

DJEČJI VRTIĆ OPĆINE PRIMOŠTEN
Svetog Josipa 7
22202 Primošten

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O
OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA
DJEČJEG VRTIĆA OPĆINE PRIMOŠTEN ZA
PEDAGOŠKU GODINU 2023./2024.**

Ravnateljica : Erika Nižić mag.praesc.educ

Kolovoz, 2024.

DJEČJI VRTIĆ OPĆINE PRIMOŠTEN

KLASA:601-05/24-04/1

UR.BROJ:2182-2-1-4-24-1

Primošten,30. kolovoza 2024.

Na temelju članka 8. Pravilnika o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u Dječjem vrtiću (Narodne novine broj 83/01) uz predhodnu raspravu i zaključke Odgojiteljskog vijeća od dana 29. kolovoza 2024.godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Općine Primošten, na 19. Sjednici dana 30. kolovoza 2024.godine donosi;

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O
OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA
DJEČJEG VRTIĆA OPĆINE PRIMOŠTEN
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2023./2024.**

Primošten, kolovoz 2024.

SADRŽAJ:

1. OSNOVNI PODACI O VRTIĆU
2. USTROJSTVO RADA
3. MATERIJALNI UVJETI
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE
 - a) Prehrana
 - b) Dnevni odmor
 - c) Mjere zdravstvene zaštite
 - d) Mjere za osiguranje higijene
5. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD
6. PROGRAMI
 - a) Program predškole
 - b) Eko program
 - c) Cap program
7. IZOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA
8. SURADNJA S RODITELJIMA
 - a) Roditeljski sastanci
 - b) Kreativne radionice
 - c) Druženja s roditeljima, svečanosti i priredbe
 - d) Aktivno sudjelovanje u životu odgojnih skupina
9. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA
10. IZVJEŠĆE RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGINJE
11. IZVJEŠĆE RADA STRUČNOG SURADNIKA PEDAGOGA
12. IZVJEŠĆE RADA RAVNATELJICE
13. IZVJEŠĆE O PROGRAMU RADIONICA „RASTIMO ZAJEDNO“

14. ZAKLJUČAK

1. OSNOVNI PODACI O VRTIĆU

Naziv:	Dječji vrtić Općine Primošten
Sjedište:	Ulica Svetog Josipa 7
Tel/fax:	022/570-083
Općina:	Primošten
Osnivač:	Općina Primošten
Županija:	Šibensko - kninska
e-mail:	djecji.vrtic.bosiljak@si.t-com.hr djecji.vrtic.bosiljak@gmail.com

Dječji vrtić Općine Primošten, Primošten (udaljnjem tekstu: Djeji vrtić) organizira i provodi programe njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite i prehrane za djecu od navršenih godinu dana života do polaska u osnovnu školu. Predškolski odgoj ostvaruje se u skladu s razvojnim osobinama i potrebama djece, te socijalnim, kulturnim, vjerskim i drugim potrebama obitelji na temelju Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe.

2. USTROJSTVO RADA

U okviru svoje djelatnosti Dječji vrtić organizira i provodi:

1. **Redovite programe** njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite i prehrane djece predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima od godine dana do polaska u osnovnu školu.

a) cjelodnevni 10-satni boravak

-za djecu rane dobi od 1. do 3. godine života

-za djecu vrtićke dobi od 3. do 7. godine života

b) poslijepodnevni boravak

- za djecu vrtićke dobi od 3. do 7. godine života

c) smjenski program

-za djecu vrtićke dobi od 3. do 7. godine života

2. **Obogaćene programe:**

- Integrirani Eko program - za djecu jasličke i vrtićke dobi
- Program predškole - za djecu u dobi pred polazak u školu
- Program Zimovanja; višednevni i jednodnevni izleti

1. **Ostali programi:**

- UNICEF – Rastimo zajedno
 - Klub Očeva
- UNICEF – Korak prema inkluziji
- CAP program

Druge kraće i rekreacione programe tijekom godine:

- a) ustrojstvo rada u ljetnim mjesecima temeljem prijave roditelja-korisnika usluga (srpanj-kolovoz 2024.)

Program i rad vrtića provodio se u skladu s pedagoškim smjernicama. U redoviti program intergrirani su specifični sadržaji različitih priznatih programa i pristupa odgoju i obrazovanju djece kao što su: elementi programa Korak po korak, elementi programa Odgoj za održivi razvoj (ekološki elementi), elementi situacijskog pristupa, elementi Reggio koncepcije (rad na projektima) i dr.

U skladu sa nacionalnim programima i strategijama u RH, uz redovite programe i obogaćene programe odgojno-obrazovnog rada, u Dječjem vrtiću se provodio i preventivni programi kao dio Godišnjeg plana i programa rada prema donesenom *Sigurnosno-zaštitnom i preventivnom programu u dječjem vrtiću*:

- I. FIZIČKA SIGURNOST DJETETA
- II. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA DJETETA
- III. MJERE SIGURNOSTI U PREHRANI
- IV. MINIMUM HIGIJENSKIH MJERA I PLAN DEZINFEKCIJE
DJEČJEG VRTIĆA OPĆINE PRIMOŠTEN

TABELARNI PRIKAZ USTROJA PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA

Tabela 1 : *Raspored djelatnika u objektu*

	« BOSILJAK » PRIMOŠTEN
Ravnateljica	1
Psihologinja	1

Pedagoginja	1
Odgovornici	8
domaćica/spremačica	2
Asistent/ pomoćni djelatnik za njegu, skrb i pratnju	1
Kuhar/ica	2
Računovođa	1
UKUPNO	17

Ukupno: 17 djelatnika

Tabela 2 : Broj djelatnika prema stručnoj spremi

	STRUČNA SPREMA			
	VSS	VŠŠ	SSS	KV
Ravnateljica	1	-	-	-
Psihologinja	1	-	-	-
Pedagoginja	1	-	-	
Odgovornici	2	5	1	-
Asistentica/ pomoćni djelatnik za njegu, skrb i pratnju	-	-	1	-
domaćica/spremačica	-	-	-	2
Kuhar/ica	-	-	2	-
Računovođa	1			
UKUPNO	6	5	4	2

Tabela 3 : Raspored djelatnika prema godinama radnog staža

	GODINE RADNOG STAŽA					
	0 - 10	11 - 15	16 - 20	21 - 25	26 - 30	31-40
Ravnateljica					1	
Psihologinja		1				

Pedagoginja		1				
Odgojitelji	4	2			1	1
Asistent/ pomoćni djelatnik za njgu, skrb i pratnju			1			
domaćica/spremačica		1			1	
kuhar/ica	1					1
Računovođa	1					
UKUPNO	6	5	1		3	2

Tabela 4 : *Organizacija radnog vremena odgojnih skupina prema broju djece i radnom vremenu*

	« BOSILJAK « PRIMOŠTEN
skupine	4
djeca	78
odgojitelji	8
ostali zaposlenici	9
radno vrijeme	6.30 - 21.00

Tabela 5 : *Ustrojstvo radnog vremena primarnog boravka*

OBJEKT	SKUPINA/ODGOJITELJICA	RADNO VRIJEME
«Bosiljak«- Primošten	Mješovita /cjelodnevna – Jagoda Matošin, Anica Skorić	6.30 - 16.30
	Mješovita smjenska skupina– Andreja Skhrelji, Mauricija Dželalija	6.30 - 16.30
	Skupina rane dobi- Gabrijela Bakotić, Laura Maretić	6.30 - 16.30
	Mješovita poslijepodnevna skupina – Ivana Milat, Marija Bilić Savić	14:00 - 21.00

Tabela 6 : Godišnja i mjesečna satnica za odgojitelje

Mjesec	Broj radnih Dana	Blagdani	Ukupno radnih sati	Broj sati rada	Broj sati ostalih poslova
Rujan	21	-	168	115,5	52,5
Listopad	22	-	176	121	55
Studeni	21	1	168	115,5	52,5
Prosinac	19	2	152	104,5	47,5
Siječanj	22	1	176	121	55
Veljača	21	-	168	115,5	52,5
Ožujak	21	-	168	115,5	52,5
Travanj	21	1	168	115,5	52,5
Svibanj	21	2	168	115,5	52,5
Lipanj	20	-	160	110	50
Srpanj	23	-	184	126,5	57,5
Kolovoz	20	2	160	110	50
UKUPNO	252	9	2016	1386	630

Dnevno i tjedno radno vrijeme utvrđeni su Ugovorom o radu. Pedagoška godina počinje 1. rujna 2023.god, a završava 30. kolovoza 2024. godine.

Prema članku 29. Državnog pedagoškog standarda odgojitelji su obvezni u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s djetetom i skupinom djece provesti 27,5 radnih sati tjedno, a ostale poslove u sklopu satnice do punoga radnog vremena. Ostali poslovi odgojitelja obuhvaćaju planiranje, programiranje i vrednovanje rada, pripremu prostora i poticaja, suradnju i savjetodavni rad s roditeljima i ostalima te poslove stručnog usavršavanja. Prema članku 32. Državnog pedagoškog standarda stručni suradnici obvezni su u neposrednom pedagoškom radu s djecom, odgojiteljima i roditeljima provoditi 25 radnih sati tjedno, a u sklopu satnice do punoga radnog vremena.

Poslovi iz stavka 1. članka 32. DPS koji se obavljaju u neposrednome pedagoškom radu i drugi odgovarajući poslovi obavljaju se u sklopu 7-satnoga radnog vremena, a ostatak se odnosi na poslove vezane uz suradnju s drugim ustanovama, poslove stručnoga usavršavanja, planiranja, pripreme za rad i druge poslove.

Tabela 7 : Tjedna satnica odgojitelja primarnog boravka

VRSTA POSLA	BROJ SATI
Izravni rad s djecom	27,5
Pripreme, planiranje, valorizacija	8
Individualno stručno usavršavanje	2,5
Suradnja s roditeljima	1
Ostali poslovi	1
UKUPNO	40

Rad je organiziran kroz petodnevni radni tjedan, a zaposleni imaju 40 – satno radno vrijeme.

Tabela 8 : Radno vrijeme ostalih zaposlenika

IME I PREZIME	RADNO MJESTO	RADNO VRIJEME	PAUZA
Erika Nižić	Ravnateljica	7.00 – 15.00	Klizno
Ines Čatlak	Psihologinja	16.00 – 20.00	Klizno
Jelena Šore	Pedagoginja	9.00 – 17.00	Klizno
Silvana Bolanča	domaćica/spremačica	9.00 – 17.00	15.00-15.30
Jadranka Prgin	domaćica /spremačica	13.00 – 21.00	17.00-17.30
Nikolina Pašalić	kuharica	7.00 – 15.00	10.00-10.30
Vesna Miliša	kuharica	15.00 – 19.00	Klizno
Andriana Čobanov	računovođa	7.00 – 15.00	Klizno

Tabela 9 : Organizacija rada za vrijeme ljeta

Skupine	Odgojiteljice prisutne u VII. i VIII. mjesecu	Radno vrijeme
- u skladu s anketama koje su se provele u lipnju 2024. godine	- prema rasporedu godišnjih odmora	6.30 – 16:30

I ovu godinu organizirana su ljetna dežurstva za zaposlene roditelje. Vrtić je bio zatvoren od 01.srpnja do 12.srpnja 2024.godine zbog radova na sustavu hlađenja/grijana.

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Nakon 40 godina djelovanja (tijekom kojih se vrtić 5 puta selio) u raznoraznim nenamjenskim i neadekvatnim prostorima, Dječji vrtić Općine Primošten se u kolovozu 2010. godine preselio u novoizgrađeni vrtić koji se nalazi u prizemlju polivalentnog objekta, u kojem su osim vrtića još smješteni knjižnica i uredi općine. Općina Primošten kao Osnivač vrtića osigurala je prostor i opremu za trajno obavljanje djelatnosti, sukladno standardima i normativima rada propisanim Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i naobrazbe kao i druge uvjete propisane Zakonom i na temelju Zakona donesenim propisima.

OSTVARENO U VRTIĆU	IZVOR SREDSTAVA	NAPOMENA
Nabaviti novu radnu odjeću, obuću	vrtić	Tijekom godine
Didaktika za slabovidno dijete	vrtić	Tijekom godine
Lopte i sportske rekvizite	vrtić	Tijekom godine
Potrošni materijal	vrtić	Tijekom godine
Uredski materijal	vrtić	Tijekom godine
Nadopunili stručnu literaturu	vrtić	Tijekom godine
Slikovnice tematske i terapeutske	vrtić	Tijekom godine
Nadopunili krevetiće i postojeću dotrajalu posteljinu	vrtić	Tijekom godine
Projektor i platno	Vrtić	Tijekom godine
Namještaj za sobe dnevnog boravka	Osnivač	Tijekom godine
Didaktika za tri sobe dnevnih boravaka	Osnivač	Tijekom godine

Postavljanje klima uređaja u sobe dnevnih boravaka i hodniku vrtića	Osnivač	srpanj-kolovoz
Nadopunjavanje posuđa i pribora za jelo	vrtić	Tijekom godine
Zavjese i tapete	Osnivač	Tijekom godine
OSTVARENO U DVORIŠTU	IZVOR SREDSTAVA	
Uređnje dovrišta, održavanje umjetne trave u dvorištu vrtića	Osnivač	Tijekom godine
Pješčanik	Osnivač	Tijekom godine
Održavanje i uređivanje sprava na igralištu, održavanje voćke, sadnja stabljika za hlad	Osnivač, Vrtić	Tijekom godine

4.NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Planirane zadaće za unaprjeđivanje ustrojstva njege i skrbi za tjelesni rast djece usklađene su s Programom zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima (N.N. br. 105/02.).

a) Prehrana

Jelovnike sastavlja glavna kuharica u suradnji s ravnateljicom prema propisanim normativima, a energetska i zdravstvena ispravnost redovito se kontrolira od strane ZZJZ. Vršiti se kontrola HACCP sustava (**procesa analize opasnosti kričnih kontrolnih točaka koji obuhvaća cijeli niz preventivnih postupaka s krajnjim ciljem – osiguravanje zdravstveno ispravne hrane**)

Tjedni jelovnici stavljaju se na oglasne ploče za roditelje kako bi imali uvid u tjedni jelovnik. Za djecu koja iz zdravstvenih razloga nisu u mogućnosti uzimati svaku vrstu hrane

koja se u vrtiću priprema, u suradnji s roditeljima i prema uputama liječnika, omogućuje se priprema hrane koju takva djeca smiju uzimati.

PLAN OBROKA ZA:

- 10-satni PROGRAM: zajuttrak, doručak, voće, ručak, užina

Tijekom cijelog dana djeci su na raspolaganju čaj i voda, svi obroci poslužuju se po sobama, a djeca imaju mogućnost samoposluživanja.

a) Dnevni odmor

Dnevni odmor za djecu rane dobi i ostalih skupina, koja za odmorom imaju potrebu, organizira se od 11.30 (rane dobi) odnosno 12.00 (predškolske dobi).

b) Mjere zdravstvene zaštite

Zdravstvenoj preventivi, skrbi i zdravlju djece, prehrani te praćenju rasta i razvoja djece daje se posebna pozornost.

Pri dolasku u vrtić, djeca trebaju obaviti potreban liječnički pregled kod nadležne zdravstvene ustanove, a vrtić uspostaviti evidenciju zdravstvenog stanja svakog djeteta.

Svakodnevno se s djecom provode tjelesne aktivnosti, vodeći pri tome računa da se svaku priliku iskoristi za boravak na vanjskom prostoru, u našim dvorištima ali i u gradskim parkovima, livadama, šumama. Vodila se briga o pravilnoj organizaciji dnevnih aktivnosti, pravodobno zadovoljavanje potrebe za hranom, igrom, dnevnim odmorom, ovisno o dobi i potrebama djeteta.

Tijekom pedagoške godine 2023./2024. nismo imali zdravstvenog voditelja, pa su odgojitelji u suradnji sa stručnim suradnicima, ostalim zaposlenicima i s djecom provodila zdravstveni odgoj prvenstveno vezan uz pravilne prehrambene navike, održavanje osobne higijene i higijene prostora u kojem žive, učenje ponašanja kojima se čuva tjelesno i mentalno zdravlje i sl. Veći dio zdravstvenog odgoja svakodnevno su provodile odgojiteljice i pedagogica s djecom.

Tabela 10. *Zdravstveni odgoj tijekom 2023./2024.. Godine*

Rujan-siječa nj	Veljača	ožujak	travanj	svibanj	Lipanj
Higijensko pranje ruku	Zdrava prehrana	Važnost redovitog tjelesnog vježbanja	Osobna higijena	Osjetila	Opasnosti u našoj okolini
Dezinfekcija	Voće i povrće		Higijena zubi	Lijekovi kemikalije	
	Masti bjelančevine ugljikohidrati	Odjeća i obuća			

Pratilo se zdravstveno stanje djece, s naglaskom na prevenciju zaraznih bolesti, nepravilnog razvoja sustava za kretanje i prevenciju pretilosti, te antropometrijska mjerenja djece. U suradnji s HZJZ održano je predavanje epidemiologa Dr. Željka Huljeva na temu: “Zarazne bolesti dječje dobi i dječji vrtić.”

Tabela 11: Razlozi ispisa, izostanka i najučestalija oboljenja djece po rangu učestalosti

rang	RAZLOZI ISPISA	RAZLOZI IZOSTANAKA	OBOLJENJA
1.	zdravstvene poteškoće	bolest djeteta	bolesti dišnog sustava, crijevne viroze i sl.
2.	financijski razlozi	školski praznici i blagdani	bolesti oka i uha
3.	promjena mjesta boravka	godišnji odmor	zarazne bolesti

Antropološka mjerenja tjelesne visine i tjelesne težine djece.

Prvo mjerenje je provedeno u 10 -11 mjesecu 2023. godine, drugo antropološko mjerenje je provedeno u 03.- 04. mjesecu 2024. godine.

Nastojimo preventivno djelovati kroz razna događanja i zbivanja. Briga o zdravlju počinje od samog upisa djeteta u skupinu rane dobi / vrtić i traje tijekom cijelog boravka djeteta u predškolskoj ustanovi odnosno do polaska u školu. Okolnosti življenja djeteta u predškolskoj ustanovi se razlikuju od okolnosti življenja u obitelji te o njima vodimo brigu. Bitnu zadaću našeg rada predstavlja siguran boravak djece u vrtiću s ciljem.

- smanjenja broja povreda djece za vrijeme boravka u vrtiću
- osvješćivanje važnosti potrebe za sigurnim boravkom djece u vrtiću
- edukaciju djece o samozaštiti

Tijekom godine vodili smo brigu o zdravlju i higijeni:

1. Upis u vrtić uvjetovan je liječničkom potvrdom o izvršenom sistematskom pregledu za novo prijavljenu djecu.
2. Pri upisu djece pratili smo djecu koja imaju alergije te sve upute prosljedili čajnoj kuhinji
3. Pobol djece je uredno praćen prema priloženim liječničkim potvrdoma
4. Zadaća prevencije oboljenja, infekcija i intoksikacija ostvarivala se pravilnom izmjenom ritma aktivnosti tijekom boravka, pravodobnom izolacijom bolesne djece, pravilnom higijenom igračaka, prostora boravka, sanitarnih prostorija i redovitog svakodnevnog boravka na zraku.
5. Prevencija povreda provodila se uređenjem dvorišta i korištenjem atestiranog didaktičkog materijala.
6. Izvršena je provjera dokumentacije o cijepljenju djeteta protiv bolesti iz Programa obveznih cijepljenja.
7. Jelovnici su redovito rađeni prema normativima prehrane propisanim za sve vrtiće uz strogu kontrolu korištenja higijenski ispravne hrane.
8. Kontinuirano se provodio zdravstveni odgoj djece koji je poticao proširenje spoznaje i razvoj svijesti o osobnoj higijeni i pozitivnom odnosu i povjerenju prema liječniku.
9. Pri provedbi izleta djece u prirodu i izleta posebna pozornost poklanjala se higijensko-zdravstvenim mjerama.

U dječjem vrtiću Općine Primošten nositelji svih zadataka i sadržaja su: ravnateljica, psihologinja, pedagogica i odgojitelji/ce u suradnji sa svim zaposlenicima, roditeljima i stručnjacima. Sve aktivnosti se provode konstantno tijekom godine.

Sadržaj rada	Razdoblje provođenja	Izvršitelj/ica
Inicijalni razgovor s roditeljima	U kontinuitetu (naglasak na period: lipanj/ kolovoz)	Pedagogica/ Psihologica

Liječnička potvrda pri dolasku u vrtić i nakon duže bolesti	Prije polaska u skupinu rane dobi/vrtić i nakon duže bolesti	Ravnateljica
Provođenje antropometrijskih mjerenja	2x godišnje	Odgojitelji
Psihologijsko praćenje djece	U kontinuitetu	Psihologinja
Praćenje djeteta pred polazak u školu	U kontinuitetu	Psihologinja, pedagogica
Liste praćenja djece	4x godišnje	Odgojitelji, psihologinja

a) Mjere za osiguranje higijene

Odražavali su se i unapređivali sanitarno-higijenski uvjeti (prostor sobe dnevnog boravka, hodnik, sanitetski prostor, zdravstveni materijal).

Sadržaj rada	Razdoblje provođenja	Izvršitelj/ica
Čišćenje i dezinfekcija prostora	svakodnevno	Spremačica
Dezinfekcija igraćaka	Svakodnevno i mjesečno	Odgojitelji/ce i spremačice
Dezinsekcija i deratizacija prostora	2x godišnje	Controlmatik
Ispitivanje mikrobiološke ispravnosti	4x godišnje	Zavod za javno zdravstvo
Ispitivanje energetske i prehrambene vrijednosti obroka	4x godišnje	Zavod za javno zdravstvo
Godišnji pregledi djelatnika	1x godišnje	Odgojitelji/ce, spremačice i kuharica
Suradnja s epidemiološkom službom	2x godišnje i po potrebi	Ravnateljica / epidemiolog

5.ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

U pedagoškoj godini 2023./2024. u vrtić je upisano 78 djece u tri dobne vrtićke skupine, te jednu odgojnu skupinu rane dobi.

Kao i svake godine u mjesecu rujnu, a kod neke djece i duže, u svim skupinama rad se temeljio na adaptaciji novoupisane djece, adaptaciji djece koja prelaze iz jedne skupine u drugu ali i međusobnoj adaptaciji novoupisane djece i djece koja već pohađaju vrtić.

Planiranje odgojno-obrazovnog rada temeljili smo na odgojnim opažanjima i na praćenju interesa grupe u kojoj odgojitelj radi, ali i na praćenju posebnih interesa i sposobnosti svakog djeteta. U skladu s tim projektno smo planirali, stvarali poticajno okruženje, mijenjali centre aktivnosti, itd. To je proces koji zahtjeva punu suradnju svih sudionika.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ODGOJNO- OBRAZOVNE SKUPINE RANE DOBI: BUBAMARE"

Odgovornice: Gabrijela Bakotić i Laura Maretić

OPĆI PODACI O GRUPI

U odgojno-obrazovnu skupinu upisano je 12 djece.

Sva djeca kreću u vrtić na početku pedagoške godine. Najčešći razlozi izostanaka su uobičajene dječje bolesti kojih je ove godine bilo puno više s obzirom na prethodne godine, a naročito u zimskom periodu. Skupina prati veća odstupanja djece nakon pojave "noro virusa".

ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

a) Uvjeti rada u grupi

Početkom pedagoške godine soba dnevnog boravka odgojno-obrazovne skupine dobro je opremljena didaktičkim i prirodno neoblikovanim materijalima, ali je s vremenom postajala sve bogatija u svim centrima aktivnosti. Prema interesima djece materijal se tijekom godine nadopunjavao. Stalno smo obogaćivali sobu dnevnog boravaka fotografijama u svim centrima kao poticaj razvoja govornog stvaralaštva. Izmjenjivali smo obiteljski centar novim namještajem. Primali smo donacije roditelja u vidu novih igračka, tepiha. Kroz proljeće smo dobili nove igračke i namještaj od osnivača te obogatili sobu dnevnog boravka – kuhinja,

drveno auto, svjetleći stol. Tokom cijele godine radili smo projekt "Djeca mjeseca" u svrhu podizanja samopouzdanja svakog djeteta, rada na emocijama, prihvaćanju, važnosti svakog pojedinca.

b) Samoprocjena vlastitog rada

Aktivnosti su se planirale prema potrebama i interesima djece, njihovoj razvojnoj dobi te sposobnostima, karakteristikama i mogućnostima svakog pojedinog djeteta.

Veliki naglasak je bio na samostalnosti djece u osnovnim životno-praktičnim aktivnostima.

Tijekom cijele godine se najviše radilo upravo na tom području.

Većina aktivnosti i razvojnih zadaća je ostvareno, posebno:

- samostalnost u jelu i piću, pri odijevanju i svlačenju, obavljanju osobne higijene
- suradnja s roditeljima, odvikavanje od pelena starije djece iz skupine
- prihvaćanje ograničenja, usvajanje pravila skupine, primjenjivanje pravila ponašanja kao što su čekanje na red i sl.

Aktivnosti koje su uspješno realizirane:

- razvijanje samostalnosti u jelu, osobnoj higijeni, odijevanju i obuvanju
- četvero djece se odviklo od pelena
- razvijanje i poticanje interesa za likovno stvaralaštvo
- razvijanje poželjnih ponašanja, kulturnog ophođenja, pozitivne slike o sebi, sposobnost samokontrole

Obilježili smo, posjetili, organizirali i sudjelovali u:

30.08.2023. Prvi informativni roditeljski sastanak

5.10. 2023. Dolazak fotografa

10.10. Kretivna radionica s roditeljima

19. 10. Obilježavanje "Dana Jabuka" – pravljenje marmalade

20.10. Obilježavanja "Dana kruha" – blagoslov hrane

17.11. Obilježavanje sjećanja na Vukovar – paljenje lampiona ispred zgrade vrtića

27.11. Izrada adventskih vjenčića u suradnji s roditeljima i svim odgojno – obrazovnim skupinama

- 28.11. Kreativna radionica – gostovanje Kata Škugor – “Ginger kućice”
- 6.12. Dolazaka Svetog Nikole brodom na rivu – hod od vrtića prema rivi s lampionima u suradnji s roditeljima
- 13.12. Posjet Svete Lucije
- 19.12. “Božić u sobi” –druženje dijete- roditelj- odgojitelj, dolazak djeda božićnjaka – podjela darova “dar za prijatelja”
- 21.12. Posjet policije Šibensko – kninske županije
- 25.1. Posjet stomatologice
- 26.1. “Moje prvo kino” – posjet kući Arsen u Šibeniku – suradnja s roditeljima
- 12.2. Maškare u sobi – “Što želim biti kada odrastem?”
- 13.2. Posjet biskupa Tomislava Rogića, blagoslov djece
- 24.4. Roditeljski sastanak
- 16.5. Olimpijada
- 23.5. Završni izlet – Radmanovi mlinci
- 27.6. Završna svečanost “Bubamare”
- 27.6. Gostovanje “Čarobni animatori”
- Srpanj- kolovoz – u suradnji s turističkom zajednicom organizirane kreativne radionice srijedom – odgojiteljica Gabrijela Bakotić

Stručno usavršavanje:

Ovu pedagošku godinu realizirali smo 7.Odgojiteljskih vijeća te 5.Radnih dogovora, izmjenjivali informacije, donosili zaključke i dogovore. Stručna literatura koristila se tijekom cijele odgojno - obrazovne godine.

Imali smo organizirane seminare s udrugom “Rast” pod mentorstvom voditeljice i organizatorice Jadranke Ede Tomljanović koji su se održavali :

Listopad, 2023. Seminar Eda Tomljanović, Udruga za promicanje dobrobiti djece rane i

predškolske dobi „Rast“ – Dječji vrtić Primošten

Studeni, 2023. „Korištenje prirodnih resursa u cilju cjelovitog razvoja djece“ – Dječji vrtić „Marina“

Siječanj, 2024. „Planiranje odgojno – obrazovnog rada na temelju prikupljene dokumentacije o djeci“ – Dječji vrtić „Zvezdice“, Zemunik Donji

Ožujak, 2024. „Participacija roditelja u (su)konstrukciji kurikuluma odgojno – obrazovne skupine“ – Dječji vrtić „Maslina“, Tribunj

Travanj, 2024. „Kako pristup i slika odgojitelja o djetetu utječe na djetetov razvoj“ – Dječji vrtić „Kadujica“ Okrug Gornji

Odgojiteljica Laura Maretić ; Ožujak, 2024. Agencija za odgoj i obrazovanje – Edukacija za voditelje radionica s roditeljima „RASTIMO ZAJEDNO“ – dječji vrtić „Marjan“

Sadržaj programa : Predstavljanje ishodišta i ciljeva projekata, Vrijednost grupnog rada s roditeljima, Roditeljstvo u najboljem interesu djeteta – Predavanja i rasprava, Ciklus radionica za roditelje „Rastimo Zajedno“ (11 radionica)

Odgojiteljica Laura Maretić završila je u ovoj pedagoškoj godini svoj pripravnički staž, odradila je tri pripremane aktivnosti, te položila stručni ispit za odgojitelja 22.5.2024. u Zadru.

Suradnja sa stručnjacima, roditeljima i drugima radi ostvarivanja postavljenih zadaća:

Ravnatelj: Svakodnevni informativni dogovori oko materijalnih uvjeta rada te organizacije rada, odgojiteljska vijeća i radni dogovori.

Pedagog:

- dogovori i smjernice za rad
- praćenje razvoja djeteta

Psiholog:

- praćenje djece
- dogovori i smjernice za rad
- zajednički i individualni rad s djecom

Odgojitelji:

- odgojiteljska vijeća
- radionice
- radni dogovori
- organizacija rada
- dogovori i planiranje svakodnevnih aktivnosti, razmjena informacija na dnevnoj bazi

Roditelji:

Bitne informacije uspješno smo razmjenjivali s roditeljima u svakodnevnim kratkim susretima pri dovođenju/odvođenju djece te su održana 24 individualna sastanka, sa svakim roditeljem po 2 puta u pedagoškoj godini. Također, sve bitne informacije i obavijesti koje se odnose na svu djecu istaknute su na oglasnoj ploči kao i u internet grupi. Organizacijom kreativnih radionica, roditelji su se sve više uključili u odgojno – obrazovni rad.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ODGOJNO- OBRAZOVNE MJEŠOVITE SKUPINE:"BRBAVICE"

Odgojiteljice: Jagoda Matošin i Anica Skorić

OPĆI PODACI O GRUPI

U pedagošku godinu 2023./2024. upisano je 24-ero djece. Tijekom godine ispisano je jedno dijete. Odluku donose roditelji zbog teže adaptacije.

Tijekom godine bilo je dosta izostanaka, uglavnom zbog bolesti respiratornog sustava i viroza.

ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Uvjeti rada u grupi:

Potrošni materijal nabavljao se redovito i u zadovoljavajućim količinama.

Pred kraj pedagoške godine napokon su nabavljene nove didaktičke igračke i materijali. Centri aktivnosti izmjenjivali su se tijekom godine u skladu sa dječjim interesima. Roditelji su u više navrata donirali igračke te sudjelovali u nabavljanju pedagoški neoblikovanih materijala.

Samoprocjena vlastitog rada

Većina planiranih aktivnosti uspješno je realizirana. Pri planiranju aktivnosti vodili smo se trenutnim dječjim interesima, njihovom razvojnom dobi, potrebama i mogućnostima.

Od razvojnih zadataka na kojima su ostvareni najbolji rezultati izdvajamo:

- Stvaranje osjećaja sigurnosti, sigurnosti te socio-emocionalne povezanosti između odgojitelja i djece
- Poticanje radoznalosti i inicijativnosti djeteta
- Razvoj kreativnosti i stvaralačkog potencijala djeteta
- Jačanje samosvijesti o svojim sposobnostima
- Razvoj empatije, privremene odgode zadovoljavanja svojih potreba, razvoj regulacije negativnih emocija
- Percepcija sebe kao važnog djela zajednice, osjećaj prihvatanja i pripadanja skupini

Projekt: „ Pčele“

Iako vremenski nije dugo trajao (mjesec i pol), polučio je jako dobre rezultate. Izrađene su brojne didaktičke igre i materijali koji su izazvali veliki interes djece, nabavljeno dosta literature (slikovnica i enciklopedija),realizirane brojne likovne aktivnosti, odgledani brojni edukativni filmovi na temu pčela, posjet lokalnom pčelaru uz degustiranje različitih vrsta meda, upoznavanje sa njegovim zanimanjem i opremom kojom se koristi u radu i za kraj projekta odrađena mala završna svečanost sa prikazom svih artefakata izrađenih tijekom projekta i zakuska sa medenjacima koje smo ispekli zajedno s roditeljima.

Obilježili smo, posjetili, organizirali i sudjelovali u:

6.9. 2023. organiziran 1. informativni roditeljski sastanak

2.10. 2023. - Izlet u Krašograd

20.10.2023. Dani kruha - dani zahvalnosti za plodove zemlje, svečanost u prostoru vrtića, blagoslov hrane i druženje

16.10.2023. Gostujuće kazalište lutaka, Produkcija Z, AV, AVAVANTURA

17.11.2023. obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Vukovara-paljenje lampiona ispred vrtića

22.11.2023. Roditeljski sastanak za predškolce pod vodstvom pedagoginje i dvije odgojiteljice

24.11. 2023. Duško Mucalo, gostujuće kazalište „Zelena priča“

27.11.2023. Radionica s roditeljima, izrada adventskih vijenaca

28.11.2023. Roditeljski sastanak za zimovanje u Staroj Sušici

05.12.2023. Doček sv. Nikole na rivi

13.12.2023. Posjet Svete Lucije

20.12.2024. Božićna priredba

21.12.2024. Posjet službenika policije ŠKŽ

25.1.2024. Roditeljski sastanak za predškolce- Cap program

26.1.2024. Posjet stomatologinje

12.2.2024. Maškare- tematsko kostimiranje „Što ću biti kada odrastem“, druženje na dvorištu vrtića s DV BRAT SUNCE

13.2.2024. Posjet knjižnici- Radionica zdrave prehrane za djecu predškolske i školske dobi, Vesna Bosanac

14.2.2024. Posjet biskupa u prostorije vrtića

21.3.2024. Predavanje dr.Željka Huljeva o najčešćim bolestima u dječjoj dobi

5.4.2024. Kazalište lutaka Zadar, u posjetu vrtiću sa predstavom, Mali puž priča o dagnjici

16.4. 2024. Roditeljski sastanak na temu Dijete i medij, odgojne skupine Žabice i Brbavice

22.4. 2024. Dan otvorenih vrata vrtića i obilježavanje Dana planete Zemlja – likovne radionice za roditelje

7.5.2024. Sportski dan na mjesnom igralištu obilježen u suradnji s DV BRAT SUNCE

23.5.2024. Izlet, Omiš, Radmanove mlinice

15.5.2024. Radionica povodom Majčinog dana, izrada morskog svijeta od plastike

15.6.2024. Završna svečanost predškolaca

27.6.2024. „Čarobni animatori“ predstava za djecu

Suradnja sa stručnjacima, roditeljima i drugima radi ostvarivanja postavljenih zadaća:

Psiholog

- Dogovor i smjernice za rad
- Individualni dosje djeteta
- Liste praćenja djece
- Sastanci s roditeljima

Pedagog

- Dogovor i smjernice za rad
- Praćenje razvoja djece
- Zajednički i individualni rad sa djecom
- Sastanci sa roditeljima

Ravnatelj

- Organizacija rada
- Nabavka potrošnog materijala

Odgojitelji

- Odgojiteljska vijeća
- Radni dogovori

- Organizacija rada
- Pripreme oko svakodnevnih aktivnosti
- Whats App aplikacija za razmjenu obavijesti i informacija

Suradnja s roditeljima

- Oglasna ploča
- Prikupljanje materijala za rad
- Whats app aplikacija za razmjenu obavijesti i informacija
- Individualni razgovori
- Roditeljski sastanci

STRUČNA USAVRŠAVANJA

Stručna literatura koristila se tijekom cijele godine.

Edukacije:

- Pet radionica/predavanja Jadranke Ede Tomljanović kroz

listopad, studeni, siječanj, ožujak i travanj

Odgojiteljica Jagoda Matošin:

23.2.2024. „Emocije“ – Sinapsus- Dora Marinić

28.2. Webinar „ Interaktivna izložba dječjih radova“ – Digitalni vrtić

25.3. „Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane razvojne dobi „– Sinapsus- Dora Marinić

27.4.2024. Festival znanosti – „Višestruke inteligencije i krea(k)tivnost „, Filozofski fakultet u Splitu

23.5. 2024. „Roditeljski sastanci u vrtiću“ – KOHO pedagogija

19.6.2024. „Storytelling“ – umjetnost pripovijedanja u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju – KOHO pedagogija

SURADNJA S RODITELJIMA

U pedagoškoj godini 2023./2024. održano je pet roditeljskih sastanaka. U rujnu je održan roditeljski sastanak informativnog karaktera, tijekom godine dva roditeljska sastanka za predškolce – upoznavanje sa Cap programom i priprema djeteta za polazak u školu pod vodstvom pedagoginje, sastanak za zimovanje u Staroj Sušici te tematski roditeljski sastanak na temu Dijete i medij.

Komunikacija sa roditeljima odvijala se putem oglasne ploče na ulazu vrtića, putem Whats App grupe u koju smo uključili sve roditelje djece iz skupine te putem individualnih razgovora u skladu sa potrebama roditelja.

Roditelji su se rado odazivali i pomagali nam u prikupljanju materijala za rad, surađivali u obilježavanju raznih događanja (Dani kruha- dani zahvalnosti za plodove zemlje, Dan sjećanja na žrtve Vukovara, Svi sveti, maškare zimske i ljetne, Dani otvorenih vrata vrtića- likovne radionice – 2 dana, likovne radionice na nivou vrtića) i dr.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ODGOJNO- OBRAZOVNE MJEŠOVITE SKUPINE:"ŽABICE A"

Odgojiteljice: Andrea Shkreli i Mauricija Plenča

OPĆI PODACI O GRUPI

Odgojno- obrazovna skupina „Žabice A“ u pedagoškoj godini broji 21 djece.

Najčešći razlozi izostanka su bili zbog različitih vrsta bolesti: lomova ruke, vodene kozice, bakterijske i virusne infekcije. Djeca su još izostajala iz vrtića zbog putovanja s roditeljima.

ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

a)Uvjeti rada u grupi

SDB-a odgojno obrazovne skupine opremljena je didaktičkim materijalom koji su se tijekom godine izmjenjivali sukladno dječjim interesima i potrebama, te nadopunjavali novim materijalom. Kroz godinu mijenjali smo i formirali nove centre jer smo dobili novi namještaj za centar ambulante, komodu s kadmom za obiteljski centar, šator i tržnicu. Potrošni materijal smo nabavljali redovito, a roditelji su sudjelovali u donaciji igračaka, te neoblikovanog

materijala.

b) Samoprocjena vlastitog rada

Aktivnosti su se planirale prema potrebama i interesima djece, njihovom razvojnom dobi, te sposobnostima, karakteristikama i mogućnostima svakog pojedinog djeteta.

Većina razvojni zadaća je ostvareno, a to su:

- Razvoj samostalnosti i neovisnosti u zadovoljavanju potrebe za jelom i pićem, pri oblačenju i svlačenju, obavljanju osobne higijene;
- Razvoj pojma o sebi, stvaranje bolje slike o sebi, samopoštovanje i samosvijesti djeteta;
- Razvoj empatije, privremene odgode zadovoljavanja svojih potreba, razvoj regulacije negativni emocija;
- Razvoj fine motorike šake;
- Percepcija sebe kao važnog djela zajednice, osjećaj prihvaćanja i pripadanja skupini.

Obilježili smo, posjetili, organizirali i sudjelovali u:

- 6.9. 2023. organizirali 1. Informativni roditeljski sastanak u prostorijama vrtića
- 2.10.2023. Izlet u „Krašograd“
- 16.10.2023. „Produkcija Z” gostujuće kazalište lutaka, predstava „Av, av, avantura“
- 20.10.2022. „Dani kruha i zahvalnost za plodove zemlje“, svečanost, blagoslov hrane i druženje
- 17.11.2022. obilježavanje „Dan sjećanja na žrtve Vukovara“, paljenje lampiona ispred vrtića
- 20.11.2023. roditeljski sastanak namjenjen roditeljima djece predškolaca, tema „Priprema za školu“
- 24.11.2023. gotujuće kazalište Duško Mucalo „Zelena priča“
- 27.11.2023. kreativna i humanitarna radionica „Adventski vjenci“
- 6.12.2023. dolazak Sv. Nikole brodom i darivanje djece, okupljanje na trgu Rudini Primošten

- 13.12.2023. posjet Sv. Lucije vrtiću i darivanje djece
- 20.12.2023. Božićna radionica i druženje roditelj- dijete- odgojitelj
- 21.12.2023. posjet policije dječijem vrtiću, druženje i predavanja
- 9.1 -12.1.2024. zimovanje „Stara sušica“
- 25.1.2024. CAP –sastanak za roditelje djece predškolaca
- 26.1.2024. posjet stomatologa vrtiću, predavanje za djecu i odgojitelje
- 12.2.2024. Maskembal u vrtiću, tema „Što ću biti kad odrastem?“
- 13.2.2024. pastoralni posjet biskupa Općini Pimošten i D.V „Bosiljak“
- 22.2.2024. posjet medicinske sestre P. Guina vrtiću
- 6 - 8.3.2024. Radionice za djecu predškolce CAP program
- 21.3.2024. roditeljski sastanak za roditelje, dr.Ž. Huljev „Zarazne bolesti u dječjoj dobi i dječji vrtić“
- 5.4.2024. gostujuće kazalište Zadar „Mali puž, pričao dagnjici“
- 16.4.2023. Roditeljski sastanak na temu “ Medij i dijete“
- 18.4.2024. posjet N.K „Primošten“
- 23.4.2024. radionica u narodnoj knjižnici A. Starčević „Kraljevstvo šupljeg zuba“
- 7.5.2024. Sportsko druženje u suradnji s vrtićem “Brat Sunce” na igralištu “Mala Raduča”
- 15.5.2024. radionica od otpadnog materijala
- 23.5.2024. izlet i druženje roditelji i djeca „Radmanove mlinice“ Omiš
- 14.6.2024. Završnu svečanost za predškolce, tema „Što ću biti kad odrastem?“
- 27.6.2024. druženje ispred vrtića uz „Čarobne animatore“
- 29.6.2024. sudjelovanje u povorci i predstavljanje maski koju organizira mjesna zajednica „Ljetni maskembal“

STRUČNA USAVRŠAVANJA

Suradnja sa stručnjacima, roditeljima i drugima radi ostvarivanja postavljenih zadaća:

Psiholog:

Dogovor i smjernice za rad

Individualni dosje djeteta

Liste praćenja djece

Sastanci s roditeljima

Pedagog:

Dogovor i smjernice za rad

Praćenje razvoja djece

Zajednički i individualni rad sa djecom

Sastanci sa roditeljima

Ravnatelj:

Organizacija rada

Nabavka potrošnog materijala

Odgojiteljska vijeća

Radni dogovori

Organizacija rada

Pripreme oko svakodnevnih aktivnosti

WhatsApp aplikacija za razmjenu obavijesti i informacija

Suradnja s roditeljima:

Oglasna ploča

Prikupljanje materijala za rad

Whatsapp aplikacija za razmjenu obavijesti i informacija

Individualni razgovori

Roditeljski sastanci

Stručna literatura koristila se tijekom cijele godine.

Edukacije:

Ciklus od 5 radionica pod vodstvom Ede Tomljanović

Ntc sistem, Dr.Ranko Rajović, „Odrastanje u digitalnom dobu“

SURADNJA S RODITELJIMA

U ovoj pedagoškoj godini održani su 4 roditeljska sastanka

u mjesecu rujnu koji je bio informativnog karaktera;

u studenom u suradnji sa pedagogom Jelena Š. na temu "Priprema za školu";

u siječanju sastanak CAP programa;

u travnju na temu "Medij i dijete".

Roditelje smo obavještavali putem oglasne ploče na ulazu vrtića ili WhatsApp grupe u koju smo uključili sve roditelje djece iz skupine.

Individualni razgovori bili su prema potrebama roditelja.

Telefonom smo obavljali razgovarali s roditeljima po potrebi.

Roditelji su nam pomogli u prikupljanju materijala za rad.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE ODGOJNO- OBRAZOVNE MJEŠOVITE SKUPINE: "ŽABICE B"

Odgajateljice: Marija Bilić-Savić i Ivana Milat

OPĆI PODACI O GRUPI

Odgojno- obrazovna skupina "ŽABICE B" u rujnu broji 22 djece. Tijekom godine ispisuje se dvoje djece, jedno zbog preseljenja u drugi vrtić, a jedno zbog otežane adaptacije. U skupini boravi slabovidno dijete kojeg prati njegov asistent.

Najčešći razlozi izostanka su bili zbog različitih vrsta bolesti ili putovanje djeteta .

ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

a)Uvjeti rada u grupi

SDB-a odgojno obrazovne skupine opremljena je novim didaktičkim materijalom koji su se tijekom godine izmjenjivali sukladno dječjim interesima i potrebama, te nadopunjavali novim materijalom. Kroz godinu mijenjali smo i formirali nove centre.

Potrošni materijal smo nabavljali redovito, a roditelji su sudjelovali u donaciji igraćaka, te neoblikovanog materijala.

b) Samoprocjena vlastitog rada

Aktivnosti su se planirale prema potrebama i interesima djece, njihovom razvojnom dobi, te sposobnostima, karakteristikama i mogućnostima svakog pojedinog djeteta.

Većina razvojni zadaća je ostvareno, a posebno:

- Razvoj samostalnosti i neovisnosti u zadovoljavanju potrebe za jelom i pićem, pri oblačenju i svlačenju, obavljanju osobne higijene,
- Razvoj pojma o sebi, stvaranje bolje slike o sebi, samopoštovanje i samosvijesti djeteta,
- Razvoj empatije, privremene odgode zadovoljavanja svojih potreba, razvoj regulacije negativni emocija,
- Razvoj fine motorike šake,
- Percepcija sebe kao važnog djela zajednice, osjećaj prihvaćanja i pripadanja skupini.

Obilježili smo, posjetili, organizirali i sudjelovali u:

6.9. 2023 g. organiziran 1.Informativni roditeljski sastanak u prostorijama vrtića

2.10. 2023 g.- Izlet Krašograd

20.10.2023 g. Dani kruha i zahvalnost za plodove zemlje, svečanost u prostoru vrtića, blagoslov hrane i druženje

16.10.2023g. Gostujuće kazalište lutaka, Produkcija Z, AV, AV AVANTURA

17.11.2023. obilježavanje" Dan sjećanja na žrtve Vukovara"-paljenje lampiona ispred vrtića

22.11.2023. Roditeljski sastanak za predškolce pod vodstvom pedagoginje i dvije odgojiteljice

24.11. 2023. Duško Mucalo, gostujuće kazalište „Zelena priča“

27.11.2023. Radionica s roditeljima, izrada adventskih vijenaca

28.11.2023. Roditeljski sastanak za zimovanje u Staroj Sušici

05.12.2023. Doček sv. Nikole na rivi

13.12.2023. Posjet Svete Lucije

20.12.2024. Druženje roditelja, djece i odgojitelja uz prigodnu Božiću radionicu pečenja kolačića i lutrije gdje je svako dijete darovalo svoju igračku za lutriju.

21.12.2024. Posjet službenika policije ŠKŽ

25.1.2024. Roditeljski sastanak za predškolce- Cap program

26.1.2024. Posjet stomatologinje

12.2.2024. Maškare- tematsko kostimiranje „Što ću biti kada odrastem“, druženje na dvorištu vrtića s DV BRAT SUNCE

13.2.2024. Posjet knjižnici- Radionica zdrave prehrane za djecu predškolske i školske dobu, Vesna Bosanac

14.2.2024. Posjet biskupa u prostorijama vrtića

21.3.2024. Predavanje dr.Željka Huljeva o najčešćim bolestima u dječjoj dobi

22.3.2024. Posjet knjižnici s ciljem upoznavanja zanimanja „Knjižničar“

5.4.2024. Kazalište lutaka Zadar, u posjetu vrtiću sa predstavom, Mali puž priča o dagnjici

16.4. 2024. Roditeljski sastanak na temu Dijete i medij, odgojne skupine Žabice i Brbavice

18.4.2024. Posjet nogometnom terenu kod OŠ Primošten i suradnja s MNK Primošten s ciljem upoznavanja zanimanja „sportski trener“

7.5.2024. Sportski dan na mjesnom igralištu obilježen u suradnji s DV BRAT SUNCE

23.5.2024. Izlet, Omiš, Radmanove mlinice

15.5.2024. Radionica povodom Majčinog dana, izrada morskog svijeta od plastike

15.6.2024. Završna svečanost predškolaca

STRUČNA USAVRŠAVANJA

Suradnja sa stručnjacima, roditeljima i drugima radi ostvarivanja postavljenih zadaća:

- **Psiholog**
 - Dogovor i smjernice za rad
 - Individualni dosje djeteta
 - Liste praćenja djece
 - Sastanci s roditeljima

- **Pedagog**
 - Dogovor i smjernice za rad
 - Praćenje razvoja djece
 - Zajednički i individualni rad sa djecom
 - Sastanci sa roditeljima

- **Ravnatelj**
 - Organizacija rada
 - Nabavka potrošnog materijala

- **Odgojitelji**
 - Odgojiteljska vijeća
 - Radni dogovori
 - Organizacija rada
 - Pripreme oko svakodnevnih aktivnosti

- WhatsApp aplikacija za razmjenu obavijesti i informacija

- **Suradnja s roditeljima**

- Oglasna ploča
- Prikupljanje materijala za rad
- Whatsapp aplikacija za razmjenu obavijesti i informacija
- Individualni razgovori
- Roditeljski sastanci

Stručna literatura koristila se tijekom cijele godine.

Edukacije:

- Pet radionica / predavanja Jadranke Ede Tomljanović kroz listopad, studeni, siječanj, ožujak i travanj.

SURADNJA S RODITELJIMA

U ovoj pedagoškoj godini održana je pet roditeljskih sastanaka. U mjesecu rujnu koji je bio informativnog karaktera, dva roditeljska sastanka za predškolce pod vodstvom pedagoginje zbog upoznavanja Cap programa, sastanak za zimovanje u Staroj Sušici te tematski roditeljski sastanak na temu Dijete i medij.

Roditelje smo obavještavali putem oglasne ploče na ulazu vrtića ili WhatsApp grupe u koju smo uključili sve roditelje djece iz skupine.

Individualni razgovori bili su prema potrebama roditelja.

Telefonom smo obavljali razgovarali s roditeljima po potrebi.

Roditelji su nam pomogli u prikupljanju materijala za rad.

6. PROGRAM PREDŠKOLE, EKO PROGRAM, CAP PROGRAM U DJEČJEM VRTIĆU

a) Program predškole

Program predškole u dječjem vrtiću djeci omogućuje raznovrsne razvojne poticaje, povoljno ozračje kao neupitan okvir za djelotvoran pozitivan učinak takvih poticaja kao i prepoznavanje i prevenciju razvojnih poremećaja.

Polaznici predškole sposobni su:

- vladati svojim fiziološkim potrebama
- govorno se izražavati
- vješto se kretati u prostoru i djelovati u njemu
- razlikovati ponašanja koja sredina ocjenjuje kao pozitivna od negativnih
- usvojiti pojmove i generalizirati ih
- logički misliti i zaključivati na temelju poznatih im elemenata
- shvatiti postupke i uzroke nečijeg djelovanja
- usmjeravati pozornost na različite stvari, shodno motivaciji
- shvatiti pojam vremena, ali samo za sadašnjost.

Cilj programa predškole je poticanje cjelovitog razvoja djeteta te priprema djeteta za polazak u školu. To se odnosi na usvajanje predčitačkih i predmatematičkih vještina, razvoj grafomotorike i predpisačkih vještina, ali i stjecanje samopouzdanja i pozitivne slike o sebi.

Planiranim grupnim aktivnostima poticalo se kod djece razvoj pažnje i pamćenja, razvoj operativnog mišljenja, razvoj slušanja, govora i jezika, tolerancija i međusobna suradnja, poštivanje pravila, stjecanje iskustva i spoznaja o prirodnoj i društvenoj sredini, kao i razvoj senzibiliteta za različita likovna sredstva i materijale. Program predškole djeci daje priliku za poticanje razvoja svih njihovih osobnih potencijala i sposobnosti pa time i vještina i navika koje će im pomoći da što uspješnije izvršavaju očekivanja koja pred njih postavljaju škola i obitelj.

Najvažnija funkcija programa predškole je razvoj vještina potrebnih za školu, stvaranje radnih navika i socijalizacija djeteta u skupini vršnjaka.

Ostale funkcije programa predškole obuhvaćaju i razvoj socijalnih vještina koje dijete ne može steći u obiteljskom domu niti povremenim odlaskom s roditeljima na dječje igralište, kazalište ili na neko drugo mjesto gdje ima mnogo djece. Dijete se u vrtiću osamostaljuje, uči se brinuti o sebi, razvija inicijativnost, uči prepoznati i uvažavati emocije drugih. Mnogo toga ima prilike raditi s vršnjacima: zajedno sjediti, slušati priču, graditi i kreirati, dijeliti i primati te na kraju igre složiti i pospremiti igračke. Dijete uči izraziti svoju osobnost ali i poštivati pravila igre, uči kako se pomiriti s prijateljem i kako pokazati drugima da su mu dragi i pomagati im.

Potiče se razvoj specifičnih vještina u koje spadaju predčitalačke, govorne, predmatematičke i predpisačke vještine.

Navedene predvještine razvijaju se od najranijih dana, u interakciji djeteta s poticajnom okolinom. Stoga je važno dijete okružiti različitim materijalima kojima će manipulirati, kao i pisanim materijalima koji će pobuditi interes za slova. Iskustva pokazuju da je najbolja priprema za školu ona koja se odvija putem igara u kojima će dijete uživati, pri čemu okolina treba pokazati interes za ono što dijete radi.

b) Eko program

Osnovni cilj eko programa je razvijanje ekološke svijesti kod djece, povećanje razine znanja, sposobnosti i motiviranosti predškolske djece za očuvanje i brigu o okolišu. Za pedagošku godinu 2023./2024. izradili smo plan i program djelovanja koji se nastavlja na 2 teme; otpad i zdrav život.

Ostvareni ciljevi:

- Usvajanje navika pravilnog zbrinjavanja otpada
- Stvaranje svijesti o sve većem zagađenju vode i potrebi očuvanja vode kao prirodnog bogatstva
- Usvajanje zdravih navika

Realizirani zadaci:

- Svakodnevne tjelesne aktivnosti
- Zdravi rođendani (voćne torte)
- Obilježili smo eko tjedan u vrtiću; „Uskočimo u utorak“, „Super zdrava srijeda“, „Čuvajmo čistu vodu u četvrtak“, „Pospani petak“
- Sadnja cvijeća u proljeće
- Briga za biljke
- Izrada recikliranih materijala
- Svakodnevno razvrstavanje otpada
- Eko patrole
- Izrada didaktičkih igračaka od neoblikovanih materijala i otpada
- Eko pano
- Obilježavanje Dana kruha
- Obilježavanje Dana planeta Zemlje- naš EKO DAN
- Obilježavanje prvog dana jeseni (jesenska svečanost), zime, proljeća i ljeta
- Poučni crtani filmovi
- Pjesmice, priče i slikovnice
- Obilježili smo Dan jabuka
- Obilježavanje Majčinog dana prigodno
- Sportski susreti

Nositelji:

Odgojiteljice i djeca

Eko koordinatori radili su na zadacima:

- Donošenje i izrada godišnjeg eko plana i programa
- Obogaćivanje i izmjenjivanje eko panoa
- Organiziranje radionica za djecu

c)CAP program

Program prevencije zlostavljanja djece namijenjen djeci predškolske dobi, u našoj se ustanovi provodio se i ove 2023./ 2024. godine. Realizacija programa obuhvatila je djecu u godini pred polazak u školu.

U skladu s tim održan je roditeljski sastanak za roditelje djece u godini pred polazak u školu te predavanje za osoblje vrtića.

Odgovitelji su posebno educirani na stručnim aktivima i radnim dogovorima.

Održane su tri radionice za djecu: osnaživanje djece u sprječavanju napada od strane vršnjaka, napada nepoznate osobe (otmica) i napada od strane poznate odrasle osobe.

Program su realizirali članovi CAP tim: dvije odgojiteljice i pedagogija.

Roditelji su bili dodatno informirani na ovu temu putem kutića za roditelje.

Cilj nam je bio smanjiti ranjivost djece i njihovu izloženost različitim oblicima zlostavljanja kroz: - pružanje kvalitetnih informacija; - poučavanje učinkovitim preventivnim strategijama; - osnaživanje njima važnih odraslih osoba; roditelja i zaposlenika vrtića, kako bi im pružili kvalitetniju podršku.

Program je realiziran kroz siječanj i ožujak 2024.

7. IZOBRAZBA I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Stručno usavršavanje provodilo se s ciljem unapređivanja odgojno-obrazovne prakse svakog pojedinca i ustanove u cjelini te je jedan od glavnih uvjeta za kvalitetan rad. Svi stručni djelatnici su izradili individualni plan stručnog usavršavanja, na temelju kojeg se izradio nacrt stručnog usavršavanja u skladu s mogućnostima ustanove.

Stručno usavršavanje se provodilo:

- sudjelovanjem u radu Odgojiteljskog vijeća (7OV)
- sudjelovanjem u radu stručnih aktiva (3 SA)
- sudjelovanje u radu radnih dogovora (5 SA)
- sudjelovanjem na seminarima, radionicama i ostalim stručnim skupovima
- suradnjom s drugim vrtićima
- praćenjem novoizašle stručne literature

Osoblje vrtića se stručno usavršavalo ovisno o ponudi seminara AZOO, Pučkog otvorenog učilišta Korak po korak i ostalih.

- Sudjelovanje na seminarima i radionicama ;
- Vještine učenja – webinar ZOOM, 26.rujna 2023.god.
- Anksiozni poremećaji u djetinjstvu- webinar ZOOM, 27.rujna 2023.god.
- Rad s roditeljima (i Roditeljem)- kako raditi s roditeljskim uvjerenjima na benefit psihoterapijskog cilja odgovornog za dijete i adolescenta – webinar ZOOM, 05.listopada 2023.god.
- Znanstveno-stručni skup 26. dani predškolskog odgoja i obrazovanja, Splitsko – Dalmatinske županije ; „Mirisi djetinjstva umrežavanje kao strategija učenja“ 10-11.studenog 2023.god.
- Materijalizacija filozofije odgojno- obrazovnog rada, Udruga Rast – Primošten 12.listopada 2023.god.
- Predavanje “Što s nepoželjnim ponašanjima?” on line - Sinapsus
- “Korištenje prirodnih resursa u cilju cjelovitog razvoja djece predškolske dobi”, Udruga Rast – Marina 09.studenog 2023.god
- Zakon u vrtiću, webinar – Eduka savjet, 01.prosinca 2023.god.

- Podrška jezično – govornom razvoju djece predškolske dobi; Maja Marjanović predavač – Rastimo zajedno – Zagreb, on line 21.prosinca 2023.god.
- Stručni skup; Intervizijska grupa podrške za voditelje programa “Rastimo zajedno” , ZOOM 13.prosinca 2023.god
- Planiranje odgojno – obrazovnog rada na temelju prikupljene dokumentacije o djeci, Udruga Rast – Zemunik Donji 24.siječnja 2024.god.
- Trening otkrij, primjeni, promjeni – alati i strategije za rad , SINAPSUS on line 07.veljače 2024.god.
- „Emocije“- Sinapsus – Dora Marinić 23.veljače 2024.god.
- Sastanak CAP tima- webinar ZOOM 26.veljače 2024.god.
- Webinar „ Interaktivna izložba dječjih radova“ – Digitalni vrtić 28.veljače 2024.god.
- Dvodnevni državni stručni skup za ravnatelje predškolskih ustanova, Zadar 07.-08.ožujka 2024.god
- Edukacija za nove voditelje radionica „Rastimo zajedno“ Split- 15. i 16.ožujka 2024.god.
- Predavanje autora NTC programa ; Dr. Ranko Rajević “Odrastanje u digitalnom dobu” D.V. Maslina – Tribunj 22.ožujka 2024.god.
- “Participacija roditelja u (su) konstrukciji kurikuluma odgojno – obrazovne skupine”, Udruga Rast – Tribunj 25.ožujka 2024.god.
- “Prilagodba senzomotoričkih aktivnosti za djecu rane dobi”- Sinapsus-Dora Marinić
- Festival znanosti- “Višestruke inteligencije i krea(k)tivnost” Filozofski fakultet u Splitu
- Teorija u akciji; “Kako pristup i slika odgojitelja o djetetu utječe na djetetov razvoj”, Udruga Rast – Okrug Gornji 29.travnja 2024.god
- Položen stručni ispit odgojiteljica Laura Maretić 22.svibnja 2024.god. u Zadru
- „Roditeljski sastanci u vrtiću“- KOHO pedagogija 23.svibnja 2024.god.
- Odnosi i obiteljske konstalacije - webinar ZOOM
- Stručni skup “Učimo zajedno i dalje” On line 11.lipnja 2024.god

- „Storytelling“- umjetnost pripovijedanja u ranom i predškolskom odgoju i obrazovanju- KOHO pedagogija 19.lipnja 2024.god.
- Edukacija iz bihevioralno-kognitivnih terapija, završen supervizijski stupanj

KORAK PREMA INKLUZIJI

Šest zaposlenika Dječjeg vrtića Općine Primošten educirano je tijekom provedbe programa „KORAK prema INKLUZIJI“ koji je provodio UNICEF u partnerstvu s Pučkim otvorenim učilištem „Korak po korak“ uz podršku Agencije za odgoj i obrazovanje. Stečeno teoretsko znanje pomoć je educiranim odgojiteljima posebno na području inkluzije djece s poteškoćama ali i za planiranje svakodnevnog odgojnog obrazovnog rada.

Literaturu smo nadopunili naslovima:

1. Suradničke igre u odgoju i obrazovanju; Suzanne Lyons
Slikovnice;
 - 1.Premetaljka; Boris Naznsky
 - 2.Moj tata; Marijana Križanić
 - 3.Najbolja mama na svijetu; Sebastien Perez
 - 4.Kamo odlazi moja kakica?; Jo Linde
 - 5.Duga poslije kiše; Smriti Halls
 - 6.Tia i cvijetići; Wendy Meddour – Daniel Egneus
 - 7.Čudesan svijet oko nas; Edi Šupljina
 - 8.Klupa Prijateljstva; Wendy Meddour- Daniel Egneus
 - 9.Raščupani Lav; Ines Marciuš Kruljac
 - 10.Djevojčica sa šibicama; Hans Christian andersen
 11. Djevojčica i čarobna ploča; Hela Čičko
 - 12.Greta, najmanja od svih; Lu Fraser, Kate Hindley
 - 13.Mamina maza; Sunčana Škrinjarić
 - 14.Sve čudesno što bit ćeš ti; Emily Winfiely Martin
 - 15.Pliva patka; pjesme i brojalice za najmlađe

Tijekom godine imali smo pretplatu na „Unikat „Moj vrtić“ i „Dijete, vrtić, obitelj“.

Za potrebe predškolaca ove godine smo koristili **radne listove Naklada Ljevak; Vilinska crtalica**

8. SURADNJA S RODITELJIMA

Poticanje suradničkih odnosa sa djetetovom obitelji, prvenstveno roditeljima, u svrhu ostvarivanja optimalnih uvjeta za djetetov rast i razvoj, jedan je od prioriternih zadataka zacrtanih u Godišnjem planu i programu rada ustanove, ali je i jedan od ciljeva Razvojnog plana ustanove u procesu samovrednovanja ustanove.

Suradnja s roditeljima temeljila se na međusobnom uvažavanju i nadopunjavanju uloga a na dobrobit djeteta. Takvom suradnjom stvara se pozitivni odgojni utjecaji koji potiču cjelokupan razvoj djeteta.

Naš zadatak je da na prirodan, spontan i susretljiv način pronađemo put do svakog roditelja, te ga zainteresiramo za život i rad u vrtiću.

a) Roditeljski i individualni sastanci

U ovoj pedagoškoj godini realizirano je sedam roditeljskih sastanaka:

1. 30.08.2023. Za roditelje novoupisane djece, na početku pedagoške godine održale su ravnateljica i psihologinja, odgojiteljice Gabrijela Bakotić i Laura Maretić
2. 06.09.2023. Informativni roditeljski sastanak po skupinama
3. 26.09.2023. Roditeljski sastanak na temu; "Izlet u krašograd"
4. 28.11.2023. Roditeljski sastanak za zimovanje u Staroj Sušici održala je ravnateljica
5. 20.11.2023. Priprema djeteta za polazak u školu (pedagogica i odgajateljica)
6. 25.01.2024. CAP-program prevencije zlostavljanja (CAP tim)
7. 21.03.2023. sastanak u suradnji s HZJZ na temu " Zarazne bolesti dječje dobi I dječji vrtić" održali su Dr. Željko Huljev i ravnateljica
8. Tematski po skupinama;

16.04.2024. na temu; Dijete i medij, odgojne skupine Žabice i Brbavice

24.04.2024. skupina rane dobi Bubamare

Roditelji su također obavještavani putem pisama, letaka, e-maila, kutića za roditelje u predvorju vrtića.

Na individualnim sastancima općenito se razgovaralo o ponašanju pojedinog djeteta, interesima djeteta za različite aktivnosti, kvaliteti hranjenja, socio-emocionalnim odnosima i ostalom.

Održavani su i individualni kontakti sa stručnim suradnicama psihologinjom i pedagogicom.

Između ostalog, roditelji su mogli dobiti kratke informacije pri dolasku i odlasku djece u/iz vrtića, te putem Kutića za roditelje.

b) Razne radionice

Likovne radionice za roditelje na kojim se izrađuju adventski vijenci ili čestitke, ove godine je održana jedna na razini vrtića, skupina Bubamare su imali Kreativnu radionicu na kojoj su imali gošću Katu Škugor s temom izrada "Ginger kućice".

Radionice za roditelje povodom Dana otvorenih vrata vrtića i obilježavanja Dana planete Zemlje održane su likovne radionice. Održane su eko radionice i povodom Majčinog dana ; Izrada morskog svijeta od plastike (recikliranje).

Također, tijekom godine planirane su radionice za roditelje u sklopu programa "Rastimo zajedno" (11 radionica uz 2 dodatne radionice) koje nisu održane zbog slabog odaziva roditelja (tri roditelja) i "Klub očeva" koji nismo održali zbog prijavljenog samo jedog roditelja.

Srpanj- kolovoz – u suradnji s turističkom zajednicom organizirane kreativne radionice srijedom – odgojiteljica Gabrijela Bakotić

c) Druženja s roditeljima, svečanosti i priredbe

10.listopada 2023. Kreativna radionica s roditeljima – skupina Bubamare

20.listopada 2023. Dani kruha- dani zahvalnosti za plodove zemlje, svečanost u prostoru vrtića, blagoslov hrane i druženje

28.studenog 2023. Kreativna radionica ; gostovanje Kate Škugor i izrada “Ginger kućice”

6.prosinca 2023. – Dolazak Svetog Nikole brodom na rivi - dolazak djece s lampionima od vrtića prema rivi u suradnji s roditeljima i darivanje djece i program za djecu na trgu Rudina.

19.prosinca 2023. “Božić u sobi” skupina rane dobi Bubamare – druženje roditelja i djece s odgojiteljicama, dolazak djeda božićnjaka – podjela darova

26.siječnja 2024.- “Moje prvo kino” - posjet kući Arsen u Šibeniku

12.veljače 2024. Maškare -tematsko kostimiranje; “Što ću biti kad odrastem?”, druženje s djecom iz D.V. Brat Suce

07.svibnja 2024.- ”Sportski susret dječjih vrtića u čast gospi od Loreta”- Dan Općine druženje djece i roditelja na mjesnom igralištu

23.svibnja 2024.- zajednički izlet i druženje Omiš – Radmanove Mlinice

14.lipnja 2024. Završna svečanost za predškolce s temom; “Što ću biti kad odrastem?”

27.lipnja 2024. Završna svečanost za skupinu Bubamare

27.lipnja 2024.” Čarobni animatori”- program za djecu i roditelje u dvorištu vrtića

29.lipnja 2024. - Ljetni karneval

d) Aktivno sudjelovanje u životu odgojnih skupina

22. travnja 2024.god. obilježili smo Dan vrtića u kojim su djeca zajedno s odgojiteljima i roditelji sudjelovati u različitim eko aktivnostima.

9. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA

Obilježili smo, posjetili, organizirali i sudjelovali u:

30.08.2023. Prvi roditeljski sastanak- informativni za roditelje novoupisane djece

06.09. 2023. Organiziran 1. informativni roditeljski sastanak

26.09.2023. Roditeljski sastanak na temu "Izlet u Krašograd"

02.10. 2023. - Izlet u Krašograd

05.10.2023. Dolazak fotografa u skupinu Bubamare

10.10.2023. Kreativna radionica s roditeljima – skupina Bubamare

16.10.2023. Gostujuće kazalište lutaka, Produkcija Z,AV, AV, AVAVANTURA

19.10.2023. Obilježavanje "Dana Jabuka"- pravljenje marmelada – skupina Bubamare

20.10.2023. Dani kruha - dani zahvalnosti za plodove zemlje, svečanost u prostoru vrtića, blagoslov hrane i druženje

17.11.2023. Obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Vukovara-paljenje lampiona ispred vrtića

19.11.2023. Posjet kući umjetnosti Arsen; "Moje prvo kino" – skupina rane dobi Bubamare

20.11.2023. Roditeljski sastanak za roditelje predškolaca na temu;" Priprema za školu"

24.11. 2023. Duško Mucalo, gostujuće kazalište „Zelena priča“

27.11.2023. Kreativna i humanitarna radionica s roditeljima; "Izrada adventskih vijenaca"

28.11.2023. Kreativna radionica- gostovanje Kate Škugor, izrada "Ginger kućice"

28.11.2023. Roditeljski sastanak za zimovanje u Staroj Sušici

05.12.2023. Dolazak sv. Nikole na rivu brodom, okupljanje i prigodni program na trgu Rudina uz podjelu poklona za djecu

13.12.2023. Posjet Svete Lucije

19.12.2023. Druženje djeteta – roditelj – odgojitelj; "Božić u sobi"- dolazak djeda božićnjaka – skupina Bubamare

20.12.2024. Božićna priredba / Radionica s roditeljima

21.12.2024. Posjet službenika policije ŠKŽ, održana edukacija na temu "SIGURNOST U PROMETU"

25.01.2024. Roditeljski sastanak za predškolce- Cap program

26.01.2024. Posjet stomatologinje; predavanje, prezentacija za djecu i dogojitelje

12.02.2024. Maškare- tematsko kostimiranje „Što ću biti kada odrastem“, druženje na dvorištu vrtića s djecom i odgojiteljicama D.V. "BRAT SUNCE"

13.02.2024. Posjet knjižnici- Radionica zdrave prehrane za djecu predškolske i školske dobi, Vesna Bosanac

14.02.2024. Pastorski pohod biskupa Tomislava Rogića u prostorije vrtića

21.03.2024. U suradnji s HZJZ organiziran sastanak u obliku predavanja koje je održao dr. Željko Huljev na temu; “Zarazne bolesti dječje dobi i dječji vrtić”

06. - 08.03.2024. Radionice za djecu predškolce CAP program

05.04.2024. Kazalište lutaka Zadar, u posjetu vrtiću sa predstavom; “Mali puž priča o dagnjici”

16.04. 2024. Roditeljski sastanak na temu Dijete i medij, odgojne skupine Žabice i Brbavice

18.04.2024. Posjet N.K. “Primošten”

22.04. 2024. Dan otvorenih vrata vrtića i obilježavanje Dana planete Zemlja – likovne radionice za roditelje

23.04.2024. Radionica u narodnoj knjižnici A. Starčevića ; “Kraljevstvo šupljeg zuba”

24.04.2024. Roditeljski sastanak na temu; “Odvikavanje od pelena” skupina Bubamare

07.05.2024. Dječja olimpijada; sportski dan na mjesnom igralištu obilježen u suradnji s D.V.” BRAT SUNCE”, u povodu dana općine i blagdana gospe od Loreta

23.05.2024. Zajednički izlet s roditeljima i djecom; Omiš - Radmanove mlinice

15.05.2024. Radionica povodom Majčinog dana; “izrada morskog svijeta od plastike”

14.06.2024. Završna svečanost s predškolaca na temu; “Što ću biti kad odrastem”

27.06.2024. Završna svečanost za skupinu “BUBAMARE”

27.06.2024. „Čarobni animatori“ predstava za djecu

29.06.2024. Ljetni karneval; sudjelovanje u mjesnoj povorci

Srpanj- kolovoz – u suradnji s turističkom zajednicom organizirane kreativne radionice srijedom – odgojiteljica Gabrijela Bakotić

10. GODIŠNJI IZVJEŠTAJ RADA PSIHOLGINJE

Rutinski poslovi psihologinje u Godišnjem planu i program rada psihologinje razrađeni su kroz slijedeće zadatke koji predstavljaju različite vrste interakcija psihologinje i drugih sudionika odgojno-obrazovnog procesa:

1. Planiranje, programiranje, evidentiranje, evaluiranje i izvješćivanje
2. Interakcija s djecom
3. Interakcija s roditeljima
4. Interakcija s odgojiteljima
5. Interakcija sa izvanvrtičkim subjektima
6. Evaluacija odgojno-obrazovnog rada i izvješćivanje
7. Permanentno osobno stručno usavršavanje
8. Stručni doprinos i promicanje djelatnosti

U skladu sa predviđenim planom i programom za pedagošku 2023./2024. godinu ostvareni su poslovi i bitne zadaće psihologinje: utvrđivanje razvojnog statusa djece, prevencija, rana intervencija i inkluzija djece s poteškoćama, poticanje sposobnosti darovite djece, a sve u suradnji sa članovima stručnog tima, ravnateljicom, odgojiteljima, te ostalim važnim čimbenicima izvan Ustanove.

Preventivni programi, edukacija (roditelja i odgojitelja) i praćenje razvoja sve djece dijelovi su prevencije, dok je dijagnostika specifičnih posebnih potreba, savjetovanje odnosno direktna terapija utvrđenih posebnih potreba djece sastavni dio rane intervencije. Kod praćenja razvoja djece (kao dijela prevencije), te dijagnostike posebnih potreba djece (kao dijela rane intervencije), iste metode rada mogu biti korisne i za prevenciju i za intervenciju.

1. Planiranje, programiranje, evidentiranje, evaluacija i izvješćivanje

Obuhvaćalo je izradu Godišnjeg plana i programa rada psihologinje, izradu Godišnjeg izvješća rada psihologinje, izradu pojedinih programa za verifikaciju, izradu individualnog Programa stručnog usavršavanja, vođenje Dnevnika rada, vođenje individualnih dosjea djece s posebnim potrebama, poslovi vezani uz upis djece u predškolsku ustanovu.

Također obuhvaća i rad sa sadržajem kabineta predškolskog psihologa, odnosno sa testovima i drugim psihologijskim instrumentima, listama za procjenu razvoja, podsjetnicima i protokolima za praćenje ponašanja djeteta, praćenje odgojno-obrazovnog procesa, za utvrđivanje posebnih potreba djece, kao i sa literaturom, priručnicima i stručnim materijalima, te dokumentacijom psihologa.

Realizirani su poslovi vezani uz upis djece u predškolsku ustanovu koji su obuhvaćali pregled inicijalnih upitnika te liječničkih nalaza djece s poteškoćama u suradnji sa izvanvrtičkim ustanovama.

2. Interakcija s djecom

Prilikom polaska u vrtić i perioda adaptacije psihologinja je obavljala poslove prikupljanja anamnestičkih podataka i inicijalnog opažanja, te je ostvarivala kontakt s djecom tijekom inicijalnog intervjua. Psihologinja je pratila proces adaptacije putem adaptacijskih protokola i opservacijom djece u skupinama.

Kontinuirano je vršila praćenje i procjenu djetetovog razvojnog statusa, razvojnih i posebnih potreba i mogućnosti putem Listi praćenja karakteristika ponašanja djeteta. Također, vršila je identifikaciju djece s trajnim ili privremenim posebnim potrebama te kod djece s prolaznim potrebama pratila je provedbu specifičnih odgojnih postupaka i analizirala postignuti napredak.

Psihologinja je vršila psihodijagnostiku korištenjem specifičnog dijagnostičkog instrumentarija i metoda. Pratila je i vrednovala odgojno obrazovni proces i djelovanje.

Aktivnosti u interakciji s djecom obuhvaćale su opservaciju djece u odgojnoj skupini kroz aktivnosti djece te kroz odgovarajuće kraće programe; praćenje i procjenu stjecanja socijalnih vještina i izgradnje pozitivne slike o sebi te izgradnje samopoštovanja; individualni rad s djetetom s ciljem dobivanja potpunijeg uvida u njegov osobni svijet, potreba, želja, strahova i razmišljanja. Ispitivao se razvojni stupanj predškolaca; grafomotorika, intelektualne sposobnosti. Psihologinja je pisala nalaze i mišljenja o razvojnim statusima djece.

3. Interakcija s roditeljima

Zadaća ostvarivanja kontakta s roditeljima odvijala se putem individualnih sastanaka, te grupnih roditeljskih sastanaka kao i izradom pisanog materijala i uputa o polasku u vrtić dodatno se informiralo roditelje.

Psihologinja je putem inicijalnih razgovora prikupljala anamnestičke podatke o novoupisanoj djeci, te je informirala i savjetovala roditelje o procesu adaptacije.

Roditelji su se samoinicijativno javljali na savjetodavni razgovor, a s određenim brojem roditelja suradnja je uspostavljena na inicijativu psihologinje koja je uglavnom bila rezultat opservacije djece u skupinama te informacija i inicijative dobivene od strane odgojiteljica. Roditelji su se na razgovor vrlo često obraćali zbog djetetovih jezično-govornih poteškoća, sumnje u moguće djetetove motoričke poteškoće, vlastitih teškoća u postavljanju granica prema svojoj djeci, radi procjene psihofizičkog stupnja razvoja svoje djece, problema u ponašanju djeteta, noćnih strahova kod djeteta, djetetove adaptacije na prinovu u obitelji, odgode upisa djeteta u školu i prijevremenog upisa djeteta u školu.

Također, surađivalo se s roditeljima djece s teškoćama u razvoju, prvenstveno radi savjetodavnog rada i psihološke podrške u suočavanju s djetetovom teškoćom.

Provodila se edukacija i osposobljavanje roditelja putem savjetovanja, konzultacija, terapijskog djelovanja i pisanih materijala.

4. Interakcije s odgojiteljima

Polaskom djeteta u vrtić veoma je važan prijenos sažetih podataka o djetetovom razvoju i obitelji odgojiteljima skupine u koju dijete dolazi. Većinu informacija koje je psihologinja prosljedila odgojiteljima, dobiveni su iz inicijalnog upitnika i nakon razgovora s roditeljima. Tijekom procesa adaptacije, psihologinja je pomagala odgojiteljima kako bi se olakšao period prilagodbe, davala je upute o načinima opažanja i praćenja procesa adaptacije.

Psihologinja je surađivala s odgojiteljima na praćenju djetetova razvoja putem razvojnih lista i upitnika, te je informirala odgojitelje o opaženom. Odgojitelji su se konzultirali i savjetovali s psihologinjom na osnovu rezultata praćenja djeteta.

Psihologinja je zajedno s odgojiteljima radila na planiranju i izradi individualnog rada s djecom s posebnim potrebama. Respektirale su se odgojiteljske informacije i inicijative te praćenja efekata odgojiteljskih intervencija i djelovanja.

Također, kontinuirano se individualno sastajala sa odgojiteljicama svake skupine zasebno, posuđivala im je stručnu literaturu iz područja psihologije, davala pisane i usmene smjernice za pojedinu djecu sa prolaznim poteškoćama.

Najčešće teme su bile problemi s pojedinom djecom u skupini ali i sa nekim roditeljima.

5. Interakcija sa izvanvrtičkim subjektima

Suradnja i konzultativni rad sa stručnjacima drugih vrtića ili drugih institucija (dječji vrtići: Osmijeh, Sunce, gradski vrtići Šibenik). Suradnja sa Centrom za odgoj i obrazovanje Šubićevac je bila višekratna a zbog određenog broja djece koja pohađaju i dječji vrtić i COO Šubićevac. Višekratna suradnja je ostvarena i sa Centrom za odgoj i obrazovanje Vinko Bek zbog djeteta koje je uključeno u naš kolektiv. Također, suradnja je ostvarena sa zdravstvenim ustanovama, centrima za socijalni rad, osnovnim školama i drugim institucijama prema potrebi i aktualnostima.

6. Evaluacija odgojno-obrazovnog rada i izvješćivanje

Psihologinja je sudjelovala na stručnim aktivima. Izradila je Godišnje izvješće o radu psihologinje.

7. Osobno stručno usavršavanje

Psihologinja je planirala i provodila različitu vrstu stručnog usavršavanja.

Stručno se usavršavala u područjima posebnog stručnog interesa:

- edukacija iz bihevioralno-kognitivnih terapija, završni supervizijski stupanj
- praćenje psihološke i pedagoške literature i periodike, čitanje, analiza („Biološka psihologija“, „Osobine i psihološki uvjeti razvoja djeteta predškolske dobi“, „Kognitivna terapija“, „Buđenje tigra“, „Planovi tretmana i intervencije za depresiju i anksiozne poremećaje“, „Misli dobro, osjećaj se dobro“ i ostalo).

8. Stručni doprinos i promicanje djelatnosti

Kao dio supervizijske obaveze psihologinja je bila uključena u individualnu superviziju te u rad na člancima o bihevioralno-kognitivnoj terapiji i time je provodila edukativni i savjetodavni rad.

11. GODIŠNJI IZVJEŠTAJ RADA PEDAGOGINJE

U osnovi zadaće stručnog suradnika pedagoga je unapređivanje odgojno-obrazovne prakse u suradnji sa svim čimbenicima i djelovanjem kroz sva tri ekološka prostora vrtić-dijete-obitelj, u skladu sa humanističkim smjernicama kurikulumu.

U svrhu ostvarivanja temeljnog cilja odgojno-obrazovne djelatnosti, primjenjivali smo humanistički pristup teoriji i praksi. Rad se temeljio na kompetenciji razvoja predškolskog odgoja i programskom usmjeravanju odgoja i obrazovanja predškolske djece, konvenciji o pravima djeteta sukladno djetetovim potrebama, mogućnostima, interesima sposobnostima.

1. USTROJSTVO RADA I MATERIJALNI UVIJETI

U protekloj pedagoškoj godini 2023./2024. organizirane su ukupno četiri odgojnih skupina. Tokom pedagoške godine broje djece, u pojedinim skupinama, se mijenjao zbog ispisivanja i uključivanja nove djece.

Kao pedagogica radila sam na zadacima praćenja rada odgojitelja. Sudjelovala sam u unapređivanju organizacijsko-materijalnih uvjeta rada u vrtiću.

Ulažu se maksimalni naponi da se u postojećim prostorijama stvore što bolji uvjeti, te nabavi dodatna oprema i didaktički materijali kako bi se formirali novi interesni centri i potakla kreativnost odgojitelja.

Suradnja s roditeljima se odvijala na način da je veliki dio roditelja uspješno surađivao, dodajući svoj doprinos sudjelovanjem na individualnim sastancima, svakodnevno komunicirajući sa odgojiteljima, ravnateljicom, pokazujući interes za brojna događanja u vrtiću.

2. OPĆI PEDAGOŠKI POSLOVI

Pedagoški poslovi su bili usmjereni na neposredan rad s djecom, suradnju s roditeljima i odgojiteljima. U svakom od ova tri područja ostvarile su se programske aktivnosti i zadaće.

2.1. NEPOSREDNI RAD S DJECOM

U neposrednom radu s djecom upoznata sam sa specifičnim osobitostima, potrebama i zakonitostima razvoja djeteta predškolske dobi. Radila sam na zadovoljavanju djetetovih potreba u situaciji kada ih nije bila u mogućnosti zadovoljiti odgojiteljica. U sklopu svakodnevnog rada poticala sam i razvijala samopouzdanje i sigurnost kod djece, razvijala prijateljske odnose s djecom. Razvijajući empatiju, prepoznavala sam osnovne potrebe i osobine djece u skladu s tim reagirala (potreba za utjehom, zaštitom, te osnovne fizičke, intelektualne, emocionalne potrebe). Djeca su imala potpunu slobodu u izražavanju svoga mišljenja, potreba, osjećaja, eventualnih strahova i problema. Pomagala sam djeci da stvore pozitivnu sliku o sebi (spoznaja vlastitog JA). Djeca su se međusobno poštivala, uvažavala različitosti, pri čemu se djelovalo preventivno na negativne oblike ponašanja, nasilje i agresivnost uvažavajući razgovor, komunikaciju i slušajući jedni druge.

Kroz svakodnevne aktivnosti koristila sam situacijski pristup djeci, naglašavajući sebe kao promatrača, poticatelja, suigrača, pomagača komunicirajući s manjim skupinama kao

zainteresirani partner i oslonac djetetu. Također sam posvećivala pažnju soci-emocionalnom sazrijevanju djece, komunikaciji dijete-dijete , dijete-odgojitelj i dijete-roditelj. Sudjelovala sam na raznim aktivnostima ustanove: važniji datumi i događanja u vrtiću, priredbe, kazališne predstave.

Radila sam sa djecom školskim obveznicima kako bi procijenila zrelost i spremnost za školu.

Provela sam obradu djece predškolaca koji je uključivalo testiranje grafomotorike, informativnosti o pojavama u prirodi i društvu, spoznajni razvoj i zaključivanje, te ispitivanje fonetskog sluha. Obradu sam provela prateći princip rada obrade predškolaca u školi. Organizirala sam radionice za predškolce u svrhu bolje pripremljenosti za školu.

Tijekom ove pedagoške godine uvelike sam primjenjivala terapiju igrom uglavnom u individualnom radu sa djecom (a jednim dijelom u grupnom).

Također sam, zajedno sa odgojiteljicama, provodila sam pripremne aktivnosti za CAP program, CAP sastanak za roditelje i zaposlenike, te CAP radionice.

Sudjelovala u planiranju i organizaciji, posjeta, druženja, svečanosti, raznih manifestacija: Mjeseca hrvatske knjige, obilježavanja dana planeta Zemlje, Dječja

2.2. RAD SA ODGOJITELJIMA

Kao stručni suradnik kontinuirano sam pomagala odgojiteljima u kreiranju primjerenog modela rada i neposrednog promatranja djeteta u akciji kako bi prepoznala i procijenila potrebe djeteta. Putem stručnih aktiva, tematskih sastanaka , utjecala sam na odgojitelje u osvještavanju nužnosti stalnog sagledavanja razine vlastite prakse (otvorenosti za novine). Vodila sam individualni savjetodavni rad s odgojiteljima, konzultacije i dogovori o specifičnim situacijama u grupi.

U suradnji s odgojiteljima pratila sam napredak i provođenje individualiziranog pristupa kod djece koja imaju poteškoća i zastoje u nekom segmentu razvoja.

Pratila provođenje programa predškole te pružala pomoć odgojiteljici u programu predškole.

Pružala sam stalnu pomoć i podršku u kvalitetnoj interakciji odgojitelja i roditelja, te kontrolirala i vrednovala odgojno- obrazovni rad, kao i prezentaciju, te afirmaciju njihovih dostignuća u praksi (stalan uvid u dokumentaciju odgojitelja-orijentacijski dvomjesečni i tromjesečni planovi, tjedni i dnevni planovi, izvješća odgojitelja o svom radu). Održavala sam stručne aktivne s odgojiteljima o evaluaciji i samovrednovanju odgojno-obrazovnog rad dajući pri tome upute o pisanju pedagoške dokumentacije.

2.3. SURADNJA SA RODITELJIMA

Kroz razne oblike rada uspješno sam surađivala s roditeljima. Radila sam na obostranom informiranju s roditeljima kod prijema novog djeteta, proširivala edukativnih sadržaja u suradnji sa roditeljima (savjetovališta, kutić za roditelje), kontaktirala redovito sa roditeljima, u cilju usuglašavanja odgojnih postupaka u obitelji i vrtiću.

Zajedno sa odgajateljicom Marijom Bilić-Savić održala sam roditeljski sastanci na temu „Priprema za školu“ te „Cap program“ zajedno sa članicama CAP tima. Roditelje smo informirali putem individualnih razgovora, slanjem pisanih materijala, telefonski i preko kutića za roditelje.

Anketama i upitnicima, prigodnim plakatima, edukativnim materijalima nastojala sam povećati zanimanje roditelja za što kvalitetnijim osmišljavanjem vremena što ga provode sa svojom djecom, inicirati uspješnu komunikaciju dijete-roditelj, aktivno slušajući što im djeca žele reći, stvarati atmosferu uzajamnog poštivanja i konstruktivnog rješavanja problema.

3. SURADNJA SA RAVNATELJICOM

Uspješno sam surađivala s ravnateljicom u provođenju realizacije postojećih programa s djecom, za njihovo obogaćivanje i ostavriavanje novih programa i sadržaja odgojno-obrazovnog rada.

Surađivale smo u postavljanju, ostvarivanju i procjeni bitnih zadaća i sadržaja iz Godišnjeg plana i programa rada ustanove, unapređivanju i osuvremenjivanju segmenata mikroorganizacije njege i odgojno obrazovnog rada (preklop odgojitelja, struktura radnog

vremena, dnevni odmor, obroci, osmišljavanje i organizacija unutarnjeg i vanjskog prostora vrtića.

Također smo surađivale u ostvarivanju projekata odgojnih skupina i na nivou ustanove. Zajednički smo podizale kvalitetu programa i njegove prilagođenosti zadovoljavanju razvojnih potreba djece u cjelini i potreba roditelja.

Zajednički smo planirale rad odgojiteljskog vijeća, izabirale stručnu literaturu i organizirale usavršavanja unutar ustanove. Kontinuirao smo radile na osiguravanju uvjeta za zadovoljavanje potreba svih sudionika te na opremanju potrebnim didaktičkim materijalima za raznovrsnije aktivnosti djece u vrtiću .

4. PROGRAMIRANJE, VREDNOVANJE I STRUČNO USAVRŠAVANJE

Izradila sam makro i mikro plana pedagoga (Godišnji plan i program pedagoga, mjesečni planovi, dnevnik rada, Godišnje izvješće o realizaciji), plan stručnog usavršavanja s pedagoškim i metodičkim sadržajima, protokole praćenja odgojno obrazovnog procesa sa sastavnicama: organizacija prostora, motivacija djece, poticaji i vrste djelatnosti, projekti, sklopovi aktivnosti iz područja dječjih prava, planiranje, procjene i valorizacija, te ostalu dokumentaciju o djeci (intervjui s roditeljima, izjave roditelja, ankete i sl.).

U suradnji sa ravnateljicom izradila sam (Godišnji plan i program rada ustanove).

Osobno se usavršavala putem stručne literature.

Sudjelovala sam na seminarima i radionicama.

Stručno usavršavanje:

26.9. 2023. Vještine učenja (webinar, ZOOM)

27.9.2023. Anksiozni poremećji u djetinjstvu (webinar, ZOOM)

5.10.2023. Rad s roditeljima (i Roditeljem)- kako raditi s roditeljskim uvjerenjima na benefit psihoterapijskog cilja dogovorenog za dijete i adolescenta (webinar, ZOOM)

26.2.2024. Sastanak CAP tima (webinar, ZOOM)

6.6.2024. Odnosi i obiteljske konstalacije (webinar, ZOOM)

12. GODIŠNJI IZVJEŠTAJ RADA RAVNATELJICE

Posao ravnatelja je upravljanje i rukovođenje cijelom ustanovom, briga za osiguranje svih materijalnih, organizacijskih i financijskih uvjeta za provedbu odgojno-obrazovnog rada, te koordiniranje svih službi vrtića.

Plan rada ravnatelja realiziran je prema Godišnjem planu i programu rada, motivacija djelatnika, praćenju ostvarenja zadanih aktivnosti i osiguranju adekvatnih uvjeta za realizaciju istih

- Odgovarajuće i stručno pronalaženje zamjena za odgojitelje radi nesmetanog rada s djecom
- Izrada Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku 2023./2024.
- Raspored odgojnog osoblja i formiranje odgojnih skupina
- Potpisani novi ugovori s novim dobavljačima i korisnicima usluga
- Praćenje pravilnosti prehrane i kontrola jelovnika i njegove realizacije
- Provedba HACCAP studije
- Provođenje programa“ KORAK prema INKLUZIJII“ na razini ustanove i poticanje odgojitelja na edukacije, organiziranje edukacija u našem vrtiću.
- Provođenje radionica za roditelje „RASTIMO ZAJEDNO“
- Individualno stručno usavršavanje (u ustanovi i na stručnim državnim skupovima) vezano za unapređenje predškolske djelatnosti i suvremeno rukovođenje
- Provođenje i praćenje provedbe programa eko škole/vrtića
- Verificiranje novih Programa pri Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta
- Praćenje provedbe verificiranog Programa predškole pri Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta
- Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje oko izrade novih programa za verifikaciju

- Organizacija izvanvrtićkih aktivnosti
- Organizacija radionica za roditelje „Rastimo zajedno“
- Komunikacije s roditeljima i njihovo sudjelovanje u radu vrtića
- Informiranje preko internetske stranice, oglasnih ploča i sl.
- Izrađen je popis djece polaznika Vrtića dorađanih za upis u 1.razred Osnovne škole
- Redovito sazivanje sjednica Odgojiteljskog i Upravnog vijeća te radnih dogovora
- Kontinuirana suradnja s Epidemiološkom službom u Šibeniku, zaposlenicima Osnovne škole Primošten, predsjednicom Upravnog vijeća, s medijima Šibenik In i Primošten Plus, Hrvatski zavod za zapošljavanje, Narodna knjižnica Ante Starčević, Hrvatsko narodno kazalište Split i Šibenik, Nacionalni Park“ Krka“,Turistička zajednica Općine Primošten, Unicef , Udruga slijepih i slabovidnih Šibensko – Kninske županije, Udruga oboljelih od leukemije i limfoma, D.V.“Osmjeh“, D.V.“Tamaris“, D.V.“Brat Sunce“, D.V. “Maslina” Tribunj, D.V. “Spušnica” Tisno, D.V. “Zvezdice” Zemunik, D.V.“Latica,, D.V.“Jelsa”, D.V.”Sunce”, D.V.”Bukovac”, D.V.”Marina”, D.V.”Bili Cvitak” Sinj, D.V.”Cvit” Sveti Filip Jakov, Udruga „Eduplus“ ,Udruga Ilijepa naša, Gradska knjižnica Zadar, Udruga Krč, Klapa Primošten, Folklorna skupina Primošten, Caritas Primošten, Hrvatski zavod za hitnu medicinu, Udruga „Sanela radionice“, Sokolarski centar, Happy Horse, Plesna skupina, Dramska radionica Tribunj, Univerzalna škola sporta, Puhački orkestar Primošten, DUZS ,Programskom koordinaticom Pučkog otvorenog učilišta“ Korak po korak“, Centar za odgoj i obrazovanje “Vinko Bek” , Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Sveučilište u Zadru i Splitu te računovodstvom .
- Izrada Upisne dokumentacije, pedagoška dokumentacija - ažuriranje podataka
- Rad na motivaciji odgojitelja, proširivanju njihove opće i radne kulture te otklanjanju svih prepreka koje bi onemogućili njihovu kreativnost.
- Organizacija Sportskih susreta vrtića Općine Primošten
- Pravovremeno obavještanje odgojitelja o planiranim zadaćama, odlukama i sjednicama Odgajateljskih vijeća
- Nabava potrošnog materijala za održavanje higijene vrtića
- Provođenje inventurnog stanja objekta, opreme, sredstava
- Utvrđivanje prioriteta u korištenju financijskih sredstava
- Izrada Plana korištenja godišnjeg odmora za 2024.godinu
- Upisni postupak djece u dječji vrtić za pedagošku godinu 2024./2025.
- Godišnje izvješće o radu dječjeg vrtića za pedagošku godinu 2023./2024.

- Izvješće o fiskalnoj odgovornosti
- Provedba i praćenje projekta „Unapređenje usluga u Dječjem vrtiću Općine Primošten II“, tijek realizacije projekta, ispravci i Završno izvješće, odgovori na komentare
- Praćenje novih natječajâ za izgradnju, dogradnju ili rekonstrukciju područnog vrtića, priprema potrebnih informacija i dokumentacija potrebna za novi projekt
- Osobno se usavršavala putem stručne literature
- Sudjelovala sam na seminarima i radionicama
- Znanstveno-stručni skup 26. dani predškolskog odgoja i obrazovanja, Splitsko – Dalmatinske županije
- Materijalizacija filozofije odgojno- obrazovnog rada, Udruga Rast - Primošten
- Predavanje “Što s nepoželjnim ponašanjima?” on line - Sinapsus
- “Korištenje prirodnih resursa u cilju cjelovitog razvoja djece predškolske dobi”, Udruga Rast - Marina
- Zakon u vrtiću, webinar – Eduka savjet
- Podrška jezično – govornom razvoju djece predškolske dobi; Maja Marjanović predavač – Rastimo zajedno – Zagreb, on line
- Strčni skup; Intervizijska grupa podrške za voditelje programa “Rastimo zajedno” , ZOOM
- Planiranje odgojno – obrazovnog rada na temelju prikupljene dokumentacije o djeci, Udruga Rast – Zemuninik Donji
- Trening otkrij, primjeni, promjeni – alati i strategije za rad , SINAPSUS on line
- “Participacija roditelja u (su) konstrukciji kurikuluma odgojno – obrazovne skupine”, Udruga Rast - Tribunj
- Dvodnevni državni stručni skup za ravnatelje predškolskih ustanova, Zadar
- Predavanje autora NTC programa ; Dr. Ranko Rajević “Odrastanje u digitalnom dobu” D.V. Maslina – Tribunj
- Teorija u akciji; “Kako pristup i slika odgojitelja o djetetu utječe na djetetov razvoj”, Udruga Rast – Okrug Gornji
- Stručni skup “Učimo zajedno i dalje” On line

13. IZVJEŠĆE O PROGRAMU RADIONICA „RASTIMO ZAJEDNO“

Kao dio šireg programa UNICEF-a za podršku roditeljstvu [Prve tri su najvažnije!](#) stvoren je Program radionica za roditelje „Rastimo zajedno“ koje se od 2008. godine provode s roditeljima najmlađe djece širom Hrvatske, a od studenog 2012. se provodi i u našem vrtiću. Voditeljice koje su prošle edukaciju u okviru UNICEF-ovog projekta i stručno usavršavanje iz područja ranog razvoja djece i poticajnog roditeljstva su Ines Jakelić – psihologinja, Erika Nižić – ravnateljica i Jagoda Matoškin - odgojiteljica.

Radionice za roditelje „Rastimo zajedno“ omogućuju protok novih informacija, znanja, vještina i podrške roditeljima te promiču rast i razvoj i roditelja i djeteta.

Na radionicama roditelji s voditeljicama i s drugim roditeljima razmjenjivali su ideje o načinima na koje žive svoje roditeljstvo, upoznavali su bolje sebe kao roditelja, uviđali načine na koje se odnose prema svom djetetu te doznali i za druge moguće načine.

Također su se upoznali sa znanstvenim stajalištima o pozitivnoj interakciji roditelja i djeteta, kao i o roditeljstvu na dobrobit djeteta (i roditelja). Uz to, preispitali su vrijednosti u podlozi vlastitog roditeljstva, učili o potrebama djece i roditelja i načinima njihovog zadovoljavanja, vježbali komunikacijske vještine i odgovarali na druga pitanja za koja su roditelji izrazili interes.

- Predavanjima i vježbama stekli su znanja i vještine koje im koriste u odnosu s djetetom.
- Razgovorom su se izmjenjivala iskustva o rješavanju problema s djetetom.
- Druženjem su postali sigurniji, samopouzdaniji, zadovoljniji.

Program radionica za roditelje "Rastimo zajedno" podijeljen je u jedanaest širih tema, jedanaest radionica:

1. Roditelji 21. stoljeća
2. Četiri stupa roditeljstva
3. Roditeljski ciljevi i psihološke potrebe djeteta
4. Sva naša djeca i kako ih volimo
5. Slušanje – važna vještina roditeljstva
6. Kako dijete uči o svijetu oko sebe
7. Granice: zašto i kako?
8. Kreiramo i biramo rješenja
9. Roditeljske odgovornosti i još neka pitanja
10. Biti roditelj: utjecaji i izbori
11. Završetak i novi početak

Svaki roditelj je dobio na radionicama mapu s pisanim priložima i stručnim tekstovima. Voditeljice su prošle dodatnu edukaciju za radionice „Klub očeva“. Voditeljice su prošle dodatnu edukaciju ; Mini interaktivna predavanja/radionice putem Zoom platforme. Interaktivna edukacija RZ MINI je dodatno osnažila i osposobila voditeljice za novi ciklus edukacija (6 tema) putem Internet mreže. Po završetku radionica roditelji se nastave družiti u Klubu roditelja „Rastimo zajedno" s roditeljima polaznicima programa „Rastimo zajedno“.

Iako je biti roditelj oduvijek bilo lijepo, važno, naporno i odgovorno, roditeljstvo nikad nije bilo složenije ni pod većim pritiscima nego danas. Zbog toga u današnje vrijeme uz prava djeteta, postoji i pravo roditelja na podršku koje im pripada zato jer su roditelji.

14. ZAKLJUČAK

Cilj ustanove bio je ispunjenje svih zadaća ovog Programa i svih drugih zadaća koje je pred nju postavio Osnivač, Županija i Ministarstvo prosvjete i sporta Republike Hrvatske.

Pritom je uloga odgojitelja kao i stručnog suradnika bila od presudne važnosti, a od njega se zahtijevalo odgovoran, pošten i kreativan rad ispunjen ljubavlju prema svom pozivu i djeci.

Većina planiranog za pedagošku godinu 2023. / 2024. je ostvarena.

Primošten, kolovoz 2024.

Ravnateljica:

Erika Nižić mag.praesc.educ

Pedagoginja:

Jelena Šore, prof.
