

SLUŽBENI VJESNIK OPĆINE PRIMOŠTEN

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PRIMOŠTEN

Godište III.	Primošten, 23. svibnja 2014.	Broj 2
--------------	------------------------------	--------



ISSN 1848-3798

SADRŽAJ

51. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Načelnika o tijeku pregovora s Općinom Rogoznica, Klasa: 500-01/14-01/1; Ur.broj:2182/02-01-14-3, 3
- 52.Odluka o odabiru, Klasa: 310-34/13-03/131; Ur.broj:2182/02-01-14-12, 3
- 53.Zaključak o prihvaćanju Izvješća o financijskom poslovanju Komunalnog poduzeća „BUCAVAC“ d.o.o. za 2013. godinu, Klasa: 401-02/14-03/5; Ur.broj:2182/02-01-14-4/1, 5
54. Zaključak o primanju na znanje preporuke RH –Pravobraniteljice za ravnopravnost spolova, Klasa: 900-01/14-03/1; Ur.broj:2182/02-01-14-2, 5
- 55.Odluka o izradi projektne dokumentacije reciklažnog dvorišta Općine Primošten, Klasa: 351-02/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-4, 6
56. Odluka i namjeri stavljanja u funkciju prostora stare školske zgrade Bratski Dolac, Klasa: 940-03/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-2, 6
57. Odluka o raspisivanju natječaja za sufinanciranje zamjene vanjske stolarije, uređenja fasade, uređenja krova te povećanja učinkovitosti sustava grijanja i prozračivanja obiteljskih kuća na području Općine Primošten, Klasa: 310-34/14-02/2; Ur.broj: 2182/02-01-14-1, 6
- 58.Odluka o uređenju šetnice, Klasa: 934-04/14-02/01; Ur.broj: 2182/02-01-14-2, 7
- 59.Odluka o ponovnom raspisivanju natječaja za program korištenja obnovljivih izvora energije u 18 primoštenskih kućanstava, Klasa: 310-34/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-23, 8
- 60.Odluka o sufinanciranju izrade energetske pregleda i energetske certificiranja, Klasa: 351-02/14-02/3; Ur.broj: 2182/02-01-14-1, 8
- 61.Odluka o izradi projektne dokumentacije za energetske obnovu zgrada za potrebe Općine Primošten, Klasa: 351-02/14-02/4; Ur.broj 2182/02-01-14-1, 8
62. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima Općine Primošten, 9
- 63.Odluka o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Primošten, Klasa: 320-01/14-01/1; Ur.broj 2182/02-01-14-1 11
64. Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o mjerama zaštite od požara na otvorenim prostorima i provedbi mjera zaštite od požara na otvorenom, Klasa: 321-10/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1/1, 13
- 65.Odluka o poduzimanju pripremnih radnji za izradu Godišnjeg plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Primošten, Klasa: 810-03/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1, 13
- 66.Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Energetske udruge Dalmacija, Klasa: 230-01/14-03/01; Ur.broj 2182/02-01-14-1/1, 14
67. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Ekološke udruge Primošten Klasa: 230- 01/14-03/02; Ur.broj 2182/02-01-14-1/1, 14
68. Odluka o pružanju usluga javne odvodnje na području Općine Primošten, Klasa: 363-02/14-01/1; Ur.broj 2182/02-01-14-1, 15
- 69.Odluka o priključenju građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine na području Općine Primošten, Klasa: 363-01/14-01/1; Ur.broj 2182/02-01-14-1, 17
- 70.Odluka o davanju suglasnosti na Odluku o prihvaćanju ponude za izradu konzolnog portala i putokaznih konzolnih stupova i Ugovora o izradi istih s „DALEKOVOD PROIZVODNJOM „ d.o.o., Klasa: 340-09/14-02/1; Ur.broj 2182/02-01-14-9, 21
- 71.Odluka o III. Izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu, Klasa: 363-05/13-01/1; Ur.broj 2182/02-01-14-4, 21

72. Odluka o davanju suglasnosti Općinskog vijeća na Izmjene i dopune Pravilnika o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti Općine Primošten, Klasa: 023-01/14-02/1; Ur.broj 2182/02-01-14-2,.....	22
73. Zaključak o prihvaćanju . Zapisnika i Odluka 04. sjednice Upravnog vijeća Dječjih vrtića Općine Primošten, Klasa: 601-01/14-03/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-10/1,.....	23
74. Odluka o davanju suglasnosti na Odluke 04. sjednice Upravnog vijeća Dječjih vrtića Općine Primošten, Klasa:601-01/14-03/1; Ur.broj:2182/02-01-14-10/2, ..	23
75.Odluka o obračunu i naplati naknade za razvoj sustava javne odvodnje na području Općine Primošten, Klasa:363-01/14-01/1; Ur.broj:2182/02-01-14-1,.....	23
76.Odluka o pozajmici Športskom društvu „LIGN-JA“ iz Primoštena	25
77.Odluka o III. Izmjeni i dopuni Odluke o uređenju prometa na području Općine Primošten, Klasa:340-01/10-01/12; Ur.broj:2182/02-01-14-41/4,	25
78.Odluka o pokretanju Projekta „TRN“, Klasa:402-08/14-02/03; Ur.broj:2182/02-01-14-42/1,	25
79.Odluka o dodatnoj nabavi signalizacije za potrebe Općine Primošten u 2014. godini, Klasa:340-09/14-02/2; Ur.broj:2182/02-01-14-1,	26
80. Odluka o odbijanju prijedloga „VODOVOD I ODVODNJE“ d.o.o. iz Šibenika, Klasa:340-01/10-01/12; Ur.broj:2182/02-01-14-41/4,.....	26
81.Odluka i donošenju DPU novog groblja Primošten, Klasa:350-02/12-01/3; Ur.broj:2182/02-01-14-67,	27
82.Odluka o suglasnosti na cijene vodnih usluga javne odvodnje na području Općine Primošten, Klasa:363-01/14-01/3; Ur.broj:2182/02-01-14-3,.....	32
83.Odluka svečanom obilježavanju Dana Općine Primošten, Klasa:061-06/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1.....	32

II. NAČELNIK OPĆINE PRIMOŠTEN

23. Izmjene i dopune Pravilnika o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti Općine Primošten, Klasa: 023-01/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-2,.....	33
24. Pravilnik o načinu rada Povjerenika/ ce za etiku Općije Primošten i osobe zadužene za nepravilnosti, Klasa: 114-01/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-1,.....	33
25. Odluka o imenovanju Povjerenika/ce za etiku, Klasa: 114-06/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-1,.....	35
26. Rješenje osobe imenovane za poslove pis-mohrane, Klasa:612-06/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-1,.....	37
27. Odluka o imenovanju službenika za informiranje, Klasa:008-04/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-1,.....	37
28. Odluka o mjerama zaštite od požara na otvorenim prostorima i provedbi mjera zaštite od požara na otvorenom, Klasa: 321-10/14-02/1;Ur.broj: 2182/02-01-14-1.....	38

III. TAJNIK

1.Ispravak,Klasa: 119-01/10-01/12; Ur.broj: 2182/02-03-14-41/3.....	40
---	----

IV. AKTI „PRIMOŠTEN ODVODNJE“ d.o.o.

1. Odluka o cijeni vodnih usluga OD -01/2014 od dana 30. travnja2014.....	41
---	----

I. OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

51

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) sukladno članku 3. Zaključka Općinskog vijeća Općine Primošten o primanju na znanje Zaključka Općinskog vijeća Općine Rogoznica („Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 1/14) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja 2014. godine donosi:

ZAKLJUČAK Prihvatanju Izvešća Načelnika Općine Primošten o tijeku pregovora s Općinom Rogoznica

1. Općinsko vijeće Općine Primošten prihvaća Izvešće Načelnika Općine Primošten o tijeku pregovora s Općinom Rogoznica koji se vode sukladno Zaključku Općinskog vijeća

Općine Rogoznica, Klasa: 500-01/14-10/1; Ur.broj: 2182/2-01/14-1 od dana 18. veljače 2014. godine u svezi mogućnosti osnivanja zajedničke Javne zdravstvene ustanove Dvaju susjednih općina - Općine Primošten i Općine Rogoznica.

2. Obvezuje se Načelnika Općine Primošten da o daljnjem tijeku pregovora i svim detaljima blagovremeno obavještava Općinsko vijeće Općine Primošten, radi njegova daljnjeg raspravljanja i odlučivanja.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „ Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 500-01/14-01/1
Ur.broj: 2182/02-01-14-3
Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

52

Na temelju članka 96. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda u otvorenom postupku javne nabave, evidencijski broj nabave JN 2/14, temeljem Odluke Općinskog vijeća o raspisivanju natječaja za modernizaciju javne rasvjete u Općini

Primošten, Klasa: 024-04/13-03/02; Ur.broj: 2182/02-01-13-9 od 12. prosinca 2013. godine („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 7/13). te Odluke o početku postupka javne nabave Načelnika Općine Primošten Klasa: 351-04/13-01/02; Ur.broj: 2182/02-01-13-10 od dana 16. prosinca 2013. godine Općinsko vijeće Općine Primošten donosi sljedeću:

ODLUKU o odabiru

I.

Za predmet nabave za nabavu i ugradnju /montažu i spajanje / materijala za projekt „Modernizacije javne rasvjete Općine Primošten primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja,, evidencijski broj nabave: 2/14, odabire se najpovoljnija ponuda Zajednice ponuditelja “ ELOS“d.o.o. iz Solina, Stjepana Radića 10; OIB: 46333387903 i „ Marzes“ d.o.o. iz Rogoznice, Trogirska 3; OIB: 03321518613, s cijenom ponude u iznosu od 1.518.055,00 kuna bez PDV-a/Slovima: milijunpetstoosamnaestisućapedesetpetkuna/bez PDV-a odnosno s cijenom ponude u iznosu od 1.897.568,75 kuna /Slovima: milijunostamstodevedesetsedamstisućapestošezdesetosamkunasedamdesetpetlipa/ sa uračunatim PDV-om,

II.

Općina Primošten (u daljnjem tekstu: Naručitelj) po konačnosti i izvršnosti ove Odluke s odabranom Zajednicom ponuditelja sklopit će Ugovor o javnoj nabavi roba opisanoj u točki I. ove Odluke.

III.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude, dostavit će se bez odgode preporučenom poštom s povratnicom svim ponuditeljima u postupku.

IV.

Rok mirovanja teče sukladno odredbi članka 98. stavak.1. /Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 90/11, 83/13 i 143/13) te je sukladno članku 99. stavku 1. citiranog Zakona Odluka izvršna nakon proteka roka mirovanja.

Obrazloženje

Naručitelj je na temelju članka 31. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 90/11, 83/13 i 143/13), proveo otvoreni postupak javne nabave, velike vrijednosti s namjerom sklapanja Ugovora o javnoj nabavi roba te je

- procijenio vrijednost predmeta nabave u iznosu od 1.569.200,00 kuna bez PDV-a
- dana 16. prosinca 2013. godine donio Odluku o početku postupka javne nabave,

Klasa: 351-04/13-01/02; Ur.broj: 2182/02-01-13-10 od dana 16. prosinca 2013.

- izradio dokumentaciju za nadmetanje,
- objavio poziv za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave broj objave iz Elektroničkog oglasnika

javne nabave Narodnih novina:

broj 2014/S 002 – 0004041 (slanje na objavu 28. siječnja/ objava 29. siječnja 2014.)

te broj 2014/S 021 – 032522 (slanje na objavu 28. siječnja u Elektronički oglasnik Europske unije)

- otvorio ponude dana 10. ožujka 2014. godine u 12,00 sati uz nazočnost ovlaštenih predstavnika Naručitelja kao i ovlaštenog predstavnika ponuditelja ad/2 temeljem priložene punomoći te utvrdio da je do isteka roka zaprimljeno ukupno dvije (2) ponude i to redom kako slijedi:

1.ponuda;

Naziv:“TEHNO - ELEKTRO“d.o.o.

Adresa:Antuna Cesarca 3

Sjedište: 31 400 Đakovo

OIB: 11657560751

Cijena ponude 1.439.328,00 kuna bez PDV-a

/Slovima: milijunčetristotridesetdevettisućatristodvadesetosamkuna/bez PDV-a

Cijena ponude 1.799.160,00 kuna sa uračunatim PDV-om

/Slovima: milijunsedamstodevedesetdevettisućastošezdesetkuna/sa PDV

2.zajednička ponuda;

Naziv:“ ELOS“d.o.o. i „ Marzes“ d.o.o.

Adresa: Stjepana Radića 10 ; Trogirska 3

Sjedište: 21 210 Solin ; 22 203 Rogoznica,

OIB: 46333387903; OIB:03321518613

Cijena ponude 1.518.055,00 kuna bez PDV-a

/Slovima: milijunpetstoosamnaestisućapedesetpetkuna/bez PDV-a

Cijena ponude 1.897.568,75 kuna sa uračunatim PDV-om

/Slovima: milijunosamstodevedesetsedamtisućapestošezdesetosamkunasedamdesetpetlipa/sa PDV-om

- sačinio Zapisnik o javnom otvaranju ponuda od dana 10. ožujka 2014. godine

- sačinio Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda od dana 07. travnja 2014. godinete

Ispravaka računskih pogrešaka u Ponudbenom listu i Troškovniku ponuditelja ad/1 je bilo.

koji ispravak je na traženje Naručitelja ponuditelj ad/1 „TEHNO –ELEKTRO“ d.o.o.

pismeno prihvatio u dopuštenom roku.

U sklopu pregleda valjanosti ponuda prema obliku, sadržaju i cjelovitosti sukladno natječajnoj dokumentaciji utvrđeno je da:

- sukladno članku 67. i 68. Zakona o javnoj nabavi (90/11, 83/13 i 143/13) nema razloga za isključenje,

- obje ponude imaju jamstvo za ozbiljnost ponude,

- Po dobivenom mišljenju neovisne stručne osobe Gosp. Živka Škevin d.i.e. kao zak zast. „ELEKTRO-MIX“ d.o.o. koji je ustvrdio da ponuda ad 1. „TEHNO –ELEKTRO“ d.o.o./ nije sukladna uvjetima dokumentacije za nadmetanje a jedina preostala ponuda ponuditelja ad/2 “ ELOS“d.o.o. i „ Marzes“ d.o.o. u cijelosti je sukladna uvjetima natječaja a Povjerenstvo je ocijenilo valjanom.

Ponuditelj ad/1 „TEHNO – ELEKTRO“ d.o.o.iz

Đakova, Antuna Cesarca 3, OIB: 11657560751, sukladno članku 93. stavka 1. točke 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi („NN“ 90/11, 83/13 i 143/13) prema stručnom mišljenju Gosp. Živka Škevin nije dokazao svoju sposobnost u skladu s dokumentacijom za nadmetanje / 4.2.2./što je bio dužan dokazati u trenutku isteka roka za predaju ponuda.Njegova ponuda imajući u vidu naprijed opisano, nije cjelovita te je Naručitelj ovako obavezan postupiti što je u odnosu na ponuditelja ad 1./ temeljem članka 94. stavka 3. i 5. razlog za odbijanje njegove ponude. Slijedom iznijetog citirane ponuda ponuditelja „TEHNO – ELEKTRO“ D.O.O. dalje se ne razmatra.

Zajednica Ponuditelja ad 2./sukladno uvjetima dokumentacije za nadmetanje dostavila je traženo a budući je ponuda prema obliku, sadržaju i cjelovitosti sukladna dokumentaciji za nadmetanje ocijenjena je kao valjana.

Povjerenstvo u nedostatku drugih ponuda u postupku. nije pristupilo rangiranju a ponudu Zajednice ponuditelja“ ELOS“d.o.o. i „ Marzes“ d.o.o prema kriteriju odabira kao prihvatljiva , odabrana je kao najpovoljnija. :

2.zajednička ponuda;

Naziv:“ ELOS“d.o.o. i „ Marzes“ d.o.o.

Adresa: Stjepana Radića 10 ; Trogirska 3

Sjedište: 21 210 Solin; 22 203 Rogoznica,

OIB: 46333387903; OIB:03321518613

Cijena ponude 1.518.055,00 kuna bez PDV-a

/Slovima: milijunpetstoosamnaestisućapedesetpetkuna/bez PDV-a

Cijena ponude 1.897.568,75 kuna sa uračunatim PDV-om

/Slovima: milijunosamstodevedesetsedamtisućapestošezdesetosamkunasedamdesetpetlipa/sa PDV-om.

Kako je sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi za odabir najpovoljnije ponude prema kriteriju najniže cijene, sukladno natječajnoj dokumentaciji, ponuda Zajednice ponuditelja

“ ELOS“d.o.o. iz Solina, Stjepana Radića 10; OIB: 46333387903 i „ Marzes“ d.o.o. iz Rogoznice, Trogirska 3; OIB: 03321518613, s cijenom ponude u iznosu od 1.518.055,00 kuna bez PDV-a/Slovima: milijunpetstoosamnaestisućapedesetpetkuna/bez PDV-a odnosno s cijenom ponude u iznosu od 1.897.568,75 kuna /Slovima: milijunosamstodevedesetsedamtisućapestošezdesetosamkunasedamdesetpetlipa/ sa uračunatim PDV-om, za predmetnu nabavu i ugradnju /montaža i spajanje / materijala za projekt „Modernizacije javne rasvjete Općine Primošten primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja,, prihvatljiva ponuda je koja u cijelosti zadovoljava kriterije natječaja te je izvršen odabir iste.

Sukladno članku 96. Zakona o javnoj nabavi („NN“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) Javni Naručitelj na osnovi pregleda i ocjene ponuda Odlukom o odabiru odabire najpovoljniju ponudu Zajednice ponuditelja“ ELOS“d.o.o. iz Solina, Stjepana Radića 10; OIB: 46333387903

i „Marzes“ d.o.o. iz Rogoznice, Trogirska 3; OIB: 03321518613, koja se temelji na kriteriju za odabir najniže cijene ponude.

Slijedom iznijetog a sukladno članku 96. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 90/11, 83/13 i 143/13), odlučeno je kao u izreci.

Javni Naručitelj ne smije potpisati Ugovor o javnoj nabavi prije isteka zakonom propisanog roka mirovanja koji u ovom slučaju teče u provedenom otvorenom postupku javne nabave, danom dostave Odluke o odabiru. U konkretnom postupku javne nabave primjenjuje se rok mirovanja sukladno odredbi članka 98. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 90/11, 83/13 i 143/13). Odluka je izvršna nakon proteka roka mirovanja koji u konkretnom postupku nabave velike vrijednosti iznosi 15 dana.

Pouka o pravnom lijeku:

Sukladno članku 146 Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 90/11, 83/13 i 143/13) pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način. Žalba se izjavljuje u roku deset (10) dana, i to od dana primitka Odluke o odabiru u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja sukladno članku 146.

Klasa: 310-34/13-03/131
Ur.broj: 2182/02-01-14-21
Primošten, 08. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

53

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja 2014. godine donosi:

ZAKLJUČAK
prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju Komunalnog poduzeća „Bucavac“ za 2013. godinu

Članak 1.

1. Općinsko vijeće prihvaća Izvješće Komunalnog poduzeća „BUCAVAC“ d.o.o. o financijskom poslovanju za 2013. godinu.

Članak 2.

2. Izvješće Komunalnog poduzeća „Bucavac“ d.o.o. iz članka 1. sastavni je dio ovog zaključka i kao takvo nalazi se u prilogu istog.

Članak 3.

3. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 401-02/14-03/5
Ur.broj: 2182/02-01-14-4/1
Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

54

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten « broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja 2014. godine, donosi :

ZAKLJUČAK
o primanju na znanje preporuke
RH -Pravobraniteljice za ravnopravnost spolova

1. Prima se na znanje Preporuka RH Pravobraniteljice za ravnopravnost spolova EV.broj: PRS 07-01-14-126: Ur.broj: 08-01/13-01 od dana 18.03. 2014. godine.

2. Preporuka iz stavka 1. ovog zaključka sastavni je njegov dio i kao takva nalazi se u prilogu istog.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u « Službenom vjesniku Općine Primošten».

Klasa: 900-01/14-03/1
Ur. broj: 2182/02-01-14-2
Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

55

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja.2014. godine donosi:

**ODLUKU
o izradi projektne dokumentacije
reciklažnog dvorišta
Općine Primošten**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o izradi kompletne projektne dokumentacije / idejnog i glavnog projekta/ reciklažnog dvorišta na području Općine Primošten sa halom, ogrado,m, uređajem za pročišćavanje otpadnih voda sa platoa i vagom.

2. Ovlašćuje se Načelnik Općine Primošten da sa Izrađivačem sklopi predmetni Ugovora o Izradi projektne dokumentacije reciklažnog dvorišta

3. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. u ukupnom iznosu od 100.000,00 kuna određenim dijelom osigurat će Proračun općine dok će se aplicirati kod Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost radi potencijalne i objektivne mogućnosti sufinanciranja troškova izrade projektne dokumentacije, sukladno propisanim uvjetima Fonda.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 351-02/14-02/1
Ur.broj: 2182/02-01-14-4
Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

56

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni Vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja 2014. godine donosi:

**ODLUKU
o namjeri stavljanja u funkciju prostora
stare školske zgrade
Bratski Dolac**

1. Općinsko vijeće donosi Odluku o namjeri stavljanja u funkciju prostora čest. zgr. 965 k-o. Primošten, u naravi stare školske zgrade u Bratskom Docu s pripadajućim zemljištem površine 2.011m2 koji su stvarno i zemljišno knjižno vlasništvo Općine Primošten.

2. Po pitanju krajnje namjene prostora moguće su opcije prodaje, najma, otvaranja, glazbenog hostela, partnerstva ili sl.

3. Ovlašćuje se Načelnik Općine Primošten da preispita moguće varijante za konkretnu realizaciju korištenja predmetnog prostora jer je bilo koja od naprijed pobrojanih opcija sukladno zauzetom stavu vijeća, bolje je rješenje nego da isti bude neiskorišten i kao takav propada nemajući svrhu.

4. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika da ovisno o odabranoj opciji provede i ispoštuje posebnim zakonom propisanu proceduru ovisno o načinu korištenja konkretnog prostora na bilo koju od ponuđenih opcija iz točke 2. ove Odluke, o čemu će blagovremeno izvještavati ovo predstavničko tijelo na jednoj od narednih sjednica Općinsko vijeće radi njegovog daljnjeg raspravljanja.

5. Sukladno naprijed navedenom, ovlašćuje se načelnik da raspiše natječaj i provede odgovarajući postupak, donese Odluku o odabiru po prijedlogu imenovanog Povjerenstva a isto radi uobičajene transparentnosti prezentira predstavničkom tijelu na jednoj od narednih sjednica, sve u interesu općine u maniri dobrog domaćina.

6. Postupak i uvjeti predmetnog natječaja objavit će se u Narodnim novinama, oglasnoj ploči i web stranici općine www.primosten.hr

7. Općinsko vijeće utvrđuje cijenu predmetnog prostora i pripadajućeg zemljišta iz točke 1. ove Odluke, na način da je ista identična procjeni tržišne vrijednosti stalnog vještaka za građevinarstvo kojeg će Općina Primošten angažirati radi procjene.

8. Procjena tržišne vrijednosti ovlaštenog vještaka za potrebe odgovarajućeg postupka predstavljat će sastavni dio ove Odluke i kao takve bit će u njenom privitku.

9. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten.,,

Klasa: 940-03/14-01/1
Ur.broj: 2182/02-01-14-2
Primošten, 18. rujna 2013. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

57

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja 2014. godine donosi:

**ODLUKU
o raspisivanju natječaja
za sufinanciranje zamjene vanjske stolarije,
uređenja fasade, uređenja krova
te povećanja učinkovitosti grijanja i
prozračivanja obiteljskih kuća
na području Općine Primošten**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o raspisivanju natječaja za sufinanciranje zamjene vanjske stola rije, uređenja fasade, uređenja krova te povećanja učinkovitosti grijanja i prozračivanja obiteljskih kuća na području Općine Primošten

2. Sukladno Odluci Fonda o odabiru korisnika sredstava Fonda Klasa: 024-04/13-03/02; Ur.broj: 563-02/01-06-13-2 od dana 07. ožujka Fond osigurava sredstva u iznosu od 40% odnosno maksimalno po kućanstvu do iznosa 12.000,00 kn (slovima: dvanaest tisuća kuna) u koji je uračunat iznos PDV-a.

3. Sredstva za sufinanciranje predmetnog programa u iznosu od 10% odnosno do iznosa 3.000,00 kn (slovima: tri tisuće kuna) osigurava Općina, a zainteresirani vlasnici objekata na području Općine Primošten koji su spremni sufinancirati vlastitim sredstvima projekt ugradnje solarnih kolektorskih sustava u svrhu pripreme potrošne tople vode u vlastitom objektu u iznosu od 50%.

4. Općina Primošten i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost svoje su međusobne odnose regulirali posebnim ugovorom od 14.05.2013. KLASA: 310-34/13-02/1 URBROJ: 2182/02-02-13-4 i Dodatkom ugovora od 20.12.2013. KLASA: 310-34/13-02/1 URBROJ: 2182/02-02-14-22.

5. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 310-34/14-02/2
UR.BROJ: 2182/02-01-14-1
Primošten, 8. svibnja 2014. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

58

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 I 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja.2014. godine donosi:

**ODLUKA
o uređenju šetnice**

1. Načelnik Općine Primošten donosi Odluku o uređenju dijela šetnice oko poluotoka Raduča kako bi se očuvao i revitalizirao izgled šetnice a sve u svrhu što kvalitetnijeg i sigurnijeg boravka, kako domaćeg stanovništva tako i gostiju na području Općine Primošten i dodatno zaštitio znak i brend Primoštena - najpoželjnije destinacije u RH i izvan nacionalnih granica.

Slijedom utvrđenog, Općinsko vijeće ocjenjuje planirano uređenje šetnice kao daljnji stimulans i poticaj gospodarskog razvoja cijele Općine Primošten kao turističkog potencijala, u svrhu njegovanja visokog turizma i stvaranja preduvjeta kontroliranih načina korištenja i kvalitetnih uvjeta na primoštenskim plažama.

3. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika da poduzme sve potrebne radnje u smislu nabavke radova uređenju plaža opisanih u točki 1. ove odluke, sve sukladno njihovoj prirodi, namjeni te orijentiranoj funkciji kontinuiranog turističkog i gospodarskog razvoja Primoštena na način da sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi („NN“ 90/11, 83/13 i 143/13) i internog akta općine- Pravilnika o provedbi postupka bogatelne nabave Općine Primošten provede odgovarajući postupak .

4. Ovlašćuje se Načelnika da nakon provedenog postupka nabave za predmetno uređenje plaža odabere najpovoljniju ponudu i sa odabranim ponuditeljem sklopi Ugovor o uređenju šetnice.

5. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika da poduzme sve potrebne radnje u smislu nabavke radova uređenju plaža opisanih u točki 1. ove odluke, sve sukladno njihovoj prirodi, namjeni te orijentiranoj funkciji kontinuiranog turističkog i gospodarskog razvoja Primoštena na način da sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi („NN“ 90/11, 83/13 i 143/13) i internog akta općine- Pravilnika o provedbi postupka bogatelne nabave Općine Primošten provede odgovarajući postupak .

6. Ovlašćuje se Načelnika da nakon provedenog postupka nabave radova za predmetno uređenje plaža odabere najpovoljniju ponudu i sa odabranim-ponuditeljem sklopi Ugovor o uređenju primoštenskih plaža kojeg će naknadno proslijediti Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. u ukupnom iznosu od 100.000,00 kuna temeljem sklopljenog Sporazuma između Općine Primošten i Šibensko kninske županije Klasa: 934-04/14-02/01; Ur.broj: 2182/02-01-14-1 od dana 5. ožujka 2014 godine osigurati Proračun županije Šibensko kninske

8. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 934-04/14-02/01
Ur.broj: 2182/02-01-14-2
Primošten, 8.svibnja 2014. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

59

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primoštena svojoj 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja 2014. godine donosi:

**ODLUKU
o ponovnom raspisivanju natječaja
za program korištenja obnovljivih izvora
energije u kućanstvima**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o ponovnom raspisivanju natječaja za program korištenja obnovljivih izvora energije u 18 kućanstava (obiteljskim kućama i višestambenim zgradama) na području Općine Primošten tijekom prve polovice 2014. godine.

2. Sukladno Odluci Fonda o odabiru korisnika sredstava Fonda Klasa: 024-04/13-03/02; Ur.broj: 563-02/01-06-13-2 od dana 07. ožujka Fond osigurava sredstva u iznosu od 40% odnosno maksimalno po kućanstvu do iznosa 12.000,00 kn (slovima: dvanaest tisuća kuna) u koji je uračunat iznos PDV-a.

3. Sredstva za sufinanciranje predmetnog programa u iznosu od 10% odnosno do iznosa 3.000,00 kn (slovima: tri tisuće kuna) osigurava Općina, a zainteresirani vlasnici objekata na području Općine Primošten koji su spremni sufinancirati vlastitim sredstvima projekt ugradnje solarnih kolektorskih sustava u svrhu pripreme potrošne tople vode u vlastitom objektu u iznosu od 50%.

4. Općina Primošten i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost svoje su međusobne odnose regulirali posebnim ugovorom od 14.05.2013. KLASA: 310-34/13-02/1 URBROJ: 2182/02-02-13-4 i Dodatkom ugovora od 20.12.2013. KLASA: 310-34/13-02/1 URBROJ: 2182/02-02-14-22.

5. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 310-34/13-02/1
UR.BROJ: 2182/02-01-14-23
Primošten, 8. svibnja 2014. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

60

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja.2014. godine donosi:

**ODLUKU
o izradi energetske pregleda
i energetske certificiranja za potrebe
Općine Primošten**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o izradi energetske pregleda i energetske certificiranja za potrebe Općine Primošten.

2. Ovlašćuje se Načelnik Općine Primošten da sa Izrađivačem sklopi predmetni Ugovora o izradi energetske pregleda i energetske certificiranja.

3. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. određenim dijelom osigurati će Proračun općine dok će se aplicirati kod Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost radi potencijalne i objektivne mogućnosti sufinanciranja troškova predmetne izrade, sukladno propisanim uvjetima Fonda.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 351-02/14-02/3
Ur.broj: 2182/02-01-14-1
Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

61

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja.2014. godine donosi:

**ODLUKU
o izradi projektne dokumentacije
za energetske obnovu zgrada
za potrebe Općine Primošten**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku

o izradi projektne dokumentacije za energetska obnovu zgrada za potrebe Općine Primošten.

2. Ovlašćuje se Načelnik Općine Primošten da sa Izrađivačem sklopi predmetni Ugovora o izradi projektne dokumentacije za energetska obnove zgrada u vlasništvu Općine Primošten.

3. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. određenim dijelom osigurati će Proračun općine dok će se aplicirati kod Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost radi potencijalne i objektivne mogućnosti sufinanciranja troškova predmetne izrade, sukladno propisanim uvjetima Fonda.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 351-02/14-02/4

Ur.broj: 2182/02-01-14-1

Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

62

Na temelju članka 3. stavka 13. i članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03- proć. text, 82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja 2014. godine donosi:

ODLUKU o Izmjeni i dopuni Odluke o komunalnim djelatnostima

Članak 1.

U Odluci o komunalnim djelatnostima („ Službeni vjesnik Općine Primošten „broj: 6/13) mijenja se dosadašnji članak 17. na način da isti sada glasi:

1. točan naziv, adresu, telefonski broj, broj faks, adresu elektroničke pošte Davatelja Koncesije;
2. - vrstu i predmet koncesije,
 - prirodu i opseg djelatnosti koncesije
 - mjesto odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije
 - rok trajanja koncesije,
 - procijenjenu vrijednost koncesije;
- 3.- rok za dostavu ponuda
 - adresu na koju se moraju poslati ponude
 - jezik/ jezike i pismo/pisma na kojima ponude

moraju biti napisan,

- mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda
4. razlog isključenja ponude u slučaju postojanja okolnosti iz članka 67. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) koje se dokazuju:

- Izjavom o nekažnjavanju da gospodarski subjekt i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od pobrojanih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ne starijom od tri mjeseca od dana započinjanja postupka za dodjelu koncesije.

- Potvrdom porezne uprave o stanju duga ili istovrijednom ispravom nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta osim ako je gospodarskom subjektu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza (primjerice u postupku predstečajne nagodbe) ne stariju od 30 dana računajući od dana započinjanja postupka za dodjelu koncesije.

- razlog za isključenje je i davanje lažnih podataka.

5. uvjete pravne i poslovne, financijske, tehničke i stručne u skladu s odredbama posebnog Zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta

U svrhu dokazivanja pravne i poslovne sposobnosti gospodarski subjekt mora dostaviti:

a) - izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, kojim gospodarski subjekt dokazuje da ima registriranu djelatnost u vezi s predmetom nabave Izvod ili dokument ne smije biti stariji od 30 dana (mjesec dana) računajući od dana započinjanja postupka za dodjelu koncesije.

Izdavatelj dokaza: nadležni trgovački sud odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra.

b) - Ovlaštenje, suglasnost ili slično ako su gospodarskom subjektu potrebni za obavljanje komunalne djelatnosti

c) - Isprava o članstvu u određenoj strukovnoj organizaciji ako je gospodarskom subjektu potrebni za obavljanje komunalne djelatnosti

U svrhu dokazivanja financijske i gospodarske sposobnosti gospodarski subjekt mora dostaviti: dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih obveza prema Općini Primošten

Ponuditelj je dužan dostaviti potvrdu ili jednako vrijedni dokument nadležnog tijela da nema dugovanja prema Općini Primošten.

Izdavatelj navedenog dokaza koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana započinjanja postupka za dodjelu koncesije je: Općina Primošten

BONPLUS ili BON I ili Pregled primitaka i izdataka za prethodnu godinu, odnosno odgovarajući financijski

izvještaj zemlje sjedišta, izdani od strane Financijske agencije ili odgovarajuće bankarske, financijske institucije ili tijela ukoliko je ponuditelj registriran izvan RH.

Dokaz se prilaže kao pokazatelj da gospodarski subjekt nema iskazan gubitak – ne stariji od 30 dana od dana započinjanja postupka za dodjelu koncesije

BONPLUS ili BON 2/SOL2 odnosno odgovarajući financijski izvještaj zemlje sjedišta izdani od strane Financijske agencije ili odgovarajuće bankarske, financijske institucije ili tijela ukoliko je ponuditelj registriran izvan RH

Dokaz se prilaže kao pokazatelj iz kojeg je vidljivo da gospodarski subjekt nije bio u blokadi posljednjih šest (6 mjeseci) i ne smije biti stariji od 30 dana od dana započinjanja postupka za dodjelu koncesije

U svrhu dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekti moraju dostaviti:

popis značajnih ugovora o poslovima komunalne djelatnosti izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak za dodjele u koncesije i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis obavezno sadrži vrijednost poslova pruženih usluga, datum, mjesto i naziv druge ugovorne strane. Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju poslova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni.

6. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koju su ponuditelji dužni dostaviti

Ponuditelji su obvezni uz ponudu dostaviti:

jamstvo za ozbiljnost ponude / u izvorniku/ u iznosu 5% procijenjene vrijednosti koncesije određenu u apsolutnom iznosu, najmanje na vrijeme trajanja roka valjanosti ponude u pet slučajeva: ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavi neistinite podatke u smislu članka 67 stavka 1. točke 3 Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 91/11, 83/13 i 143/13) ne dostavi izvornike ili ovjerene preslike sukladno članku 95. stavku 4. Zakona, odbije potpisivanje Ugovora o koncesiji odnosno ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Sredstvo jamstva mogu biti:

- bezuvjetna bankovna garancija na prvi poziv Davatelja koncesije i u njegovu korist bez prava prigovora kojim banka mora u bankarskoj garanciji na poziv za ozbiljnost ponude u tekstu garancije obvezatno taksativno navesti svih pet prethodno naznačenih slučajeva.

- bjanko zadužnica,

- bjanko mjenica ili

- gotovinski polog na žiro račun Davatelja koncesije.

b) Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani najpovoljniji ponuditelj bit će obvezan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, na prvi poziv bez prigovora“ s rokom valjanosti 60 dana nakon izvršenja ugovornih obveza, u visini od 10% od ukupne vrijednosti ugovora u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora. U suprotnom Davatelj koncesije ima pravo raskinuti Ugovor i aktivirati jamstvo za ozbiljnost ponude, te donijeti novu odluku o odabiru sljedeće prihvatljive i prikladne ponude ili

poništiti postupak javne nabave.

7.kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je sukladno članku 25. stavku 1. točki 2. Zakona o koncesijama („NN“ broj 143/12) i Odluci Općinskog vijeća Općine Primošten je najviša ponudena naknada za koncesiju prihvatljive ponude.

Ako na nadmetanje pristignu dvije jednake ponude, kao najpovoljnija biti će odabrana ona ponuda koja je zaprimljena ranije, sve sukladno članku 96. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi.

Davatelj koncesije pridržava pravo poništiti postupak dodjele koncesije za sve pobrojane slučajeve članka 28. Zakona o koncesijama („NN“ broj 143/12)

8. naziv i adresa tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje iste.

Obavijest o namjeri Davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s posebnim Zakonom. Obavijest o namjeri davanja koncesija odnosi se samo na jednu koncesiju koja je predmet postupka.

Članak 2.

Iza teksta dosadašnjeg članka 17. nastavlja se novim člankom 17.a. koji se tiče Cjenika za pružene usluge komunalne djelatnosti a koji glasi:

„ Davatelj koncesije potpisuje maksimalno dozvoljene cijene usluga koje su predmet dodjele konkretne koncesije. Ponuditelj je dužan dostaviti Davatelju koncesije u sklopu svoje ponude Izjavu o prihvaćanju obveze pribavljanja od Davatelja koncesije prethodne suglasnosti za donošenje i izmjene Cjenika pružanja konkretnih usluga. Cjenik je sastavni dio Ugovora o koncesiji i kao takav treba biti u pravitku istog. „

Članak 3.

Mijenja se članak 19. na način da se iza stavka 2. nastavlja novim stavcima 3. i 4. koji glase:

„Ako na nadmetanje pristignu dvije jednake ponude, kao najpovoljnija biti će odabrana ona ponuda koja je zaprimljena ranije, sve sukladno članku 96. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi.

Davatelj koncesije pridržava pravo poništiti postupak dodjele koncesije za sve pobrojane slučajeve članka 28. Zakona o koncesijama („NN“ broj 143/12)“.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“

Klasa: 011-01/13-01/1

Ur.broj: 21892/02-01-14-2

Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

63

Na temelju članka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (« Narodne novine » broj 39/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten » broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten na 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja 2014. godine donosi:

ODLUKA**o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Primošten****OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom odlukom propisuju se agrotehničke mjere u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju te mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina.

AGROTEHNIČKE MJERE**Članak 2.**

U cilju održavanja poljoprivrednog zemljišta sposobnog za poljoprivrednu proizvodnju i sprečavanje nastajanja štete na istom propisuju se slijedeće agrotehničke mjere:

1. obvezno korištenje je obradivog poljoprivrednog zemljišta,
2. mjere za sprečavanje erozije,
3. mjere za sprečavanje zakorovljenosti,
4. zabrana odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta biljaka
5. suzbijanje biljnih bolesti i štetnika,
6. korištenje i uništavanje biljnih otpadaka,
7. primjena metoda ekološke (organske , biološke) poljoprivrede.

Članak 3.

Obradivim poljoprivrednim zemljištem u smislu članka 2. ove Odluke smatraju se oranice, vrtovi, voćnjaci i livade.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni s poljoprivredno zemljište obrađivati sukladno agrotehničkim mjerama ne umanjujući njegovu vrijednost.

Poljoprivredno zemljište čestica unutar građevinskog područja površine preko 1 000 m² i zemljište izvan građevinskog područja planira o dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje je u Katastru označeno kao poljoprivredna kultura, mora se održavati sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu svrhu koristiti do konačnosti kata kojim se odobrava gradnja.

Pod održavanjem obradivog zemljišta iz prethodnog stavka smatra se sprečavanje njegove zakorovljenosti i obrastanje višegodišnji raslinjem.

Članak 4.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije utvrđuju se slijedeće agrotehničke mjere:

1. ograničenje ili potpuna zabrana sječe dugogodišnjih nasada , osim sječe iz agrotehničkih razloga,
2. zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjom kulturom,
3. zabrana skidanja humusnog odnosno oraničnog sloja poljoprivrednog zemljišta,
4. određivanje obveznog zaravnjivanja strnog zemljišta,
5. zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura, odnosno obveza sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura.

Ovlaštenici i vlasnici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture podignute radi zaštite od erozije na tom području.

Članak 5.

U cilju sprečavanja zakorovljenosti vlasnici odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta obvezni su pridržavati se osnovnih agrotehničkih mjera obrade zemljišta prema kulturi zemljišta.

Vlasnici odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su redovito kositi travu i korov , posebno u blizini međa, kakao n bi došlo do ometanja razvoja kultura na susjednom zemljištu.

Članak 6.

Zabranjeno je svako pošumljavanje poljoprivrednog zemljišta iz članka 3. stavka 1. ove Odluke kao i sadnja drvoreda na istom, naročito uz poljske putove.

Vlasnici odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji iz opravdanih razloga napuste uzgoj pojedinih poljoprivrednih kultura (krumpir, žitarice , povrtnarske kulture i sl) dužni su poljoprivredno zemljište zatraviti odgovarajućim travnim smjesama i isto nadalje održavati.

Članak 7.

U cilju suzbijanja biljnih bolesti i štetnika obvezna je primjena zaštitnih sredstava na način određen pozitivnim pravnim propisima kao i korištenje zaštitnih sredstava dozvoljenih osnovnim standardima proizvodnje zdravstveno ispravne hrane.

Članak 8.

Mjere korištenja i uništavanja biljnih otpadaka obuhvaćaju:

1. kompostiranje korisnih biljnih otpadaka,
2. obvezno uklanjanje vegetacijsko - gospodarskog otpada poljoprivrednog porijekla u roku od godine dana od njenog nastanka,
3. obvezno uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do lipnja tekuće godine,
4. obvezno odstranjivanje biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom

zemljištu, koje graniči sa poljoprivrednim zemljištem.

Spaljivanje biljnih otpadaka i korova može s obavljati isključivo uz poduzimanje odgovarajućih mjera zaštite od požara što podrazumijeva i obvezno ishođenje dozvole nadležnog vatrogasnog društva i njegov nadzor. mjera zaštite od požara sukladno propisima.

Članak 9.

Radi proizvodnje zdravstveno zdrave ispravne hrane, radi zaštite zdravlja ljudi, životinjskog i biljnog svijeta, nesmetanog korištenja i zaštite prirode i okoliša povodi se zaštita poljoprivrednog zemljišta od onečišćenja. S tim u svezi preporuča se primjena metoda ekološke (organske, biološke) poljoprivrede kao agrotehničke mjere zaštite okoliša i poljoprivrednog zemljišta.

Članak 10.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta zabranjeno je nasipavati poljoprivredno zemljište građevinskim otpadom i drugim materijalima bez posebnog odobrenja.

MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 11.

Kao mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina stalno propisuju se sljedeće mjere:

1. održavanje živica i međa
2. održavanje poljskih putova
3. uređivanje i održavanje kanala
4. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica

Članak 12.

Vlasnici odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji zasade živicu, dužni su je redovito održavati i orezivati. Živice uz poljske putove, odnosno među, mogu se zasaditi najmanje 1,50m od ruba puta odnosno međe. Visina živice ne smije prelaziti 1,60m

Vlasnički odnosi glede živica iz prethodnog stavka posebno su propisani Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Zabranjeno je zasjenjivanje i oštećivanje međa.

Članak 13.

Vlasnici odnosno ovlaštenici dužni su održavati poljske putove koje koriste, najmanje u opsegu potrebnom za uobičajeni prijevoz poljoprivrednim vozilima i strojevima.

Poljske putove utvrđene u mreži nerazvrstanih cesta Općine Primošten održavaju se sukladno odredbama posebnih propisa.

Pod održavanjem poljskih putova posebno se podrazumijeva:

- nasipavanje oštećenih dionica i udarnih rupa odgovarajućim kamenim materijalom,

- čišćenje i održavanje odvodnih kanala propusta i sistema odvodnje i otjecanja oborinskih voda,

- sprečavanje širenja živica i drugog raslinja uz putove,

- sječa pojedinih stabala ili grana koje otežavaju korištenje puta,

- sprečavanje oštećivanja putova njihovim nepravilnim korištenjem (vuča trupaca, preopterećenje, neovlašteni građevinski zahvati, nasipavanje građevinskim materijalom i sl.)

- sprečavanje uzurpacije putova i zemljišta u njihovom zaštitnom pojasu.

Zabranjeno je skretanje oborinskih i drugih voda na poljske putove.

Članak 14.

Prijedlog programa održavanja poljskih putova te praćenje održavanja istih provodi Komunalni redar Službe za komunalne poslove Jedininstvenog upravnog odjela Općine Primošten.

Ista je dužna organizirati vlasnike i ovlaštenike poljoprivrednog zemljišta koji koriste putove radi poduzimanja zajedničkih postupaka u održavanju poljskih putova.

Za održavanje putova u privatno vlasništvu (putovi služnosti) odgovorni su njihovi vlasnici odnosno ovlaštenici.

Članak 15.

Vlasnici odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta kroz koje prolaze prirodni ili umjetni kanali oborinskih voda, odnosno vlasnici ili ovlaštenici tih kanala, u slučajevima kada su ti kanali građeni kao zasebni objekti, obvezni su iste čišćenjem održavati u stanju funkcionalne sposobnosti, kako bi se omogućilo prirodno otjecanje oborinskih voda.

Članak 16.

Radi sprečavanja zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja, zabranjuje se sadnja visokog raslinja neposredno uz međe. U protivnom oštećeni vlasnici poljoprivrednih parcela mogu poduzimati radnje za nadoknadu štete sukladno Zakonu o vlasništvu i drugim stvarnim pravima.

Živice iz članka 11. ove Odluke moraju se radi sprečavanja zasjenjivanja uredno orezivati.

Članak 17.

Vlasnici ili ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta obvezni su provoditi mjere propisane ovom Odlukom te se pridržavati zabrana i ograničenja utvrđenih ovom Odlukom.

Vlasnici ili ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta koji sami poduzmu odgovarajuće mjere na svom zemljištu, dužni su to omogućiti ovlaštenim pravnim osobama.

Vlasnici ili ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su ukloniti drvorede iz članka 6. stavka 1 ove Odluke te urediti živice sukladno članku 12. ove Odluke najkasnije u roku od godine dana od stupanja na snagu ove Odluke.

NADZOR

Članak 18.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode poljoprivredna, šumarska, vodopravna i inspekcija zaštite o požara te Komunalni redar Službe za komunalne poslove Jedinog upravnog odjela Općine Primošten.

KAZNENE ODREDBE

Članak 19.

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 kuna do 15.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba- vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta za prekršaj počinjen neizvršenjem mjera propisanih ovom Odlukom a za koje nisu sankcije utvrđene Zakonom.

Članak 20.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna do 30.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba- vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta za prekršaj počinjen neizvršenjem mjera propisanih ovom Odlukom a za koje nisu sankcije utvrđene Zakonom.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi kaznom u iznosu od 500,00kuna do 15.000,00 kuna.

Članak 21.

Za prekršaje iz članka 19. i 20. ove Odluke komunalni redar ovlašten je naplatiti mandatnu kaznu od 200,00 kuna.

Članak 22.

Danom stupanja na snagu ove Odluke o agrotehničkom mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Primošten prestaje važiti Odluka o agrotehničkom mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Primošten (Službeni vjesnik Šibensko kninske županije „ broj: 14/09).

Članak 23.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u « Službenom vjesniku Općine Primošten ».

Klasa: 320-01/14-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-14-1

Primošten 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

64

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („ Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj: 3/13 i 5/13) sukladno članku 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (« Narodne novine « broj 92/10) te članku 8. stavku 2. Odluke o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Primošten, Klasa: 320-01/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1 od dana 08. svibnja 2014. godine Općinsko vijeće Općine Primošten na 6. sjednici održanoj dana 08. svibnja 2014. godine, donosi:

ODLUKA

o davanju suglasnosti na Odluku o mjerama zaštite od požara na otvorenim prostorima i provedbi mjera zaštite od požara na području Općine Primošten

1. Općinsko vijeće donosi Odluku o davanju suglasnosti na Odluku o mjerama zaštite od požara na otvorenim prostorima i provedbi mjera zaštite od požara na području Općine Primošten, Klasa: 321-10/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-1 od dana 30. travnja 2014. godine

2. Navedene citirana Odluka u točki 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke i kao takva nalaze se u njenom privitku.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 321-10/14-02/1

Ur.broj: 2182/02-01-14-1/1

Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

65

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine„ broj: 92/10), članku 33. Statuta („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 3/13 i 5/13) i Procijeni ugroženosti od požara za Općinu Primošten po pribavljenom mišljenju Republike Hrvatske, Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Šibensko kninske županije, Odjela upravnih, inspeksijskih i poslova zaštite i spašavanja - Inspektorata unutarnjih poslova Broj: 511 – 13-06-9831/6 -2010. D.S.T., Šibenik, 17.02.2010., sukladno Planu zaštite od požara Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije “broj 6/10) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja 2014. godine donosi:

ODLUKU
o poduzimanju pripremnih radnji
za izradu Godišnjeg plana unapređenja
zaštite od požara
na području Općine Primošten

1. Općinsko vijeće sukladno Procijeni ugroženosti od požara za Općinu Primošten izrađenoj od strane Izrađivača, „PROTECTION „, d.o.o. iz Umaga, J. Rakovca 10, pristupa poduzimanju pripremnih radnji za izradu Godišnjeg plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Primošten

2. Godišnjim planom unapređenja zaštite od požara na području Općine Primošten utvrdit će se detaljno program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u kojim posebna uloga pripada Stožeru zaštite i spašavanja Općine Primošten, sve u okviru zadaća Vlade RH.

3. Sukladno redovitoj praksi DVD „PRIMOŠTEN“ za cjelokupan teritorij Općine Primošten,

Posebna uloga pripada ustrojavanju motriteljsko dojavne službe sukladno članku 4. Pravilnika o zaštiti šuma od požara („Narodne novine“ 26/03). Motriteljsko dojavna služba funkcionira sukladno istoimenom dugoročnom planu za cijelu šibensko kninske županiju. U sklopu navedenog a za potrebe donošenja Plana motriteljsko dojavne službe za 2014. podrazumijeva se prethodno dobiveno mišljenje Upravnog odbora DVD –a Općine Primošten, u okviru redovitog Plana društva te osigurati suglasnost Stožera za zaštitu i spašavanje Općine Primošten.

4. Sukladno članku 41. Zakona o zaštiti od požara Načelnik Općine Primošten donio je Odluku o odabiru ovlaštenog servisera prijenosnih aparata za gašenje požara u zgradama u vlasništvu Općine Primošten.

5. Sukladno naprijed utvrđenom, na jednoj od redovitih sjednica ovog predstavničkog tijela, do konca 2014. godine na dnevnom redu iste:

-podnijet će se Izvješće o stanju sustava zaštite i spašavanja na svom području. Podnijeti analiza stanja te utvrditi Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja.

-nastavlja se s Planom motriteljsko dojavne službe po prethodno dobivenom mišljenju Upravnog odbora DVD „PRIMOŠTEN“ i

- donijeti Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara u sklopu šibensko kninske županije.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten,,

Klasa: 810-03/14-01/1
Ur.broj: 2182/02-01-14-1
Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

66

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni Vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6.sjednici održanoj dana 8. svibnja. 2014. godine donosi:

ZAKLJUČAK
o prihvatanju izvješća Energetske zadruge
Dalmacija

1. Općinsko vijeće prihvaća Izvješće o radu Energetske zadruge Dalmacija.

2. Izvješće iz članka 1. sastavni je dio ovog zaključka i kao takvo nalazi se u prilogu istog.

3. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Općine Primošten,,

Klasa: 230-01/14-03/01
Ur.broj: 2182/02-01-14-1/1
Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

67

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni Vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6.sjednici održanoj dana 8. svibnja. 2014. godine donosi:

ZAKLJUČAK
o prihvatanju izvješća Ekološke udruge
Primošten

1. Općinsko vijeće prihvaća Izvješće o radu Ekološke udruge Primošten.

2. Izvješće iz članka 1. sastavni je dio ovog zaključka i kao takvo nalazi se u prilogu istog.

3. Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Općine Primošten,,

Klasa: 235-01/14-03/02
Ur.broj: 2182/02-01-14-1/1
Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

68

Na temelju članka 209. stavka 2. Zakona o vodama (Narodne novine“ broj153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) i članka 33. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten» 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 6. sjednici održanoj 08. svibnja 2014. godine, donosi

**ODLUKU
o pružanju usluge javne odvodnje na
području Općine Primošten**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom na području Općine Primošten utvrđuju se:

- postupak i uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne građevine,
- obveza priključenja,
- rokovi za priključenje i
- prekršajne odredbe.

Članak 2.

Pojmovi uporabljeni u ovoj Odluci imaju značenje određeno Zakonom o vodama (Narodne novine“ broj153/09, 63/11, 130/11 i 56/13).

Članak 3.

Na području Općine Primošten je „PRIMOŠTEN ODVODNJA“ d.o.o. iz Primoštena, Sv. Josipa 7, kao Isporučitelj predmetne usluge pruža usluge javne odvodnje u sklopu koje vrši priključenje građevine i druge nekretnine na građevine za javnu odvodnju.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 4.

Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnina ili onih koje će se tek izgraditi na području Općine Primošten, dužni su priključiti svoju građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju, kada je takav sustav izgrađen u naselju odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina odnosno druga nekretnina kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, sukladno ovoj Odluci.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta mogu sukladno ovo Odluci podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta na komunalnu vodnu građevinu za potrebe poljoprivrednog zemljišta ali se pritom Isporučitelj ne može obvezati na takvo priključenje ukoliko nema tehničkih uvjeta.

Članak 5.

Radove priključenja izvodi Isporučitelj konkretnih vodnih usluga ili njegov ugovaratelj. Stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja se priključuje za priključivanje odnosno građevine na komunalnu infrastrukturu.

Članak 6.

Vlasnici građevina odnosno druge nekretnine dužni su priključiti građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u slijedećim rokovima:

- novoizgrađena građevina u naseljima gdje je javni sustav odvodnje izgrađen, mora se priključiti na komunalne vodne građevine najkasnije u roku od jedne (1) godine od dana obavijesti Isporučitelja vodne usluge o mogućnosti priključenja a prije uporabe građevine,
- postojeće građevine u naseljima u kojima još nije izgrađen javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine u roku od šest (6) mjeseci od završetka izgradnje sustava javne odvodnje,
- postojeće građevine u naseljima gdje je izgrađen javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine u roku od šest (6) mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 7.

Postupak priključenja na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje.

Zahtjev za priključenje u smislu stavka 1. ovog članka podnosi vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine u pisanom obliku.

Zahtjev za priključenje podnosi se Isporučitelju vodnih usluga za koje se traži priključak.

Zahtjev za priključenje novoizgrađena građevina mora se podnijeti pravovremeno odnosno prije uporabe građevine,

Članak 8.

Uz zahtjev za priključenje prilaže se:

1. preslika katastarskog plana za česticu koja se priključuje na sustav javne odvodnje,
2. odgovarajući dokaz o vlasništvu ili zakonitom posjedovanju nekretnine koja se priključuje te
3. preslika osobne iskaznice fizičke osobe odnosno isprave o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar pravne osobe za vlasnika ili zakonskog posjednika

Uz zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta prilaže se preslika katastarskog plana i dokaz o vlasništvu nad zemljištem.

Članak 9.

Isporučitelj vodnih usluga, na temelju uredno podnesenog zahtjeva za priključenje provodi postupak za izdavanje dozvole priključenja i/ili suglasnosti da postoje tehničko – tehnološki uvjeti.

Dozvola i/ili suglasnost mora obavezno sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa

priključenja, katastarska oznaka, namjena i sl.) ime vlasnika i njegove podatke a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

Ako za priključak ne postoje odgovarajući tehničko – tehnološki uvjeti, zahtjev za priključenje će se rješenjem odbiti uz navođenje razloga zbog kojih se zahtjev odbija.

Rješenje iz stavka 1.i 3. ovog članka donosi se prema pravilima općeg upravnog postupka, sukladno posebnim propisima.

Isporučitelj vodnih usluga iz stavka 1.i 2. ovog članka dužan je uredan zahtjev riješiti u roku od 30 dana od dana primitka istog.

Članak 10.

Priključak na komunalne vodne građevine gradi Isporučitelj na teret vlasnika ili zakonitog posjednika građevine odnosno nekretnine koja se priključuje.

Vlasnik ili zakoniti posjednik građevine odnosno nekretnine koja se priključuje, plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi priključka Isporučitelju javne usluge, na temelju Troškovnika radova prema računu za izvršeni posao.

Članak 11.

Isporučitelj vodne usluge izvodi radove priključenja samostalno ili preko ovlaštene fizičke ili pravne osobe.

Članak 12.

Izuzetno na traženje vlasnika građevine ili Investitora građevine dopustit će se da on sam izvede iskop i zatrpavanje koji si potrebni za priključenje građevine ako bi mu to smanjilo troškove priključenja uz uvjet da se radovi koje on sam organizira, obave zakonito i po pravilima struje.

Izvođenje radova za priključak sukladno stavku 1. ovog članka stručno nadzire ovlaštena osoba javnog Isporučitelja vodne usluge.

Radovi priključenja mogu započeti samo uz dobivenu prethodnu pisanu Suglasnost Općine Primošten. sukladno utvrđenom člankom 11. ove Odluke, ako se radovi trebaju izvesti na javnoj površini ili nerazvrstanim cestama koji su u nadležnosti općine, odnosno od Županijskih cesta ili Hrvatskih cesta kada se radovi priključenja izvode na cestama u njihovoj nadležnosti.

Suglasnost općine, sukladno utvrđenom u stavku 3. ovog članka izdaje ovlašteni službenik Službe za komunalne poslove Jedinственог upravnog odjela Općine Primošten.

IV. TEHNIČKO – TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 13.

Tehničko tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje Isporučitelj vodnih usluga internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

Opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga objavljuju se na službenoj stranici na kojoj se na uobičajen način objavljuju akti.

Članak 14.

Priključenje građevine na objekte komunalne vodne građevine mora se tehničko - tehnološkom smislu izvesti po pravilima struke, vodeći računa da se priključivanje izvrši racionalno, uz optimalne troškove, da se osigura uredno funkcioniranje priključka, te da se priključenjem novog korisnika ne naruši odgovarajući standard zadovoljavanja potreba ostalih, ranije priključenih korisnika vodnih usluga odnosno područja.

Priključenja na komunalne vodne građevine mora se izvesti tako da svaki posebni dio zgrade koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu u kojoj se koristi voda (stan, poslovni prostor, garaža i sl.) odnosno svaki pojedinačni potrošač ima ugrađen poseban uređaj za mjerenje potrošnje.

V. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 15.

U slučaju kada gradnja određene komunalne vodne građevine nije predviđena Godišnjim planom gradnje komunalnih vodnih građevina ali je predviđena višegodišnjim planom gradnje komunalnih vodnih građevina unutar roka od tri (3) godine budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na komunalnu vodnu građevinu sudjeluju u financiranju njihove gradnje pod uvjetima i na način utvrđen posebnom Odlukom Općinskog vijeća o priključenju građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine na području Općine Primošten.

Članak 16.

Sredstva kojima se financira gradnja novih i rekonstrukcija postojećih komunalnih vodnih građevina na području Općine Primošten, plaćaju se prije početka radova za izvođenje priključka.

Isporučitelj ne smije otpočeti s radovima na priključenju prije nego:

1./Isporučitelj pismeno obavijesti Jedinственог upravnog odjela Općine Primošten – Službu za komunalne poslove i namjeri priključenja i

2./ dobije izričitu prethodnu pisanu Suglasnost iz članka 12.stavka 3. ove Odluke. Predmetna suglasnost uvjetovana prethodnoj urednoj uplati obračunatog iznosa iz članka 16.ove Odluke sukladno njenim odredbama.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 17.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne priključi svoju građevinu na javni sustav odvodnje u rokovima određenim člankom 7.ove Odluke,

2. vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik nekretnine samovoljno priključi svoju građevinu na javni sustav odvodnje,

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaji odgovorna osoba pravnoj osobi

koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik ili fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost a koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VII. NADZOR

Članak 18.

Primjerak dozvole priključenja i/ili suglasnosti da postoje tehničko – tehnološki uvjeti iz članka 10. stavka ove Odluke Isporučitelj je obavezan odmah po donošenju, bez odgode dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Primošten - Službi za komunalne poslove.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke provode Jedinstveni upravni odjel Općine Primošten i Isporučitelj vodnih usluga.

Ovlaštena osoba Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten može u svrhu provođenja odredbi ove Odluke:

- rješenjem narediti odnosno zabraniti radnje,
- izdati obvezni prekršajni nalog.

Općinsko vijeće Općine Primošten ovlašćuje „PRIMOŠTEN ODVODNJU“ d.o.o. sa svakog tko nezakonito priključi građevinu na javni sustav odvodnje i koristi usluge Isporučitelja na način suprotan odredbama ove Odluke, Isporučitelj ima pravo otkopčati kao nezakonitog korisnika o čemu je odgovorna osoba Isporučitelja dužna odmah obavijestiti ovlaštenu osobu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten radi daljnjeg postupanja.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-02/14-01/2

Ur.broj: 2182/02-01-14-1

Primošten, 08. svibanj 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

Obrazloženje

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) konkretno člankom 209. propisano je da se građevine i druge nekretnine mogu priključiti na komunalne vodne građevine sukladno odluci koje donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samou-

prave na prijedlog Isporučitelja vodne usluge. Odlukom predstavničkog tijela utvrđuju se postupak i uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne građevine, obveza priključenja, rokovi za priključenje i prekršajne odredbe.

Sukladno odredbama važećeg Zakona o komunalnom gospodarstvu, konkretno članku 258. (Narodne novine broj, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03- proč. text, 82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04 i 38/09) odvodnju i pročišćavanja otpadnih voda iz predmeta svog poslovanja bio je obavezan isključiti prethodni Isporučitelj „BUCAVAC“ d.o.o. iz Primoštena koji je pružao navedene usluge na području Općine Primošten, prije naprijed citirane izmjene pravnih propisa.

Za potrebe obavljanja opisane djelatnosti Općina Primošten osnovala je „PRIMOŠTEN ODVODNJU“ d.o.o. koja će temeljem važećih zakonskim propisa na području Općine Primošten pružati konkretne usluge javne odvodnje.

Slijedom iznijetog, temeljem članka 209. stavka 2. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11 i 130/11) i 33. članka Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten 3/13 i 5/13) za potrebe obavljanja djelatnosti javne odvodnje od strane novoosnovanog trgovačkog društva „PRIMOŠTEN ODVODNJA“ d.o.o. za koju je registrirano kao Isporučitelj vodne usluge na području Općine Primošten, sukladno važećim pravnim propisima, donijeta je naprijed navedena Odluka.

69

Na temelju članka 209. stavka 2. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) i članka 33. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten» 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj redovnoj 6. sjednici održanoj 08. svibnja 2014. godine, donosi

ODLUKU

o priključenju građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine na području Općine Primošten

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom na području Općine Primošten utvrđuju se:

- postupak i uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne
- građevine,
- obveza priključenja,
- rokovi za priključenje i
- prekršajne odredbe.

Članak 2.

Pojmovi uporabljeni u ovoj Odluci imaju značenje određeno Zakonom o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13).

Članak 3.

Na području Općine Primošten Isporučitelj:

1. vodnih usluga- opskrbe pitkom vodom je „VODOVOD I ODVODNJA“ d.o.o. iz Šibenika, Kralja zvonimira 50, koji vrši Priključenje građevine i druge nekretnine na građevine za javnu vodoopskrbu.

2. vodnih usluga- odvodnje otpadnih voda je „PRIMOŠTEN ODVODNJA“ d.o.o. iz Primoštena, Sv. Josipa 7 koji vrši priključenje građevine i druge nekretnine na građevine za javnu odvodnju.

Članak 4.

Pod komunalnim vodnim građevinama, i smislu ove odluke smatraju se:

1. građevine za javnu vodoopskrbu,
2. građevine za javnu odvodnju.

II. OBVEZA PRIKLJUČENJA

Članak 5.

Vlasnici postojećih građevina odnosno drugih nekretnina ili onih koje će se tek izgraditi na području Općine Primošten, dužni su priključiti svoju građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu odnosno za javnu odvodnju, kada je takav sustav izgrađen u naselju odnosno dijelu naselja u kojem se nalazi građevina odnosno druga nekretnina kada su osigurani uvjeti za priključenje na te sustave, sukladno ovoj Odluci.

Izuzetno od odredbe stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće, može izuzeti vlasnike nekretnina ili druge zakonite posjednike od obveze priključivanja na komunalne vodne građevine, ukoliko si isti na odgovarajući način pojedinačno riješili vodoopskrbu odnosno odvodnju otpadnih voda u skladu s odredbama Zakona o vodama.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta mogu sukladno ovo Odluci podnijeti zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta na komunalnu vodnu građevinu za potrebe poljoprivrednog zemljišta ali se pritom Isporučitelj ne može obvezati na takvo priključenje ukoliko nema tehničkih uvjeta.

Članak 6.

Radove priključenja izvodi Isporučitelj konkretnih vodnih usluga samostalno ili preko ovlaštene fizičke ili pravne osobe.

Stvarni trošak radova snosi vlasnik ili drugi zakoniti posjednik nekretnine koja se priključuje za priključivanje odnosno građevine na komunalnu infrastrukturu.

Članak 7.

Vlasnici građevina odnosno druge nekretnine dužni su priključiti građevinu odnosno drugu nekretninu na komunalne vodne građevine u slijedećim rokovima:

- novoizgrađena građevina u naseljima gdje je javni sustav odvodnje izgrađen, mora se priključiti na komunalne vodne građevine najkasnije u roku od jedne (1) godine od dana obavijesti Isporučitelja vodne usluge o mogućnosti priključenja a prije uporabe građevine,
- postojeće građevine u naseljima u kojima još nije

izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine u roku od šest (6) mjeseci od završetka izgradnje sustava javne vodoopskrbe odnosno sustava javne odvodnje,

- postojeće građevine u naseljima gdje je izgrađen javni sustav vodoopskrbe odnosno javni sustav odvodnje, moraju se priključiti na komunalne vodne građevine u roku od šest (6) mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

III. POSTUPAK PRIKLJUČENJA

Članak 8.

Postupak priključenja na komunalne vodne građevine sukladno članku 3. i 4. ove Odluke pokreće se podnošenjem zahtjeva za priključenje Isporučitelju vodnih usluga za koje se traži priključak.

Zahtjev za priključenje u smislu stavka 1. ovog članka podnosi vlasnik građevine odnosno vlasnik druge nekretnine u pisanom obliku.

Zahtjev za priključenje novoizgrađena građevina mora se podnijeti pravovremeno odnosno prije uporabe građevine.

Članak 9.

Uz zahtjev za priključenje prilaže se:

1. preslika katastarskog plana za česticu koja se priključuje na sustav javne vodoopskrbe odnosno sustav javne odvodnje,

2. odgovarajući dokaz o vlasništvu ili zakonitom posjedovanju nekretnine koja se priključuje te

3. preslika osobne iskaznice fizičke osobe odnosno isprave o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar pravne osobe za vlasnika ili zakonskog posjednika.

Uz zahtjev za priključenje poljoprivrednog zemljišta prilaže se preslika katastarskog plana i dokaz o vlasništvu nad zemljištem.

Članak 10.

Isporučitelj vodnih usluga, na temelju uredno podnesenog zahtjeva za priključenje provodi postupak za izdavanje dozvole priključenja i/ili suglasnosti da postoje tehničko – tehnološki uvjeti.

Dozvola i/ili Suglasnost moraju obavezno sadržavati podatke o građevini koja se priključuje (mjesto i adresa priključenja, katastarska oznaka, namjena i sl.) ime vlasnika i njegove podatke a prilaže mu se i odgovarajuća skica priključka.

Ako za priključak ne postoje odgovarajući tehničko – tehnološki uvjeti, zahtjev za priključenje će se rješenjem odbiti uz navođenje razloga zbog kojih se zahtjev odbija.

Rješenje iz stavka 1.i 3. ovog članka donosi se prema pravilima općeg upravnog postupka, sukladno posebnim propisima.

Isporučitelj vodnih usluga iz stavka 1.i 2. ovog članka dužan je uredan zahtjev riješiti u roku od 30 dana od dana primitka istog.

Članak 11.

Priključak na komunalne vodne građevine izvodi Isporučitelj na teret vlasnika ili zakonitog posjednika građevine odnosno nekretnine koja se priključuje.

Vlasnik ili zakoniti posjednik građevine odnosno nekretnine koja se priključuje, plaća cijenu stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi priključka Isporučitelju javne usluge, na temelju Troškovnika radova prema računu za izvršeni posao.

Članak 12.

Izuzetno na traženje vlasnika građevine ili Investitora građevine dopustit će se da on sam izvede iskop i zatrpavanje koji si potrebni za priključenje građevine ako bi mu to smanjilo troškove priključenja uz uvjet da se radovi koje on sam organizira, obave zakonito i po pravilima struje.

Izvođenje radova za priključak sukladno stavku 1. ovog članka stručno nadzire ovlaštena osoba javnog Isporučitelja vodne usluge.

Ako se radovi za priključenje trebaju izvesti na javnoj površini ili nerazvrstanim cestama koji su u nadležnosti općine, isti mogu započeti samo uz dobivenu prethodnu pisanu Suglasnost Općine Primošten odnosno od Županijskih cesta ili Hrvatskih cesta ako se radovi priključenja izvode na cestama u njihovoj nadležnosti.

Suglasnost općine, sukladno utvrđenom u stavku 3. ovog članka izdaje ovlašteni službenik Službe za komunalne poslove Jedinственog upravnog odjela Općine Primošten.

IV. TEHNIČKO – TEHNOLOŠKI
UVJETI PRIKLJUČENJA

Članak 13.

Tehničko tehnološke uvjete priključenja na komunalne vodne građevine utvrđuje Isporučitelj vodnih usluga internim aktom kojim se utvrđuju opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga.

Opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga objavljuju se na službenoj stranici na kojoj se na uobičajen način objavljuju akti.

Članak 14.

Priključenje građevine na objekte komunalne vodne građevine mora se u tehničko - tehnološkom smislu izvesti po pravilima struke, vodeći računa da se priključivanje izvrši racionalno, uz optimalne troškove, da se osigura uredno funkcioniranje priključka, te da se priključenjem novog korisnika ne naruši odgovarajući standard zadovoljavanja potreba ostalih, ranije priključenih korisnika vodnih usluga odnosno područja.

Priključenja na komunalne vodne građevine mora se izvesti tako da svaki posebni dio zgrade koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu u kojoj se koristi voda (stan, poslovni prostor, garaža i sl.) odnosno svaki pojedinačni potrošač ima ugrađen poseban uređaj za mjerenje potrošnje.

V. FINANCIRANJE GRADNJE KOMUNALNIH
VODNIH GRAĐEVINA OD STRANE
BUDUĆIH KORISNIKA

Članak 15.

U slučaju kada gradnja određene komunalne vodne građevine nije predviđena Godišnjim planom gradnje komunalnih vodnih građevina ali je predviđena višegodišnjim planom gradnje komunalnih vodnih građevina unutar roka od tri (3) godine budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na komunalnu vodnu građevinu sudjeluju u financiranju njihove gradnje na način utvrđen člankom 16. ove Odluke.

Članak 16.

Sukladno utvrđenom člankom 11. ove Odluke, pored stvarnih troškova rada i utrošenog materijala na izvedbi konkretnog priključka sukladno članku 11. stavka 2. vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik nekretnine financira gradnju odnosno rekonstrukciju komunalnih vodnih građevina na području Općine Primošten na način da za svaki priključak za svaki posebni dio građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu / stan, poslovni prostor, garaža i sl./u smislu stavka 1. ove Odluke plaća u Proračun Općine Primošten:

a/ za objekte za potrebe stanovanja i gospodarski objekti do 100m² bruto površine:

- za opskrbu pitkom vodom - 7.000,00 kuna i
- za odvodnju otpadnih voda - 7.000,00 kuna

b/ za stambene i gospodarske objekte bruto površine iznad 100m² za svaki metar kvadratni bruto površine:

- za opskrbu pitkom vodom - 70,00 kuna i
- za odvodnju otpadnih voda - 70,00 kuna

c/ za objekt u kojima se obavlja prosvjetna, kulturna, humanitarna, vjerska, športska i slična djelatnost za svaki metra kvadratni bruto površine naknada iz točke a/ i b/ umanjuje se za 50%.

Invalidi Domovinskog rata oslobođeni su financiranja gradnje odnosno rekonstrukcije komunalnih vodnih građevina na području Općine Primošten uz priložen dokaz temelje kojeg se oslobađaju plaćanja opisane obveze.

Članak 17.

Na području Općine Primošten Isporučitelj vodne usluge ne smije otpočeti s radovima na priključenju prije nego:

1./Isporučitelj pismeno obavijesti Jedinственi upravni odjel Općine Primošten – Službu za komunalne poslove i namjeri priključenja i

2./ dobije izričitu prethodnu pisanu Suglasnost iz članka 12. stavka 3. ove Odluke. Predmetna suglasnost uvjetovana prethodnoj urednoj uplati obračunatog iznosa iz članka 16. ove Odluke sukladno njenim odredbama.

Članak 18.

Sredstva kojima se financira gradnja novih i rekonstrukcija postojećih komunalnih vodnih građevina na području Općine Primošten strogo su namjenska a plaćaju se prije početka radova za izvođenje priključka na IBAN račun Proračuna Općine Primošten na broj: HR 6223600001835700004 s pozivom na broj 68 7706-OIB.

Isporučitelj ne smije otpočeti s radovima na priključenju prije nego su ispunjena oba uvjeta kumulativno i to:

a) JUO Općine Primošten izdao je izričitu pisanu suglasnost i

b) vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik nekretnine predočio je dokaz o uplati obračunatog iznosa iz članka 16.ove Odluke.

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 19.

Novčanom kaznom u iznosu od 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. ne priključi svoju građevinu na sustav javne vodoopskrbe odnosno na sustav javne odvodnje u rokovima određenim člankom 7.ove Odluke,

2. vlasnik građevine ili drugi zakoniti posjednik nekretnine samovoljno priključi svoju građevinu na sustav javne vodoopskrbe odnosno na sustav javne odvodnje,

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaji odgovorna osoba pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik ili fizička osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost a koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

VII. NADZOR

Članak 20.

Primjerak dozvole priključenja i/ili suglasnosti da postoje tehničko – tehnološki uvjeti iz članka 10.stavka ove Odluke Isporučitelj je obvezan odmah po donošenju, bez odgode dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Primošten - Službi za komunalne poslove.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke provode Jedinstveni upravni odjel Općine Primošten i Isporučitelj vodnih usluga.

Ovlaštena osoba Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten može u svrhu provođenja odredbi ove Odluke:

- rješenjem narediti odnosno zabraniti radnje,
- izdati obvezni prekršajni nalog.

Općinsko vijeće Općine Primošten ovlašćuje „PRIMOŠTEN ODVODNJU“ d.o.o. sa svakog tko nezakonito priključi građevinu na javni sustav odvodnje i koristi usluge Isporučitelja na način suprotan odredbama ove Odluke, Isporučitelj ima pravo otkopčati

kao nezakonitog korisnika o čemu je odgovorna osoba Isporučitelja dužna odmah obavijestiti ovlaštenu osobu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten radi daljnjeg postupanja.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-02/14-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-14-1

Primošten, 08. svibanj 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK

Vinko Bolanča, v. r.

Obrazloženje

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11, 130/11, 56/13 i 14/14) konkretno člankom 209. propisano je da se građevine i druge nekretnine mogu priključiti na komunalne vodne građevine sukladno odluci koje donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave na prijedlog Isporučitelja vodne usluge. Odlukom predstavničkog tijela utvrđuju se postupak i uvjeti priključenja građevine i druge nekretnine na komunalne vodne građevine, obveza priključenja, rokovi za priključenje i prekršajne odredbe.

Sukladno odredbama važećeg Zakona o komunalnom gospodarstvu, konkretno članku 258. (Narodne novine broj, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-proč. text, 82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04 i 38/09) odvodnju i pročišćavanja otpadnih voda iz predmeta svog poslovanja bio je obvezan isključiti prethodni Isporučitelj „BUCAVAC“ d.o.o. iz Primoštena koji je pružao navedene usluge na području Općine Primošten, prije naprijed citirane izmjene pravnih propisa.

Za potrebe obavljanja opisane djelatnosti Općina Primošten osnovala je „PRIMOŠTEN ODVODNJU“ d.o.o. koja će temeljem važećih zakonskim propisa na području Općine Primošten pružati konkretne usluge javne odvodnje.

Slijedom iznijetog, temeljem članka 209. stavka 2. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11 i 130/11) i 33. članka Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten 3/13 i 5/13) za potrebe obavljanja djelatnosti javne odvodnje od strane novoosnovanog trgovačkog društva „PRIMOŠTEN ODVODNJA“ d.o.o. za koju je registrirano kao Isporučitelj vodne usluge na području Općine Primošten, sukladno važećim pravnim propisima, donijeta je naprijed navedena Odluka.

Za potrebe obavljanja vodnih usluga u dijelu opskrbe pitkom vodom ovu djelatnost nastavlja obavljati

dosadašnji Isporučitelj „VODOVOD I ODVOSNBJA“ d.o.o. iz Šibenika osim vodnih usluga u koju svrhu je Općina Primošten osnovala vlastito poduzeće „PRIMOŠTEN ODVODNJU“.

Lokalna samouprava rješava pitanja i probleme od neposrednog značaja za potrebe stanovništva na svom području. Sukladno zauzetom stavu, Općina Primošten je kao i uvijek do sada, između ostalog ulagala proračunska sredstva u izgradnju vodovodnog i kanalizacijskog sustava te sustava za odvodnju otpadnih voda. Tendencija je to nastaviti. Sve što na svom području gradi svojim sredstvima odnosno sredstvima svojih građana neupitno je da treba ostati primoštensko. U namjeri da nastavi razvoj komunalne infrastrukture na području Općine Primošten, sa svim pratećim, potrebnim sadržajima, na navedeni način ima pregled nad situacijom, olakšava daljnji tijek događanja i na taj način kreator je gospodarske politike na svom području.

Slijedom navedenog Općinsko vijeće donijelo je naprijed navedenu Odluku.

70

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj: 3/13 i 5/13) sukladno članku 3. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (« Narodne novine » broj 92/10) Općinsko vijeće Općine Primošten na 6. sjednici održanoj dana 08. svibnja 2014. godine, donosi:

ODLUKA

o davanju suglasnosti na Odluku o prihvaćanju ponude za izradu konzolnog portala i putokaznih konzolnih stupova i Ugovora o izradi istih s „DALEKOVOD PROIZVODNJOM“, d.o.

1. Općinsko vijeće donosi Odluku o davanju suglasnosti na Odluku o prihvaćanju ponude za izradu konzolnog portala i putokaznih konzolnih stupova i Ugovora o izradi istih s „DALEKOVOD PROIZVODNJOM“, d.o., Klasa: 321-10/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-1 od dana 30. travnja 2014. godine

2. Navedene citirana Odluka u točki 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke i kao takva nalaze se u njenom privitku.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 340-09/14-02/1

Ur.broj: 2182/02-01-14-9

Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

71

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu („ Narodne novine“, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03- proć. text, 82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09 i 144/12) i članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja 2014. godine donosi:

ODLUKU

O III. Izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu „Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 1/13, 7/13 i 1/14 u poglavlju II. TEMELJNE ODREDBE u podnaslovu a) Područja zona u Općini Primošten briše se dosadašnji članak 3. i stavlja novi koji glasi:

„U Općini Primošten ovisno o pogodnostima položaja određenog područja, određuju se ukupno tri (3) zone.

1. Prvu zonu predstavlja područje: naselja Primošten do raskrižja Šarićeve kapele, Bilo od mora i iznad magistrale, Dolac od mora i iznad magistrale, Kamp. Tepli bok, Marina lučica.

2. Drugu zonu predstavlja područje: cijelog naselja Šupljak, Prhovo, Bilini, Podgreben, Tribešić, Draga, Šermudovi, Huljevi, Gracini, Bratski Dolac, Široke, Harambašini, Skorini, Gašperovi i druga naselja u unutrašnjosti koja nisu obuhvaćena trećom zonom.

3. Treću zonu predstavlja područje naselja Kruševo, Kalina, Milišine Ložnice i sve građevine koje nisu unutar građevinskog područja a koje se nalaze preko 1km zračne linije od mora, koja nisu obuhvaćena ni prvom ni drugom zonom.

Članak 2.

U poglavlju II. TEMELJNE ODREDBE u podnaslovu b) Jedinična vrijednost komunalnog doprinosa u dosadašnji članak 6. zamjenjuje se novim koji treba da glasi:

„Ovisno o pogodnostima položaja na području Općine i stupnju opremljenosti objekta i uređaja komunalne infrastrukture, utvrđuju se sljedeće zone i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa po vrsti objekta i uređaja komunalne infrastrukture iskazane u kunama po m³ građevine (kn/m³):

ZONA	NASELJA	IZNOS KOM. DOP.	JAVNE POVRŠ.	NERAZVRSTANE CESTE	JAVNA RASVJ.	GROBLJA
I	navedeni u čl.3.toč.1. odluke	120,00	50,00	50,00	20,00	
II	navedeni u čl.3. toč.2. Odluke	70,00		50,00	20,00	
III	navedeni u čl.3. toč.3. Odluke	50,00		30,00	20,00	

Članak 3.

Iza članka 9. stavlja se novi članak 9a. na način da isti glasi:

„Općina Primošten na pismeni zahtjev Investitora kojem je namjera ulagati u komunalnu infrastrukturu na području Općine Primošten daje mogućnost ulaganja radi povećanja stupnja opremljenosti.

Sukladno utvrđenom u svaku 1. ovog članka, Općina Primošten kao Naručitelj i Investitor na samom startu suradnje, svoje će međusobne odnose regulirati Sporazumom o financiranju komunalne infrastrukture na području Općine Primošten.

Temeljem sklopljenog Sporazuma iz prethodnog stavka 2. sredstva Investitora imaju se koristiti isključivo namjenski a najkasnije u roku od šest (6) mjeseci od dana sklapanja Sporazuma.

Po provedenom postupku nabave radova, roba ili usluga koji se uklapaju u opis konkretne investicije Investitora, sklapa se trostrani Ugovor o nabavi kojem su ugovorne strane Općina, Investitor i Odabrani najpovoljniji ponuditelj.

Općina Primošten, uvažava opravdane troškove Investitora maksimalno do visine vrijednosti najpovoljnije odabrane ponude po provedenom postupku nabave radova, roba ili usluga, na način da iste priznaje kroz iznos obračunatog komunalnog doprinosa kojeg bi Investitor inače bio obavezan platiti općini u redovitom postupku ishodovanja akta gradnje kod nadležnog tijela županije.“

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-05/13-01/1

Ur. broj: 2182/02-01-14-4

Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

72

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće na svojoj 6. sjednici održanoj dana 08. svibnja 2014. godine donosi:

ODLUKU o suglasnosti na cijene usluga javne odvodnje na području Općine Primošten

Općinsko vijeće prima na znanje i daje suglasnost na cijene usluga javne odvodnje sukladno Odluci I. Skupštine novoosnovanog komunalnog poduzeća « PRIMOŠTEN ODVODNJA « d.o.o., sukladno Odluci o cijeni vodnih usluga na području Općine Primošten OD -01/2014 od dana 30. travnja 2014. godine te izračunu najniže osnovne cijene vodnih usluga.

2. Naprijed citirana Odluka i izračun najniže osnovne cijene vodnih usluga iz točke 1. koje će naplaćivati na ime usluge priključaka na kanalizaciju i održavanje kanalizacije na području Općine Primošten. sastavni su dio ova Odluke i kao takvi nalaze se u prilogu u iste.

3. Odluka će sukladno članku 21. stavku 6. biti dostavljena Komunalnom poduzeću „PRIMOŠTEN ODVODNJA, d.o.o. te nadležnom ministarstvu i županijskom uredu u čijem su djelokrugu predmetni poslovi gospodarstva.

4. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o suglasnosti na cijene usluga javne odvodnje na području Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine primošten“ broj 7/13.

5. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-01/14-01/3

Ur.broj: 2182/02-01-14-3

Primošten, 08. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

73

Na temelju 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6.sjednici održanoj dana 8. svibnja 2014. godine donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Zapisnika i Odluka
04. sjednice Upravnog vijeća Dječjih vrtića
Općine Primošten DV „Bosiljak,,

1.Općinsko Vijeće Općine Primošten prihvaća Zapisnik sa 04. sjednice Upravnog vijeća održane dana 08. travnja 2014. godine te daje suglasnost na sve Odluke Upravnog vijeća Dječjih vrtića Općine Primošten DV „Bosiljak

2. Zapisnik, sjednice Upravnog vijeća vrtića citiran u točki 1. ovog Zaključka kao i Odluke donijete od strane istog, sastavni su dio ovog Zaključka i kao takvi nalaze se u njegovom privitku.

3.Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa:601-01/14-03/1
Ur.broj:2182/02-01-14-10/1
Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

74

Na temelju 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) sukladno odredbama Statuta Dječjih vrtića Općine Primošten DV „Bosiljak,, Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 8. svibnja 2014. godine donosi

ODLUKU
o davanju suglasnosti na
Odluke 04. sjednice Upravnog vijeća Dječjih
vrtića Općine Primošten DV „Bosiljak,,

1.Općinsko Vijeće Općine Primošten donosi Odluku kojom daje suglasnost na:

- na Statut Dječjih vrtića Općine Primošten DV “ BOSILJAK“ sukladno članku 9. stavku 1. točki 3. Statuta Dječjih vrtića Općine Primošten DV „BOSILJAK“ – ,
- na Sigurnosno zaštitni i preventivni program u Dječjem vrtiću sukladno članku 9. stavku 1.točki 1. Statuta Dječjih vrtića Općine Primošten DV „BOSILJAK“ i
- na Pravilnik o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjim vrtićima Općine Primošten DV “ Bosiljak” sukladno članku 18. stavku 2. Statuta Dječjih vrtića Općine Primošten DV „BOSILJAK“.

2. Odluke donijete na 04. sjednici Upravnog vijeća Dječjih vrtića Općine Primošten DV „Bosiljak,, sastavni su dio ove Odluke i kao takve nalaze se u njenom privitku.

3.Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa:601-01/14-03/1
Ur.broj:2182/02-01-14-10/2
Primošten, 8. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

75

Na temelju članka 56. stavak 1. Zakona o financiranju vodnog gospodarstva (Narodne novine br. 153/09, 56/13 i 14/14), te članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 8.5.2014. godine donosi

ODLUKU
o obračunu i naplati naknade za razvoj
sustava javne odvodnje

I.

Ovom se Odlukom određuje visina, detaljnije namjene kojima služi prihod od naknade za razvoj sustava javne odvodnje (dalje u tekstu: naknada za razvoj), način i rokovi uplate naknade za razvoj, nadzor nad obračunom i naplatom naknade za razvoj, obveznici plaćanja, te osnovica za obračun naknade.

II.

Naknada za razvoj obračunava se po m3 isporučene vode, svim korisnicima javne odvodnje na području Općine Primošten (dalje u tekstu: obračunsko područje).

Podaci o količini isporučene vode preuzimaju se od Vodovod i odvodnja d.o.o. Šibenik.

Naknada za razvoj iznosi:	3,00 kn/m ³ za domaćinstvo
	3,75 kn/ m ³ za gospodarstvo – grupa 1 (godišnja potrošnja vode manja od 10.000 m ³ godišnje)
	6 kn/ m ³ za gospodarstvo – grupa 2 (godišnja potrošnja vode od 10.000 m ³ do 20.000 m ³ godišnje)
	11,00 kn/ m ³ za gospodarstvo – grupa 3 (godišnja potrošnja vode veća od 20.000 m ³ godišnje)

III.

Naknada za razvoj služi pokriću troškova gradnje komunalnih vodnih građevina koje se grade temeljem „Plana gradnje komunalnih vodnih građevina“ koji donosi skupština društva Primošten odvodnja d.o.o. uz izričitu prethodnu suglasnost osnivača Primošten odvodnje d.o.o.

IV.

Naknadu za razvoj korisnicima obračunava Primošten odvodnja d.o.o. putem računa za vodne usluge javne odvodnje.

V.

Korisnici su dužni plaćati naknadu za razvoj u onim rokovima u kojima su dužni plaćati cijenu vodne usluge javne odvodnje.

VI.

Naknada za razvoj prihod je Primošten odvodnje d.o.o.

Naknada za razvoj koristi se sukladno utvrđenom točkom III. ove Odluke za: izravno plaćanje troškova gradnje komunalnih vodnih građevina iz točke III. ove Odluke.

VII.

Nadzor nad obračunom i naplatom naknade za razvoj obavlja Skupština društva Primošten odvodnja d.o.o. i Jedinствени upravni odjel Općine Primošten.

„PRIMOŠTEN ODVODNJA „, d.o.o. obvezna je redovito svaki mjesec podnositi izvješća Općini primošten o naplati naknade za razvoj.

VIII.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o naknadi za razvoj „Službeni vjesnik Šibensko kninske županije „ broj 12/11.

IX.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „ Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA:363-01/14-01/1
URBROJ: 2182/02-01-14-1
U Primoštenu, 08. svibnja .2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

76

Na temelju čl. 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten" broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 08. svibnja 2014. godine donosi:

ODLUKU**o pozajmici S.D. „LIGNJA” iz Primoštena**

1. Općinsko vijeće prihvaća zahtjev Športskog društva „LIGNJA” iz Primoštena, Nova Riva bb, OIB: 28173827850, Klasa: 402-08/14-02/03; Ur.broj: 2182/02-01-14-2 od dana 28. veljače 2014. zaprimljenu pod službenim brojem: /14, za pozajmicom u iznosu od 250.000,00 kuna (slovima: dvjestopedesettisućakuna).

2. Slijedom utvrđenog u točki 1. ove Odluke, Općinsko vijeće donosi Odluku o davanju zajma u ukupnom naprijed citiranom iznosu uz kamatnu stopu od 7,00% (slovima: sedamposto) godišnje, na rok vraćanja najkasnije do 31.12. 2014. godine s početkom računanja od dana sklapanja Ugovora o zajmu, na način da će Zajmoprimac vratiti ugovoreni iznos u pet (5) anuiteta na način prikazan Planom otplate zajma - koji će kao takav biti sastavni dio istog ugovora.

3. Iznos zajma isplatiti će se Zajmoprimcu u dva obroka na način što će općina:

- prvi iznos od 100.00,00 kuna (slovima: stotisućakuna) na koju isplatu od dana 26. ožujka 2014. godine ovom Odlukom Općinsko vijeće daje suglasnost

- dok će preostali iznos od 150.000,00 kuna (slovima: stopedesettisućakuna) isplatiti Zajmoprimcu do 15. svibnja 2014. godine

4. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika Općine Primošten da u ime općine sklopi predmetni Ugovor o zajmu uz uvjet da Zajmoprimac općini sukladno Zaključku Općinskog vijeća Općine Primošten o zamolbi SD „LIGNJA” za pozajmicom („Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 1/14) prilikom sklapanja ugovora obavezno preda kao sredstvo osiguranja tri (3) bjanko zadužnice svaka na iznos od 100.00,00 kuna (slovima: stotisućakuna).

5. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 402-08/14-02/03

Ur.broj: 2182/02-01-14-4

Primošten, 08. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

77

Na temelju članka 5. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (« Narodne novine », broj 67/08 , 48/10- Odluka Ustavnog suda i 74/11) i članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten» broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten, na svojoj 6. sjednici održanoj dana 08. svibnja 2014. godine, donosi:

ODLUKU**o III Izmjeni i dopuni Odluke o uređenju prometa na području Općine Primošten****Članak 1.**

U Odluci o uređenju prometa na području Općine Primošten („ Službeni vjesnik Šibensko kninske županije „broj: 13/10, 13/10, i 7/11) mijenja se članak 18. stavak 3. na način da umjesto naziva ulice „Ulica Franje Tuđmana „treba stajati naziv „Mala Raduča“.

Članak 2.

Mijenja se članak 32 stavak 1. na način da se iza riječi „ Rivom žrtava Dvainke“ briše točka i nastavlja slijedećim tekstom:

„ i Trg Don Ive Šarića“.

Članak 3.

Mijenja se članak 55. stavak 1. posljednja alineja na način da umjesto naziva ulice „ Ulica Franje Tuđmana „, treba stajati „Mala Raduča“.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Općine Primošten

Klasa: 340-01/10-01/12

Ur.broj: 2182/02-01-14-41/4

Primošten, 08. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

78

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni Vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 08. svibnja 2014. godine donosi:

ODLUKA**o pokretanju projekta „TRN“**

1. Općinsko vijeće DONOSI Odluku o pokretanju projekta „TRN“. Projektom će se osigurati i

učiniti dostupnim usluge s područja informatike, elektronike, marketinga i informacija

2. Sukladno utvrđenom u točki 1. ove Odluke izradit će se u elektroničkom obliku Interaktivni portal kojem je osnovni zadatak i svrha promidžba Primoštena.

3. Za potrebe pokretanja projekta potrebni su:

- registracija Internet domene www.trn.hr / godišnji trošak 625,00 kuna,

- smještaj stranice - hosting / godišnji trošak 150,00 kuna,

- skripte / trošak u iznosu 310,00 kuna jednokratno,

- registracija Internet domene www.adriatic.blue / trošku iznosu 150,00 kuna jednokratno,

- fotoaparat,

- uredski materijal,

- informatička oprema te ostali opravdani troškovi.

4. Projekt "TRN" vlasništvo je Općine Primošten.

5. Financijska sredstva za potrebe projekta osigurava Općina Primošten.

6. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objaviti će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Obrazloženje

Dana 29. travnja 2014. godine, Ante Žaja i Josip Jadrjević, oba iz Primoštena, zamolbom Klasa. 402-08/14-02/03; Ur.broj: 15-14-42 zaprimljenom pod službenim brojem 1250 obratili su se Općini Primošten s zajedničkim prijedlogom pokretanja projekta „TRN“ osnivanjem Interaktivnog portala općine na način da općina svojim proračunskim sredstvima podrži i omogući da projekt zaživi.

Budući je riječ o jednom novom mediju kao sredstvu informiranja građana Općine Primošten ovim putem nadomjestio bi se ugašeni „Glas primoštena“.

U prilog tvrdnji da je Općina Primošten uvijek spremna podržati dobre ideje, namjera je u tom nastojanju uključiti mlade primoštence koji su spremni u jednom takvom projektu aktivno sudjelovati.

Slijedom iznijetog Općinsko vijeće donijelo je naprijed citiranu Odluku.

Klasa: 402-08/14-02/03

Ur.broj: 2182/02-01-14-42/1

Primošten, 08. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE

OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

79

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/1, 8+3/13 9 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten broj 3/13 i 5/13) Općinsko Vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 08. svibnja . ko 2014. godine donosi:

ODLUKA

o dodatnoj nabavi signalizacije za potrebe Općine Primošten u 2014. godini

1. Općinsko vijeće Općine Primošten sukladno novim potrebama za signalizacijom u 2014. godini donosi Odluku o dodatnoj žurnoj nabavi signalizacije za potrebe Općine Primošten sukladno podacima tabele u privitku / počevši od rednog broja 1/ zaključno sa rednim brojem 20/ koja predstavlja sastavni dio ove Odluke.

2. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika Općine Primošten za nabavu opisanu u točki 1. ove odluke na način da provede odgovarajući postupak bagatelne nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupaka bagatelne nabave Općine Primošten.

3. Ovlašćuje se Načelnika da nakon provedenog postupka odabere najpovoljnije ponude i sa odabranim ponuditeljem sklopi predmetni ugovor.

4. Početna vrijednost nabave odgovara iznosu od 30.000,00 kn (slovima: tridesettisućakuna) plus PDV.

5. Sredstva za predmetnu nabavu osigurava Proračun Općine Primošten.

6. Obavijest o odabiru kao i Ugovor o predmetnoj nabavi prosljedit će se naknadno Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

7. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 340-09/14-02/2

Ur.broj: 2182/02-01-14-1

Primošten, 08. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

80

Na temelju Odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj sustava javne odvodnje, Klasa: 363-01/14-01/2; Ur.broj: 2182/02-01-14-2 od dana 8. svibnja 2014. godine i 33. članka Statuta Općine Primošten („Službeni

vjesnik Općine Primošten, broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 08. svibnja 2014. godine donosi:

O D L U K U o odbijanju prijedloga „VODOVOD I ODVODNJA“ d.o.o.

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi odluku o odbijanju prijedloga za sklapanje Ugovora o obračunu, naplati i doznačavanju sredstava za razvoj na području Općine Primošten radi osiguranja ravnomjernog razvoja sustava odvodnje otpadnih voda, između „VODODOV O DOVODNJE“, d.o.o. iz Šibenika, Kralja Zvonimira 50 i novoosnovanog „PRIMOŠTEN IDVODNJE“, d.o.o. iz Primoštena, Sv. Josipa 7 u 100%-tnom vlasništvu Općine Primošten.

2. Prijedlog Ugovora „VODOVOD I ODVODNJE“ d.o.o. i Zahtjev za očitovanjem Općinskog vijeća Općine Primošten upućen od „PRIMOŠTEN ODVODNJE“ d.o.o. iz točke 1. ove Odluke, sastavni su dio ove Odluke i kao takvi nalaze se u prilogu iste.

3. Odluka će se dostaviti „PRIMOŠTEN ODVODNJI“ d.o.o. koja će istu službeno prosljediti predlagatelju Ugovora „VODODOVOD I ODVODNJI“ d.o.o. iz Šibenika.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-01/14-01/2

Ur.broj: 2182/02-01-14-2

Primošten, 08. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

81

Na temelju članka 100. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), a u svezi odredbe članka 188. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13) i članka 29. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije br. 07/09) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj 08. svibnja 2014. godine, donosi sljedeću:

ODLUKU o donošenju DETALJNOG PLANA UREĐENJA NOVOG GROBLJA PRIMOŠTEN

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Detaljni plan uređenja novog groblja Primošten (u daljnjem tekstu: Plan) koje je izradio ARHEO d.o.o. iz Zagreba.

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je elaborat pod naslovom Detaljni plan uređenja novog groblja Primošten i sadrži:

I. Tekstualni dio (Odredbe za provođenje)

II. Grafički dio (kartografski prikazi)

1. Detaljna namjena površina	1:500
2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža	
2.1. Promet	1:500
2.2. Telekomunikacije i energetski sustav	1:500
2.3. Vodnogospodarski sustav	1:500
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina	
3.1. Područja posebnih ograničenja u korištenju	1:500
4. Uvjeti gradnje	
4.1. Uvjeti gradnje	1:500
4.2. Grobna polja 1,2,9,10,11,12,13,14,15	1:200
4.3. Grobna polja 3,5,7	1:200
4.4. Grobna polja 4,6,8,16,17,18,19, 20	1:200
4.5. Grobna mjesta	1:100

III. Obvezni prilozi

I. Obrazloženje Detaljnog Plana

II. Popisi dokumenata i propisa

III. Zahtjevi (temeljem članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji
NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12)

Članak 3.

Detaljni plan uređenja novog groblja Primošten izrađen je u skladu s Odlukom o izradi (Službeni vjesnik Općine Primošten 09/12).

Članak 4.

Uvid u Detaljni plan uređenja novog groblja Primošten može se obaviti u prostorima općinske uprave Općine Primošten u Primoštenu.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. UVJETI ODREĐIVANJA NAMJENE POVRŠINA

Članak 5.

Površine unutar Detaljnog plana uređenja (u daljnjem tekstu: Plan) razgraničene su prema namjeni na kartografskim prikazima br. 1 - Detaljna namjena površina u mj. 1:500 i na kartografskim prikazima 4.2. – 4.4. Uvjeti gradnje – Grobna polja u mj. 1:200.

Planirane su sljedeće osnovne grupe namjene površina:

1. Grobna mjesta (grobovi, grobnice i kolumbarijske niše u zidu)

2. Građevine i pripadajući prostori i groblja
3. Zelene površine
4. Trgovi i odmorišta, te prostori za česme, koševе i kontejnere za otpad
5. Infrastrukturne površine

2. DETALJNI UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I GRADNJE GRAĐEVINSKIH ČESTICA I GRAĐEVINA

Članak 6.

Neto dimenzije grobnice sa 6 ukopnih mjesta iznosi 230x250x230 (širina x dužina x visina), a grobnice sa 3 ukopna mjesta iznosi 155x250x230.

Grobnice se izvode na točno predviđenim dijelovima groblja opremljenima svom potrebnom infrastrukturom, te označenima u kartografskim prikazima.

Grobnice moraju biti izvedene od vodonepropusnog betona.

Grobnice mogu biti i drugačijih dimenzija i načina izvedbe uz obvezu da se izradi poseban projekt za iste, te da se ne narušava planska koncepcija grobnog reda.

Jednostruki grobovi ne mogu se spajati u dvostruke.

Grobnice se ne mogu prenamjenjivati u grobove.

Dvostruki grobovi mogu se spajati u trostruke uz obvezu da se izradi poseban projekt za iste.

Grobnice mogu biti i drugačijih dimenzija i načina izvedbe uz obvezu da se izradi poseban projekt za iste.

Članak 7.

Kolumbarijske niše (kazete za urne) izvode se u zidu na za to predviđena mjesta. Neto dimenzija niše za četiri urne (širina x dužina x visina) iznosi 110x30x110 cm.

Članak 8.

Predviđena je zajednička grobnica (kosturnica) za potrebe smještaja posmrtnih ostataka iz grobova koji se prekapaju sukladno važećim propisima.

Veličina kosturnice približno je jednaka veličini grobnice.

Članak 9.

Grobovi se postavljaju u grobne redove. Grobna polja se sastoje od grobnih redova i međurazmaka koji služi za prilaznu stazu širine 2,0 m i sadnju živice.

Grobna polja su odijeljena glavnim stazama mini-

malne širine 4,0 m.

Staze moraju biti od tvrdog materijala, bez prepreka u kretanju, ne većeg poprečnog nagiba od 1%.

Članak 10.

Građevine i pripadajući prostori groblja su:
- oproštajna građevina koji se sastoji: od oproštajnih prostora (odarnica i pomoćnih prostorija), pogonskog, radnog i službenog dijela.
- oproštajni trg sa centralnim križem

Oproštajna građevine može se graditi na za to određenoj površini. Etažnost građevine je prizemlje.

Članak 11.

Oproštajni prostor se sastoji od dvije odarnice s mogućnošću spajanja istih u jednu dvoranu. Odarnice su orijentirane prema oproštajnom trgu.

Pomoćne prostorije su namijenjene za prostor za poslenika, svećenika, za spremanje vijenaca i cvijeća, te sanitarije za posjetitelje.

Pogonski, radni i službeni dio sastoji se od prostora za prijem i smještaj pokojnika, prostora za službeno osoblje (administraciju) i prostora za opremanje pokojnika. Prostorija za službeno osoblje mora imati garderobne i sanitarne uređaje.

Članak 12.

Na groblju je predviđen prostor za odlaganje otpada u kontejnere – posebno za organski otpad (cvijeće, zelenilo i slično), a posebno za kruti otpad (plastika, keramika i slično).

Unutar grobnog polja treba postaviti košare za otpad, tako da pokrivaju grobna mjesta u radijusu do 50 m.

Članak 13.

Groblje mora biti ograđeno, a po potrebi i čuvano.

Ograda se treba izvesti s podnožjem od kamena. Gornji dio može se izvesti transparentan ili kao živica.

Rubno uz zonu groblja mora se osigurati pojas zaštitnog zelenila autohtonih zimzelenih vrsta koje ne onečišćuju grobove.

Na ulazu za posjetitelje mora biti postavljena tabla s planom groblja.

Članak 14.

Veličina i oblik građevnih čestica, veličina i površina građevina, te namjena građevina opisane su u sljedećoj tablici:

Broj čestice	Površina čestice (m ²)	Namjena
1 (14203/91 i dio 14203/1)	52 470	Groblje: Oproštajna građevina Zelene površine Oproštajni trg sa centralnim križem 832 grobnice sa 6 ukopnih mjesta 960 grobnica sa 3 ukopna mjesta 120 kolumbarijskih niša u zidu (4 mjesta) Kosturnica

3. NAČIN OPREMANJA ZEMLJIŠTA PROMETNOM, KOMUNALNOM I TELEKOMUNIKACIJSKOM MREŽOM

Promet

Članak 15.

Prometna mreža postavljena je tako da prostori groblja budu dostupni vozilima, opskrbnim i servisnim vozilima, te pješacima.

Unutar obuhvata Plana predviđena su i tri parkirališta, jedno uz kolno servisni ulaz sa 6 parkirnih mjesta, te po jedno parkiralište u zapadnom i jugozapadnom dijelu obuhvata Plana sa ukupno 71 parkirnim mjestom (30+41).

Oproštajni trg nalazi se u sjevernom dijelu groblja uz glavni ulaz u groblje te uz oproštajnu građevinu.

Od oproštajnog trga do završetka groblja vodi glavna grobna aleja širine 6 m. Zbog nagiba terena glavna grobna aleja izvedena je nizom rampi.

Grobna polja su odvojena glavnim stazama širine 6, 4,5 i 4 m. Duž grobnih redova izvode se staze širine 2 m. Glavna grobna aleja i staze moraju biti od tvrdog materijala, bez prepreka u kretanju, ne većeg poprečnog nagiba od 1%.

Telekomunikacijska mreža

Članak 16.

Podzemne telefonske kabele treba spojiti na DTK mrežu, tj. korisnički i spojni vod te KTV kabelsku mrežu osigurati u koridoru planirane prometnice s zapadne strane, prema važećem Zakonu o elektroničkim komunikacijama.

Unutar obuhvata Plana u sklopu centralnog objekta moguća je izvedba javne telefonske govornice.

Vodoopskrba

Članak 17.

Sjeverozapadno od područja obuhvata Plana, u neposrednoj blizini, nalazi se vodosprema „Primošten 1“ iz koje se vrši vodoopskrba naselja Primošten.

Priključak interne vodoopskrbne instalacije groblja planira se na javnu vodovodnu mrežu naselja Primošten preko planiranog vodoopskrbnog cjevovoda u koridoru nerazvrstane prometnice uz zapadnu granicu obuhvata Plana.

Priključci na cjevovod javnog vodovoda predviđaju se za sljedeće namjene:

- objekt mrtvačnice
- razvod unutar grobnih polja
- zaštitu od požara.

Izljevna mjesta (česme) postavljaju se tako da pokrivaju radijus od 100 m.

Protupožarna zaštita dijela groblja riješena je preko nadzemnog hidranta, čime je taj dio pokriven sustavom protupožarne zaštite.

Uz pretpostavku istovremenog rada izljevni mjesta i sanitarnog čvora predviđa se potrebna količina vode od najviše $q=3$ l/sek, a cjevovod na kojem se nalaze hidranti određen je potrebnom količinom vode za gašenje požara.

Interna mreža groblja povezuje se s priključkom do izljevni mjesta koje koriste posjetioci groblja.

Protupožarnu zaštitu groblja (centralni objekt) riješiti projektom prema važećem Pravilniku o hidrantskoj mreži za gašenje požara.

Odvodnja otpadnih i oborinskih voda

Članak 18.

Sustav odvodnje otpadnih i oborinskih voda unutar Plana rješava se kao razdjelni (separatni).

Prihvat otpadnih voda iz centralnog objekta izvesti će se vodonepropusnom sabirnom jamom odgovarajućeg kapaciteta koja će se prazniti prema potrebi. Sabirna jama smjestiti će se ispod zelene površine uz servisno dvorište s kolnim ulazom, u neposrednoj blizini pristupne ceste gdje je omogućen pristup specijalnog vozila za pražnjenje iste.

Oborinske vode prikupljati će se preko cestovnih slivnika u zasebne cjevovode smještene unutar staza te se gravitacijski odvesti do prvog mogućeg ispusta u okolni teren odnosno upojnih bunara. Vode iz sustava oborinske odvodnje prije upuštanja u teren moraju proći odgovarajući predtretman na separatorima ulja i masti.

Radi smanjenja opterećenja sustava oborinske odvodnje, a time i manjih dimenzija iste, predvidjeti da se dio oborinske vode s uvjetno „čistih“ površina upušta direktno u obodni teren koliko je to moguće prema geomehaničkom ispitivanju tla.

Drenaža grobnica, kao i odvodnja sa izljevnih mjesta u grobnim poljima vršiti će se posebnim sistemom drenažnih cijevi u recipijent (upojni bunar).

Drenažna kanalizacija polaže se u pješačkim stazama i obuhvaća nizove grobnica u grobnim poljima.

Plinoopskrba

Članak 19.

U dugoročnom planu razvoja plinoopskrbnog sustava Općine Primošten planira se plinifikacija prirodnim plinom i područja naselja Primošten putem srednjetačne plinske mreže. Planira se opskrba centralne građevine u sklopu groblja prirodnim plinom za potrebe grijanja i potrošnje tople vode te eventualno za hlađenje i tehnološke potrebe.

Elektroopskrba i javna rasvjeta

Članak 20.

Prostorom obuhvata Plana prolazi dalekovod DV 10(20) TS 30/10 kV Vodolež – TS Podadrage.

Postojeći 10(20) kV zračni vod, unutar obuhvata Plana, potrebno je izmjestiti u koridor novoplanirane prometnice te pješačke površine.

Područje obuhvata Plana priključuje se internom NN mrežom na postojeći energetska sustav naselja Primošten.

Priključenje zgrade mrtvačnice na mrežu niskog napona izvesti će se podzemnim 0.4 kV kabelom.

U sjeverozapadnom dijelu groblja, uz servisno kolni ulaz smještena je planirana trafostanica TS 10(20)/0,4 kV.

Mjerenje potrošnje električne energije za centralni

objekt izvesti direktnim brojilima u okviru glavnog razvodnog ormara.

Članak 21.

Jedan izlaz iz transformatorske stanice treba osigurati za mrežu javne rasvjete.

Javna rasvjeta predviđena je po obodu novoformiranih grobnih polja, na točno određenim mjestima, po glavnim obodnim pristupnim putevima, uz servisnu cestu, te uz oproštajni trg uz pažljiv odabir rasvjetnih tijela.

Zaštita od napona dodira na instalaciji javne rasvjete rješava se sustavom nulovanja. Sve metalne dijelove instalacije, koji u normalnom pogonu nisu pod naponom, treba povezati sa zaštitnim vodičem, a nul vodič i zaštitni vodič trebaju se pouzdano povezati u transformatorsku stanicu.

U okviru mreže javne rasvjete treba osigurati zaštitu od atmosferskog pražnjenja kroz uzemljenje stupa na uzemljivač koji se polaže uz kabele u rovu od TS do objekata i stupova vanjske rasvjete.

4. UVJETI UREĐENJA I OPREME JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 22.

Unutar obuhvata Plana predviđena je sadnja niskog i visokog zelenila.

Predviđene zelene površine možemo podijeliti u: manje parkovne površine uz ulaz u groblje te između oproštajnog trga i grobnih polja, obodno zaštitno zelenilo unutar ograde zelenilo unutar grobnih polja koje čine živice oko grobnog reda te manje zelene površine

Članak 23.

Zelene površine pod 1. i 2. iz prethodnog članka uređuju se kao travnjaci s primjenom visoke i niske vegetacije formirajući poteze zelenila u formi drvoreda.

Prostor zelenila unutar grobnih polja u najvećem mjerilu izvodi se kao travnjak s nižom vegetacijom. To posebno vrijedi kod razgraničenja grobnih redova.

Ozelenjavanje groblja predviđeno je autohtonim biljnim vrstama, pri čemu su u unutrašnjem dijelu groblja primijenjene zimzelene biljne vrste koje ne onečišćuju grobove.

Za sadnju visokog i niskog raslinja potrebno je izraditi projekt sadnje odnosno hortikulturno uređenje. S obzirom na vizualno vrlo istaknut položaj posebno pažnju prilikom koncipiranja i uređenja potrebno posvetiti što bogatijem ozelenjavanju posebno izvedbom „zeleno ograde“ (živica, šimšir i sl.), te sadnjom ukrasnog zelenila uz staze i između grobnih redova.

5. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH, KULTURNO-POVJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 24.

Prema dostupnim podacima na prostoru obuhvata plana ne nalaze se registrirana prirodna i kulturna dobra.

Ukoliko se pri izvođenju građevinskih ili drugih radova, na području obuhvata Plana, naiđe na arheološke nalaze, izvođač radova i investitor dužni su postupati sukladno važećem Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, odnosno prekinuti radove i o nalazu bez odgađanja obavijestiti nadležni konzervatorski odjel.

Predlaže se da se kod izrade projektne dokumentacije posebnu pažnju posveti opločanju pješačkih staza i trgova te obradi zidova ograda i pristupa rampi koje bi kod završne obrade trebali imati formu suhozida.

6. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 25.

Provedba ovog plana treba obuhvatiti sve aktivnosti koje omogućavaju njegovu provedbu i implementaciju na način da se postignu uvjetovane kvalitete funkcionalne organizacije i oblikovanja prostora, te tražena razina zaštite okoliša.

Parcelacijski elaborat treba provesti temeljem plana parcelacije prikazanog na grafičkom prilogu br. 4. Uvjeti gradnje u mjerilu 1:500 ili prema pojedinoj etapi gradnje.

Za prometnu i komunalnu infrastrukturu potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju kako bi se utvrdili točni parametri njezine izgradnje vezano uz situacijski položaj u prostoru, te osigurao planom uvjetovan minimum komunalnog opremanja ovog područja.

U slučaju da pravne osobe s javnim ovlastima za vrijeme izgradnje pojedine faze objektivno ne mogu izvršiti privremeno priključenje iste na komunalnu infrastrukturu, nadležno komunalno poduzeće dužno je samo o svom trošku izvršiti minimalno komunalno opremanje potrebno za korištenje područja groblja.

7. MJERE SPREČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 26.

Na prostoru obuhvata novog groblja Primošten postupanje s otpadom treba biti u skladu s odredbama važećeg Zakona o otpadu.

Prostori za odlaganje otpada unutar opremanja groblja moraju biti postavljeni na za to odgovarajuće dostupno i zaštićeno mjesto.

Članak 27.

Zbrinjavanje komunalnog otpada treba organizirati odvozom koji će se vršiti prema komunalnom redu nadležnog komunalnog poduzeća.

Građevni otpad, odnosno višak zemlje koji će nastati kod gradnje na prostoru obuhvata plana ne smije se odlagati na groblju kao niti na okolnom zemljištu, već se mora odvoziti u skladu s odredbama Zakona o otpadu na za to predviđen deponij.

Članak 28.

Zaštita od potresa

Prostor obuhvata Plana prema seizmičkim kartama nalazi se u zoni VII^o seizmičnosti (po MCS). Izgradnja građevina treba se provoditi u skladu s zakonskom regulativom za protupotresnu izgradnju.

Članak 29.

Zaštita od požara

Mjere zaštite od požara projektirati u skladu s pozitivnim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku s posebnom pozornošću na:

- važeći Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe
- važeći Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara

Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevina i gašenja požara na građevini i otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu, a prilikom gradnje vodoopskrbnih mreža mora se predvidjeti vanjska hidrantska mreža.

Potrebno je dosljedno se pridržavati važeće zakonske regulative i prijedloga tehničkih i organizacijskih mjera iz Procjene ugroženosti od požara Općine Primošten.

Ovim Planom preuzimaju se sve odredbe iz Prostornog plana uređenja Općine Primošten koje reguliraju područje zaštite od požara te ostale mjere posebne zaštite.

Članak 30.

Mjere sklanjanja stanovništva

Mjere sklanjanja ljudi (posjetioci i djelatnici groblja) provode se na način da se ljudi iz ugroženih područja izmještaju u za to podesne prostore.

Obzirom na povremena okupljanja većeg broja ljudi planirana je lokacija za instaliranje sirene za uzbunjivanje stanovništva u sklopu centralnog objekta.

Detaljan način provođenja mjera sklanjanja definiran je Planom zaštite i spašavanja Općine Primošten.

Unutar groblja je predviđena rezervna ukopna površina u sjevernom dijelu obuhvata neposredno uz

prostor kosturnice, koja bi se koristila za potrebe ukopa u slučaju velikih nesreća ili katastrofa koje bi za posljedicu imale veliki broj gubitka ljudskih života.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 350-02/12-01/3
Urbroj: 2182/02-01-14-67
Primošten, 08. svibnja 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

82

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće na svojoj 6. sjednici održanoj dana 08. svibnja 2014. godine donosi:

ODLUKA o suglasnosti na cijene usluga javne odvodnje na području Općine Primošten

1. Općinsko vijeće prima na znanje i daje suglasnost na cijene usluga javne odvodnje sukladno Odluci I. Skupštine novoosnovanog komunalnog poduzeća « PRIMOŠTEN ODVODNJA » d.o.o., sukladno Odluci o cijeni vodnih usluga na području Općine Primošten OD -01/2014 od dana 30. travnja 2014. godine te izračunu najniže osnovne cijene vodnih usluga.

2. Naprijed citirana Odluka i izračun najniže osnovne cijene vodnih usluga iz točke 1. koje će naplaćivati na ime usluge priključaka na kanalizaciju i održavanje kanalizacije na području Općine Primošten. sastavni su dio Odluke i kao takvi nalaze se u privitku u iste.

3. Odluka će sukladno članku 21. stavku 6. biti dostavljena Komunalnom poduzeću „PRIMOŠTEN ODVODNJA“, d.o.o. te nadležnom ministarstvu i županijskom uredu u čijem su djelokrugu predmetni poslovi gospodarstva.

4. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o suglasnosti na cijene usluga javne odvodnje na području Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine primošten“ broj 7/13.

5. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine

Primošten“.

Klasa: 363-01/14-01/3
Urbroj: 2182/02-01-14-3
Primošten, 08. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

83

Na temelju članka 10. stavka 5. i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten na svojoj 6. sjednici održanoj dana 08. svibnja 2014. godine donosi:

ODLUKA o svečanom obilježavanju Dana Općine Primošten

1. Općinsko vijeće donosi Odluku o financiranju komplet troškova organizacije prigodne proslave povodu predstojećeg službenog Dana Općine u čast Blagdana Gospe od Loreta – 10. svibnja 2014. godine radi svečanog obilježavanja istih.

2. Općinsko vijeće sukladno članku 7. Odluke o načinu uporabe zastave kao posebnog obilježja Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/12) određuje vijećnika Tomislava Pancirov kao osobu kojoj je 2014. godine pripala čast i dužnost da na svečanoj procesiji Gospe od Loreta zaštitnice Općine Primošten na čelu nosi crkvenu zastavu. U slučaju spriječenosti zamjenjuje ga Zamjenik Načelnika Jere Gracin.

3. Budući su na svoj svojstven način posebno doprinijeli promicanju ugleda Općine Primošten na sportskom planu, u sklopu svečanog obilježavanja Dana Općine Primošten, uručit će se sukladno članku 13. Statuta Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) prigodne zahvalnice:

- Emil Perkov ispred natjecateljske ekipe Primoštena za osvojeno 1. mjesto na međunarodnom natjecanju „Jadranskih igara“ 08. rujna 2013. u Biogradu,

- Danijelu Furčić za osvojeno 1. mjesto i zlatnu medalju za najboljeg koktel majstora na svijetu u konkurenciji između najboljih barmena iz 56 zemalja svijeta na međunarodnom natjecanju održanog 09. listopada 2012. u Kini

- Alenu Papak Predsjedniku novoosnovanog Boćarskog kluba „PRIMOŠTEN.

4. Sredstva za organizaciju vatrometa, bakljade uoči službenog Dana općine, svečanog ručka te os-

talih uobičajenih opravdanih troškova obilježavanja Dana Općine Primošten, osigurava Proračun Općine Primošten.

5. Ovlašćuje se Načelnik da u maniri dobrog domaćina poduzme potrebne radnje povodom organizacije svečanog obilježavanja uoči službenog Dana općine uključujući pripremu i izvođenje/ dekoraciju i uređenje mjesta/za vatromet u sjedištu općine, dana 9. svibnja 2012. u večernjim satima te izravno sa pružateljem usluge „BOOM„iz Splita, Kapićeva 3, OIB: 62711480116, zast. po VI. Snježani Nikolić sklopi Ugovor o pripremi i izvođenju vatrometa za Dan Općine Primošten u čast Gospi od Loreta sukladno ponudi „ Split, 08. svibnja 2014.“ Službeno zaprimljenoj pod brojem 1278/14 u iznosu 10.000,00 kuna s uračunatim PDV-om.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 061-06/14-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-14-1

Primošten, 08. svibnja 2014. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

II. NAČELNIK OPĆINE PRIMOŠTEN

23

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 91/11, 83/13 i 143/13) i članka 45 Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Načelnik Općine Primošten dana 17. ožujka 2014. godine donosi :

Izmjene i dopune PRAVILNIKA O PROVEDBI POSTUPAKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI OPĆINE PRIMOŠTEN

U Pravilniku o provedbi postupaka bagatelne nabave bagatelne vrijednosti Općine Primošten objavljenom u Službenom vjesniku Općine Primošten broj 1/14 mijenja se članak 6. na način da se iza dosadašnjeg stavka 6. dodaje novi stavak 7. koji glasi:

„Za nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna Naručitelj može ukoliko ocijeni potrebnim izuzetno provesti proceduralno isti postupak kao za nabavu radova, roba i usluga procij-

jenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna a manje od 70.000,00 kuna na istovjetan način kako je to utvrđeno člankom 7. ovog Pravilnika.“

Mijenjaju se članak 7. stavak. 4. i članak 8. stavak 5. tako što se iza točke dosadašnjeg teksta oba citirana stavka nastavlja s tekstom nove rečenice koja u oba stavka treba da glasi:

„ U izuzetnim slučajevima uslijed novonastalih okolnosti odnosno činjenica za koje Naručitelj nije imao saznanja prilikom započinjanja postupka bagatelne nabave, rok za dostavu ponude iz ovog stavka istog članka, ukoliko to ocijeni potrebnim Naručitelj može u istom postupku bagatelne nabave produljiti rok za dostavu ponuda maksimalno dva puta po najviše pet dana.

3. Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a objavit će sa u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 023-01/14-02/1

Ur.broj: 2182/02-02-14-2

Primošten, 14. ožujka 2014. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK
Stipe Petrina

24

Na temelju članka 1. stavka 1. Etičkog kodeksa službenika i namještenika Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 5/13) i članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13) Načelnik Općine Primošten dana 24. ožujka 2014. godine donosi:

PRAVILNIK o načinu rada Povjerenika/ce za etiku Općine Primošten i osobe zadužene za nepravilnosti

Članak 1.

Pravilnik o načinu postupanja Povjerenika/ce za etiku i osobe zadužene za nepravilnosti uređuje: podnošenje pritužbi/ prijava, način zaprimanja pritužbi/prijava te provedba postupka povodu zaprimanja istih.

Povjereniku za etiku i osobi zaduženoj za nepravilnosti može se u svojstvu pritužitelja odnosno prijavitelja na bilo koji od navedenih načina obratiti svaki službenik, namještenik, bilo koji građanin, pravna osoba koji opravdano sumnjaju na korupciju i kršenje etičkih načela odnosno na nepravilnosti u radu i poslovanju.

Članak 2.

Svrha Pravilnika je promicanje etičkih načela u rješavanju problema s kojima se Općina Primošten može susresti u praksi unutar rada Jedinog upravnog odjela Općine Primošten ili pri obavljanju poslova svog djelokruga u okviru nadležnosti Općine Primošten kada u obavljanju službene dužnosti kontaktira sa fizičkim, pravnim osobama i državnim službenicima.

Članak 3.

Vođenje Registra pritužbi/prijava

Povjerenika/ce za etiku i osoba zadužene za nepravilnost ažurno vode Registar o svim zaprimljenim pritužbama/prijavama.

Registar pritužbi/prijava obavezno sadrži podatke:

o podnositelju prijave / ako je poznat / , kratki sadržaj prijave, konkretnim radnjama koje su poduzete te o drugim bitnim činjenicama vezanim za svaku pritužbu/prijavu (broj predmeta, napomena i sl).

Članak 4.

Podnošenje pritužbi/ prijava

U pravilu se pritužbe odnosno prijave podnose pismenim putem a izuzetno usmeno na zapisnik.

Pritužbe zbog neetičnog ponašanja i prijave nepravilnosti pismenim putem podnose se s naznakom „za Povjerenika/ce za etiku – NE OTVARAJ“ odnosno s naznakom „za osobu zaduženu za nepravilnosti – NE OTVARAJ“ zaprimaju se na jedan od slijedećih načina:

- poštom obično ili preporučeno na adresu:

„ OPĆINA PRIMOŠTEN

Sv. JOSIPA 7,

22 202 Primošten“

- na insistiranje pritužitelja odnosno prijavitelja usmeno na zapisnik na protokol Službe Tajništva Jedinog upravnog odjela,

- neposrednom predajom pismena na protokol Službe Tajništva Jedinog upravnog odjela

- elektronskom poštom na e-mail izravno na e-mail Povjerenika za etiku odnosno Osobe za nepravilnosti,

- ubacivanjem u sandučić na prvom katu na ulazu u uredske prostorije Općine Primošten,

- pozivom na broj telefona Povjerenika za etiku odnosno Osobe za nepravilnosti ili

- neposrednim obraćanjem Povjereniku za etiku odnosno Osobi zaduženoj za nepravilnosti.

Iako Povjerenik/ca za etiku i osoba zadužena za nepravilnosti postupajući po Etičkom kodeksu ne provode Zakon o upravnom postupku, kod zaprimanja pritužbi/prijava treba se pridržavati Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 7/09) pa takvu pritužbu odnosno prijavu neotvorenu uručiti Povjereniku za etiku odnosno Osobi zaduženoj za nepravilnosti.

U slučaju zahtjeva podnošenja pritužbe/ prijave

„usmeno na zapisnik,, obavezno prethodno treba uputiti pritužitelja odnosno prijavitelja da pritužbu odnosno prijavu uputi pismenim putem. Ukoliko isti to odbije, na njegovo insistiranje pritužba odnosno prijava treba se zaprimiti na zapisnik na način da se isti odmah sastavi i zamoli pružatelja da nakon što pročita sadržaj sastavljenog zapisnika potvrdi svojim vlastoručnim potpisom samo ukoliko je suglasan s istim.

Članak 5.

Način zaprimanja pritužbi

Povjerenik/ca za etiku i osoba zadužena za nepravilnosti postupajući po Etičkom kodeksu ne provode Zakon o upravnom postupku ali su kod zaprimanja pritužbi/prijava obvezni pridržavati se Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 7/09)

Svaka zaprimljena pritužba odnosno prijava dobiva svoj evidencijski broj.

U slučaju dvojbe na temelju sadržaja pritužbe odnosno prijave Povjerenika/ce za etiku i osoba zadužena za nepravilnosti dogovorno utvrđuju tko je od njih nadležan za postupanje.

Ukoliko je prijavljeno nepravilno postupanje u radu i poslovanju odnosno prijevarne radnje ili sumnja u korupciju, za rješavanje prijave nadležna je osoba zadužena za nepravilnosti.

Ako su prijavljenim nepravilnim postupanjem povrijeđena etička načela osoba za nepravilnosti zatražit će mišljenje ili očitovanje Povjerenika za etiku.

Sukladno članku 3. ovog Pravilnika pritužbe i prijave upisuju se u Registar.

Članak 6.

Provedba postupka Povjerenika za etiku

Povjerenik za etiku dužan je provesti postupak ispitivanja osnovanosti. Postupak ispitivanja obavezan je provesti i na temelju anonimne pritužbe.

Povjerenik za etiku u postupku ispitivanja osnovanosti pritužbe samostalno izvodi dokaze. Svaki službenik i namještenik dužan je Povjereniku za etiku dati sve potrebne podatke kojima raspolaže a vezani su uz pojedinu pritužbu.

Ako se radi o pritužbi na međusobne odnose službenika prethodnim razgovorom s objema stranama u svrhu mirenja i povlačenje pritužbe ne mora se tražiti pismeno očitovanje. U takvim slučajevima Povjerenik za etiku umjesto pismenog izvješća može sastaviti samo službenu zabilješku o tome kao je pritužitelj nakon obavljenog razgovora odustao od pritužbe koju činjenicu će isti potvrditi svojim vlastoručnim potpisom.

Povjerenik za etiku dužan je u primjerenom roku, najkasnije pet radnih dana prije isteka roka od 30 dana od dana zaprimanja pritužbu podnijeti pisano izvješće Načelniku Općine Primošten.

Načelnik Općine Primošten razmotrit će pritužbu u daljnjem roku od 15 dana i po potrebi pokrenuti postupak odgovornosti zbog kršenja radnih obveza utvrđenim

Pravilniku o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Primošten. Načelnik Općine Primošten o tome će obavijestiti Pročelnika Jedinog upravnog odjela i Povjerenika za etiku Općine Primošten.

Prije davanja odgovora na pritužbu Načelnik upravnog tijela saslušat će službenika na kojeg je pritužba upućena.

U slučaju dvojbe zatražit će se mišljenje Etičkog povjerenstva.

Načelnik Općine Primošten ili osoba koju on ovlasti daje pismeni odgovor najkasnije u roku od 60 dana računajući od dana podnošenja pritužbe osim u slučaju kada je istu podnijela anonimna osoba.

Članak 7.

Provedba postupka osobe zadužene za nepravilnosti

Osoba zadužena za nepravilnosti sama organizira provođenje postupka za utvrđivanje svih bitnih činjenica i okolnosti vezanih uz podnesenu prijavu u koju svrhu može dati nalog internoj kontroli da provjeri ili inicira internu reviziju.

Osoba za nepravilnosti:

- zaprima i evidentira anonimne i neanonimne prijave koje se odnose isključivo na nepravilnosti i sumnje na nepravilnosti u radu,
- vodi i upravlja dokumentacijom o nepravilnostima,
- predlaže odgovarajuće korektivne mjere u radu.

Po zaprimanju prijave osoba zadužena za nepravilnosti provodi ispitivanje osnovanosti prijave na način što će provesti postupak utvrđivanja bitnih činjenica i okolnosti vezanih uz podnesenu prijavu obavezno tako što će najprije treba obaviti razgovor sa službe nikom na kojeg se prijava odnosi te ga može tijekom istog zamoliti za pismeno očitovanje.

Osoba zadužena za nepravilnosti mora odlučiti hoće li prijavu dati na uvid službeniku ili će ga samo upoznati s navodima iz iste.

Nakon utvrđivanja relevantnih činjenica i okolnosti vezanih uz određenu prijavu osoba za nepravilnosti upućuje zahtjev da joj u definiranom roku osoba na koju se odnosi prijava dostavi očitovanje.

Kad god je moguće prikupit će se dokumenti kojima će se potkrijepiti osnovanost ili neosnovanost prijave.

Po zaprimanju očitovanja i kompletiranju dokumentacije osoba za nepravilnosti priprema izvješće i dostavlja ga Načelniku Općine Primošten.

Načelnik Općine Primošten razmotrit će pritužbu odnosno prijavu u daljnjem roku od 15 dana i po potrebi pokrenuti ukoliko su utvrđene nepravilnosti poduzima određene radnje potrebne radi otklanjanja istih. U protivnom postupak se obustavlja.

utvrđenim Pravilniku o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Primošten. Načelnik Općine Primošten o tome će obavijestiti Pročelnika Jedinog upravnog odjela i Povjerenika za etiku Općine Primošten.

Prije davanja odgovora na pritužbu Načelnik up-

ravnog tijela saslušat će službenika na kojeg je prijava upućena.

Načelnik Općine Primošten ili osoba koju on ovlasti daje pismeni odgovor najkasnije u roku od 60 dana računajući od dana podnošenja pritužbe osim u slučaju kada je istu podnijela anonimna osoba.

Članak 8.

Izvještavanje

Osoba zadužena za nepravilnosti i Povjerenik za etiku izvješćuju Načelnika Općine Primošten o svim počinjenim nepravilnostima koje utvrde.

Povjerenik za etiku i osoba zadužena za nepravilnosti dužni su redovito dva puta godišnje podnositi izvješće Načelniku Općine Primošten o svim počinjenim nepravilnostima koje utvrde te radnjama koje su u svezi s njima poduzete.

Članak 9.

Zaštita osoba koje u dobroj vjeri prijavljuju neetičnost i nepravilnost

Povjerenik za etiku i osoba zadužena za nepravilnosti kojima su prijavljene nepravilnosti kao i druge podatke koje su saznali u postupku provjere dobivenih podataka, čuvati kao profesionalnu tajnu. Na to su dužni pravodobno upozoriti i sve postale osobe koje sudjeluju u postupku provedenom povodom prijave.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ a objavit će se na službenoj web stranici općine: www.primosten.hr i oglasnoj ploči.

KLASA: 114-01/14-02/1

URBROJ: 2181/02-02-14-1

Split, 24. ožujka 2014. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK
Stipe Petrina

25

Na temelju članka 15. Etičkog kodeksa državnih službenika („Narodne novine“, 40/11 i 13/12), članka 19. stavka 2. Etičkog kodeksa službenika i namještenika Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 5/13) i članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13) Načelnik Općine Primošten dana 01. travnja 2014. godine donosi:

ODLUKU o imenovanju Povjerenika/ce za etiku Općine Primošten

Prilagodi m/ž rod u tekstu odluke

Članak 1.

Ovom Odlukom imenuje se Povjerenik za etiku Općine Primošten u osobi:

DIJANA RINČIĆ dipl. iur. - službenicom Jedin-
stvenog upravnog odjela Općine Primošten u Službi
tajništva na radnom mjestu Savjetnik Tajnik Općine
Primošten na neodređeno vrijeme ;

broj tel: 022/ 571-905

broj faxes: 022/ 571-902

e-mail: dijana.rincic@primosten

Imenovani/a Povjerenik ima primjeren odnos prema
radu i svojim ponašanjem i načinom komuniciranja u
radnoj sredini i komunikaciji s građanima ima izraženu
sklonost toleranciji i razumijevanju.

U slučaju duže odsutnosti iz službe Načelnik Općine
Primošten imenovat će Zamjenika Povjerenika za etiku
Općine Primošten koji preuzima sve ovlasti i dužnosti
Povjerenika za etiku sve do njegovog povratka.

Članak 2.

Prava i obveze Povjerenika za etiku:

- prati primjenu Etičkog kodeksa Općine Primošten
- promiče etičko ponašanje u međusobnim odnosima
službenika i namještenika te odnosima službenika i
namještenika prema građanima,

- zaprima pritužbe službenika, namještenika i građana
na neetičko ponašanje službenika i namještenika

- provodi postupak ispitivanja osnovanosti
pritužbe

- vodi evidenciju o zaprimljenim pritužbama.

Članak 3.

Povjerenik za etiku dužan je završiti program edu-
kacije povjerenika za etiku kojeg provodi Središnje
tijelo uprave nadležno za službeničke odnose.

Članak 4.

Povjerenik za etiku dužan je u roku od 30 dana od
dana primitka pritužbe provesti postupak ispitivanja
osnovanosti pritužbe te pripremiti odgovor na pod-
nositelju pritužbe, kojeg najkasnije pet radnih dana prije
isteka roka od 30 dana dostavlja Načelniku Općine
Primošten.

Povjerenik za etiku dužan je provesti postupak
ispitivanja osnovanosti pritužbe povodom anonimne
pritužbe.

Prije davanja odgovora na pritužbu Načelnik up-
ravnog tijela saslušat će službenika na kojeg je pritužba
upućena.

Članak 5.

O provedenom postupku ispitivanja osnovanosti
pritužbe Povjerenik za etiku dužan je podnijeti pismeno

izvješće Načelniku Općine Primošten a u slučaju dvojbe
o tome predstavlja li neko ponašanje službenika pov-
redu Etičkog kodeksa, Povjerenik za etiku zatražit će
mišljenje Etičkog povjerenstva.

Članak 6.

Sukladno Smjernicama središnjeg tijela državne
uprave nadležnog za službeničke odnose posebnom
Odlukom uredit će način rada Povjerenika za etiku
Općine Primošten.

Članak 7.

Na zahtjev Povjerenika za etiku, za vrijeme postupka
ispitivanja osnovanosti pritužbe, Načelnik Općine
Primošten može Povjerenika za etiku osloboditi obav-
ljanja poslova na koje je raspoređen.

Članak 8.

Povjerenik za etiku ne može zbog obavljanja svoje
dužnosti biti pozvan na odgovornost niti doveden u
nepovoljna položaj u odnosu na ostale službenike Jed-
instvenog upravnog odjela Općine Primošten.

Članak 9.

Povjerenik za etiku Etičkom povjerenstvu pod-
nijeti pritužbu na neetičko ponašanje službenika i
namještenika prema njemu kao Povjereniku za etiku.

Etičko povjerenstvo dužno je u roku od 60 dana od
dana primitka pritužbe dostaviti odgovor na pritužbu
Povjereniku za etiku i o tome izvijestiti Načelnika
Općine Primošten.

Članak 10.

Izvješće o podnesenim pritužbama na neetičko
postupanje obavljaju se jednom godišnje a najkasnije
do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu na službenoj
web stranici: www.primosten.hr

Članak 11.

Povjerenik za etiku dužan je upoznati službenika i
namještenika koji se primaju u službu sa odredbama
Etičkog kodeksa.

Članak 12.

Odluka o imenovanju Povjerenika za etiku ili njego-
vog zamjenika dostavit će se u roku od 15 dana od dana
donošenja Središnjem tijelu državne uprave nadležnom
za službeničke odnose.

O promjeni bilo kojeg podatka o imenovanom Pov-
jereniku za etiku ili njegovom zamjeniku odmah će se
obavijestiti Ministarstvo uprave

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a ob-
javit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“,
na službenoj web stranici općine: www.primosten.hr i
općinskoj oglasnoj ploči.

KLASA: 114-06/14-02/1

URBROJ: 2181/02-02-14-1

Split, 01. travnja 2014. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK
Stipe Petrina

dana 18. travnja 2014. godine donosi:

**ODLUKU
o imenovanju službenika za informiranje****26**

Na temelju članka 45. Statuta Općine Primošten (Službeni Vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) sukladno Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten, broj 5 /13 i 7/13):Načelnik Općine Primošten dana 08. ožujka 2014 godine donosi

**RJEŠENJE
o imenovanju osobe zadužene
za poslove pismohrane**

1. Sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Primošten i točki 3. Rješenja o mjerama zaštite gradiva Državnom arhivu u Šibeniku (Klasa: UPI/612-06/10-11/12; Ur.broj: 2182/1-47-01-10-1 od dana 10. studenog 2010. godine, za obavljanje poslova pismohrane Općine Primošten zadužuje se Milena Pleić upr. iur. Stručni suradnik Službi Tajništva Jedinственog upravnog odjela.

2. Ovo rješenje dostavit će se Državnom arhivu u Šibeniku sukladno Rješenju o produženju rokova za poduzimanje mjera zaštite gradiva Državnog arhiva u Šibeniku (Klasa: UPI/612-06/10-11/12; Ur.broj: 2182/1-47-01-10-2 od dana 07. lipnja 2011. godine.

3. Danom stupanja na snagu Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju osobe zadužene za poslove pismohrane, Klasa:612-06/11-02/1; Ur.broj:2182/02-02-11-2 od dana 14. lipnja 2011 godine.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u“ Službenom vjesniku Općine Primošten „.

Klasa:612-06/14-02/1
Ur.broj:2182/02-02-14-1
Primošten, 08. ožujka 2014 godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK
Stipe Petrina**27**

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj: 25/13) i članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Načelnik Općine Primošten

1. Milena Pleić - službenica uposlena u Službi Tajništva Jedinственog upravnog odjela Općine Primošten na radnom mjestu Stručnog suradnika, imenuje se za službenika za informiranje .

2. Službenik za informiranje službena je osoba mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama i prava na ponovnu uporabu informacija, sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj: 25/13) i Kriterijima za određivanje naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije („Narodne novine“ broj: 12/14 i 15/14).

3. Službenik za informiranje obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija sukladno ustrojstvu Općine Primošten kao i rješavanje pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija , unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Jedinственog upravnog odjela i tijela Općine Primošten – Općinskog vijeća i Načelnika općine te osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi ostvarivanja prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj: 25/13).

4. Službenica za informiranje vodi posebni službeni Upisnik o zahtjevima, postupcima i Odlukama ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija u papirnatom obliku i evidentira ih elektronički na uobičajen način.

5. Općina Primošten ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije korisniku prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije, koja se naplaćuje sukladno Kriterijima za određivanje visine naknade iz članka 19. stavka 2. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj25/13), koji su objavljeni u „Narodnim novinama“ broj 12/14 i 15/14 na način kako slijedi:

- preslika jedne stranice veličine A4 – 0,25 kuna
- preslika jedne stranice veličine A3 – 0,50 kuna
- preslika jedne stranice u boji veličine A4 – 1,00 kuna
- preslika jedne stranice u boji veličine A3 – 1,60 kuna
- elektronički zapis na jednom CD-u – 4,00 kuna
- elektronički zapis na jednom DVD-u – 6,00 kuna
- elektronički zapis na memorijskoj kartici ovisno o količini memorije i to:
 - za 64 GB - 210,00 kuna; za 32 GB - 150,00 kuna, za 16 GB - 120,00 kuna;
 - za 8 GB - 50,00 kuna te za 4 GB - 30,00 kuna.

- pretvaranje jedne strane dokumenta iz fizičkog u elektronički oblik – 0,80 kuna

- pretvaranje zapisa s videovrpce, audiokazete ili diskete u elektronički zapis – 1,00 kuna

Troškovi dostave informacija obračunavaju se prema važećem cjeniku redovnih poštanskih usluga.

Visinu naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave za usluge koje nisu naprijed navedene, određuju se na način da se u visinu naknade zaračuna prosječna tržišna cijena za uslugu, trošak amortizacije koje Općina Primošten ima te trošak poštanskih usluga.

Vrijeme koje službenik Jedinственog upravnog odjela provede prikupljajući, pripremajući i pružajući informaciju korisniku prava na pristup informacijama ne predstavlja materijalni trošak iz prethodnog stavka ovog članka.

Službenik zadužen za informiranje dostavit će korisniku informaciju po primitku dokaza o izvršenoj uplati utvrđene naknade. Za utvrđenu naknadu koja se plaća unaprijed, izdaje se račun na iznos konkretne naknade.

U slučaju da iznos dužne naknade prelazi 150,00 kuna, Službenik JUO zadužen za informiranje zatražit će od korisnika da očekivani iznos stvarnih materijalnih troškova u roku od 8 dana položi na račun proračuna Općine Primošten. U slučaju da korisnik ne položi navedeni iznos, smatrat će se da je korisnik prava na informaciju odustao od zahtjeva.

Ukoliko troškovi ne prelaze iznos od 50,00 kuna korisniku prava na pristup informacijama neće se zaračunati troškovi koji nastaju pružanjem i dostavom informacije.

6. Naknada iz članka 6. ove odluke uplaćuje se na IBAN Općine Primošten na broj:

HR6223600001835700004 s pozivom na broj: 22 - 7706 i OIB korisnika, uz naznaku svrhe plaćanja: naknada stvarnih materijalnih troškova za pružanje informacija.

7. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju službene osobe za pristup informacijama „Službeni vjesnik Općine Primošten,“ broj 1/14.

8. Ova Odluka dostavit će se Povjereniku za informiranje u roku od 30 dana od dana donošenja iste.

9. Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ i službenoj web stranici općine :www.primosten.hr.

Klasa: 008-04/14-02/1

Ur.broj: 2182/02-02-14-1

Primošten, 18. travnja 2014. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK
Stipe Petrina

28

Temeljem članka 3. stavka 4.. Zakona o zaštiti od požara (« Narodne novine « broj 92/10) sukladno članku 8. stavku 2. Odluke o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Primošten, Klasa: 320-01/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1 od dana... svibnja 2014. godine i članka 45. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten» broj 3/13 i 5/13) Načelnik Općine Primošten dana 30. travnja 2014. godine, donosi:

ODLUKU

o mjerama zaštite od požara na otvorenim prostorima i provedbi mjera zaštite od požara na području Općine Primošten

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se:

- mjere za sprečavanje nastajanja i širenja požara na otvorenim površinama (poljoprivredno zemljište, zaštićeni dijelovi prirode, šume , šumska zemljišta, zemljište u neposrednoj blizini šume, zemljište na kojem su građevine javne i poslovne namjene, obalni pojas, odlagališta otpada, gradski parkovi, okućnice i ostali otvoreni prostori) i

- provedba mjera zaštite od požara utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara i propisima donesenim na temelju zakona te Vladinim Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2014. godini;

Članak 2.

Loženjem vatre na otvorenom prostoru u smislu ove odluke smatra se uporaba vatre izvan zatvorenih odnosno pokrivenih prostora, a posebice:

- spaljivanje suhe trave, korova, biljnog otpada, grmlja, gustog šumskog raslinja (šiblja) i šikara,
- spaljivanje papira, smeća i otpadaka,
- improvizirani roštilji i gradele,
- logorske vatre i sl.

Članak 3.

Zabranjeno je bacanje šibica, opušaka i drugih zapaljivih tvari na otvorene površine, osim na mjestima koja utvrdi pravna osoba koja gospodari ili upravlja otvorenim prostorom.

Članak 4.

Zabranjeno je loženje vatre na svim otvorenim prostorima u razdoblju od 1. svibnja do 31. listopada.

Iznimno, mogu se koristiti u razdoblju iz stavka 1. ovog članka improvizirani roštilji i gradele na okućnicama u naseljenom mjestu ako je očišćeno mjesto loženja otvorene vatre od svih gorivih tvari u krugu od 1,5 m od ruba roštilja ili gradela i uz uvjet da je pripremljena odgovarajuća količina vode za gašenje ostataka loženja vatre (žar i sl.) i za polijevanje pepela.

Roštilji i gradele u vatru otpornom kućištu koji su izrađeni tako da ne postoji mogućnost da se vatra prenese na otvoreni prostor mogu se koristiti u razdoblju iz stavka 1. ovog članka uz uvjete da je pripremljen sigurnosni pojas odnosno očišćeno okolno zemljište i da je osigurano priručno sredstvo za gašenje vatre (voda, metlenica, lopata i sl.).

U razdoblju iz stavka 1. ovog članka dozvoljeno je zavarivanje, brušenje i druge radnje koje mogu prouzročiti iskrenje, odnosno vatru na otvorenom prostoru uz uvjete iz stavka 3. ovog članka.

Članak 5.

Loženje vatre u smislu odredbe članka 2. ove odluke u razdoblju od 1. studenog do 30. travnja može se obavljati ako je osoba prethodno obavijestila o tome neposredno ili putem telefona nadležnu vatrogasnu postrojbu i od iste ishodila potrebno odobrenje za loženje vatre na otvorenom prostoru, osim za zaštićene dijelove prirode i šume za koju odobrenje daje pravna osoba koja upravlja odnosnim prostorom sukladno svom općem aktu u dogovoru s vatrogasnom postrojbom.

Nadležna vatrogasna postrojba smatra se vatrogasna postrojba koja se osniva za područje općine ili grada, prema mjestu loženja vatre na otvorenom prostoru.

Članak 6.

Vatrogasna postrojba odobrit će loženje vatre tražitelju uz uvjet da provede odgovarajuće preventivne mjere da se vatra ne proširi na druge površine ili objekte, a naročito:

- spaljivanje tvari mora se obaviti na sigurnoj udaljenosti od drugih površina (npr. šuma i dr.) i objekta (npr. elektroenergetskih vodova, cesta, stambenih kuća i dr.) koje bi vatra mogla ugroziti,

- oko mjesta spaljivanja pripremiti sigurnosni pojas (očistiti okolno zemljište), ovisno o količini tvari i veličini površine koja se pali osigurati nazočnost dovoljnog broja osoba sposobnih za gašenje požara,

- uz mjesto spaljivanja osigurati odgovarajuća priručna sredstva za gašenje ostataka vatre (žar i sl.) i proširenje vatre (voda, lopata, metlenica i sl.)

- spaljivanje provesti ako nije utvrđena velika ili vrlo velika opasnost za nastajanje i širenje površina, te za mirna vremena kada ne puše vjetar jačine 5m/sec ili više,

- osobe koje su obavile spaljivanje dužne su mjesto spaljivanja pregledati i ostatke vatre (žar i sl.) u potpunosti ugasiti.

Vatrogasna postrojba daje usmeno ili pisano odobrenje za spaljivanje tvari ovisno o prosudbi opasnosti za nastanak požara sukladno raspoloživim podacima o namjeravanom loženju vatre na otvorenom prostoru.

Obrazac pisanog odobrenja za loženje vatre na otvorenom prostoru nalazi se u prilogu ove odluke i čini njen sastavi dio.

Osobe koje obavljaju spaljivanje dužne su pridržavati se preventivnih mjera iz stavka 1. ovog članka, a posebice su dužne u potpunosti ugasiti ostatke otvorene vatre.

Članak 7.

Vatrogasna postrojba, o podnesenim pisanim i usmenim zahtjevima za odobrenje spaljivanja iz članka 5. ove odluke, uredno unosi podatke u odgovarajući upisnik koji sadrži:

- podatke o tražitelju odobrenja (ime i prezime, OIB adresa stanovanja i broj telefona) i o stanici dojave zahtjeva,

- podatke o vremenu i mjestu spaljivanja,

- naziv i veličinu površine spaljivanja, te opis stvari koje će se spaljivati,

- preventivne mjere koje tražitelj odobrenja namjerava provesti za vrijeme spaljivanja,

- osobne podatke o osobama koje će obavljati spaljivanje i

- i podatak da li je izdano usmeno ili pismeno odobrenje.

Članak 8.

Pravne osobe koje upravljaju i gospodare zaštićenim dijelovima prirode, šumama i zemljištem na kojem su smješteni objekti javne i poslovne namjene (hoteli, restorani, kampovi, bolnice i sl.) te gradovi i općine za sve ostale otvorene prostore za koje nisu nadležne navedene pravne osobe, obvezni su za razdoblje od 15. lipnja do 15. rujna donijeti i provoditi preventivno – operativne planove aktivnosti motrenja, čuvanja i ophodnje, te istim planovima osigurati pravovremenu dojavu podataka nadležnim službama u svrhu otklanjanja opasnosti od požara.

Obveza iz stavka 1. ovog članka primjenjuje se i u razdoblju velike i vrlo velike opasnosti zsa nastajanje i širenje požara koji utvrđuje Državni hidrometeorološki zavod, koji je dužan podatke o utvrđenom indeksu opasnosti (mala, umjerena, velika i vrlo velika opasnost) dostavljati vatrogasnom centru u Šibeniku i Županijskom centru za obavješćivanje za svaki idući dan.

Županijski centar za obavješćivanje je dužan redovito obavješćivati pučanstvo o postojanju opasnosti za nastajanje i širenje požara putem radijskih i novinskih sredstava javnog priopćenja.

Članak 9.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove odluke obavlja Policijska uprava Šibensko – kninska.

U obavljanju nadzora upravnom tijelu iz stavka 1. ovog članka pomažu poljoprivredni i šumarski inspektori, osobe ovlaštene od tijela općina ili grada za kontrolu provedbe propisanih mjera zaštite od požara na području odnosno općine li grada djelatnici Javnog poduzeća « Hrvatske šume », pripadnici vatrogasnih postrojbi i komunalni redari jedinica lokalne samouprave.

Pomoć osoba iz stavka 2. ovog članka sastoji se u dojavu o nastaloj povredi odredaba ove odluke i u prikupljanju podataka o istovjetnosti osobe koja je izvršila povredu tih odredbi.

Članak 10.

Novčanom kaznom od 15.000,00 kuna do 150.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba :

a) ako baca šibice, opuške i druge zapaljive tvari na

otvorene površine (čl.3.),

b) ako loži vatru na otvorenom prostoru u razdoblju od 1. lipnja do 31. listopada (čl.4.st.1.),

c) ako u razdoblju iz članka 4. ove odluke koristi roštilj ili gradele protivno preventivnim mjerama zaštite od požara (čl.4. st.2. i 3.),

d) ako u razdoblju iz članka 4. ove odluke obavlja odluku (npr. zavarivanje, bušenje i i sl.) koja može prouzročiti vatru na otvorenom prostoru protivno propisanim uvjetima čija je svrha sprečavanje nastanka i širenja vatre na obližnjem otvorenom prostoru (čl.4.st.4),

e) ako loženje vatre u razdoblju od 1. studenog do 31. svibnja obavlja bez odobrenja nadležne vatrogasne postrojbe ili pravne osobe koja upravlja zaštićenim dijelom prirode ili šumom (čl.5.) i

f) ako se ne pridržava preventivnih mjera prigodom spaljivanja (čl.6.st.4).

Ako je prekršajem iz stavka 1. ovog članka prouzročen požar, ukoliko nema obilježja kaznenog djela, fizička osoba će se kazniti novčanom kaznom od 2.000,00 kuna do 15.000,00 kuna ili kaznom zatvora do 60 dana.

Novčanom kaznom od 15.000,00 kuna do 150.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba koja propustom izazove požar/ članak 8. stavak3./:

- za prekršaje pod točkom b) , d) i e) stavka 1. ovog članka,

- ako ne vodi ili neuredno vodi upisnik o zahtjevima za odobrenje za spaljivanje (čl.7.) i

- ako ne donese ili ne provodi propisani preventivno – operativni plan (čl.8. st.1. i 2.)

Za prekršaje iz stavka 3. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom od 15.000,00 do150.000,00 kuna i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom od 2.000,00 kuna do 15.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u tijelu lokalne samouprave i u tijelu državne vlasti: ako ne donese ili ne provodi propisani preventivno operativni plan (čl.8.st.2),

- ako ne donese ili ne provodi propisani preventivno operativni plan (čl.8. st.2.)

- ako ne dostavi ili nepravovremeno dostavi nadležnim tijelima na daljnje korištenje podatke o velikoj ili vrlo velikoj opasnosti za nastajanje ili širenje požara (čl.8 st.2.),

- ako ne obavještava ili neredovito ili nepotpuno obavještava pučanstvo putem sredstva javnog priopćenja o postojanju opasnosti za nastajanje i širenje požara na otvorenim prostorima (čl.8. st.3.).

Članak 11.

Za provedbe odredaba iz čl.4. i 5. ove odluke ako se odnose na poljoprivredno zemljište, primjenjuju se kazne propisane Zakonom o poljoprivrednom zemljištu.

Poljoprivredno zemljište u smislu ove odluke je zemljište opisano u članku 2. istog zakona.

Članak12.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o mjerama zaštite od požara na otvorenim prostorima („ Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“ broj11/07).

Članak13.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u « Službenom vjesniku Općine Primošten« .

Klasa: 321-10/14-02/1

Ur.broj: 2182/02-02-14-1

Primošten, 30. travnja 2014. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN

NAČELNIK
Stipe Petrina

III. TAJNIK

1

Na temelju članka 33 stavka 3. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten“ br. 5/13) u Odluci o II. Izmjeni i dopuni Odluke o uređenju prometa na području Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 7/11 „uočena je tiskarska greška, te Tajnik Općine Primošten daje:

ISPRAVAK

U tekstu članka 2. Odluke o II. Izmjeni i dopuni Odluke o uređenju prometa na području Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 7/11 umjesto objavljenog teksta“briše se dosadašnji stavak 1. tako da dosadašnji stavak 2. posrtaje stavak 1. , stavak 3. postaje stavak 2.“ a treba pisati:

“ briše se dosadašnja točka1. tako da dosadašnja točka 2. postaje točka 1. a točka 3. postaje točka 2.“

Klasa: 119-01/10-01/12

Ur.broj: 2182/02-03-14-41/3

Primošten, 03. ožujka 2014. god

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
OPĆINE PRIMOŠTEN

TAJNIK
Dijana Rinčić dipl. iur

**IV.
AKTI**
„PRIMOŠTEN ODVODNJE“ d.o.o.

1

Na temelju članka 206. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13 i 14/14), sukladno Uredbi o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva („Narodne novine“ broj 112/10), sve u skladu s odredbama Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11 i 56/13) temeljem prethodne dobivene Suglasnosti sukladno članku 207. stavku 1. Zakona o vodama Skupština društva Primošten odvodnja d.o.o. donosi

**ODLUKU
O CIJENI VODNIH USLUGA**

I

Ovom se Odlukom određuju vrste vodnih usluga javne odvodnje koje se pružaju na području Općine Primošten, visina cijene (tarifa vodne usluge), način obračuna i plaćanja usluge.

II

Vodne usluge su usluga javne odvodnje, odnosno djelatnost skupljanja otpadnih voda, njihova dovođenja do uređaja za pročišćavanje, te pročišćavanje otpadnih voda na uređaju za pročišćavanje.

Vodne usluge pružaju se na području jedinice lokalne samouprave, odnosno općine Primošten.

III

Tarifa vodnih usluga sadrži:

1. Fiksni dio osnovne cijene vodnih usluga koji se obračunava mjesečno neovisno o količini isporučenih vodnih usluga svim korisnicima vodnih usluga.

2. Osnovna cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda (varijabilna) koja se obračunava mjesečno svim korisnicima vodnih usluga na temelju količine isporučene vode.

3. Osnovna cijena vodne usluge pročišćavanja otpadnih voda (varijabilna) koja se obračunava mjesečno svim korisnicima vodnih usluga na temelju količine isporučene vode.

Tarifa vodnih usluga određuje se kako slijedi:

1. Fiksni dio osnovne cijene vodnih usluga	14,11 kn/mj
2. Osnovna cijena vodne usluge skupljanja otpadnih voda (varijabilna)	3,00 kn/m ³
3. Osnovna cijena vodne usluge pročišćavanja otpadnih voda (varijabilna)	2,00 kn/m ³

IV

Korisnicima vodnih usluga javne odvodnje cijena vodne usluge javne odvodnje obračunava se prema isporučenoj količini vode očitanoj na glavnom vodomjeru mjesečno/višemjesečno. Podaci o isporučenoj količini vode preuzimaju se od isporučitelja usluge javne vodoopskrbe (Vodovod i odvodnja d.o.o. Šibenik) u skladu s člankom 205. Zakona o vodama.

V

Uz cijenu vodnih usluga iskazuju se zasebno porez na dodanu vrijednost i naknada za razvoj, sukladno posebnim propisima.

VI

Ova Odluka donesena je uz prethodnu suglasnost Načelnika Općine Primošten Klasa: 363-02/14-02/4, Ur. broj: 2182/02-02-14-1 od dana 30. travnja 2014. godine koja je sastavni dio ove Odluke i kao takva se nalazi u njenom privitku.

VII

Ova Odluka se objavljuje na službenoj web stranici osnivača Isporučitelja vodne usluge www.primosten.hr

VIII

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o cijeni usluga javne odvodnje od 11.12.2013. godine.

IX

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

U Primoštenu, dana 30. travnja 2014.
Broj: OD-01/2014

Za Skupštinu društva:
Stipe Petrina

Obrazloženje

Odluka o cijeni vodnih usluga donosi se radi usklađenja s člankom 206. Zakona o vodama („Narodne novine“ broj 153/09, 63/11, 130/11 i 56/13), s Uredbom o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga i vrsti troškova koje cijena vodnih usluga pokriva („Narodne novine“ broj 112/10), te s odredbama Zakona o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“ broj 153/09, 90/11 i 56/13).

