	105,0%	113,4%	

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE	1	2014	2	2015	3	2016	2/1	3/2	INDEX	3/1
	Program N01 1016 CIVILNA ZAŠTITA		20.000,00		21.600,00		22.680,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%
	Aktivnost N01 1016 A100001 CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE PRIMOŠTEN		20.000,00		21.600,00		22.680,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%
	Aktivnost N01 1019 A100002 ODRŽAVANJE I SANACIJA OBJEKATA NA		550.000,00		594.000,00		623.700,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%
	Aktivnost N01 1021 A100001 SUFINANCIRANJE NABAVKE SADNICA		-		-		-		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
	Aktivnost N01 1021 A100002 TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA I ORGANIZACIJAMA U		-		-		-		0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
	Program N01 1022 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA		100.000,00		108.000,00		113.400,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%
	Aktivnost N01 1022 A100002 PROMIDŽBA PRIMOŠTENA		100.000,00		108.000,00		113.400,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%
	Program N01 1023 SUFINANCIRANJE SOLARNIH KOLEKTORA KUĆANSTVA		270.000,00		-		-		-	0,0%	0,0%	-
	Kapitalni projekt N01 1023 K100001 KAPITALNE DONACIJE ZA OBITELJSKE KUĆE		270.000,00		-		-		-	0,0%	0,0%	-
	Program N01 1025 INVESTICIJE U OBJEKTIMA OD JAVNOG ZNAČAJA		50.000,00		-		-		-	0,0%	0,0%	-
	Kapitalni projekt N01 1025 K100001 LEGALIZACIJA OBJEKATA POD UPRAVOM		50.000,00		-		-		-	0,0%	0,0%	-
	Program N01 1028 ZAŠTITA OKOLIŠA I EKOLOGIJE		344.375,00		108.000,00		113.400,00		31,4%	105,0%	105,0%	32,9%
	Kapitalni projekt N01 1028 K100001 ENERGETSKO CERTIFICIRANJE OBJEKATA U		100.000,00		-		-		-	0,0%	0,0%	-
	Kapitalni projekt N01 1028 K100003 SUFINANCIJANJE NABAVE OPREME-KANTE ZA		144.375,00		-		-		-	0,0%	0,0%	-
	Kapitalni projekt N01 1028 K100004 STRUČNE STUDIJE UTJECAJA NA OKOLIŠ		100.000,00		108.000,00		113.400,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		50.000,00		54.000,00		56.700,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		20.000,00		21.600,00		22.680,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		5.329.041,00		-		-		-	0,0%	0,0%	-
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		4.519.500,00		10.767.012,00		11.305.362,60		238,2%	105,0%	105,0%	250,1%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.519.500,00		10.767.012,00		11.305.362,60		238,2%	105,0%	105,0%	250,1%
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.009.500,00		9.136.212,00		9.593.022,60		303,6%	105,0%	105,0%	318,8%
	Rashodi za zaposlene		1.422.000,00		1.535.760,00		1.612.548,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%
	Plaće (Bruto)		1.225.000,00		-		-		-	-	-	-
	Ostali rashodi za zaposlene		50.000,00		-		-		-	-	-	-
	Ostali rashodi za zaposlene		147.000,00		-		-		-	-	-	-
	Doprinosi na plaće		1.177.500,00		1.267.920,00		1.331.316,00		107,7%	105,0%	105,0%	113,1%
	Materijalni rashodi		115.000,00		-		-		-	-	-	-
	Naknade troškova zaposlenima		297.500,00		-		-		-	-	-	-
	Rashodi za materijal i energiju		570.000,00		-		-		-	-	-	-
	Rashodi za usluge		195.000,00		-		-		-	-	-	-
	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		410.000,00		442.800,00		464.940,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%
	Financijski rashodi		310.000,00		-		-		-	-	-	-
	Kamate za primljene kredite i zajmove		100.000,00		-		-		-	-	-	-
	Ostali financijski rashodi		-		5.889.732,00		6.184.218,60		###,##%	105,0%	105,0%	###,##%
	Ostali rashodi		-		-		-		-	-	-	-
	Izvanredni rashodi		-		-		-		-	-	-	-
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		50.000,00		54.000,00		56.700,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		50.000,00		54.000,00		56.700,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%
	Postrojenja i oprema		25.000,00		-		-		-	-	-	-
	Nematerijalna proizvedena imovina		25.000,00		-		-		-	-	-	-
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		1.510.000,00		1.630.800,00		1.712.340,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova		1.510.000,00		1.630.800,00		1.712.340,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih		5.329.041,00		-		-		-	-	-	-
	Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		5.329.041,00		-		-		-	-	-	-
	Rashodi poslovanja		5.329.041,00		-		-		-	-	-	-
	Ostali rashodi		5.329.041,00		-		-		-	-	-	-
	Izvanredni rashodi		5.329.041,00		-		-		-	-	-	-
	Izvor 6.1. DONACIJE		20.000,00		21.600,00		22.680,00		108,0%	105,0%	105,0%	113,4%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE					3	2016	2/1	3/2 INDEX	3/1
		1	2014	2	2015	3					
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	21.600,00	22.680,00	108,0%	105,0%	113,4%				
32	Materijalni rashodi	20.000,00	21.600,00	22.680,00	108,0%	105,0%	113,4%				
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00	-	-	-	-	-				
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE</b>											
3	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	18.484,00	25.160,00	26.418,00	136,1%	105,0%	142,9%				
3	Rashodi poslovanja	18.484,00	25.160,00	26.418,00	136,1%	105,0%	142,9%				
38	Ostali rashodi	18.484,00	25.160,00	26.418,00	136,1%	105,0%	142,9%				
381	Tekuće donacije	18.484,00	-	-	-	-	-				
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE</b>											
3	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	430.000,00	464.400,00	487.620,00	108,0%	105,0%	113,4%				
3	Rashodi poslovanja	430.000,00	464.400,00	487.620,00	108,0%	105,0%	113,4%				
3	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	21.600,00	22.680,00	108,0%	105,0%	113,4%				
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	21.600,00	22.680,00	108,0%	105,0%	113,4%				
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	21.600,00	22.680,00	108,0%	105,0%	113,4%				
32	Materijalni rashodi	430.000,00	464.400,00	487.620,00	108,0%	105,0%	113,4%				
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	21.600,00	22.680,00	108,0%	105,0%	113,4%				
323	Rashodi za usluge	10.000,00	-	-	-	-	-				
38	Ostali rashodi	430.000,00	464.400,00	487.620,00	108,0%	105,0%	113,4%				
381	Tekuće donacije	430.000,00	-	-	-	-	-				
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360 RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI</b>											
3	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	3.240,00	3.402,00	108,0%	105,0%	113,4%				
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.240,00	3.402,00	108,0%	105,0%	113,4%				
38	Ostali rashodi	3.000,00	3.240,00	3.402,00	108,0%	105,0%	113,4%				
381	Tekuće donacije	3.000,00	-	-	-	-	-				
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0411 OPĆI EKONOMSKI I TRGOVAČKI POSLOVI</b>											
3	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%				
3	Rashodi poslovanja	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%				
3	Rashodi poslovanja	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%				
35	Subvencije	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%				
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%				
38	Ostali rashodi	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%				
381	Tekuće donacije	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%				
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA</b>											
3	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%				
3	Rashodi poslovanja	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%				
38	Ostali rashodi	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%				
381	Tekuće donacije	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%				
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET</b>											
3	Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA	250.000,00	270.000,00	283.500,00	108,0%	105,0%	113,4%				
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	270.000,00	283.500,00	108,0%	105,0%	113,4%				
32	Materijalni rashodi	672.000,00	725.760,00	762.048,00	108,0%	105,0%	113,4%				
323	Rashodi za usluge	672.000,00	725.760,00	762.048,00	108,0%	105,0%	113,4%				
4	Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS	250.000,00	270.000,00	283.500,00	108,0%	105,0%	113,4%				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	270.000,00	283.500,00	108,0%	105,0%	113,4%				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	270.000,00	283.500,00	108,0%	105,0%	113,4%				





BROJ	KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE	1	2014	2	2015	3	2016	2/1	3/2	3/1
										INDEX	INDEX	INDEX
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		280.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		35.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		-	2.500.000,00	2.500.000,00	2.625.000,00	2.625.000,00	2.625.000,00	###,##%	105,0%	###,##%
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		5.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	40,0%	105,0%	42,0%
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		692.500,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		280.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		35.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		54.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		600.000,00	648.000,00	648.000,00	680.400,00	680.400,00	680.400,00	108,0%	105,0%	113,4%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		666.250,00	719.550,00	719.550,00	755.527,50	755.527,50	755.527,50	108,0%	105,0%	113,4%
		Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		54.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Rashodi poslovanja		666.250,00	719.550,00	719.550,00	755.527,50	755.527,50	755.527,50	108,0%	105,0%	113,4%
		Rashodi poslovanja		666.250,00	719.550,00	719.550,00	755.527,50	755.527,50	755.527,50	108,0%	105,0%	113,4%
		Materijalni rashodi		666.250,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Rashodi za usluge		666.250,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Ostali rashodi		54.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Kapitalne donacije		54.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		35.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		600.000,00	648.000,00	648.000,00	680.400,00	680.400,00	680.400,00	108,0%	105,0%	113,4%
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		280.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		50.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		280.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		280.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Materijalna imovina - prirodna bogatstva		280.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		50.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		35.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		600.000,00	648.000,00	648.000,00	680.400,00	680.400,00	680.400,00	108,0%	105,0%	113,4%
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		50.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Gradjevinski objekti		50.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Postrojenja i oprema		35.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Nematerijalna proizvedena imovina		600.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		250.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI		100.000,00	108.000,00	108.000,00	113.400,00	113.400,00	113.400,00	108,0%	105,0%	113,4%
		Rashodi poslovanja		100.000,00	108.000,00	108.000,00	113.400,00	113.400,00	113.400,00	108,0%	105,0%	113,4%
		Materijalni rashodi		100.000,00	108.000,00	108.000,00	113.400,00	113.400,00	113.400,00	108,0%	105,0%	113,4%
		Rashodi za usluge		100.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		250.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		250.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Gradjevinski objekti		250.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		5.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	40,0%	105,0%	42,0%
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	40,0%	105,0%	42,0%
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	40,0%	105,0%	42,0%
		Gradjevinski objekti		5.000.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-
		Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		700.000,00	756.000,00	756.000,00	793.800,00	793.800,00	793.800,00	108,0%	105,0%	113,4%
		Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA		487.500,00	526.500,00	526.500,00	552.825,00	552.825,00	552.825,00	108,0%	105,0%	113,4%
		Rashodi poslovanja		487.500,00	526.500,00	526.500,00	552.825,00	552.825,00	552.825,00	108,0%	105,0%	113,4%
		Rashodi poslovanja		700.000,00	756.000,00	756.000,00	793.800,00	793.800,00	793.800,00	108,0%	105,0%	113,4%
		Materijalni rashodi		700.000,00	756.000,00	756.000,00	793.800,00	793.800,00	793.800,00	108,0%	105,0%	113,4%
		Materijalni rashodi		487.500,00	526.500,00	526.500,00	552.825,00	552.825,00	552.825,00	108,0%	105,0%	113,4%
		Rashodi za materijal i energiju		700.000,00	-	-	-	-	-	-	0,0%	-

BROJ	KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2014	2	2015	3	2016	2/1	3/2	3/1
				GODINE						INDEX	INDEX
323		Rashodi za usluge	487.500,00								
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS					2.500.000,00		2.625.000,00		##%,#%	105,0%	##%,#%
Izvor 4.4. KOMUNALNI DOPRINOS			292.500,00							0,0%	
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	292.500,00							0,0%	
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			2.500.000,00		2.625.000,00		##%,#%	105,0%	##%,#%
41		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			2.500.000,00		2.625.000,00		##%,#%	105,0%	##%,#%
411		Materijalna imovina - prirodna bogatstva									
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	292.500,00							0,0%	
421		Građevinski objekti	292.500,00								
Izvor 4.5. NEZAKONITO ZADRŽANE NEKRETNINE			150.000,00							0,0%	
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00							0,0%	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00							0,0%	
421		Građevinski objekti	100.000,00								
422		Postrojenja i oprema	50.000,00								
Izvor 5.4. TEKUĆE POMOĆI EU			216.000,00							0,0%	
3		Rashodi poslovanja	216.000,00							0,0%	
38		Ostali rashodi	216.000,00							0,0%	
382		Kapitalne donacije	216.000,00								
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM			85.000,00		91.800,00		96.390,00		108,0%	105,0%	113,4%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			70.000,00		75.600,00		79.380,00		108,0%	105,0%	113,4%
3		Rashodi poslovanja	70.000,00		75.600,00		79.380,00		108,0%	105,0%	113,4%
32		Materijalni rashodi	70.000,00		75.600,00		79.380,00		108,0%	105,0%	113,4%
323		Rashodi za usluge	70.000,00								
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA			15.000,00		16.200,00		17.010,00		108,0%	105,0%	113,4%
3		Rashodi poslovanja	15.000,00		16.200,00		17.010,00		108,0%	105,0%	113,4%
32		Materijalni rashodi	15.000,00		16.200,00		17.010,00		108,0%	105,0%	113,4%
323		Rashodi za usluge	15.000,00								
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA			1.200.000,00		1.296.000,00		1.360.800,00		108,0%	105,0%	113,4%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA			1.961.500,00							0,0%	
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI			1.176.900,00							0,0%	
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.176.900,00							0,0%	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.176.900,00							0,0%	
421		Građevinski objekti	1.176.900,00								
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA			1.200.000,00		1.296.000,00		1.360.800,00		108,0%	105,0%	113,4%
3		Rashodi poslovanja	1.200.000,00		1.296.000,00		1.360.800,00		108,0%	105,0%	113,4%
32		Materijalni rashodi	1.200.000,00		1.296.000,00		1.360.800,00		108,0%	105,0%	113,4%
323		Rashodi za usluge	1.200.000,00								
Izvor 5.4. TEKUĆE POMOĆI EU			784.600,00							0,0%	
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	784.600,00							0,0%	
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	784.600,00							0,0%	
421		Građevinski objekti	784.600,00								
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.			60.000,00		64.800,00		68.040,00		108,0%	105,0%	113,4%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.			40.500,00		43.740,00		45.927,00		108,0%	105,0%	113,4%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM.			87.500,00		94.500,00		99.225,00		108,0%	105,0%	113,4%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			87.500,00		94.500,00		99.225,00		108,0%	105,0%	113,4%
3		Rashodi poslovanja	87.500,00		94.500,00		99.225,00		108,0%	105,0%	113,4%
32		Materijalni rashodi	87.500,00		94.500,00		99.225,00		108,0%	105,0%	113,4%
323		Rashodi za usluge	87.500,00		94.500,00		99.225,00		108,0%	105,0%	113,4%

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE	1	2014	2	2015	3	2016	2/1	3/2	INDEX	3/1
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI			60.000,00		64.800,00		68.040,00		108,0%	105,0%		113,4%
3	Rashodi poslovanja		60.000,00		64.800,00		68.040,00		108,0%	105,0%		113,4%
32	Materijalni rashodi		60.000,00		64.800,00		68.040,00		108,0%	105,0%		113,4%
323	Rashodi za usluge		60.000,00									
Izvor 4.3. KOMUNALNA NAKNADA			40.500,00		43.740,00		45.927,00		108,0%	105,0%		113,4%
3	Rashodi poslovanja		40.500,00		43.740,00		45.927,00		108,0%	105,0%		113,4%
32	Materijalni rashodi		40.500,00		43.740,00		45.927,00		108,0%	105,0%		113,4%
323	Rashodi za usluge		40.500,00									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA			120.000,00		129.600,00		136.080,00		108,0%	105,0%		113,4%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			120.000,00		129.600,00		136.080,00		108,0%	105,0%		113,4%
3	Rashodi poslovanja		120.000,00		129.600,00		136.080,00		108,0%	105,0%		113,4%
38	Ostali rashodi		120.000,00		129.600,00		136.080,00		108,0%	105,0%		113,4%
381	Tekuće donacije		100.000,00							0,0%		
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE			100.000,00							0,0%		
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			100.000,00							0,0%		
3	Rashodi poslovanja		100.000,00							0,0%		
38	Ostali rashodi		100.000,00							0,0%		
381	Tekuće donacije		100.000,00							0,0%		
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0850 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ REKREACIJE,			101.600,00		109.728,00		115.214,40		108,0%	105,0%		113,4%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			101.600,00		109.728,00		115.214,40		108,0%	105,0%		113,4%
3	Rashodi poslovanja		101.600,00		109.728,00		115.214,40		108,0%	105,0%		113,4%
38	Ostali rashodi		101.600,00		109.728,00		115.214,40		108,0%	105,0%		113,4%
381	Tekuće donacije		101.600,00									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I			50.000,00		54.000,00		56.700,00		108,0%	105,0%		113,4%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00		54.000,00		56.700,00		108,0%	105,0%		113,4%
3	Rashodi poslovanja		50.000,00		54.000,00		56.700,00		108,0%	105,0%		113,4%
38	Ostali rashodi		50.000,00		54.000,00		56.700,00		108,0%	105,0%		113,4%
381	Tekuće donacije		50.000,00									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			246.600,00		266.328,00		279.644,40		108,0%	105,0%		113,4%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			246.600,00		266.328,00		279.644,40		108,0%	105,0%		113,4%
3	Rashodi poslovanja		246.600,00		266.328,00		279.644,40		108,0%	105,0%		113,4%
38	Ostali rashodi		246.600,00		266.328,00		279.644,40		108,0%	105,0%		113,4%
381	Tekuće donacije		246.600,00									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 VIŠE SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE			20.000,00		21.600,00		22.680,00		108,0%	105,0%		113,4%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00		21.600,00		22.680,00		108,0%	105,0%		113,4%
3	Rashodi poslovanja		20.000,00		21.600,00		22.680,00		108,0%	105,0%		113,4%
38	Ostali rashodi		20.000,00		21.600,00		22.680,00		108,0%	105,0%		113,4%
381	Tekuće donacije		20.000,00									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0941 PRVI STUPANJ VISOKE NAOBRABE			96.000,00		96.000,00		100.800,00		100,0%	105,0%		105,0%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			96.000,00		96.000,00		100.800,00		100,0%	105,0%		105,0%
3	Rashodi poslovanja		96.000,00		96.000,00		100.800,00		100,0%	105,0%		105,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		96.000,00		96.000,00		100.800,00		100,0%	105,0%		105,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		96.000,00									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 OBITELJ I DJECA			210.000,00		229.600,00		241.080,00		109,3%	105,0%		114,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 OBITELJ I DJECA			41.800,00		45.144,00		47.401,20		108,0%	105,0%		113,4%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI			210.000,00		229.600,00		241.080,00		109,3%	105,0%		114,8%
3	Rashodi poslovanja		210.000,00		229.600,00		241.080,00		109,3%	105,0%		114,8%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		210.000,00		229.600,00		241.080,00		109,3%	105,0%		114,8%



BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	GODINE			3	2016	2/1	3/2 INDEX	3/1
		1	2	2015					
322	Rashodi za materijal i energiju	16.000,00	-	-	-	-	-	-	
323	Rashodi za usluge	15.000,00	-	-	-	-	-	-	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	-	-	-	-	-	-	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>64.800,00</b>	<b>68.040,00</b>	<b>108,0%</b>	<b>105,0%</b>	<b>113,4%</b>		
382	Kapitalne donacije	60.000,00	-	-	-	-	-	-	

## PRORAČUN ZA 2014

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO
		<b>UKUPNO PRIHODI / PRIMICI</b>	<b>29.761.400,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>000</b>	<b>PRIHODI</b>	<b>29.761.400,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>6.212.400,00</b>
	<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>6.212.400,00</b>
	<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>6.212.400,00</b>
P001	611	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.452.400,00
P002	611	Porez na kuće za odmor	650.000,00
P003	613	Porez na promet nekretnina	1.500.000,00
P004	614	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	450.000,00
P005	614	Porezi na tvrtku odnosno naziv	160.000,00
<b>Izvor</b>		<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>8.828.000,00</b>
	<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>3.728.000,00</b>
	<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>3.640.000,00</b>
P009	641	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	100.000,00
P010	641	Prihodi od zatezних kamata	10.000,00
P012	642	Prihodi od zakupa poslovnog prostora	3.500.000,00
P015	643	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	20.000,00
P016	643	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00
	<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>88.000,00</b>
P025	681	Kazne za prekršaje u prometu	20.000,00
P026	683	Ostali prihodi-kućni brojevi, promjene namjene zemljišta	30.000,00
P032	683	Prihodi od korištenja slolarnih kolektora	38.000,00
	<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>5.000.000,00</b>
	<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.000.000,00</b>
P027	711	Zemljište	5.000.000,00
	<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>81</b>	<b>Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova</b>	<b>100.000,00</b>
P028	812	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	100.000,00
<b>Izvor</b>		<b>PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE</b>	<b>40.000,00</b>
	<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>
	<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>40.000,00</b>
P013	642	Naknade za korištenje nefinancijske imovine	40.000,00
<b>Izvor</b>		<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>6.281.000,00</b>
	<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>1.281.000,00</b>
	<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>460.000,00</b>
P011	642	Naknada za koncesiju na pomorskom dobru	200.000,00
P014	642	Prihod od nezakonito zadržanih nekretnina	260.000,00
	<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>821.000,00</b>
P017	651	"Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade"	1.000,00
P018	651	Ostale pristojbe i naknade HANFA	10.000,00
P019	651	Boravišne pristojba	600.000,00
P020	652	Hrvatske vode 8% obračunatog vodnog doprinosa	60.000,00
P021	652	Ostali nespomenuti prihodi	150.000,00
	<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>5.000.000,00</b>
	<b>84</b>	<b>Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora</b>	<b>5.000.000,00</b>
P029	844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.000.000,00

<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>2.750.000,00</b>
	<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>2.750.000,00</b>
	<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>2.750.000,00</b>
P023	653	Komunalne naknade	2.750.000,00
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>4.200.000,00</b>
	<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>4.200.000,00</b>
	<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>4.200.000,00</b>
P022	653	Komunalni doprinosi	4.200.000,00
<b>Izvor</b>		<b>TEKUĆE POMOĆI</b>	<b>50.000,00</b>
	<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>
	<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>50.000,00</b>
P007	633	Tekuće pomoći iz proračuna	50.000,00
<b>Izvor</b>		<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>200.000,00</b>
	<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>200.000,00</b>
	<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>200.000,00</b>
P008	633	Kapitalne pomoći iz proračuna	200.000,00
<b>Izvor</b>		<b>TEKUĆE POMOĆI EU</b>	<b>1.000.000,00</b>
	<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>1.000.000,00</b>
	<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>1.000.000,00</b>
P006	633	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	1.000.000,00
<b>Izvor</b>		<b>DONACIJE</b>	<b>200.000,00</b>
	<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>200.000,00</b>
	<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>200.000,00</b>
P031	663	Tekuće donacije	200.000,00
<b>BROJ</b>			
<b>POZICIJA</b>	<b>KONTA</b>	<b>VRSTA RASHODA / IZDATAKA</b>	<b>PLANIRANO</b>
		<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>29.761.400,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>001</b>	<b>PREDSTAVNIČKO I IZVRŠNO TIJELO</b>	<b>927.000,00</b>
<b>Glava</b>	<b>01</b>	<b>OPĆINSKI NAČELNIK I VIJEĆE</b>	<b>927.000,00</b>
<b>Glavni program</b>	<b>N01</b>	<b>DJELATNOST OPĆINE</b>	<b>927.000,00</b>
<b>Program</b>	<b>N01 1001</b>	<b>JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	<b>927.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1001 A100001</b>	<b>REDOVNA DJELATNOST OPĆINSKOG VIJEĆA I NAČELNIKA</b>	<b>672.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA</b>			
<b>KLASIFIKACIJA</b>	<b>0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>672.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>672.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>672.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>385.500,00</b>
R001	322	Energija	50.000,00
R002	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	12.000,00
R003	323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00
R006	323	Ostale usluge	5.000,00
R006-1	323	Troškovi izdavanja Službenog lista	85.000,00
R007	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	180.000,00
R008	329	Premije osiguranja	7.000,00
R009	329	Reprezentacija	20.000,00
R010	329	Članarine	1.500,00
R011	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>286.500,00</b>
R012	381	Tekuće donacije u novcu	71.500,00
R012-5	381	Financiranje političkih stranaka	215.000,00

<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1001 A100002</b>	<b>OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE, DRŽAVNIH PRAZNIKA I BLAGDANA</b>	<b>65.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>65.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>65.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>65.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>65.000,00</b>
R017	323	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00
R016	329	Reprezentacija	50.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1001 A100003</b>	<b>ODNOSI S INOZEMSTVOM-BRATIMLJENJE</b>	<b>190.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>190.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>190.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>190.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>190.000,00</b>
R013	321	Službena putovanja	10.000,00
R014	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00
R015	329	Reprezentacija	175.000,00
<b>Razdjel</b>	<b>002</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODIJEL</b>	<b>28.834.400,00</b>
<b>Glava</b>	<b>01</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODIJEL</b>	<b>27.696.000,00</b>
<b>Glavni program</b>	<b>N01</b>	<b>DJELATNOST OPĆINE</b>	<b>27.696.000,00</b>
<b>Program</b>	<b>N01 1001</b>	<b>JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>	<b>9.648.541,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1001 A100004</b>	<b>ZAJEDNIČKI POSLOVI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODIJELA</b>	<b>4.249.500,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>1.510.000,00</b>
	<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>1.510.000,00</b>
	<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>1.510.000,00</b>
R043	544	Otplata glavnice primljenih kredita ZABA	970.000,00
R043-1	544	Otplata glavnice primlj. kredita ERSTE	540.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>2.739.500,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>2.739.500,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.739.500,00</b>
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.422.000,00</b>
R018	311	Plaće za redovan rad	1.100.000,00
R018-1	311	Plaća po sudskim presudama	125.000,00
R019	312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00
R020	313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	132.000,00
R021	313	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	15.000,00
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>907.500,00</b>
R022	321	Službena putovanja	5.000,00
R023	321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	85.000,00
R024	321	Stručno usavršavanje zaposlenika	25.000,00
R025	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	110.000,00
R026	322	Materijal i sirovine	4.000,00
R027	322	Energija	130.000,00
R028	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00
R028-1	322	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.500,00
R029	323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	120.000,00
R030	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00
R031	323	Usluge promidžbe i informiranja	55.000,00
R032	323	Komunalne usluge-potrošnja vode općina	25.000,00
R033	323	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00
R034	323	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00
R035	323	Računalne usluge	70.000,00
R036	323	Ostale usluge	20.000,00

R037	329	Premije osiguranja	35.000,00
R038	329	Reprezentacija	10.000,00
R039	329	Pristojbe i naknade	10.000,00
R040	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00
	<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>410.000,00</b>
R041	342	Kamate za primljene kredite ZABA	160.000,00
R041-1	342	Kamate za primlj.kredite ERSTE	150.000,00
R042	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	35.000,00
R170	343	Ostali financijski rashodi (5%Min.financija)	60.000,00
R171	343	Ostali financijski rashodi-negativne tečajne razlike	5.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1001 A100006</b>	<b>ZAPOŠLJAVANJE MLADIH OSOBA BEZ ISKUSTVA</b>	<b>20.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>DONACIJE</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
R046	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1001 A100007</b>	<b>PRORAČUNSKA ZALIHA</b>	<b>5.329.041,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>5.329.041,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>5.329.041,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.329.041,00</b>
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>5.329.041,00</b>
R046-0	385	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.329.041,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1001 K100001</b>	<b>ULAGANJE U RAČUNALNE PROGRAME I OPREMU</b>	<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>
R047-1	422	Uredska oprema i namještaj	25.000,00
R047	426	Ulaganja u računalne programe	25.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1002</b>	<b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>4.494.100,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100001</b>	<b>ČIŠĆENJE JAVNIH I PROMETNIH POVRŠINA</b>	<b>372.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0451</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>372.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>372.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>372.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>372.000,00</b>
R050	323	Komunalne usluge	372.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100003</b>	<b>ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>40.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0660</b>	<b>RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>40.500,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>40.500,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.500,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.500,00</b>
R050-1	323	Komunalne usluge	40.500,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100004</b>	<b>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0640</b>	<b>ULIČNA RASVJETA</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>1.200.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.200.000,00</b>

	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.200.000,00</b>
R062	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.200.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100005</b>	<b>POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA JAVNU RASVJETU</b>	<b>700.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>700.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>700.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>700.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>700.000,00</b>
R048	322	Energija	700.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100006</b>	<b>USLUGA DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE</b>	<b>60.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0660</b>	<b>RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>60.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>
R052	323	Komunalne usluge	60.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100007</b>	<b>ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA.ZALJEVANJE</b>	<b>487.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>487.500,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>487.500,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>487.500,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>487.500,00</b>
R050-2	323	Komunalne usluge	487.500,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100008</b>	<b>POTROŠNJA VODE</b>	<b>85.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0630</b>	<b>OPSKRBA VODOM</b>	<b>85.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>70.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>70.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>70.000,00</b>
R049-1	323	Komunalne usluge-potrošnja vode javne površine općine	70.000,00
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>15.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>
R049	323	Komunalne usluge-potrošnja vode Stanovi	15.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100009</b>	<b>HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA</b>	<b>300.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0451</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>300.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>300.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>300.000,00</b>
R063	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100011</b>	<b>ULIČNA PLOČE I KUĆNI BROJEVI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>
R064	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100012</b>	<b>USLUGE PAUK VOZILA</b>	<b>87.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0660</b>	<b>RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>87.500,00</b>

<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>87.500,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>87.500,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>87.500,00</b>
R053	323	Komunalne usluge	87.500,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100013</b>	<b>ODRŽAVANJE NA ŠIREM PODRUČJU PRIMOŠTENA</b>	<b>360.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>360.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>360.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>360.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>360.000,00</b>
R075-2	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	360.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100014</b>	<b>ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>500.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>500.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>500.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>500.000,00</b>
R067-1	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-poljski putevi	500.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100015</b>	<b>PRIKUPLJANJE I ODVOZ SMEĆA SA STANOVA</b>	<b>150.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>051</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADOM</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>150.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>150.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>150.000,00</b>
R050-3	323	Komunalne usluge	150.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100016</b>	<b>PNEUMATSKI STUPOVI ZA PARKING</b>	<b>30.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>30.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
R156-1	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>
R153	422	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	10.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1002 A100017</b>	<b>DALMATINSKA ENERGETSKA KUĆA</b>	<b>21.600,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>21.600,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>21.600,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>16.600,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>16.600,00</b>
R152-2	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00
R152	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00
R152-4	329	Premije osiguranja	3.600,00
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.000,00</b>
R152-1	426	Ulaganja u računalne programe	5.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1003</b>	<b>GRAĐENJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>9.484.750,00</b>
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100001</b>	<b>MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>1.961.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0640</b>	<b>ULIČNA RASVJETA</b>	<b>1.961.500,00</b>

<b>Izvor</b>		<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>1.176.900,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.176.900,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.176.900,00</b>
R055-1	421	Ostali građevinski objekti	1.176.900,00
<b>Izvor</b>		<b>TEKUĆE POMOĆI EU</b>	<b>784.600,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>784.600,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>784.600,00</b>
R055	421	Ostali građevinski objekti	784.600,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100002</b>	<b>SOLARNI KOLEKTORI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
R057	421	Ostali građevinski objekti	100.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100003</b>	<b>PJEŠAČKI MOSTOVI</b>	<b>654.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>654.500,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>654.500,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>654.500,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>654.500,00</b>
R058	421	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	654.500,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100004</b>	<b>PRILAZI ZA INVALIDE</b>	<b>192.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>192.500,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>192.500,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>192.500,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>192.500,00</b>
R060	421	Ostali građevinski objekti	192.500,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100005</b>	<b>IZGRADNJA DOM ZDRAVLJA IZ 2013</b>	<b>5.000.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>5.000.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>5.000.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.000.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.000.000,00</b>
R056	421	Poslovni objekti	5.000.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100007</b>	<b>IZGRADNJA KANALIZACIJSKE MREŽE PRIMOŠTEN</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0520</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>0,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>
R175	421	Građevinski objekti	0,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100009</b>	<b>IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>250.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0451</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>250.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>250.000,00</b>

	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00
R068	421	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	250.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100010</b>	<b>IZGRADNJA NOVOG GROBLJA PRIMOŠTEN</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>0,00</b>
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00
R176	421	Građevinski objekti	0,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100011</b>	<b>IZGRADNJA RECIKLAŽNOG SKLADIŠTA</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>051</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADOM</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>0,00</b>
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00
R177	421	Građevinski objekti	0,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100012</b>	<b>IZGRADNJA ŠETNICE</b>	<b>500.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>250.000,00</b>
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00
R071	421	Probijanje od Velikog usjeka do vile Knez dužine 500m	250.000,00
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>100.000,00</b>
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
R069	421	Uređenje šetnice od Velike raduće do Bau Bara dužina 500m	50.000,00
R070	421	Izgradnja šetnice od Bau bara do Velikog usjeka dužina 350m	50.000,00
<b>Izvor</b>		<b>NEZAKONITO ZADRŽANE NEKRETNINE</b>	<b>150.000,00</b>
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00
R161-1	421	Izgradnja javne rasvjete	100.000,00
R075-5	422	Klupe	50.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100013</b>	<b>IZGRADNJA ZAVJETNO SVETIŠTE GOSPI OD LORETA</b>	<b>500.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0474</b>	<b>VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>500.000,00</b>
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00
R061-4	421	Pripremni radadovi za betoniranje temelja	500.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100014</b>	<b>OTKUP ZEMLJIŠTA ZA PROŠIRENJE DOMA ZDRAVLJA</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>0,00</b>
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00
R178	411	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00

<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100015</b>	<b>OTKUP ZEMLJIŠTA ZA PROŠIRENJE PARKINGA KOD ZGRADE OPĆINE</b>	<b>280.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>280.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>280.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>280.000,00</b>
	<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>280.000,00</b>
R179	411	Otkup zemljišta za parking općina	280.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100016</b>	<b>AUTOMATSKA METEROLOŠKA POSTAJA PRIMOŠTEN</b>	<b>46.250,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>46.250,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>46.250,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.250,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>11.250,00</b>
R185	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.250,00
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>35.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>35.000,00</b>
R186	422	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	35.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1004</b>	<b>PROSTORNO PLANIRANJE</b>	<b>650.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1004 K100001</b>	<b>IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA ZAHVATE U PROSTORU</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
R080	426	Izrada projektne dokumentacije za zahvate u prostoru	100.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1004 K100002</b>	<b>IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA</b>	<b>400.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>400.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>400.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>400.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>400.000,00</b>
R081	426	Izrada.izmjene i dopune PPU	50.000,00
R081-1	426	Izrada urbanističkih planova uređenja-UPU	100.000,00
R081-2	426	Izrada detaljnih planova uređenja-DPU	50.000,00
R081-3	426	Izrada stutija i podloga planske dokumentacije	200.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1004 K100003</b>	<b>GEODETSKI POSLOVI PARCEL.ELABORATI I DR.</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
R082	426	Geodetski poslovi,parcelacijski elaborati i drugo	100.000,00
<b>Tekući projekt</b>	<b>N01 1004 T100001</b>	<b>GEODETSKI KATASTARSKI POSLOVI</b>	<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>

R076	323	Geodetsko-katastarske usluge i usluge vještačenja	50.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1005</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>	<b>362.600,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1005 A100001</b>	<b>SUFINANCIRANJE DJEČJI VARTIĆ BRAT SUNCE</b>	<b>246.600,00</b>
<b>FUNKCIJSKA</b>			
<b>KLASIFIKACIJA</b>	<b>0911</b>	<b>PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>246.600,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>246.600,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>246.600,00</b>
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>246.600,00</b>
R085	381	Tekuće donacije u novcu	246.600,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1005 A100002</b>	<b>DONACIJE SREDNJIM I OSNOVNIM ŠKOLAMA</b>	<b>20.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA</b>			
<b>KLASIFIKACIJA</b>	<b>0922</b>	<b>VIŠE SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
R087	381	Tekuće donacije u novcu	20.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1005 A100003</b>	<b>STIPENDIRANJE STUDENATA</b>	<b>96.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA</b>			
<b>KLASIFIKACIJA</b>	<b>0941</b>	<b>PRVI STUPANJ VISOKE NAOBRABE</b>	<b>96.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>96.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>96.000,00</b>
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>96.000,00</b>
R086	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	96.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1006</b>	<b>PROMICANJE KULTURE</b>	<b>151.600,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1006 A100001</b>	<b>PUHAČKI ORKESTAR PRIMOŠTEN</b>	<b>81.600,00</b>
<b>FUNKCIJSKA</b>			
<b>KLASIFIKACIJA</b>	<b>0850</b>	<b>ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ REKREACIJE, KULTURE I RELIGIJE</b>	<b>81.600,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>81.600,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>81.600,00</b>
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>81.600,00</b>
R112	381	Tekuće donacije u novcu	81.600,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1006 A100002</b>	<b>UDRUGA GRAĐANA KRČ</b>	<b>20.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA</b>			
<b>KLASIFIKACIJA</b>	<b>0850</b>	<b>ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ REKREACIJE, KULTURE I RELIGIJE</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
R113	381	Tekuće donacije u novcu	20.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1006 A100007</b>	<b>OSTALE KULTURNE UDRUGE</b>	<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA</b>			
<b>KLASIFIKACIJA</b>	<b>0860</b>	<b>RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>
R163-1	381	Tekuće donacije u novcu	50.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1007</b>	<b>RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>	<b>120.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1007 A100001</b>	<b>JEDRILIČARSKI KLUB PRIMOŠTEN</b>	<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA</b>			
<b>KLASIFIKACIJA</b>	<b>0810</b>	<b>SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00</b>

	3	Rashodi poslovanja	50.000,00
	38	Ostali rashodi	50.000,00
R134	381	Tekuće donacije u novcu	50.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1007 A100002</b>	<b>BICIKLISTIČKI KLUB PRIMOŠTEN</b>	<b>20.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA</b>			
<b>KLASIFIKACIJA</b>	<b>0810</b>	<b>SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>20.000,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00
R136	381	Tekuće donacije u novcu	20.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1007 A100008</b>	<b>OSTALA NESPOMENUTA ŠPORTSKA DRUŠTVA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA</b>			
<b>KLASIFIKACIJA</b>	<b>0810</b>	<b>SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00
	38	Ostali rashodi	50.000,00
R136-1	381	Tekuće donacije u novcu	50.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1008</b>	<b>SOCIJALNI PROGRAM OPĆINE</b>	<b>261.800,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1008 A100001</b>	<b>NAKNADA ZA NOVOROĐENU DJECU</b>	<b>90.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA</b>			
<b>KLASIFIKACIJA</b>	<b>1040</b>	<b>OBITELJ I DJECA</b>	<b>90.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>90.000,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	90.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	90.000,00
R142	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	90.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1008 A100002</b>	<b>POMOĆ TEŽE BOLESNIM I INVALIDNIM OSOBAMA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA</b>			
<b>KLASIFIKACIJA</b>	<b>1040</b>	<b>OBITELJ I DJECA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00
R142-1	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1008 A100003</b>	<b>SUBVENCIJE ZA AUTOBUSNE KARTE UČENIKA</b>	<b>20.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA</b>			
<b>KLASIFIKACIJA</b>	<b>1040</b>	<b>OBITELJ I DJECA</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>20.000,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00
R144	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1008 A100004</b>	<b>JEDNOKRATNE POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA</b>	<b>30.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA</b>			
<b>KLASIFIKACIJA</b>	<b>1040</b>	<b>OBITELJ I DJECA</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>30.000,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00
R140-1	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	30.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1008 A100005</b>	<b>POMOĆ ZA OGRIJEV</b>	<b>41.800,00</b>

<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>1040</b>	<b>OBITELJ I DJECA</b>	<b>41.800,00</b>
Izvor		POMOĆI	41.800,00
	3	Rashodi poslovanja	41.800,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	41.800,00
R145-1	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	41.800,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1008 A100006</b>	<b>POMOĆ ZA PODMIRENJE DIJELA TROŠKOVA STANOVANJA</b>	<b>10.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>1060</b>	<b>STANOVANJE</b>	<b>10.000,00</b>
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00
R144-1	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	10.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1008 A100007</b>	<b>POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA SMJEŠTAJA DJECE U D.V.BOSILJAK</b>	<b>20.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>1040</b>	<b>OBITELJ I DJECA</b>	<b>20.000,00</b>
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00
R140	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1009</b>	<b>HUMANITARNA SKRB ZA USTANOVE,UDRUGE I POJEDINCE</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1009 A100001</b>	<b>CRVENI KRIŽ</b>	<b>30.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>1090</b>	<b>AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE</b>	<b>30.000,00</b>
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00
R141	381	Tekuće donacije u novcu	30.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1010</b>	<b>OSTALE DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1010 A100001</b>	<b>VJERSKE ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0840</b>	<b>RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00
	38	Ostali rashodi	100.000,00
R143	381	Tekuće donacije u novcu	100.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1011</b>	<b>SURADNJA S BRANITELJIMA,BRANITELJSKIM OBITELJIMA I UDRUGAMA</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1011 A100001</b>	<b>UDRUGA VETERANA DOMOVINSKOG RATA</b>	<b>5.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>1070</b>	<b>SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA</b>	<b>5.000,00</b>
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00
	38	Ostali rashodi	5.000,00
R143-2	381	Tekuće donacije u novcu	5.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1011 A100002</b>	<b>HVIDRA</b>	<b>5.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>1070</b>	<b>SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA</b>	<b>5.000,00</b>

Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00
	38	Ostali rashodi	5.000,00
R143-3	382	Kapitalne donacije	5.000,00
Program	N01 1012	UDRUGE USTANOVE I POJEDINCI IZ OSTALIH DRUŠTVENIH DJELATNOSTI	18.484,00
Aktivnost	N01 1012 A100001	OSTALI NEPREDVIĐENI PROGRAMI	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0160	OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	10.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00
R143-4	381	Tekuće donacije u novcu	10.000,00
Aktivnost	N01 1012 A100002	ČLANARINA LAG MORE 294	8.484,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0160	OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	8.484,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.484,00
	3	Rashodi poslovanja	8.484,00
	38	Ostali rashodi	8.484,00
R143-1	381	Tekuće donacije u novcu	8.484,00
Program	N01 1014	DJELATNOST PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	430.000,00
Aktivnost	N01 1014 A100001	DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO PRIMOŠTEN	430.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0320	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	430.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	430.000,00
	3	Rashodi poslovanja	430.000,00
	38	Ostali rashodi	430.000,00
R146	381	Tekuće donacije u novcu	430.000,00
Program	N01 1015	DJELATNOST SLUŽBI SPAŠAVANJA	3.000,00
Aktivnost	N01 1015 A100001	GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	3.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0360	RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	3.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00
	38	Ostali rashodi	3.000,00
R147	381	Tekuće donacije u novcu	3.000,00
Program	N01 1016	CIVILNA ZAŠTITA	20.000,00
Aktivnost	N01 1016 A100001	CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE PRIMOŠTEN	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0320	USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	20.000,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00
R146-2	322	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.000,00
R146-1	323	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00
Program	N01 1019	UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN	582.500,00
Aktivnost	N01 1019 A100001	RAD VIJEĆA ZA DAVANJE KONCESIJSKIH ODOBRENJA	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0473	TURIZAM	20.000,00
Izvor		PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00

	32	Materijalni rashodi	20.000,00
R045	329	Naknade za rad koncesijskog vijeća	20.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1019 A100002</b>	<b>ODRŽAVANJE I SANACIJA OBJEKATA NA POMORSKOM DOBRU</b>	<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0473</b>	<b>TURIZAM</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>50.000,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00
R072-1	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja objekata na pom.dobru	50.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1019 A100003</b>	<b>UREĐENJE PLAŽA</b>	<b>512.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0473</b>	<b>TURIZAM</b>	<b>512.500,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</b>	<b>512.500,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	500.000,00
	32	Materijalni rashodi	500.000,00
R073	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja plaža	500.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.500,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.500,00
R073-1	422	Uređenje plaža-tuševi	12.500,00
<b>Program</b>	<b>N01 1020</b>	<b>OBRTNIŠTVO, MALO I SREDNJE PODUZETNIŠTVO</b>	<b>0,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1020 A100001</b>	<b>POTICAJNE MJERE I POTPORE</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0411</b>	<b>OPĆI EKONOMSKI I TRGOVAČKI POSLOVI</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>0,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00
R164	381	Tekuće donacije-ostali nepredviđeni programi	0,00
<b>Program</b>	<b>N01 1021</b>	<b>POLJOPRIVREDA</b>	<b>0,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1021 A100001</b>	<b>SUFINANCIRANJE NABAVKE SADNICA</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0411</b>	<b>OPĆI EKONOMSKI I TRGOVAČKI POSLOVI</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>0,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	0,00
	35	Subvencije	0,00
R165	352	Sufinanciranje poljoprivrednicima za nabavku sadnica	0,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1021 A100002</b>	<b>TEKUĆE DONACIJE UDRUGAMA I ORGANIZACIJAMA U POLJOPRIVREDI</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0421</b>	<b>POLJOPRIVREDA</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>0,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00
R166	381	Tekuće donacije u novcu-OPG	0,00
<b>Program</b>	<b>N01 1022</b>	<b>POTICANJE RAZVOJA TURIZMA</b>	<b>205.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1022 A100001</b>	<b>PRIMOŠTENSKE UŽANCE</b>	<b>105.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>105.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>105.000,00</b>
	3	Rashodi poslovanja	105.000,00
	32	Materijalni rashodi	105.000,00
R111	323	Usluge promidžbe i informiranja	5.000,00

R111-1	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1022 A100002</b>	<b>PROMIDŽBA PRIMOŠTENA</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0473</b>	<b>TURIZAM</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>
R139	323	Usluge promidžbe i informiranja	100.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1023</b>	<b>SUFINACIRANJE SOLARNIH KOLEKTORA KUĆANSTVA</b>	<b>270.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1023 K100001</b>	<b>KAPITALNE DONACIJE ZA OBITELJSKE KUĆE</b>	<b>270.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>270.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>54.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>54.000,00</b>
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>54.000,00</b>
R167	382	Kapitalne donacije-solarni sustav za kućanstva	54.000,00
<b>Izvor</b>		<b>TEKUĆE POMOĆI EU</b>	<b>216.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>216.000,00</b>
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>216.000,00</b>
R167-1	382	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	216.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1025</b>	<b>INVESTICIJE U OBJEKTIMA OD JAVNOG ZNAČAJA</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1025 K100001</b>	<b>LEGALIZACIJA OBJEKATA POD UPRAVOM OPĆINE PRIMOŠTEN</b>	<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>
R168	421	Legalizacija objekata	50.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1027</b>	<b>ZAŠTITA IMOVINE I PRAVA OPĆINE</b>	<b>270.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1027 A100001</b>	<b>ZASTUPANJE OPĆINE</b>	<b>270.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0111</b>	<b>IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA</b>	<b>270.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>270.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>270.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>270.000,00</b>
R180	323	Odvjetničke usluge	200.000,00
R181	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1028</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA I EKOLOGIJE</b>	<b>344.375,00</b>
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1028 K100001</b>	<b>ENERGETSKO CERTIFICIRANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0550</b>	<b>ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ: ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
R172	412	Licence	100.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1028 K100003</b>	<b>SUFINACIJIRANJE NABAVE OPREME-KANTE ZA SAKUPLJANJE OTPADA</b>	<b>144.375,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0550</b>	<b>ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ: ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>144.375,00</b>

<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>57.750,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>57.750,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>57.750,00</b>
R173	422	Nabava komunalne opreme-kante za sakupljanje otpada	57.750,00
<b>Izvor</b>		<b>POMOĆI</b>	<b>86.625,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>86.625,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>86.625,00</b>
R174	422	Nabava komunalne opreme-kante za sakupljanje otpada	86.625,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1028 K100004</b>	<b>STRUČNE STUDIJE UTJECAJA NA OKOLIŠ</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0550</b>	<b>ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ: ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
R187	426	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	100.000,00
<b>Program</b>	<b>N01 1029</b>	<b>POSLOVI NADZORA I ZAŠTITE NA RADU</b>	<b>189.250,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1029 A100001</b>	<b>OBAVLJANJE USLUGA STRUČNOG I GRAĐEVINSKOG NADZORA</b>	<b>173.625,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>173.625,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>173.625,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>173.625,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>173.625,00</b>
R183	323	Rashodi za usluge	173.625,00
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1029 A100002</b>	<b>PROJEKTNI NADZOR</b>	<b>15.625,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>15.625,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>15.625,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.625,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.625,00</b>
R184	323	Rashodi za usluge	15.625,00
<b>Glava</b>	<b>02</b>	<b>DJEČJI VRTIĆI</b>	<b>867.000,00</b>
<b>Proračunski korisnik</b>	<b>33423</b>	<b>OPĆINSKI DJEČJI VRTIĆI PRIMOŠTEN</b>	<b>867.000,00</b>
<b>Glavni program</b>	<b>N01</b>	<b>DJELATNOST OPĆINE</b>	<b>867.000,00</b>
<b>Program</b>	<b>N01 1005</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>	<b>867.000,00</b>
<b>Aktivnost</b>	<b>N01 1005 A100004</b>	<b>FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI OPĆINSKIH VRTIĆA</b>	<b>867.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0911</b>	<b>PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>867.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>867.000,00</b>
	<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>867.000,00</b>
	<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>867.000,00</b>
R088	311	Plaće za redovan rad	746.000,00
R090	313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	107.000,00
R091	313	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	14.000,00
<b>Glava</b>	<b>03</b>	<b>KNJIŽNICA</b>	<b>271.400,00</b>
<b>Proračunski korisnik</b>	<b>33431</b>	<b>NARODNA KNJIŽNICA DR. ANTE STARČEVIĆA</b>	<b>271.400,00</b>
<b>Glavni program</b>	<b>N01</b>	<b>DJELATNOST OPĆINE</b>	<b>271.400,00</b>

Program	N01 1006	PROMICANJE KULTURE	271.400,00
Aktivnost	N01 1006 A100006	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI KNJIŽNICE	271.400,00
<b>FUNKCIJSKA</b>			
KLASIFIKACIJA	0820	SLUŽBE KULTURE	271.400,00
Izvor		OPĆI PRIHODI I PRIMICI	271.400,00
	3	Rashodi poslovanja	271.400,00
	31	Rashodi za zaposlene	176.400,00
R114	311	Plaće za redovan rad	146.000,00
R115	312	Ostali rashodi za zaposlene	7.400,00
R116	313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	20.000,00
R117	313	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3.000,00
	32	Materijalni rashodi	35.000,00
R119	321	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00
R120	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00
R122	322	Sitni inventar i auto gume	14.000,00
R126	323	Intelektualne i osobne usluge	13.000,00
R128	323	Ostale usluge	2.000,00
R129	329	Premije osiguranja	1.000,00
R130	329	Reprezentacija	2.000,00
	38	Ostali rashodi	60.000,00
R133	382	Kapitalne donacije za knjige u knjižnici	60.000,00

## Članak 3.

Ovaj Proračun Općine Primošten stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Primošten" i primjenjuje se od 01. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-06/13-01/1

UR. BROJ: 2182/02-01-13-1

U Primoštenu, 12. prosinca 2013. g.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**153**

Na temelju članka 37 i 39. Zakona o proračunu ("Narodne Novine", broj 87/08 i 136/12), članka 55. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 - Odluka USRH i 73/08) i članka 33. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten" br.: 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca, 2013. godine donosi:

**PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA  
za 2014. godinu s projekcijom za 2015. i 2016. godinu**

## Članak 1.

Planom razvojnih programa Općine Primošten za 2014. godinu s projekcijom za 2015 - 2016 godinu iskazani su rashodi za nabavu nefinancijske imovine, kapitalne pomoći i donacijama u razdoblju 2014-2016..

Plan razvojnih programa za 2014. godinu s projekcijom za 2015. i 2016. godine sastoji se od dva dijela:

1. Plana razvojnih programa za 2014. godinu,

2. Projekcije plana razvojnih programa 2015 - 2016. godinu kako slijedi:

BROJ	KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA					UKUPNO (od 3 do 5)
		1	2	3	4	5	
				10.799.125,00	6.240.150,00	6.552.157,50	23.396.432,50
				10.799.125,00	6.240.150,00	6.552.157,50	23.396.432,50
				10.799.125,00	6.240.150,00	6.552.157,50	23.396.432,50
				10.799.125,00	6.240.150,00	6.552.157,50	23.396.432,50
				50.000,00	54.000,00	56.700,00	160.700,00
				50.000,00	54.000,00	56.700,00	160.700,00
				50.000,00	54.000,00	56.700,00	160.700,00
				50.000,00	54.000,00	56.700,00	160.700,00
				25.000,00	0,00	0,00	80.350,00
				25.000,00	0,00	0,00	80.350,00
				9.484.750,00	5.430.150,00	5.701.657,50	20.616.557,50
				1.961.500,00	0,00	0,00	1.961.500,00
				1.961.500,00	0,00	0,00	1.961.500,00
				1.961.500,00	0,00	0,00	1.961.500,00
				1.961.500,00	0,00	0,00	1.961.500,00
				784.600,00	0,00	0,00	784.600,00
				1.176.900,00	0,00	0,00	1.176.900,00
				100.000,00	108.000,00	113.400,00	321.400,00
				100.000,00	108.000,00	113.400,00	321.400,00
				100.000,00	108.000,00	113.400,00	321.400,00
				100.000,00	108.000,00	113.400,00	321.400,00
				654.500,00	0,00	0,00	654.500,00
				654.500,00	0,00	0,00	654.500,00
				654.500,00	0,00	0,00	654.500,00
				654.500,00	0,00	0,00	654.500,00
				192.500,00	0,00	0,00	192.500,00
				192.500,00	0,00	0,00	192.500,00
				192.500,00	0,00	0,00	192.500,00

421	Kapitalni projekt	Ostali građevinski objekti	192.500,00	0,00	0,00	0,00	192.500,00
4	K100005 IZGRADNJA DOM ZDRAVLJA IZ 2013		5.000.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	9.100.000,00
42	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO		5.000.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	9.100.000,00
421	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.000.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	9.100.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.000.000,00	2.000.000,00	2.100.000,00	2.100.000,00	9.100.000,00
	Poslovni objekti		5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	9.100.000,00
4	K100007 IZGRADNJA KANALIZACIJSKE MREŽE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	PRIMOŠTEN		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Građevinski objekti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	K100009 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA		250.000,00	270.000,00	283.500,00	283.500,00	803.500,00
42	NERAZVRSTANIH CESTA		250.000,00	270.000,00	283.500,00	283.500,00	803.500,00
421	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO		250.000,00	270.000,00	283.500,00	283.500,00	803.500,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		250.000,00	270.000,00	283.500,00	283.500,00	803.500,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		250.000,00	270.000,00	283.500,00	283.500,00	803.500,00
	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		250.000,00	0,00	0,00	0,00	803.500,00
4	K100010 IZGRADNJA NOVOG GROBLJA PRIMOŠTEN		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Građevinski objekti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	K100011 IZGRADNJA RECIKLAŽNOG SKLADIŠTA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Građevinski objekti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	K100012 IZGRADNJA ŠETNICE		500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
42	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO		500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
421	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
	Uređenje šetnice od Velike raduće do Bau Bara dužina 500m		50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
	Izgradnja šetnice od Bau bara do Velikog usjeka dužina 350m		50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
	Probijanje od Velikog usjeka do vile Knez dužine 500m		250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
	Izgradnja javne rasvjete		100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00

	K100013 IZGRADNJA ZAVJETNO SVETIŠTE GOSPI OD LORETA	500.000,00	540.000,00	567.000,00	1.607.000,00
4	<i>IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO</i>	500.000,00	540.000,00	567.000,00	1.607.000,00
42	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	540.000,00	567.000,00	1.607.000,00
421	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	540.000,00	567.000,00	1.607.000,00
	Pripremni radovi za betoniranje temelja	0,00	0,00	0,00	0,00
	K100014 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA PROŠIRENJE DOMA ZDRAVLJA	0,00	2.500.000,00	2.625.000,00	5.125.000,00
	<i>IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO</i>	0,00	2.500.000,00	2.625.000,00	5.125.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.500.000,00	2.625.000,00	5.125.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.500.000,00	2.625.000,00	5.125.000,00
411	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.500.000,00	2.625.000,00	5.125.000,00
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	K100015 OTKUP ZEMLJIŠTA ZA PROŠIRENJE PARKINGA KOD ZGRADE OPĆINE	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
	<i>IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO</i>	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
411	Otkup zemljišta za parking općina	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00
	K100016 AUTOMATSKA METEROLOŠKA POSTAJA PRIMOŠTEN	46.250,00	12.150,00	12.757,50	71.157,50
	<i>IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO</i>	46.250,00	12.150,00	12.757,50	71.157,50
3	Rashodi poslovanja	11.250,00	12.150,00	12.757,50	36.157,50
32	Materijalni rashodi	11.250,00	12.150,00	12.757,50	36.157,50
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.250,00	0,00	0,00	36.157,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
422	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	1004 PROSTORNO PLANIRANJE	600.000,00	648.000,00	680.400,00	1.928.400,00
	K100001 IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA ZAHVATE U PROSTORU	100.000,00	108.000,00	113.400,00	321.400,00
	<i>IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO</i>	100.000,00	108.000,00	113.400,00	321.400,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	108.000,00	113.400,00	321.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	108.000,00	113.400,00	321.400,00
426	Izrada projektne dokumentacije za zahvate u prostoru	100.000,00	0,00	0,00	321.400,00
	K100002 IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA	400.000,00	432.000,00	453.600,00	1.285.600,00
	<i>IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO</i>	400.000,00	432.000,00	453.600,00	1.285.600,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	432.000,00	453.600,00	1.285.600,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	432.000,00	453.600,00	1.285.600,00
426	Izrada.izmjene i dopune PPU	50.000,00	0,00	0,00	160.700,00
426	Izrada urbanističkih planova uređenja-UPU	100.000,00	0,00	0,00	321.400,00

426	Kapitalni projekt	Izrada studija i podloga planske dokumentacije	200.000,00	0,00	0,00	642.800,00
4	K100003	GEODETSKI POSLOVI PARCEL.ELABORATI I DR. IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	100.000,00	108.000,00	113.400,00	321.400,00
42		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	108.000,00	113.400,00	321.400,00
426		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	108.000,00	113.400,00	321.400,00
		Geodetski poslovi, parcelacijski elaborati i drugo	100.000,00	0,00	0,00	321.400,00
	1023	SUFINACIRANJE SOLARNIH KOLEKTORA KUĆANSTVA	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
	K100001	KAPITALNE DONACIJE ZA OBITELJSKE KUĆE IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
3		Rashodi poslovanja	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
38		Ostali rashodi	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
382		Kapitalne donacije-solarni sustav za kućanstva	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
	1025	INVESTICIJE U OBJEKTIMA OD JAVNOG ZNAČAJA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	K100001	LEGALIZACIJA OBJEKATA POD UPRAVOM OPĆINE PRIMOŠTEN	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
421		Legalizacija objekata	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	1028	ZAŠTITA OKOLIŠA I EKOLOGIJE	344.375,00	108.000,00	113.400,00	565.775,00
	K100001	ENERGETSKO CERTIFICIRANJE OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
41		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
412		Licence	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	K100003	SUFINACIJANJE NABAVE OPREME-KANTE ZA SAKUPLJANJE OTPADA	144.375,00	0,00	0,00	144.375,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO		144.375,00	0,00	0,00	144.375,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	144.375,00	0,00	0,00	144.375,00
42		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	144.375,00	0,00	0,00	144.375,00
422		Nabava komunalne opreme-kante za sakupljanje otpada	57.750,00	0,00	0,00	57.750,00
422		Nabava komunalne opreme-kante za sakupljanje otpada	86.625,00	0,00	0,00	86.625,00
	K100004	STRUČNE STUDIJE UTJECAJA NA OKOLIŠ IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	100.000,00	108.000,00	113.400,00	321.400,00
4		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	108.000,00	113.400,00	321.400,00
426		Umjetnička, literarna i znanstvena djela	100.000,00	0,00	0,00	321.400,00

## Članak 2.

Planirano razdoblje izgradnje i dovršenja objekata prema planu za 2014. godinu je 31. 12. 2014. godine. Plan razvojnih programa usklađivat će se svaku godinu.

## Članak 3.

Plan razvojnih programa za 2014. godinu s projekcijom za 2015. i 2016. sastavni su dio Proračuna Općine Primošten za 2014. godinu.

## Članak 4.

Plan razvojnih programa za 2014. s projekcijom za 2015. i 2016. godine Općine Primošten stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Primošten" i primjenjuje se od dana 01. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-08/13-01/1

UR. BROJ: 2182/02-02-13-1

Primošten, 12. prosinca, 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 154

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08 i 136/12) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

## ODLUKU

**o izvršavanju Proračuna Općine Primošten  
za 2014. godinu**

## I. OPĆE ODREDBE

## Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primika te rashoda i izdataka Proračuna Općine Primošten za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

## Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja.

U računu prihoda i rashoda iskazuju se svi prihodi po izvorima i vrstama te svi rashodi po vrstama i osnovnim namjenama.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa sadrži razvojne programe proračunskih korisnika za razdoblje 2014.-2016. godine. Plan iskazuje rashode Proračuna za nefinancijsku imovinu, kapitalne pomoći i kapitalne donacije, a usklađuje se svake godine prilikom donošenja Proračuna.

## II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

## Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda utvrđenih u Proračunu.

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u posebnom dijelu Proračuna smatraju se najvišim iznosima, pa stvarni rashodi i izdaci za pojedinu aktivnost, odnosno projekt ne smiju biti veći od odobrenih iznosa.

## Članak 4.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je Općinski načelnik.

Za nabavu roba, radova i usluga male vrijednosti, čija vrijednost nabave je veća od 500.000,00 kuna za radove odnosno čija je vrijednost nabave veća od 200.000,00 kuna za robe i usluge Općinski načelnik donosi odluku o načinu nabave za svaku proračunsku poziciju, sukladno Zakonu o javnoj nabavi i Planu nabave Općine Primošten.

Korištenje sredstava za izvršenje javnih potreba i za nabavu radova većih od 500.000,00 kuna odnosno čija je vrijednost nabave veća od 200.000,00 kuna za robe i usluge odobrava Općinski načelnik.

## Članak 5.

Korištenje proračunskih sredstava posebnog dijela Proračuna ovisiti će o visini i dinamici ostvarenja prihoda Proračuna, time da će prioritet imati materijalni izdaci tijela Općine Primošten, Jedininstvenog upravnog odjela Općine Primošten, društvenih djelatnosti i komunalnog sustava.

Glede neravnomjerne dinamike priljeva sredstava Općinski načelnik može samostalno utvrđivati prioritete izmirenja proračunskih izdataka.

## Članak 6.

Zaključivanje ugovora obvezno je:

- za izvođenje investicijskih radova i nabavu osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi 20.000,00 kn,
- za obavljanje komunalnih djelatnosti prema posebnoj odluci,
- za izradu projektne dokumentacije,
- za sredstva koja se izvršavaju kroz programe javnih potreba,

- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao pomoći, subvencije i donacije, za sve nabave iznad 500.000,00 kuna ( radovi) odnosno iznad 200.000,00 kuna (robe, usluge).

#### Članak 7.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna za 2014. godinu.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2014. godine, podmiriti će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2015. godinu.

O viškovima prihoda ostvarenim u 2014. godini odlučuje Općinsko vijeće Općine Primošten.

#### Članak 8.

Služba za proračun i financije izrađuje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Primošten za prvo polugodište 2014. godine i dostavlja ga Općinskom načelniku do 5. rujna 2014. godine.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 15. rujna 2014. godine.

### III. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM

#### Članak 9.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke ili plasirati drugim pravnim osobama putem kratkoročnih zajmova poštujući načela sigurnosti i likvidnosti.

Odluku o oročavanju ili davanju kratkoročnih zajmova donosi Općinski načelnik.

Sredstva dana kao kratkoročni zajam moraju se vratiti u Proračun do 31. prosinca 2014. godine.

#### Članak 10.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati dug ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja.

### IV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

#### Članak 11.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna, izvršit će se njihovo ponovno uravnoteženje, putem Izmjena i dopuna Proračuna.

#### Članak 12.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare iznad iznosa utvrđenog Proračunom Općine Primošten za 2014. godinu, Općinsko vijeće odlučit će o trošenju tih sredstava.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare ispod svote utvrđene Proračunom, Općinski načelnik će razmjerno tome smanjiti sredstva za izdatke proračunskih korisnika.

### V. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

#### Članak 13.

Za financijske odnose radi zaduživanja, pozajmljivanja sredstava i kupoprodaje imovine Općine ovlašten je Općinski načelnik, na temelju odluke Općinskog vijeća, sukladno zakonu.

#### Članak 14.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, a koju potvrdi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.

Ukupna godišnja obveza Općine iz stavka 1. ovog članka može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva kao i neplaćene obveze iz prethodnih godina.

#### Članak 15.

Koncem 2013. godine Općina Primošten zadužila se uz prethodnu Suglasnost Vlade RH kod „ERSTESTAIERMARKISCHE BANKA“ D.D.d. za sufinanciranje izgradnje kapitalnog projekta građenja „Zdravstvene stanice u Primoštenu“ u iznosu glavnice 5.000.000,00 kuna s valutnom klauzulom EUR/HRK na rok vraćanja od 120. mjeseci od isteka Roka korištenja kredita / 31.01. 2015./ s otplatom od 40( četrdeset) kvartalnih rata i prvom ratom kredita koja dopijeva na naplatu 30.04.2015. godine uz otvorenu mogućnost prijevremene otplate.

#### Članak 16.

Pravna osoba u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanova čiji je osnivač Općina smije se dugoročno zaduživati samo za investiciju uz suglasnost Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće također može davati jamstva pravnoj osobi u većinskom vlasništvu Općine kao i ustanovi čiji je osnivač uz prethodnu suglasnost ministra financija.

Ugovore o jamstvu sklapa Općinski načelnik.

### VI. PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA

#### Članak 17.

Nakon donošenja Proračuna, Jedinstveni upravni odjel Općine Primošten dužan je izvijestiti proračunske korisnike koji su u posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim pozicijama o odobrenim sredstvima za tekuću godinu.

Proračunski korisnici smiju koristiti proračunska sredstva samo za namjene koje su utvrđene Proračunom, i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

#### Članak 18.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu raspolagati sredstvima iznad svote utvrđene u Računu prihoda i rashoda Proračuna, niti preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad svote koja im je raspoređena u posebnom dijelu Proračuna.

## Članak 19.

Proračunski korisnici mogu isplaćivati sredstva za naknade materijalnih prava utvrđenih u općim aktima do visine utvrđene Pravilnikom o porezu na dohodak.

Također, proračunski korisnici su dužni za sve poslove koji se smatraju kao drugi dohodak obračunati poreze i doprinose u skladu sa Zakonom o porezu na dohodak.

Općinski načelnik utvrđuje vrijednost osnovice za obračun plaće djelatnika Jedinственog upravnog odjela.

Općinski načelnik odobrava korištenje sredstava za isplatu plaća, naknada, potpora, nagrada i materijalnih prava djelatnika sukladno normativnim aktima.

## Članak 20.

Financiranje proračunskih korisnika vršiti će se na temelju potpisanog ugovora o financiranju. Ostali prihodi korisnika, koje oni ostvaruju iz drugih izvora (vlastiti prihodi od participacije roditelja, članarine, donacije i sl.) ne uplaćuju se u Proračun.

## Članak 21.

Služba za proračun i financije izrađuje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Primošten za 2014. godinu i dostavlja ga Općinskom načelniku do 1. svibnja 2015. godine.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Primošten za 2014. godinu do 1. lipnja 2015. godine.

Općinski načelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Primošten za 2014. godinu u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Općinsko vijeće.

## Članak 22.

Korisnici Proračuna obvezni su postupak nabave roba, usluga i ustupanja radova obavljati sukladno posebnom zakonu.

Korisnici Proračuna su obvezni izraditi godišnji obračun i dostaviti ga Jedinственom upravnom odjelu Općine Primošten.

## VII. PRORAČUNSKA ZALIH A

## Članak 23.

Za neplanirane i nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva proračunske zalihe u visini od 5.329.041,00 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik je obavezan polugodišnje izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe iz stavka 1. ovoga članka.

## VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 24.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana

objave u "Službenom vjesniku Općine Primošten" i primjenjuje se od 01. siječnja 2014. godine.

KLASA: 400-08/13-01/2

UR. BROJ: 2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 155

Na temelju članka 30. točka 4 Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH br. 26/03 – proć. tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09,49/11,144/12i 94/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općina Primošten“ br. 3/13;5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten na 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca, 2013. godine donosi

**PROGRAM GRAĐENJA OBJEKATA I  
UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUK-  
TURE OPĆINE PRIMOŠTEN ZA 2014.  
GODINU**

## Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis poslova koji se planiraju izvršiti u proračunskoj 2014. Godini na području Općine Primošten u području gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, procjena troškova realizacije tih poslova, te iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa s naznakom izvora sredstava financiranja.

## Članak 2.

Izvori sredstava za financiranje planiranih poslova su:

1. Komunalni doprinos
2. Prihodi za posebne namjene
3. Vlastiti prihodi
4. Tekuće pomoći EU

## Članak 3.

Za financiranje programa za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Primošten za 2014. godinu potrebno osigurati iznos od 10.134.750,00 kuna. Sredstva za financiranje Programa osiguravaju se u proračunu općine Primošten za 2014. godinu kako je prikazano u tablici:

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
		<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>10.134.750,00</b>
<b>Razdjel</b>	<b>002</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODIJEL</b>	<b>10.134.750,00</b>
<b>Glava</b>	<b>01</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODIJEL</b>	<b>10.134.750,00</b>
<b>Program</b>	<b>N01 1003</b>	<b>PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA</b>	<b>9.484.750,00</b>
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100001</b>	<b>MODERNIZACIJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>1.961.500,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>1.176.900,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>1.176.900,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>064</b>	<b>ULIČNA RASVJETA</b>	<b>1.176.900,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0640</b>	<b>ULIČNA RASVJETA</b>	<b>1.176.900,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.176.900,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.176.900,00</b>
	<b>421</b>	<b>Ostali građevinski objekti</b>	<b>1.176.900,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>TEKUĆE POMOĆI EU</b>	<b>784.600,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>784.600,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>064</b>	<b>ULIČNA RASVJETA</b>	<b>784.600,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0640</b>	<b>ULIČNA RASVJETA</b>	<b>784.600,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>784.600,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>784.600,00</b>
	<b>421</b>	<b>Ostali građevinski objekti</b>	<b>784.600,00</b>
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100002</b>	<b>SOLARNI KOLEKTORI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>061</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>421</b>	<b>Ostali građevinski objekti</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100003</b>	<b>PJEŠAČKI MOSTOVI</b>	<b>654.500,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>654.500,00</b>

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	654.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	061	RAZVOJ STANOVANJA	654.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0610	RAZVOJ STANOVANJA	654.500,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	654.500,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	654.500,00
	421	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	654.500,00
Kapitalni projekt	N01 1003 K100004	PRILAZI ZA INVALIDE	192.500,00
Izvor		KOMUNALNI DOPRINOS	192.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	192.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	062	RAZVOJ ZAJEDNICE	192.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	192.500,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	192.500,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	192.500,00
	421	Ostali građevinski objekti	192.500,00
Kapitalni projekt	N01 1003 K100005	IZGRADNJA DOM ZDRAVLJA IZ 2013	5.000.000,00
Izvor		PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE-KREDIT	5.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	5.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	062	RAZVOJ ZAJEDNICE	5.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	5.000.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000.000,00
	421	Poslovni objekti	5.000.000,00
Kapitalni projekt	N01 1003 K100007	IZGRADNJA KANALIZACIJSKE MREŽE PRIMOŠTEN	0,00
Izvor		KOMUNALNI DOPRINOS	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	05	ZAŠTITA OKOLIŠA	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	052	GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0520	GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00

	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00
	421	Građevinski objekti	0,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100009</b>	<b>IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>250.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>04</b>	<b>EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>250.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>045</b>	<b>PROMET</b>	<b>250.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0451</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>250.000,00</b>
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00
	421	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	250.000,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100010</b>	<b>IZGRADNJA NOVOG GROBLJA PRIMOŠTEN</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>062</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>0,00</b>
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00
	421	Građevinski objekti	0,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100011</b>	<b>IZGRADNJA RECIKLAŽNOG SKLADIŠTA</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>05</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>051</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADOM</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>051</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADOM</b>	<b>0,00</b>
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00
	421	Građevinski objekti	0,00
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>N01 1003 K100012</b>	<b>IZGRADNJA ŠETNICE</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor</b>		<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>250.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>	<b>06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>250.000,00</b>

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	062	RAZVOJ ZAJEDNICE	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	250.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00
	421	Probijanje od Velikog usjeka do vile Knez dužine 500m	250.000,00
Izvor		KOMUNALNI DOPRINOS	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	062	RAZVOJ ZAJEDNICE	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	100.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
	421	Uređenje šetnice od Velike raduće do Bau Bara dužina 500m	50.000,00
	421	Izgradnja šetnice od Bau bara do Velikog usjeka dužina 350m	50.000,00
Izvor		NEZAKONITO ZADRŽANE NEKRETNINE	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	062	RAZVOJ ZAJEDNICE	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	150.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00
	421	Izgradnja javne rasvjete	100.000,00
	422	Klupe	50.000,00
Kapitalni projekt	N01 1003 K100013	IZGRADNJA ZAVJETNO SVETIŠTE GOSPI OD LORETA	500.000,00
Izvor		VLASTITI PRIHODI	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	04	EKONOMSKI POSLOVI	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	047	OSTALE INDUSTRIJE	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0474	VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI	500.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00
	421	Pripremni radovi za betoniranje temelja	500.000,00
Kapitalni projekt	N01 1003 K100014	OTKUP ZEMLJIŠTA ZA PROŠIRENJE DOMA ZDRAVLJA	0,00

Izvor		<b>KOMUNALNI DOPRINOS</b>	<b>0,00</b>
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	062	RAZVOJ ZAJEDNICE	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00
	411	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00
Kapitalni projekt	N01 1003 K100015	OTKUP ZEMLJIŠTA ZA PROŠIRENJE PARKINGA KOD ZGRADE OPĆINE	280.000,00
Izvor		<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>280.000,00</b>
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	280.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	062	RAZVOJ ZAJEDNICE	280.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	280.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	280.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	280.000,00
	411	Otkup zemljišta za parking općina	280.000,00
Kapitalni projekt	N01 1003 K100016	AUTOMATSKA METEROLOŠKA POSTAJA PRIMOŠTEN	46.250,00
Izvor		<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>46.250,00</b>
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	46.250,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	062	RAZVOJ ZAJEDNICE	46.250,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	46.250,00
	3	Rashodi poslovanja	11.250,00
	32	Materijalni rashodi	11.250,00
	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.250,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00
	422	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	35.000,00
Program	N01 1004	PROSTORNO PLANIRANJE	650.000,00
Kapitalni projekt	N01 1004 K100001	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA ZAHVATE U PROSTORU	100.000,00
Izvor		<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>100.000,00</b>
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	100.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	062	RAZVOJ ZAJEDNICE	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	100.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
	426	Izrada projektne dokumentacije za zahvate u prostoru	100.000,00
Kapitalni projekt	N01 1004 K100002	IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG UREĐENJA	400.000,00
Izvor		VLASTITI PRIHODI	400.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	400.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	062	RAZVOJ ZAJEDNICE	400.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	400.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00
	426	Izrada, izmjene i dopune PPU	50.000,00
	426	Izrada urbanističkih planova uređenja-UPU	100.000,00
	426	Izrada detaljnih planova uređenja-DPU	50.000,00
	426	Izrada stutija i podloga planske dokumentacije	200.000,00
Kapitalni projekt	N01 1004 K100003	GEODETSKI POSLOVI PARCEL.ELABORATI I DR.	100.000,00
Izvor		VLASTITI PRIHODI	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	062	RAZVOJ ZAJEDNICE	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	100.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
	426	Geodetski poslovi, parcelacijski elaborati i drugo	100.000,00
Tekući projekt	N01 1004 T100001	GEODETSKI KATASTARSKI POSLOVI	50.000,00
Izvor		VLASTITI PRIHODI	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	06	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	062	RAZVOJ ZAJEDNICE	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	0620	RAZVOJ ZAJEDNICE	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00
	323	Geodetsko-katastarske usluge i usluge vještačenja	50.000,00

## Članak 4.

Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ i primjenjuje se od 1.siječnja,2014.godine

KLASA: 361-01/1,3-01/1

UR. BROJ: 2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca, 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**156**

Na temelju članka 28. st.1 Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN RH br. 26/03 – proč. tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09,153/09,49/11,144/12 i 94/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općina Primošten“ br. 3/13;5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten na 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca, 2013. godine donosi:

**PROGRAM ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE  
INFRASTRUKTURE OPĆINE PRIMOŠTEN ZA 2014. GODINU**

## Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se poslovi održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Primošten koja se planiraju izvršiti u proračunskoj godini 2014. na području Općine Primošten, procjena financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa s naznakom izvora financiranja.

## Članak 2.

Programom održavanja komunalne infrastrukture obuhvaćene su slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Čišćenje javnih i prometnih površina
2. Održavanje groblja
3. Održavanje i potrošnja javne rasvjete
4. Deratizacija i dezinfekcija
5. Održavanje i čišćenje zelenih površina
6. Horizontalna i vertikalna signalizacija
7. Usluge pauk vozila
8. Prikupljanje i odvoz smeća

## Članak 3.

Za financiranje Programa za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Primošten za 2014. godinu potrebno osigurati iznos od 4.494.100,00 kuna . Sredstva iz ovog programa osiguravaju se u Proračunu općine Primošten za 2014. godinu, kako je prikazano u navedenoj tablici:

BROJ		
KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	4.494.100,00
Razdjel 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODIJEL	4.494.100,00
Glava 01	JEDINSTVENI UPRAVNI ODIJEL	4.494.100,00

<b>Program N01 1002</b>	<b>ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>4.494.100,00</b>
<b>Aktivnost N01 1002 A100001</b>	<b>ČIŠĆENJE JAVNIH I PROMETNIH POVRŠINA</b>	<b>372.000,00</b>
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	372.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04</b>	<b>EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>372.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045</b>	<b>PROMET</b>	<b>372.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>372.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>372.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>372.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	372.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100003</b>	<b>ODRŽAVANJE GROBLJA</b>	<b>40.500,00</b>
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	40.500,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>40.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066</b>	<b>RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>40.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660</b>	<b>RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>40.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	40.500,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100004</b>	<b>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>1.200.000,00</b>
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	1.200.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064</b>	<b>ULIČNA RASVJETA</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640</b>	<b>ULIČNA RASVJETA</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.200.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.200.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	1.200.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100005</b>	<b>POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA JAVNU RASVJETU</b>	<b>700.000,00</b>
Izvor	KOMUNALNA NAKNADA	700.000,00

<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>700.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>700.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>700.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>700.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>700.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	700.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100006</b>	<b>USLUGA DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>60.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>60.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066</b>	<b>RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>60.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660</b>	<b>RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>60.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	60.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100007</b>	<b>ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA.ZALJEVANJE</b>	<b>487.500,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>487.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>487.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>487.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>487.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>487.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>487.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	487.500,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100008</b>	<b>POTROŠNJA VODE</b>	<b>85.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>70.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>70.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063</b>	<b>OPSKRBA VODOM</b>	<b>70.000,00</b>

<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>		
<b>0630</b>	<b>OPSKRBA VODOM</b>	<b>70.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>70.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>70.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	70.000,00
<b>Izvor</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>15.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>15.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>		
<b>063</b>	<b>OPSKRBA VODOM</b>	<b>15.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>		
<b>0630</b>	<b>OPSKRBA VODOM</b>	<b>15.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	15.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100009</b>	<b>HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>KOMUNALNA NAKNADA</b>	<b>300.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04</b>	<b>EKONOMSKI POSLOVI</b>	<b>300.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>		
<b>045</b>	<b>PROMET</b>	<b>300.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>		
<b>0451</b>	<b>CESTOVNI PROMET</b>	<b>300.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>300.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>300.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	300.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100011</b>	<b>ULIČNA PLOČE I KUĆNI BROJEVI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>VLASTITI PRIHODI</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>		
<b>062</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>		
<b>0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	100.000,00

<b>Aktivnost N01 1002 A100012</b>	<b>USLUGE PAUK VOZILA</b>	<b>87.500,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	87.500,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>87.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066</b>	<b>RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>87.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660</b>	<b>RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI</b>	<b>87.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>87.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>87.500,00</b>
323	Rashodi za usluge	87.500,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100013</b>	<b>ODRŽAVANJE NA ŠIREM PODRUČJU PRIMOŠTENA</b>	<b>360.000,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	360.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>360.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 061</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>360.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>360.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>360.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>360.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	360.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100014</b>	<b>ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>500.000,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>500.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>500.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620</b>	<b>RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>500.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>500.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>500.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	500.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100015</b>	<b>PRIKUPLJANJE I ODVOZ SMEĆA SA STANOVA</b>	<b>150.000,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	150.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>150.000,00</b>

<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>		
<b>051</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADOM</b>	<b>150.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>		
<b>051</b>	<b>GOSPODARENJE OTPADOM</b>	<b>150.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>150.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>150.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	150.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100016</b>	<b>PNEUMATSKI STUPOVI ZA PARKING</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>30.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>30.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>		
<b>061</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>30.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>		
<b>0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	20.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	10.000,00
<b>Aktivnost N01 1002 A100017</b>	<b>DALMATINSKA ENERGETSKA KUĆA</b>	<b>21.600,00</b>
<b>Izvor</b>	<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>21.600,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06</b>	<b>USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE</b>	<b>21.600,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>		
<b>061</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>21.600,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA</b>		
<b>0610</b>	<b>RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>21.600,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>16.600,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>16.600,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.600,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00

## Članka 4.

Ovaj Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ i primjenjuje se od 01.siječnja 2014. godine.

KLASA: 363-02/13-01/1  
UR. BROJ: 2182/02-01-13-1  
Primošten, 12. Prosinca, 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**157**

Temeljem članka 5. I čl. 22. Zakona o socijalnoj skrbi („NN“ br. 33/12, 46/13 i 49/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općina Primošten“ br. 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten na 4. sjednici održanoj dana 12.prosinca, 2013.godine, donosi:

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U  
SOCIJALNOJ ZAŠTITI  
OPĆINE PRIMOŠTEN ZA 2014. GODINU**

## Članak 1.

Javne potrebe u socijalnoj zaštiti, za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Općine Primošten jesu pomoći za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba koje one same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

## Članak 2.

Javne potrebe u socijalnoj zaštiti Općine Primošten za 2014. godinu utvrđuju se prema prioritetima financiranja kako slijedi:

## 1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja odnosi se na najamninu, komunalne naknade, troškove pričuve, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju, odvoz smeća i druge troškove.

Za navedenu vrstu pomoći potrebno je u proračunu Općine Primošten za 2014. godinu osigurati iznos od 10.000,00 kuna.

## 2. Jednokratna pomoć socijalno ugroženim osobama

U skladu s odgovarajućom Odlukom Općinskog vijeća, jednokratna novčana pomoć dodjeljuje se temeljem posebne zamolbe u iznosu od najmanje 200,00 do najviše 5.000,00 kuna, ovisno o broju članova obitelji i stupnju socijalno-zaštitne potrebe.

Za navedenu vrstu pomoći potrebno je u proračunu Općine Primošten za 2014. godinu osigurati iznos od 30.000,00 kuna.

## 3. Novčana pomoć roditeljima za novorođeno dijete

Novčana pomoć roditeljima za novorođeno dijete, u skladu s odgovarajućom Odlukom Općinskog vijeća, isplaćuje se u iznosu od 5.000,00 kuna.

Za navedenu vrstu pomoći potrebno je u proračunu Općine Primošten za 2014. godinu osigurati iznos od 90.000,00 kuna.

## 4. Ostale socijalne pomoći

Ostale socijalne pomoći odnose se na posebnu zaštitu vojnih i civilnih invalida, naknada za pogrebne troškove i druge pomoći, zavisno od novonastalih potreba i zamolbi građana i udruga.

Za ostale socijalne pomoći potrebno je u proračunu Općine Primošten za 2014. godinu osigurati iznos od 70.000,00 kuna.

## 5. Pomoć za podmirenje troškova ogrjeva

U proračunu Republike Hrvatske osiguravaju se sredstva za podmirenje troškova ogrjeva. Ovisno o iskazanim potrebama u jedinicama lokalne samouprave, ta se sredstva, posredstvom županijskih, prosljeđuju na proračune jedinica lokalne samouprave.

Za podmirenje troškova ogrjeva u 2013. godini za korisnike s područja Općine Primošten za 2013. potrebno je osigurati iznos od 41.800,00 kuna.

## 6. Stipendije za redovne studente s područja općine Primošten slabijeg imovinskog stanja

Novčana pomoć studentima u skladu s odgovarajućim Pravilnikom o dodjeli stipendija općine Primošten.

Za navedenu vrstu pomoći potrebno je u proračunu Općine Primošten za 2014. godinu osigurati iznos od 96.000,00kuna.

## 7. Pomoć za podmirenje troškova mjesečnog pokaza za učenike srednjih škola s područja općine Primošten slabijeg imovinskog stanja

Novčana pomoć obiteljima za podmirenje mjesečnog pokaza za učenike srednjih škola u skladu s odgovarajućim Pravilnikom o dodjeli pomoći za podmirenjem troškova mjesečnih pokaza općine Primošten.

Za navedenu vrstu pomoći potrebno je u proračunu Općine Primošten za 2014. godinu osigurati iznos od 20.000,00 kuna.

## Članak 3.

Ukupno je za financiranje javnih potreba u socijalnoj zaštiti Općine Primošten za 2014. godinu potrebno osigurati iznos od 357.800,00 kuna. Sredstva za financiranje javnih potreba u socijalnoj zaštiti iz ovog Programa osiguravaju se u proračunu Općine Primošten za 2014. godinu.

## Članak 4.

Ovaj Program javnih potreba u socijalnoj zaštiti Općine Primošten stupa na snagu osmog dana od dana

objave u "Službenom vjesniku Općine Primošten" i primjenjuje se od 01. siječnja 2014. godine.

KLASA: 551-01/13-01/1  
UR.BROJ: 2182/02-01-13-1  
Primošten, 12. prosinca 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 158

Temeljem članka 1. i članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („NN“ broj: 47/90,27/93 i 38/09), i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općina Primošten“ br.: 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten na 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca, 2013. godine donosi;

### PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI OPĆINE PRIMOŠTEN U 2014. GODINI

#### Članak 1.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Primošten su kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije od interesa za Općinu Primošten, a osobito:

- djelatnost i poslovi ustanova kulture, udruženja i drugih organizacija u kulturi kao i pomaganje i poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva;
- akcije i manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života;
- investicijsko održavanje, adaptacije i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture.

#### Članak 2.

Javne potrebe u kulturi Općine Primošten za 2014. utvrđuju se prema prioritetima financiranja kako slijedi:

1. Narodna knjižnica i čitaonica „Dr. Ante Starčević 1912“

Za redovan rad knjižnice i nabavku knjiga potrebno je u Proračunu Općine Primošten za 2014. godinu osigurati iznos od 271.400,00 kuna.

2. Puhački orkestar „Primošten“

Za rad puhačkog orkestra potrebno je u Proračunu Općine Primošten za 2014. osigurati iznos od 81.600,00 kuna.

3. Javni programi

Javni programi koje priređuje općina Primošten

su obilježavanje Gospe od Loreta, ljetna kulturna događanja, adventska događanja, te financijski pomaže kulturnim udrugama u organizaciji njihovih programa prema zahtjevu i procjeni kvalitete programa.

Za navedene i druge javne programe potrebno je u Proračunu Općine Primošten za 2014. godinu osigurati iznos od 366.600,00 kuna.

#### Članak 3.

Za financiranje javnih potreba u kulturi Općine Primošten za 2014. godinu potrebno je osigurati iznos od 638.000,00 kuna. Sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi osiguravaju se u Proračunu Općine Primošten za 2014.

#### Članak 4.

Ovaj Programa javnih potreba u kulturi Općine Primošten stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Primošten" i primjenjuju se od 01. siječnja 2014. godine.

KLASA: 612-01/13-01/1  
UR.BROJ: 2182/02-01-13-1  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 159

Temeljem članka 74.st.1 i 76. st.1. Zakona o športu („Narodne novine“ RH br. 71/06,150/08124/10,124/11,86/12,94/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br.:3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten na 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca, 2013. godine donosi:

### PROGRAM JAVNIH POTREBA U ŠPORTU OPĆINE PRIMOŠTEN U 2014. GODINI

1. Općina Primošten utvrđuje javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osigurava financijska sredstva. Jedan od primarnih ciljeva ovog Programa jest sufinanciranje osnovnih uvjeta za osiguranje bavljenja građana sportskim aktivnostima.

2. Javnim potrebama u sportu za koja se sredstva osiguravaju u proračunu Općine Primošten utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti koje su od značenja za Općinu:

- Poticanje i promicanje športa
- Djelovanje sportskih udruga
- Sportsko - rekreacijske aktivnosti građana
- Sufinanciranje redovne djelatnosti

- Sportske aktivnosti mladih kategorija
- Sufinanciranje sportskih manifestacija

3. Odobrena sredstava za Program javnih potreba u sportu u 2014. godini iznose 120.000,00 kn, a raspodijeljena su kako slijedi:

- Jedriličarski klub Primošten 50.000,00 kn
- Biciklistički klub Primošten 20.000,00 kn
- Donacije i sponzorstva sportskim društvima i sportašima prema osnovanoj zamolbi 50.000,00 kn

4. Program javnih potreba u sportu na području Općine Primošten utvrđuje prioritete u sportu i sredstva za njihovo ostvarivanje. Bitna zadaća svih postavljenih programa je uključivanje što većeg broja djece i mladeži u sport.

5. Ovaj Program javnih potreba u sportu Općine Primošten stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Primošten" i primjenjuju se od 01. siječnja 2014. godine.

KLASA: 620-01/13-01/1  
UR.BROJ: 2182/02-01-13-1  
Primošten, 12. prosinac, 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 160

Na temelju članka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11 i 61/11) i članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

### **PROGRAM o financiranju političkih stranaka i članova predstavničkog tijela Općine Primošten izabranih s liste grupe birača za 2014. godinu**

Članak 1.

U Proračunu Općine Primošten osiguravaju se sredstva za financiranje političkih stranaka i članova predstavničkog tijela Općine Primošten izabranih s liste grupe birača tako da se u proračunu za 2014. godinu osiguravaju sredstva u iznosu od 2 % sredstava tekućih izdataka proračuna iz prethodne godine.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove odluke raspoređuju se političkim strankama i članovima predstavničkog tijela Općine Primošten izabranih s liste grupe birača koje imaju najmanje jednog vijećnika u Općinskom vijeću, tako da pojedinoj stranci i listi grupe birača pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih vijećnika.

Članak 3.

Sredstva u smislu članka 2. ove Odluke raspoređuje Načelnik Općine Primošten, a doznaju se na račun političkih stranaka i nezavisnih lista tromjesečno u jednakom iznosu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u «Službenom vjesniku Općine Primošten».

Klasa: 402-01/13-01/1  
Ur.broj:2182/02-01-13-1  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 161

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibenski kninske županije“, broj: 3/13 i 5/13) i Odluci Općinskog vijeća Općine Primošten o zaduženju Općine Primošten Klasa: 403-05/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-7 od dana 18. rujna 2013. godine („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 6/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi:

### **ODLUKU**

#### **o davanju suglasnosti na Ugovor o kreditu**

1. Općinsko vijeće temeljem Odluke Vlade Republike Hrvatske o davanju suglasnosti Općini Primošten za zaduženje kod „Erste& Steiermarkische Bank“ d.d., Klasa: 022-03/13-04/445; Ur.broj: 5031-05/16-13-2 od dana 31. listopada 2013.godine donosi Odluku o davanju suglasnosti na Ugovor o dugoročnom kreditu Br. 2402006-1031262160/51226007-5109659777, između Općine Primošten i „ERSTE&STEIERMARKISCHE Bank“ d.d.iz Rijeke, Jadranski trg 3A; OIB:23057039320, kojim se općina zadužuje u iznosu od 5.000.000,00 kuna uz valutnu klauzulu EUR/HRK na rok otplate kredita 10 godina, uz otplatu u 40 mjesečnih rata, uz fiksnu kamatnu stopu od 4,92%, te jednokratnu naknadu za obradu kredita u visini 0,5% iznosa odobrenog kredita.

2. Ugovor o dugoročnom kreditu iz točke 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke i kao takav nalazi se u njenom prilogu.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 403-05/13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-8

Primošten, 12. prosinca 2013. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

---

## 162

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ( Narodne novine 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten ( Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

### **Plan nabave Općine Primošten za 2014. godinu**

#### Članak 1.

Plan nabave Općine Primošten za 2014. godinu (u daljnjem tekstu Plan nabave) donosi se za proračunsku 2014. godinu u roku od 60 dana od dana donošenja Proračuna Općine Primošten za 2014. godinu odnosno financijskog plana.

#### Članak 2.

Nabave bagatelne vrijednosti su nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna a manja od 200.000,00 kuna za robe i usluge odnosno do 500.000,00 kuna za radove.

Nabave male vrijednosti su nabave su nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 200.000,00 kuna za robe i usluge odnosno jednaka ili veća od 500.000,00 kuna za radove. do vrijednosti europskih pragova.

Nabave velike vrijednosti su nabave čija je procijenjena vrijednosti iznad europskih pragova.

#### Članak 3.

Za nabavu čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna a manja od 200.000,00 kuna za robe i usluge odnosno manja od 500.000,00 kuna za radove, u Plan nabave unose podaci o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave.

Plan nabave obuhvaća nabavu radova, roba i usluga a sadrži podatke o evidencijskom broju nabave, predmetu nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave bez PDV-a, vrsti postupka javne nabave uključujući i nabavu usluga iz Dodatka II B Zakona, podatak da li se sklapa ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum, planirani početku postupka nabave te planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma i napomenu ukoliko je potrebna.

#### Članak 4.

Plan se tijekom proračunske godine može mijenjati i dopunjavati a sve izmjene i dopune Plana bit će vidljivo označene rednim brojem u odnosu na osnovni Plan.

Plan nabave i sve njegove izmjene i dopune tijekom tekuće godine odmah se objavljuju i moraju biti dostupni na internetskim stranicama Općine Primošten [www.primosten.hr](http://www.primosten.hr) najmanje do 30. lipnja 2015. godine.

Općina Primošten kao Javni naručitelj obvezna je Upravi za sustav javne nabave Ministarstvu gospodarstva, rada i poduzetništva dostaviti podatke o svojim internetskim stranicama na kojima je objavljen Plan nabave uključujući i sve njegove izmjene i dopune tijekom tekuće godine za koje se ukaže potreba.

#### Članak 5.

Općina Primošten obvezna je voditi Registar Ugovora o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Registar) te njegove podatke ažurira Služba financija i računovodstva Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten najmanje svakih šest (6) mjeseci. Registar je Općina Primošten dužna objaviti na svojim internetskim stranicama.

## Članak 6.

Općina Primošten može započeti postupak javne nabave i prije donošenja Plana nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine“ 90/11, 83/13 i 143/13).

## Članak 7.

Sukladno članku 2. stavku 1. planira se nabava bagatelne vrijednosti kako slijedi:

Ev.br. predmet nabave	procijenjena vrijednost
1. električna energija	69.999,00kn
2. tisak vlastitog službenog glasila	69.999,00kn
3. uredski materijal	69.999,00kn
4. nadzor izvođenja radova	69.900,00kn
5. nabava nafte za klimatizaciju	40.000,00kn
6. održavanje računala i računalna oprema	20.000,00kn
7. premija osiguranja zgrade „TRN“	40.000,00kn
8. izrada projektne dokumentacije	69.900,00kn
9. deratizacija, dezinfekcija, dezinsekcija	60.000,00kn
10. prilazi za invalide	50.000,00kn
11. signalizacija	69.999,00kn
12. održavanje šetnice	69.999,00kn
13. hortikultura javnih površina	50.000,00kn
14. službena web. stranica	34.000,00kn
15. mljevenje kamena	69.999,00 kn
16. nabava kamena	69.000,00kn
17. projekt „Svi u Primošten“.	53.500,00kn
18. solari za kućanstva	54.000,00kn
19. pneumatskih stupovi	20.000,00 kn
20. usluge bagera , malog i vel. kamiona	20.000,00 kn
21. prsluci za pripadnike czš	10.000,00 kn

## Članak 8.

Sukladno članku 2. stavku 2. planira se nabava male vrijednosti na način kako slijedi:

Ev. br	predmet nabave	proc.vr nabave u kn.	vrsta postupka nabave	sklapa li se ug. Ili okv. sp.	plan. poč post.	plan. trajanje ug. ili okv.sporazum	pozicija proračuna
1.	radovi asfaltiranja 10000m2 u više		otvoreni post.	Ug. o jav. nab. radova	07.01. 2014.	12. mjeseci	JN-1/14
	Navrata po potrebi	1.2000.000,00					.....
2.	opskrba električnom energijom	450.000,00	otvoreni postupak	Ug. o nabavi robe	01.09. 2014.	12. mjeseci	JN-2/14
3.	nabava geodetskih Usluga	300.000,00 kn	otvoreni postupak	Ug. o jav. nabavi usluga	01. 03. 2014.	12 mjeseci	JN 3/14
							.....

## Članak 9.

Ovaj Plan nabave objavljuje se na internetskim stranicama Općine Primošten i prvom narednom broju Službenog vjesnika Općine Primošten a primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

Klasa: 400-08/13-01/2

Ur.broj:2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**163**

Na temelju članka 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju („Narodne novine“ 80/11) i članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten» broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi :

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj**  
**financijskoj reviziji**  
**financijskih izvještaja i poslovanja Općine**  
**Primošten za 2012. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju Područnog ureda Šibenik , KLASA: 041-01/13-2/59; URBROJ:613-17-13-10 od dana 22. listopada 2013. godine o obavljenoj financijskoj reviziji kojom su obuhvaćeni financijski izvještaji o poslovanje Općine Primošten za 2012. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. ove odluke sastavni je njen dio i kao takvo nalazi se u prilogu iste.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u « Službenom vjesniku Općine Primošten».

Klasa: 041-01/13-01/06  
Ur. broj: 2182/02-01-13-4  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**164**

Na članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten» broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi :

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju Izvješća o tijeku realizacije**  
**poslovne suradnje sa**  
**SOLAR ART“ D.O.O.**

1. Prihvaća se Izvješće o tijeku realizacije poslove suradnje Općine Primošten sa „SOLAR ART“ d.o.o. temeljem prethodnog Zaključka Općinskog vijeća o prihvaćanju Pisma namjere o poticanju izvora obnovljive energije na svom području.

2. Izvješće iz točke 1. ove odluke sastavni je njen dio i kao takvo nalazi se u prilogu iste.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u « Službenom vjesniku Općine Primošten».

Klasa: 310-34/13-01/1  
Ur. broj: 2182/02-01-13-5  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**165**

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ( Narodne novine 90/11 i 83/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten ( Službeni vjesnik Općine Primošten« broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**Plan nabave**  
**Općine Primošten za 2013. godinu**

Članak 1.

Plan nabave Općine Primošten za 2013. godinu (u daljnjem tekstu Plan nabave) donosi se za proračunsku 2013.godinu u roku od 60 dana od dana donošenja Proračuna Općine Primošten za 2013. godinu odnosno financijskog plana.

Članak 2.

Nabave bagatelne vrijednosti su nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna a manja od 70.000,00 kuna.

Nabave male vrijednosti su nabave su nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 70.000,00 kuna do vrijednosti europskih pragova.

Nabave velike vrijednosti su nabave čija je procijenjena vrijednost iznad europskih pragova.

Članak 3.

Za nabavu čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna a manja od 70.000,00 kuna, u Plan nabave unose se samo podaci o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave.

Plan nabave obuhvaća nabavu radova, roba i usluga a sadrži podatke o evidencijskom broju nabave, predmetu

nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave bez PDV-a, vrsti postupka javne nabave uključujući i nabavu usluga iz Dodatka II B Zakona, podatak da li se sklapa ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum, planirani početku postupka nabave te planirano trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma i napomenu ukoliko je potrebna.

#### Članak 4.

Plan se tijekom proračunske godine može mijenjati i dopunjavati a sve izmjene i dopune Plana bit će vidljivo označene rednim brojem u odnosu na osnovni Plan.

Plan nabave i sve njegove izmjene i dopune tijekom tekuće godine odmah se objavljuju i moraju biti dostupni na internetskim stranicama Općine Primošten [www.primosten.hr](http://www.primosten.hr) najmanje do 30. lipnja 2013. godine.

Općina Primošten kao Javni naručitelj obvezna je Upravi za sustav javne nabave Ministarstvu gospodarstva, rada i poduzetništva dostaviti podatke o svojim internetskim stranicama na kojima je objavljen Plan nabave uključujući i sve njegove izmjene i dopune tijekom tekuće godine za koje se ukaže potreba.

#### Članak 5.

Općina Primošten obvezna je voditi Registar Ugovora o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Registar) te njegove podatke ažurirati najmanje svakih šest(6) mjeseci. Registar je Općina Primošten dužna objaviti na svojim internetskim stranicama.

#### Članak 6.

Općina Primošten može započeti postupak javne nabave i prije donošenja Plana nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine“ 90/11 i 83/13).

#### Članak 7.

Sukladno članku 2. stavku 1. planira se nabava bagatelne vrijednosti kako slijedi:

Ev.br. predmet nabave	procijenjena vrijednost	pozicija proračuna
1. električna energija	69.999,00kn	R027
2. tisak vlastitog službenog glasila	69.999,00kn	R006-1
3. uredski materijal	69.999,00kn	R025
4. nadzor izvođenja radova	53.000,00kn	R072-2,075-6,149-1
5. nabava nafte za klimatizaciju	26.805,00kn	R027
6. radovi uređenja okoliša	12.400,00kn	R075-2
7. publikacija „11 g. uspjeha O.P.“	65.000,00kn	R138-1
8. održavanje računala i računalna oprema	52.829,80kn	R035,047-1,047-2
9. premija osiguranja zgrade „TRN“	40.000,00kn	R037
10. izrada elaborata nerazvrstanih cesta	69.300,00kn	R082
11. izrada idejnog rješenja za dobivanje Rj. O uvjetima gradnje	68.000,00kn	R061-0
12. deratizacija, dezinfekcija, dezinif.	31.500,00 kn	R052
13. izrada UPU naselja Bilo	36.000,00kn	R080
14. vertikalna signalizacija	19.685,00kn	R066
15. obalni zid	26.492,80kn	R072
16. održavanje šetnice	69.999,00kn	R073
17. hortikultura javnih površina	15.516,40kn	R050
18. službena web. stranica	34.000,00kn	R035
19. popravci fontane	27.167,30kn	R051
20. izrada gl. i izvedb. projekta Zavjetovališta Gospe od Loreta	69.000,00kn	R061-0
21. ispitivanje javnog mnijenja	34.000,00kn	R031
22. radovi na pripremi igrališta	30.000,00 kn	R075-2
23. sigurnosne bove	16.007,50 kn	R073
24. prijevoz 4250m <sup>3</sup> kamena iz iskopa	65.000,00 kn	R073
25. izrada DPU novog groblja Primošten	55.000,00 kn	R080
26. mljevenje kamena	69.999,00 kn	R073
27. izrada UPU Dolac	69.800,00 kn...	R080
28. usluge revizije	65.000,00kn	R034
29. oblaganje zida- Podgreben.	12.000,000	R072
30. nabavka kamena	69.000,00kn.	R072
31. sredstva za čišćenje	10.000,00 Kn	R025
32. izrada izv. projekta Ia i Ib Faze sustava odvodnje Primoštena	54.000,00kn	R061-2

33. izrada izvedbenih elektroinstalaterskih projekata za CS /crpna stanica/Lučica, Kremik, Uređaj i uređaj za pročišćavanje voda	68.000,00kn	R061-2
34. projekt "Svi u Primošten".	53.750,00kn	R139
35. oblaganje zida	50.000,00kn	R072
36. solari za kućanstva	21.000,00kn	R167
37. izrada UPU zone solarne elektrane (IE) „BOJANA“	45.000,00 kn	R080
38. instalacije za potrebe postavljanja pneumatskih stupova	25.000,00 kn	R153
39. izrada upojnog bunara	26.210,00 kn	R075-2
40. uređenje dr. prostorija Kalina i mjesta Stavor	11.401,04 kn	R 111-1
41. radovi uređenja u Bilom	64.300,00 kn	R 075-2
42. stručni nadzor nad građenjem DZ	69.000,00 kn	R 183
43. sanacija zgr.392/2	56.050,00 kn	R075-2
44. tuševi na kovanice	20.000,00 kn	R073-1
45. sanacija st. čitaonice -Stavor	55.870,00 kn	R 111-1
46. projekt Dalmatinska energ. kuća	22.808,29 kn	R152-1
47. usluge bagera , malog i vel. kamiona	8.000,00 kn	R 111-1
48. izrada V. izmjene PPUO Primošten	68.000,00 kn	R080
49. izrada ciljne izmjene UPU Uz vojske	14.000,00 kn	R080
50. uređenje okoliša st. škole st zgr. općine	69.000,00 kn	R073
51. usluge paket Superbrands Croatia	46.000,00 kn	R 139
52. usluge kateringa	8.600,00 kn	R 038
53. građevni materijal za primošt. Užance	31.099,35	R111-1
54. meteorološka stanica	37.000,00 kn	R185, 186
55. izrada batimetrijskog snimka	15.000,00 kn	R 082
56. izrada Gl. projekta 2 ner. prometnice - Bilo	24.000,00 kn	R080
57. nabava linijske rešetke za M. Raduču	39.376,95 kn	R072
58. nabava kamenih rubnjaka za M. Raduču	43.826,00 kn	R072
59. izrada usklađivanja procjene i plana szš	15.700,00 kn	R146-1
60. utovar, prijevoz i ugradba blokova	25.740,00 kn	R073
61. drobljenje kamenog materijala	69.900,00 kn	R073
62. popravak kolektora u Primoštenu	50.952,00 kn;	R061-5
63. nadzor nad uslugama modernizacije javne rasvjete u Primoštenu	69.900,00 kn	R183
64. projekt. nadzor nad građenjem zdravstvene stanice u Primoštenu	12.500,00	R184
65. usluge revizije podjele s preuzimanjem Društva „Bucavac“	18.000,00 kn	R034

## Članak 8.

Sukladno članku 2. stavku 2. planira se nabava male vrijednosti na način kako slijedi:

Ev. br	predmet nabave	proc.vr nabave u kn.	vrsta postupka nabave	sklapa li se ug. ili okv. sp.	plan. poč post.	plan. trajanje ug. ili okv.sp.	pozicija proračuna
1.	opskrba električnom energijom	450.000,00	otvoreni postupak	Ug. o nabavi robe	15.01. 2013.	12. mjeseci	JN-1/13 R048
2.	modernizacija javne rasvjete	1.569.200,00 kuna	otvoreni postupak	Ug. o jav. nabavi usluga	15.11. 2013.	60 mjeseci	JN-2/13 R055, 055-1
3.	Dom zdravlja	7.500.000,00	otvoreni postupak	Ug. o jav. nabavi Radova	10.10. 2012.	12 mjeseci	JN 3/13 R056

4. kredit za Dom zdravlja 1.490.000,00 kn	otvoreni postupak	Ug. o jav. po dobiv... nabavi sugl. VRH. usluga za zaduženje i financ.odobrenog dijela JN3/13	12 mjeseci	JN 4/13
5. nabava 3000m3 240.000,00 kn	otvoreni postupak	Ug. o jav. nabavi . Usluga	17.04. 2013 30 dana	R056. JN 5/13 R 073
6. nabava komunalne Opreme – kanta 115.500,00 kn /40% sr. Fonda / 60% sr. Proračuna/	otvoreni		23.12. 2013. 30 dana	JN 6/13 R173, 174
7. izgradnja nerazvrstane Prometnice s infrastrukturom / financira Investitor“Primošten Panorama „, d.o.o.	otvoreni		13.12. 2013, 60 dana	JN 7/13 R068.

## Članak 9.

Stupanjem na snagu ovog Plana prestaju važiti Plan nabave Općine Primošten za 2013. „Službeni vjesnik Općine Primošten, broj 9/12, 3/13 i 5/13)

## Članak 10.

Ovaj Plan nabave objavljuje se na internetskim stranicama Općine Primošten i prvom narednom broju Službenog vjesnika Općine Primošten a primjenjuje se od 1. siječnja 2013. godine.

Klasa: 400-08/13-01/2  
Ur.broj:2182/02-01-13-1  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**166**

Na temelju članka 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i kandidata („ Narodne novine „ broj 24/11, 61/11, 27/13 i 48/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ODLUKA**  
**o raspoređivanju sredstava za**  
**financiranja političkih stranaka**  
**zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Primošten**

## Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Primošten (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za razdoblje lipanj – prosinac 2013. godine, tako da pojedinoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja istog.

## Članak 2.

U Proračunu Općine Primošten posebnim Programom financiranja političkih stranaka i kandidata nezavisnih lista zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Primošten („ Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 9/12) utvrđeno je da se za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Primošten osiguravaju sredstva u iznosu od 2 % sredstava tekućih izdataka proračuna iz prethodne godine.

## Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki mjesečni iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada pravo i na naknadu razmjerno broju izabranih članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola.

## Članak 4.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se mjesečni iznos sredstava u visini od 1.367,98 kuna.

Za svakog člana podzastupljenog spola utvrđuje se mjesečni iznos u visini od 136,00 kuna.

## Članak 5.

Političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Primošten za 2013. godinu na način utvrđen u čl. 2 ove Odluke u mjesečnim iznosima:

- Nezavisna lista Stipe Petrina	12.311,82 kuna
- HDZ-HSS	4.103,94 kuna
- HNS-LS-HSU	1.367,98 kuna

## Članak 6.

Sredstva iz članka 3. ove Odluke doznačuje naprijed navedena služba na žiro-račun političkih stranaka, tromjesečno u jednakim iznosima.

## Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 006-01/13-01/1

Ur.broj:2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**167**

Na temelju 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4.sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvatanju Zapisnika i Odluka 80. sjednice Upravnog vijeća Dječjih vrtića Općine Primošten DV „Bosiljak,,**

1.Općinsko Vijeće Općine Primošten prihvata Zapisnik sa 80. sjednice Upravnog vijeća održane dana 05. listopada 2013. godine te daje suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Dječjih vrtića Općine Primošten DV „Bosiljak,, .

2. Zapisnik. sjednice Upravnog vijeća vrtića citiran u točki 1. ovog Zaključka kao i Odluke donijete od strane istog, sastavni su dio ovog Zaključka i kao takvi nalaze se u njegovom pravitku.

3.Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa:601-02/13-01/2

Ur.broj:2182/02-01-13-2

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**168**

Na temelju članka 38.,39.i 40. Zakona o ustanovama („ Narodne novine „ broj 76/93, 29/97 i 47/99 i 35/08) i članka 34.Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine ,broj 10/97 i 107/07), članka 32 stavka 2. točke 1. Statuta Dječjih vrtića Općine Primošten –Dječji vrtić „Bosiljak“ i članka 33.Statuta Općine Primošten (Službeni Vjesnik Općine Primošten“ ,broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4..sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013 godine donosi

**Odluku o davanju suglasnosti na izbor članova Upravnog vijeća Ustanove Dječji vrtići Općine Primošten DV „ Bosiljak“**

## Članak 1.

U Upravno vijeće Ustanove Dječji vrtići Općine Primošten DV „ Bosiljak“ imenuju se:

1. Davorka Skorin -predsjednica Upravnog vijeća / predstavnica Osnivača/
2. Tomislav Gobov- član Upravnog vijeća /predstavnik Osnivača/
3. Anita Perkov - član Upravnog vijeća /predstavnica Osnivača/
4. Marija Bilić Savić – član Upravnog vijeća /predstavnica odgojitelja/
5. Željka Bakotić-član /predstavnica roditelja/

## Članak 2.

2. Predsjednica Upravnog vijeća iz točke 1. ovog rješenja imenuje se ponovno na mandat od dvije godine

dok se članovi Upravnog vijeća biraju na mandat od četiri godine.

#### Članak 3.

3. Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju suglasnosti na izbor članova Upravnog vijeća Ustanove Dječji vrtići Općine Primošten DV „Bosiljak“ objavljena u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ broj 6/13.

4. Ova Odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa:021-05/13-02/1  
Ur.broj:2182/02-01-13-3  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

#### 169

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni Vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

### ZAKLJUČAK o prihvaćanju Godišnjeg plana i programa rada Dječjih vrtića Općine Primošten za pedagošku godinu 2013./2014.

1. Općinsko vijeće prihvaća Godišnji plan i programa rada Dječjih vrtića Općine Primošten DV „Bosiljak“ za pedagošku godinu 2013./2014.

2. Godišnji plan i programa rada Dječjih vrtića Općine Primošten za pedagošku godinu 2013./2014. nalazi se u prilogu ovog zapisnika i kao takvo predstavlja njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Općine Primošten»

Klasa: 601-02/13-01/03  
Ur.broj: 2182/02-01-13-2  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

#### 170

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj: 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi:

### ODLUKU o davanju suglasnosti na Ugovor o zajedničkom financiranju programa korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima „

1. Općinsko vijeće donosi Odluku o davanju suglasnosti na Ugovor o zajedničkom financiranju programa korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima „Program korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima Općine Primošten“ davanjem financijske pomoći, Klasa: 310-34/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-4 od dana 14. svibnja 2013.

2. Ugovor o zajedničkom financiranju programa korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima iz točke ove Odluke sastavni je dio ove Odluke i kao takav nalazi se u njenom prilogu.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 310-34/13-02/1  
Ur.broj: 2182/02-01-13-5  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

#### 171

Na temelju članka 25. stavka 1. i članka 31. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11 i 83/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

### ODLUKA o raspisivanju natječaja za modernizaciju javne rasvjete u Općini Primošten

1. Općinsko vijeće prihvaća Odluku Fonda o odabiru korisnika sredstava Fonda „Klasa: 024-04/13-03/17; Ur.broj: 563-03/209-13-7 od dana 04. listopada 2013. godine, temeljem uspješnog sudjelovanja Općine Primošten na natječaju Fonda za zaštitu okoliša i

energetsku učinkovitost za sufinanciranje projekata energetski učinkovite i ekološke javne rasvjete, prema uvjetima istoimenog natječaja objavljenom u „Narodnim novinama“ 69/13, kojom Fond osigurava bespovratna sredstva za modernizaciju rasvjete u Općini Primošten u iznosu od 40% ukupne vrijednosti Projekta odnosno maksimalno do iznosa 784.600,00 kuna( slovima: sed amstoosamdesetčetiritsućešestokuna) u koji uračunat iznos PDV-a.

2. Sukladno utvrđenom u točki 1. ove Odluke Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o nabavi usluga nabave, montaže i spajanja materijala za Projekt modernizacije javne rasvjete u Općini Primošten primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja.

3. Općinsko vijeće Općine Primošten ovlašćuje Načelnika da raspiše natječaj u Elektronskom oglasniku javne nabave „Narodnih novina“ u otvorenom postupku javne nabave za usluge nabave, montaže i spajanja materijala za Projekt modernizacije javne rasvjete U Općini Primošten.

4. Sredstva za sufinanciranje predmetnog projekta u iznosu od 60% ukupne vrijednosti Projekta modernizacije javne rasvjete osigurava proračun Općine Primošten za 2014. godinu.

5. Općinsko vijeće Općine Primošten ovlašćuje Načelnika da u ime Općine Primošten sklopi Ugovor sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost kojim će svoje će međusobne odnose regulirati te utvrditi iznos odobrenih sredstava, uvjeti i način korištenja, vremenski rok za realizaciju projekta, način praćenja i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava te ostala međusobna prava i obveze.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 024-04/13-03/02  
Ur.broj: 2182/02-01-13-9  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## ODLUKA o nabavi komunalne opreme

1. Općinsko vijeće Općine Primošten prihvaća Odluku Fonda o odabiru korisnika sredstava Fonda temeljem zahtjeva Općine Primošten upućenog Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost za sufinanciranje nabave komunalne opreme za potrebe Komunalnog poduzeća „BUCAVAC“, kojom Fond osigurava bespovratna sredstva za kupnju kanti u iznosu od 40% ukupne vrijednosti Projekta odnosno maksimalno do iznosa 57.750,00 kuna( slovima: pedesetsedamitsućase damstopedsetkuna) u koji uračunat iznos PDV-a.

2. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o nabavi komunalne opreme i

raspisivanju natječaja u Elektronskom oglasniku javne nabave „Narodnih novina“ u otvorenom postupku javne nabave za nabavu komunalne opreme – zelenih kanti i to: 550 komada kanti PEHD 120L i 50 komada kanti PEHD 240L.

3. Sredstva za sufinanciranje predmetnog projekta u iznosu od 60% ukupne vrijednosti komunalne opreme za potrebe Komunalnog poduzeća „Bucavac“ kojeg je općina osnivač osigurava Općina Primošten.

4. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika Općine Primošten da u ime općine sklopi sa Fondom za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost kojim će svoje će međusobne odnose regulirati te utvrditi iznos odobrenih sredstava, uvjeti i način korištenja, vremenski rok za realizaciju projekta, način praćenja i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava te ostala međusobna prava i obveze.

5. Odluka o odabiru i Ugovor će se naknadno prosljediti Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 310-34/13-02/2  
Ur.broj: 2182/02-02-13-3  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 172

Na temelju članka 25. stavka 1. i članka 31. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11 i 83/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten „broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

## 173

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten (, Službeni vjesnik Općine Primošten , broj: 3/13 i 5/13 ) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi:

## ODLUKA

1. Općinsko vijeće donosi odluku kojom daje suglasnost na sve donacije i sponzorstva isplaćena tijekom 2013. godine temeljem Odluka Načelnika, redom kako slijedi:

1.	<b>PEGASUS</b>	Nabavka hrane za konje	5.000,00kn
2.	<b>Klapa Mirakul - Vrpolje</b>	Snimanje glazbenog spota	6.000,00kn
3.	<b>Šahovski klub „PRIMOŠTEN“</b>	Pokroviteljstvo red. rada	30.000,00kn
4.	<b>Folkl. Skupina ženske klape DALMATINKE</b>	Organizacija božićnog koncerta+kupnja melodike	1.200,00 kn+516,20 kn
5.	<b>Biciklistički klub „PRIMOŠTEN“</b>	Trošak org. IV.kola Zimske XC lige Dalmacije	5.000,00kn
6.	<b>Auto karting klub Rogoznic</b>	Trošak sudjelovanaj z čl. Antu Gaćina u slalomu	1.500,00 kn
7.	<b>MNK ŠUBIĆEVAC</b>	Plaćanje žup. Lige i trošak red. rada kluba	3.000,00kn
8.	<b>Udruga spec. Policije Dom. Rata JASTREBOVI</b>	Trošak red. rada i obilježavanja obljetnica	3.000,00kn
9.	<b>Jeriličarski klub „PRIMOŠTEN“</b>	Jubilarna regata Primošten kup Gospi od Loreta u čast	7.000,00kn
10.	<b>Hrvatska udruga za cističnu fibrozu</b>	Sudjelovanje u akciji „ Želim disati“	1.000,00 kn
11.	<b>mldb.Ana Bolanča</b>	Trošak sudjelovanja u sklopu Taekwondo kluba „Zmajevu oko „ na 1. svj. prvenstvu za kadete	2.000,00kn
12.	<b>Lovačko društvo JASTREB</b>	Troškovi red. rada društva	3.000,00kn
13.	<b>Svjetlana Ugrina</b>	Jednokratna novčana pomoć	5.000,00 kn
14.	<b>Udruga hrv. dragovoljaca Domovinskog rata „„PRIMOŠTEN“</b>	Troškovi red. rada udruge	5.000,00 kn
15.	<b>Taekwondo klub „Zmajevu oko „</b>	Trošak sudjelovanja kluba na 1. svj. prvenstvu za kadete u Turskoj	10.000,00kn
16.	<b>Šahovski klub „PRIMOŠTEN“</b>	Pokroviteljstvo nd radom kluba	30.000,00kn
17.	<b>Sanja Filipović</b>	Jednokratna novčana pomoć	5.000,00 kn
18.	<b>Udruga slijepih ŠKŽ</b>	Troškovi red. rada udruge	3.000,00kn
19.	<b>Tomislav Miliša</b>	Trošak turnira Gospi od Loreta u čast	1.000,00 kn

20.	Joško Bolanča	Jednokratna novčana pomoć	5.000,00 kn
21.	Croatia LIONS KLUB Šibenik	Humanitarna akcija „Šibenik za dicu“ Kupnja monitora za novorođenčad za KBC ST	10.000,00kn
22.	Sekcija hrvatskih branitelja u mirovinskom osiguranju	Podrška org. manifestacije „Zavjetni put u Vukovar“	1.000,00 kn
23.	Sekcija Udruge građana KRČ Ženska klapa DALMATINKE	Njegovanje dalmatinskog glazbenog izričaja	30.000,00kn
24.	„SIKA „d.o.o.	Pokroviteljstvo sajma REXPO 2013.	10.000,00kn
25.	HVIDRA Šibenik	Troškovi red. rada udruge	5.000,00 kn
26.	Primošt. umirovljenicima	Obilježavanje Blagdane Gospe od Loreta	150,00kn po osobi, uk. njih 417
27.	Moto klub „PRIMOŠTEN“	Enduro utrka „Nagrada Primoštena“	40.000,00kn
28.	Društvo multipleskleroze ŠKŽ	Troškovi red. rada društva	1.000,00 kn
29.	Biciklistički klub „PRIMOŠTEN“	Generalno pokroviteljstvo prve primošt. biciklijade	12.000,00kn
30.	Dobrovoljno vatrogasno društvo „PRIMOŠTEN“	Trošak svečanog obilježavanja Dana Općine i blagdane Gospe od Loreta	3.740,00 kn
31	Glazbena udruga „ROBIJAŠI“	Nabavka dotrajale glazbene opreme	8.000,00 kn
32.	Ante Perica	Trošak odlaska na liječenje mladb. sina	2.000,00 kn
33.	Paško Fuštin	Trošak liječenja teško bolesne supruge	5.000,00 kn
34.	Vaterpolo klub „PRIMOŠTEN“	Memorijalni turnir u spomen Dnisu Jurin	6.000,00 kn
35.	Bračni par Šišak	Sudjelovanje u humanitarnoj akciji za prikupljanje troškova liječenja	2.000,00kn
36.	Mara Roša	Sudjelovanje u humanitarnoj akciji za prikupljanje troškova liječenja	2.000.00 kn
37.	Sanja Jurin	Jednokratna novčana pomoć	5.000,00 kn
38	Iva Gracin Drlja	Jednokratna novčana pomoć	5.000,00 kn
39.	Udruga slijepih ŠKŽ	Svečano obilježavanje 60. godišnjice postojanja udruge	3.500,00 kn
40.	Udruga građana „KRČ“	Sudjelovanja u polufinalu	8.500,00 kn

		i finalu "Jadranskih igara"	
41.	Senka Markoč	Trošak liječenja teško bolesne majke	1.000,00 kn
42.	Gaćina Jure	Jednokratna novčana pomoć	4.000,00 kn
43.	Nogometni klub „PRIMOŠTEN“	Trošak prijevoza radi sudjelovanja na utakmicama, kupnja 20 dresa i 15 lopti za potrebe rada kluba	10.000,00kn
44.	Narodna knjižnica i čitaonica „Ante Starčević 1912. „	Za realizaciju Programa kuturnog razvitka 2013.	40.000,00kn
45.	„PEGASUS- ŠIBNIK“	Kupnja hrane za konje	4.000,00kn
46.	DV „Bosiljak“ i „Brat Sunce“	Pokloni Sv. Nikole	4.350,00kn
<b>NAPOMENA</b>	<b>Općina Primošten tijekom 2012.i 2013. godine primila je samo po jednu donaciju od Zagrebačke banke d.d.</b>		80.000,00kn iznos po donaciji/god

2. Sredstva naprijed citiranih donacija odnose se na vremenski period od 1. siječnja 2013. godine do dana donošenja ove Odluke.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 402-08/ 13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 174

Na temelju 33. članka Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

### ODLUKU o prihvaćanju zamolbe HGSS – Stanice Šibenik

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o prihvaćanju zamolbe Hrvatske gorske službe spašavanja- Stanice Šibenik iz Šibenika, Put tvornice 33, OIB: 73482300715 u iznosu od 3.000,00 kuna (slovima: tritisućekuna) na ime financijske podrške u troškovima pripravnosti i održavanju spremnosti službe pri realizaciji planiranog Programa aktivnosti za 2014. godinu.

2. Isplata citiranog iznosa iz točke 1. ove Odluke obavljat će se mjesečno na dostavljeni žiro račun na broj:

HR..24110061100034585.

3. Svoje će međusobne odnose obje strane regulirati posebnim ugovorom.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

#### Obrazloženje

Dana 11. listopada 2013. godine Općini Primošten obratio se zamolbom HGSS – Stanica Šibenik, Klasa. 402-08/13-02/09; Ur.broj: 394-13-1 zaprimljenom pod službenim brojem 3000 tražeći od općine da u svom proračunu za narednu godinu za potrebe službe osigura sredstva u svrhu financiranja pripravnosti i održavanja spremnosti HGSS-a.

Služba se poziva na sklopljeni Sporazum od 09. lipnja 2008. godine kojim se Općina Primošten obvezala HGSS-u financirati rad službe po prihvaćanju Godišnjeg Programa aktivnosti službe za određenu godinu za koju se program odnosi.

Na naprijed opisan način, na teret Posebnog dijela Proračuna Općine Primošten za 2013., godinu („Službeni vjesnik Općine Primošten, broj 9//12) Razdjela 001 – Jedinstveni upravni odjel; aktivnosti A03 1006 A100002 Donacije za rad službi za zaštitu i spašavanje R147; broj konta 3811 – Tekuće donacije u novcu HGSS, odobrava se za 2014. godinu iznos od 3.000,00 kuna.

Slijedom iznijetog Općinsko vijeće donijelo je naprijed citiranu Odluku.

Klasa: 402-08/13-01/09

Ur.broj: 2182/02-01-13-2

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

#### 175

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni Vjesnik Općine Primošten broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

### ZAKLJUČAK o prihvaćanju Programa aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Šibenik za 2014. godinu

1. Općinsko vijeće Općine Primošten prihvaća Izvješće o radu HGSS-a Stanice Šibenik u 2012. godini te Program aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice Šibenik za 2014. godinu.

2. Izvješće o radu HGSS-a u 2012.i Program aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja Stanice

Šibenik za 2014. godinu nalaze se u privitku ovog zapisnika i kao takvi predstavljaju njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Općine Primošten»

Klasa: 402-08/13-01/09

Ur.broj: 2182/02-01-13-3

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

#### 176

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije, broj: 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi:

### ODLUKU o davanju suglasnosti na Ugovor o pristupanju dugu

1. Općinsko vijeće donosi Odluku o davanju suglasnosti na Ugovor o pristupanju dugu sklopljenog dana 25. rujna 2013. godine između Općine Primošten i „FIRST BAY RESORT“ d.o.o. iz Cavtata, Frana Laureana bb; OIB:25930201026 zast. po članu Uprave Luko Glavinja, Klasa: 943-06/06-02/08; Ur.broj: 2182/02-01-13-5, kojim „FIRST BAY RESORT“ d.o.o. pristupa dugu kojeg prema Općini Primošten ima ABISAL „d.o.o.

2. Ugovor o pristupanju dugu iz točke ove Odluke sastavni je dio ove Odluke i kao takav nalazi se u njenom privitku.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 943-06/06-02/08

Ur.broj: 2182/02-01-13-5/1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

177

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten» broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten na 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

### ZAKLJUČAK

#### o prihvaćanju zahtjeva za sufinanciranjem

1. Općinsko vijeće djelomično prihvaća zahtjev za sufinanciranje pauk službe Autoprijevoznički obrt « M – TRANSPORT » Vl. Joška Makelje iz Primoštena, Podadrage 4, na način da će za periode od 1. srpnja. do 31. kolovoza. 2013. Općina Primošten izvršiti plaćanje usluga pauka u iznosu od 30.000,00 kuna uvećano za iznos PDV-a što odgovara ukupnom iznosu od 60.000,00 kuna plus PDV.

2. Autoprijevoznički obrt « M - TRANSPORT » nastavlja obavljati ugovorenu djelatnost na način utvrđen Ugovorom o davanju koncesije, temeljem Odluke Općinskog vijeća o dodjeli koncesije za usluge pauk vozila, Klasa: 340-09/12-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-12-6 od dana 20 srpnja 2012. godine.

3. Ovlašćuje se Načelnik Općine Primošten da sa « M – TRANSPORTOM » sukladno zauzetom stavu Općinskog vijeća zaključi predmetni Ugovor o sufinanciranju pauka

4. Isplata odobrenog iznosa iz točke 1. ovog Zaključka izvršit će se račun Autoprijevozničkog obrta „M TRANSPORT“ kod Privredne banke na žiro račun broj: 2340009-1140172865 u dva jednaka obroka u iznosima po 30.000,00 kuna plus PDV i to: prvi najkasnije do 01. rujna 2013. a drugi obrok najkasnije do 01. listopada 2013. godine.

5. Autoprijevoznički obrt « M- TRANSPORT » će prije isplate, podnijeti Izvješće o svom poslovanju a ovjerene poslovne knjige dati na uvid, radi evidencije u ono što je stvarno i napravljeno.

6. Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje važiti Zaključak o djelomičnom

prihvaćanju zahtjeva za sufinanciranjem „Službeni vjesnik Općine Primošten“ 5/13“.

7. Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

#### Obrazloženje

Dana 18. srpnja 2013. godine zaprimljen je zahtjev za sufinanciranjem pauk službe Autoprijevozničkog obrta « M – TRANSPORTA » Vl. Joška Makelje iz Primoštena koji se poziva na neizvjesnost ekonomskog poslovanja koja već nekoliko godina za redom sve više dolazi do izražaja. Problem nepropisno parkiranih vozila na ovom području bio bi nerješiv da naprijed navedena djelatnost uopće ne egzistira.

Općinsko vijeće svjesno je problematike, zauzevši stav da je u interesu svih da pauk služba obavlja svoj posao, čak i po cijeni dodatnih troškova. U obostranom je interesu da se ovakva djelatnost obavlja i nadalje, pa makar Općina Primošten bila u obvezi davati financijsku podršku na naprijed utvrđen način.

Podnositelj zahtjeva poziva se na činjenicu da mu se odobri sufinanciranje na način da iznos sufinanciranja

neizostavno bude uvećan za iznos PDV-a.

Slijedom iznijetog Općinsko vijeće donijelo je naprijed navedenu Odluku.

Klasa: 402-07/13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13- 2

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

178

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni Vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

### Zaključak o primanju na znanje paketa prijedloga Matice Hrvatske

1. Općinsko vijeće prima na znanje paket prijedloga MATICE HRVATSKE iz Primoštena, Rudina biskupa J. Arnerića bb, Klasa: 421-02/13-02/91; Ur.broj: 15-13-1 od dana 21. listopada 2013. godine zaprimljene pod službenim brojem: 3050 redom kako slijedi:

1/da se Ulici Mala Raduča / bivša ulica Franje Tuđmana / vrati njen stari naziv Ulica Jure Bogdana,  
2/ da se vrati ploča s nazivom ulice Obala fra Josipa Jurina,

3/ da Općina Primošten bude organizator te financira znanstveni skup posvećen tragičnom događaju iz 1938. godine kad je žandarmerija ubila 5 ljudi,

4/ da se osnuje zavičajni muzej u Primoštenu s napomenom da bi se prostor „Bratske kuće“ uz minimalna ulaganja mogao iskoristiti u tu svrhu,

5/ da se dodijeli prostor za potrebe redovitog rada Matice Hrvatske,

6/ da se osnuje „Dom za mlade“ u kojem prostoru bi mlađa populacija pokazivala svoju Kreativnost,

7/ osnivanje galerije u kojem prostoru bi svoje radove mogli predstavljati domaći umjetnici bilo da su amateri i profesionalci,

8/ imenovati jednu od ulica u Primoštenu koja bi nosila naziv Iv Furčića,

9/ da se kao prostor za sve predložene djelatnosti osposobi „Bratska kuća“ a za slučaj nedostatnosti navedenog prostora prijedlog da se sadržaji smjeste u „Dom“ ili neke druge prostore u općinskom vlasništvu te

10/ prijedlog pokretanja inicijative da se u suradnji sa župom Primošten osnuje i crkveni muzej kojom bi se crkvena građa prezentirala domaćem stanovništvu.

2. Zamolba iz točke 1. ove Odluke nalazi se u pravitku ovog zaključka i kao takav predstavlja njegov sastavni dio.

3. Ova Odluka objavit će se u «Službenom vjesniku Općine Primošten»

#### Obrazloženje

Općinsko vijeće Općine Primošten osvrnulo se paket zamolbi predlagatelja Matice Hrvatske koji se sastoji od slijedećih prijedloga: 1/da se Ulici Mala Raduča / bivša ulica Franje Tuđmana / vrati njen stari naziv Ulica Jure Bogdana; 2/ da se vrati ploča s nazivom ulice Obala fra Josipa Jurina; 3/da Općina Primošten bude organizator te financira znanstveni skup posvećen tragičnom događaju iz 1938. godine kad je žandarmerija ubila 5 ljudi; 4/ da se osnuje zavičajni muzej u Primoštenu s napomenom da bi se prostor „Bratske kuće“ uz minimalna ulaganja mogao iskoristiti u tu svrhu; 5/da se dodijeli prostor za potrebe redovitog rada Matice Hrvatske; 6/da se osnuje „Dom za mlade“ u kojem prostoru bi mlađa populacija pokazivala svoju kreativnost; 7/ osnivanje galerije u kojem prostoru bi svoje radove mogli predstavljati domaći umjetnici bilo da su amateri i profesionalci; 8/ imenovati jednu od ulica u Primoštenu koja bi nosila naziv Iv Furčića; 9/ da se kao prostor za sve predložene djelatnosti osposobi „Bratska kuća“ a za slučaj nedostatnosti navedenog prostora prijedlog da se sadržaji smjeste u „Dom“ ili neke druge prostore u općinskom vlasništvu te 10/ prijedlog pokretanja inicijative da se u suradnji sa župom Primošten osnuje i crkveni muzej kojom bi se crkvena građa prezentirala domaćem stanovništvu.

Tijekom rasprave, između ostalog, osvrnulo se u cjelini na paket prijedloga te je kazano da se ne treba vraćati u prošlost, da treba živjeti u sadašnjosti a uz to misliti na budućnost.

Listu priželjkivanih projekata složiti je najlakše. Nije umijeće u tome. Treba znati kakve su stvarne mogućnosti kako bi započeti projekt ugledao svjetlo dana. Prilikom obavljanja djelokruga poslova, svaka jedinica lokalne samouprave postavlja pred sebe određene zadatke. Načelnik općine kreira gospodarski razvoj koji se ogleda kroz „listu prioriteta“. Preduvjet uspješnosti i realna pretpostavka da će put do realizacije voditi uspjehu jesu osigurana financijska sredstva.

U pogledu prijedloga za osnivanje Muzeja iznašao bi se i ponudio prostor uz uvjet neka Matica Hrvatska podastre dokaze da je prethodno osigurala sredstva potrebna za realizaciju navedenog projekta.

Slijedom naprijed navedenog paket prijedloga Općinsko vijeće primilo je na znanje.

Klasa: 611-06/13-01/3  
Ur.broj: 2182/02-01-13-2  
Primošten, 10. prosinca 2012. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

#### 179

Na temelju članka 35 stavaka 1. i članka 391 stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09), članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten « broj 3/13 i 5/13) i članka 2 Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Primošten («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije « broj 7/09) Općine Primošten Općinsko vijeće na 4.sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

### ODLUKU o prodaji dijela nekretnine označene kao čest. zem. 2069/1 k.o. Primošten

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o prodaji dijela nekretnine u stvarnom vlasništvu Općine Primošten, označene kao dio čest. zem.2069/1 k.o. Primošten, u površini od 144 m<sup>2</sup>, označenog slovima „G.,H.,I.,J.,K.,G.“, prikazanog na skici izmjere „GEODEZIJE“ d.o.o. iz Šibenika, Kralja Zvonimira 42, izrađenoj od strane Božidara Čulav dipl. ing. geodezije 2013.godine.

2. Sukladno iznijetom u točki 1. ove Odluke, ovlašćuje se načelnik da za potrebe opisane prodaje navedenog dijela nekretnine, točno utvrđene površina, raspiše i provede natječaj, donese Odluku o odabiru kupaca za konkretni dio nekretnine po prijedlogu imenovanog Povjerenstva a iste radi uobičajene transparentnosti prezentira predstavničkom tijelu na jednoj od narednih sjednica, u interesu općine, sve u maniri dobrog domaćina.

3. Postupak i uvjeti predmetnog natječaja objavit će se u Narodnim novinama, oglasnoj ploči i web stranici općine [www.primosten.hr](http://www.primosten.hr).

4. Općinsko vijeće utvrđuje cijenu za prodaju predmetnog dijela nekretnine iz točke 1. ove Odluke, na način da je ista identična procjeni tržišnih vrijednosti stalnog vještaka za građevinarstvo kojeg će Općina Primošten angažirati radi predmetne procjene.

5. Procjena tržišne vrijednosti, opisanog dijela predmetne nekretnine, ovlaštenog vještaka predstavljat će sastavni dio ove Odluke i kao takva bit će u njenom privitku.

6. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 740-05/13-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-13-2  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**180**

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj: 36/95, 70/97, 128/99, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ODLUKU  
o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom  
doprinosu Općine Primošten**

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu „Službeni vjesnik Općine Primošten” broj 1/13” u poglavlju II. TEMELJNE ODREDBE, u podnaslovu d) Način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa, iza dosadašnjeg članka 1 la., stavlja se novi članak 1 Lb., koji glasi:

„U evidenciju osoba - podnositelja zahtjeva za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa „0” kuna, upisuju se podnositelj zahtjeva i svi članovi zajedničkog domaćinstva podnositelja zahtjeva.

U smislu st.1. ovog članka, podnositelj zahtjeva prilikom podnošenja zahtjeva dužan je podnijeti:

1. Pod kaznenom i materijalnom odgovornosti kod Javnog bilježnika ovjerenu Izjavu o broju članova kućanstva-zajedničkog domaćinstva na adresi građevine za koju se provodi postupak legalizacije,

2. preslike osobnih iskaznica svih punoljetnih članova odnosno presliku rodnog lista za malodobne članove zajedničkog domaćinstva (ne starijeg od šest mjeseci).”

Članak 2.

U nastavku dosadašnjeg članka 11a., i prethodno predloženog članka 11.b ovom Izmjenom i dopunom odluke, nastavlja se tekst iste novim člankom 11 .c, koji glasi;

„Jedinstveni upravni odjel Općine Primošten - Služba za komunalne poslove ustrojava i prati evidenciju svih osoba koje su podnijele zahtjev za komunalni doprinos od „0” kuna, odnosno vodi evidenciju o svim osobama koje ispunjavaju uvjete za „komunalni doprinos od „0” kuna” te kojima je prethodno postavljeni uredan pismeni zahtjev Odlukom Općinskog vijeća Općine Primošten usvojen odnosno odbijen.”

Članak 3.

Sastavni dio Odluke o komunalnom doprinosu „Službeni vjesnik Općine Primošten broj 1/13” su i točke L, 2., i 3. Zaključka Općinskog vijeća Općine Primošten Klasa. 363-05/13-01/1 Ur.broj: 2182/02-01-13-01- od dana 18. rujna 2013. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten”.

KLASA: 363-05/13-01/1  
UR.BROJ: 2182/02-01-13-2  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**181**

Na temelju članka 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju („Narodne novine“ 80/11) i članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten» broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi :

**ZAKLJUČAK  
o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji  
učinkovitosti održavanja nerazvrstanih cesta  
na području Općine Primošten  
za 2012. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju Područnog ureda Split , KLASA: 041-01/13-15/9; URBROJ:613-19-13-24 od dana 30. listopada 2013. godine o obavljenoj reviziji učinkovitosti održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Primošten za 2012. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. ove odluke sastavni je njen dio i kao takvo nalazi se u privitku iste.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u « Službenom vjesniku Općine Primošten».

Klasa: 041-01/13-15/9  
Ur. broj: 2182/02-01-13-4  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**182**

Na temelju članka 23. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj: 36/95, 70/97, 128/99, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj**  
**naknadi Općine Primošten**

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi „Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 6/13“ u poglavlju II. TEMELJNE ODREDBE mijenja se članak 6. stavak 1. na način da se iz dosadašnjeg teksta brišu riječi „i građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti“ tako da sada isti glasi:

„ Za poslovni prostor vrijede sljedeći koeficijenti:“

Članak 2.

U članku 6. stavku 1. točki a) briše se dosadašnja formulacija „i građevinsko zemljište koje služi za proizvodnu djelatnost“ tako da sada ista glasi:

„ a) za poslovni prostor proizvodnih djelatnosti:“

Članak 3.

Tekst članka 6. stavka 1. točka b) za poslovni prostor koji služi za ostale djelatnosti, mijenja se tako što se iz teksta dosadašnje druge alineje briše riječ „iznajmljivanje“, i dodaje tekst nove alineje tako da sada obje treba da redom glase:

„ - banke, turističke agencije, poslovne usluge, osiguranja, knjigovodstveni servisi, pravne usluge 10  
- luke nautičkog turizma 10 „  
te se nastavlja s nepromijenjenim dosadašnjim tekstom alineja kako to u nastavku Odluke slijedi.

Članak 4.

Na samom kraju Odluke mijenja se oznaka klase na način da umjesto dosadašnje oznake 363-05/13-01/1 treba stajati 363-03/13-01/1

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA: 363-03/13-01/1  
UR.BROJ: 2182/02-01-13-2  
Primošten, 12. prosinca 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**183**

Na temelju članka 35 stavaka 1. i članka 391 stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09), članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten « broj 3/13 i 5/13) i članka 2 Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Primošten («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije « broj 7/09) Općine Primošten Općinsko vijeće na 4.sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o kupnji nekretnina za potrebe proširenja**  
**općinskog parkinga**

1. Općinsko vijeće prihvaća prijedlog predlagateljice Ivanke Čobanov rođ. Gobov iz Primoštena, Splitska 11, o namjeri prodaje građevinskog zemljišta koje se sastoji od dijelova nekretnina u njenom stvarnom vlasništvu, označenih kao:

- dio čest. zem. 1629/1 označenog slovima F-G-H-I-J-K površine 167m<sup>2</sup> i

- dio čest. zem. 1630 označenog slovima C-D-E-F-K površine 162m<sup>2</sup>, sve k.o. Primošten, prikazanih na geodetskom snimku Geodezije „ d.o.o. iz Šibenika dana 19. veljače 2009. godine.

2. Utvrđuje se interes općine za kupnjom citiranog građevinskog zemljišta iz točke 1. ove Odluke koje je položeno neposredno do polivalentnog objekta višenamjenske zgrade „TRN“ u Primoštenu za potrebe proširenja općinskog parkinga budući je stav Općinskog vijeća da je konkretna kupnja po cijeni nižoj od tržišne vrijednosti nekretnine utemeljena, ima za svrhu gospodarski korak naprijed, opravdana je i zanimljiva, sa stajališta potreba nove zgrade općine i njenih pratećih sadržaja.

3. Donosi se Odluka o kupnji predmetnih dijelova nekretnina u stvarnom vlasništvu Ivanke Čobanov rođ. Gobov iz Primoštena, Splitska 11, utvrđenom pravomoćnom Presudom Općinskog suda u Šibeniku P – 1344/08 i to konkretno:

- dijela čest. zem. 1629/1 označenog slovima F-G-H-I-J-K površine 167m<sup>2</sup> i

- dijela čest. zem. 1630 označenog slovima C-D-E-F-K površine 162m<sup>2</sup>, sve k.o. Primošten, prikazanih na geodetskom snimku Geodezije „ d.o.o. iz Šibenika dana 19. veljače 2009. godine.

4. Utvrđuje se cijena kupnje pobrojanih dijelova predmetnih nekretnina iz točke 3. ove Odluke, na način da ista odgovara ponuđenoj cijeni od strane vlasnika zemljišta a i prihvaćenoj od strane Općinskog vijeća u

iznosu od 100 eura (slovima: stoeura)po metru kvadratnom, preračunato i plativo u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan isplate, budući je naprijed dogovorena cijena povoljnija od cijene službeno pribavljene procjenom tržišnih vrijednosti stalnog sudskog vještaka za građevinarstvo Matka Drinković, kojeg je Općina Primošten angažirala po zaprimljenom prijedlogu predlagatelja a prije raspravljanja i odlučivanja o konačnoj realizaciji kupnje.

5. Općinsko vijeće ocjenjuje kao dobar potez prethodno sklopljeni Predugovor o kupnji nekretnine „U Primoštenu, 20. veljače 2009. g.“ opisane u točki 3. ove Odluke sukladno članku 5. stavku 4. istoga, prema kojem Općina još ima Prodavateljici isplatiti preostali dio kupoprodajne cijene u iznosu od 24.500 Eura umanjene za dio cijene obračunate za dio čest 1623/1 u površini od 21m<sup>2</sup> označenog slovima A-B-C-D u istom snimku citiranom u točki 1. ove Odluke, u odnosu na kojeg je zahtjev Ivanke Čobanov rođ. Gobov, odbijen istom pravomoćnom Presudom Općinskog suda u Šibeniku P – 1344/08. Sukladno naprijed utvrđenom, utvrđuje ovom Odlukom da se na ime preostalog dijela kupoprodajne cijene predmetnih nekretnina Prodavateljici ima još isplatiti iznos od 24.290 Eura preračunat i plativ u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan isplate.

6. Sukladno naprijed iznijetom, ovlašćuje se Načelnik Općine Primošten da sukladno utvrđenom u točki 3., 4. i 5. ove Odluke u ime i za račun općine sklopi Ugovor o kupoprodaji predmetnog zemljišta.

7. Temeljem Odluke Općinskog vijeća Ugovor o kupoprodaji zadužuje se pripremiti Pravna služba Jedinственog upravnog odjela Općine Primošten čiji je sastavni dio procjena tržišnih vrijednosti stalnog vještaka za građevinarstvo kojeg je Općina Primošten angažirala za potrebe konkretne kupnje i koja se kao takva nalazi se u privitku iste.

8. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 740-06/13-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-13-2  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**184**

Na temelju članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03- proć. text, 82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12),

članka 2. Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 6/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013.godine donosi:

## G O D I Š N J I P L A N održavanja poljskih putova na području Općine Primošten 2013. godinu

### I. UVODNE ODREDBE

1. Plan je odraz stvarnih potreba za održavanjem prohodnosti poljskih putova i nesmetanog i olakšanog prilaz nekretninama na terenu a usko je vezan uz realizaciju Ugovora o povjeravanju poslova održavanja poljskih putova ( nerazvrstanih cesta ) na području Općine Primošten, Klasa: 363-02/12-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-12-05/1 od dana 20.srpnja 2012. godine na period od četiri godine.

Održavanje poljskih putova obavlja se po potrebi, ovisno o financijskim mogućnostima, u više navrata i isključivo prema uputama Općine Primošten u okviru Godišnjeg plana koji se donosi za tekuću godinu.

2. U sklopu plana održavanja poljskih putova na području Općine Primošten za tekuću godinu ( u daljnjem tekstu : Godišnji plan ) utvrđuje :

a) popis poljskih putova koji su predmet održavanja tijekom tekuće godine za koju se donosi Godišnji plan,

b) sredstva za održavanja poljskih putova tijekom tekuće godine

c) popis radnji u sklopu radova održavanja sastavni je dio prihvaćene Ponude - Troškovnika po provedenom natječaju koji je prethodio sklapanju citiranog Ugovora iz točke 1. ovog Plana.

### II. Plan održavanja poljskih putova na području Općine Primošten

U smislu ovog Godišnjeg plana održavanja poljskih putova na području Općine Primošten za 2013. godinu planira se obavljati poslove održavanja u godišnjoj vrijednosti od 500.000,00 kuna ( slovima: petstotisućakuna).

Za provedbu Godišnjeg plana održavanja poljskih putova koristiti će se osigurana sredstva u Proračunu za 2013. godinu za koju se Plan i donosi.

Sukladno mogućnostima i prilivu sredstava u općinski proračun na te potrebama nastalim tijekom godine, Plan se može mijenjati i dopunjavati.

Sastavni dio ovog Godišnjeg plana su prilozi s tabelarno označenim lokacijama - potezima nerazvrstanih cesta koje su predmet održavanja sukladno ovom Planu, s opisom (vrstom) održavanja, opsegom (količinom) kao procjenom troškova.

Ovaj Godišnji Plan objavljuje se na internetskim stranicama Općine Primošten i prvom narednom broju Službenog vjesnika Općine Primošten a primjenjuje se od 1. siječnja 2013. godine.

Klasa: 363-02/12-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-13-05/3  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 185

Na temelju članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03- proč. text, 82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12), članka 2. Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Primošten „ Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 6/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013.godine donosi:

### **GODIŠNJI PLAN održavanja poljskih putova na području Općine Primošten 2014. godinu**

#### I. UVODNE ODREDBE

1. Plan je odraz stvarnih potreba za održavanjem prohodnosti poljskih putova i nesmetanog i olakšanog prilaz nekretninama na terenu a usko je vezan uz realizaciju Ugovora o povjeravanju poslova održavanja poljskih putova ( nerazvrstanih cesta ) na području Općine Primošten, Klasa: 363-02/12-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-12-05/1 od dana 20.srpnja 2012. godine na period od četiri godine.

Održavanje poljskih putova obavlja se po potrebi, o ovisno o financijskim mogućnostima, u više navrata i isključivo prema uputama Općine Primošten u okviru Godišnjeg plana koji se donosi za određenu godinu.

2. U sklopu plana održavanja poljskih putova na području Općine Primošten za 2014 . godinu ( u daljnjem tekstu : Godišnji plan ) utvrđuje :

- a) popis poljskih putova koji su predmet održavanja tijekom tekuće godine za koju se donosi Godišnji plan,
- b) sredstva za održavanja poljskih putova tijekom tekuće godine
- c) popis radnji u sklopu radova održavanja sastavni

je dio prihvaćene Ponude - Troškovnika po provedenom natječaju koji je prethodio sklapanju citiranog Ugovora iz točke 1. ovog Plana.

#### II.Plan održavanja poljskih putova na području Općine Primošten

U smislu ovog Godišnjeg plana održavanja poljskih putova na području Općine Primošten za 2014. godinu planira se obavljati poslove održavanja u godišnjoj vrijednosti od 500.000,00 kuna ( slovima: petstotisućakuna).

Za provedbu Godišnjeg plana održavanja poljskih putova koristiti će se osigurana sredstva u Proračunu za 2014. godinu za koju se Plan i donosi.

Sukladno mogućnostima i prilivu sredstava u općinski proračun te potrebama nastalim tijekom godine, ovaj Plan se može mijenjati i dopunjavati.

Sastavni dio ovog Godišnjeg plana su prilozima s tabularno označenim lokacijama - potezima nerazvrstanih cesta koje su predmet održavanja sukladno ovom Planu, s opisom (vrstom) održavanja, opsegom (količinom) kao procjenom troškova.

Ovaj Godišnji Plan objavljuje se na internetskim stranicama Općine Primošten i prvom narednom broju Službenog vjesnika Općine Primošten a primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

Klasa: 363-02/13-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-13-05/4  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 186

Na temelju čl. 56. Zakona o koncesijama (Narodne novine br. 143/12) i čl.33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013.godine donosi:

### **PLAN DAVANJA KONCESIJA za komunalne djelatnosti Općine Primošten za 2013.**

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti za 2013 godinu ( u daljnjem tekstu: Plan koncesija ) za čiju realizaciju su sredstva planirana u Proračunu Općine Primošten za 2013. godinu.

#### Članak 2.

U Planu koncesija navode se: planirani broj koncesija,previđene vrste i predmeti koncesije, rokovi

za koje se pojedine koncesije planiraju dati, pravnu osnovu za davanje koncesije kao i procijenjenu godišnju naknadu za pojedinu koncesiju i to kako u nastavku slijedi:

1. Usluge pauk vozila

- planirani broj: 1(jedna)

Procijenjena godišnja naknada: 2,00 kn

Koncesija za period 2012- 2017 ( pet godina)

Planirani prihod od koncesije :2,00 kn

/uk.naknada za vrijeme trajanja koncesije iznosi 10,00 kn/

Koncesija je dodijeljena AUTOPRIJEVOZNIČKOM OBRTU „M-TRANSPORT“ Vl. Joško Maklja, na period od 5(pet) godina na način da je sukladno sklopljenom Ugovoru o dodjeli koncesije za usluge pauka, Klasa: 340-09/12-01/1; Ur.broj: 2182/02-02-12-7 o dana 20. kolovoza 2012. godine; ID Ugovora – 106561; datum isteka koncesije je 20. kolovoza 2017. godine.

#### Članak 3.

Pravna osnova za davanje koncesije iz članka 2. ovog Plana sadržana je u članku 5. stavku 1. točki 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00,129/00,59/01, 26/03- proč. text, 82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12), članku 3. stavku 1. točki 1. Odluke o komunalnim djelatnostima („ Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 6/13).

#### Članak 4.

Ovaj Plan koncesija stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ a primjenjuje se od 1. siječnja 2013.godine.

Klasa: 400-02/13-01/1

Ur.broj:2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

### 187

Na temelju čl. 56. Zakona o koncesijama (Narodne novine br. 143/12) i čl.33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013.godine donosi:

## SREDNJOROČNI (TROGODIŠNJI) PLAN DAVANJA KONCESIJA na području Općine Primošten za razdoblje od 2013. do 2015. godine

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Srednjoročni (trogodišnji) Plan davanja koncesija na području Općine Primošten za vremensko razdoblje od 2013., 2014. i 2015. godine ( u daljnjem tekstu: Srednjoročni Plan).

#### Članak 2.

Općina Primošten u razdoblju od 2013. do 2015. godine planira dati slijedeće koncesije:

1. Koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti – pružanja pogrebnih usluga, poslova prijevoza pokojnika

- planirani broj koncesija: 3 (tri)

- procijenjena godišnja naknada: 5.000,00 kn

- koncesija za period: 2 (dvije) godine počevši od 2014.

Planirani godišnji prihod od koncesije: 15.000,00 kn

Planirani rashodi za koncesije utvrđuju se u visini troškova provođenja postupka za davanje koncesija

Pravna osnova za davanje koncesije iz članka 2. ovog Plana sadržana je u članku 5. stavku 1. točki 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00,129/00,59/01, 26/03- proč. text, 82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12), članku 3. stavku 1. točki 2. Odluke o komunalnim djelatnostima („ Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 6/13).

2.Crpljenje, odvoz, zbrinjavanje fekalija iz septičkih , sabirnih i drugih jama

- planirani broj koncesija : 1(jedna)

- procijenjena godišnja naknada: 10.000,00

- koncesija za period od 2 (dvije) godine počevši od 2014.

Planirani godišnji prihod od koncesije: 10.000,00 kn

Planirani rashodi za koncesije utvrđuju se u visini troškova provođenja postupka za davanje koncesija

Pravna osnova za davanje koncesije iz članka 2. ovog Plana sadržana je u članku 5. stavku 1. točki 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00,129/00,59/01, 26/03- proč. text, 82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12), članku 3. stavku 1. točki 3. Odluke o komunalnim djelatnostima („ Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 6/13).

3. Usluge pauk vozila

Tijekom trajanja ovog Srednjoročnog Plana također traje od ranije dodijeljena koncesija na period od 5(pet) godina AUTOPRIJEVOZNIČKOM OBRTU „M-TRANSPORT“ Vl. Joško Maklja, sukladno sklopljenom Ugovoru o dodjeli koncesije za usluge pauka, Klasa: 340-09/12-01/1; Ur.broj: 2182/02-02-12-7 o dana 20. kolovoza 2012. godine; ID Ugovora – 106561; kojoj je datum isteka 20. kolovoza 2017. godine.

- planirani broj: 1(jedna)

- procijenjena godišnja naknada: 2,00 kn

- koncesija za period 2012- 2017 ( pet godina) koja se vremenski uklapa u konkretno srednjoročno trogodišnje razdoblje ,

- planirani godišnji prihod od koncesije :2,00 kn /uk.naknada za vrijeme trajanja koncesije iznosi 10,00 kn/

Pravna osnova za davanje koncesije iz članka 2. ovog Plana sadržana je i u članku 5. stavku 1. točki 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00,129/00,59/01, 26/03- proč. text, 82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12), članku 3. stavku 1. točki 1. usklađene Odluke o komunalnim djelatnostima („ Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 6/13).

#### Članak 5.

Ovaj Srednjoročni Plan stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 400-02/13-01/2

Ur.broj:2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 188

Na temelju čl. 56. Zakona o koncesijama (Narodne novine br. 143/12) i čl.33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. proinca 2013.godine donosi:

### PLAN DAVANJA KONCESIJA za komunalne djelatnosti Općine Primošten za 2014.

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Plan davanja koncesija za komunalne djelatnosti za 2014 godinu ( u daljnjem tekstu: Plan koncesija ) za čiju realizaciju su sredstva planirana u Proračunu Općine Primošten za 2014. godinu.

#### Članak 2.

U Planu koncesija navode se: planirani broj koncesija,previđene vrste i predmeti koncesije, rokovi za koje se pojedine koncesije planiraju dati, pravnu osnovu za davanje koncesije kao i procijenjenu godišnju naknadu za pojedinu koncesiju i to kako u nastavku slijedi:

1. PRUŽANJE POGREBNIH USLUGA - poslova prijevoza pokojnika

- planirani broj: 3 (tri)

Procijenjena godišnja naknada : 5.000,00 kn

Koncesija za period: 2014 -2015.

Planirani prihod od koncesije: 15.000,00 kn

2. CRPLJENJE, ODVOZ, ZBRINJAVANJE FEKALIJA IZ SEPTIČKIH, SABIRNIH I DRUGIH JAMA - planirani broj: 1

Procijenjena godišnja naknada: 10.000,00 kn

Koncesija za period: 2014 -2015.

Planirani prihod od koncesije: 10.000,00 kn

#### Članak 3.

Pravna osnova za davanje koncesija iz članka 2. ovog Plana sadržana je u članku 5. stavku 1. točki 14. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00,129/00,59/01, 26/03- proč. text, 82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12), članku 3. stavku 1. točki 1. Odluke o komunalnim djelatnostima („ Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 6/13).

#### Članak 4.

Koncesija je dodijeljena AUTOPRIJEVOZNIČKOM OBRTU „M-TRANSPORT“ Vl. Joško Maklja, na period od 5(pet) godina na način da je sukladno sklopljenom Ugovoru o dodjeli koncesije za usluge pauka, Klasa: 340-09/12-01/1; Ur.broj: 2182/02-02-12-7 o dana 20. kolovoza 2012. godine; ID Ugovora – 106561; datum isteka koncesije je 20. kolovoza 2017. godine.

#### Članak 5.

Ovaj Plan koncesija stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ a primjenjuje se od 1. siječnja 2014.godine.

Klasa: 400-02/13-01/3

Ur.broj:2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 189

Na temelju članka .... Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 91/11 i 83/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („ Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj: 3/13 i 5/13 ) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi:

### ODLUKA

1. Općinsko vijeće donosi odluku kojom daje suglasnost na izravno sklopljene ugovore bagatelne vrijed-

nosti za nabavu radova, roba i usluga tijekom 2013. godine između Općine Primošten i druge strane -Izvođača, Isporučitelja i Izvršitelja temeljem prethodnih Odluka, redom kako slijedi:

Ev.br.	predmet nabave	vrijednost	ugovorna strana
1.	električna energija	69.999,00 kn;	„HEP- OPSKRBA“ d.o.o.
2.	tisak vlastitog službenog glasila	69.999,00 kn	„MALENICA“ d.o.o.
3.	uredski materijal	69.999,00 kn	„Narodne novine“ d.d.
4.	nadzor izvođenja radova	53.000,00 kn	„STINA ŠIBENIK“ d.o.o.
5.	nabava nafte za klimatizaciju	26.805,00 kn	„INA“, d.d.
6.	radovi uređenja okoliša	12.400,00 kn	Obrt „JOKETRANS“
7.	publikacija „11 g. uspjeha O.P.“	65.000,00 kn	„SPOT STUDIO „d.o.o.
8.	održavanje računala i rač. oprema	52.829,80 kn	„DISK“ d.o.o.
9.	premija osiguranja zgrade „TRN“	40.000,00kn	
10.	izrada elaborata nerazvrst. cesta	69.300,00kn	„GODEZIJA“ d.o.o.
11.	izrada id. Rj radi Rjšenja o uvjetima gradnje	68.000,00 kn	„ARHEO“ d.o.o.
12.	deratizacija, dezinfekcija, dezinf.	31.500,00 kn	„CIKLON „ d.o.o.
13.	izrada UPU naselja Bilo	36.000,00 kn	„ARHEO“ d.o.o.
14.	vertikalna signalizacija	19.685,00 kn	„VPS INŽENJERING“ d.o.o.
15.	obalni zid	26.492,80 kn	„JADRAN KAMEN“ d.o.o.
16.	održavanje šetnice	69.999,00kn	Grad. obrt „TEXO –TIM“
17.	hortikultura javnih površina	15.516,40kn	„CIB TRADE „d.o.o.
18.	službena web. stranica	34.000,00kn	„SPOT STUDIO „d.o.o.
19.	popravci fontane	27.167,30kn	„CONTROL MATIK“ d.o.o.
20.	izrada gl. i izvedb. projekta Zavjetovališta Gospe od Loreta	69.000,00kn	„ARHEO“ d.o.o.
21.	ispitivanje javnog mnijenja	34.000,0kn	„IPSOS PULS“ d.o.o.
22.	radovi na pripremi igrališta	30.000,00 kn	Obrt „JOKETRANS“
23.	sigurnosne bove	16.007,50 kn	„MIS PLASTIK“ d.o.o.
24.	prijevoz 4250m <sup>3</sup> kamena iz iskopa	65.000,00 kn	„ANTE“ d.o.o.
25.	izrada DPU novog groblja Primošten	55.000,00 kn	„ARHEO“ d.o.o.
26.	mljevenje kamena	69.999,00 kn	„JAGO KOMERC“ d.o.o.
27.	izrada UPU Dolac	69.800,00 kn	„ARHEO“ d.o.o.
28.	usluge revizije	65.000,00kn	Obrt „PERKOV“
30.	nabavka kamena	69.000,00kn	„JADRAN KAMEN“ d.o.o.
31.	sredstva za čišćenje	10.000,00 kn	UTO „ANTONELA“
32.	izrada izv. projekta Ia i Ib Faze sustava odvodnje Primoštena	54.000,00 kn	
33.	izrada izvedb. elektroinstal. projekata za CS /crpna stanica/Lučica, Kremik, Uređaj i uređaj za pročišćavanje voda	68.000,00kn	
34.	projekt“Svi u Primošten“.	53.750,00kn	„SPOT STUDIO „d.o.o.
35.	oblaganje zida	50.000,00kn	„JADRAN KAMEN“ d.o.o.
36.	solari za kućanstva	21.000,00kn	FZZOEU
37.	izrada UPU zone solarne elektrane (IE) „BOJANA“	45.000,00 kn	„ARHEO“ d.o.o.
38.	instalacije za potrebe postavljanja pneumatskih stupova	25.000,00 kn	„GESIG“ d.o.o.
39.	izrada upojnog bunara	17.050,00 kn 11.450,00 kn	Obrt „TEXO –TIM“. „TOME TRANSKOP“
40.	uređenje dr. prostorija Kalina i mjesta Stavor	11.401,04 kn	„GOLEŠ COMMERCE“ d.o.o.
41.	radovi uređenja u Bilom	64.300,00 kn	„STINA ŠIBENIK“ d.o.o.
42.	stručni nadzor nad građenjem DZ	69.000,00 kn	„STINA ŠIBENIK“ d.o.o.
43.	Radovi uređenja u Splitskoj ulici	56.050,00 kn	„STINA ŠIBENIK“ d.o.o.
44.	tuševi na kovanice	20.000,00 Kn	„B1 PLAKATI“ d.o.o.
45.	sanacija st. čitaonice -Stavor	55.870,00 kn	Obrt „TEXO –TIM“.
46.	projekt Dalmat. energ. kuća	22.808,29 kn	„Magazin računalni sistemi“ d.o.o.
47.	usluge bagera , malog i vel. kamiona	8.000,00 kn	„TOME TRANSKOP“
48.	izrada V.izmjene PPUO Primošten	68.000,00 kn	„ARHEO“ d.o.o.
49.	izrada ciljne izmjene UPU		

„Uz vojske“	45 .000,00 Kn	„ARHEO“ d.o.o.
50. uređenje okoliša stare škole i stare zgr. općine	69.000,00 kn	„TOME TRANSKOP“
51. usluge paket Superbrands Croatia	46.000,00 kn	„SPOT STUDIO“ d.o.o.
52. usluge kateringa	8.600,00 kn.	„ARKADA“ d.o.o.
53. građevni materijal za primošt. Užance	..... kn	„GOLEŠ COMMERCE“ d.o.o.
54. meteorološka stanica	37.000,00 kn	„Udruga Šibenik-Meteo“ d.o.o.
55. izrada batimetrijskog snimka	15.000,00 kn	„GEODEZIJA“ d.o.o.
56. izrada Gl.projekta dvije nerazvrst. prometnice - Bilo	24.000,00 kn	„Građevinski projekt“ d.o.o.
57. nabava linijske rešetke za M. Raduču	39.376, 95kn	„JADRAN KAMEN“ d.o.o.
58. nabava kamenih rubnjaka za Malu Raduču	43.826,00 Kn	„JADRAN KAMEN“ d.o.o.
59. izrada usklađivanja procjene i plana Zaštite i spašavanja	15.700,00 kn	„DLS „ d.o.o.
60. utovar, prijevoz i ugradba blokova	25.740,00 kn	„JAGO KOMERC“ d.o.o.
61. drobljenje kamenog materijala	69.900,00 kn	„JAGO KOMERC“ d.o.o.
62. popravak kolektora u Primoštenu	50.952,00 kn	„CULTOR“ d.o.o.
javne rasvjete u Primoštenu	69.900,00 kn	
63. nadzor nad uslugama modernizacije javne rasvjete u Primoštenu	69.900,00 kn	
64. projekt. nadzor nad građenjem zdravstvene stanice u Primoštenu	12.500,00	„KAPOV“ d.o.o.
65. usluge revizije podjele s preuzimanjem Društva „Bucavac“	18.000,00 kn	„Šibenski Revicon“ d.o.o.

Naprijed pobrojane vrijednosti sklopljenih ugovora su bez uračunatog iznosa PDV-a /osim Građevinskog obrta „Texo Tim“ koji nije u sustavu PDV-a.

2. Naprijed citirani sklopljeni bagatelni ugovori odnose se na vremenski period od 1. siječnja 2013. godine do dana donošenja ove Odluke.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 402-08/ 13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 190

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 28/10), članka 12. Odluke o ustroju Jedinog upravnog odjela Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 5/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi:

**ODLUKA**  
**o II izmjeni i dopuni**  
**Odluke**  
**o koeficijentima za obračun plaća službenika**  
**Jedinog upravnog odjela Općine Primošten**

**Članak 1.**

U članku 4. Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinственog upravnog odjela Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, u članku 4. iza rednog broja 4. dodaje se redni broj 5. Stručni suradnik s koeficijentom 1,20. Dosadašnji redni brojevi; 5., 6., 7., 8., 9., 10. i 11., postaju redni brojevi; 6., 7., 8., 9., 10., 11. i 12.

**Članak 2.**

U članku 2. Odluke o izmjeni i dopuni Odluke koeficijentima za obračun plaća službenika u Jedinственom upravnom odjelu Općine Primošten Klasa: 363-01/13-01/1 Ur.broj: 2182/02-01-13-1 Primošten, broj: 5/13 i 6/13, briše se dosadašnji zadnji članak kojim se definira dan stupanja na snagu citirane Odluke i umjesto dosadašnjeg članka 2. stavlja se novi članak koji sada glasi: „Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Primošten.“

KLASA: 363-01/13-01/1  
URBROJ: 2182/02-01-13-3  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

Primošten „KRC“ iz Primoštena, Klasa. 421-02/13-02/98; Ur.broj: 363-13-1 zaprimljenom pod službenim brojem 3262 tražeći od općine da u svom proračunu za narednu godinu za potrebe službe osigura sredstva u svrhu financiranja pola planiranih troškova redovitog rada udruge pri realizaciji programa za narednu godinu.

Sudeći po dosadašnjim aktivnostima udruga uspješno promovira primoštensko kulturno blago. Uz zamolbu dostavljen je Plan rada za 2014. godinu

Na naprijed opisan način, na teret Posebnog dijela Proračuna Općine Primošten za 2014., godinu Razdjela 001 – Jedinствени upravni odjel; aktivnosti A03 1002 A100003 Donacije i sponzorstva građanima i udrugama za kulturu i promidžbu kulture R113; broj konta 3811 – Tekuće donacije u novcu, odobrava se za 2014. godinu iznos od 20.000,00 kuna.

Slijedom iznijetog Općinsko vijeće donijelo je naprijed citiranu Odluku.

Klasa: 421-02/13-02/98  
Ur.broj: 2182/02-01-13-2  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**191**

Na temelju 33. članka Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ODLUKU****o prihvaćanju zamolbe Udruge građana Općine Primošten „KRC“**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o prihvaćanju zamolbe Udruge građana Općine Primošten „KRC“ iz Primoštena, u iznosu od 20.000,00 kuna (slovima: dvadesettisućakuna) na ime financijske podrške troškova redovitog rada udruge pri realizaciji planiranog Programa aktivnosti za 2014. godinu.

2. Isplata citiranog iznosa iz točke 1. ove Odluke obavljat će se mjesečno na dostavljeni žiro račun na broj: HR0924110061121001668.

3. Svoje će međusobne odnose obje strane regulirati posebnim ugovorom.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Dana 20. studenog 2013. godine Općini Primošten obratila se se zamolbom Udruga građana Općine

**192**

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ODLUKU****o dobavi i montaži crkvenih lijevanih zvona i popratnih radova elektrifikacije te izrade gromobranske instalacije u crkvi Prhovo te neprihvaćanju ponude za radove na crkvi Kruševo**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku:

a) o prihvaćanju ponuda „GRGURIN“ d.o.o. iz Kaštel Gomilice pod br. 75/13 i 76/13, obje od dana 21. studenog 2013. godine za radove na crkvi u Prhovu, koja nabava podrazumijeva prethodnu demontažu stare željezne konstrukcije i spuštanja istih na tlo te dobavu i montažu zvona iz poznate talijanske ljevaonice zvona DE POLI iz Vittorio Veta. Zvono je izrađeno od materijala bronce, legure bakra i kositra. Na donjem rubu zvona izrađen je pletur, u sredini zvona ugraviran tekst

sa slikom sa prikladnom ornamentikom pri vrhu. Zvono promjera 63 cm teško je 160 kg dok ono promjera 56 cm teži 115 kg.

b) o neprihvaćanju ponuda „GRGURIN“ d.o.o. iz Kaštel Gomilice pod br. 78/13 od dana 28. studenog 2013. godine za izradu i montažu gromobranskih instalacija u crkvi u Kruševu.

2. Ovlašćuje se Načelnik Općine Primošten da sa „GRGURINOM“ d.o.o. iz Kaštel Gomilice, Ivana Pavla II BR.98; OIB: 87012011423, sklopi Ugovor o nabavi i montaži lijevanih crkvenih zvona te izvođenju popratnih radova izrade i montaže elektrifikacije zvona te izrade i postavljanja elektromagnetskih batova od pocinčanog željeza i inoksa te izrade i montaže gromobranske instalacije po krovu i zidovima za Prhovo /inoks vodič debljine 8mm s postavljanjem inoks nosača na razmaku 1m i potrebnih spojnica sa zaštitom od voda od zemlje do visine 1,5m koji radovi se sastoje od: demontaže starih zvona i dotrajale željezne konstrukcije, izrade novog željeznog jarma na principu kugličnih ležaja s postavljanjem hrastovog izolatora, izradom i montažom odgovarajućeg zglobnog bata / sve pobrojano sukladno Ponudama broj 75/13 i 76/13.

3. Troškovnik radova i Ugovor o dobavi i montaži crkvenih zvona te popratnih radova elektrifikacije i gromobranskih instalacija, sastavni su dio ove Odluke i kao takvi nalaze se u njenom privitku.

4. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. osigurava Proračun

5. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 373-05/13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-4

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 193

Temeljem članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine», broj: 174/04, 79/07, 38/09 127/10), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – proć. tekst) i članka 33. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten», broj 3/13 I 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

## MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA U NEPOVOLJNIM VREMENSKIM UVJETIMA ZA 2013. / 2014. GODINU

Članak 1.

### 1. UVODNE NAPOMENE

Sukladno smjernicama za poduzimanje preventivnih planskih i operativnih radnji Područnog ureda za zaštitu Šibenik u svrhu kvalitetnih priprema za pravovremeni i usklađeno reagiranje i djelovanje u izvanrednim događajima ( opasnostima) uzrokovanim nepovoljnim hidrološki i meteorološkim uvjetima u zimskim uvjetima, Mjere zaštite i spašavanja u nepovoljnim vremenskim uvjetima na području Općine Primošten se odnose na održavanje prometnica u zimskom razdoblju, zaštitu od intenzivnih i dugotrajnih oborina te sigurnost pomorskog prometa. Zimsko razdoblje traje od 15. studenog tekuće godine do 15. ožujka slijedeće godine. Za vrijeme trajanja zimskih uvjeta vozila na području Općine Primošten moraju imati zimsku opremu.

Meteorološka stanica Šibenik i još nekoliko motriteljskih stanica daju statističke podatke koji koriste svim sudionicima zaštite i spašavanja u nepovoljnim vremenskim uvjetima, također i upozoravaju na moguća veća vremenska pogoršanja kako bi se operativne snage zaštite i spašavanja te zimske službe mogle pravovremeno dodatno pripremiti.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće Načelnik Općine Primošten ima pravo aktivirati sveukupne ljudske i materijalne tehničke potencijale s lokalnog područja sukladno Planu zaštite i spašavanja. Po iskorištenju i aktiviranju svih raspoloživih kapaciteta i mogućnosti s područja svoje nadležnosti, sukladno načelu supsidijarnosti, može se obratiti Županu Šibensko kninske županije za dopunsku pomoć s područja županije / članak 30. istoimenog Zakona /.

Pod nepovoljnim hidrološkim uvjetima podrazumijevaju se: jaki vjetrovi i obilne kiše, bujične vode te posljedice njihovog djelovanja – poplave, klizišta, destrukcija prometne i ostale infrastrukture.

Pod nepovoljnim meteorološkim uvjetima u zimskom razdoblju podrazumijevaju se: ekstremno niske temperature, led na prometnicama, snježne oborine s visokim snježnim nanosima, vodni čepovi, olujno nevrijeme te posljedice njihovog djelovanja – prekid cestovnog prometa odnosno dugotrajni zastoji na prometnicama, izolacija nasekja ili pojedinih dijelova naselja i prekid ili otežana opskrba energentima ili životnim namirnicama.

Slijedom naprijed iznijetog, tijekom ažuriranja operativnih dokumenata / Operativnog plana i Plana pozivanja nadležnog Stožera a zaštitu i spašavanje posebna pažnja posvetiti će se analizi izvanredne situacije, ocjeni spremnosti operativnih snaga s naglaskom na ljudstvo, materijalna sredstva, opremu, poseban naglasak staviti na pripravnost, osigurati potrebne preduvjete za pripravnost i usklađeno reagira ne svih

Sukladno naprijed utvrđenim mjerama, temeljem analize i procjene rizika ugrožavanja stanovništva izradom ovogodišnjeg ažuriranja Plana pozivanja Stožera za zaštitu i spašavanje Općine Primošten koji je blagovremeno dostavljen Područnom uredu zaštite i spašavanja Šibenik.

Za slučaj nastajanja izvanrednih događaja Područni ured zaštite i spašavanja Šibenik bit će podrška kako u praćenju tako i procjeni nastalih događaja te aktivnom predlaganju mjera i postupaka za otklanjanje i saniranje eventualno nastalih posljedica. U tom smislu radi upoznavanja redovitih aktivnosti sukladno pozitivnim pravnim propisima u međuvremenu dok se ne ažuriraju Procjena ugroženosti i Planovi zaštite i spašavanja te Plan civilne zaštite koristit će se isti kojima općina raspolaže. Održava se redovita komunikacija sa svi potencijalnim akterima radi održavanja spremnosti nadležnih službi kao što su: policija/imenovani zapovjednik PU Anđelko Orlović je član Stožera općine/, Komunalno poduzeće „Bucavac“ / čiji je osnivač općina/, Hitna medicinska pomoć locirana u sjedištu općine – Primoštenu, HGSS/ za koju službu su u proračunu za narednu godinu osigurana potrebna sredstva sukladno Planu i Programu službe za 2014./, Crvenom križu / koji također ima redovito osigurana proračunska sredstva/, vlasnicima i obrtnicima sa područja Općine Primošten koji raspolažu svom mehanizacijom ta slučaj nepovoljnih zimskih uvjeta, Lučka kapetanija Primošten, registrirane tvrtke koje temeljem dozvole za pružanje auto taksi usluge, DVD Primošten obavljaju navedenu djelatnost na području općine i slično. Ujedno se napominje da je pri osnivanju Stožera civilne zaštite („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 5/13 s ispravkom 6/13)) imenovani član stožera između ostalih voditeljica Odjela za preventivne i planske dokumente Područnog ureda zaštite i spašavanja Danijela Erceg s kojom s redovito održava kontakt.

## 2. PRIVREMENO ZBRINJAVANJE OSOBA

U svojim Operativnim planovima posebna pažnja poklanja se privremenom zbrinjavanju osoba u slučajevima kako u nastavku slijedi:

- osoba koje se zateknu u okolnostima koje im onemogućavaju nastavak putovanja ili nesmetan povratak u mjesto stanovanja,
- osoba kojima može bitno ugroženo zdravlje i život uslijed prijetnji izazvanim nepovoljnim vremenskim uvjetima ili im je zbog nastalih posljedica onemogućeno korištenje vlastitog doma.

Za slučaj novonastalih ekstremnih uvjeta Načelnik Općine Primošten aktivirat će Stožer civilne zaštite žurno pozvati odgovarajuće službe na terenu već prema stvarnim potrebama, sukladno analizi i procjeni novonastalog stanja. Dakle, u slučaju potrebe zbrinjavanja i evakuacije stanovništva, zajedno sa opskrbnim životnim namirnicama koje su osnovne za život, u naprijed opisani slučajevima, imali bi se koristiti smještajni kapaciteti Hotela ZORA, dvorbi OŠ Primošten u Primoštenu kao i prostorije zgrade u Bratskom Docu / bivši prostor „Maslina“.

Medicinsku pomoć pružat će Hitna pomoć Primoštenu dok će se za slučajeve hitne intervencije teži slučajevi

upućivati uz prethodno kontaktiranje s medicinskim osobljem u KBC Šibenik odnosno po potrebi i KBC Split

## 3. CESTE

Zakon o cestama («Narodne novine», broj 84/11, 18/13, 22/13 i 54/13) u Uredbi o mjerilima za razvrstavanje javnih cesta dijeli sve javne ceste na: autoceste, državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste. Javne ceste razvrstavaju se na temelju mjerila koje donosi Vlada Republike Hrvatske. Sve ostale ceste spadaju u nerazvrstane ceste i one su u nadležnosti jedinica lokalne samouprave. Nerazvrstana cesta je javna prometna površina koja se koristi za promet po bilo kojoj osnovi i koja je pristupačna većem broju raznih korisnika, a nije razvrstana u javnu cestu.

Na području Općine Primošten se nalaze:

- državna cesta D8 (magistrala)
- županijska cesta Grebaštica (D8) – Sapina Doca
- tri lokalne ceste:
- D(8) – Primošten Burni (Draga) (4,9 km)
- Primošten (D8) – Vadalj – Vezac – Kruševo (11 km)
- Draga (Ž 6127) – Supljak – Oglavci – D8 (8 km)

### 1.1. Zimska služba

Redovito i izvanredno održavanje javnih cesta na području Općine Primošten prema Zakonu o javnim cestama izvode Hrvatske ceste d.o.o. i Županijska uprava za ceste.

Zimsku službu na nerazvrstanim cestama, trgovima, ulicama, parkiralištima i nogostupima u naselju Primošten obavlja Komunalno poduzeće Bucavac d.o.o. prema ugovoru sklopljenim sa Općinom Primošten. Prema potrebi zimskoj službi se može priključiti i poljoprivredno-uslužni obrt «ATILA» koji sa Općinom Primošten ima sklopljen Ugovor o održavanju poljskih putova povjeravanjem obavljanja poslova komunalne djelatnosti za potrebe općine, na period od četiri godine.

Osim naprijed navedenih, za slučaj neposredne prijetnje ili nastanka izvanrednog događaja i potrebe za intervencijom hitne naravi, svom raspoloživom mehanizacijom, spremni su odazvati se i uključiti na poziv Načelnika, u roku od 24 sata te osigurati uvjete za pravodobno i usklađeno reagiranje radi sprečavanja, uklanjanja i saniranja: „JOKE TRANS“ Obrta za prijevoz; Prijevozi i iskopi „TOME TRANSKOP“, oba sa područja Primoštena.

Od pripremnih radova za zimske uvjete Bucavac d.o.o. je osigurao i popravio sva vozila i radne strojeve koji mogu poslužiti za održavanje cesta u zimskim uvjetima. Na području kamenoloma Konjuška se nalaze velike količine šljunka koja je u svakom trenutku dostupna za uporabu. Sol za posipanje cesta se nije osigurala zbog vrlo kratkog, a ponekad i u potpunosti izostalog perioda poledice ili snijega na području Općine Primošten, a za čiju zamjenu šljunak u potpunosti zadovoljava potrebe. Sva oprema komunalnog poduzeća Bucavac je stacionirana u naselju Primošten. Navedena zimska služba dostatna je za održavanje nerazvrstanih cesta u uvjetima prosječnih odnosno normalnih oborina i poledice za ovo podneblje. Na putovima i ulicama manjih gabarita

održavanje će se izvoditi ručno, sukladno mogućnosti angažiranja djelatnika i prema prioritetima.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa uz zgradu te neizgrađene građevinske parcele dužan je obaviti vlasnik, odnosno korisnik kuće ili stana i poslovnih prostorija u zgradi te vlasnik neizgrađene građevinske parcele. O uklanjanju snijega i leda ispred ugostiteljskih objekata brinu vlasnici, odnosno korisnici objekata. Radi poštivanja i blagovremenog poduzimanja dužnih radnji tijekom godine, kontinuirano poradić će se na jačanju svijesti primoštenaca da trebaju u sličnim situacijama pravovremeno i osobno reagirati te aktivno sudjelovati u otklanjanju odnosno ublažavanju posljedica

Sukladno navedenom, u odredbama Odluke o komunalnom redu Općine Primošten, „Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“ broj 13/09 i „Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3 /13) u poglavlju 8. Održavanje čistoće zimi, utvrđena je člankom 91. kao i novčana kazna za slučaj nepoštivanja iste člankom 111 stavak 47. Naprijed citiranom odredba propisuje da su vlasnici i korisnici zemljišta, poslovnih i stambenih prostorija, dužni odstranjivati snijeg s nogostupa i drugih javnih površina oko objekta i zemljišta kojeg koriste. Oko stambenih zgrada u etažnom vlasništvu obveza čišćenja snijega je propisana skupu stanara. Obveznici su dužni odstraniti snijeg s opisanih površina na način da iste uvijek budu sposobne za nesmetano odvijanje prometa. Također je propisani u slučaju zanemarivanja propisanih obveza da je komunalni redar ovlašten naručiti predmetne radove čišćenja na trošak obveznika koji su to propustili napraviti. Također skidanje snijega s krovova treba izvršiti na način da ne dođe do zasipavanja javno prometnih površina.

1.2. Redosljed i prvenstvo radova na održavanju cesta u zimskim uvjetima

Državne, županijske i lokalne ceste su u nadležnosti Hrvatskih cesta i Županijske uprave za ceste pa redosljed i prvenstvo radova na održavanju tih cesta u zimskim uvjetima određuju oni sami. U slučaju većih vremenskih neprilika zimska služba Općine Primošten se također može uključiti, prema svojim mogućnostima, u čišćenje državnih, županijskih i lokalnih cesta posebno u dijelovima javnih cesta koje prolaze kroz naselja jer prema Zakonu o javnim cestama dio javne ceste koja prolazi kroz naselje, Hrvatske ceste i Županijska uprava za ceste, nisu dužne očistiti od nanosa snijega.

S obzirom na veličinu cestovne mreže, važnost pojedinih cesta i ulica na prometnicama se intervenira prema prioritetima odnosno određenom redosljedu. Zato se uvode tri razine prioriteta odnosno prednosti.

- a) prometnice I. razine prioriteta
  - državna cesta (Splitska, Dalmatinska)
  - županijska cesta
  - lokalne ceste
  - Zagrebačka
  - Trg i ulica Stjepana Radića
  - Grgura Ninskog
  - Obala bana Josipa Jelačića
  - Dubrovačka
  - Trg Josipa Arnerića
  - Riva žrtava Dvanjke
  - Glavičice

- Plat
- Rupe
- b) prometnice II. razine prioriteta
  - Raduča
  - Franje Tuđmana
  - Varoš
  - Svetog Josipa
  - Porat
  - Podadrage
- c) prometnice III. razine prioriteta
  - sve ostale prometnice na području Općine Primošten

Preporuča se svim građanima postupati sukladno uputama i mjerama Područnog ureda za štite i spašavanja Šibenik i Načelnika Općine Primošten kao člnika jedinice lokalne samouprave. Za slučaj snježnih zimskih uvjeta prevencije radi preporuča se ako prijeko ne potrebno ne kretati na pu. Ukoliko po vlastitoj procjeni građani drže da je putovanje van mjesta stanovanja naravi da ne trpi odgodu zimska oprema je obavezna. Ujedno se poseban akcent stavlja na odredbe lokalne Odluke o komunalnom redu i obavezu aktivnog sudjelovanja stanovništva na pravovremenom reagiranju i otklanjanju težih posljedica po pitanju čišćenja snijega od strane vlasnika i korisnika zemljišta, poslovnih i stambenih prostorija koji su dužni odstranjivati snijeg s nogostupa i drugih javnih površina oko objekta i zemljišta kojeg koriste.

#### 4. VELIKE KOLIČINE OBORINA

Velike količine oborina u kratkom vremenskom razdoblju predstavljaju opasnost za imovinu građana, poslovnih subjekata i društvenu imovinu. Na području Općine Primošten postoji nekoliko kritičnih mjesta gdje dolazi do poplavlivanja podrumskih prostorija i prostora ispod razine terena uglavnom uslijed velikog slijevanja oborina niz strme ulice i stubišta. Takva mjesta su prepoznata i radi se na njihovom zbrinjavanju. U slučaju poplavlivanja intervenira Dobrovoljno vatrogasno društvo Primošten koje posjeduje svu potrebnu opremu za ispušavanje poplavljenih prostora i na nekoliko mjesta istovremeno.

Na cijelom području Općine Primošten velike količine kiša na nijednom mjestu ne prekidaju nesmetan promet cestovnih vozila.

U slučaju poplavlivanja većih razmjera Načelnik će aktivirati Stožer civiln uzaštite, raspoložive operativne snage / čiji se raspored postojbe Civile zaštite od strane nadležnog tijela se upravo očekuje / Hidrometeorološki zavod, Hrvatse vode i HGSS,

#### 5. POMORSKI PROMET

Pomorski promet nadzire Lučka kapetanija Šibenik sa Ispostavom u Primoštenu koja surađuje sa Županijskim centrom 112, DUZS- om, Pomorskom policijom te sa ostalim službama zaštite i spašavanja.

#### Članak 2.

U svim pobrojanim slučajevima koji zahtijevaju

odgovarajuću intervenciju, pozivom na 112 omogućit će se na najbrži mogući način pomoć nadležnih službi.

### Članak 3.

Mjere Zaštite i spašavanja u nepovoljnim vremenskim uvjetima 2013/2014. godinu stupanju na snagu osmog dana od dana objave u „ Službenom vjesniku Općine Primošten.

KLASA: 810-03/13-02/1  
UR.BROJ: 2182/02-01-13-3  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

### 194

Na temelju Zakona o reviziju, Zakona o trgovačkim društvima i članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten» broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi :

### ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća revizora „Šibenski Revicon“ d.o.o. o obavljenoj reviziji podjele s preuzimanjem društva „Bucavac“ d.o.o.

1. Prihvata se Izvješće revizora „Šibenski Revicon“ d.o.o. o obavljenoj reviziji podjele s preuzimanjem društva „Bucavac“ d.o.o.

2. Izvješće iz točke 1. ove odluke sastavni je njen dio i kao takvo nalazi se u privitku iste.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u « Službenom vjesniku Općine Primošten».

Klasa: 363-02/13-01/2  
Ur. broj: 2182/02-01-13-4  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

### 195

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11 , 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („ Službeni vjesnik Općine Primošten „broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

### ODLUKU o projektantskom nadzoru

1. Načelnik Općine Primošten donosi Odluku o projektantskom nadzoru nad izgradnjom osobito značajnog kapitalnog projekta Zdravstvene stanice u Primoštenu, do završetka kompletnih radova, koji sukladno pravilima struke podrazumijeva sve potrebne radnje koje važeći zakonski propisi nalažu u sklopu ove vrsti nadzora a posebno:

- koordinaciju između Investitora, Izvođača, stručnog nadzora u svezi rješenja projektne dokumentacije ili eventualnih dodatnih problema koji se mogu pojaviti na gradilištu

- odabir materijala/ kamen, keramiku, predgradne stijene i sl/ obradu fasadnih elemenata/ boje, materijala/ sanitarije, urbane opremu i sl.

- redovit dolazak na gradilište i sastanke po potrebi na poziv Investitora s predstavnicima Izvođača ili nadzora, po dogovoru na terenu odnosno u uredskim prostorijama Općine Primošten i sl.

2. Sukladno naprijed utvrđenom u točki 1. ove Odluke i ponudi Poduzeća za projektiranje i dizajn „KAPOV“ d.o.o. iz Splita, Doverska 2A“ OIB: 33737942604, Općinsko vijeće Općine Primošten ovlašćuje Načelnika da izravno naruči opisano u točki 1. ove Odluke, sukladno ponudi“ „Split, 11. studeni 2013. godine“ zaprimljenoj dana 12. studenog 2013. pod službenim brojem 3209 , kojom Izvođač osigurava izvršiti kvalitetan i kontinuiran projektantski nadzor sve do završetka radova.

3. Sredstva za financiranje predmetne nabave osigurava Proračun Općine Primošten u iznosu od 12.500,00kuna (slovima: dvanaestisućapetstokuna) uvećano za iznos PDV-a.

4. Ovlašćuje se Načelnik Općine Primošten da u ime općine s Poduzećem za projektiranje i dizajn „KAPOV“ d.o.o. iz Splita, međusobne odnose regulira posebnim ugovorom.

5. Ugovor će se naknadno proslijediti Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 361-08/13-02/3  
Ur.broj: 2182/02-02-13-2  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**O D L U K U**  
**o kupnji nekretnina za potrebe građenja**  
**dvaju prometnica**  
**s infrastrukturom**

**196**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten » broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi :

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju Izvješća Načelnika o stanju**  
**dugovanja**  
**po osnovu korištenja javnih površina u**  
**Primoštenu za štekate**

1. Prihvaća se Izvješće o prihvaćanju Izvješća Načelnika o stanju dugovanja po osnovu korištenja javnih površina u Primoštenu za štekate prema podacima na dan 29.11.2013. godine

2. Tabela prikazano Izvješće iz točke 1. ove odluke sastavni je njen dio i kao takvo nalazi se u privitku iste.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u « Službenom vjesniku Općine Primošten ».

Klasa: 400-09/13-01/1  
Ur. broj: 2182/02-01-13-2  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**197**

Na temelju članka 35 stavaka 1. i članka 391 stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09), članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten » broj 3/13 i 5/13) i članka 2 Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Primošten (« Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije » broj 7/09) Općine Primošten Općinsko vijeće na 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

1. Općinsko vijeće donosi Odluku o kupnji od njihovih stvarnih vlasnika dijelova nekretnina za potrebe građenja dvaju nerazvrstanih prometnica u predjelu Rupe u Primoštenu i to:

I. građenja prve prometnice s infrastrukturom - sukladno Gl. projektu .D.512/13 na dijelovima nekretnina označenih kao čest. zem. 14626, 14630, 14641/4, 14641/5, 14641/6, sve k.o. Primošten u ukupnoj dužini 111,57m i širine 8,50m /uk. površine zahvata iznosi 980,99m<sup>2</sup> od čega je 345,97m<sup>2</sup> nogostupa a 635,02 m<sup>2</sup> kolnika; te

II. građenja druge prometnice s infrastrukturom - sukladno Gl. projektu .D.513/13 na dijelovima nekretnina označenih kao čest. zem. 14203/4, 14640/1, 14640/2, 14640/3, 14641/3, 1641/8, 1641/9, 1641/10, 1643/1, 14643/4, 14643/9, 14643/10, 14643/15, 19669, 19669/ , sve k.o. Primošten u ukupnoj dužini 122,32m i širine 8,50m /uk. površine zahvata iznosi 1066,98m<sup>2</sup> od čega je 375,70m<sup>2</sup> nogostupa a 691,28 m<sup>2</sup> kolnika; sve prikazane na geodetskom snimku Geodezije „ d.o.o. iz Šibenika, studeni 2013. godine.

2. Utvrđuje se interes općine za kupnjom citiranog građevinskog zemljišta iz točke 1. ove Odluke koje je položeno predjelu Rupe u Primoštenu za potrebe izgradnje prometnica s infrastrukturom po cijeni identičnoj kao kod otkupa nekretnina Rupe koje je općina otkupila od njihovih stvarnih vlasnika, što ima za svrhu gospodarski korak naprijed, opravdana je i zanimljiva, sa stajališta potreba za dvije nove prometnice na području općine sa pripadajućom vodovodnom mrežom, oborinskim kolektorom i fekalnim kolektorom.

3. Donosi se Odluka o kupnji predmetnih dijelova nekretnina od stvarnih vlasnika i to konkretno dijelova:

- čest. zem. 14626, 14630, 14641/4, 14641/5, 14641/6, sve k.o. Primošten te

- čest. zem. 14203/4, 14640/1, 14640/2, 14640/3, 14641/3, 1641/8, 1641/9, 1641/10, 1643/1, 14643/4, 14643/9, 14643/10, 14643/15, 19669, 19669/ , sve k.o. Primošten,

Svih prikazanih dijelova na geodetskom snimku Geodezije „ d.o.o. iz Šibenika studeni 2013. godine, koji su ko takvi sastavni dio pripadajućeg projekta.

4. Utvrđuje se cijena kupnje odgovarajućih dijelova predmetnih nekretnina iz točke 3. ove Odluke, na način da ista odgovara ponuđenoj cijeni po kojoj je općina otkupljivala zemljište u predjelu Rupe i prihvaćenoj od strane Općinskog vijeća u iznosu od 25 eura (slovima: dvadsetpeteura) po metru kvadratnom, preračunato i plativo u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan isplate, budući je naprijed dogovorena cijena jednaka otkupnoj cijeni od ranije i ujedno povoljnija od cijene službeno pribavljene procjenom tržišnih vrijednosti stalnog sudskog vještaka za građevinarstvo Matka Drinković,

kojeg je Općina Primošten angažirala prije raspravljanja i odlučivanja o konačnoj realizaciji kupnje.

5. Sukladno naprijed iznijetom, ovlašćuje se Načelnik Općine Primošten da sa stvarnim vlasnicima nekretnina sukladno naprijed utvrđenom u ime i za račun općine sklopi Ugovore o kupoprodaji predmetnog zemljišta na način što će se iznos kupoprodajne cijene priznati stvarnom vlasniku prilikom obračuna i plaćanja komunalnog doprinosa.

6. Temeljem Odluke Općinskog vijeća zadužuje se Pravna služba Jedinog upravnog odjela Općine Primošten poduzeti potrebne predradnje u smislu realizacije otkupa zemljišta i predjelu Rupe te pripreme i sklapanja pojedinačnih Ugovora o kupoprodaji sa stvarnim vlasnicima predmetnih dijelova nekretnina.

7. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 740-06/13-01/2

Ur.broj: 2182/02-01-13-2

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 198

Na temelju članka 25. stavka 1 i članka 31. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 90/11 i 83/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

### ODLUKU

#### **o raspisivanju natječaja za radove građenja dvaju nerazvrstanih prometnica s infrastrukturom u predjelu Rupe sukladno Glavnom projektu Građevinskog projekta d.o.o. iz Šibenika T.D.512/13 i T.D.513/13**

I. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o nabavi radova I. građenja prve prometnice s infrastrukturom - sukladno Gl. projektu .D.512/13 na dijelovima nekretnina označenih kao čest. zem.14626, 14630, 14641/4, 14641/5, 14641/6, sve k.o. Primošten u ukupnoj dužini 111,57m i širine 8,50m /uk. površine zahvata iznosi 980,99m<sup>2</sup> od čega je 345,97m<sup>2</sup> nogostupa a 635,02 m<sup>2</sup> kolnika; te

II. građenja druge prometnice s infrastrukturom - sukladno Gl. projektu .D.513/13 na dijelovima nekretnina označenih kao čest. zem.14203/4, 14640/1, 14640/2,

14640/3, 14641/3, 1641/8, 1641/9, 1641/10, 1643/1, 14643/4, 14643/9, 14643/10, 14643/15, 19669, 19669/ , sve k.o. Primošten u ukupnoj dužini 122,32m i širine 8,50m /uk. površine zahvata iznosi 1066,98m<sup>2</sup> od čega je 375,70m<sup>2</sup> nogostupa a 691,28 m<sup>2</sup> kolnika.

2. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika Općine Primošten za nabavku radova opisanih u točki 1 ove Odluke i za provođenje postupaka javne nabave i raspisivanje javnog natječaja, kao otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti, koji će biti objavljeni u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

3. Ovlašćuje se Načelnika Općine Primošten da nakon svakog provedenog natječaja donese Odluku o odabiru najpovoljnije ponude i sa odabranim ponuditeljem sklopi predmetni Ugovor o javnoj nabavi citiranih radova iz točke 1. ove Odluke.

4. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. osigurava Investitor „PANORAMA PRIMOŠTEN“ d.o.o. na način uređen Ugovorom o financiranju uređenja građevinskog zemljišta sklopljenog 30. srpnja 2012. godine između općine i Investitora.

5. Odluke o odabiru najpovoljnije ponude kao i Ugovore o javnoj nabavi će se proslijediti naknadno Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 360-02/12-01/2

Ur.broj: 2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 199

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

### **ZAKLJUČAK o ovlaštenju Načelnika da poduzima potrebne predradnje i sudjeluje u pregovorima u svezi mogućnosti osnivanja zajedničke Zdravstvene stanice Općine Primošten i Općine Rogoznica**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku kojom ovlašćuje Načelnika Općine Primošten da u njenoj

ime, u maniri dobrog domaćina, sudjeluje u daljnjim pregovorima sa susjednom Općinom Rogoznica u svezi mogućnosti osnivanja zajedničke Zdravstvene stanice te ustupanju 49% udjela, uz naknadu.

2. Obvezuje se Načelnik Općine Primošten da o tijeku pregovora, službenom očitovanju druge strane i svim detaljima oko zajedničkog osnivanja Zdravstvene stanice blagovremeno obavijesti Općinsko vijeće radi njegova daljnjeg raspravljanja i odlučivanja o daljnjem postupanju Općine Primošten.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten”.

Klasa: 303-02/13-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-13-1  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 200

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj: 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi:

### **ODLUKA o davanju suglasnosti na prodaje nekretnina tijekom 2013.godine**

1. Općinsko vijeće sukladno svojim ranijim odlukama donosi zajedničku odluku o davanju suglasnost na prodaje nekretnina u svom vlasništvu, na način kako slijedi:

a/ prodaja dijela nekretnine označene kao čest. zem. 15696/51 k.o. Primošten/ površine 105m<sup>2</sup>/ sukladno Kupoprodajnom ugovoru Klasa: 944-18/12-01/1; Ur.broj:2182/02-02-1-8 od dana 16. siječnja 2013. godine a ovjerenog kod Javnog bilježnika Nevenke Nakić iz Šibenika pod posl. br OV-545/13 dana 22. siječnja 2013. god.

b/ prodaja dijela nekretnine označene kao dio čest. zem. 186/3 k.o. Primošten/ površine 56m<sup>2</sup>/ sukladno Kupoprodajnom ugovoru Klasa: 944-18/12-01/1; Ur.broj:2182/02-01-13-3/5 od dana 07. veljače 2013. godine a ovjerenog kod Javnog bilježnika Nevenke Nakić iz Šibenika pod posl. br OV-1240/13 dana 14. veljače 2013. god.

c/ prodaja dijela nekretnine označene kao dio čest. zem. 2069/1 k.o. Primošten/ površine 66m<sup>2</sup>/ sukladno Kupoprodajnom ugovoru, Klasa: 944-18/13-01/1;

Ur.broj:2182/02-02-13-7 od dana 05. ožujka 2013. godine a ovjerenog kod Javnog bilježnika Nevenke Nakić iz Šibenika pod posl. br OV-1849/13 dana 06. ožujka 2013. god.

d/ prodaja dva dijela nekretnine označene kao dijelova čest. zem.2069/1 k.o. Primošten/ površine 89m<sup>2</sup> i 25m<sup>2</sup>/ sukladno Kupoprodajnom ugovoru Klasa: 944-18/12-01/1; Ur.broj:2182/02-02-13-8 od dana 10. travnja 2013. godine a ovjerenog kod Javnog bilježnika Nevenke Nakić iz Šibenika pod posl. br OV-3349/13 dana 22. travnja 2013. god.

2. Navedene Odluke citirane u točki 1. ove Odluke kao i pojedinačni Ugovori odnosno predugovori, sastavni su dio ove Odluke i kao takvi nalaze se u njenom prilogu.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 944-18/13-01/01  
Ur.broj: 2182/02-01-13-1  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 201

Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13-proč.tekst) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi :

### **ODLUKU O STIPENDIRANJU UČENIKA I STUDENATA SA PODRUČJA OPĆINE PRIMOŠTEN**

Opće odredbe

Članak 1.

Ovom odlukom uređuju se opći uvjeti, postupak i kriteriji za dodjelu stipendija Općine Primošten te prava i obaveze korisnika stipendije.

Članak 2.

Sredstva za stipendije osiguravaju se u proračunu Općine Primošten.

Broj stipendija, vrstu stipendija za svaku pojedinu školsku/akademsku godinu posebnom odlukom određuje načelnik općine u skladu s planiranim proračunskim sredstvima.

Visinu učeničkih i studentskih stipendija posebnom odlukom određuje Općinsko vijeće Općine Primošten.

Pravo na dodjelu stipendije

#### Članak 3.

Pravo na sudjelovanje na natječaju za dodjelu učeničkih i studentskih stipendija uz uvjete propisane ovom Odlukom, imaju osobe koje ispunjavaju slijedeće uvjete:

- da su redoviti studenti prve ili viših godina studija odnosno redoviti učenici srednje škole
- da nisu osim iz zdravstvenih razloga, ponavljali godinu studija odnosno školsku godinu
- da im je prosjek ocjena na studiju najmanje 3,3
- da su državljani RH
- da roditelji podnositelja zahtjeva i podnositelj zahtjeva imaju prebivalište na području Općine Primošten najmanje 5 godina prije podnošenja zamolbe
- da nisu korisnici drugih stipendija
- da roditelji studenta/učenika nemaju nepodmirene obveze prema Općini Primošten s bilo koje osnove

Postupak, uvjeti i kriteriji za dodjelu stipendija

#### Članak 4.

Studentske i učeničke stipendije dodjeljuju se za školsku/akademsku godinu putem natječaja.

Natječaj za dodjelu stipendija raspisuje načelnik Općine.

Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči Općine Primošten i na službenim web. stranicama Općina.

#### Članak 5.

Natječaj sadrži:

- Naziv tijela-osobe koja objavljuje natječaj
- Opće uvjete i kriterije za dodjelu stipendije
- Vrijeme trajanja natječaja
- Naziv tijela-osobe kojoj se zahtjevi podnose
- Rok u kojemu će biti objavljeni rezultati natječaja
- Broj i visinu stipendija
- Trajanje stipendije
- Popis dokumentacije koje se prilažu uz prijave
- Iznos i broj stipendija za dodjelu
- Prava i obveze stipendista

#### Članak 6.

Natječajni postupak za dodjelu stipendija provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja.

Povjerenstvo za provedbu natječaja ima tri člana koje imenuju načelnik Općine iz redova službenika Jedinste-

venog upravnog odjela Općine Primošten.

Po isteku roka za podnošenje prijave za dodjelu stipendije, Povjerenstvo utvrđuje koji kandidati ispunjavaju uvjete za stipendiranje te utvrđuje rang listu.

Nakon dovršenog postupka natječaja odluku o odabiru korisnika stipendije donosi Općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva.

#### Članak 7.

Kriteriji za utvrđivanje liste kandidata za dodjelu stipendije studentima su:

1.) kriterij uspjeha u prethodnom školovanju i izvanškolskim aktivnostima sukladno ovoj Odluci

2.) kriterij socijalnog statusa i drugih socijalnih prilika uz uspješnost u dosadašnjem školovanju

Kriteriji iz stavka 1. Ovoga članka iskazuje se za svakog studenta u bodovima i u skladu s odredbama ove Odluke, te se na osnovi toga izrađuje rang lista.

#### Članak 8.

1) Prema kriteriju uspjeha postignutom u prethodnom školovanju status se utvrđuje na način i to:

a) Studenti viših godina koji već koriste stipendiju Općine Primošten, ako su imali prosjek položenih ispita u prethodnoj godini najmanje 3,5 stječu pravo na daljnje korištenje stipendije po priloženom prosjeku ocjena;

b) Studentima prve godine (brucosi) uspjeh se utvrđuje prosječnom ocjenom svih predmeta iz srednje škole i završnog ispita.

Prosjek ocjena	broj bodova
4,00-4,25	60
4,26-4,50	70
4,51-4,75	80
4,76-4,90	90
4,91-5,00	100

c) Prema kriteriju izvanškolskim aktivnosti-plasmanu na županijskom državnom ili međunarodnom natjecanju iz bilo kojeg područja (športa, kulture i sličnih) nastavnih i izvannastavnih aktivnosti, ali isključivo u periodu za koji se uzima prosjek ocjena, podnositelju prijave za dodjelu stipendija dodjeljuje se sljedeći broj bodova:

- Za osvojeno jedno od prvog do petog mjesta na županijskom/regionalnom natjecanju 5 bodova,
- Za osvojeno jedno do prvog do petog mjesta na državnom natjecanju 10 bodova i
- Za osvojeno jedno od prvog do desetog mjesta na međunarodnom natjecanju 15 bodova.

Ako je kandidat prijave na natječaj stekao uvjete iz prethodnog stavka, priznaje mu se samo jedan, najpovoljniji rezultat.

d) Za studente viših godina studija koji prvi put apliciraju na natječaj za dodjelu stipendija uspjeh se utvrđuje prosječnom ocjenom svih položenih ispita prethodnih godina, uz uvjet da nisu ponavljali niti jednu godinu.

Ostvareni prosjek ocjena viših godina studija boduje se na sljedeći način:

Prosjek ocjena	broj bodova
3,30-3,99	60
4,00-4,49	80
4,50-5,00	90

e) Prema kriteriju godine studija odnosno školovanja dodjeljuje se sljedeći broj bodova:

- Za upisanu drugu godinu studija 10 bodova
- Za upisanu treću godinu studija 20 bodova
- Za upisanu četvrtu godinu studija 40 bodova
- Za upisanu petu godinu studija 50 bodova

#### Članak 9.

2 ) Prema kriteriju socijalnog statusa i drugih socijalnih prilika:

a) Prema kriteriju socijalnih uvjeta:

- Podnositelj prijave-dijete bez oba roditelja 40 bodova
- Podnositelj prijave-dijete poginulog hrvatskog branitelja 30 bodova
- Podnositelj prijave dijete invalida Domovinskog rata 20 bodova
- Podnositelj prijave-dijete samohranog roditelja 20 bodova
- Korisnik pomoći za uzdržavanje 15 bodova
- Za svakog člana obitelji studenta koji se nalazi na studiranju osim podnositelja prijave a ne prima stipendiju 10 bodova

Ako je podnositelj prijave na natječaju stekao uvjete iz prethodnog stavka, priznaje mu se samo jedan, najpovoljniji rezultat.

#### Članak 10.

Pravo natjecati se na natječaj za dodjelu stipendija imaju učenici koji su redovno upisani u tekuću godinu školovanja.

Kriteriji za dodjelu učeničkih stipendija redovnih učenika su socijalni status i druge socijalne prilike roditelja učenika.

Socijalni status učenika i dokazuje se:

- izjavom o članovima zajedničkog kućanstva,
- potvrdom Zavoda o nezaposlenom roditelju/staratelju koji se vodi u evidenciji nezaposlenih osoba,
- preslikom presude nadležnog suda o razvodu braka roditelja, a za umrlog roditelja izvatom iz matične knjige umrlih, ukoliko kandidata uzdržava samohrani roditelj,
- preslikom izvotka iz matične knjige umrlih ukoliko je dijete bez oba roditelja,
- rješenjem Centra za socijalnu skrb o ostvarenju prava na stalnu pomoć,

- rješenjem o obiteljskoj mirovini,
- prikazom ukupnog prihoda od turističke djelatnosti za tekuću turističku sezonu (vjerodostojnom potvrdom Porezne uprave o prihodima za sve članove domaćinstva u tekućoj godini). Ako se obitelj ne bavi takvom djelatnosti, to dokazuje uvjerenjem Ureda državne uprave u ŠKŽ, Služba za gospodarstvo, Ispostava Šibenik.

#### Članak 11.

Kriterij za utvrđivanje liste kandidata za dodjelu učeničkih stipendija:

Neto prihod po članu domaćinstva prethodna tri mjeseca (u kunama)	broj bodova
- više od 2.250,00	0
- 1.701,01-2.250,00	10
- 1.500,01-1.700,00	15
- 1.300,01-1.500,00	20
- 1.100,01-1.300,00	25
- 900,01-1.100,00	30
- 700,01- 900,00	35
- do 700,00	45
-Korisnik prava na stalnu pomoć Centra za socijalnu skrb	55

#### Članak 12.

Prilikom bodovanja prihoda kućanstva ne računaju se; krediti, dječji doplatci, socijalne pomoći, prihodi socijalno-karitativnog karaktera, doprinosi za uzdržavanje djeteta.

Ako dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova prema socijalnom statusu, postojećim će se bodovima pribrojati dodatni bodovi u sljedećim situacijama:

- Podnositelj prijave-dijete bez oba roditelja 40 bodova
- Podnositelj prijave-dijete poginulog hrvatskog branitelja 30 bodova
- Podnositelj prijave dijete invalida Domovinskog rata 20 bodova
- Podnositelj prijave-dijete samohranog roditelja 20 bodova
- Korisnik pomoći za uzdržavanje 15 bodova
- Za svakog člana obitelji studenta koji se nalazi na studiranju osim podnositelja prijave a ne prima stipendiju 10 bodova

Ako je i nakon toga broj bodova jednak, ukupnom broju bodova pribrojiti će se bodovi za uspjeh u školovanju prema prosjeku ocjena u prethodnoj godini školovanja:

Opći uspjeh (prosjek ocjena)	bodovi
4,50 – 5,00	15
4,00 - 4,49	10
3,50 – 3,99	7
3,00 – 3,49	5
2,50 – 2,99	3
2,00 – 2,49	2

Prema kriteriju izvanškolskih aktivnosti-plasmanu na županijskom, državnom ili međunarodnom natjecanju iz

bilo kojeg područja (športa, kulture i sličnih) nastavnih i izvan nastavnih aktivnosti podnositelju prijave za dodjelu stipendija dodjeljuje se slijedeći broj bodova:

- za osvojeno jedno od prvog do petog mjesta na županijskom/regionalnom natjecanju 5 bodova,
- za osvojeno jedno do prvog do petog mjesta na državnom natjecanju 10 bodova i
- za osvojeno jedno od prvog do desetog mjesta na međunarodnom natjecanju 15 bodova.

Ukoliko dva ili više kandidata imaju jednak broj bodova njihovo međusobno rangiranje obavlja se na temelju uspješnosti iskazane na dvije decimale tj. za svaki traženi razred izračunava se prosječna ocjena za dva decimalna mjesta.

#### Članak 13.

Prijedlog liste kandidata za dodjelu stipendije objavljuje se na oglasnoj ploči i na Internet stranicama Općine Primošten u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje molbi.

U roku od 8 dana od dana objavljivanja prijedloga liste kandidata svaki kandidat može podnijeti pismeni prigovor na prijedlog liste.

Načelnik Općine Primošten dužan je donijeti odluku o prigovoru u roku od 15 dana od dana isteka roka za prigovor.

Odluka o prigovoru je konačna.

Ugovor o korištenju stipendije

#### Članak 14.

Na temelju konačne odluke o dodjeli stipendija sa izabranim stipendistom Načelnik Općine sklapa ugovor o korištenju stipendije.

Ugovor o korištenju stipendije sadrži:

- ime odnosno naziv ugovornih strana
- naziv škole/fakulteta za koji je odobrena stipendija
- iznos stipendije i način plaćanja
- vrijeme za koje se stipendija dodjeljuje
- obvezu zaposlenja
- obvezu prijave studenta o završetku studija (najkasnije u roku od 30 dana od dana završetka studija)/obvezu prijave učenika nakon završetka školovanja
  - okolnosti koje uvjetuju gubitak prava na daljnju isplatu
  - način i uvjeti vraćanja stipendije u slučaju neispunjavanja obveze iz ugovora
  - druga prava i obveze ugovornih strana.

#### Članak 15.

Stipendija se odobrava za jednu godinu školovanja odnosno studija a korisnici stipendije sa Općinom sklapaju Ugovor kojim se reguliraju međusobna prava i obveze.

Korisnici učeničke stipendije dužni su do 15 rujna tekuće godine dostaviti potvrdu o završenoj godini školovanja.

Korisnici studentske stipendije dužni su do 15 pros-

inca dostaviti potvrdu o upisu na sljedeću akademsku godinu.

#### Članak 16.

Stipendija se isplaćuje korisnicima do 15-og u mjesecu za tekući mjesec.

Stipendistu stipendija se isplaćuje preko žiro računa banke koju korisnik odabere po svojem izboru.

#### Članak 17.

Korisnici stipendije mogu nastaviti s korištenjem stipendije do kraja redovnog studija pod uvjetom da akademsku godinu za koju su stipendirani završe s prosječkom ocjena 3,50 uz predočenje dokaza-isprave Fakulteta za svaku slijedeću godinu.

#### Članak 18.

Korisnik stipendije je dužan obavijestiti Općinu o završenom školovanju radi zasnivanja radnog odnosa sa Općinom.

U slučaju da stipendist iz opravdanih razloga ne može pronaći zaposlenje u Općini Primošten u roku od godine dana od dana završetka studija, korisnik stipendije može prihvatiti i zaposlenje na području Šibensko-kninske županije uz obvezu vraćanja stipendije Općini.

Stipendist nema obvezu rada u Općini Primošten ukoliko Općini jednokratnom isplatom vrati ukupni iznos isplaćene mu stipendije.

#### Članak 19.

Stipendist je dužan vratiti primljeni iznos stipendije ako:

- odbije ponuđeno zaposlenje sukladno članku 16. ove Odluke,
- jednostrano raskine radni odnos prije proteka roka utvrđenog ugovorom,
- bez opravdanog razloga i u roku utvrđenom ovom odlukom Općini ne dostavi podatke o tijeku školovanja odnosno završenom školovanju,
- ukoliko ne završi školovanje u za to predviđenom roku,
- se utvrdi da je pravo na stipendiju ostvario na temelju neistinitih ili nepotpunih i neistinitih podataka,
- prekine školovanje ili promijeni studij,
- ne ispuni svoje obveze odnosno redovno ne upiše narednu školsku/akademsku godinu,
- ukoliko ne dostavi zatraženu dokumentaciju.

Nastupanjem okolnosti iz st.1 ovog članka stipendist je dužan Općini vratiti stipendiju. Stipendija se vraća Općini u mjesečnim obrocima i to u istom broju mjesečnih obroka u kojem je stipendija bila isplaćivana uvećana za kamate. Postupak za naplatu odnosno vraćanje stipendije za koju je utvrđena obveza vraćanja, vrši Jedinstveni upravni odjel Općine Primošten.

#### Članak 20.

Obveza zaposlenja iz čl. 16 ove Odluke odgađa se do završetka obrazovanja ako korisnik stipendije, uz prethodno odobrenje davatelja stipendije, nastavlja obra-

zovanje u tuzemstvu ili inozemstvu prema programu za koji je dobio stipendiju.

#### Članak 21.

Općinsko vijeće Općine Primošten, po zaprimljenoj zamolbi stipendista i na prijedlog načelnika Općine Primošten može donijeti odluku o drugom načinu vraćanja iznosa primljene stipendije odnosno o smanjenju ili potpunom oslobađanju od obveze vraćanja iznosa primljene stipendije.

#### V. Završne odredbe

#### Članak 22.

Jedinstveni upravni odjel Općine Primošten vodi evidenciju o dodijeljenim stipendijama, isplaćuje stipendije, prati ispunjavanje obveza korisnika stipendija i sukladno ovoj odluci pokreće postupak radi vraćanja stipendije.

#### Članak 23.

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 9/12).

#### Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Primošten.

Klasa: 604-02/13-01/1

Urbroj: 2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

### 202

Na temelju čl. 2. Odluke o stipendiranju učenika i studenata sa područja Općine Primošten Klasa: 604-02/13-01/2, Urbroj: 2182/02-02-13-1 od dana 12. prosinca 2013. godine, Općinsko vijeće Općine Primošten, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi:

### ODLUKU O VISINI STIPENDIJE UČENIKA I STUDENATA SA PODRUČJA OPĆINE PRIMOŠTEN ZA 2014. GODINU

#### Članak 1.

Visina mjesečne stipendija Općine Primošten za 2014. godinu jest;

- za učenike srednjih škole: 300,00 kuna
- za studente: 800,00 kuna

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Primošten.

Klasa: 604-02/13-01/2

Urbroj: 2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

### 203

Na temelju 51. 33. st. 1. toč. 26. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. radnoj sjednici u 2013. godini održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donijelo je sljedeću:

### ODLUKA o davanju suglasnosti na izbor v.d. direktora trgovačkog društva Primošten odvodnja d.o.o.

I. Daje se suglasnost na izbor v.d. direktora trgovačkog društva Primošten odvodnja d.o.o., Sv. Josipa 7, Primošten, čiji je osnivač i vlasnik Općina Primošten, i to: Ante Huljev, Crnica 1, 22 202 Primošten, OIB: 22046285901, koji će funkciju obavljati upisom u sudski registar odnosno ispunjenjem zakonskih uvjeta, sve sukladno Izjavi o osnivanju Primošten odvodnja d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti br. OU-311/13 v.d. javnog bilježnika Vinko Bukić iz Šibenika.

II. Izjava iz toč. I. sastavni je dio ove Odluke te se kao takva nalazi u njezinu privitku.

III. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-01/13-01/2

Ur. broj: 2182/02-01-13-3

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**204**

Na temelju članka 550.r. i 550.b. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“ broj 152/11- proć. tekst., 111/12 i 68/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donosi:

**ODLUKU****o vlasništvu komunalnog objekta – kolektora čest. zgr. 1456 k.o Primošten**

1. Općinsko vijeće donosi Odluku o prihvaćanju da Komunalno poduzeće „BUCAVAC“ d.o.o. iz Primoštena preda u vlasništvo novoosnovanom Komunalnog poduzeću „PRIMOŠTEN ODVODNJA“ d.o.o. iz Primoštena, građevinu za namijenjenu upravu za komunalnu djelatnost - mehaničkog prečistača otpadnih voda - Kolektora čest. zgr. 1456 k.o. Primošten, upisanom u Zk.U. 4327, katnosti Sut+Vis. prizemlje u Primoštenu, površine 160m<sup>2</sup> na adresi Podakraje bb, sa zemljištem, vanjskim uređenjem i pripadajućim priključcima.

2. Opisana građevina iz točke 1. ove Odluke važan je komunalni objekt namijenjen da vrši pred tretman otpadnih voda iz glavnih mjesnih ulica i hotelskog kompleksa na Radući te ovom Odlukom Općinsko vijeće prihvaća upis predmetnog kolektora u trajno vlasništvo tako da se isti uvrsti u osnovna sredstva novoosnovanog Komunalnog poduzeća „PRIMOŠTEN ODVODNJE“ d.o.o. iz Primoštena.

3. Sukladno Ugovoru o podjeli s preuzimanje sklopljenim 12. prosinca 2013. godine između „BUCAVCA“ i „PRIMOŠTEN ODVODNJE“ d.o.o. provest će se odvajanjem s preuzimanjem tako što će se predmetna građevina, obveze i pravne odnose odvojiti iz imovine „BUCAVAC“ d.o.o. te iste upisati u imovinu, obveze i pravne odnose „PRIMOŠTEN ODVODNJE“ d.o.o. za potrebe redovitog poslovanja i obavljanja djelatnosti za koju je registriran, sve u skladu s Rješenjem nadležnog tijela o izdavanju suglasnosti za obavljanje djelatnost odvodnje otpadnih voda.

4. Općinsko vijeće zabranjuje „PRIMOŠTEN ODVODNJI“ d.o.o. bilo kakvo raspolaganje i opterećenje objekata komunalne infrastrukture iz točke 1. ove Odluke, bez njegova daljnjeg sudjelovanja i izričite, prethodne, pisane odluke o davanju suglasnosti donijete kvalificiranom dvotrećinskom većinom svih članova Općinskog vijeća.

5. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 940-03/13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-2

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**205**

Na temelju članka 3. stavka 4., 5., 6. i 9. i članka 4. st.1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (« Narodne novine» broj 36/33, 70/97, 128/99, 129/00, 59/01, 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04–Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 33. Statuta Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3./13 i 5/13 ) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ZAKLJUČAK****o prihvaćanju Programa Komunalnog poduzeća „Bucavac“, za 2014. godinu na način utvrđen Odlukom o prijenosu obveze financiranja troška vode i vodnih usluga sa „BUCAVCA“ d.o.o na Općinu Primošten**

## Članak 1.

1. Općinsko vijeće prihvaća Program čišćenja javno prometnih i zelenih površina te održavanja groblja Komunalnog poduzeća „Bucavac“, za 2014 godinu na način utvrđen Odlukom o prijenosu obveze financiranja troška vode i vodnih usluga sa „BUCAVCA“ d.o.o na Općinu Primošten.

## Članak 2.

2. Program Komunalnog poduzeća „Bucavac“, iz točke 1 ovog zaključka te Odluka o prijenosu obveze financiranja troška vode i vodnih usluga sa „BUCAVCA“ d.o.o na Općinu Primošten sastavni su njegov dio i kao takvi nalaze se u privitku istog.

## Članak 3.

3. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Općine Primošten,,

Klasa: 363-02/13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-2

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**206**

Sukladno članku 3. stavka 4., 5., 6. i 9. i članka 4. st.1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (« Narodne novine» broj 36/33, 70/97, 128/99, 129/00, 59/01, 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04–Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 33. Statuta Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3./13 i 5/13 ) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ODLUKU**

**o prijenosu obveze financiranja troška vode i vodnih usluga sa „BUCAVCA“ d.o.o na Općinu Primošten.**

1. Općinsko vijeće zbog povećanih troškova poslovanja i smanjenih planiranih prihoda u 2014. godini prihvaća prijedlog Komunalnog poduzeća „BUCAVAC“ da od istog preuzme obvezu financiranja potroška vode i vodnih usluga s početkom primjene obveze plaćanja od dana 01. veljače za ispostavljen i zaprimljene račune za siječanj 2014. godine.

2. Prijedlog Komunalnog poduzeća „BUCAVAC“ d.o.o za prijenos obveze. iz točke 1. sa kompletnim popisom deset ( 10) pobrojanih mjernih mjesta sastavni je dio ove Odluke i kao takav nalazi se u privitku iste.

3. Sredstva za financiranje potroška vode i vodnih usluga sa „BUCAVCA“ d.o.o sukladno utvrđenim ovom Odlukom osigurava Proračun Općine Primošten.

4. Oduka stupa na snagu danom objave a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten.

Klasa: 363-01/13-01/2

Ur.broj: 2182/02-01-13-2

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**207**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten ( „Službeni vjesnik Općine Primošten“ 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ODLUKU**

**o suglasnosti na povećanje cijena usluga prikupljanja i odvoza smeća za domaćinstva/ građane/ i za obrtnike i pravne osobe**

1. Općinsko vijeće prima na znanje i daje suglasnost na povećanje cijena usluga prikupljanja i odvoza smeća sukladno točki II. Odluke IV. Skupštine komunalnog poduzeća « Bucavac « d.o.o.Ur.broj: 130/2013 od dana 11. prosinca 2013. godine, zbog povećanih troškova poslovanja, promjena u poslovanju Komunalnog poduzeća „BUCAVAC“ d.o.o. te potrebe prilagodbe novom Zakonu o održivom gospodarenju otpadom „Narodne novine“ broj 94/13, na način prikazan cjenikom- pregledom cijena prikupljanja i odvoza otpada za domaćinstva, obrtnike i poduzeća koji je sastavni dio naprijed citirane Odluke“BUCAVCA“ d.o.o., s početkom naplate od dana 1.siječnja 2014. godine.

2. Naprijed citirana Odluka iz točke 1. i cjenik – Pregled cijena prikupljanja i odvoza otpada za domaćinstva, obrtnike i poduzeća sastavni su dio ova Odluke i kao takvi nalaze se u privitku u iste.

3. Odluka će sukladno članku 21. stavku 6. biti dostavljena Komunalnom poduzeću „ BUCAVAC „ d.o.o. te nadležnom ministarstvu i županijskom uredu u čijem su djelokrugu predmetni poslovi gospodarstva.

4. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 363-01/13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-3

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**208**

Na temelju članka 18. Zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98 i 50/12) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na svojoj 4. sjednici od dana 12. prosinca 2013. godine, donosi

**ODLUKU**

**o upravljanju grobljima**

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuje obavljanje komunalne djelatnosti održavanja i upravljanja grobljima kao i izgradnja i uređenje grobnih mjesta na području Općine Primošten, a posebice odredbe glede:

- uvjeta uređenja i održavanja groblja od strane pravne osobe koja upravlja grobljem,

- mjerila i načina dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta, godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta,
- vremenskih razmaka ukopa u popunjena grobna mjesta
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- izgradnja i uređenje grobova,
- kaznene odredbe,
- nadzor nad provođenjem ove odluke i drugih mjera u svezi s grobljem, grobovima i pokopom umrlih.
- prijelazne i završne odredbe.

#### Članak 2.

Groblja na području Općine Primošten u vlasništvu su Općine Primošten.

#### Članak 3.

Pod grobljem u smislu ove Odluke smatra se ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura. Pratećom građevinom u smislu ove Odluke smatra se mrtvačnica, kapelica na groblju i sl.

Pod grobnim mjestom u smislu ove Odluke smatraju se grobovi, grobnice i niše namijenjene za ukop umrlih osoba.

Pod korisnikom grobnog mjesta u smislu ove Odluke razumijevaju se osobe kojima je grobno mjesto dodijeljeno rješenjem, odnosno osobe koje su do stupanja na snagu ove Odluke imale rješenje ili zaključen ugovor o korištenju grobnog mjesta.

#### Članak 4.

Na području Općine Primošten, ukop se obavlja na grobljima; Sv. Jurja Primošten, Sv. Jurja Prhovo, sv. Jeronimo Široke, Sv. Martin u Kruševu, u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima, te u skladu s običajima.

## 2. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJIMA

#### Članak 5.

Grobljima iz članka 3. ove Odluke upravlja Komunalno društvo Bucavac d.o.o. (u daljnjem tekstu: Uprava groblja), kojeg je Općina Primošten (u daljnjem tekstu: Općina) jedini osnivač.

Uprava groblja obavlja i pogrebne poslove na području Općine Primošten ili ih putem Ugovora na temelju raspisanog natječaja može ustupiti pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje pogrebnih poslova.

#### Članak 6.

Pod upravljanjem se podrazumijeva dodjela grobnih mjesta, uređenje, rekonstrukcija i održavanje groblja na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima.

Uprava groblja obvezna je:

- upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara,
- osigurati uređenje i održavanje groblja na način da

ne narušava pijetet prema umrlim osobama, a sukladno Programu uređenja i održavanja groblja.

#### Članak 7.

Uprava groblja može uređivati svojim općim aktima odnose koji se odnose na djelatnost održavanja, uređenja i korištenja groblja i grobnih mjesta a koji nisu uređeni ovom Odlukom, kao i rješavati u pojedinačnim upravnim stvarima o pravima, obvezama i odgovornostima pravnih i fizičkih osoba sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i Zakonom o grobljima.

#### Članak 8.

Uprava groblja dužna je najmanje jedanput godišnje podnijeti izvješće o svom radu Općinskom vijeću Općine Primošten.

#### Članak 9.

Uprava groblja je dužna pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju grobna mjesta zainteresiranim osobama, a ako to nije moguće zbog nedostatka prostora na groblju, pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere radi rekonstrukcije, odnosno proširenja postojećeg ili izgradnju novog groblja.

#### Članak 10.

Za uređenje i preinaku groba, korisnik grobnog mjesta mora ishoditi suglasnost Uprave groblja.

## 3. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

#### Članak 11.

Grobno mjesto dodjeljuje na korištenje Uprava groblja uz prethodnu suglasnost načelnika Općine.

Grobna mjesta dodjeljuju se prema Planu rasporeda i korištenja grobnih mjesta kojeg donosi Uprava groblja, redosljedom prema brojevima grobnih mjesta označenim u Planu, a na način da su u najvećoj mogućoj mjeri nastoji usvojiti želje korisnika, te prema raspoloživim mjestima.

Plan rasporeda i korištenja grobnih mjesta mora sadržavati: Plan svih groblja na području Općine Primošten, Plan rasporeda grobnih mjesta za svako groblje posebno, s naznačenim oznakama, brojevima grobnih mjesta i njihovim površinama, Grafički prikaz rasporeda, a može sadržavati i druge podatke vezane za raspored i korištenje grobnih mjesta.

#### Članak 12.

Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika koji je u trenutku smrti imao prebivalište na području Općine Primošten, osobi koja je član obitelji pokojnika ili osobi koja je s pokojnikom imala zaključen ugovor o doživotnom uzdržavanju.

Članovi obitelji pokojnika u smislu stavka 1. ove odluke smatraju se: supružnik, vanbračni supružnik, djeca, uključujući i usvojenu djecu te njihovi supružnici i djeca, roditelji, skrbnici, braća i sestre i njihovi supružnici i djeca.

Iznimno, grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika s prebivalištem izvan Općine Primošten, a čija obitelj ima porijeklo iz Općine Primošten, pod uvjetom da Uprava groblja raspolaže dovoljnim brojem praznih grobnih mjesta.

#### Članak 13.

Uprava groblja donosi rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje sukladno članku 13. Zakona o grobljima.

Protiv Rješenja iz stavka 1. ovog članka stranka može izjaviti žalbu Komunalnoj službi Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se i visina naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta.

#### Članak 14.

Uprava groblja neće dati grobno mjesto na korištenje osobi koja na jednom od groblja iz članka 3. ove Odluke već ima na korištenju grobno mjesto u kojem je moguć ukop.

#### Članak 15.

Korisnik grobnog mjesta može ugovorom ustupiti korištenje grobnog mjesta uz suglasnost članova njegove obitelji koji imaju pravo ukopa i suglasnost Uprave groblja trećoj osobi koja ima prebivalište na području Općine Primošten, a nema na korištenju grobno mjesto na jednom od groblja iz članka 3. ove Odluke.

Ugovor o ustupanju tog korištenja mora se dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

#### Članak 16.

Nakon smrti korisnika grobnog mjesta, korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

#### Članak 17.

Oprema i uređaj groba izgrađeni na grobnom mjestu smatraju se nekretninom pa stoga, ako se uz ustupanje grobnog mjesta prodaje ili na drugi način prenosi vlasništvo opreme, odnosno uređaja groba novi korisnik grobnog mjesta dužan je uz ugovor o ustupanju Upravi groblja priložiti i dokaz o plaćenom porezu na promet te nekretnine.

#### Članak 18.

Grobna mjesta na kojima je sagrađen nadgrobni uređaj, odnosno ona koja su sagrađena kao grobnice, dodjeljuju se na temelju neposrednog zahtjeva, prikupljanjem ponuda ili natječaja.

Uprava groblja odlučuje o načinu dodjele grobnih mjesta iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 19.

Uprava groblja će obustaviti ukope u grobno mjesto u slučaju spora o pravu ukopa, odnosno korištenje grobnog mjesta dok spor ne bude riješen.

#### Članak 20.

Pravo korištenja grobnog mjesta može se izgubiti

samo na način određen Zakonom (odredbe o napuštenim grobovima).

Neće se smatrati napuštenim grobovima u smislu Zakona o grobljima:

- grobovi iz članka 11. stavak 3. zakona o grobljima,

- grobovi osoba koje su značajne za Općinu Primošten jer su stekle izvanredne zasluge na naučnom, kulturnom ili političkom polju ili su doprinijele razvoju Općine Primošten

- grobovi antifašističkih boraca, žrtava terora i branitelja poginulih u Domovinskom ratu.

Općinsko vijeće utvrđuje popis umrlih osoba iz stavka 2. ovog članka.

Uprava groblja održava grobove iz stavka 2. ovog članka kao i uređenje i održavanje centralnog križa, a sredstva za održavanje osiguravaju se u proračunu Općine Primošten.

#### 4. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNIH MJESTA

#### Članak 21.

Uprava groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu te o tome donosi rješenje.

Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća i godišnju grobnu naknadu.

Visinu naknade utvrđuje Uprava groblja, a korisnik ju plaća najkasnije do 31. ožujka tekuće godine po ispostavljenom računu Uprave groblja.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se na bazi procjene održavanja i uređenja groblja utvrđene programom uređenja i održavanja, na način da se troškovi dijele na sve korisnike grobnih mjesta, razmjerno površini svakog grobnog mjesta u ukupnoj površini svih grobnih mjesta.

#### Članak 22.

Korisnik kojemu se grobno mjesto dodjeljuje na korištenje dužan je platiti naknadu za korištenje grobnog mjesta u roku od mjesec dana od dana donošenja rješenja o davanju grobnog mjesta na korištenje.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje određuje Uprava groblja, s tim da se u naknadu uračunava:

- pripadajuća površina zemljišta koju obuhvaća grobno mjesto

- troškovi opremanja groblja odgovarajućom komunalnom i drugom infrastrukturom

- prebivalištu korisnika na koga je naslovljen zahtjev.

#### Članak 23.

Troškovi opremanja groblja iz stavka 2. članka 21. ove Odluke odgovarajućom komunalnom i drugom infrastrukturom utvrđuje se na bazi stvarnih troškova uređenja groblja i izgradnje novih grobnih mjesta, koji se svode na m<sup>2</sup> grobnog mjesta na način da se ukupni

troškovi dijele sa ukupnom površinom svih grobnih mjesta.

## 5. VREMENSKI RAZMAK UKOPA

### Članak 24.

Ukop u popunjeno mjesto može se obaviti nakon isteka roka od 15. godina od posljednjeg ukopa.

Ako je grobnica za polaganje ljesova sagrađena u više razina, grobno se mjesto smatra popunjenim kada su sve razine popunjene te se ukop može obaviti nakon proteka 30. godina od prvog ukopa.

### Članak 25.

Privremeni ukop u grobno mjesto može se obaviti u sljedećim slučajevima:

- ako je pokojnik u trenutku smrti imao prebivalište na području Općine Primošten, a nema osigurano grobno mjesto i
- ako će posmrtni ostaci pokojnika biti premješteni u drugi grad, općinu ili državu na konačni ukop sve uz uvjet da Uprava groblja za to ima na raspolaganju slobodno grobno mjesto.

### Članak 26.

Za privremeni ukop u grobno mjesto neophodno je pismeno odobrenje korisnika grobnog mjesta.

Prijenos privremeno ukopanog pokojnika u grobno mjesto za konačni ukop, može se obaviti samo uz odobrenje korisnika grobnog mjesta.

### Članak 27.

Uprava groblja mora Planom uređenja i rasporeda grobova predvidjeti grobna mjesta za privremeni ukop.

Umrlo osoba može se smjestiti u privremeno grobno mjesto samo u dvostrukom (limenom ili drvenom) lijesu i to najduže do 6. (šest) mjeseci.

### Članak 28.

Iskop umrlih, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) mogu se obavljati na osnovi odobrenja koje pribavi rodbina ili osobe koje su se brinule o pokopu po službenoj dužnosti, kada za to postoje opravdani razlozi i po odluci suda.

Iskope obavljaju zaposlenici koncesionara za pogrebne poslove.

Iskop se može izvršiti samo na osnovi odobrenja sanitarnog inspektora, koji mora biti nazočan iskopu.

### Članak 29.

Obred pogreba vrši se prema volji umrlog, njegove obitelji ili osobe koja podmiruje troškove ukopa.

## 6. UREĐENJE, ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

### Članak 30.

Uprava groblja mora održavati i uređivati groblja u skladu s urbanističkim i sanitarnim propisima, kao i estetskim zahtjevima prilikom čega mora voditi računa o zaštiti okoliša.

### Članak 31.

Uprava groblja mora imati:

- Plan groblja kojim upravlja
- Detaljni plan uređenja groblja i raspored grobova za svako groblje posebno, s točno navedenim grobnim poljem, glavnim putovima i stazama.
- Detaljni plan za svako grobno polje s točno označenim redom.

### Članak 32.

Pod održavanjem groblja u smislu ove odluke podrazumijeva se održavanje i čišćenje zemljišta, staza i putova na groblju od otpada, održavanje mrtvačnica, dvorane za izlaganje na odru i drugih pratećih objekata vezanih za pogrebne poslove, te uzgoj i održavanje zelenila.

Pod otpadom se u smislu ove Odluke smatraju svi materijali koji su na bilo koji način nanoseni odnosno dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima, koji zbog proteka vremena narušavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili pravovremeno ukloniti.

Groblje održava i otpad uklanja Uprava groblja, koja je dužna donijeti Godišnji plan održavanja groblja.

### Članak 33.

Uprava groblja je dužna radnje iz članka 29. ove Odluke obavljati kontinuirano, na način da groblje ili objekti na groblju budu uredni i čisti, a u funkcionalnom smislu ispravni i na način da se ne vrijeđaju osjećaji pijeteta prema mrtvima.

Uprava groblja dužna je s grobnih mjesta ukloniti uvelo cvijeće i vijence po proteku roka od 15. dana a lampinjone i ranije.

Uprava groblja dužna je na pogodnim mjestima na grobljima osigurati pravilno odlaganje smeća, otpadaka, ostatka vijenaca i slično te odvoza i uklanjanja istih najmanje jednom mjesečno.

### Članak 34.

Grobna mjesta koja su proglašena spomenicima kulture ne mogu se smatrati napuštenim, već ih treba održavati i obnavljati sukladno propisima o zaštiti spomenika kulture.

Nadzor održavanja i obnavljanja grobnih mjesta iz prethodnog stavka izvršava nadležno tijelo Općine Primošten.

### Članak 35.

O uređenju i održavanju dodijeljenih grobnih mjesta i grobnica dužni su se brinuti korisnici grobnog mjesta, te održavati red i čistoću na način da se ne oštećuju ili na bilo koji način smetaju druga grobna mjesta.

Ako korisnici grobova ili grobnica iste ne održavaju, Uprava groblja dužna ih je upozoriti na njihove obveze. Ukoliko ni tada ne uredi grobove ili grobnice koje su im dodijeljene na korištenje, Uprava groblja će to učiniti o trošku korisnika.

Korisnici grobnih mjesta mogu povjeriti Upravi groblja brigu oko njihova održavanja, a mogu ovlastiti

i treću osobu za brigu oko grobnog mjesta te o tome obavijestiti Upravu groblja.

Svaki grob odnosno grobnica mora biti označena prikladnim nadgrobni znakom. Kada se nadgrobni spomenici postavljaju od mramora ili kamena, po obliku i načinu izvedbe moraju biti u skladu s okolnim mjesnim običajima.

#### Članak 36.

Uprava groblja dužna je odrediti vrijeme kojim se dopušta mještanima posjet na grobljima.

Posjetitelji groblja dužni su se na grobljima kretati u miru i tišini te se ponašati u skladu s poštovanjem prema umrlima.

Uprava groblja dužna je obavijest iz stavka 1. ove Odluke izložiti na vidljivom mjestu, naročito na ulazu u groblja.

#### Članak 37.

Na grobljima je zabranjeno:

- onečišćavati grobove, staze i uređaje,
- obavljati bilo kakvu trgovinu,
- bez odobrenja ulaziti u mrtvačnicu u vrijeme koje nije određeno,
- bukom narušavati mir na groblju,
- dovoditi pse i druge životinje,
- neovlašteno kositi travu,
- gaziti po grobovima i nasadima i oštećivati grobove, spomenike i nadgrobne znakove, klupe i ostale objekte i uređaje,
- pisati po grobnim spomenicima i znakovima,
- trgati i odnositi cvijeće i nasade s grobova, cvjetnjaka i parkova na groblju,
- stavljati neprikladne slike, natpise, predmete ili reklame,
- prometovati bilo kakvim vozilom, osim vozila koja se koriste u svezi s radovima na groblju,
- sađenje bilo kakve vegetacije po vlastitom nahođenju korisnika,
- graditi nadgrobne spomenike bez suglasnosti Uprave groblja,
- uređivati staze bilo kakvom vrstom radova (betoniranje, popločavanje, nasipavanje i sl.) bez suglasnosti Uprave groblja.
- Svu evidentiranu štetu dužan je podmiriti počinitelj iste na temelju očevida i zapisnika komunalnog redara i djelatnika Uprave groblja.

#### Članak 38.

Uprava groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobovima, grobnicama, nišama ili pretincima koje prouzroče treće osobe.

#### Članak 39.

Grobove ili grobnice za koje se ne može utvrditi njihov korisnik održava i uređuje Uprava groblja, u zakonskim okvirima.

Uređenje i održavanje centralnog križa i spomen obilježja boraca antifašističke borbe II. svjetskog rata i spomen obilježja učesnika Domovinskog rata ako ih ima, obveza je Uprave groblja, a troškovi se podmiruju iz Proračuna Općine.

## 7. IZGRADNJA I UREĐENJE GROBOVA

#### Članak 40.

Svaki grob odnosno grobnica mora biti označena prikladnim nadgrobni znakom.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

Natpisi na grobovima ili grobnicama osoba koje su zadužile hrvatski narod trebaju biti nanovo ispisani tekstom koji točno i dolično objašnjava njihovu ulogu u životu hrvatskog naroda, ako postojeći natpisi, ispisani u vrijeme represivnih režima, nisu u tom smislu cjeloviti.

#### Članak 41.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o obliku i načinu uređenja grobnog mjesta.

Nadgrobni spomenici moraju biti izgrađeni od čvrstog materijala, te moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu okolinom i mjesnim običajima, o čemu je mjerodavno mišljenje Uprave groblja.

Prije izgradnje nadgrobnog spomenika korisnik grobnog mjesta mora ishoditi suglasnost Uprave groblja glede oblika i načina izvedbe istog.

#### Članak 42.

Za izgradnju grobnica, nadgrobni spomenika i drugih objekata na groblju koja se u smislu važećih propisa smatraju građevinskim objektima, potrebno je odobrenje nadležnih službi.

U slučaju kada odobrenje za gradnju nije potrebno, uvjete gradnje i preinake objekata na groblju utvrđuje Uprava groblja u skladu s Planom.

#### Članak 43.

Grobna mjesta i drugi objekti na groblju moraju se izgrađivati prema planu uređenja groblja i rasporeda grobova, a u skladu s propisima o građenju, estetskim, sanitarnim i drugim tehničkom pravilima.

Pri izvođenju radova iz stavka 1. ovog članka, izvođači su dužni pridržavati se odredaba o redu na groblju, a posebice:

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane, odnosno kada to odredi Uprava groblja;
- građevni materijal (opeka, šljunka, cement, vapno i dr.) može se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova i na način da ne ometa redovnu uporabu groblja;
- u slučaju prekida radova, kao i poslije njihovog završetka, izvođač je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje.

Radovi na uređenju i izgradnji grobova i drugih objekata na groblju mogu se obavljati samo nakon prethodne prijave Upravi groblja i davanja osiguranja za namirenje troškova koje će uprava groblja imati u svezi s iskolčenjem pravca za uređenje grobnog mjesta, odvoz iskopane zemlje i kamena kao i drugih otpadaka, uređenje putova i staza, utrošak vode, struje i sl.

Uprava groblja će zabraniti rad na određenom objektu onom izvođaču radova koji započne s radovima bez prethodne dozvole i davanja osiguranja za namirenje troškova iz prethodnog stavka.

#### Članak 44.

U roku od 3. (tri) dana po završetku radova korisnik grobnog mjesta dužan je o tome obavijestiti Upravu groblja. Ovlaštena osoba izvršit će očevid i o tome sastaviti zapisnik.

Smatra se da su radovi uredno izvršeni ako:

- je nadgrobni spomenik izgrađen u skladu s dogovorom i suglasnosti Uprave groblja.
- je okoliš u zoni gradnje očišćen od otpadnog materijala koji se mora ukloniti s groblja,
- su sva eventualna oštećenja na stazama i zelenim površinama sanirana.

U slučaju oštećenja drugih grobova, način i obim sanacije utvrđuje se zasebnim zapisnikom kojeg sastavlja Uprava groblja sa strankama u sporu, na temelju kojeg se vrši popravak na teret korisnika.

### 8. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM OD STRANE UPRAVE GROBLJA

#### Članak 45.

Uprava groblja dužna je:

- grobljem upravljati pažnjom dobrog gospodara, na način kojim se iskazuje poštivanje prema umrlim osobama koje na groblju počivaju,
- jednom godišnje najkasnije do 31. siječnja tekuće godine Općinskom vijeću Općine Primošten podnositi izvješće o radu,
- pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju grobna mjesta zainteresiranim osobama, a ako to nije moguće zbog skučenosti prostora na groblju poduzimati odgovarajuće mjere radi rekonstrukcije, odnosno proširenja ili izgradnje novog groblja.

#### Članak 46.

Grobna mjesta daju se na korištenje na neodređeno vrijeme uz uvjet da korisnik redovito plaća naknadu za održavanje groblja.

Grobna mjesta za koja grobna naknada nije plaćena 10 godina smatraju se napuštenima i mogu se ponovno dodijeliti na korištenje tek nakon proteka 15. godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno 30. godina od posljednjeg ukopa u grobnicu.

Prijašnji korisnik grobnog mjesta, za koje se prema prethodnom stavku smatra da je napušteno, može raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ograda groba) nakon što plati dužan iznos grobne naknade sa zakonskom zateznom kamatom. U protivnom, smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom uprava groblja može slobodno raspolagati.

Uprava groblja dužna je prije dodjele napuštenog grobnog mjesta drugom korisniku prenijeti ostatke preminulog iz napuštenog groba u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu.

Za pokapanje posmrtnih ostataka u zajedničku grobnicu ne plaća se naknada.

### 9. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

#### Članak 47.

Grobna mjesta dodjeljuju na korištenje uprava groblja rješenjem u smislu čl. 13. Zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98 i 53/12).

Dodjelu grobnog mjesta uprava groblja mora evidentirati u posebnu grobnu knjigu.

#### Članak 48.

Radi dodjele na korištenje jednog ili više grobnih mjesta, Uprava groblja objavljuje oglas.

Oglas u smislu stavka 1. ovog članka objavljuje se u javnom glasilu i na oglasnoj ploči uprave groblja. Datum objave smatra se datumom objave u javnom glasilu.

#### Člankom 49.

Oglas u smislu članka ove Odluke sadrži podatke o groblju i pojedinačne podatke o grobnim mjestima koji se daju na korištenje (oznake površine, visina naknade za dodjelu, iznos jamčevine i dr., rok za podnošenje ponude, prilaže se plan, grafički prikaz lokacije, odnosno grobnog mjesta).

#### Članak 50.

Po završetku roka za prikupljanje ponuda uprava groblja objavljuje izbor kandidata. Ako ima više kandidata nego raspoloživih grobnih mjesta, ili ako su dva ili više kandidata zainteresirana za isto grobno mjesto, prednost ima osoba s prebivalištem na području za koje je grobno mjesto namijenjeno.

#### Članak 51.

Ako se izbor kandidata ne može izvršiti na temelju kriterija iz čl. 49. ove odluke, izbor kandidata sa „istim rangom“ izvršit će se ždrijebom.

Pravila ždrijebanja iz stavka 1. ovog članka određuje i postupak provodi uprava groblja uz vođenje odgovarajućeg zapisnika.

#### Članak 52.

Nakon provedenog postupka u smislu Članka 48, 49. i 50. ove Odluke, uprava groblja donosi rješenje u smislu članka 13. zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98 i 50/12).

#### Članak 53.

Pravo ukopa uz korisnika grobnog mjesta imaju i članovi njegove obitelji.

Pravo na stupanje robnog mjesta korisnik grobnog mjesta ugovorom može ustupiti trećim osobama a isprava o tome mora se dostaviti upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očevidnik.

Ako jednim grobnim mjestom pravo raspolaganja ima više korisnika, za ustupanja prava korištenja groba trećim osobama potreban je njihov zajednički pristanak.

#### Članak 54.

Oprema i uređaji koji su izgrađeni na grobnim mjestima smatraju se nekretninama, pa stoga ako se

ustupanjem grobna mjesta prodaju ili na drugi način prenosi vlasništvo opreme, odnosno uređenje grobnog mjesta, novi korisnik grobnog mjesta dužan je uz ugovor o ustupanju, upravi groblja priložiti i dokaz o plaćenom porezu na promet te nekretnine.

#### 10. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

##### Članak 55.

Nepoznate osobe ukapaju se u zajedničku grobnicu. Zajednička grobnica, odnosno grob, namijenjen je za ukop osoba koje nisu korisnici grobnog mjesta i za koje nema uvjeta da se ukop izvrši na grobno mjesto s pravom korištenja članova njihove obitelji.

#### 11. OSNIVANJE I NAPUŠTANJE GROBLJA

##### Članak 56.

Općinsko vijeće Općine Primošten prostornim planom utvrđuje izgradnju, odnosno rekonstrukciju groblja kad se za to ukaže potreba.

Prostorni plan iz prethodnog stavka mora se temeljiti na programu uređenja groblja utvrđenim za vremensko razdoblje od najmanje 50 godina.

##### Članak 57.

Općinsko vijeće donosi odluku o zatvaranju groblja kada utvrdi da na groblju više nema mogućnosti ukopa zbog prostornih, sanitarnih ili drugih uvjeta.

#### 12. GROBNI OČEVIDNICI

##### Članak 58.

Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih na području Općine Primošten koji sadrži podatke o:

- svim grobnim mjestima
- korisnicima grobnih mjesta
- osobama koje imaju pravo ukopa
- svim nastalim promjenama

Uprava groblja dužna je voditi i registar umrlih osoba po imenu, prezimenu, imenu oca, te jedinstvenom matičnom broju umrle osobe s naznakom gdje je ukopana.

Akti stavka 1. i 2. ovog članka moraju se trajno čuvati. Nadzor nad vođenjem akata iz ovog članka, kao i nadzor nad upravljanjem grobljima provodit će Jedinšteni upravni odjel Općine Primošten.

#### 13. PREKRŠAJNE ODREDBE

##### Članak 59.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se Uprave groblja ako:

- ne postupi na način određen člankom 26. ove Odluke,
- ne postupi na način određen člankom 29. i 30. ove Odluke,

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

##### Članak 60.

Novčanom kaznom od 1.500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ili obrtnik ako izvodi radove na izgradnji grobnih mjesta protivno odredbi članka 39. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

##### Članak 61.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba:

- ako ne uređuje i ne održava grobno mjesto na način propisan člankom 31. ove Odluke,
- ako prije izgradnje nadgrobnog spomenika ne ishodi suglasnost Uprave groblja iz članka 37. stavka 3. i članka 39. ove Odluke,
- ako izvodi radove na izgradnji grobnih mjesta protivno odredbi članka 39. ove Odluke.

#### 14. NADZOR

##### Članak 62.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši komunalni redar Općine Primošten te sanitarna inspekcija svaki u okviru svoje nadležnosti.

#### 15. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 63.

Uprava groblja dužna je u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti akt o pravilima ponašanja na groblju, donijeti Planove uređenja, održavanja i rasporeda grobova i ostale akte propisane Zakonom o grobljima („Narodne novine“ broj 19/98 i 53/12) i Pravilnikom o grobljima („Narodne novine“ broj 99/02).

Odluku o pravilima ponašanja na groblju Uprava groblja dužna je izložiti na vidljivom mjestu, naročito na ulazu u groblja.

##### Članak 64.

Uprava groblja dužna jer u roku od 90 dana od stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o upravljanju grobljima, sukladno Zakonu o grobljima, ovom Odluci te ostalim aktima i propisima.

##### Članak 65.

Korisnicima grobnih mjesta koji su do dana stupanja na snagu ove Odluke imali status korisnika grobnog mjesta temeljem ugovora o korištenju grobnog mjesta na određeno vrijeme, izdat će se rješenje o dodjeli grobnog mjesta na neodređeno vrijeme po isteku ugovora o korištenju.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, korisnik neće biti u obvezi plaćati naknadu iz članka 21. ove Odluke.

##### Članak 66.

Osoba koja smatra da je korisnik groba, a nije upisana u grobni očevidnik, može zatražiti upis na temelju valjane pravne isprave.

## Članak 67.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-02/13-01/1  
Urbroj: 2182/02-01-13-1  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 209

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ODLUKU  
o suglasnosti na povećanje cijena usluga  
ukopa odnosno korištenja grobnog mjesta  
na grobljima Općine Primošten**

1. Općinsko vijeće prima na znanje i daje suglasnost na povećanje cijena usluga ukopa odnosno korištenja grobnog mjesta na grobljima Općine Primošten sukladno točki I. i II.

Odluke IV. Skupštine komunalnog poduzeća « Bucavac » d.o.o. Urbroj: 131/2013 od dana 11. prosinca 2013. godine, zbog povećanih troškova održavanja groblja i povećanja troškova ukopa, na način da nova cijena ukopa iznosi 1.000,00 kuna s uračunatim PDV-om; cijena korištenja grobnog mjesta u općinskim zajedničkim grobnicama na području Općine Primošten iznosi 1.000,00 kuna s uračunatim PDV-om.

2. Naprijed citirana Odluka iz točke 1. i cjenik – Pregled cijena ukopa i korištenja zajedničkog grobnog mjesta sastavni su dio ova Odluke i kao takvi nalaze se u privitku u iste.

1. Odluka će sukladno članku 21. stavku 6. biti dostavljena Komunalnom poduzeću „ BUCAVAC „ d.o.o. te nadležnom ministarstvu i županijskom uredu u čijem su djelokrugu predmetni poslovi gospodarstva.

2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se od 01. siječnja 2014. godine.

Klasa: 363-01/13-01/2  
Urbroj: 2182/02-01-13-3  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 210

Na temelju članka 18. stavka 3./ članka 25. stavka 1. i članka 31. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/013 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ODLUKU  
o nabavi radova građenja kanalizacijskog  
kolektora  
Put bure - Primošten**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi odluku o raspisivanju natječaja za nabavu radova građenja kanalizacijskog kolektora Put bure - Primošten.

2. Općinsko vijeće ovlašćuje Komunalno poduzeće „PRIMOŠTEN ODVODNJU“ d.o.o. za nabavku radova opisanih u točki 1 ove odluke izravno prihvaćanjem ponude odnosno za provođenje postupka javne nabave i raspisivanje javnog natječaja, kao otvorenog postupka javne nabave, koji će biti objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

3. Ovlašćuje se v.d. Direktora „PRIMOŠTEN ODVODNJE „ d.o.o. da izravno ili nakon provedenog natječaja donese Odluku o odabiru najpovoljnije ponude i sa odabranim ponuditeljem sklopi predmetni Ugovor o javnoj nabavi radova.

4. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. u cijelosti osigurava „Primošten Odvodnja“ d.o.o..

5. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude kao i Ugovor o javnoj nabavi odnosno Ugovor o građenju kanalizacijskog sustava će se proslijediti naknadno Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 360-02/13-01/2  
Urbroj: 2182/02-01-13-1  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**211**

Na temelju članka 25. stavka 1 i članka 31. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/013 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ODLUKU  
o nabavi radova asfaltiranja**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi odluku o raspisivanju natječaja za nabavu radova asfaltiranja u ukupnoj površini cca 10.000m<sup>2</sup> po potrebi u više navrata, na području Općine Primošten.

2. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika Općine Primošten za nabavku radova opisanih u točki 1 ove odluke i za provođenje postupka javne nabave i raspisivanje javnog natječaja, kao otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti, koji će biti objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

3. Ovlašćuje se Načelnika Općine Primošten da nakon provedenog natječaja donese Odluku o odabiru najpovoljnije ponude i sa odabranim ponuditeljem sklopi predmetni Ugovor o javnoj nabavi radova.

4. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. u cijelosti osigurava Proračun Općine Primošten.

5. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude kao i Ugovor o javnoj nabavi će se proslijediti naknadno Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 360-02/13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**212**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj: 3/13 i 5/13) na prijedlog Načelnika Općine Primošten Stipe Petrina, Općinsko vijeće Općine Primošten, na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ODLUKU  
o ovlaštenju Načelnika na sklapanje  
Ugovora o osiguranju statusa službenika  
JUO Primošten**

1. Prihvaća se prijedlog načelnika Općine Primošten za potrebom osiguranja statusa službenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten (u daljnjem tekstu JUO Primošten).

2. Daje se prethodna suglasnost načelniku Općine Primošten da procjeni potrebu i opravdanost osiguranja službeničkog statusa svakog pojedinog službenika JUO Primošten, da utvrdi kojega će službenika osigurati, da izabere sredstvo osiguranja radno pravnog - službeničkog statusa službenika i zaključi pojedinačne ugovore o osiguranju statusa službenika.

3. Osiguranje statusa trenutno zaposlenih službenika JUO na neodređeno vrijeme, u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske Primošten, izvršit će se sklapanjem posebnih ugovora o osiguranju koji će dati sigurnost službeniku da ga se u slučaju promjene sadašnjeg/ih nositelja izvršne ili/i predstavničke vlasti u Općini Primošten, isti bez opravdanog razloga neće degradirati u svom službeničkom statusu niti otpustiti iz službe. Kao opravdan razlog smatra se pravomoćna sudska presuda o počinjenju kaznenih djela iz čl. 15. Zakon o službenicima i namještenicima u Općini Primošten („Narodne novine“ broj: 86/08 i 61/11) a kao sredstvo osiguranja utvrđuju se financijska sredstva koja ne mogu biti veća od deset godišnjih plaća službenika brutto.

4. Sredstva osiguranja iz čl. 3. ove odluke osiguravaju se u proračunu Općine Primošten.

5. Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“

Obrazloženje

Načelnik Općine Primošten, u više navrata, obaviješten je o činjenici da u periodu od 2005. godine do donošenja ove odluke, pojedinim službenicima Općine Primošten, pojedinci sa područja Općine Primošten odnosno Šibensko-kninske županije kao članovi i simpatizeri oporbenih stranaka, poglavito HDZ-a, bilo u funkciji političara ili nositelja pravosudne i druge dužnosti, u više navrata, izravno i neizravno, prijateljama i upozorenjima, odnosno o postupku obnašanja profesionalne dužnosti, dali do znanja da će u slučaju promjene aktualne općinske vlasti, pojedini službenici odmah „ostati bez posla“ budući imaju dobru suradnju s načelnikom općine Primošten. Slijedom navedenog kako je riječ opravdanoj bojazni za status službenika koji su zaposleni na neodređeno vrijeme pa kako bi ih se zaštitilo od šikane u slučaju promjene općinske vlasti, odnosno dodatno osigurao status kojeg već imaju kao službenici općine, vodeći računa o najavljenim izmjenama zakona koje reguliraju službeničke odnose u RH, to se ovom odlukom ovlašćuje načelnik Općine Primošten da procjeni opravdanost potrebe osiguranja svakog pojedinog službenika za kojeg postoji bojazan da bi za slučaj promjene vlasti njegov status mogao biti ugrožen. Prilikom donošenja odluke o osiguranju službenika, načelnik Općine vodit će računa o kvaliteti dosadašnjeg rada službenika, angažiranosti službenika

u radu i promidžbi Općine Primošten, dužini radnog staža provedenog u službi, izloženosti službenika, i cjelokupnom doprinosu službenika u radu i poslovanju Općine. Ovlašćuje se načelnik općine da sklopi Ugovor o osiguranju statusa službenika na način da službeniku u skladu s pozitivnim propisima dade materijalno osiguranje koje ne može preći iznos desetogodišnje plaće službenika koji istu prima u službi na svom radnom mjestu u slučaju neopravdanog otkaza službeničkog statusa službeniku. Osiguranje statusa službenika financijskim sredstvima pokazuje se kao opravdani način osiguranja službenika vodeći računa o činjenici visoke nezaposlenosti u Republici Hrvatskoj ali i angažmana službenika u Općini koji ga je doveo u situaciju da bude izložen riziku da ostane bez posla bilo u slučaju promjene vlasti ili u slučaju organizacijske ili političke odluke vlasti koja može dovesti do bilo kakve promjene statusa Općine Primošten. Financijska sredstva osigurat će se u proračunu Općine Primošten i bit će isplaćena službeniku u slučaju prestanka službeničkog statusa odnosno radnog odnosa.

Klasa: 119-02/13-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-13-2  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 213

Temeljem članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (« Narodne novine « broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Načelnik Općine Primošten podnosi Općinskom vijeću Općine Primošten za redovnu 4. sjednicu planiranu za 12. prosinca 2013. godine donosi:

## ANALIZU STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA na području Općine Primošten u 2013. godini

### UVODNI DIO

Sustav zaštite i spašavanja zamišljen je kao oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom, naprijed citiranim Zakonom, uređuju, planiraju, orga-

niziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje na svom području.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (« Narodne novine « broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) definirano je da u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, predstavnička tijela jedinica lokalne, regionalne /područne/ samouprave najmanje jednom godišnje, razmatra stanje zaštite i spašavanja, donosi smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području, utvrđuje izvore i način financiranja sustava zaštite i spašavanja na svom području, te obavlja razne druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

### II STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Stanje sustava zaštite i spašavanja na području Općine Primošten organizira se i provodi sukladno:

-Zakonu o zaštiti i spašavanju (« Narodne novine « broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10),

-Zakonu o vatrogastvu (« Narodne novine « broj 139/04– proč. tekst, 174/04, 38/09 i 80/10),

-Zakonu o zaštiti od požara (« Narodne novine « broj 92/10),

-Zakon o zaštiti od elementarnih nepogoda osim odredbi članka 14, 21, 22 i 23 (« Narodne novine « broj 73/97),

-Zakonu o poljoprivrednom zemljištu (« Narodne novine « broj 152/08 i 21/10)

te pod zakonskim propisima donesenim temeljem naprijed citiranih Zakona.

Sukladno naprijed citiranim važećim pravnim propisima, Općina Primošten izradila je, donijela i provodila slijedeće akte kako slijedi:

-Odluka o imenovanju člana Stožera zaštite i spašavanja Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj:5/13 )

-Odluka o donošenju procjene ugroženosti stanovništva, kulturnih i materijalnih dobara

-Plan evakuacije i zbrinjavanja turista

Plan motriteljsko dojavne službe na području Općine Primošten za sezonu koju je donio načelnik na temelju točke I.4. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH (« Narodne novine « broj 29/11) a na prijedlog i uz suglasnost Upravnog odbora DVD „PRIMOŠTEN“.

Plan rada Stožera zaštite i spašavanja Općine Primošten u 2013. godini

Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara Općine Primošten sukladno točki I.3. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH (« Narodne novine « broj 29/11)

Dogovoreno je korištenje građevinske mehanizacije za slučaj potrebe sa svim vlasnicima koji raspolažu istom a imaju sjedište na području općine.

Osvrtom unatrag od ranije donijeti akti koji su sastavni dio stanja zaštite i spašavanja na području Općine Primošten su:

-Odluka o agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu

Kartografski prikaz mreže hidranata na području Općine Primošten

Procjena ugroženosti od požara

Plan zaštite od požara

Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Primošten.

Zakonom o zaštiti i spašavanju koji je stupio na snagu danom 10. prosinca 2004. godine, kao okvirnim zakonom u sustavu zaštite i spašavanja uređen je sustav zaštite i spašavanja građana, materijalnih i drugih dobara u katastrofama i većim nesrećama.: prava, obveze, osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja, zadaća i ustroj tijela za rukovođenje i koordiniranje u aktivnostima zaštite i spašavanja u katastrofama i većim nesrećama, način uzbunjivanja o obavješćivanja, provođenje mobilizacije za potrebe zaštite i spašavanja te nadzor nad provedbo tog zakona.

Nadležnost za vatrogastvo u Republici Hrvatskoj je iz MUP –a RH prešla u Državnu upravu za zaštitu i spašavanje. Upravljanje zaštitom i spašavanjem kod elementarnih nepogoda je iz nadležnosti stožera Civilne zaštite dana u nadležnost Zapovjedništva zaštite i spašavanja na tri razine: lokalne, područne i državne službe, zapovjedništva i postrojbe Civilne zaštite postaju jedna od preventivnih snaga sustava.

Sudionici zaštite i spašavanja temeljem članka 5. predmetnog zakona su:

- fizičke i pravne osobe
- izvršna i predstavnička tijela lokalne i područne samouprave

- središnja tijela državne uprave

Izvršni dio sustava zaštite i spašavanja su operativne snage koje se sastoje od

- službi i postrojbi pravnih osoba i središnjih tijela državne uprave koje se

zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti,

- vatrogasnih zapovjedništava i postrojbi,

- službi i postrojbi Uprave,

- zapovjedništva zaštite i spašavanja

- službi, zapovjedništva i postrojbi civilne zaštite.

Operativne snage zaštite i spašavanja u slučajevima neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće ima temeljnu zadaću prosudbu mogućih ugrožavanja i posljedica, planiranje i pripravnost za reagiranje, poduzimanje adekvatnih aktivnosti i mjera za otklanjanje posljedica radi žurne normalizacije života na području na kojem je događaj nastao.

Operativnim snagama na području Općine Primošten koordinira Općinski Načelnik uz stručnu potporu Stožera zaštite i spašavanja.

Načelnik Stožera zaštite i spašavanja temeljem posebnih propisa po funkciji je Zamjenik načelnika općine.

Članovi Stožera pozivaju se putem Županijskog centra 112.

Tijekom 2013. godine nije bilo potrebe za izvanrednim sazivanjem Stožera. U novm sazivu održana je prva konstituirajuća sjednica Stožera civilne zaštite Općine Primošten dana 25. listopada 2013. godine u prostorijama Općine Primošten na adresi Sv. Josipa 7 u Primoštenu.

Na sjednici su bili nazočni: Načelnik Stožera civilne zaštite Jere Gracin inače zamjenik Načelnika Općine

Primošten Stipe Petrina te - članovi Stožera zaštite i spašavanja : Danijela Erceg – Voditeljica Područnog ureda Šibenik za zaštitu i spašavanje, Vinko Bolanča – predsjednik Općinskog vijeća Općine Primošten, Anđelko Orlović – Zapovjednik Policijske postaje u Primoštenu i Mate Gaćina – član Općinskog vijeća Općine Primošten. Na istoj je raspravljena: analiza predstojeće sezone i pripreme za slijedeću te upoznavanje s obvezama Stožera zaštite i spašavanja Općine Primošten.

## PROCJENA UGROŽENOSTI

Procjena ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa za područje Općine Primošten je usvojena od Općinskog poglavarstva još 2004.. Temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilniku o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (Narodne novine «broj 38/08) nositelj izrade je Državna uprava za zaštitu i spašavanje odnosno Područni ured Šibenik. Jedinica lokalne samouprave u ovom slučaju Općina Primošten ima obvezu dostave podataka. Nova procjena opasnosti od požara Izrađivača „PROTECTION „ iz Umaga doručena je i dobivena je suglasnost RH MUP-a PU Šibensko kninske županije, Odjela upravnih i inspekcijskih i poslova zaštite i spašavanja - Inspektorat unutarnjih poslova Broj 511-13-06- 9831/6 – 2010 D.S.T. Šibenik od dana 17. 02. 2010. godine na istu na način da je Općinsko vijeće na svojoj 8. sjednici održanoj 22. ožujka 2010 godine donijelo Plan zaštite od požara i Procjenu ugroženosti od požara koja Odluka je objavljena u službenom glasilu županije „Službeni vjesnik Šibensko kninske županije „ broj 6/10.

Upravo je u tijeku ažuriranje podataka Procjene ugroženosti civilnog stanovništva i materijalnih dobara od mogućeg nastanka prirodnih i civilizacijskih katastrofa za područje Općine Primošten kao i Planova zaštite od požara i civilne zaštite. od strane za to ovlaštenog Izrađivača “DLS“ d.o.o. iz Rijeke, sve sukladno odredbama Pravilnika o metodologiji za izradu Procjene ugroženosti od pojedinih vrsta rizika koji mogu izazvati nastanaka katastrofe ili velike nesreće a sastoji se od planova djelovanja po mjerama zaštite i spašavanja sa zadacima svakog nositelja. Po zaprimanju kompletnih materijala Nacrta prijedloga naprijed navedenih akata Procjene i Planova isti će biti prezentirani Općinskom vijeću, po dobivenoj suglasnosti Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Šibenik, radi raspravljanja i donošenja.

## VATROGASTVO (JVP i DVD)

Na području Općine Primošten ustrojeno je nadalje Dobrovoljno vatrogasno društvo« Primošten« s sjedištem u Primoštenu. Ono broji tijekom godine dva zaposlenika. U ljetnim mjesecima, dakle u vrijeme sezone, u periodu od 15.06. do 15.09., da bi se skratilo vrijeme podizanja na poziv te poboljšala efikasnost dodatno se vrši upošljavanje u redove DVD na način da ukupno deset vatrogasaca popunjava interventne grupe

a po potrebi i više.

Tijekom tekuće godine, sukladno važeći zakonskim propisima Načelnik Općine Primošten Stipe Petrina donio je Rješenje o imenovanju zapovjednika DVD –a „PRIMOŠTEN“, i njegovog zamjenika Klasa: 214-01/10-02/12; Ur.brpoj: 2182/02-02-10-12 od dana 26. kolovoza 2010. kao i Odluku o utvrđivanu iznosa neto plaće u iznosu od 3.000,00 kuna za interventnu grupu i osmatrača koja broji ukupno osam sezonaca plus jedan stalni vozač vatrogasnog vozila koji je u stalnom radnom odnosu. Isti imaju pravo na naknadu plaće kada sudjeluju u vatrogasnoj intervenciji na području općine. Sva navedena sredstva osigurava Proračun Općine Primošten.

Na netom navedene Odluke Općinsko vijeće dalo je svoju suglasnost na svojoj 12. sjednici Odlukom Klasa: 402-08/10-01/12; Ur.broj: 2182/02-01-10-13 dana 17. rujna 2010. godine.

Uz pobrojane članove DVD-a su, kako je to već ustaljeno, na raspolaganju po potrebi kanader / odnosno helikopteri /protupožarne eskadrole Hrvatske vojske. Dobrovoljno vatrogasno društvo «Primošten» raspolaže jednim vatrogasnim vozilom koje je dobilo prošle godine nagradu za osvojeno prvo mjesto na Jadranskim susretima. Ima i auto cisternu.

Za potrebu su na raspolaganju građevinska mehanizacija, bageri kamioni, rovokopači vlasnika građevinskih firmi sa područja općine. Intencija je u dogledno vrijeme nabaviti još jedno vatrogasno vozilo za potrebe DVD-a ali se radi recesije koja se ogleda u svim segmentima društva realno očekuje sudjelovanje u financiranju predmetnog vozila od strane viših instanci.

Općina Primošten tijekom cijele 2013. godine stvorivši dobar temelj prijašnjih godina jer prednjači ispred svih općina i gradova županije u smislu da je osobitu pažnju posvetila protupožarnim putovima na svom području. Općina Primošten bilo da je riječ o probijanju novih sanaciji te održavanju postojećih. Jedna od smjernica vodilja po pitanju poboljšanja sustava zaštite i spašavanja jeste upravo održavanje poljskih putova, temeljem sklopljenog Ugovora o povjeravanju ovih poslova temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu. Ugovor je sa Izvođačem „ATILA „VI. Tomislav Gašperov sklopljen na period na četiri godine u trajanju od 2012. do 2016. godine. Budući su vremenske neprilike kada se pojave takve da ništa ne prepuštaju slučaju jer svaki poljski put ima u svojoj pozadini značenje protupožarnog puta. Sredstva se osiguravaju isključivo vlastitim snagama o čemu će se voditi računa i prilikom pripreme Proračuna za narednu 2014. godinu. Također će se ovisno o situaciji i potrebama pozornost obratiti i prilikom svakog rebalansa tijekom naredne godine. Kompletno područje prostora naše općine ispresijecano je poljskim putovima o kojima se vodi sustavna briga. Jaka je svijest o njima kao bitnom faktoru koji omogućava brz i siguran dolazak do mjesta požara i učinkovitu intervenciju za to neophodnih vatrogasnih intervencija za slučaj bilo kog vida ugroženosti od požara, stvaranju realnih preduvjeta za prohodnost nerazvrstanih cesta na području općine kao i sigurno prometovanje na njima.

Sukladno članku 238. Zakona o zaštiti i spašavanju, predstavnička tijela u svom Proračunu osiguravaju

potrebna sredstva namijenjena za financiranje.

Financijska sredstva koja se u proračunu osiguravaju u 20134 godini namijenjena su isključivo za financiranje u narednoj godini, što znači konkretni za unapređenje osposobljenosti i razvoj operativnih snaga za reagiranja u velikim katastrofama i nesrećama a koja se odnose na:

- pripreme radnje za Reviziji i Plana zaštite od požara da kada dođe sukladno važećim

- propisima naredne bude što kvalitetnija i obuhvatnija

- djelovanje DVD –a „PRIMOŠTEN“

- Opremanje postrojbe Civilne zaštite Opće namjene

- Provedba Plana motriteljsko dojavne službe

- Pravnim propisima pobrojanim između ostalog propisana je obveza sudjelovanja građana u aktivnim situacijama postupaka zaštite i spašavanja. Da bi sudjelovanje bilo usklađeno, građani se raspoređuju u interventne grupe. Potrebno je ažurirati interventne grupe, sastav njihovih članova kao i popis članova kurirske službe / i obučiti ih/.

Organizacija sustava zaštite od požara za vrijeme ljetne turističke sezone u Općini Primošten sukladna je Planu operativne provedbe programa aktivnosti Vlade RH u provedbi posebnih mjera zaštite od požara. Program za svaku godinu nadograđuje se sustavno te dobiva dodatno na kvaliteti. Operativno djelovanje vatrogasnih postrojbi definirano je županijskim operativnim planovima gašenja i spašavanja. Općina Primošten ima utvrđen Plan intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na području Općine Primošten.

Također treba istaći da je Općina Primošten u tekućoj godini sklopila Ugovor izradi Procjene i Plana zaštite i spašavanja sa tvrtkom „DLS,, d.o.o. iz Rijeke. Isti će biti objavljeni u prvom „Službenom vjesniku Općine Primošten naredne godine.

U motrenju i preventivnim ophodnjama sudjelovali su pripadnici Hrvatskih šuma, dobrovoljnih vatrogasnih društava i građana. Za period 2013. godine može se bez ustezanja objektivno ustvrditi da su svi naprijed pobrojani predstavnici kao aktivni subjekti uključeni u sustav zaštite od požara efikasno obavili sve zadaće kada se god za to ukazala i potreba uz konstataciju da na sreću nije bilo mnogo ovakvih situacija. Ujedno je navedena konstatacija rezultirala povoljnim stanjem protupožarne zaštite na području naše Općine Primošten, a tako i šire na području cijele naše Šibensko kninske županije.

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa RH donosi Vlada RH za svaku godinu. Stoga je potrebno da Stožere zaštite i spašavanja Općine Primošten izvrši razradu prema zadaćama koje u svom Programu donosi Vlada.

Posvetiti se ustrojavanju motriteljsko dojavne službe na području šuma kao posebno osjetljivom području u sklopu motriteljsko dojavne službe za čitav općinski teritorij. Plan motriteljsko dojavne službe potrebno j ugraditi u Plan provođenja posebnih mjera i zadataka u sklopu zaštite od požara što osobito dolazi do izražaja u sezoni. Plan inače za svaku ljetnju sezonu donosi Upravni odbor DVD-a „PRIMOŠTEN“ za kojeg je potrebno osigurati suglasnost Stožera za zaštitu i spašavanje Općine Primošten.

Tijekom 2014. godine Načelnik ć, kao i prethodnih godina sukladno zakonskim propisima angažirati ovlaštenog servisera prijenosnih aparata za gašenje požara „G.I.M. GASE“ d.o.o. iz Šibenika Ivana Meštrovića 68; OIB: 75784153366, na način da će osigurati godišnji redovit pregled aparata u svim zgradama koje su u vlasništvu Općine Primošten, sve sukladno članku 41. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) U sklopu naprijed opisanih aktivnosti je i održavanje ispravnosti stabilnih instalacija za gašenje požara u zgradama u općinskom vlasništvu kao i da svi aparati budu dostupni u ispravnom i funkcionalnom stanju o čemu se ima voditi postojana evidencija a na aparatima postavljati propisana i vidljiva oznaka .

### CIVILNA ZAŠTITA

Civilna zaštita definira se kao operativni temeljni sadržaj zaštite i spašavanja stanovništva i materijalnih dobara od neposrednih prirodnih i drugih nepogoda kao sustav koji provodi zaštitu i spašavanje u vremenskom periodu od u uvodnom dijelu navedenog razdoblja na tri razine i to lokalne, područne i državne službe.

Članovi Zapovjedništva Civilne zaštite su DVD «Primošten», Hrvatska gorska služba spašavanja, Udruga ronilaca, Udruga speleologa, Udruga hrvatskih amatera te druge udruge koje na temelju procjena ugroženosti i operativnih planova zaštite i spašavanja civilne zaštite utvrdi od posebnog interesa za pričuvne snage civilne zaštite.

Svake godine Općina Primošten financira rad Hrvatske gorske službe iznosom od 3.000,00 kuna kojim stvara realne pretpostavke te daje svoj udio u osiguravanju uvjeta kvalitetne pripravnosti Stanice u Šibeniku, za slučaj potrebe. Općina pridržava stav o potrebi aktivnog sudjelovanja svake općine i grada kao uključujući i županiju na način da se od svakog subjekta očekuje kontinuirana financijska podrška, kao redovna stavka u proračunu svake pravne osobe za što bolju i kvalitetniju pripravnost HGS –a u slučaju potrebe za njihove aktivnosti.

Na području Općine Primošten egzistiraju dulji niz godina lovačko društvo „Jastreb,“ i ronilački klub „SpongioLA2.

Tijekom godine, po završetku turističke sezone , redovito svake godine obavljaju se pripreme za poduzimanje mjera u nepovoljnim zimskim uvjetima. U sklopu istih redovito i izvanredno održavanje javnih cesta na području Općine Primošten prema Zakonu o javnim cestama izvode Hrvatske ceste d.o.o. i Županijska uprava za ceste.

Zimsku službu na nerazvrstanim cestama, trgovima, ulicama, parkiralištima i nogostupima u naselju Primošten obavlja Komunalno poduzeće Bucavac d.o.o. prema ugovoru sklopljenim sa Općinom Primošten. Prema potrebi zimskoj službi se može priključiti i poljoprivredno- uslužni obrt «ATILA» koji sa Općinom Primošten ima sklopljen Ugovor o održavanju poljskih putova povjerenjem obavljanja poslova komunalne djelatnosti za potrebe općine, na period od četiri godine.

Osim naprijed navedenih, za slučaj neposredne

prijetnje ili nastanka izvanrednog događaja i potrebe za intervencijom hitne naravi, svom raspoloživom mehanizacijom, spremni su odazvati se i uključiti na poziv Načelnika, u roku od 24 sata te osigurati uvjete za pravodobno i usklađeno reagiranje radi sprečavanja, uklanjanja i saniranja : „JOKE TRANS“ Obrta za prijevoz ; Prijevozi i iskopi „TOME TRANSKOP“., oba sa područja Primoštena.

### DOM ZDRAVLJA I HITNA MEDICINSKA POMOĆ

Kao Ispostava Doma zdravlja Šibenik, u Primošteni je organizirana služba Doma zdravlja koja je zadužena za pružanje usluga zdravstvene zaštite. Pri Domu zdravlja kao njen sastavni dio egzistira i Hitna služba za pružanje hitne medicinske pomoći za potrebe stanovnika područja Općine Primošten. Pružanje ovog vida usluge je ugovoreno inače sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje. Cijelo područje Šibensko kninske županije pokriveno je mrežom ekipa koje tijekom 24 sata dnevno pružaju medicinsku zdravstvenu pomoć svim mještanima ovog područja. Bitno je za istaknuti da u vrijeme turističke sezone na području Općine Primošten, radi povećanog opsega posla i velikog broja turista koji provode tijekom tog vremena svoje odmire odabravši kao poželjnu destinaciju upravo mjesta na području naše općine, tekuće godine trebalo ordinirati tri turistička liječnička tima na prijedlog općine. Isti bi se financirati tijekom turističke sezone ali ih Dom zdravlja Šibenik nije nikako mogao osigurati. Naime radi neriješenog pitanja formiranja dodatnog tima, što nije bilo na općini da i to riješi i osigura, ova je stavka tijekom 2013. kao i prošle godine bila bez realizacije. Raspoloživi kapacitet nadalje je nepromijenjen i broji: dva farmaceuta, pri Domu zdravlja, pet liječnika, pet medicinskih sestara, jedno vozilo hitne pomoći; pri stomatološkoj ordinaciji dva liječnika i isto toliko medicinskih sestara te jednoj zubarsko tehničkoj i stomatološkoj ordinaciji sa po jednim liječnikom i medicinskom sestrom.

Slijedom naprijed navedenog organizacijskog oblika provodi se organiziranje sanitetskih prijevoza za slučajeve kada je potreban transport u drugu zdravstvenu uslugu u drugi u ustanovu ili obližnju bolnicu u Šibeniku.

U sjedištu naše županije organizirana je prijavno dojavna služba za slučajeve područja zdravstvenih potreba kroz 24 sata s educiranim osobljem koje radi svoj posao za potrebe u šibensko kninskoj županiji, kao i za one koji sa fiksnog telefona zovu s područja Općine Primošten. U ostali dijelovima naše županije dobiva se najbliža hitna medicinska pomoć.

U navedenim aktivnostima postoji uska suradnja u slučaju potrebe sa svim interventnim službama sa područja Šibensko kninske županije, a glede zadaća uspješno su ispunjeni svi postavljeni zadaci bez veći problema.

Namjera je Općine Primošten otvoriti novi Dom zdravlja što je novo planirano kapitalno ulaganje općine u tekućoj narednoj godini. Novi Dom zdravlja za koje je općina svojim sredstvima osigurala potrebno zemljište imao bi za cilj ne samo zadovoljiti potrebe lokalnog

stanovništva već i potrebe cca 40.0000 stanovništva okolnih općina. Općina provodi postupke odabira proizvođača radova građenja zdravstvene stanice kao i postupak osiguranja kreditora radova građenja, sve u svrhu realizacije novog Doma već slijedeće godine odnosno stvaranja preduvjeta za efikasno dobivanje potrebite popratne dokumentacije.

Slijedom naprijed iznijetog sve će aktivnosti ići u opisano pravcu kako bi novi kapitalni projekt, pravi originalni izazov vrijedan svake hvale naše jedinice lokalne samouprave ugledao zasluženo svijetlo dana na korist lokalnog stanovništva i stanovništva susjednih općina koji mu gravitiraju uključivši nezanemarivo povećani broj turista tijekom turističke sezone.

#### ŽUPANIJSKI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO

U Šibensko kninskoj županiji u slučaju svih epidemija, poduzete su odgovarajuće protu epidemiološke mjere u suradnji sa Sanitarnom inspekcijom, što je rezultiralo zaustavljanjem epidemije te nije više bilo oboljelih.

Kako bi se spoznalo stanje okoliša i faktora koji imaju neposrednog ili posrednog utjecaja na pojavu epidemija potreban je redovit monitoring emisija, imisija, praćenje promjena kakvoće okoliša. Na području Šibensko kninske županije redovito se prati kakvoća zraka, površinskih i podzemnih voda a isto tako i kakvoća morske vode. Kompletan kvalitetan i krajnje ozbiljan pristup ovom praćenju ima za krajnji rezultat kontrolu i praćenje bilo kakvih neželjenih promjena i uspješno vraćanje u granice normale koje trebaju biti zadovoljene.

#### LUČKA KAPETANIJA ŠIBENIK

Lučka kapetanija Šibenik sukladno Zakonu o lučkim kapetanijama na području Šibensko kninske županije koja ima svoje Ispostave na području Rogoznice, Murtera a tako i našeg Primoštena, imala je sukladno potrebama akcije traganja i spašavanja te slične intervencije na moru. Tijekom navedenog razdoblja Lučka kapetanija bila je u kontinuiranom kontaktu sa svim službama zaštite. Sve akcije su provedene krajnje uspješno, bile dobro kordinirane i bez štete na materijalnim dobrima znatnijih razmjera.

#### PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN

Komunalno poduzeće «Bucavac», HEP, Veterinarska stanica, Hrvatske šume i Hrvatske ceste u obavljanju svojih redovitih djelatnosti te poslova zaštite i spašavanja, mogu se u svakom trenutku kao dodatne snage upotrijebiti pri rješavanju potencijalno mogućih situacija kao što su slučajevi požara, pijavica, poplava uslijed velikih kiša, različitih elementarnih nepogoda kao što su suša, krupa i slično. Osobitu ulogu i osvrt imaju i naredne sjednice u suradnji i prema uputama Područnog ureda Šibenik u pogledu aktivnosti u zimskom periodu koji tek dolazi.

#### UDRUGE, KLUBOVI I ORGANIZACIJE OPĆINE PRIMOŠTEN

Na području Općine Primošten egzistira niz športskih klubova i društava koji svojim redovitim aktivnostima i zadaćama imaju kao njihov sastavni dio niz vježbi i aktivnosti sa združenim snagama Pomorske policije, Kapetanije Šibenik na zaštiti i spašavanju, uglavnom potrage za roniocima, ribarima odnosno odsukavanje jedrilica i motornog broda.

#### PLAN IZDVAJANJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE U PRORAČUNU 2012. GODINE ZA OPĆINU PRIMOŠTEN

Tabelarni prikaz financijskih izdvajanja koja su predviđena Proračunom Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 9/12) za tekuću 2012. godinu nalazi se u prilogu Izvješća i ujedno predstavlja njegov sastavni dio. Činjenica je da Općina Primošten sustavno ulaže ista u preduvjet za uspješno obavljanje zadataka i realizaciju programa zaštite i spašavanja na području općine a to je ulaganje u probijanje i izgradnju protupožarnih putova. Posebna stavka predstavlja održavanje poljskih putova na području općine. Nadalje, ulaže se u poboljšanje zdravstvene zaštite i prate sukladno mogućnostima potrebe DVD-a. Sa Gorskom službom spašavanja na snazi je Ugovor i mjesečno se iz općinskog proračuna financijski prati trošak redovitih aktivnosti iste na području cijele županije.

#### ZAKLJUČAK:

Općina Primošten poduzela je potrebne aktivnosti te uložila raspoloživa sredstva za razvoj sustava zaštite i spašavanja na svom području.

U okviru raspoloživih financijskih sredstava nije bilo moguće paralelno opremiti sve moguće pojedine komponente sustava zbog čega se u daljnjem razvoju treba povesti računa o daljnjem razvoju svih komponenti.

Izvod iz Proračuna za 2013 godinu nalazi se u prilogu ove analize i kao takav isti tabelarni prikaz predstavlja njen sastavni dio.

Temeljem naprijed predložene analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Primošten predložit će se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Primošten u narednoj 2014. godini.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 740-06/13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**214**

Na temelju članka 28. stavka 1. alineje 1. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten« broj 3/13 i 5/13 ) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4.sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi

**ZAKLJUČAK****O usvajanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Primošten u 2013. godini**

## Članak 1.

1. Općinsko vijeće usvaja Analozu stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Primošten za 2013. godinu.

## Članak 2.

2. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Primošten iz članka 1. sastavni je dio ovog Zaključka i kao takvo nalazi se u pravitku istog.

## Članak 3.

3. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Općine Primošten.,,

Klasa: 740-06/13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-2

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**215**

Temeljem članka 28. . Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten« broj 3/13 i 5/13) Općinskom vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici

Održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**SMJERNICE****za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Primošten u 2014. godini**

Temeljem prikaza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Primošten tijekom tekuće 2013. godine, sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica velikih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom

ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara a s ciljem zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih i kulturnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja ( civilne zaštite, vatrogasne postrojbe, Stožera, udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovite djelatnosti donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Općine Primošten za 2014. godinu redom kako u nastavku slijedi:

Osnovni cilj Smjernica je uskladiti ljudske i materijalne kapacitete kojima općina raspolaže u slučaju pojave ugroze bilo koje vrste te oformiti jedinstveni i dobro koordiniran sustav zaštite i spašavanja s jasno definiranim ovlastima, nadležnostima i zadacima svih sidionika.

Smjernice za 2014. godinu se odnose na slijedeće:

**SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

- osposobljavanje članova Stožera zaštite i spašavanja

- osposobljavanje, uvježbavanje i opremanje pripadnika ustrojenih postrojbi i drugih snaga opremom, materijalno tehničkim sredstvima,

- iskazivanje mogućnosti za osiguravanje uvjeta za provođenje zbrinjavanja i sklanjanja ljudi materijalnih dobara te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja sukladno Planu zaštite i spašavanja

- na adekvatan način informirati mještane o potencijalnim opasnostima od onečišćenja okoliša ili drugih incidentnih situacija na odgovarajući način sukladno mogućnostima tijekom godine,

- potrebno je provoditi sustavnu edukaciju počevši od predškolskih uzrasta kroz prigodne sadržaje i na pristupačan način, poglavito u osnovnoj školi i školskih uzrasta o prepoznavanju incidentne situacije kao i o postupcima koje treba pravovremeno poduzeti u slučaju iste

- u svrhu učinkovitog i racionalnog izvršavanja tih zadaća, Općina Primošten definirati resurse, izvršitelje te provesti usklađivanje djelovanja svih snaga.

Resursi, izvršitelji i akti kojima je planirano usklađenje djelovanja izvršitelja pobrojani su u Planovima koji s zajedno s Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara u tijeku obrade i ažuriranja svih podataka. Slijedom navedenog donijet će se nova Procjena s pripadajućim Planovima već početkom 2014. godine.

**VATROGASTVO ( zapovjedništvo i postrojbe)**

U 2014. godini potrebno je dovršiti popunjavanje postrojbe Civilne zaštite u dogovoru s sa za to nadležnim Uredom na nivou županije

- završiti materijalnu popunu te postrojbe u granicama sredstava osiguranim Proračunom te ažurirati Plan zbrinjavanja turista. Po potrebi, tijekom sezone dodatno će se angažirati u smislu razvoženja vode u sušnom periodu.

- nastaviti stalno unapređenje protupožarne zaštite na području Općine Primošten.

- redovito će se pratiti postojeće stanje kako bi se blagovremeno što kvalitetnije osigurala revizija Plana i Procjene koji se imaju donijeti već početkom 2014. godine.

#### UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Udruge na području Općine Primošten animirati za predviđanje i definiranje obveza u njihovim razvojnim programima vezanim za zaštitu i spašavanje te ih imati u vidu aktivnih sudionika u mjerama zaštite i spašavanja i

#### SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

- tijekom tekuće godine potrebno je izvršiti pregled opremljenosti svim znakovima ta uzbunjivanje u objektima koji su u vlasništvu Općine Primošten.

- Izobrazba stanovništva na području zaštite i spašavanja u sklopu podizanja razine svijesti građana s posebnim akcentom na samo zaštitnu funkciju u izvanrednim situacijama .

#### ZAKLJUČAK:

Potaknuti Crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa Šibenik da organizira osposobljavanje mještana za njihovu samo zaštitnu funkciju u izvanrednim situacijama , kao i stjecanje , obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća prve pomoći u slučaju velikih nesreća , epidemija te uputiti na službe koje se u sklopu svoje redovite djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem.

Tijekom 2014. godine potrebno je pod obavezno osposobiti Stožer civilne zaštite za brzo i kvalitetno djelovanje u izvanrednim situacijama kao i jačati dijelove sustava zaštite i spašavanja osposobljavanjem i opremanjem za djelovanje u izvanrednim situacijama.

Sukladno naprijed utvrđenom potrebno je posebno utvrditi Prijedlog Općinskom vijeću Procjene ugroženosti stanovništva i materijalnih i kulturnih dobara radi donošenja iste. Početkom 2014. godsine treba donijeti Plan civilne zaštite a posebno poraditi na dobroj suradnji u kontinuitetu s Područnim uredom zaštite i spašavanja Šibenik s ciljem jačanja operativnih snaga zaštite i spašavanja Općine Primošten.

Klasa: 740-06/13-01/2  
Ur.broj: 2182/02-01-13-1  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

#### 216

Na temelju članka 18. stavka 3 Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten, broj 3/013 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

#### ODLUKU

#### o radovima sanacije /udarnih rupa/ ceste BILINI – PODGREBEN

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi odluku o radovima sanacije udarnih rupa na potezu ceste Bilini – Podgreben koji podrazumijevaju: zapilavanje oštećenog asfalta s ručnim podizanjem tampona, utovarom i odvozom na deponij, transportu i ručnoj ugradnji tampona radi popravljivanja oštećene podloge te transportu i ručnoj ugradnji asfaltne mase, težine do 150kg/m<sup>2</sup>/ do 6cm/.

2. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika Općine Primošten na izravno sklapanje Ugovora o sanaciji udarnih rupa ceste Bilini – Podgreben na način da se radovi sanacije izvrše prema uputama Načelnika sukladno mogućnostima a obračun radova izvrši prema stvarno izvedenim količinama u okvirima bagatelne nabave.

3. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. u cijelosti osigurava Proračun Općine Primošten.

4. Odluku o odabiru Izvođača kao i Ugovor o radovima sanacije će se proslijediti naknadno Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

5. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 360-02/13-01/3  
Ur.broj: 2182/02-01-13-1  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

#### 217

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 137/99, 22/00, 114/01,79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine, donijelo je:

**ODLUKU**  
**o raspolaganju i upravljanju nekretninama**  
**u vlasništvu i pod upravljanjem**  
**Općine Primošten**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se nadležnost i pravila postupka u svezi raspolaganja nekretninama u vlasništvu općine i pod upravljanjem Općine Primošten. Pod raspolaganjem nekretninama podrazumijeva se stjecanje, otuđenje, opterećenje i upravljanje nekretninama u vlasništvu odnosno pod upravljanjem Općine Primošten, provođenje javnog natječaja, te pravila zasnivanja i ostvarivanja drugih stvarnih prava na nekretninama.

Ova Odluka ne primjenjuje se na postupak davanja u zakup ili na korištenje poslovnih prostora u vlasništvu Općine Primošten odnosno drugih prostora u vlasništvu općine niti na postupak davanja u zakup javnih površina na području Općine Primošten, jer su ovi postupci regulirani posebnim Odlukama Vijeća Općine Primošten.

Članak 2.

Načelnik Općine Primošten odnosno Općinsko vijeće upravljaju nekretninama u vlasništvu općine. Vlasničke ovlasti nad nekretninama vrši se u interesu Općine, na način i pod uvjetima propisanim Zakonom, ovom Odlukom i drugim važećim propisima.

Načelnik Općine Primošten nekretninu u vlasništvu općine stječe, otuđuje i na drugi način raspoložuje kada njezina pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa općinskih prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, najviše do 1.000.000,00 kuna (jedan milijun kuna) temeljem Odluke načelnika po prethodno provedenom postupku javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni.

Općinsko vijeće nekretninu u vlasništvu općine stječe, otuđuje i na drugi način njome raspoložuje kada njezina pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina i čija pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000,00 kuna (jedan milijun kuna) temeljem svoje Odluke po prethodno provedenom postupku javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni.

Odredba stavka 2. ovoga članka ne odnosi se na pravne poslove koje međusobno sklapaju Republika Hrvatska i jedinica lokalne samouprave, odnosno jedinica lokalne uprave i samouprave, te pravne osobe u vlasništvu i pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne samouprave, ako je to u interesu i u cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Zemljište u vlasništvu Općine Primošten općinski načelnik može prodati po utvrđenoj tržišnoj cijeni bez provedbe javnog natječaja: osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim

planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice, kao i osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu sa detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj 20% površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od jedne godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi građevinsku dozvolu.

Članak 3.

Tržišna vrijednost nekretnine je vrijednost izražena u cijeni koja se za određenu nekretninu može postići na tržištu i koja ovisi o odnosu ponude i potražnje u vrijeme njezinog utvrđivanja na području jedinice lokalne samouprave.

Početnu cijenu u postupku provođenja natječaja utvrđuje Načelnik općine u odluci o raspisivanju natječaja.

Početna cijena se utvrđuje na temelju prethodno pribavljenog stručnog mišljenja ovlaštene stručne osobe (ovlaštenog sudskog vještaka odgovarajuće struke), prema podacima Porezne uprave, ili prema potrebi polazeći od cijene koja se može postići na slobodnom tržištu za nekretninu sličnih osobina s obzirom na kvalitetu, lokaciju, namjenu i slično.

Članak 4.

Građevinskim zemljištem smatra se izgrađeno i uređeno, kao i neizgrađeno građevinsko zemljište koje je u važećim dokumentom prostornog uređenja predviđeno za građenje građevina i građenje i uređenje javnih površina, a nalazi se unutar granica Općine Primošten.

II. TEMELJNE ODREDBE

Članak 5.

Ovom Odlukom uređuje se postupak:

- stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama,
- način otuđenja i provođenje postupka otuđenja nekretnina, odnosno provođenje natječaja za prodaju odnosno zamjenu nekretnina,
- pretpostavke i način provođenja postupka davanja u zakup neizgrađenog građevinskog zemljišta
- postupak i način osnivanja služnosti, založnog prava te prava građenja na nekretninama u vlasništvu Općine Primošten.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za stjecanje, otuđenje i raspolaganje nekretninama donosi Općinski načelnik. Općinski načelnik imenuje Povjerenstvo za provedbu natječaja. Povjerenstvo se imenuje za svaki pojedinačni natječaj. Povjerenstvo za provedbu natječaja ima tri člana.

Pripremni postupak u svezi pripremanja materijala potrebnog za donošenje odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Primošten, provodi Jedinštveni upravni odjel.

Članak 6.

Jedinštveni upravni odjel dužan je ažurno voditi

evidenciju o svim sklopljenim pravnim poslovima u smislu ove odluke odnosno dužan je voditi evidenciju o naplati kupoprodajne cijene, izvršiti postupak obračuna i naplate zateznih kamata kod prodaje nekretnina, odnosno kod naplate zakupnina i najamnina za nekretnine date u zakup te podnositi izvješće o popisu dužnika zajedno s poduzetim mjerama u svrhu naplate potraživanja općine (ovršni postupak, otkaz ugovora i sl.) Općinskom načelniku na zahtjev.

#### Članak 7.

Jedinstveni upravni odjel, dužan je poduzimati sve potrebne mjere na sređivanju zemljišno-knjižnog stanja nekretnina i druge mjere radi sređivanja i zaštite prava Općine na nekretninama u vlasništvu i pod upravljanjem Općine.

### III. RASPOLAGANJE GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM I DRUGIM NEKRETNINAMA

#### Članak 8.

Javni natječaj provodi se za:

1. Prodaju nekretnina,
2. zakup zemljišta,
3. zamjenu nekretnina,
4. osnivanje prava građenja.

#### Članak 9.

Odluku o raspisivanju i provođenju natječaja donosi načelnik općine.

Postupak i uvjeti natječaja objavljuju se na oglasnoj ploči općine, na službenim web.stranicama i u Narodnim novinama.

Javni natječaj otvoren je najmanje 8 dana računajući od dana objave.

#### Članak 10.

Natječaj se objavljuje u Narodnim novinama, na oglasnoj ploči općine i na službenoj web stranici Općine Primošten [www.primosten.hr](http://www.primosten.hr)

#### Članak 11.

U natječaju mogu sudjelovati sve domaće i strane fizičke i pravne osobe pod uvjetima predviđenim u Zakonu u vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

#### Članak 12.

Natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Primošten, provodi se Pismenim javnim nadmetanjem - javno prikupljanje ponuda gdje natjecatelji predaju ponude u zatvorenim omotnicama.

#### Članak 13.

Tekst objave natječaja sadrži slijedeće:

1. oznaku i površinu zemljišta odnosno nekretnine,
2. početni iznos kupoprodajne cijene po m<sup>2</sup>
3. namjenu nekretnine ako je određena
4. iznos i način plaćanja jamčevine,

5. mogućnost i vrijeme uvida u stanje nekretnine,
6. način i rok za podnošenje ponuda,
7. adresa i vrijeme dostave ponude (kod pismene ponude) odnosno prijave (kod usmene) ponude,
8. mjesto, vrijeme i način otvaranja ponuda, odnosno provođenja usmenog nadmetanja
9. način i vrijeme plaćanja kupoprodajne cijene, te mogućnost obročne otplate iste.

Natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke o nekretnini koja je predmet natječaja.

Cjenik početnih cijena građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Primošten utvrditi će se posebnim pravilnikom.

#### Članak 14.

Pismena prijava na natječaj-ponuda mora sadržavati:

- presliku osobne iskaznice ukoliko je ponuditelj fizička osoba,
- presliku rješenja o upisu u sudski registar pravne osobe odnosno obrtni registar,
- adresu prebivališta odnosno sjedišta,
- dokaz o uplati jamstva i
- visinu ponuđene cijene za m<sup>2</sup> te ukupno ponuđenu cijenu.

#### Članak 15.

Natjecatelji koji sudjeluju u javnom natječaju dužni su uplatiti jamčevinu. Jamčevina za učešće u natječaju za kupoprodaju nekretnina iznosi 10% od početne cijene nekretnine i uplaćuje se prije početka otvaranja ponuda odnosno usmenog natjecanja u korist proračuna Općine Primošten.

Natjecateljima koji nisu uspjeli u postupku natječaja, jamčevina će se vratiti u roku od 15. (petnaest) dana od dana okončanja postupka natječaja.

Natjecatelj koji uspije u natječaju, jamčevina se uračunava u ponuđenu cijenu.

Natjecatelj koji uspije u natječaju i naknadno odstane od zaključenja ugovora, nema pravo na povrat jamčevine.

#### Članak 16.

Rok za podnošenje ponuda odnosno prijava iznosi najmanje 8 dana od dana objave natječaja.

Otvaranje ponuda provodi Povjerenstvo. Otvaranje ponuda mora se provesti u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda odnosno prijava.

#### Članak 17.

Ponude za pisano javno nadmetanje se dostavljaju poštom preporučeno ili osobno u Općinu Primošten, Jedinstveni upravni odjel općine pošto se evidentiraju na protokolu općine. Ponude se predaju u zatvorenom omotu s upozorenjem „Ponuda za natječaj - ne otvaraj“.

Otvaranje i odabir ponude izvršiti će Povjerenstvo na svojoj sjednici koja se ne može održati prije proteka 3. (tri) dana od dana proteka roka za podnošenje ponuda.

#### Članak 18.

O postupku otvaranja ponuda, Povjerenstvo vodi Zapisnik. Zapisnik potpisuju svi članovi Povjerenstva i zapisničar. Preslika zapisnik se dostavlja sudionicima natječaja na njihov zahtjev.

Povjerenstvo otvara pristigle ponude te ih evidentira u zapisnik prema redoslijedu evidencije prispjeća na protokolu općine.

#### Članak 19.

U zapisnik se unose podaci o vlasniku, zemljištu, mjestu i vremenu otvaranja ponuda, imenu i prezimenu članova povjerenstva, početnom iznosu cijene zemljišta, sudionicima natječaja, broju pristiglih ponuda, o pravovremenosti i potpunosti ponuda, o prethodnoj uplati jamčevine o obavijesti o povlačenju odnosno odustajanju od ponuda te o odabiru ponuditelja.

U zapisnik će se evidentirati zakašnjele, neuredne i nepotpune ponude (ponude bez dokaza o uplati jamčevine, bez točno određene cijene i sl.), ili na ponude koje su na drugi način protivne uvjetima iz natječaja, Povjerenstvo će odbaciti zaključkom.

U slučaju da dva ili više natjecatelja ponude istu cijenu, a ukoliko su i u drugim uvjetima iz natječaja dali iste ponude, između tih natjecatelja usmenim nadmetanjem će se utvrditi najpovoljnija ponuda.

#### Članak 20.

Na temelju zapisnika o otvaranju ponuda i obrazloženog prijedloga Povjerenstva o odabiru najpovoljnije ponude, Odluku o odabiru najpovoljnije ponude donosi načelnik općine.

#### Članak 21.

Natječajni postupak za pismeno javno nadmetanje, okončava se Odlukom o odabiru najpovoljnije ponude, na temelju koje načelnik Općine Primošten zaključuje ugovor o prodaji nekretnine iz natječaja.

Kod kupoprodaje nekretnina u vlasništvu Općine Primošten, kupac je dužan kupoprodajnu cijenu platiti sukladno raspisanom natječaju i na način reguliran ugovorom.

U slučaju zakašnjenja u plaćanju ugovorene cijene, kupac je dužan uz kupoprodajnu cijenu platiti zakonsku zateznu kamatu za vrijeme zakašnjenja.

Općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće može iznimno na zahtjev kupca odobriti plaćanje kupoprodajne cijene u više obroka u kojem slučaju će se kupcu izdati potvrda i isplati cjelokupne kupoprodajne cijene prilikom uplate zadnjeg obroka.

#### Članak 22.

Pravo vlasništva na nekretnini kupac stječe uknjižbom vlasništva u zemljišnim knjigama po izdanom brisovnom očitovanju općine ( clausula intabulandi).

Brisovno očitovanje općina izdaje nakon što je kupac u cijelosti ispunio svoju obvezu prema Općini Primošten,

#### Članak 23.

Ugovor o kupoprodaji nekretnine sklapa se u pis-

menom obliku u roku od 15. dana od dana donošenja Odluke načelnika općine.

### IV ZAMJENA NEKRETNINA

#### Članak 24.

Nekretnine u vlasništvu Općine Primošten mogu se zamijeniti za nekretninu u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba. Odluku o zamijeni donosi načelnik Općine Primošten odnosno Općinsko vijeće

Zamjena nekretnina, kao način stjecanja i istovremenog otuđenja nekretnine, obaviti će se po prethodno provedenom javnom natječaju, a iznimno neposrednom pogodbom ukoliko je riječ o nekretnini iz čl. 2. st. 4. ove odluke, vodeći računa o tržišnoj vrijednosti nekretnina.

### V DAROVANJE

#### Članak 25.

Općina Primošten može steći pravo vlasništva na nekretninama temeljem besplatnog pravnog posla odnosno temeljem ugovora o darovanju. Darovatelj može biti svaka fizička ili pravna osoba. Općina Primošten stječe pravo vlasništvo na nekretninama uknjižbom u zemljišnim knjigama sukladno odredbama Zakona.

### VI. ZAKUP ZEMLJIŠTA

#### Članak 26.

Općina Primošten zemljište u svojem vlasništvu može dati u zakup.

Odredbe koje se odnose na provedbu natječaja za prodaju nekretnina odgovarajuće se primjenjuju i na davanje zemljišta u zakup.

Zakupninu se određuje u mjesečnom iznosu, uvažavajući namjenu za koju se zemljište daje u zakup i prema veličini u m<sup>2</sup> na temelju prethodno pribavljenog mišljenja ovlaštene stručne osobe.

### VII. ZASNIVANJE PRAVA NA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE PRIMOŠTEN

#### a) Služnosti

#### Članak 27.

Na nekretninama u vlasništvu Općine Primošten, mogu se zasnovati stvarne i osobne služnosti:

Stvarne služnosti osnivaju se:

- ako je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine koja je u vlasništvu Općine Primošten ili druge pravne odnosno fizičke osobe, kao i nositelja prava građenja

- ako se time bitno ne ograničava korištenje poslužne nekretnine u vlasništvu Općine Primošten,

- ako se Općini isplati aktom o zasnivanju služnosti, utvrđena naknada za služnost.

Visinu naknade za služnost utvrđuje Općinsko vijeće. Za određivanje visine naknade Općinsko vijeće će tražiti mišljenje ovlaštene stručne osobe.

O zasnivanju služnosti Općina Primošten i pred-

lagatelj zaključuju ugovor kojim uređuju međusobna prava i obveze. Ugovorom se utvrđuje pravo Općine Primošten da ukine osnovanu služnost prije isteka roka na koji je služnost osnovana ako služnost izgubi svoju razumnu svrhu, visinu naknade za osnovanu služnost, te rok na koji se služnost zasniva, utvrđuje načelnik općine odnosno Općinsko vijeće sukladno zakonskim odredbama.

#### Članak 28.

Ukoliko se u korist fizičkih i pravnih osoba na području Općine Primošten trebaju postavljati vodovi na nekretninama u vlasništvu ili pod upravljanjem općine Primošten, dužnost prijavljivanja postojanja potrebe da se na zemljištu u vlasništvu ili pod upravljanjem Općine Primošten postave elektromagnetski, telekomunikacijski i drugih instalacija i vodovi, postupak zasnivanja prava služnosti na nekretninama u vlasništvu Općine Primošten u korist fizičkih i pravnih osoba, utvrđuju se posebnim pravilnikom dok se naplata jednokratne naknade za umanjenu vrijednost zemljišta te naplata posebne godišnje naknade za pravo služnosti naknade utvrđuje posebnom odlukom.

b) Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu

#### Članak 29.

Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Općine Primošten, zasniva se ugovorom.

Odobrenje za zasnivanje i uvjete zasnivanja prava građenja, utvrđuje posebnom odlukom Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Općinski načelnik za svaki pojedinačni slučaj za koji se zasniva pravo građenja, određuje visinu naknade i rok na koji se zasniva pravo građenja odlukom po prethodno pribavljenom mišljenju stručne osobe.

Pravo građenja se iznimno može zasnovati i bez naknade ukoliko se osniva u korist trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu općine.

Pravo građenja osniva se ugovorom između Općine Primošten kao vlasnika zemljišta i nositelja prava građenja.

Naknada za osnivanje prava građenja utvrdit će se Odlukom načelnika općine.

Na zasnivanje prava građenja, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ove Odluke.

c) Založno pravo

#### Članak 30.

Založno pravo na nekretninama (hipoteka) u vlasništvu Općine Primošten može se zasnovati samo ukoliko je to u izravnom interesu Općine Primošten. Interes Općine Primošten utvrđuje Općinsko vijeće na prijedlog načelnika Općine.

Pod interesom općine Primošten u smislu stavka 1. ovog članka, smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova ili drugih subjekata u vlasništvu ili suvlasništvu Općine.

Odluku o zasnivanju založnog prava (dobrovoljno založno pravo) donosi načelnik općine po prethodno donesenoj odluci Općinskog vijeća u slučajevima kada je to određeno zakonom.

Založno pravo na nekretninama u vlasništvu Općine Primošten zasniva se odgovarajućim upisom u zemljišne knjige.

### IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 31.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije" broj:7/09 )

#### Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 320-01/13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

### 218

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten ( „Službeni vjesnik Općine Primošten“ 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

### ODLUKU o suglasnosti na cijene usluga javne odvodnje na području Općine Primošten

1. Općinsko vijeće prima na znanje i daje suglasnost na cijene usluga javne odvodnje sukladno Odluci I. Skupštine novoosnovanog komunalnog poduzeća « PRIMOŠTEN ODVODNJA » d.o.o.Ur.broj: 130/2013 od dana 11. prosinca 2013. godine na način prikazan cjenikom- pregledom cijena koji je sastavni dio naprijed citirane Odluke „PRIMOŠTEN ODVODNJE“ d.o.o., s početkom naplate od dana 1.siječnja 2014. godine.

2. Naprijed citirana Odluka iz točke 1. i cjenik – Pregled cijena komunalnih usluga javne odvodnje koje će naplaćivati na ime usluge priključaka na kanalizaciju i održavanje kanalizacije n području Općine Primošten. sastavni su dio ova Odluke i kao takvi nalaze se u privitku u iste.

2. Odluka će sukladno članku 21. stavku 6. biti dostavljena Komunalnom poduzeću „PRIMOŠTEN ODVODNJA“, d.o.o. te nadležnom ministarstvu i županijskom uredu u čijem su djelokrugu predmetni poslovi gospodarstva.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 363-01/13-01/3

Ur.broj: 2182/02-01-13-3

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 219

Na temelju 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 3/13 i 5/13), u svezi čl. članak 30. i 31 stavak Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13), u svezi članka 17. Zakona o otpadu („Narodne novine“ broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09) sukladno Napatku o načinu izračuna naknade gospodarenja komunalnim otpadom („Narodne novine“ 129/11 i 137/11) Općinsko vijeće Općine Primošten, na svojoj 4. sjednici od dana 12. prosinca 2013. godine, donosi:

### **ODLUKU o kriterijima za izračun naknade gospodarenja komunalnim otpadom u 2014. godini**

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju kriteriji za izračun naknade gospodarenja komunalnim otpadom na području Općine Primošten u 2014. godini.

#### Članak 2.

Naknada gospodarenja komunalnim otpadom za kućanstva izračunavaju se sukladno članku 17. Zakona o otpadu pri čemu se kao kriterij količine koristi volumen otpada.

#### Članak 3.

Naknada gospodarenja komunalnim otpadom iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti izračunavaju se sukladno članku 17. Zakona o otpadu pri čemu se kao kriterij količine koristi volumen otpada.

#### Članak 4.

Naknada gospodarenja komunalnim otpadom u pojedinom obračunskom razdoblju izračunava se prema

izrazu  $F = \sum H_n \cdot I$ , pri čemu korištene oznake imaju sljedeća značenja:

- I – naknada po jedinici volumena otpada (jedinična naknada) (kn/L),
- F – iznos naknade gospodarenja komunalnim otpadom u određenom obračunskom razdoblju (kn)
- H – volumen pojedinačne posude ili vreće u kojoj se skuplja komunalni otpad, a kojeg su obveznik naknade i ovlaštena osoba sporazumno odredili (L),
- $\sum H_n$  – zbroj volumena predanih pojedinačnih posuda ili vreća u kojoj se skuplja komunalni otpad i obračunskom razdoblju (L).

#### Članak 5.

Kalendarska godina sadrži 12 obračunskih razdoblja koja odgovaraju kalendarskim mjesecima.

#### Članak 6.

Prihoda od izdvojenog otpada iz komunalnog otpada i izdvojeno skupljenog komunalnog otpada se ne ostvaruje.

#### Članak 7.

Naknada gospodarenja komunalnim otpadom po jedinici volumena komunalnog otpada (jedinična naknada) izračunava se za obračunsko razdoblje prema izrazu:  $I = (B - D) / J$ , pri čemu korištene oznake imaju sljedeća značenja:

- J – ukupni volumen skupljenog komunalnog otpada od svih obveznika naknade (L),
- B - zbroj troškova gospodarenja komunalnim otpadom u određenom obračunskom razdoblju (kn),
- D – zbroj prihoda od izdvojenog otpada iz komunalnog otpada i izdvojeno skupljenog i izdvojeno skupljenog komunalnog otpada (kn),
- I – naknada po jedinici volumena otpada (jedinična naknada) (kn/L).

(Na temelju Tablice 1. iz Priloga 1. ove Odluke) Zbroj godišnjih procijenjenih iznosa troškova gospodarenja komunalnim otpadom iznosi 4.141.500,00 kn.

Prihod od izdvojenog otpada iz komunalnog otpada i izdvojeno skupljenog komunalnog otpada ne ostvaruje se.

Ukupni volumen komunalnog otpada skupljen od svih obveznika naknade u prethodnoj godini bio je 17.650,128 L.

Na temelju izraza iz stavka 1. ovog članka te podataka iz stavaka 2., 3. i 4. jedinичna naknada za 2014. godinu iznosi 0,0471 kn/L.

#### Članak 8.

Reklamacije računa za gospodarenje komunalnim otpadom rješavaju se u skladu s propisom o zaštiti potrošača.

Prigovor korisnika javnih usluga se rješava u skladu s Zakonom o općem upravnom postupku.

#### Članak 9.

Ova Odluka objavljuje se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“, stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Klasa:351-01/13-01/1  
 Urbroj:2182/02-01-13-1  
 Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
 OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
 Vinko Bolanča

**220**

Na temelju članka 3. stavka 4., 5., 6. i 9. i članka 4. st.1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (« Narodne novine» broj 36/33, 70/97, 128/99, 129/00, 59/01, 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04–Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 33. Statuta Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3./13 i 5/13 ) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju Gospodarskog Plana Komunalnog poduzeća „Bucavac,, za 2014. godinu**

Članak 1.

Općinsko vijeće prihvaća Gospodarski Plan Komunalnog poduzeća „Bucavac,, za 2014 godinu kojim prestaje biti isporučitelj komunalnih usluga javne odvodnje te kao takvo neće naplaćivati usluge priključaka na kanalizaciju i održavanje kanalizacije n području Općine Primošten.

Članak 2.

Gospodarski plan Komunalnog poduzeća „Bucavac,, iz točke 1 ovog zaključka te Odluka o donošenju Gospodarskog Plana sastavni su njegov dio i kao takvi nalaze se u prilogu ovog.

Članak 3.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Općine Primošten,,

Klasa: 363-02/13-01/1  
 Ur.broj: 2182/02-01-13-2  
 Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
 OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
 Vinko Bolanča

**221**

Na temelju članka 35 stavaka 1. i članka 391 stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09), članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten « broj 3/13 i 5/13) i članka 2 Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Primošten («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije « broj 7/09) Općine Primošten Općinsko vijeće na 4.sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o prodaji dijela nekretnine**  
**označene kao čest. zem. 2069/1**  
**k.o. Primošten**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o prodaji dijela nekretnine u stvarnom vlasništvu Općine Primošten, označene kao dio čest. zem.2069/1 k.o. Primošten, u površini od 23 m2, označenog slovima „A „B.,C.,D.,E.,F.,G.,K.,L.,A.“, prikazanog na skici izmjere „GEODEZIJA“ d.o.o. iz Šibenika, Kralja Zvonimira 42, izrađenoj od strane Božidara Čulav dipl. ing. geodezije 2013.godine.

2. Sukladno iznijetom u točki 1. ove Odluke, ovlašćuje se načelnik da za potrebe opisane prodaje navedenog dijela nekretnine, točno utvrđene površine izravne prodaje odnosno po potrebi raspiše i provede natječaj, donese Odluku o odabiru kupaca za konkretni dio nekretnine po prijedlogu imenovanog Povjerenstva odnosno izravno prodaja dio nekretnine radi a iste radi uobičajene transparentnosti prezentira predstavničkom tijelu na jednoj od narednih sjednica, u interesu općine, sve u maniri dobrog domaćina.

3. Za slučaj da se raspiše natječaj, postupak i uvjeti predmetnog natječaja objavit će se u Narodnim novinama, oglasnoj ploči i web stranici općine www.primosten.hr.

4. Općinsko vijeće utvrđuje cijenu za prodaju predmetnog dijela nekretnine iz točke 1. ove Odluke, na način da je ista identična procjeni tržišnih vrijednosti stalnog vještaka za građevinarstvo kojeg će Općina Primošten angažirati radi predmetne procjene.

5. Procjena tržišne vrijednosti, opisanog dijela predmetne nekretnine, ovlaštenog vještaka predstavljat će sastavni dio ove Odluke i kao takva bit će u njenom prilogu.

6. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 740-05/13-01/2  
 Ur.broj: 2182/02-01-13-2  
 Primošten,12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
 OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
 Vinko Bolanča

**222**

Na temelju članka 37. i članka 39. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" 87/08 i 136/12) i članka 33. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4.sjednici održanoj dana 12. prosinca, 2013. godine. donosi

**IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE PRIMOŠTEN  
ZA 2013. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2014. I 2015. GODINU**

## I. OPĆI DIO

## Članak 1.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Primošten za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoje se od:

<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>	Plan 2013.	Povećanje / smanjenje	Novi plan 2013.
PRIHODI POSLOVANJA	16.451.800,00	1.696.990,59	18.148.790,59
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.764.100,00	-2.000.000,00	2.764.100,00
<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>21.215.900,00</b>	<b>-303.009,41</b>	<b>20.912.890,59</b>
RASHODI POSLOVANJA	11.686.900,00	2.983.783,09	14.670.683,09
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	19.336.000,00	-3.704.792,50	15.631.207,50
<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>31.022.900,00</b>	<b>-721.009,41</b>	<b>30.301.890,59</b>
<b>RAZLIKA - višak / manjak</b>	<b>-9.807.000,00</b>	<b>418.000,00</b>	<b>-9.389.000,00</b>

<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>	Plan 2013.	Povećanje / smanjenje	Novi plan 2013.
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	10.847.000,00	42.000,00	10.889.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.540.000,00	-40.000,00	1.500.000,00
<b>RAZLIKA - zaduživanje / financiranje (1-2)</b>	<b>9.307.000,00</b>	<b>82.000,00</b>	<b>9.389.000,00</b>
<b>VIŠAK/MANJA+NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>500.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	

<b>C. UKUPNO PRORAČUN OPĆINE</b>	Plan 2013.	Povećanje / smanjenje	Novi plan 2013.
<b>UKUPNI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>32.062.900,00</b>	<b>-261.009,41</b>	<b>31.801.890,59</b>
<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI</b>	<b>32.562.900,00</b>	<b>-761.009,41</b>	<b>31.801.890,59</b>

## Članak 2.

Prihodi i rashodi po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2013. godinu kako slijedi:

BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA		
		IZNOS	NOVI IZNOS	
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>16.451.800,00</b>	<b>1.696.990,59</b>	<b>18.148.790,59</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>919.000,00</b>	<b>6.019.000,00</b>
611	Porez i prirez na dohodak	3.200.000,00	224.000,00	3.424.000,00
613	Porezi na imovinu	1.400.000,00	515.000,00	1.915.000,00
614	Porezi na robu i usluge	500.000,00	180.000,00	680.000,00
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>41.800,00</b>	<b>145.390,59</b>	<b>187.190,59</b>
	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	0,00	0,00
632				
633	Pomoći iz proračuna	41.800,00	145.390,59	187.190,59
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>5.040.000,00</b>	<b>-1.231.900,00</b>	<b>3.808.100,00</b>
641	Prihodi od financijske imovine	290.000,00	0,00	290.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	4.700.000,00	-1.220.000,00	3.480.000,00
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	50.000,00	-11.900,00	38.100,00
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>6.040.000,00</b>	<b>-22.000,00</b>	<b>6.018.000,00</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	240.000,00	-232.000,00	8.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	350.000,00	310.000,00	660.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	5.450.000,00	-100.000,00	5.350.000,00
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	1.500,00	1.500,00
663				
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>230.000,00</b>	<b>1.885.000,00</b>	<b>2.115.000,00</b>
681	Kazne i upravne mjere	30.000,00	-15.000,00	15.000,00
683	Ostali prihodi	200.000,00	1.900.000,00	2.100.000,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>4.764.100,00</b>	<b>-2.000.000,00</b>	<b>2.764.100,00</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>4.764.100,00</b>	<b>-2.000.000,00</b>	<b>2.764.100,00</b>

711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	4.764.100,00	-2.000.000,00	2.764.100,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.686.900,00</b>	<b>2.983.783,09</b>	<b>14.670.683,09</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>2.531.500,00</b>	<b>-311.100,00</b>	<b>2.220.400,00</b>
311	Plaće (Bruto)	2.126.000,00	-250.000,00	1.876.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	81.000,00	-6.600,00	74.400,00
313	Doprinosi na plaće	324.500,00	-54.500,00	270.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.126.700,00</b>	<b>2.340.718,09</b>	<b>9.467.418,09</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	214.000,00	-50.000,00	164.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.329.500,00	-2.900,00	1.326.600,00
323	Rashodi za usluge	4.885.700,00	953.682,50	5.839.382,50
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	243.000,00	-40.000,00	203.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	454.500,00	1.479.935,59	1.934.435,59
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>473.800,00</b>	<b>-180.000,00</b>	<b>293.800,00</b>
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	450.000,00	-250.000,00	200.000,00
343	Ostali financijski rashodi	23.800,00	70.000,00	93.800,00
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>259.200,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>273.200,00</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	259.200,00	14.000,00	273.200,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.295.700,00</b>	<b>1.120.165,00</b>	<b>2.415.865,00</b>
381	Tekuće donacije	1.295.700,00	674.550,00	1.970.250,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	39.000,00	39.000,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	406.615,00	406.615,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>19.336.000,00</b>	<b>-3.704.792,50</b>	<b>15.631.207,50</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	11.500,00	11.500,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>19.336.000,00</b>	<b>-3.716.292,50</b>	<b>15.619.707,50</b>
421	Građevinski objekti	17.775.000,00	-3.047.292,50	14.727.707,50
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	-17.500,00	182.500,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.211.000,00	-601.500,00	609.500,00
<b>BROJ</b>			<b>PROMJENA</b>	
<b>KONTA</b>	<b>VRSTA PRIHODA / RASHODA</b>	<b>PLANIRANO</b>	<b>IZNOS</b>	<b>NOVI IZNOS</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				

<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>10.847.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>10.889.000,00</b>
<b>81</b>	<b>Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova</b>	<b>5.847.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>5.889.000,00</b>
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	157.000,00	0,00	157.000,00
815	Primici (povrati) glavnice zajmova kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	5.690.000,00	42.000,00	5.732.000,00
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000.000,00</b>
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>1.540.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
<b>51</b>	<b>Izdaci za dane zajmove</b>	<b>100.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	100.000,00	400.000,00	500.000,00
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>1.440.000,00</b>	<b>-440.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	1.440.000,00	-440.000,00	1.000.000,00

## II. POSEBNI DIO PRORAČUNA IZMJENE I DOPUNE PRORAČUN ZA 2013. GODINU

## Članak 3.

Rashodi i izdaci proračuna u iznosu od 32.062.900,00 kuna mijenjaju se u iznos od 31.801.890,59 kuna i raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i raspoređuju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PROMJENA		
		PLANIRANO	IZNOS	NOVI IZNOS
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>32.562.900,00</b>	<b>-761.009,41</b>	<b>31.801.890,59</b>
<b>RAZDJEL 001 TAJNIŠTVO OPĆINE</b>		<b>32.562.900,00</b>	<b>-761.009,41</b>	<b>31.801.890,59</b>
Glavni program A01 RAD JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA		5.571.000,00	844.688,59	6.415.688,59
Program A01 1000 REDOVAN RAD OPĆINSKOG VIJEĆA		730.000,00	463.225,00	1.193.225,00
Aktivnost A01 1000 A100001 OSNOVNE AKTIVNOSTI OPĆINSKOG VIJEĆA		465.000,00	588.225,00	1.053.225,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		465.000,00	588.225,00	1.053.225,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA</b>		<b>465.000,00</b>	<b>588.225,00</b>	<b>1.053.225,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>415.000,00</b>	<b>638.225,00</b>	<b>1.053.225,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>343.500,00</b>	<b>178.675,00</b>	<b>522.175,00</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>65.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
3223	Energija	60.000,00	-15.000,00	45.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	10.000,00	15.000,00
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>25.000,00</b>	<b>89.675,00</b>	<b>114.675,00</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	20.000,00	-8.000,00	12.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	4.000,00	4.000,00
3235	Zakupnine i najamnine	0,00	5.175,00	5.175,00
3239	Ostale usluge	5.000,00	88.500,00	93.500,00
<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	180.000,00	0,00	180.000,00
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>73.500,00</b>	<b>94.000,00</b>	<b>167.500,00</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	0,00	135.000,00	135.000,00
3292	Premije osiguranja	7.000,00	0,00	7.000,00
3293	Reprezentacija	30.000,00	-20.000,00	10.000,00
3294	Članarine	1.500,00	-1.000,00	500,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	-20.000,00	15.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>71.500,00</b>	<b>459.550,00</b>	<b>531.050,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>71.500,00</b>	<b>459.550,00</b>	<b>531.050,00</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	71.500,00	459.550,00	531.050,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	0,00	0,00
<b>424</b>	<b>Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>0,00</b>
4242	Umjetnička djela	0,00	0,00	0,00
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	50.000,00	-50.000,00	0,00
<b>Aktivnost A01 1000 A100002 ODNOSI S INOZEMSTVOM</b>		<b>190.000,00</b>	<b>-105.000,00</b>	<b>85.000,00</b>

Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	190.000,00	-105.000,00	85.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA</b>		<b>190.000,00</b>	<b>-105.000,00</b>	<b>85.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>190.000,00</b>	<b>-105.000,00</b>	<b>85.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>190.000,00</b>	<b>-105.000,00</b>	<b>85.000,00</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
3211	Službena putovanja	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	0,00	5.000,00
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>175.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
3293	Reprezentacija	175.000,00	-100.000,00	75.000,00
<b>Aktivnost A01 1000 A100003 OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DA</b>		<b>75.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	75.000,00	-20.000,00	55.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA</b>		<b>75.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>65.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>65.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.000,00	-10.000,00	5.000,00
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
3293	Reprezentacija	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>0,00</b>
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-10.000,00	0,00
<b>Program A01 1001 REDOVAN RAD JEDINSTVENOG UPRAVNC</b>		<b>4.841.000,00</b>	<b>381.463,59</b>	<b>5.222.463,59</b>
<b>Aktivnost A01 1001 A100001 ZAJEDNIČKI TROŠKOVI JEDINST</b>		<b>4.455.000,00</b>	<b>-949.900,00</b>	<b>3.505.100,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	4.455.000,00	-949.900,00	3.505.100,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>1.440.000,00</b>	<b>-440.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>1.440.000,00</b>	<b>-440.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>544</b>	<b>Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan</b>	<b>1.440.000,00</b>	<b>-440.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.440.000,00	-440.000,00	1.000.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA</b>		<b>3.015.000,00</b>	<b>-509.900,00</b>	<b>2.505.100,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.015.000,00</b>	<b>-509.900,00</b>	<b>2.505.100,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.501.500,00</b>	<b>-304.500,00</b>	<b>1.197.000,00</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>1.260.000,00</b>	<b>-250.000,00</b>	<b>1.010.000,00</b>
3111	Plaće za redovan rad	1.260.000,00	-250.000,00	1.010.000,00
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>191.500,00</b>	<b>-54.500,00</b>	<b>137.000,00</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	170.000,00	-48.000,00	122.000,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	21.500,00	-6.500,00	15.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.043.500,00</b>	<b>-25.400,00</b>	<b>1.018.100,00</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>153.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>108.000,00</b>
3211	Službena putovanja	5.000,00	-2.000,00	3.000,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	108.000,00	-33.000,00	75.000,00

3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>325.500,00</b>	<b>-18.900,00</b>	<b>306.600,00</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	100.000,00	10.000,00	110.000,00
3222	Materijal i sirovine	4.000,00	0,00	4.000,00
3223	Energija	100.000,00	50.000,00	150.000,00
	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	120.000,00	-80.000,00	40.000,00
3224		120.000,00	-80.000,00	40.000,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.500,00	1.100,00	2.600,00
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>505.000,00</b>	<b>-51.500,00</b>	<b>453.500,00</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	150.000,00	-50.000,00	100.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	85.000,00	-40.000,00	45.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	60.000,00	0,00	60.000,00
3234	Komunalne usluge	25.000,00	8.500,00	33.500,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	50.000,00	80.000,00	130.000,00
3238	Računalne usluge	70.000,00	0,00	70.000,00
3239	Ostale usluge	60.000,00	-50.000,00	10.000,00
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
3292	Premije osiguranja	40.000,00	0,00	40.000,00
3293	Reprezentacija	5.000,00	15.000,00	20.000,00
3295	Pristojbe i naknade	10.000,00	20.000,00	30.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	55.000,00	60.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>470.000,00</b>	<b>-180.000,00</b>	<b>290.000,00</b>
<b>342</b>	<b>Kamate za primljene kredite i zajmove</b>	<b>450.000,00</b>	<b>-250.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	450.000,00	-250.000,00	200.000,00
3423		450.000,00	-250.000,00	200.000,00
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	70.000,00	90.000,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>51</b>	<b>Izdaci za dane zajmove</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
<b>515</b>	<b>Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Dani zajmovi tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00
5151		0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A01 1001 A100002 FINANCIRANJE PLAĆE RAČUNO<sup>1</sup></b>		<b>128.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>128.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>128.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>128.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA</b>		<b>128.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>128.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>128.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>128.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>128.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>128.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>128.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>128.000,00</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	128.000,00	0,00	128.000,00
<b>Aktivnost A01 1001 A100003 RAD KONCESIJSKOG VIJEĆA</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA</b>		<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	20.000,00	0,00	20.000,00
3291		20.000,00	0,00	20.000,00
3295	Pristojbe i naknade	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>Aktivnost A01 1001 A100005 PRORAČUNSKA ZALIHA PRORA<sup>1</sup></b>		<b>50.000,00</b>	<b>1.391.363,59</b>	<b>1.441.363,59</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>50.000,00</b>	<b>1.391.363,59</b>	<b>1.441.363,59</b>

<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>50.000,00</b>	<b>1.391.363,59</b>	<b>1.441.363,59</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>1.391.363,59</b>	<b>1.441.363,59</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>1.391.363,59</b>	<b>1.441.363,59</b>
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>1.391.363,59</b>	<b>1.441.363,59</b>
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	1.391.363,59	1.441.363,59
<b>Aktivnost A01 1001 A100006 ZAPOŠLJAVANJE MLADIH OSOB</b>		<b>58.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>58.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>58.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>58.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>58.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
<b>324</b>	<b>Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa</b>	<b>58.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	58.000,00	-40.000,00	18.000,00
<b>Kapitalni projekt A01 1001 K100001 ULAGANJE U RAČUNALN</b>		<b>120.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>120.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA</b>		<b>120.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>120.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>120.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>25.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	25.000,00	10.000,00	35.000,00
<b>423</b>	<b>Prijevozna sredstva</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	0,00	0,00
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>95.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>65.000,00</b>
4262	Ulaganja u računalne programe	70.000,00	-30.000,00	40.000,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	0,00	25.000,00
<b>Glavni program A02 ODRŽAVANJE, GRAĐENJE I PROSTORNO</b>		<b>23.430.000,00</b>	<b>-2.388.098,00</b>	<b>21.041.902,00</b>
<b>Program A02 1001 KOMUNALNA POTROŠNJA</b>		<b>860.000,00</b>	<b>-90.000,00</b>	<b>770.000,00</b>
<b>Aktivnost A02 1001 A100001 POTROŠNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE</b>		<b>700.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>720.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>700.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>720.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA</b>		<b>700.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>720.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>700.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>720.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>700.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>720.000,00</b>
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>700.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>720.000,00</b>
3223	Energija	700.000,00	20.000,00	720.000,00
<b>Aktivnost A02 1001 A100002 POTROŠNJA VODE</b>		<b>160.000,00</b>	<b>-110.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>160.000,00</b>	<b>-110.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM</b>		<b>160.000,00</b>	<b>-110.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>160.000,00</b>	<b>-110.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>160.000,00</b>	<b>-110.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>160.000,00</b>	<b>-110.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
3234	Komunalne usluge	160.000,00	-110.000,00	50.000,00
<b>Program A02 1002 KOMUNALNE USLUGE</b>		<b>1.367.500,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>1.381.500,00</b>
<b>Aktivnost A02 1002 A100001 ODRŽAVANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH</b>		<b>1.220.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>1.254.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.220.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>1.254.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM</b>		<b>1.220.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>1.254.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.220.000,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>1.254.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.220.000,00</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>1.220.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.220.000,00</b>
3234	Komunalne usluge	1.220.000,00	0,00	1.220.000,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>34.000,00</b>	<b>34.000,00</b>
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	34.000,00	34.000,00

<b>Aktivnost A02 1002 A100002 DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA I I</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANC</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>60.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
3234 Komunalne usluge	60.000,00	-20.000,00	40.000,00
<b>Aktivnost A02 1002 A100003 USLUGE PAUK VOZILA</b>	<b>87.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.500,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>87.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANC</b>	<b>87.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>87.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.500,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>87.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.500,00</b>
<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>87.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.500,00</b>
3234 Komunalne usluge	87.500,00	0,00	87.500,00
<b>Program A02 1003 GRAĐENJE</b>	<b>7.228.500,00</b>	<b>-638.885,00</b>	<b>6.589.615,00</b>
<b>Kapitalni projekt A02 1003 K100001 PROŠIRENJE VODOVODI</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000,00</b>
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
<b>42 imovine</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000,00</b>
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.000,00</b>
4214 Ostali građevinski objekti	22.000,00	0,00	22.000,00
<b>Kapitalni projekt A02 1003 K100002 JAVNA RASVJETA</b>	<b>625.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>525.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>625.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>525.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA</b>	<b>625.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>525.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>625.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>525.000,00</b>
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
<b>42 imovine</b>	<b>625.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>525.000,00</b>
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>625.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>525.000,00</b>
4214 Ostali građevinski objekti	625.000,00	-100.000,00	525.000,00
<b>Kapitalni projekt A02 1003 K100003 DOM ZDRAVLJA</b>	<b>5.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.200.000,00</b>
<b>Izvor VLASTITI PRIHODI</b>	<b>5.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.200.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>	<b>5.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.200.000,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.200.000,00</b>
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
<b>42 imovine</b>	<b>5.200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.200.000,00</b>
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.100.000,00</b>
4212 Poslovni objekti	5.100.000,00	0,00	5.100.000,00
<b>426 Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>Kapitalni projekt A02 1003 K100004 SOLARNI KOLEKTORI</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-180.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-180.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-180.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	15.000,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>185.000,00</b>	<b>-180.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
<b>42 imovine</b>	<b>185.000,00</b>	<b>-180.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>185.000,00</b>	<b>-180.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
4214 Ostali građevinski objekti	185.000,00	-180.000,00	5.000,00
<b>Kapitalni projekt A02 1003 K100005 PJEŠAČKI MOSTOVI</b>	<b>719.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>719.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>719.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>719.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>719.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>719.000,00</b>

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	719.000,00	0,00	719.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	719.000,00	0,00	719.000,00
421	Građevinski objekti	654.500,00	0,00	654.500,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	654.500,00	0,00	654.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	64.500,00	0,00	64.500,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	64.500,00	0,00	64.500,00
<b>Kapitalni projekt A02 1003 K100006 PRILAZI ZA INVALIDE</b>		<b>207.500,00</b>	<b>-207.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>207.500,00</b>	<b>-207.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>207.500,00</b>	<b>-207.500,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	207.500,00	-207.500,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	207.500,00	-207.500,00	0,00
421	Građevinski objekti	192.500,00	-192.500,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	192.500,00	-192.500,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	-15.000,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	15.000,00	-15.000,00	0,00
<b>Kapitalni projekt A02 1003 K100007 GLAVNA KANALIZACIJA I</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0520 GOSPODARENJE OTPADNIM</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom			
3861	sek	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt A02 1003 K100008 KANALIZACIJA U ULICI G</b>		<b>0,00</b>	<b>11.800,00</b>	<b>11.800,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>11.800,00</b>	<b>11.800,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0520 GOSPODARENJE OTPADNIM</b>		<b>0,00</b>	<b>11.800,00</b>	<b>11.800,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	11.800,00	11.800,00
38	Ostali rashodi	0,00	11.800,00	11.800,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	11.800,00	11.800,00
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom			
3861	sek	0,00	11.800,00	11.800,00
<b>Kapitalni projekt A02 1003 K100009 KANALIZACIJA VUKOVAČKI</b>		<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0520 GOSPODARENJE OTPADNIM</b>		<b>0,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	15.000,00
38	Ostali rashodi	0,00	15.000,00	15.000,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	15.000,00	15.000,00
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom			
3861	sek	0,00	15.000,00	15.000,00
<b>Kapitalni projekt A02 1003 K100010 OBORINSKI KOLEKTOR NA</b>		<b>0,00</b>	<b>76.815,00</b>	<b>76.815,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>76.815,00</b>	<b>76.815,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0520 GOSPODARENJE OTPADNIM</b>		<b>0,00</b>	<b>76.815,00</b>	<b>76.815,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	76.815,00	76.815,00
38	Ostali rashodi	0,00	76.815,00	76.815,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	76.815,00	76.815,00
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom			
3861	sek	0,00	76.815,00	76.815,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	0,00	0,00	0,00

421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt A02 1003 K100011 ZAVJETNO SVETIŠTE GOŠ</b>		<b>255.000,00</b>	<b>-255.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>255.000,00</b>	<b>-255.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANCI</b>		<b>255.000,00</b>	<b>-255.000,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	255.000,00	-255.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	255.000,00	-255.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	255.000,00	-255.000,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	255.000,00	-255.000,00	0,00
<b>Program A02 1004 UREĐENJE I ODRŽAVANJE</b>		<b>12.927.500,00</b>	<b>-1.345.713,00</b>	<b>11.581.787,00</b>
<b>Aktivnost A02 1004 A100003 TEKUĆE ODRŽAVANJE JAVNE R/</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA</b>		<b>1.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
32	Materijalni rashodi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
323	Rashodi za usluge	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
<b>Aktivnost A02 1004 A100004 SIGNALIZACIJA</b>		<b>87.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.500,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>87.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>		<b>87.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	87.500,00	0,00	87.500,00
32	Materijalni rashodi	87.500,00	0,00	87.500,00
323	Rashodi za usluge	87.500,00	0,00	87.500,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	87.500,00	0,00	87.500,00
<b>Aktivnost A02 1004 A100005 ULIČNE PLOČE I KUĆNI BROJEVI</b>		<b>15.000,00</b>	<b>-8.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>15.000,00</b>	<b>-8.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>		<b>15.000,00</b>	<b>-8.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	-8.000,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	-8.000,00	7.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	-8.000,00	7.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	-8.000,00	7.000,00
<b>Kapitalni projekt A02 1004 K100001 REKONSTRUKCIJA KAPEL</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt A02 1004 K100002 PNEUMATSKI STUPOVI Z</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt A02 1004 K100003 OBAVJEŠTAJNE TABLE</b>		<b>87.500,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>42.500,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>87.500,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>42.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>		<b>87.500,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>42.500,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.500,00	-45.000,00	42.500,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	87.500,00	-45.000,00	42.500,00
422	Postrojenja i oprema	87.500,00	-45.000,00	42.500,00

4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	87.500,00	-45.000,00	42.500,00
<b>Kapitalni projekt A02 1004 K100005 POLJSKI PUTEVI</b>		<b>800.000,00</b>	<b>-136.625,00</b>	<b>663.375,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>800.000,00</b>	<b>-136.625,00</b>	<b>663.375,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET</b>		<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	400.000,00	400.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>800.000,00</b>	<b>-536.625,00</b>	<b>263.375,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>800.000,00</b>	<b>-536.625,00</b>	<b>263.375,00</b>
	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne</b>			
<b>42</b>	<b>imovine</b>	<b>800.000,00</b>	<b>-536.625,00</b>	<b>263.375,00</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>800.000,00</b>	<b>-536.625,00</b>	<b>263.375,00</b>
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	800.000,00	-536.625,00	263.375,00
<b>Kapitalni projekt A02 1004 K100006 CESTE</b>		<b>1.100.000,00</b>	<b>-600.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>1.100.000,00</b>	<b>-600.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>1.100.000,00</b>	<b>-600.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>-600.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne</b>			
<b>42</b>	<b>imovine</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>-600.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>-600.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.100.000,00	-600.000,00	500.000,00
<b>Kapitalni projekt A02 1004 K100007 ŠETNICA</b>		<b>87.500,00</b>	<b>-71.492,50</b>	<b>16.007,50</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>87.500,00</b>	<b>-71.492,50</b>	<b>16.007,50</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>87.500,00</b>	<b>-71.492,50</b>	<b>16.007,50</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>16.007,50</b>	<b>16.007,50</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>16.007,50</b>	<b>16.007,50</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>0,00</b>	<b>16.007,50</b>	<b>16.007,50</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	16.007,50	16.007,50
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>87.500,00</b>	<b>-87.500,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne</b>			
<b>42</b>	<b>imovine</b>	<b>87.500,00</b>	<b>-87.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>87.500,00</b>	<b>-87.500,00</b>	<b>0,00</b>
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	87.500,00	-87.500,00	0,00
<b>Kapitalni projekt A02 1004 K100008 NOVI ULAZ U PRIMOŠTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne</b>			
<b>42</b>	<b>imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt A02 1004 K100009 REKONSTRUKCIJA ULICE</b>		<b>636.500,00</b>	<b>-525.000,00</b>	<b>111.500,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>636.500,00</b>	<b>-525.000,00</b>	<b>111.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>636.500,00</b>	<b>-525.000,00</b>	<b>111.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>36.500,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>11.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>36.500,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>11.500,00</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>36.500,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>11.500,00</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge	36.500,00	-25.000,00	11.500,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>600.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne</b>			
<b>42</b>	<b>imovine</b>	<b>600.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>600.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	600.000,00	-500.000,00	100.000,00
<b>Kapitalni projekt A02 1004 K100010 REKONSTRUKCIJA KOLNI</b>		<b>1.942.500,00</b>	<b>162.500,00</b>	<b>2.105.000,00</b>

<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>1.942.500,00</b>	<b>162.500,00</b>	<b>2.105.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET</b>	<b>1.942.500,00</b>	<b>162.500,00</b>	<b>2.105.000,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>42.500,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>65.000,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>42.500,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>65.000,00</b>
<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>42.500,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>65.000,00</b>
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	42.500,00	-20.000,00	22.500,00
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00	42.500,00	42.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.900.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>2.040.000,00</b>
<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.900.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>2.040.000,00</b>
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>1.900.000,00</b>	<b>140.000,00</b>	<b>2.040.000,00</b>
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00
4214 Ostali građevinski objekti	0,00	140.000,00	140.000,00
<b>Kapitalni projekt A02 1004 K100011 REKONSTRUKCIJA PUT P</b>	<b>3.412.500,00</b>	<b>-883.167,50</b>	<b>2.529.332,50</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>3.412.500,00</b>	<b>-883.167,50</b>	<b>2.529.332,50</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>3.412.500,00</b>	<b>-883.167,50</b>	<b>2.529.332,50</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b>
<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>12.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.500,00</b>
3237 Intelektualne i osobne usluge	12.500,00	0,00	12.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.400.000,00</b>	<b>-883.167,50</b>	<b>2.516.832,50</b>
<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.400.000,00</b>	<b>-883.167,50</b>	<b>2.516.832,50</b>
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>3.400.000,00</b>	<b>-883.167,50</b>	<b>2.516.832,50</b>
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	3.400.000,00	-883.167,50	2.516.832,50
<b>Kapitalni projekt A02 1004 K100012 REKONSTRUKCIJA ULICE</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>
<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>
<b>411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva</b>	<b>0,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.500,00</b>
4111 Zemljište	0,00	11.500,00	11.500,00
<b>Kapitalni projekt A02 1004 K100013 REKONSTRUKCIJA DIJEL/</b>	<b>3.043.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.043.500,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>3.043.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.043.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>3.043.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.043.500,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>42.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42.500,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>42.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42.500,00</b>
<b>323 Rashodi za usluge</b>	<b>42.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42.500,00</b>
3237 Intelektualne i osobne usluge	42.500,00	0,00	42.500,00
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.001.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.001.000,00</b>
<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.001.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.001.000,00</b>
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>3.001.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.001.000,00</b>
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	3.001.000,00	0,00	3.001.000,00
<b>Kapitalni projekt A02 1004 K100014 IZRADA ŠTANDOVA</b>	<b>87.500,00</b>	<b>-87.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>87.500,00</b>	<b>-87.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>	<b>87.500,00</b>	<b>-87.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>87.500,00</b>	<b>-87.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>87.500,00</b>	<b>-87.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>421 Građevinski objekti</b>	<b>87.500,00</b>	<b>-87.500,00</b>	<b>0,00</b>
4214 Ostali građevinski objekti	87.500,00	-87.500,00	0,00
<b>Tekući projekt A02 1004 T100001 UREĐENJE PLAŽA</b>	<b>505.000,00</b>	<b>507.500,00</b>	<b>1.012.500,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>505.000,00</b>	<b>507.500,00</b>	<b>1.012.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM</b>	<b>505.000,00</b>	<b>507.500,00</b>	<b>1.012.500,00</b>

3	Rashodi poslovanja	500.000,00	500.000,00	1.000.000,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00	500.000,00	1.000.000,00
323	Rashodi za usluge	500.000,00	500.000,00	1.000.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	500.000,00	500.000,00	1.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	7.500,00	12.500,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	5.000,00	7.500,00	12.500,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	7.500,00	12.500,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.000,00	7.500,00	12.500,00
<b>Tekući projekt A02 1004 T100002 AUTOBUSNA STAJALIŠTA</b>		<b>20.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>20.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>		<b>20.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
421	Građevinski objekti	20.000,00	-20.000,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	20.000,00	-20.000,00	0,00
<b>Tekući projekt A02 1004 T100003 DJEČJE IGRALIŠTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt A02 1004 T100004 DALMATINSKA ENERGETSK</b>		<b>0,00</b>	<b>49.572,00</b>	<b>49.572,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>49.572,00</b>	<b>49.572,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>0,00</b>	<b>49.572,00</b>	<b>49.572,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	9.572,00	9.572,00
32	Materijalni rashodi	0,00	9.572,00	9.572,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	1.000,00	1.000,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	1.000,00	1.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	5.000,00	5.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	5.000,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	3.572,00	3.572,00
3292	Premije osiguranja	0,00	3.572,00	3.572,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	40.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	0,00	40.000,00	40.000,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	10.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	10.000,00	10.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	30.000,00	30.000,00
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	30.000,00	30.000,00
<b>Tekući projekt A02 1004 T100006 ODRŽAVANJE NA ŠIREM PC</b>		<b>102.500,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>402.500,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>102.500,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>402.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>		<b>102.500,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>402.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	102.500,00	300.000,00	402.500,00
32	Materijalni rashodi	102.500,00	300.000,00	402.500,00
323	Rashodi za usluge	102.500,00	300.000,00	402.500,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	102.500,00	300.000,00	402.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00

4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt A02 1004 T100007 STEPENICE DOLAC I RTIĆ</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne</b>			
<b>42</b>	<b>imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
<b>Program A02 1005 PROSTORNO PLANIRANJE, PROJEKTI I STU</b>		<b>1.046.500,00</b>	<b>-327.500,00</b>	<b>719.000,00</b>
<b>Aktivnost A02 1005 A100001 GEODETSKO KATASTARSKI POS</b>		<b>375.000,00</b>	<b>-275.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>375.000,00</b>	<b>-275.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE</b>		<b>375.000,00</b>	<b>-275.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>375.000,00</b>	<b>-275.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>375.000,00</b>	<b>-275.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>375.000,00</b>	<b>-275.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
3237	Intelektualne i osobne usluge	375.000,00	-275.000,00	100.000,00
<b>Aktivnost A02 1005 A100002 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA (</b>		<b>0,00</b>	<b>269.000,00</b>	<b>269.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>269.000,00</b>	<b>269.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>0,00</b>	<b>269.000,00</b>	<b>269.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>269.000,00</b>	<b>269.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>269.000,00</b>	<b>269.000,00</b>
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>269.000,00</b>	<b>269.000,00</b>
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom			
3861	sek	0,00	269.000,00	269.000,00
<b>Aktivnost A02 1005 A100003 PROJEKTNA DOK. KANALIZACIJ/</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor VLASTITI PRIHODI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom			
3861	sek	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A02 1005 A100004 PROJEKTNA DOK. KANALIZACIJ/</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor VLASTITI PRIHODI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom			
3861	sek	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt A02 1005 K100001 PROSTORNI I URBANISTI</b>		<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI</b>		<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne</b>			
<b>42</b>	<b>imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	250.000,00	250.000,00
<b>Kapitalni projekt A02 1005 K100002 PROJEKTNA DOKUMENT</b>		<b>45.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>45.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>45.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>0,00</b>

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	-45.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	45.000,00	-45.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	45.000,00	-45.000,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	45.000,00	-45.000,00	0,00
<b>Kapitalni projekt A02 1005 K100003 GEODETSKE PODLOGE</b>		<b>500.000,00</b>	<b>-400.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>500.000,00</b>	<b>-400.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>500.000,00</b>	<b>-400.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	500.000,00	-400.000,00	100.000,00
<b>Kapitalni projekt A02 1005 K100004 PROJEKTNIA DOKUMENT</b>		<b>45.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>45.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>45.000,00</b>	<b>-45.000,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	-45.000,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	45.000,00	-45.000,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	45.000,00	-45.000,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	45.000,00	-45.000,00	0,00
<b>Kapitalni projekt A02 1005 K100005 PROJEKTNIA DOKUMENT</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt A02 1005 K100006 PROJEKTNIA DOKUMENT</b>		<b>81.500,00</b>	<b>-81.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>81.500,00</b>	<b>-81.500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>		<b>81.500,00</b>	<b>-81.500,00</b>	<b>0,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	81.500,00	-81.500,00	0,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	81.500,00	-81.500,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	81.500,00	-81.500,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	81.500,00	-81.500,00	0,00
<b>Glavni program A03 DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>		<b>3.561.900,00</b>	<b>782.400,00</b>	<b>4.344.300,00</b>
<b>Program A03 1001 ODGOJ I OBRAZOVANJE</b>		<b>1.450.800,00</b>	<b>47.400,00</b>	<b>1.498.200,00</b>
<b>Aktivnost A03 1001 A100001 DJEČJI VRTIĆ "BRAT SUNCE"</b>		<b>246.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>246.600,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>246.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>246.600,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>		<b>246.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>246.600,00</b>
3	Rashodi poslovanja	246.600,00	0,00	246.600,00
38	Ostali rashodi	246.600,00	0,00	246.600,00
381	Tekuće donacije	246.600,00	0,00	246.600,00
3811	Tekuće donacije u novcu	246.600,00	0,00	246.600,00
<b>Aktivnost A03 1001 A100002 STIPENDIRANJE STUDENATA</b>		<b>19.200,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>33.200,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>19.200,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>33.200,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0941 PRVI STUPANJ VISOKE NAC</b>		<b>19.200,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>33.200,00</b>
3	Rashodi poslovanja	19.200,00	14.000,00	33.200,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju			
37	osiguranja i druge naknade	19.200,00	14.000,00	33.200,00
	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz			
372	proračuna	19.200,00	14.000,00	33.200,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	19.200,00	14.000,00	33.200,00
<b>Aktivnost A03 1001 A100003 DONACIJE SREDNJIM I OSNOVNIM</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>

Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 VIŠE SREDNJOŠKOLSKO OB</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Aktivnost A03 1001 A100004 DJEČJI VRTIĆ "BOSILJAK"</b>		<b>1.165.000,00</b>	<b>33.400,00</b>	<b>1.198.400,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	1.165.000,00	33.400,00	1.198.400,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVAI</b>		<b>1.165.000,00</b>	<b>33.400,00</b>	<b>1.198.400,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.165.000,00</b>	<b>33.400,00</b>	<b>1.198.400,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>853.600,00</b>	<b>-6.600,00</b>	<b>847.000,00</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>720.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>720.000,00</b>
3111	Plaće za redovan rad	720.000,00	0,00	720.000,00
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>23.600,00</b>	<b>-6.600,00</b>	<b>17.000,00</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene	23.600,00	-6.600,00	17.000,00
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	97.500,00	0,00	97.500,00
	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju			
3133	nezaposlenosti	12.500,00	0,00	12.500,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>309.200,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>310.200,00</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>48.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>48.000,00</b>
3211	Službena putovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni			
3212	život	26.000,00	0,00	26.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	12.000,00	0,00	12.000,00
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>184.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>184.000,00</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	35.000,00	0,00	35.000,00
3222	Materijal i sirovine	69.000,00	0,00	69.000,00
3223	Energija	69.000,00	0,00	69.000,00
	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko			
3224	održavanje	1.000,00	0,00	1.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>63.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>63.200,00</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00	0,00	10.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	22.000,00	0,00	22.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	3.000,00	0,00	3.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	12.000,00	0,00	12.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	6.200,00	0,00	6.200,00
3239	Ostale usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>14.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
3292	Premije osiguranja	2.000,00	1.000,00	3.000,00
3293	Reprezentacija	3.000,00	0,00	3.000,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	0,00	9.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>2.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.200,00</b>
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>2.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.200,00</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	0,00	2.000,00
3433	Zatezne kamate	200,00	0,00	200,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>
<b>383</b>	<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>0,00</b>	<b>39.000,00</b>	<b>39.000,00</b>
3833	Naknade šteta zaposlenicima	0,00	39.000,00	39.000,00
<b>Program A03 1002 KULTURA</b>		<b>540.600,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>710.600,00</b>
<b>Aktivnost A03 1002 A100001 PRIMOŠTENSKJE UŽANCE</b>		<b>40.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	110.000,00	150.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0850 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ REI</b>		<b>40.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>150.000,00</b>

<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>40.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	110.000,00	110.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	40.000,00	0,00	40.000,00
<b>Aktivnost A03 1002 A100002 PUHAČKI ORKESTAR</b>		<b>81.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>81.600,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>81.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>81.600,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0850 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ REI</b>		<b>81.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>81.600,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>81.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>81.600,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>81.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>81.600,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>81.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>81.600,00</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	81.600,00	0,00	81.600,00
<b>Aktivnost A03 1002 A100003 DONACIJE I SPONZORSTVA GRA</b>		<b>40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, K</b>		<b>40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>40.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	40.000,00	60.000,00	100.000,00
<b>Aktivnost A03 1002 A100004 NARODNA KNJIŽNICA I ČITAON</b>		<b>379.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>379.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>379.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>379.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE</b>		<b>379.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>379.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>259.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>259.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>176.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>176.400,00</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>146.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>146.000,00</b>
3111	Plaće za redovan rad	146.000,00	0,00	146.000,00
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>7.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.400,00</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.400,00	0,00	7.400,00
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>23.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>23.000,00</b>
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	20.000,00	0,00	20.000,00
3133		3.000,00	0,00	3.000,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>81.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>81.000,00</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
3211	Službena putovanja	2.000,00	0,00	2.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>55.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	12.000,00	0,00	12.000,00
3223	Energija	30.000,00	0,00	30.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	13.000,00	0,00	13.000,00
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>21.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21.000,00</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	6.000,00	0,00	6.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	0,00	1.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.000,00	0,00	1.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	8.000,00	0,00	8.000,00
3238	Računalne usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
3239	Ostale usluge	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>
3292	Premije osiguranja	1.000,00	0,00	1.000,00
3293	Reprezentacija	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.600,00</b>
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>1.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.600,00</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.600,00	0,00	1.600,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>120.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>

422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	20.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	20.000,00
	<b>Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti</b>			
424	vrijednosti	100.000,00	0,00	100.000,00
4241	Knjige	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>Program A03 1003 SPORT</b>		<b>485.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>485.000,00</b>
<b>Aktivnost A03 1003 A100001 JEDRILIČARSKI KLUB PRIMOŠTE</b>		<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPOR'</b>		<b>45.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>45.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	45.000,00
38	Ostali rashodi	45.000,00	0,00	45.000,00
381	Tekuće donacije	45.000,00	0,00	45.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	45.000,00	0,00	45.000,00
<b>Aktivnost A03 1003 A100002 DONACIJE I SPONZORSTVA SPO</b>		<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	250.000,00
38	Ostali rashodi	250.000,00	0,00	250.000,00
381	Tekuće donacije	250.000,00	0,00	250.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	250.000,00	0,00	250.000,00
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPOR'</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	50.000,00
323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	0,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	100.000,00	0,00	100.000,00
381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	100.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	100.000,00	0,00	100.000,00
<b>Aktivnost A03 1003 A100003 AUTO MOTO UTRKA ENDURO</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPOR'</b>		<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	40.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	40.000,00	0,00	40.000,00
<b>Program A03 1004 INFORMIRANJE</b>		<b>432.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>432.500,00</b>
<b>Aktivnost A03 1004 A100001 GLAS PRIMOŠTENA</b>		<b>87.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.500,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>87.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0830 SLUŽBE EMITIRANJA I IZDA'</b>		<b>87.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>87.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	87.500,00	0,00	87.500,00
32	Materijalni rashodi	87.500,00	0,00	87.500,00
323	Rashodi za usluge	87.500,00	0,00	87.500,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	87.500,00	0,00	87.500,00
<b>Aktivnost A03 1004 A100002 PROMIDŽBA PRIMOŠTENA</b>		<b>262.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>262.500,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>262.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>262.500,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM</b>		<b>262.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>262.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	200.000,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	62.500,00	0,00	62.500,00
	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>			
42	imovine	62.500,00	0,00	62.500,00
422	Postrojenja i oprema	62.500,00	0,00	62.500,00
4222	Komunikacijska oprema	62.500,00	0,00	62.500,00
<b>Aktivnost A03 1004 A100003 TISKANJE PUBLIKACIJE</b>		<b>82.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>82.500,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>82.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>82.500,00</b>

<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM</b>		<b>82.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>82.500,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>82.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>82.500,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>82.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>82.500,00</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>82.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>82.500,00</b>
3233	Usluge promidžbe i informiranja	82.500,00	0,00	82.500,00
<b>Program A03 1005 SOCIJALNA SKRB I NOVČANE POMOĆI</b>		<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>350.000,00</b>
<b>Aktivnost A03 1005 A100001 NAKNADE SOCIJALNO UGROŽENI</b>		<b>68.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.200,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>68.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.200,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANO</b>		<b>68.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.200,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>68.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>68.200,00</b>
	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju</b>			
<b>37</b>	<b>osiguranja i druge naknade</b>	<b>38.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.200,00</b>
	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz</b>			
<b>372</b>	<b>proračuna</b>	<b>38.200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>38.200,00</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	38.200,00	0,00	38.200,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	30.000,00
<b>Aktivnost A03 1005 A100002 POTICAJNE MJERE DEMOGRAFSKI</b>		<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 OBITELJ I DJECA</b>		<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju</b>			
<b>37</b>	<b>osiguranja i druge naknade</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz</b>			
<b>372</b>	<b>proračuna</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	80.000,00	0,00	80.000,00
<b>Aktivnost A03 1005 A100003 DONACIJE GRAĐANIMA I UDRU</b>		<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE</b>		<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>80.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>80.000,00</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	80.000,00	0,00	80.000,00
<b>Aktivnost A03 1005 A100004 FINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJAZNE</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANO</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju</b>			
<b>37</b>	<b>osiguranja i druge naknade</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz</b>			
<b>372</b>	<b>proračuna</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	20.000,00	0,00	20.000,00
<b>Aktivnost A03 1005 A100005 SUFINANCIRANJE AUTOBUSNE</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0610 RAZVOJ STANOVANJA</b>		<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju</b>			
<b>37</b>	<b>osiguranja i druge naknade</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz</b>			
<b>372</b>	<b>proračuna</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	60.000,00	0,00	60.000,00
<b>Aktivnost A03 1005 A100006 POMOĆ ZA OGRJEV</b>		<b>41.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.800,00</b>
<b>Izvor POMOĆI</b>		<b>41.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.800,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1060 STANOVANJE</b>		<b>41.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.800,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>41.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.800,00</b>

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	41.800,00	0,00	41.800,00
	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	41.800,00	0,00	41.800,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	41.800,00	0,00	41.800,00
<b>Program A03 1006 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>		<b>203.000,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>368.000,00</b>
<b>Aktivnost A03 1006 A100001 DOBROVOLJNO VATROGASNO</b>		<b>200.000,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>355.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>200.000,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>355.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE Z</b>		<b>200.000,00</b>	<b>155.000,00</b>	<b>355.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	155.000,00	355.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00	155.000,00	355.000,00
381	Tekuće donacije	200.000,00	155.000,00	355.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	155.000,00	355.000,00
<b>Aktivnost A03 1006 A100002 DONACIJE ZA RAD SLUŽBI ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE</b>		<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360 RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST</b>		<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	3.000,00
38	Ostali rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	3.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>Aktivnost A03 1006 A100003 CIVILNA ZAŠTITA I SPAŠAVANJE</b>		<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE Z</b>		<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	10.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	10.000,00	10.000,00
<b>Program A03 1007 OPĆINSKE POTPORE</b>		<b>100.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Aktivnost A03 1007 A100002 POTPORE STANOVNIŠTVU</b>		<b>100.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>		<b>100.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	100.000,00	400.000,00	500.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	100.000,00	400.000,00	500.000,00
	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	100.000,00	400.000,00	500.000,00
512	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	100.000,00	400.000,00	500.000,00

## IZMJENE I DOPUNE PROJEKCIJE OPĆINE PRIMOŠTEN ZA 2014. I 2015. GODINU

## Članak 4.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci po projekciji za 2014. i 2015. godinu mijenjaju se po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

BROJ		Nova projekcija 2014	Nova projekcija 2015
KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA		
<b>UKUPNO PRIHODI / PRIMICI</b>		<b>29.761.400,00</b>	<b>26.742.312,00</b>
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>19.661.400,00</b>	<b>21.234.312,00</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>6.212.400,00</b>	<b>6.709.392,00</b>
<b>611</b>	<b>Porez i prizet na dohodak</b>	<b>4.102.400,00</b>	<b>0,00</b>
	Porez i prizet na dohodak od		
6111	nesamostalnog rada	3.452.400,00	0,00
	Porez i prizet na dohodak od		
6113	imovine i imovinskih prava	650.000,00	0,00
<b>613</b>	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>0,00</b>
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.500.000,00	0,00
<b>614</b>	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>610.000,00</b>	<b>0,00</b>
6142	Porez na promet	450.000,00	0,00
	Porezi na korištenje dobara ili		
6145	izvođenje aktivnosti	160.000,00	0,00
	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i</b>		
	<b>od subjekata unutar općeg</b>		
<b>63</b>	<b>proračuna</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>1.350.000,00</b>
<b>633</b>	<b>Pomoći iz proračuna</b>	<b>1.250.000,00</b>	<b>0,00</b>
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	50.000,00	0,00
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	200.000,00	0,00
	Kapitalne pomoći od proračunskih		
	korisnika temeljem prijenosa		
6334	sredstava EU	1.000.000,00	0,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>4.140.000,00</b>	<b>4.471.200,00</b>
<b>641</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Kamate na oročena sredstva i		
6413	depozite po viđenju	100.000,00	0,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	10.000,00	0,00
<b>642</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
6421	Naknade za koncesije	200.000,00	0,00
	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja		
6422	imovine	3.500.000,00	0,00
	Naknada za korištenje nefinancijske		
6423	imovine	40.000,00	0,00
	Ostali prihodi od nefinancijske		
6429	imovine	260.000,00	0,00

<b>643</b>	<b>Prihodi od kamata na dane zajmove</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama,		
6432	građanima i kućanstvima	20.000,00	0,00
	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima		
6436	izvan javnog sektora	10.000,00	0,00
	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>		
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>7.771.000,00</b>	<b>8.392.680,00</b>
<b>651</b>	<b>Upravne i administrativne pristojbe "Županijske, gradske i općinske"</b>	<b>611.000,00</b>	<b>0,00</b>
6512	pristojbe i naknade"	1.000,00	0,00
6514	Ostale pristojbe i naknade	610.000,00	0,00
<b>652</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>210.000,00</b>	<b>0,00</b>
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	60.000,00	0,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	150.000,00	0,00
<b>653</b>	<b>Komunalni doprinosi i naknade</b>	<b>6.950.000,00</b>	<b>0,00</b>
6531	Komunalni doprinosi	4.200.000,00	0,00
6532	Komunalne naknade	2.750.000,00	0,00
	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>		
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>200.000,00</b>	<b>216.000,00</b>
	<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države</b>		
<b>663</b>	<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>
6631	Tekuće donacije	200.000,00	0,00
	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>		
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>88.000,00</b>	<b>95.040,00</b>
<b>681</b>	<b>Kazne i upravne mjere</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>
6815	Kazne za prekršaje u prometu	20.000,00	0,00
<b>683</b>	<b>Ostali prihodi</b>	<b>68.000,00</b>	<b>0,00</b>
6831	Ostali prihodi	68.000,00	0,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imo</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.400.000,00</b>
	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>		
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>5.400.000,00</b>
	<b>Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava</b>		
<b>711</b>	<b>Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
7111	Zemljište	5.000.000,00	0,00
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>5.100.000,00</b>	<b>108.000,00</b>
	<b>Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova</b>		
<b>81</b>	<b>Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova</b>	<b>100.000,00</b>	<b>108.000,00</b>
	<b>Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima</b>		
<b>812</b>	<b>Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>

	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	100.000,00	0,00
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.000.000,00	0,00
<b>8441</b>	<b>institucija izvan javnog sektora</b>	<b>5.000.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>BROJ</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	
<b>KONTA VRSTA RASHODA / IZDATAKA</b>		<b>2014</b>	<b>2015</b>
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>29.761.400,00</b>	<b>26.742.312,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>17.706.025,00</b>	<b>18.853.812,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>2.465.400,00</b>	<b>2.662.632,00</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>2.117.000,00</b>	<b>0,00</b>
3111	Plaće za redovan rad	2.117.000,00	0,00
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>57.400,00</b>	<b>0,00</b>
3121	Ostali rashodi za zaposlene	57.400,00	0,00
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>291.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	259.000,00	0,00
3132			
	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	32.000,00	0,00
3133			
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>7.397.600,00</b>	<b>7.985.628,00</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>126.000,00</b>	<b>0,00</b>
3211	Službena putovanja	15.000,00	0,00
	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	85.000,00	0,00
3212			
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	26.000,00	0,00
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>1.088.500,00</b>	<b>0,00</b>
	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	115.000,00	0,00
3221			
3222	Materijal i sirovine	4.000,00	0,00
3223	Energija	880.000,00	0,00
	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	62.000,00	0,00
3224			
3225	Sitni inventar i auto gume	14.000,00	0,00
	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	13.500,00	0,00
3227			
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>5.488.000,00</b>	<b>0,00</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	130.000,00	0,00
	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.176.250,00	0,00
3232			
3233	Usluge promidžbe i informiranja	175.000,00	0,00
3234	Komunalne usluge	1.307.500,00	0,00

3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	512.250,00	0,00
3238	Računalne usluge	70.000,00	0,00
3239	Ostale usluge	112.000,00	0,00
	<b>Naknade troškova osobama izvan</b>		
<b>324</b>	<b>radnog odnosa</b>	<b>205.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Naknade troškova osobama izvan		
3241	radnog odnosa	205.000,00	0,00
	<b>Ostali nespomenuti rashodi</b>		
<b>329</b>	<b>poslovanja</b>	<b>490.100,00</b>	<b>0,00</b>
	Naknade za rad predstavnika i		
3291	izvršnih tijela, povjerenstava i slično	20.000,00	0,00
3292	Premije osiguranja	46.600,00	0,00
3293	Reprezentacija	257.000,00	0,00
3294	Članarine	1.500,00	0,00
3295	Pristojbe i naknade	80.000,00	0,00
	Ostali nespomenuti rashodi		
3299	poslovanja	85.000,00	0,00
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>410.000,00</b>	<b>442.800,00</b>
	<b>Kamate za primljene kredite i</b>		
<b>342</b>	<b>zajmove</b>	<b>310.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Kamate za primljene kredite i		
	zajmove od kreditnih i ostalih		
3423	financijskih institucija izvan javnog s	310.000,00	0,00
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Bankarske usluge i usluge platnog		
3431	prometa	35.000,00	0,00
	Negativne tečajne razlike i razlike		
3432	zbog primjene valutne klauzule	5.000,00	0,00
	Ostali nespomenuti financijski		
3434	rashodi	60.000,00	0,00
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Subvencije trgovačkim društvima,</b>		
	<b>poljoprivrednicima i obrtnicima</b>		
<b>352</b>	<b>izvan javnog sektora</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	Subvencije poljoprivrednicima i		
3523	obrnima	0,00	0,00
	<b>Naknade građanima i kućanstvima</b>		
	<b>na temelju osiguranja i druge</b>		
<b>37</b>	<b>naknade</b>	<b>357.800,00</b>	<b>381.544,00</b>
	<b>Ostale naknade građanima i</b>		
<b>372</b>	<b>kućanstvima iz proračuna</b>	<b>357.800,00</b>	<b>0,00</b>
	Naknade građanima i kućanstvima u		
3721	novcu	357.800,00	0,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>7.075.225,00</b>	<b>7.381.208,00</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>1.411.184,00</b>	<b>0,00</b>

<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>335.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Kapitalne donacije neprofitnim		
3821	organizacijama	60.000,00	0,00
	Kapitalne donacije građanima i		
3822	kućanstvima	275.000,00	0,00
<b>385</b>	<b>Izvanredni rashodi</b>	<b>5.329.041,00</b>	<b>0,00</b>
	Nepredviđeni rashodi do visine		
3851	proračunske pričuve	5.329.041,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imo</b>	<b>10.545.375,00</b>	<b>6.257.700,00</b>
	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene</b>		
<b>41</b>	<b>dugotrajne imovine</b>	<b>380.000,00</b>	<b>2.500.000,00</b>
	<b>Materijalna imovina - prirodna</b>		
<b>411</b>	<b>bogatstva</b>	<b>280.000,00</b>	<b>0,00</b>
4111	Zemljište	280.000,00	0,00
<b>412</b>	<b>Nematerijalna imovina</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>
4123	Licence	100.000,00	0,00
	<b>Rashodi za nabavu proizvedene</b>		
<b>42</b>	<b>dugotrajne imovine</b>	<b>10.165.375,00</b>	<b>3.757.700,00</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>9.158.500,00</b>	<b>0,00</b>
4212	Poslovni objekti	5.150.000,00	0,00
	Ceste, željeznice i ostali prometni		
4213	objekti	1.254.500,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	2.754.000,00	0,00
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>276.875,00</b>	<b>0,00</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	25.000,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	144.375,00	0,00
	Uređaji, strojevi i oprema za ostale		
4227	namjene	107.500,00	0,00
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>730.000,00</b>	<b>0,00</b>
4262	Ulaganja u računalne programe	30.000,00	0,00
	Umjetnička, literarna i znanstvena		
4263	djela	700.000,00	0,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate</b>	<b>1.510.000,00</b>	<b>1.630.800,00</b>
	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih</b>		
<b>54</b>	<b>kredita i zajmova</b>	<b>1.510.000,00</b>	<b>1.630.800,00</b>
	<b>Otplata glavnice primljenih kredita i</b>		
	<b>zajmova od kreditnih i ostalih</b>		
<b>544</b>	<b>financijskih institucija izvan</b>	<b>1.510.000,00</b>	<b>0,00</b>
	Otplata glavnice primljenih kredita		
	od tuzemnih kreditnih institucija		
5443	izvan javnog sektora	1.510.000,00	0,00

## Članak 5.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Primošten za 2013. godinu i projekcije za 2014. i 2015. godinu stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Općine Primošten".

Klasa: 400-06/12-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-13-2  
Primošten, 12. studenog, 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

## 223

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten ( « Službeni vjesnik Općine Primošten» broj 3/13 i 5/13 ), Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 4. sjednici održanoj dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o organizaciji prigodnog domjenka**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi odluku o organizaciji svečanog domjenka dana 23. prosinca 2013. godine s početkom u 13,00 sati u restoranu Zlatna ribica u Brodarici.

2. Prigodni domjenak organizira se za dužnosnike Općine Primošten, službenike Jedinственог управног одјела Опćине Primošten, djelatnike Komunalnog poduzeća "BUCAVAC" d.o.o. i Komunalnog poduzeća „PRIMOŠTEN ODVOĐNJA“ d.o.o. i ostale uzvanike, maksimalno do trideset osoba.

3. Zadužuje se JUO Općine Primošten za poduzimanje potrebnih radnji na način da dužnosnike i uzvanike obavijesti o detaljima održavanja domjenka .

4. Troškove iz točke 1. ove Odluke osigurava Proračun Općine Primošten.

5. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 621-03/13-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-13-1  
Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča

**II.**  
**NAČELNIK**

## 38

Na temelju članka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11) i članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni glasnik vjesnik Općine Primošten“, broj: 3/13 i 5/13), načelnik Općine Primošten dana, 25. rujna 2013. godine, donosi:

**II izmjene i dopune**  
**P R A V I L N I K A**  
**o unutarnjem redu**  
**Jedinственог управног одјела Опćине**  
**Primošten**

## Članak 1.

U poglavlju IX UNUTARNJE USTROJSTVO NA-ZIVI RADNIH MJESTA, OPIS POSLOVA, STRUČNI I DRUGI UVJETI, u članku 64. Pravilnika o unutarnjem redu jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 5/13), pod III. SLUŽBA TAJNIŠTVA; pod rednim brojem 3. Kategorija II, potkategorija; savjetnik, Klasifikacijski rang; 5, Naziv: Tajnik općine, broj izvršitelja; 2, sada se služba tajništva dijeli na radno mjesto pod rednim brojem 3. Savjetnik-Tajnik Općine i radno mjesto pod rednim brojem 4. Savjetnik - Tajnik načelnika te glasi:

Redni broj: 3  
Osnovni podaci o radnom mjestu:  
Kategorija: II.  
Potkategorija: savjetnik  
Klasifikacijski rang: 5  
Naziv: SAVJETNIK - TAJNIK OPĆINE  
Broj izvršitelja: 1

Opis poslova:

- vodi Službu tajništva Jedinственог управног одјела,
- prati propise od značaja za rad Općine,
- obavlja poslove izrade akata iz djelokruga upravnog tijela za potrebe rada Općinskog vijeća, njegovih radnih tijela i Načelnika Općine, uključujući izradu i usklađivanje svih akata
- obavlja uredske i administrativne poslove za Vijeće i njegova radna tijela, zaprima materijale od načelnika, tijela Jedinственог управног одјела ili drugih predlagatelja, do pisanja poziva, umnožavanja materijala, upućivanje poziva i materijala članovima tijela (poštom ili/i e mail-om) za koje se zakazuje sjednica, vodi i izrađuje zapisnike sa sjednica Vijeća, njegovih radnih tijela, prepisuje tonske zapise, obavlja poslove vezane uz vijećnička pitanja, vrši izradu i pripremu programa rada i izvještaja o radu Vijeća i njegovih radnih tijela, vodi odgovarajuću dokumentaciju i evidencije,

- obavlja poslove pripreme i tehničke obrade, te uređivanja tekstova za objavu u Službenom vjesniku Općine Primošten,

- sudjeluje u izradi strategija i vođenja projekata općine,

- izrađuje i dostavlja materijale, opće akte, zaključke i druga pismena nadležnim tijelima, pravnim ili fizičkim osobama na daljnje postupanje

- osigurava suradnju unutar Jedinog upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta te suradnju izvan s tijelima državne uprave, lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim institucijama u svrhu prikupljanja i razmjene informacija,

- izrađuje odluke načelnika Općine Primošten te ugovore,

- u suradnji s Financijsko računovodstvenom službom sudjeluje u izradi proračuna

- priprema stručne podloge za donošenje akata (odluka, zaključaka, ugovora)

- objavljuje javne nabave na propisan način,

- provodi postupak javne nabave,

- sudjeluje u izradi plana nabave i sastavlja izvješća o javnoj nabavi sukladno zakonu

- vodi evidenciju o javnoj nabavi sukladno zakonskim postupcima,

- provodi, koordinira i prati realizaciju postupaka i realizaciju ugovora javne nabave, roba i usluga,

- izrađuje upute za javna nadmetanja sukladno zakonskim propisima,

- sudjeluje u izradi tehničke dokumentacije i troškovnika predmeta javne nabave kada je to moguće,

- vodi žalbeni postupak, te obavlja i druge poslove i radnje u postupcima javne nabave,

- prati propise o javnoj nabavi i upućuje na primjenu propisa

- sudjeluje u programima izobrazbe u području javne nabave i redovitom usavršavanju radi obnove certifikata,

- vodi evidencije iz djelokruga svog službeničkog mjesta, izrađuje izvješćaje

80%

- i druge poslove po potrebi koji se povjere po nalogu načelnika i pročelnika 20%

Opis standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta:

#### POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- magistar struke ili stručni specijalist pravnog smjera najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti, komunikacijske vještine, položen državni stručni ispit, položen ispit iz područja javne nabave, poznavanje rada na računalu

#### STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA:

- uključuje složene poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

#### STUPANJ SAMOSTALNOSTI:

- samostalnost u radu i odlučivanje o svim pitanjima iz svog djelokruga,

#### STUPANJ ODGOVORNOSTI:

- uključuje odgovornost za materijalne resurse s

kojima zaposlenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika,

#### STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE:

- uključuje kontrole unutar Jedinog upravnog odjela

Redni broj: 4

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: II

Potkategorija: Savjetnik

Klasifikacijski rang: 5

Naziv: SAVJETNIK-TAJNIK NAČELNIKA

Broj izvršitelja: 1

#### Opis poslova:

- obavlja poslove izrade akata iz djelokruga upravnog tijela za potrebe rada Načelnika Općine i pomaže u Savjetniku- Tajniku Općine pri izradi akata za potrebe Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,

- izrađuje odluke načelnika Općine Primošten i akte koje načelnik donosi u upravnom postupku,

- obavlja uredske i administrativne poslove za Načelnika zaprima materijale od načelnika, tijela Jedinog upravnog odjela ili drugih predlagatelja, do pisanja poziva, umnožavanja materijala, upućivanje poziva i materijala članovima tijela (poštom ili/ i e mail-om) za koje se zakazuje sjednica, vodi i izrađuje zapisnike sa sjednica Vijeća, njegovih radnih tijela, prepisuje tonske zapise, obavlja poslove vezane uz vijećnička pitanja, vrši izradu i pripremu programa rada i izvještaja o radu Vijeća i njegovih radnih tijela, vodi odgovarajuću dokumentaciju i evidencije,

- obavlja poslove pripreme i tehničke obrade, te uređivanja tekstova za objavu u Službenom vjesniku Općine Primošten,

- sudjeluje u izradi strategija i vođenja projekata općine,

- izrađuje i dostavlja materijale, opće akte, zaključke i druga pismena dostavlja nadležnim tijelima, pravnim ili fizičkim osobama na daljnje postupanje,

- koordinira i osigurava suradnju unutar Jedinog upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta te suradnju izvan s tijelima državne uprave, lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim institucijama u svrhu prikupljanja i razmjene informacija

- u suradnji s Financijsko računovodstvenom službom sudjeluje u izradi proračuna Općine Primošten sve vezano uz potrebe rada ureda načelnika,

- priprema stručne podloge za donošenje akata načelnika (odluka, zaključaka, ugovora)

- pomaže Savjetniku – Tajniku Općine u vođenju Službe tajništva Jedinog upravnog odjela,

- obavlja uredske i administrativne poslove za Vijeće i njegova radna tijela, zaprima materijale od načelnika,

- pomaže u pripremi stručne podloge za donošenje akata (odluka, zaključaka, ugovora)

- vodi evidencije iz djelokruga svog službeničkog mjesta,

- prati propise od značaja za poslove radnog mjesta

- vodi evidencije iz djelokruga svog službeničkog mjesta, 80%
- i druge poslove po potrebi koji se povjere po nalogu načelnika i pročelnika 20%

Opis standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta:

**POTREBNO STRUČNO ZNANJE:**

- magistar struke ili stručni specijalist pravnog smjera najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima odnosno sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik upravne struke s najmanje 5. godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu odnosno

**STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA:**

- uključuje složene poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

**STUPANJ SAMOSTALNOSTI:**

- samostalnost u radu i odlučivanje o svim pitanjima iz svog djelokruga,

**STUPANJ ODGOVORNOSTI:**

- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima zaposlenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika,

**STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE:**

- uključuje kontrole unutar Jedinostvenog upravnog odjela

**Članak 2.**

U poglavlju XIII, PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE, članak 85. st.2 mijenja se te se glasi: Rješenja o rasporedu na radna mjesta i rješenje o stavljanju na raspolaganje, donijet će se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika dok će se rješenja iz poglavlja VIII Premještanji službenika donijeti prema potrebi sukladno ovom pravilniku odnosno zakonskim odredbama koje reguliraju službeničke odnose.

**Članak 3.**

Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem redu stupa na snagu u roku od osam dana od dana donošenja a objaviti će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 023-05/02-13-2

Urbroj: 2182/02-02-13-2

Primošten, 25. rujna 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
Stipe Petrina

**39**

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08 i 61/11), članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik

Šibensko-kninske županije“ broj: 7/09), čl. 4 Proračuna Općine Primošten za 2012. godinu i projekcije za 2013. i 2014. godinu (Klasa: 400-06/11-01/1 Ur.broj: 2182/02-01-11-5 od dana 23. prosinca 2012. godine, i izmjene i dopune Proračuna Općine Primošten za 2012. godinu i projekcije za 2013. i 2014. godinu, Klasa: 400-06/11-01/1 Ur.broj: 2182/02-01-11-6 Službeni vjesnik Općine Primošten broj: 5/12) načelnik, Općine Primošten dana 15. studenog 2013. godine, donosi:

**PLAN  
prijma u službu u Općinu Primošten  
za 2014. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Planom prijma u službu za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se prijma službenika u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Primošten.

**Članak 2.**

Plan sadrži: broj ustrojenih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika na neodređeno vrijeme za 2014. godinu, potreban broj službenika određene struke na određeno vrijeme za 2014. godinu te potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2014. godinu odnosno potreban broj osoba za koje se provodi stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa.

**Članak 3.**

Sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Primošten, u Jedinostvenom upravnom odjelu sistematizacijom radnih mjesta predviđeno je ukupno 13 (trinaest) službeničkih radnih mjesta.

Stvarno stanje popunjenosti na dan 7. studenog 2013. godine je ukupno 8. (osam) službeničkih radnih mjesta.

**Članak 4.**

Na dan 15. studenog 2013. godine, nepopunjeno je 5 (pet) radnih mjesta.

**1. I PROČELNIK ODJELA**

Redni broj: 1.

- Pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela

1. izvršitelj

**2. IV SLUŽBA ZA KOMUNALNE POSLOVE**

Redni broj: 7

- Referent prometi redar

1 izvršitelj

Redni broj: 6

- Viši stručni suradnik-komunalni redar

1 izvršitelj

3. V FINACIJSKO RAČUNOVODSTVENA  
SLUŽBA

Redni broj: 11.

- Savjetnik za računovodstvo i financije 1. izvršitelj
- Referent za računovodstvo 1. izvršitelj

## Članak 5.

Tijekom 2014. godine planira se prijam u službu:  
na neodređeno vrijeme putem javnog natječaja za  
radna mjesta:

- 1. Pročelnik Jedinštenog upravnog odjela  
- 1 izvršitelj (na neodređeno vrijeme)
- 2. Viši stručni suradnik-Komunalni redar -  
1 izvršitelj (na neodređeno vrijeme)

## Članak 6.

Tijekom 2014. godine ne planira se prijam vježbenika  
u službu.

## Članak 7.

U periodu od 2014 - 2017 godine, sukladno Zakonu o  
poticanju zapošljavanja („Narodne novine“ broj: 57/12,  
120/12) planira se stručno osposobljavanje za rad bez  
zasnivanja radnog odnosa sa sveukupno četiri osobe;  
pravne, ekonomske ili druge struke.

## Članak 8.

Načelnik Općine Primošten može tijekom 2014.  
godine izmijeniti i dopuniti ovaj Plan.

## Članak 9.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave  
u Službenom vjesniku Općine Primošten.

Klasa: 112-02/13-02/1  
Urbroj: 2182/02-02-13-1  
Primošten, 15. studenog 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
Stipe Petrina

## 40

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i  
namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj)  
samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08, 61/11),  
članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik  
Općine Primošten“ broj: 3/13 i 5/13) u smislu Pravilnika  
o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela Općine  
Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“  
Klasa:023-05/02-13-2 Urbroj: 2182/02-02-13-3 od  
dana 7. studenog 2013. godine i Proračuna Općine  
Primošten za 2013. godinu i projekcije za 2014. i 2015.  
godinu („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 9/12),  
načelnik Općine Primošten donosi:

## II Izmjenu PLANA PRIJEMA U SLUŽBU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE PRIMOŠTEN za 2013. godinu

## Članak 1.

Članak 5. Plana prijema u službu („Službeni vjesnik  
Općine Primošten“ broj: 9/12) i čl. 1. Izmjene plana  
prijema u službu Jedinštenog upravnog odjela Općine  
Primošten za 2013. godinu („Službeni vjesnik Općine  
Primošten“ broj: 1/13) zbog promjena u nazivu radnih  
mjesta u točkama 2., 4. i 5. mijenja se i glasi:

Tijekom 2013. godine planira se prijam u službu:  
na neodređeno vrijeme putem javnog natječaja za  
radna mjesta:

- 2. Savjetnik za prostorno planiranje  
- 1 izvršitelj (na neodređeno vrijeme)
- na određeno vrijeme putem oglasa:
- 3. Savjetnik za računovodstvo i financije  
- 1 izvršitelj (na određeno vrijeme)
- 4. Referent za računovodstvo  
- 1 izvršitelj (na određeno vrijeme)

## Članak 2.

Članak 6. Plana prijema u službu (Službeni vjesnik  
Općine Primošten“ broj:9/12) mijenja se i glasi izmi-  
jenjen čl. 2., I Izmjene i dopune Plana prijema u službu  
Jedinštenog upravnog odjela Općine Primošten  
(Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 1/13) mijenja  
se i glasi:

„Tijekom 2013. godine, planira se prijam 1. polaznika  
stručnog osposobljavanja“.

## Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave  
u Službenom vjesniku Općine Primošten.

Klasa: 112-02/13-02/1  
Urbroj: 2182/02-02-13-3  
Primošten, 15. studenog 2013. god

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
Stipe Petrina

## 41

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup  
informacijama („Narodne novine“ broj: 25/13) i članku  
45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine  
Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Načelnik Općine Primošten  
dana 01. listopada 2013. godine donosi:

## ODLUKU

## o imenovanju službenika za informiranje

1. Milena Pleić - službenica uposlena u Službi Tajništva Jedinog upravnog odjela Općine Primošten na radnom mjestu Savjetnik -Tajnik Načelnika, imenuje se za službenika za informiranje .

2. Službenica za informiranje je posebna službena osoba ovlaštena za ostvarivanje prava na pristup informacijama sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

3. Službenik za informiranje obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija sukladno ustrojstvu Općine Primošten kao i rješavanje zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacije , unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sabrane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Jedinog upravnog odjela i tijela Općine Primošten – Općinskog vijeća i Načelnika općine te osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u svezi ostvarivanja prava na pristup informacijama.

4. Službenik za informiranje vodi posebni službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i

Odlukama ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija u papirnatom obliku i evidentira na uobičajen način elektronički.

5. Odluka će se dostaviti Povjereniku za informiranje u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke.

6. Stupanjem na snagu ove odluke prestaj važiti Odluka o

7. Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ i službenoj web stranici općine :www.primosten.hr.

Klasa: 008-04/13-02/1

Ur.broj: 2182/02-02-13-1

Primošten, 30. rujna 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
Stipe Petrina

## 42

Na temelju članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13), u svezi čl. 57. st.1 i 5 Pravilnika o materijalnim pravima službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 5/13) donosi:

### ODLUKU O VISINI OSNOVICE JUBILARNE NAGRADE

1. Iznos osnovice jubilarne nagradu za 5 godina neprekinutog rada u službi u Jedinom upravnom odjelu Općine Primošten određuje se u iznosu od 1.800,00 kuna neto.

2. Nagrada se isplaćuje po postavljenom zahtjevu službenika koji ispunjava uvjete iz točke 1. ove odluke.

3. Rješenje o jubilarnoj nagradi donosi pročelnik Jedinog upravnog odjela općine Primošten odnosno osoba koju on odredi.

4. Zadužuje se Financijska služba Jedinog upravnog odjela općine da isplatu sredstava iz točke 1. izvrši na tekući račun službenika u roku od 8 dana od dana donošenja rješenja

5. Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana donošenja o objavit će se u Službenom Vjesniku Općine Primošten.

Klasa: 121-10/02-13-1

Urbroj: 2182/02-02-13-1

Primošten, 25. rujna 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
Stipe Petrina

## 43

Na temelju članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 5/13), u svezi čl. 44 Pravilnika o materijalnim pravima službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 5/13) a na temelju čl. 119 Zakona o radu („Narodne novine“ broj: 149/09, 61/11, 82/12 i 73/13), načelnik Općine Primošten, donosi:

### ODLUKU O VISINI OTPREMINE

1. Iznos otpremine u 2013. godini za svaku navršenu godinu rada službenika u Općini Primošten određuje se u visini od jedne trećine prosječne plaće službenika koju je isti ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu,

2. Ukupan iznos otpremine iz članka 1 ne može biti veći od šest prosječnih mjesečnih plaća koje je službenik ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu.

3. Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana donošenja o objavit će se u službenom Vjesniku Općine Primošten.

Klasa: 121-11/02-13-1

Urbroj: 2182/02-02-13-1

Primošten, 7. kolovoza 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
Stipe Petrina

**OBJAVA  
PONOVNE JAVNE RASPRAVE  
o Prijedloga DPU novog groblja Primošten**

**44**

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine„ broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), Odluke o izradi DPU novog groblja Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 9/12) i članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Načelnik Općine Primošten dana 28. studenog 2013. godine donosi:

**ZAKLJUČAK  
o Prijedloga DPU novog groblja Primošten  
za Ponovnu javnu raspravu**

1. Utvrđuje se Prijedlog Detaljnog plana uređenja novog groblja Primošten za ponovnu javnu raspravu (u daljnjem tekstu: Prijedlog Plana).

2. Prijedlog Plana sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela Plana.

3. Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Primošten da izvrši objavu ponovne javne rasprave sukladno članku 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) u trajanju od 8 dana.

4. Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Primošten da dostavi posebnu pisanu obavijest o vremenu održavanja javne rasprave, sukladno članku 87. Zakona o prostornom uređenju i gradnji.

5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 350-02/12-01/3  
Ur.broj: 2182/02-02-13-6  
Primošten, 28. studenog 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
Stipe Petrina

**45**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŠIBENSKO KNINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PRIMOŠTEN  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL  
Primošten, Sv. Josipa 7  
Tel. 022/571-910; 022/571-902

1. Ponovna javna rasprava o Prijedlogu Detaljnog plana uređenja novog groblja Primošten (u daljnjem tekstu: Prijedlog Plana) trajat će od 07. siječnja 2014. do 14. siječnja 2014. godine.

2. Prijedlog Plana biti će izložen u prostorijama Općine Primošten, Sv. Josipa 7 u Primoštenu, s mogućnošću javnog uvida, svakog radnog dana od 8,00 sati do 15,00 sati osim subotom, nedjeljom i blagdanom.

3. Javno izlaganje o Prijedlogu plana održat će se dana 09. siječnja /četvrtak /2013. godine s početkom u 12,00 sati u prostorijama Općine Primošten.

4. Pisana očitovanja, prijedlozi, i primjedbe / s imenom, prezimenom, adresom i vlastoručnim potpisom / primaju se bez obzira na način dostave, zaključno sa danom 16. siječnja 2014. godine do 12,00 sati na adresu: Općina Primošten – Općinski Načelnik, Sv. Josipa 7, 22 202 Primošten.

5. U tijeku trajanja ponovne javne rasprave u uredskom prostoru Općine Primošten na istaknutom mjestu bit će istaknuta knjiga primjedbi u koju zainteresirani mogu iznijeti svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge ili ih mogu poslati.

Klasa: 350-02/13-01/3  
Ur.broj: 2182/02-02-13-7  
Primošten, 28. studeni 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
Stipe Petrina

**46**

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine„ broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), Odluke o izradi UPU naselja Dolac („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 9/12) i članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Načelnik Općine Primošten dana 28. studenog 2013. godine donosi:

**ZAKLJUČAK  
o Prijedloga UPU naselja Dolac  
za Ponovnu javnu raspravu**

1. Utvrđuje se Prijedlog Urbanističkog plana uređenja naselja Dolac za ponovnu javnu raspravu (u daljnjem tekstu: Prijedlog Plana).

2. Prijedlog Plana sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela Plana.

3. Zadužuje se Jedinствени upravni odjel Općine Primošten da izvrši objavu ponovne javne rasprave sukladno članku 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) u trajanju od 8 dana.

4. Zadužuje se Jedinствени upravni odjel Općine Primošten da dostavi posebnu pisanu obavijest o vremenu održavanja javne rasprave, sukladno članku 87. Zakona o prostornom uređenju i gradnji.

5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 350-02/12-01/2

Ur.broj: 2182/02-02-13-6

Primošten, 28. studenog 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
Stipe Petrina

47

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŠIBENSKO KNINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PRIMOŠTEN  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL  
Primošten, Sv. Josipa 7  
Tel. 022/571-910; 022/571-902

### OBJAVA PONOVNE JAVNE RASPRAVE o Prijedloga UPU naselja Dolac

1. Ponovna javna rasprava o Prijedlogu Urbanističkog plana uređenja naselja Dolac ( u daljnjem tekstu: Prijedlog Plana ) trajat će od 07. siječnja 2014. do 14. siječnja 2014. godine.

2. Prijedlog Plana biti će izložen u prostorijama Općine Primošten , Sv. Josipa 7 u Primoštenu, s mogućnošću javnog uvida , svakog radnog dana od 8,00 sati do 15,00 sati osim subotom, nedjeljom i blagdanom.

3. Javno izlaganje o Prijedlogu plana održat će se dana 09. siječnja /četvrtak /2013. godine s početkom u 13,00 sati u prostorijama Općine Primošten.

4. Pisana očitovanja , prijedlozi, i primjedbe / s imenom, prezimenom, adresom i vlastoručnim potpisom / primaju se bez obzira na način dostave, zaključno sa danom 16. siječnja 2014. godine do 12,00 sati na adresu: Općina Primošten – Općinski Načelnik , Sv. Josipa 7, 22 202 Primošten.

5. tijekom trajanja ponovne javne rasprave u uredskom prostoru Općine Primošten na istaknutom mjestu bit će istaknuta knjiga primjedbi u koju zainteresirani mogu iznijeti svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge ili ih mogu poslati.

Klasa: 350-02/13-01/2

Ur.broj: 2182/02-02-13-7

Primošten, 28. studeni 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
Stipe Petrina

48

Temeljem članka 29. stavak 1. alineja 5. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04, 7 9/07, 38/09. i 127/10.) i članka 45. Statuta Općine Primošten (“Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj br. 3/13 i 5/13), Načelnik Općine Primošten dana 14. listopada 2013. godine, donosi

### ODLUKU

#### o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje u Općini Primošten

I.

-Operativne snage zaštite i spašavanja Općine Primošten su:

1. Stožer zaštite i spašavanja Općine Primošten sa šest (6) članova
2. Postrojba civilne zaštite opće namjene
3. Dobrovoljno vatrogasno društvo „PRIMOŠTEN“
4. Snage redovnih službi i pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti:
  - a) HMP Šibenik i ambulanta primarne zdravstvene zaštite Primošten
  - b) Komunalno poduzeće „BUCAVAC“
  - c) Lučka kapetanija Primošten

II.

Druge organizirane snage koje se mogu uključiti u zaštitu i spašavanje:

- Udruge, klubovi i društva:
1. Biciklistički klub „PRIMOŠTEN“
  2. Ronilački klub „Spongiola“
  3. Lovačko društvo Jastreb
  4. Športsko društvo „LIGNJA“
  5. Udruga građana Općine Primošten „KRČ“

III.

-Operativne snage sudionici su zaštite i spašavanja, a pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja te

uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

-Operativne snage dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofa i velike nesreće, te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa.

#### IV.

- Operativnim snagama rukovodi i koordinira načelnik Općine Primošten uz stručnu potporu Stožera zaštite i spašavanja Općine Primošten.

- U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće na području Općine Primošten, pored operativnih snaga zaštite i spašavanja iz ove Odluke, načelnik ima pravo i obvezu mobilizirati i druge ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja Općine Primošten sukladno Zakonu i Planu zaštite i spašavanja Općine Primošten

#### V.

- Pravne osobe iz točke I. i II. ove Odluke, dobivanjem određene zadaće, stječu status sudionika u provedbi utvrđenih mjera zaštite i spašavanja na cjelokupnom području Općine Primošten, te su dužne postupati u skladu s odredbama članka 18. do 23. Zakona o zaštiti i spašavanju.

#### VI.

-Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a obaviti će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA:810-06/13-02/2

URBROJ:2182/02-02-13-1

Primošten, 14. listopada 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
Stipe Petrina

### 49

Na temelju članka 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 40/08 i 44/08) Načelnik Općine Primošten donosi

## PLAN POZIVANJA Stožera zaštite i spašavanja Općine

1. Ovim Planom utvrđuje se postupak pozivanja i aktiviranja kojim se članovi Stožera zaštite i spašavanja Općine Primošten ( dalje u tekstu: Stožer) dovode u stanje operativnosti i spremnosti za izvršavanje zadaća zaštite i spašavanja tijekom i izvan redovnog radnog vremena, u slučaju neposredne prijetnje i nastupa okolnosti u kojima je potrebno poduzimati aktivnosti za zaštitu i spašavanje stanovništva, imovine i okoliša na području Općine Primošten.

2. Stožer se poziva i aktivira kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja, po nalogu načelnika, a u slučaju njegove spriječenosti zamjenikom načelnika (ili osobom određenom općim aktom ( Statutom ) koja mijenja načelnika u poslovima zaštite i spašavanja.

3. Redoslijed pozivanja članova Stožera je slijedeći:

1. Jere Gracin, načelnik Stožera
2. Danijela Erceg, član Stožera
3. Vinko Bolanča, član Stožera
4. Anđelko Orlović, član Stožera
5. Mario Jurin, član Stožera
6. Mate Gaćina, član Stožera

Članovi Stožera pozivaju se u pravilu putem ŽC 112 Područnog ureda za zaštitu i spašavanje ili pozivanje obavlja osoba koja je zadužena za obavljanje planskih i operativnih poslova u upravnim odjelima jedinica lokalne i područne samouprave.

Pozivanje se vrši putem fiksne telefonije, mobilne telefonije, SMS porukom ili osobnim pozivanjem .

4. U slučaju nemogućnosti da ŽC 112 Šibenik izvrši pozivanje Stožera obavještava se pročelnik -odgovorna osoba za obavljanje planskih i operativnih poslova u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Primošten.

Kada pozivanje obavlja ŽC 112 onda se najprije obavještava osoba - pročelnik koja je zadužena za obavljanje planskih i operativnih poslova u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Primošten.

Plan pozivanja je sastavni dio Plana zaštite i spašavanja Općine Primošten.

5. Sastavni dio Plana pozivanja je Rješenje o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja i tablica sa osnovnim podacima članova Stožera.

6. Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 810-06/13-02/1

URBROJ:2182/02-02-13-1

Primošten, 19. srpnja 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
Stipe Petrina

OPĆINA PRIMOŠTEN										
NAČELNIK STIPE PETRINA, tel. 022/ 571 901 mob: 091/ 144 41 42; e-mail: info@primosten.hr										
RED. BR.	IME I PREZIME	DUŽNOST U STOŽERU	RADNO MJESTO	ADRESA (PREBIVALIŠTA)	TELEFON - KUĆNI	TELEFON - POSAO	MOBITEL	E-MAIL		
1.	JERE GRACIN	NAČELNIK	ZAMJENIK NAČELNIKA	Bilo, Lokvica 2, Primošten	022570559	022571900	0912233220	info@primosten.hr		
2.	DANIJELA ERCEG	ČLAN	PUZS ŠIBENIK	Šjepana Radića 60, Šibenik	022340658	022347425 022347225	0911121060	danijela.erceg@duzs.hr		
3.	VINKO BOLANČA	ČLAN	PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA	Put Murve 15 Primošten	022570009	022571900	098331071	info@primosten.hr		
4.	ANĐELKO ORLOVIĆ	ČLAN	ZAPOVJEDNIK PP	Put kroz Materize 42 Šibenik	022570070	022571900	0913803161	info@primosten.hr		
5.	MARIO JURIN	ČLAN	DR. I ČLAN OPĆINSKOG VIJEĆA	Dubrovačka 29 Primošten	022570033	022571900	0913344826	info@primosten.hr		
6.	MATE GAČINA	ČLAN	ČLSN OPĆINSKOG VIJEĆA	Crnica 3 Primošten	022570349	022571900	0959000886	info@primosten.hr		

Pročelnik JUO Općine Primošten - Iris Ukić Kotarac dipl. iur. tel. 022/ 571 903

mob: 091/ 2572 906

e-mail: irisuickotarac@gmail.com

**50**

Na temelju članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten” broj 5/13), u svezi čl. 58 st. 2. Pravilnika o materijalnim pravima službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten” broj 5/13) načelnik Općine Primošten, donosi:

### ODLUKA O VISINI DARA ZA DJECU

1. Iznos „dara za djecu” u 2013. godini iznosi 600,00 (šestotina kuna).

2. Dar za djecu isplaćuje se službeniku za svako dijete do 15. godina starosti.

3. Dar za djecu isplaćuje se na temelju rješenja pročelnika JUO na tekući račun službenika.

4. Sredstva na ime troškova dara za djecu, osigurana su u Proračunu Općine Primošten za 2013. godinu, A01 1001 A100001.

5. Ova odluka stupa na snagu osam dana od dana donošenja o objaviti će se u službenom Vjesniku Općine Primošten.

Klasa: 121-15/02-13-1

Urbroj: 2182/02-02-13-1

Primošten, 1. prosinca 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
Stipe Petrina

**51**

Na temelju članka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11) i članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni glasnik vjesnik Općine Primošten”, broj: 3/13 i 5/13), načelnik Općine Primošten dana, 12. prosinca 2013. godine, donosi:

### III izmjene i dopune P R A V I L N I K A o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Primošten

#### Članak 1.

U poglavlju IX UNUTARNJE USTROJSTVO NAZIVI RADNIH MJESTA, OPIS POSLOVA, STRUČNI I DRUGI UVJETI, u članku 64. Pravilnika o unutarnjem redu jedinog upravnog odjela Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 5/13, Klasa:

023-05/02-13-2 Urbroj: 2182/02-02-13-2 od dana 18. rujna 2013. godine), radno mjesto pod brojem 1., 2., 3., mijenjaju se u opisu složenosti poslova, stupnju samostalnosti, stupnju odgovornosti i stupnju komunikacije. U službi Tajništva uvodi novo radno mjesto radno mjesto pod rednim brojem 4.: Stručni suradnik. Dosadašnja radna mjesta označena pod rednim brojem: 5., 6., 7., 8., 9. i 10. mijenjaju se pod rednim brojem i postaju radna mjesta označena pod rednim brojem: 6., 7., 8., 9., 10., i 11. te se ista mijenjaju u opisu složenosti poslova, stupnju samostalnosti, stupnju odgovornosti i stupnju komunikacije sve kako je niže navedeno:

#### I. PROČELNIK

U rednom broju 1. mijenja se stupanj samostalnosti i sada glasi:

„STUPANJ SAMOSTALNOSTI:

- uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o najslabijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanim uz politiku JUO“

#### II. PRAVNA SLUŽBA

U rednom broju 2. mijenja se stupanj složenosti poslova, stupanj samostalnosti, stupanj odgovornosti, stupanj stručne komunikacije

„STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA:

- uključuje izradu akata iz djelokruga upravnog tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnog postupka i rješavanje najslabijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnog tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata,

STUPANJ SAMOSTALNOSTI:

- stupanj samostalnost u radu koji uključuje povremeni te opće i specifične upute rukovodećeg službenika

STUPANJ ODGOVORNOSTI:

- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja,

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE:

- uključuje učestale kontakte unutar i izvan Jedinog upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija,“

#### III. SLUŽBA TAJNIŠTVA

U rednom broj: 3. mijenja se stupanj složenosti poslova, stupanj samostalnosti, stupanj odgovornosti i stupanj stručne komunikacije

„STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA:

- koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika odnosno složene poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

STUPANJ SAMOSTALNOSTI:

- stupanj samostalnost u radu koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg

službenika

**STUPANJ ODGOVORNOSTI:**

- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka,

**STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE:**

- uključuje kontakte unutar i izvan komunikaciju Jedinственog upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.“

„Redni broj: 5

Osnovni podaci o radnom mjestu:

Kategorija: III

Potkategorija: stručni suradnik

Klasifikacijski rang: 8

Naziv: Stručni suradnik

Broj izvršitelja: 1

Opis poslova:

- obavlja poslove izrade odluka za potrebe rada načelnika Općine i po potrebi pomaže u Savjetniku-Tajniku Općine pri izradi akata za potrebe Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,

- izrađuje akte koje načelnik donosi u upravnom postupku,

- po uputi načelnika općine, sastavlja dopise te obavlja uredske i administrativne poslove,

- zaprima materijale od načelnika, tijela Jedinственog upravnog odjela i drugih podnositelja te ih proslijeđuje adresatima,

- izrađuje i dostavlja materijale, opće akte, zaključke i druga pismena nadležnim tijelima, pravnim i fizičkim osobama odnosno podnositeljima zahtjeva i zamolbi,

- koordinira i osigurava suradnju unutar Jedinственog upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta te suradnju izvan s tijelima državne uprave, lokalne i regionalne (područne) samouprave i drugim institucijama u svrhu prikupljanja i razmjene informacija

- priprema stručne podloge za donošenje akata (odluka, zaključaka, ugovora)

- vodi evidencije iz djelokruga svog službeničkog mjesta vodi evidenciju o prisutnosti na radnom mjestu službenika općine i osoba koje se nalaze na stručnom osposobljavanju, odnosno vodi evidenciju o zaprimljenim obavijestima službenika u slučaju izostanka s radnog mjesta, zaprima doznake o bolovanju i odgovoran je za dostavu istih u službu financija,

- zaprima, razvrstava i otprema poštu i druge pošiljke, dostavlja akte po odjelima u rad preko interne dostavne knjige prema opisu radnog mjesta sukladno ovom pravilniku odnosno prema rasporedu načelnika odnosno pročelnika Jedinственog upravnog odjela Općine Primošten,

- vodi urudžbeni zapisnik, upisnik predmeta upravnog postupka te propisane evidencije, obavlja prijam i upisivanje akata i u cijelosti brine o smještaju i organizaciji pismohrane Općine odnosno sastavlja evidenciju ulazne i izlazne pošte u programu Link,

- skrbi o adekvatnom čuvanju pismena, dopisa, zaključaka i drugih materijala vezanih uz rad načelnika općine i Jedinственog upravnog odjela,

- upućuje dopise, dopise putem telefaks uređaja, mail-ove i skrbi o njihovom ažurnom i blagovremenom uručivanju za potrebe načelnika, zamjenika načelnika, članova Općinskog organizira suradnju načelnika sa županom i drugim općinskim načelnicima i gradonačelnicima, obavlja druge poslove po nalogu načelnika, zamjenika načelnika i pročelnika,

- organizira suradnju načelnika sa drugim nositeljima dužnosti, županom i drugim općinskim načelnicima i gradonačelnicima, obavlja druge poslove po nalogu

Opis standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta:

**POTREBNO STRUČNO ZNANJE:**

- sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik upravne struke s najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu

**STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA:**

- uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika.

**STUPANJ SAMOSTALNOSTI:**

- stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika,

**STUPANJ ODGOVORNOSTI:**

- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika,

**STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE:**

- uključuje kontakte unutar Jedinственog upravnog odjela a povremeno i izvan upravnog tijela u prikupljanju i razmjeni informacija.“

U rednom broju: 6. mijenja se opis stupnja složenosti poslova, stupanj samostalnosti, stupanj stručne komunikacije te sada glasi:

**„STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA:**

- uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika

**STUPANJ SAMOSTALNOSTI:**

- koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika.

**STUPANJ ODGOVORNOSTI:**

- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačne odluke,

**STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE:**

- koji uključuje kontakte unutar ili izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija“

U rednom broju: 7. mijenja se opis stupnja složenosti poslova, stupanj samostalnosti, stupanj stručne komunikacije kako glasi:

**„STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA:**

- uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta, te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika

**STUPANJ SAMOSTALNOSTI:**

- koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika.

**STUPANJ ODGOVORNOSTI:**

- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačne odluke,

**STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE:**

- koji uključuje kontakte unutar ili izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija“.

U rednom broju:8. mijenja se stupanj samostalnosti, kako glasi:

**„STUPANJ SAMOSTALNOSTI:**

- koji uključuje nadzor i upute nadređenog službenika“

U rednom broju: 9. mijenja se opis stupnja složenosti poslova, stupanj samostalnosti, stupanj odgovornosti i stupanj stručne komunikacije koji sada glasi:

**„STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA:**

- koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika odnosno složene poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

**STUPANJ SAMOSTALNOSTI:**

- stupanj samostalnost u radu koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika

**STUPANJ ODGOVORNOSTI:**

- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka,

**STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE:**

- uključuje kontakte unutar i izvan komunikaciju Jedinstvenog upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.“

U rednom broju: 10., mijenja se opis stupnja složenosti poslova, stupanj samostalnosti, stupanj odgovornosti i stupanj stručne komunikacije koji sada glasi:

**„STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA:**

- koji uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, rješavanje složenih upravnih i drugih predmeta te rješavanje problema uz upute i nadzor rukovodećeg službenika odnosno složene poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

**STUPANJ SAMOSTALNOSTI:**

- stupanj samostalnost u radu koji uključuje češći nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika

**STUPANJ ODGOVORNOSTI:**

- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka,

**STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE:**

- uključuje kontakte unutar i izvan komunikaciju Jedinstvenog upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.“

U rednom broju:11., mijenja se opis stupnja složenosti poslova, stupanj samostalnosti, stupanj odgovornosti i stupanj stručne komunikacije koji sada glasi:

**„STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA:**

- uključuje manje složene poslove s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadata u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika.

**STUPANJ SAMOSTALNOSTI:**

- stupanj samostalnosti koji je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika,

**STUPANJ ODGOVORNOSTI:**

- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika,

**STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE:**

uključuje kontakte unutar Jedinstvenog upravnog odjela a povremeno i izvan upravnog tijela u prikupljanju i razmjeni informacija.“

U rednom broju:12., mijenja se opis stupnja složenosti poslova, stupanj samostalnosti, stupanj odgovornosti i stupanj stručne komunikacije koji sada glasi:

**„STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA:**

- uključuje jednostavne i uglavnom rutinske poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika

**STUPANJ SAMOSTALNOSTI:**

- koji uključuje nadzor i upute nadređenog službenika

**STUPANJ ODGOVORNOSTI:**

- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika,

**STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE:**

- stupanj stručne komunikacije koji uključuje kontakte unutar nižih ustrojstvenih jedinica JUO“

**Članak 3.**

U poglavlju IX UNUTARNJE USTROJSTVO NAZIVI RADNIH MJESTA, OPIS POSLOVA, STRUČNI IDRUGI UVJETI, u članku 64. Pravilnika o unutarnjem redu jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 5/13), pod IV FINACIJSKO-RAČUNOVODSTVENA SLUŽBA; pod rednim brojem 12. Referent za računovodstvo, broj izvršitelja se mijenja i glasi: „2“.

**Članak 4.**

Stupanjem na snagu III Izmjene i dopune Pravilnika prestaje važiti odredba članka 87. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten Klasa: 022-04/07-02/109 Urbroj: 2181/1-02-07-01 od dana 11. srpnja 2013. godine.

**Članak 5.**

Izmjena i dopuna Pravilnika o unutarnjem redu stupa na snagu u roku od osam dana od dana donošenja a objaviti će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 023-05/02-13-2  
 Urbroj: 2182/02-02-13-3  
 Primošten, 12. prosinca 2013. godine

NAČELNIK  
 Stipe Petrina

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
 Stipe Petrina

**52**

Na temelju članka 35 stavaka 1. i članka 391 Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine” 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09), članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten » broj 3/13 i 5/13) i članka 5. stavka 3. Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Primošten («Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije » broj 7/09) Načelnik Općine Primošten dana 12. prosinca 2013. godine donosi:

**RJEŠENJE**

**o imenovanju Povjerenstva za prodaje dijelova nekretnine 2069/1 k.o. Primošten**

1. U Odlukama Općinskog vijeća oddana 12. prosinca 2013. i to: prve Odluke Klasa: 740-05/13-01/1; Urbroj: 2182/02-01-13-2 i druge Klasa: 740-05/13-01/2; Urbroj: 2182/02-01-13-

2. za potrebe provođenja natječaja odnosno izravne kupnje dijelova nekretnine označene kao čest. zem. 2069/1 k.o. Primošten konkretno za:

- dio čest. zem.2069/1 k.o. Primošten, u površini od 144 m2, označenog slovima „G.,H.,I.,J.,K.,G.”, prikazanog na skici izmjere „GEODEZIJE” d.o.o. iz Šibenika, Kralja Zvonimira 42, izrađenoj od strane Božidara Čulav dipl. ing. geodezije 2013.godine i

- dio čest. zem.2069/1 k.o. Primošten, u površini od 23 m2, označenog slovima „A.,B.,C.,D.,E.,F.,G.,K.,L.,A.”, prikazanog na skici izmjere „GEODEZIJA” d.o.o. iz Šibenika, Kralja Zvonimira 42, izrađenoj od strane Božidara Čulav dipl. ing. geodezije 2013.godine. za članove Povjerenstva imenuje se:

Iris Ukić Kotarac- kao predsjednik,  
 Dijana Rinčić - kao član  
 Davorka Bašić- kao član.

3.Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja objaviti će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten”.

Klasa: 740-05/13-01/1  
 Urbroj: 2182/02-02-13-2/1  
 Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

**53**

Na temelju odredbe čl. 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11), sukladno odredbama Pravilnika u unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 5/13 i 6/13), sukladno Uredbi o postupku, načinu polaganja i programu državnog stručnog ispita: („Narodne novine“ broj:92/05), načelnik Općine Primošten, postupajući po službenoj dužnosti, donosi:

**PROGRAM  
 stručnog osposobljavanja za rad  
 vježbenika-volontera  
 u Jedinom upravnom odjelu  
 Općine Primošten**

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se stručno osposobljavanje u Jedinom upravnom odjelu Općine Primošten kao vježbenika, volontera ili osoba bez radnog iskustva koje se nalaze na stručnom osposobljavanju u svrhu stjecanja radnog iskustva za poslove visoke i više stručne spreme pod kojim se podrazumijeva stručna i praktična izobrazba kroz praktičan rad i učenje za samostalno obavljanje poslova utvrđenih Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Primošten (dalje u tekstu; poslovi struke) i polaganja državnog stručnog ispita.

Članak 2.

Programom iz članka 1. utvrđuje se:

- poslovi i zadaće što su ih vježbenici, volonteri ili osobe bez radnog iskustva koje se nalaze na stručnom osposobljavanju u tijeku vježbeničkog staža odnosno staža osposobljavanja dužne obavljati,
- način praćenja rada za vrijeme trajanja staža osposobljavanja
  - obrazovanje i stručno osposobljavanje
  - prava i obveze mentora
  - prava i obveze vježbenici, volonteri ili osobe bez radnog iskustva

Članak 3.

Program vježbeničkog staža odnosno stručnog osposobljavanja čine dva dijela: Programa općeg dijela i Program posebnog dijela koji su utvrđeni .

Program općeg dijela utvrđen je u Uredbi o postupku, načinu polaganja i programu državnog stručnog ispita („Narodne novine“ broj:92/05) i sastoji se predmeta iz

grupe:

1. Ustavno uređenje
2. Sustav državne uprave
3. Službenički odnosi
4. Sustav lokalne i područne (regionalne samouprave)
5. Upravni postupak i upravni sporovi
6. Uredsko poslovanje
7. Osnove sustava Europske unije

#### Članak 4.

Rad vježbenika, volontera ili osoba bez radnog iskustva kontinuirano prati mentor kojeg posebnim Rješenjem iz reda službenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten (u daljnjem tekstu JUO) imenuje načelnik Općine Primošten.

Mentor vježbeniku-volonteru može biti samo onaj službenik koji obavlja poslove za koje s vježbenik odnosno osoba na stručnom osposobljavanju osposobljava te koji ima istu stručnu spremu kao odnosno najmanje 20 godina radnog staža.

#### PROGRAM IZOBRAZBE SAVJETNIKA ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE POSEBNI DIO

#### Članak 5.

Program posebnog dijela stručnog osposobljavanja vježbenika, volontera ili osoba bez radnog iskustva provodi se sukladno Glava IX Uredbe te sukladno opisu poslova radnog mjesta kako je utvrđeno u Pravilniku o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten (u daljnjem tekstu Pravilnik).

#### Članak 6.

Vježbenik, volontera ili osoba bez radnog iskustva za obavljanje poslova Savjetnika za računovodstvo i financije u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Primošten će se osposobljavati pod stalnim nadzorom mentora:

Poslovi i zadaće što ih je vježbenik, volonter ili osoba bez radnog iskustva pod stalnim nadzorom mentora dužan obavljati su:

- sudjelovanje u praćenju i praćenje stanja Proračuna
- sudjelovanje u praćenju i praćenje ostvarenje prihoda Proračuna i predlaganje mjera za pravovremenu naplatu i poboljšanje financijske stabilnosti proračuna
- kontrola ispravnosti likvidacije novčano materijalnih dokumenta s formalne i računске strane
- sudjelovanje u izradi nacrtu prijedloga Proračuna,
- sudjelovanje u izradi Odluke o izvršenju općinskog proračuna i godišnjeg obračuna,
- sudjelovanje u izradi te izrada izvješća, analiza i programa za potrebe Općine,
- sudjelovanje u izradi te izrada Nacrta akata financijske prirode i drugih materijala, analiza i izvješća za potrebe Općinskog vijeća, radnih tijela Općine i Načelnika općine,

- rad na osiguravanju uvjeta za gospodarski i drugi razvoj Općine,
- praćenje mogućnosti povlačenja sredstava pristupnih fondova EU,
- predlaganje poticajnih mjera i instrumenata za razvoj Općine,
- sudjelovanje u izradi i izrada elaborata i stručnih mišljenja vezanih za investicijska ulaganja
- praćenje propisa od značaja za poslove financija, računovodstva i knjigovodstva
- sudjelovanje u osiguravanju suradnje Jedinstvenog upravnog odjela sa tijelima državne uprave tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave i dr. institucijama
- druge poslovi koji se po potrebi povjere.

#### PROGRAM IZOBRAZBE ZA VIŠEG SAVJETNIKA PRAVNIKA POSEBNI DIO

#### Članak 7.

Program posebnog dijela stručnog osposobljavanja vježbenik, volonter ili osoba bez radnog iskustva provodi se sukladno Glava XII Uredbe te sukladno opisu poslova radnog mjesta kako je utvrđeno u Pravilnikom.

#### Članak 8.

Vježbenik za obavljanje poslova Višeg savjetnika pravnik u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Primošten će se osposobljavati pod stalnim nadzorom mentora:

Poslovi i zadaće što ih je vježbenik u tijeku vježbeničkog staža pod stalnim nadzorom mentora dužan obavljati su:

- Izrada Rješenja o godišnjem odmoru
- Izrada Rješenja o prestanku službe
- Izrada Rješenja o jednokratnoj naknadi za novorođenče
- Izrada Rješenja o dodjeli javne površine-parking
- Izrada Ugovora o najmu
- Izrada Rješenja o radnom vremenu
- Izrada Odluka i Ugovora o sponzorstvu
- Izrada Odluka i Ugovora o donaciji
- Izrada Ugovora o kupoprodaji
- Izrada Ugovora o darovanju
- izrada dopisa i podnesaka
- praćenje propisa
- sudjelovanje u osiguravanju suradnje Jedinstvenog upravnog odjela sa tijelima državne uprave tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave i dr. institucijama
- druge poslovi koji se po potrebi povjere.

#### PROGRAM IZOBRAZBE ZA SAVJETNIKA ZA PROSTORNO PLANIRANJE POSEBNI DIO

#### Članak 9.

Program posebnog dijela stručnog osposobljavanja

vježbenika-volontera provodi se sukladno Glava XII Uredbe te sukladno opisu poslova radnog mjesta kako je utvrđeno Pravilnikom.

#### Članak 10.

Vježbenik za obavljanje poslova Savjetnik za prostorno planiranje u Jedinственном upravnom odjelu Općine Primošten će se osposobljavati pod stalnim nadzorom mentora:

Poslovi i zadaće što ih je pod stalnim nadzorom mentora dužan obavljati su:

- informativna predavanja za stanovništvo i druge interesne skupine vezano za mogućnosti korištenja OIE (obnovljivih izvora energije) i EE (energetsku efikasnost);
- izrada procjena optimalnih OIE i EE zahvata na nekretninama;
- osmišljavanje i realizacija zahvata na javnoj infrastrukturi koji smanjuju potrošnju energije ili omogućuju ponovnu uporabu prirodnih resursa;
- izrada idejnih rješenja za projekte povećanja EE i korištenja OIE.
- rad u okviru Ekološke udruge Primošten:
- organiziranje volonterskih akcija (čišćenje podmorja, uređivanje zgarista i sadnja nasada, prorjeđivanje gustih šuma s ciljem zaštite od požara, uređivanje zagađenih speleoloških objekata);
- edukacija i informiranje građana o svim pitanjima vezanim uz zaštitu okoliša;
- promocija zdravog načina života (organiziranjem stručnih predavanja i radionica);
- izrada dopisa i podnesaka,
- praćenje propisa,
- sudjelovanje u osiguravanju suradnje Jedinственного upravnog odjela sa tijelima državne uprave tijelima lokalne i regionalne (područne) samouprave i dr. institucijama,
- druge poslovi koji se po potrebi povjere.

#### Članak 11.

Obrazovanje i stručno osposobljavanje vježbenik, volonter ili osoba bez radnog iskustva za vrijeme trajanja vježbeničkog staža odnosi se na samostalno obavljanje poslova i zadaća pod nadzorom i uz pomoć mentora te na stručnu izobrazbu za polaganje državnog stručnog ispita.

Stručna izobrazba vježbenika, volontera ili osoba bez radnog iskustva obavlja se na način da vježbenik-volonter:

- dobiva na raspolaganje pravne izvore propisane programom općeg dijela državnog stručnog ispita
- zakone i druge propise koje je dužan primjenjivati pri obavljanju određenih propisa
- stručnu i drugu potrebnu literaturu
- prisustvuje seminarima koje organizira Ministarstvo uprave.

#### Članak 12.

Prava i obveze mentora u provođenju i nadzora vježbeničkog staža odnosno staža osposobljavanja sastoje se u:

- pružanju stručne pomoći vježbeniku i upućivanju na pravilnu primjenu propisa
- kontinuiranom provođenju nadzora nad radom vježbenika tijekom vježbeničkog staža,
- osiguravanje uvjeta za uspješno obavljanje vježbeničkog staža i pripremu za polaganje državnog stručnog ispita, te prisustvovanje seminarima iz članka 9 ovog programa
- upoznavanje s važećim zakonskim i drugim propisima i stručnom literaturom,
- kontinuiranom dodjeljivanju određenih poslova i zadaća iz djelokruga radnog mjesta za koje se vježbenik osposobljava.

#### Članak 13.

Ako se stručna i praktična izobrazba ne provede prema odredbama ovog programa, vježbenik je dužan o tome obavijestiti načelnika Općine Primošten.

Za vrijeme trajanja stručne i praktične izobrazbe vježbenik ili osoba bez radnog iskustva ima sva prava i obveze iz Nacionalnog plana za poticanje osposobljavanja, mjera „stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa“.

#### Članak 14.

Primjena ovog Programa počinje stupanjem na rad vježbenika u Jedinственный upravni odjel Općine Primošten.

Program se tijekom godine može mijenjati i nadopunjavati.

#### Članak 15.

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana donošenja a objavit će se na službenim internetskim stranicama Općine Primošten [www.primosten.hr](http://www.primosten.hr). Stupanjem na snagu ovog Programa prestaje važiti Program od dana 9. ožujka 2011. godine.

Klasa: 132-01/13-03/1

Urbroj: 2182/02-02-13-1

Primošten, 12. prosinca 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK  
Stipe Petrina

**III.  
TAJNIK****11**

Na temelju članka 33. st. 3. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ br: 5/13), u članku 1. Odluke o izmjeni i dopuni odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Primošten Klasa: 363-01/13-01/1 Ur.broj: 2182/02-01-13-1 Primošten, od dana 18. rujna 2013. godine („Službeni vjesnik broj: 6/13), uočena je tiskarska pogreška, pa Savjetnik-tajnik Općine Primošten, daje;

mijenja se i glasi; „Savjetnik tajnik načelnika s koeficijentom 1,50“.

Klasa: 363-01/13-01/1  
Urbroj: 2182/02-03-13-1/1  
Primošten, 25. rujna 2013. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

TAJNIK:  
Dijana Rinčić, dipl.iur., v. r.

**ISPRAVAK**

U tekstu članka 1., Odluke, iza riječi „Savjetnik-tajnik načelnika s koeficijentom 1,20“, tekst članka