

# SLUŽBENI VJESNIK OPĆINE PRIMOŠTEN

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PRIMOŠTEN

Godište III.	Primošten, 07. ožujka 2014.	Broj 1
--------------	-----------------------------	--------



ISSN 1848-3798

## SADRŽAJ

### I. OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

1. Zaključak o primanju na znanje, Klasa: Klasa: 040-02/14-01/1;Ur.broj: 2182/02-01-14-3,..... 4

2. Zaključak o prihvatanju Polugodišnjeg Izvješća o radu Načelnika Općine Primošten za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2013. godine, Klasa: 380-01/13-0/1;Ur.broj: 2182/02-02-14-2,..... 4

3. Odluka o davanju suglasnosti na interni akt općine za bagatelne nabave, Klasa: 023-01/14-02/1;Ur.broj: 2182/02-01-14-2, .....4

4. Plan nabave Općine Primošten za 2014. godinu, Klasa: 400-08/14-01/2;Ur.broj: 2182/02-01-14-1,..... 4

5. Odluka o odabiru izvođača za radove asfaltiranja na području Općine Primošten u više navrata i po potrebi u ukupnoj površini od 10000m<sup>2</sup>, Klasa: 360-02/13- 01/1;Ur.broj: 2182/02-01-14-8, ..... 7

6. Odluka o odabiru izvođača za radove izgradnje nerazvrstanih prometnica u predjelu Rupe u Primoštenu, Klasa: 340-03/12-01/24;Ur.broj: 2182/02-01-14-7,..... 7

7. Odluka o raspisivanju natječaja za korištenje javnih površina na području Općine Primošten za 2014., Klasa: 372-05/14-01/1;Ur.broj: 2182/02-01-14-1,..... 8

8. Odluka o davanju suglasnosti na raspored kioska n pomorskom dobru i javnim površinama, Klasa: 944-18/14-02/1;Ur.broj: 2182/02-01-14-2, ..... 8

9. Odluka o uređenju plaža u Primoštenu, Klasa: 934-01/14-01/1;Ur.broj: 2182/02-01 -14-1, ..... 8

10. Odluka o povjerenju poslova Komunalnom poduzeću „Bucavac“ za 2014. godinu, Klasa: 404-01/14-01/1;Ur.broj: 2182/02-01-14-1, ..... 9

11. Odluka o uređenju nogostupa /do Zdravstvene stanice u Primoštenu/, Klasa: 360-02/14-01/3;Ur.broj: 2182/02-01-14-1, ..... 9

12. Odluka o uređenju javne rasvjete /do Zdravstvene stanice u Primoštenu/, Klasa: 360-02/14-02/4;Ur.broj: 2182/02-01-14-1, ..... 10

13. Odluka o uređenju kanalizacije /do Zdravstvene stanice u Primoštenu/,Klasa: 360-02/14-02/5;Ur.broj: 2182/02-01-14-1, ..... 10

14. Izmjena i dopuna Plana nabave za 2013. godinu, Klasa: 400-08/13-01/2;Ur.broj: 2182/02-01-14-2, ..... 11

15. Zaključak o primanju na znanje Izvješća Načelnika o stavu tvrtke „SOLAR ART“ d.o.o. u svezi projekta „Foto naponski park Bojana“ u Općini Primošten, Klasa: 310-34/13-01/4;Ur.broj: 2182/02-01-14-7, ..... 11

16. Pravilnik o korištenju službenih vozila Općine Primošten, Klasa: 406- 01/14-01/1;Ur.broj: 2182/02-01-14-1, ..... 11

17. Odluka o donošenju Plana zaštite i spašavanja Općine Primošten i Plana civilne zaštite Općine Primošten, Klasa: 810-03/12-01/1;Ur.broj: 2182/02-01-14-2, ..... 12

18. Zaključak o prihvatanju Zapisnika i Odluke sa 01. sjednice Upravnog vijeća Upravnog vijeća Dječjih vrtića DV „BOSILJAK“, Klasa: 601-01/14-03/01;Ur.broj: 2182/02-01-14-1/1, ..... 13

19. Zaključak o prihvatanju Zapisnika i Odluke sa 02. sjednice Upravnog vijeća Dječjih vrtića DV „BOSILJAK“, Klasa: 601-01/14-03/01;Ur.broj: 2182/02-01-14-2/1, ..... 13

20. Odluka o davanju prethodne Suglasnosti Općinskog vijeća Općine Primošten na Statut i Poslovnik o radu Dječjih vrtića DV „BOSILJAK“, Klasa: 011-02/ 14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1,..... 14

21. Zaključak o prihvatanju Izvješća, Klasa: 501-01/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-8, .....	14
22. Zaključak o prihvatanju Izvješća o izvršenju Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2013. godine, Klasa: 934-01/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1/1, .....	14
23. Odluka o davanju suglasnosti na Odluke o bagatelnoj nabavi, Klasa: 330-01/14-01/01; Ur.broj: 2182/02-01-14-2, .....	15
24. Odluka o prihvatanju zamolbe Ženske klape "Dalmatinke", Klasa: 402-08/14-02/03; Ur.broj: 2182/02-01-14-13/1, .....	16
25. Odluka o prihvatanju zamolbe Zdravka Mikelin radi omaške PU, Klasa: 350-05/13-03/141; Ur.broj: 2182/02-01-14-5/1, .....	16
26. Odluka o izradi izmjena i dopuna UPU šireg područja naselja Primošten, Klasa: 350-02/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1, .....	17
27. Odluka o prihvatanju zamolbe za pokroviteljstvom Šahovskog kluba „PRIMOŠTEN“, Klasa: 402-08/14-02/03; Ur.broj: 2182/02-01-14-16/1, .....	19
28. Odluka o prihvatanju zamolbe za pokroviteljstvom Jedriličarskog kluba „PRIMOŠTEN“, Klasa: 402-08/14-02/03; Ur.broj: 2182/02-01-14-20/1, .....	19
29. Zaključak o primanju na Zahtjeva za „Bosiljine“, Klasa: 612-13 /14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-2, .....	20
30. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o porezima Općine Primošten, Klasa: 410-01/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-2, .....	20
31. Odluka o Godišnjem Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2014. godinu, Klasa: 934-01/14-01/2; Ur.broj: 2182/02-01-14-1, .....	20
32. Paket pojedinačnih zamolbi Općinskom vijeću, Klasa: 363-05/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-01, .....	22
33. Odluka o V. izmjeni i dopuni Odluke o naknadama za korištenje javnih površina, Klasa: 363-01/11-01/16; Ur.broj: 2182/02-01-14-2/5, .....	23
34. Suglasnosti Općinskog vijeća na imenovanje novog predstavnika Općine Primošten u Skupštini Trgovačkog društva „VODOVO I ODVODNJA“ d.o.o., Klasa: 119-01/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-2/1, .....	24
35. Zaključak o prihvatanju Izvješća o javnoj nabavi radova roba i usluga za 2013. godinu, Klasa: 400-05/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-2, .....	24
36. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o nabavi komunalne opreme, Klasa: 310-34/13-02/2; Ur.broj: 2182/02-01-14-4, .....	24
37. Zaključak o primanju na znanje Zaključka Općinskog vijeća Općine Rogoznica, Klasa: 500-01/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-2, .....	25
38. Odluka o prodaji dijela nekretnine označene čest. zem. 1912/1 k.o. Primošten, Klasa: 944-18/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-2, .....	25
39. Zamolba Puhačkog orkestra „PRIMOŠTEN“ za financiranje u 2014. godini Klasa: 402-08/14-02/03; Ur.broj: 2182/02-01-14-22/1, .....	25
40. Izmjena i dopuna Programa o financiranju političkih stranaka i članova predstavničkog tijela	

Općine Primošten izabраниh s liste grupe birača za 2014. godinu, Klasa: 402-01/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-2, .....	26
41. Prijedlog Odluke o imenovanju mrtvozornika za područje Općine Primošten, Klasa: 022-05/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1, .....	26
42. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o kriterijima za izračun naknade gospodarenja komunalnim otpadom u 2014. godini, Klasa: 351-01/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-2, .....	27
43. Odluka o uređenju igrališta - nabavi i postavljanju specijalne sintetičke podloge s kombinacijom kvarcnog pijeska i granulata, Klasa: 620-06/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1, .....	27
44. Odluka o nabavi, dopremi, montaži i postavljanju rasvjete / rasvjetnog stupa i reflektora/ uključujući instalacije s upravljačkim popratnim ormarićem, Klasa: 620-08/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1, .....	28
45. Odluka o nabavi opreme za igralište /2 malonogometna gola s mrežama i kompleta odgovarajuće zaštitne mreže oko igrališta/ Klasa: 621-03/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1, .....	28
46. Zaključak Općinskog vijeća o zamolbi Športskog društva „LIGNJA“ iz Primoštena, Klasa: 402-08/14-02/03; Ur.broj: 2182/02-01-14-2, .....	29
47. Odluka o davanju suglasnosti na izbor Direktora „Primošten odvodnja“, d.o.o., Klasa: 363-01/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1, .....	29
48. I. Izmjenu i dopunu Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Primošten, Klasa: 372-01/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1, .....	30
49. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Primošten za 2014., Klasa: 006 -01/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1, .....	30
50. Odluka o II. Izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu, Klasa: 363-05/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-3, .....	31

## II. NAČELNIK OPĆINE PRIMOŠTEN

1. Odluka o popisu imovine i osnivanju povjerenstva za popis, Klasa: 406-09/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-1, .....	33
2. Pravilnik o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti Općine Primošten, Klasa: 023-01/14-2/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-1, .....	33
3. Odluka o upisu Općine Primošten u Registar obveznika poreza na dodanu vrijednost, Klasa: 400-09/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-1, .....	37
4. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provođenje natječaja za korištenje javne površine na području Općine Primošten za 2014. godinu, Klasa: 372-05/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-3, .....	38
5. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za prodaju dijela čest. zem. 1912/1 k.o. Primošten, Klasa: 944-18/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-3, .....	38

6. I. izmjena i dopuna Programa za stručno osposobljavanje za rad vježbenika volontera u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Primošten, Klasa: 132-01/14-03/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-1,.....	38	01/1; Ur.broj: 2182/02-03-14-117,.....	48
7. Odluka o imenovanju Zamjenika načelnika Općine Primošten kao predstavnika Općine Primošten u Skupštini trgovačkog društva „VODOVOD I ODVOD-NJA „ d.o.o., Klasa: 119-01/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01/1-14-1,.....	39	15. Zaključak o prijedlogu Ciljanih izmjena i dopuna UPU Zone „UZ VOJSKE„za ponovnu javnu raspravu, Klasa: 350-02/13-01/6; Ur.broj: 2182/02-02-14-6, .....	48
8. Odluka o raspisivanju natječaja o davanju na korištenje općinskih površina za 2014. godinu, Klasa: 372-05/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-2,.....	39	16. Objava ponovne javne rasprave o prijedlogu Ciljanih izmjena i dopuna UPU Zone „UZ VOJSKE„,Klasa: 350-02/13-01/6; Ur.broj: 2182/02-03-14-7, .....	48
9. Odluka o rasporedu kioska na pomorskom dobru i javnim površinama Općine Primošten za 2014. godinu, Klasa: 944-18/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-1,.....	40	17. Odluka o imenovanju službenika za informiranje; Klasa: 008-04/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-1, .....	49
10. Polugodišnje Izvješće Načelnika Općine Primošten za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2013. KLASA: 380-01/13-02/1; UR.BROJ: 2182/02-02-13-2,.....	40	18. Odluka o imenovanju službenika JUO za provedbu i izvršenje Ugovora javne nabave, Klasa: 401-05/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-1, .....	49
11. Odluka Načelnika o načinu korištenja službenog vozila, Klasa: 406-01/14-01/2; Ur.broj: 2182/02-02-14-1,.....	46	19. Odluka o imenovanju Direktora/“Primošten odvodnja“ d.o.o./ od 26. veljače 2014. godine, .....	50
12. Odluka Načelnika o načinu korištenja službene kartice, Klasa: 400-01/14-01/3; Ur.broj: 2182/02-02-14-1,.....	47	20. Izjava Načelnika /o nepostojanju sukobu interesa/, Klasa: 080-03/14-02 /1; Ur.broj: 2182/02-02-14-1, .....	50
13. Zaključak o prijedlogu V. Izmjena i dopuna PPUO Primošten za ponovnu javnu raspravu, Klasa: 350-02/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-116,.....	47	21. Izjava Zamjenika Načelnika /o nepostojanju sukobu interesa/,Klasa: 080-03/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-2.....	50
14. Objava ponovne javne rasprave o prijedlogu V. Izmjena i dopuna PPUO Primošten, Klasa: 350-02/13-		22. Izjava ovlaštenog predstavnika za pripremu i provedbu postupaka javne nabave /o nepostojanju sukobu interesa/ Klasa: 080-03/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-03-14-3.....	51
		23. Odluka o Izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju direktora .....	51

## I. OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

### 1

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten», broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od dana 28. veljače 2014. godine, donosi

### ZAKLJUČAK o primanju na znanje

1. Prima se na znanje Zahtjev za ocjenu zakonitosti općeg akta Općinskog vijeća Općine Primošten – Odluke o komunalnom doprinosu („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj: 1/13) i Zaključka istog tijela o zauzetom stavu kod odlučivanja o pojedinačnim zahtjevima u svezi oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa prilikom legalizacije („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj: 6/13) koji su sastavni dio ovog zaključka i kao takvi se nalazi u pravitku istog.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Općine Primošten».

Klasa: 040-02/14-01/1  
Ur. broj: 2182/02-01-14-3  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

### 2

Na temelju članka 35.b. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01- vjerodost. tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – proć tekst) i članka 33. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten», broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače. 2014. godine, donosi

### ZAKLJUČAK prihvatanju Polugodišnjeg Izvješća o radu načelnika Općine Primošten za razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2013. godinu

1. Općinsko vijeće prihvata deveto po redu Polugodišnje Izvješće o radu načelnika Općine Primošten za vremensko razdoblje od 01. srpnja do 31. prosinca 2013. godine.

2. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog zaključka i kao takvo nalazi se u pravitku istog.

3. Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

KLASA: 380-01/13-02/1  
UR.BROJ: 2182/02-01-14-2  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

### 3

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten», broj: 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

### ODLUKU o davanju suglasnosti na interni akt općine za bagatelne nabave

1. Općinsko vijeće donosi odluku kojom daje suglasnost na Pravilnik o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti, Klasa: 023-01/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-1 od dana 13. siječnja 2014. godine.

2. Interni akt iz točke 1. ove odluke sastavni je njen dio i kao takav se nalazi u pravitku iste.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 023-01/ 14-02/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-2  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

### 4

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine», broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten», broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

## PLAN NABAVE Općine Primošten za 2014. godinu

### Članak 1.

Plan nabave Općine Primošten za 2014. godinu (u daljnjem tekstu Plan nabave) donosi se za proračunsku 2014. godinu u roku od 60 dana od dana donošenja Proračuna Općine Primošten za 2014. godinu odnosno financijskog plana.

### Članak 2.

Nabave bagatelne vrijednosti su nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna a manja od 200.000,00 kuna za robe i usluge odnosno do 500.000,00 kuna za radove.

Nabave male vrijednosti su nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 200.000,00 kuna za robe i usluge odnosno jednaka ili veća od 500.000,00 kuna za radove do vrijednosti europskih pragova.

Nabave velike vrijednosti su nabave čija je procijenjena vrijednost iznad europskih pragova.

### Članak 3.

Za nabavu čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna a manja od 200.000,00 kuna za robe i usluge odnosno manja od 500.000,00 kuna za radove, u Plan nabave unose podaci o predmetu nabave i procijenjenoj vrijednosti nabave.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova (u daljnjem tekstu: bagatelne vrijednosti) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

Postupak pripreme i provedbe bagatelne nabave može biti redovan ili skraćeni samo u izuzetnim slučajevima što se sukladno članku 18. stavku 3. utvrđuje internim aktom - Pravilnikom o provedbi postupaka bagatelne vrijednosti Općine Primošten kojeg donosi Načelnik Općine Primošten.

### Članak 4.

Plan nabave obuhvaća jednako bagatelnu nabavu kao i javnu nabavu radova, roba i usluga a sadrži podatke o

Ev.br. predmet nabave	procijenjena vrijednost
1. Nabava tucanika 6.800 tona	122.400,00 kn
2. I. faza adaptacije zgr. 392/2 k.o. Primošten	96.375,52 kn
3. komunalna oprema – kante za Bucavac	115.500,00 kn / 40% sr. FZOEU/
4. signalizacija	14.500,00 kn
5. izrada idejnog rješenja	
6. stolarija za zgr.392/2 k.o. Primošten	65.000,00 kn
7. lož ulje - 4000 litara	20.928,00 kn
8. uredski materijal	69.900,00 kn
9. deratizacija, dezinfekcija, dezinsekcija	31.500,00 kn
10. tisak vlastitog službenog glasila	70.000,00 kn
11. službena web. stranica	34.000,00 kn

evidencijskom broju nabave, predmetu nabave, procijenjenoj vrijednosti nabave bez PDV-a, vrsti postupka javne nabave uključujući i nabavu usluga iz Dodatka II B Zakona, podatak da li se sklapa ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum, odnosno Ugovor bagatelnoj nabavi, planirani početku postupka nabave te planirano takvog trajanje ugovora ili okvirnog sporazuma i napomenu ukoliko je potrebna.

### Članak 5.

Plan se tijekom proračunske godine može mijenjati i dopunjavati a sve izmjene i dopune Plana bit će vidljivo označene rednim brojem u odnosu na osnovni Plan.

Plan nabave i sve njegove izmjene i dopune tijekom tekuće godine odmah se objavljuju i moraju biti dostupni na internetskim stranicama Općine Primošten [www.primosten.hr](http://www.primosten.hr) najmanje do 30. lipnja 2015. godine.

Općina Primošten kao Javni naručitelj obvezna je Upravi za sustav javne nabave Ministarstvu gospodarstva, rada i poduzetništva dostaviti podatke o svojim internetskim stranicama na kojima je objavljen Plan nabave uključujući i sve njegove izmjene i dopune tijekom tekuće godine za koje se ukaže potreba.

Općina Primošten sukladno internom aktu za bagatelnu nabavu dužna je redovito ažurirati podatke u Tabeli svih sklopljenih ugovora tijekom tekuće godine.

### Članak 6.

Općina Primošten obvezna je voditi Registar Ugovora o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Registar) te njegove podatke ažurira Služba Tajništva dok u pogledu praćenja plaćanja po sklopljenim ugovorima ažurira Služba financija i računovodstva Jedinog upravnog odjela Općine Primošten najmanje svakih šest (6) mjeseci. Registar je Općina Primošten dužna objaviti na svojim internetskim stranicama.

### Članak 7.

Općina Primošten može započeti postupak javne nabave i prije donošenja Plana nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13 i 143/13).

### Članak 8.

Sukladno članku 2. stavku 1. planira se nabava bagatelne vrijednosti kako slijedi:

12. prsluci za pripadnike czs	10.000,00 kn
13. nadzor nad modernizacijom rasvjete	32.000,00 kn
14. nabava sintetičke podloge za igralište	195.000,00 kn
15. rasvjeta za igralište/stupovi i reflektori/	66.400,00 kn
16. oprema za igralište / golovi i mreže/	29.600,00 kn
17. električna energija	69.900,00 kn
18. održavanje računala i računalna oprema	20.000,00 kn
19. premija osiguranja zgrade „TRN“	40.000,00 kn
20. prilazi za invalide	50.000,00 kn
21. održavanje šetnice	69.999,00 kn
22. hortikultura javnih površina	50.000,00 kn
23. mljevenje kamena	69.999,00 kn
24. nabava kamena	69.000,00 kn
25. projekt „Svi u Primošten“.	53.500,00 kn
26. solari za kućanstva	54.000,00 kn / 40% sr. FZOEU/
27. pneumatskih stupovi	20.000,00 kn
28. usluge mehanizacije	20.000,00 kn

## Članak 9.

Sukladno članku 2. stavku 2. planira se nabava male vrijednosti na način kako slijedi:

Ev. br	predmet nabave	proc. vr nabave u kn.	vrsta postupka nabave	sklapa li se ug. ili okv. sp.	plan. poč. post.	plan. trajanje ug. ili okv. sporazum	pozicija proračuna
1.	radovi asfaltiranja 10000m2 u više	Navrata po potrebi 1.2000.000,00	otvoreni post.	Ug. o jav. nab. radova	07.01. 2014.	12. mjeseci	JN-1/14
2.	modernizacija javne rasvjete	1.569.200,00 kuna /40% sr. Fonda / 60% sr. Proračuna/	otvoreni postupak	Ug. o jav. nabavi usluga	15.11. 2013.	60 mjeseci	JN-2/14 R055, 055-1
3.	rekonstrukcija prometnice i dogradnja nogostupa /ZD/		otvoreni postupak radova	Ug. o jav. nabavi			JN-3/14
4.	Zavjetno svetište Gospe od Loreta		otvoreni postupak radova	Ug. o jav. nabavi			JN-5/14

## Članak 10.

Stupanjem na snagu ovog Plana nabave prestaje važiti Plan nabave Općine Primošten za 2014. godinu objavljen u „Službenom vjesniku Općine Primošten“, broj 7/13.

Ovaj Plan nabave objavljuje se na internetskim stranicama Općine Primošten U prvom narednom broju „Službenog vjesnika Općine Primošten a primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

Klasa: 400-08/14-01/2  
Ur.broj:2182/02-01-14-1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**5**

Na temelju članka 96. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 3/13 i 5/13) te Odluci o odabiru Klasa: 360-02/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-7, od dana 30. siječnja 2014. godine, Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o odabiru izvođača  
za radove asfaltiranja na području Općine  
Primošten u više navrata i po potrebi u  
ukupnoj površini od 10000m<sup>2</sup>**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten po objavljenom pozivu za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave - Narodnih novina pod br. 2014/S 002 – 0000057 od dana 03. siječnja 2014. po provedenom postupku javne nabave, evidencijski broj 1/14, za radove asfaltiranja na području Općine Primošten u više navrata i po potrebi u ukupnoj površini od 10000m<sup>2</sup> suglasno je te konačno potvrđuje da jenajpovoljnija ponuda ponuditelja „Sarađen“ d.o.o. iz Dubrave kod Tisna, 22 240 Stankovci, OIB:59578167745, s ponudom u iznosu od 862.000,00 kuna bez PDV-a /slovima: osamstošezdesetdvijetisuće kuna/ bez PDV-a odnosno cijena ponude 1.077.500,00 kuna sa uračunatim PDV-om /slovima: milijunsedamdesetstotisućapetstokuna/ sa PDV-om.

2. Ovlašćuje se Načelnik Općine Primošten da sa odabranim ponuditeljem iz točke 1. ove Odluke sklopi Ugovor o javnoj nabavi odnosno za slučaj reguliran člankom 99. stavkom 8 točkom 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13 i 143/13) po ponovno izvršenom rangiranju ne uzimajući više u obzir prvog odabranog ponuditelja donese odluku o odabiru nove najpovoljnije ponude odnosno sa novim odabranim ponuditeljem.

3. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. sukladno provedenom natječaju osigurava Proračun Općine Primošten.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 360-02/13-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-8  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**6**

Na temelju članka 96. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 3/13 i 5/13) te Odluci o odabiru Klasa: 360-03/12-01/2; Ur.broj: 2182/02-02-14-6, od dana 27. siječnja 2014. godine, Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o odabiru izvođača  
za radove izgradnje nerazvrstanih  
prometnica s infrastrukturom  
u predjelu Rupe u Primoštenu**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten po objavljenom pozivu za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave - Narodnih novina pod br. 2013/S 002 – 0194474 od dana 02. siječnja 2014. po provedenom postupku javne nabave, evidencijski broj 7/13, za radove izgradnje dvaju nerazvrstanih prometnica s infrastrukturom u predjelu Rupe u Primoštenu sukladno Zaključku o prethodnom financiranju izrade kompletne projektne dokumentacije / 3D projekta – idejni, glavni i izvedbeni / dvaju prilaznih cesta s pripadajućom infrastrukturom i geodetskih podloga i elaborata za potrebe te izrade, Klasa: 960-03/12-02/3; Ur.broj: 2182/02-02-12-2 od dana 26. srpnja 2012. godine i Ugovoru o financiranju uređenja građevinskog zemljišta, sklopljenog između općine i Osiguravatelja sredstava- PRIMOŠTEN PANORAME, Klasa: 960-03/12-02/3; Ur.broj: 2182/02-02-12-3 od dana 30. srpnja 2012., temeljem prethodne Odluke Općinskog vijeća o raspisivanju natječaja za radove građenja dvaju nerazvrstanih prometnica s infrastrukturom u predjelu Rupe sukladno Glavnom projektu Građevinskog projekta d.o.o. iz Šibenika T.D. 512/13 i T.D. 513/13 Klasa: 360-02/12-01/2.; Ur.broj: 2182/02-01-13-1 od dana 12. prosinca 2013. godine suglasno je te konačno potvrđuje da je najpovoljnija ponuda za obje prometnice ponuditelja „Sarađen“ d.o.o. iz Dubrave kod Tisna, 22 240 Stankovci, OIB:59578167745, s ponudama u iznosu

- za građenje prve prometnice/ sukladno T.D.512/13/ iznosi 592.060,00 kuna bez PDV-a /slovima: petstodevedesetdvijetisućezdesetkuna /bez PDV-a odnosno s cijenom ponude 740.075,00 kuna sa uračunatim PDV-om /Slovima: sedamstočetdesettisućasedamdesetpetkuna/sa PDV-om dok

- za građenje II. prometnice /sukladno T.D.513/13/ iznosi 621.351,50 kuna bez PDV-a /slovima: šestodvadesetjednatisućatristopedesetjednakedamdesetlipa/bez PDV-a odnosno s cijenom ponude 776.689,38kuna sa uračunatim PDV-om /Slovima: sedamstosedamdesetšeststisućasestoosamdesetdevetkunatridesetosamlipa/sa PDV-om.

2. Ovlašćuje se Načelnik Općine Primošten da sa odabranim ponuditeljem iz točke 1. ove i Investitorom PRIMOŠTEN PANORAMA sklopi trostrani Ugovor o

javnoj nabavi odnosno za slučaj reguliran člankom 99. stavkom 8 točkom 3. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13 i 143/13) po ponovno izvršenom rangiranju ne uzimajući više u obzir prvog odabranog ponuditelja donese odluku o odabiru nove najpovoljnije ponude odnosno sa novim odabranim ponuditeljem.

3. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. sukladno provedenom natječaju osigurava Investitor "PRIMOŠTEN PANORAMA".

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 340-03/12-01/24  
Ur.broj: 2182/02-01-14-7  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

7

Na temelju članka 9., Odluke o davanju na korištenje javnih površina ( « Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 7/09 i 6/11 ) i članka 33. Statuta Općine Primošten ( «Službeni vjesnik Općine Primošten», broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o raspisivanju natječaja  
za korištenje javnih površina  
na području Općine Primošten  
za 2014. godinu**

1. Općinsko vijeće donosi Odluku o raspisivanju natječaja o davanju na korištenje javnih površina na području Općine Primošten za 2014. godine.

2. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika da raspiše natječaj iz točke 1. ove odluke.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 372-05/14-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

8

Na temelju članka 5. i 14. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru, članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine”, broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03- proć. text, 82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12)) i članka 33. Statuta ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o davanju suglasnosti na raspored kioska na  
pomorskom dobru i javnim površinama  
Općine Primošten za 2014. godinu**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten daje suglasnost na Odluku načelnika o rasporedu kioska na pomorskom dobru i javnim površinama Općine Primošten za 2014. godinu, Klasa: 944-18/14-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-14-1, od dana 13. veljače 2014. godine

2. Odluka iz točke 1. sastavni je dio ove odluke i kao takva nalazi se u prilogu iste.

3. Ova odluka je stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 944-18/14-02/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-2  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

9

Na temelju članka 11. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ( «Narodne novine», broj: 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 68. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ( «Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – proć. tekst)) i članka 33. Statuta Općine Primošten ( „ Službeni vjesnik Šibensko kninske županije”, broj: 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
uređenju plaža u Primoštenu**

1. Općinsko vijeće donosi odluku kojom utvrđuje interes Općine Primošten na način da treba kontinuirano nastaviti s uređivanjem primoštenskih plaža kako bi se plažama očuvao i revitalizirao njihov nekadašnji



izgled plaža na Poluotoku Velika Raduča, a sve u svrhu što kvalitetnijeg i sigurnijeg boravka, kako domaćeg stanovništva tako i gostiju na domaćim plažama njegujući na taj način zaštitni znak i brend Primoštena - najpoželjnije destinacije u RH i izvan nacionalnih granica.

2. Slijedom utvrđenog, Općinsko vijeće ocjenjuje planirano uređenje primoštenskih plaža kao daljnji stimulans i poticaj gospodarskog razvoja cijele Općine Primošten kao turističkog potencijala, u svrhu njegovanja visokog turizma i stvaranja preduvjeta kontroliranih načina korištenja i kvalitetnih uvjeta na predmetnim plažama.

3. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika da poduzme sve potrebne radnje u smislu nabavke radova uređenju plaža opisanih u točki 1. ove odluke, sve sukladno njihovoj prirodi, namjeni te orijentiranoj funkciji kontinuiranog turističkog i gospodarskog razvoja Primoštena na način da sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN, 90/11, 83/13 i 143/13) i internog akta općine- Pravilnika o provedbi postupaka bagatelne nabave Općine Primošten provede odgovarajući postupak.

4. Ovlašćuje se Načelnika da nakon provedenog postupka nabave radova za predmetno uređenje plaža odabere najpovoljniju ponudu i sa odabranim ponuditeljem sklopi Ugovor o uređenju primoštenskih plaža.

5. Sredstva za uređenje plaža osigurava Proračun Općine Primošten.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 934-01/14-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 10

Na temelju članka 4. stavka 1. točka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 36/95, 109/95- Uredba, 21/96-Uredba, 70/97, 128/99, 129/00, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03- pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12), članka 2. Odluke o komunalnim djelatnostima („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 6/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj: 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

## ODLUKU

### o povjeravanju poslova Komunalnom poduzeću „Bucavac“ u 2014. godini

1. Komunalnom poduzeću „Bucavac“, d.o.o. iz Primoštena povjeravaju se u 2014. godini svi poslovi koji se odnose na tekuće i investicijsko održavanje komunalne infrastrukture, objekata i javnih površina u vlasništvu Općine Primošten.

2. Svi troškovi koji će nastati uslijed navedenih radova u točki 1. ove Odluke godinu terete stavke Proračuna Općine Primošten, prema odgovarajućim klasifikacijama, sukladno računima i situacijama za povjerene i izvršene poslove dostavljene od strane Komunalnog poduzeća „Bucavac“, d.o.o.

3. Ovlašćuje se Načelnik da u ime Općine Primošten zaključi predmetni ugovor kojim će se regulirati međusobni odnosi sa Komunalnim poduzećem „Bucavac“, d.o.o.

4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 404-01/14-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 11

Na temelju članka 25. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine”, broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 3/013 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

### ODLUKU o uređenju nogostupa /do Zdravstvene stanice u Primoštenu/

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi odluku o raspisivanju natječaja za nabavu radova rekonstrukcije prometnice i dogradnju nogostupa na potezu od Zdravstvene Stanice put Primoštena.

2. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika Općine Primošten za nabavku radova opisanih u točki 1 ove odluke i za provođenje postupka javne nabave i raspisivanje javnog natječaja, kao otvorenog postupka javne nabave male vrijednosti, koji će biti objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH.

3. Ovlašćuje se Načelnika Općine Primošten da nakon provedenog natječaja donese Odluku o odabiru najpovoljnije ponude i sa odabranim ponuditeljem sklopi predmetni Ugovor o javnoj nabavi radova.

4. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. u cijelosti osigurava Proračun Općine Primošten.

5. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude kao i Ugovor o javnoj nabavi će se proslijediti naknadno Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 360-02/14-01/3  
Ur.broj: 2182/02-01-14-1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 12

Na temelju Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 3/013 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

### **ODLUKU o uređenju javne rasvjete/do Zdravstvene stanice u Primoštenu/**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi odluku o uređenju javne rasvjete na potezu od Zdravstvene Stanice put Primoštena.

2. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika Općine Primošten za nabavku radova opisanih u točki 1 ove odluke i za provođenje postupka nabave i raspisivanje odgovarajućeg natječaja.

3. Ovlašćuje se Načelnika Općine Primošten da nakon provedenog natječaja donese Odluku o odabiru najpovoljnije ponude i sa odabranim ponuditeljem sklopi predmetni Ugovor.

4. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. u cijelosti osigurava Proračun Općine Primošten.

5. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude kao i Ugovor o nabavi predmetnih proslijediti će se naknadno Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 360-02/14-01/4  
Ur.broj: 2182/02-01-14-1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 13

Na temelju članka 25. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 3/013 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

### **ODLUKU o uređenju kanalizacije/do Zdravstvene stanice u Primoštenu/**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi odluku o raspisivanju natječaja za uređenje kanalizacije na potezu od Zdravstvene Stanice put Primoštena.

2. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika Općine Primošten za nabavku radova opisanih u točki 1 ove odluke i za provođenje postupka nabave i raspisivanje odgovarajućeg natječaja.

3. Ovlašćuje se Načelnika Općine Primošten da nakon provedenog natječaja donese Odluku o odabiru najpovoljnije ponude i sa odabranim ponuditeljem sklopi predmetni Ugovor.

4. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. u cijelosti osigurava Proračun Općine Primošten.

5. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude kao i Ugovor o nabavi predmetnih proslijediti će se naknadno Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 360-02/14-01/5  
Ur.broj: 2182/02-01-14-1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**14**

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5.sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**IZMJENU I DOPUNU  
Plana nabave Općine Primošten  
za 2013. godinu**

Članak 1.

U Planu nabave Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 7/13 mijenja se dosadašnji članak 7 na način da isti glasi:

„Sukladno članku 2. stavku 1. planira se nabava bagatelne vrijednosti tako što se iza dosadašnjeg rednog broja 65. nastavlja slijedećim rednim brojevima tekstem kako u nastavku slijedi:

66. dobava i montaža crkvenih lijevanih zvona	79.200,00 kn
67. sanacija udarnih rupa Bilini – Podgreben	28.900,00 kn
68. obnova spomenika	17.420,00 kn

Članak 2.

Ovaj Plan nabave objavljuje se na internetskim stranicama Općine Primošten i prvom narednom broju "Službenog vjesnika Općine Primošten", a primjenjuje se od 1. siječnja 2013. godine.

Klasa: 400-08/13-01/2  
Ur.broj:2182/02-01-14-2  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**15**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
o primanju na znanje Izvješća načelnika  
o stavu tvrtke „SOLAR RT“ d.o.o. u svezi  
projekta „Foto naponski park Bojana“ u  
Općini Primošten**

1. Prima se na znanje Načelnika o stavu tvrtke „SOLAR RT“ d.o.o.iz Šplita, Šetalište Bačvice 10, u svezi projekta „Foto- naponski park Bojana“ u Općini Primošten od dana 11. prosinca 2013. godine koje je službeno zaprimljen na protokol Službe tajništva Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten dana 18. prosinca 2013. godine.

2. Očitovanje tvrtke SOLAR ART „, d.oo. iz točke 1. ove odluke sastavni je njen dio i kaotakvo nalazi se u pravitku iste.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u « Službenom vjesniku Općine Primošten».

Klasa: 310-34/13-01/1  
Ur. broj: 2182/02-01-14-7  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**16**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj: 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**PRAVILNIK  
o korištenju službenih vozila  
Općine Primošten**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se korištenje službenih vozila te prava i obveze općinskih dužnosnika i službenika u svezi korištenja te imovine.

Članak 2.

Korištenje službenog vozila podrazumijeva korištenje vozila samo u službene svrhe Općine.

Korištenje službenog vozila za službene potrebe općine obuhvaća obavljanje poslova i zadataka koji pripadaju u samoupravni djelokrug upravnog tijela, a osobito:

- obavljanje poslova i zadataka izvan sjedišta upravnog tijela,
- sudjelovanje na sastancima i sjednicama
- prijevoz potreban za rad upravnog tijela i
- obavljanje drugih poslova po ovlaštenju načelnika.

Članak 3.

Službenim vozilom u vlasništvu Općine Primošten, isključivo se mogu koristiti dužnosnici i službenici Općine Primošten po prethodno pribavljenom odobrenju načelnika Općine.

Načelnik Općine Primošten smije se koristiti službenim vozilom u vlasništvu Općine Primošten, 24 sata dnevno.

Iznimno, općinski načelnik po prethodno postavljenom zahtjevu, može odobriti korištenje službenog automobila sukladno stavku 1 i 2. i drugim osobama.

U slučaju odlaska na službeno putovanje u inozemstvo, korištenje službenog automobila, po pravodobno prethodno postavljenom zahtjevu, odobrava općinski načelnik.

#### Članak 4.

Osobe iz stavka 3. ovog Pravilnika mogu koristiti službeno vozilo samo ako posjeduju važeću vozačku dozvolu, a dužne su pridržavati se odredbi Zakona o sigurnosti prometa na cestama i ovog Pravilnika.

#### Članak 5.

O korištenju službenog automobila, Korisnici su dužni voditi evidenciju o korištenju službenog automobila, odnosno voditi evidenciju o izvršenim radnjama i prijednim kilometrima na prethodno utvrđenom obrascu putnog naloga ili putnog radnog lista kojim je zaduženo vozilo, a kojeg izdaje služba računovodstva Jedinственог upravnog odjela Općine Primošten.

Način korištenja službenih vozila općine Primošten uređuje Načelnik Općine Primošten posebnom Odlukom.

Putni nalog i putni radni list moraju osobito sadržavati:

- datum izdavanja,
- ime i prezime osobe koja koristi službeno vozilo,
- lokaciju na koju osoba putuje,
- svrhu putovanja,
- vrijeme trajanja putovanja
- podatke o prijevoznom sredstvu,
- datum i vrijeme kretanja na put i početna kilometraža,
- datum i vrijeme povratka s puta i završna kilometraža,
- podatke o oštećenjima i nedostacima na vozilu ako ih uoči,
- potpis ovlaštene osobe i pečat,
- obračun troškova i likvidaciju obračuna,
- izvješće s puta.

Po završetku korištenja službenog automobila, korisnik je dužan popuniti putni nalog ili putni radni list i dostaviti ga zajedno sa vjerodostojnom ispravom o plaćanju (računom) za utrošeno gorivo, plaćenu cestarinu, službi računovodstva Jedinственог upravnog odjela Općine Primošten.

#### Članak 6.

Administrativno-tehničke poslove, odnosno evidenciju i kontrolu korištenja službenog vozila, vodi referent za računovodstvo Službe računovodstva JUO Općine Primošten, a brigu o redovnom održavanju službenog

automobila vodi Viši stručni suradnik Službe za komunalne poslove JUO općine.

Poslovima iz stavka 1. ovog članka smatraju se:

- pravodobno osiguranje kreditnih kartica za plaćanje goriva,
- vođenje mjesečne evidencije o prijedenoj kilometraži svakog automobila i utrošku goriva,
- vođenje brige o tehničkom pregledu automobila, redovnom servisiranju i popravcima, odnosno održavanju njihove ispravnosti.

Korisnici službenog vozila dužni su u slučaju prometne nezgode ili oštećenja automobila kao i u slučaju kvara na automobilu odmah o tome obavijestiti osobe iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 7.

Korisnik svakog vozila dužan je za svako punjenje vozila gorivom na benzinskoj postaji dostaviti službi računovodstva vjerodostojnu ispravu o plaćanju (račun) ili „slip“ s pečatom benzinske postaje i stanjem kilometraže prilikom punjenja.

#### Članak 8.

Osobe iz članka 7. dužne su najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće, dostaviti načelniku izvješće o prijednim kilometrima i potrošnji goriva.

#### Članak 9.

Nepridržavanje odredbi ovog Pravilnika, predstavlja povredu radne obveze.

#### Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 406-01/14-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-14-1

Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 17

Na temelju članka 28. stavka 1. alineje 3. Zakona o zaštiti i spašavanju u („Narodne novine“, broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) i članka 33. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 38/08) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o donošenju Plana zaštite i spašavanja i  
Plana civilne zaštite Općine Primošten**

**Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Plan zaštite i spašavanja Općine Primošten i Plan civilne zaštite Općine Primošten Izrađivača NW-wind d.o.o. – oznaka dokumenta :ŠK 015, Varaždin, siječanj 2012.)

**Članak 2.**

Plan zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Općine Primošten iz članka 1. ove Odluke sastavni su njen dio, kao takvi nalaze se u njenom privitku i ne objavljuje se u službenom glasilu općine.

**Članak 3.**

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom vjesniku Općine Primošten".

Klasa: 810-03/12-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-2  
Primošten, 28. veljače. 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**18**

Na temelju 33. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
o prihvaćanju Zapisnika i Odluke sa 01.  
sjednice Upravnog vijeća Dječjih vrtića  
Općine Primošten DV "Bosiljak"**

1. Općinsko Vijeće Općine Primošten prihvaća Zapisnik sa 01. sjednice Upravnog vijeća održane dana 08. siječnja 2014. godine te daje suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Dječjih vrtića Općine Primošten DV „Bosiljak“, o istovremenom raspisivanju natječaja za radno mjesto odgojiteljice na određeno vrijeme te radno mjesto ravnateljice koja treba stupiti na dužnost 04. travnja 2014. godine .

2. Zapisnik, sjednice Upravnog vijeća vrtića citiran u točki 1. ovog Zaključka kao i Odluke donijete od strane istog, sastavni su dio ovog Zaključka i kao takvi nalaze se u njegovom privitku.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa:601-01/14-03/01  
Ur.broj:2182/02-01-14-1/1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**19**

Na temelju 33. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
o prihvaćanju Zapisnika i Odluke sa 02.  
sjednice Upravnog vijeća Dječjih vrtića  
Općine Primošten DV „Bosiljak,,**

1. Općinsko Vijeće Općine Primošten prihvaća Zapisnik sa 02. sjednice Upravnog vijeća održane dana 28. siječnja 2014. godine te daje suglasnost na Odluku vijeća Dječjih vrtića Općine Primošten DV „Bosiljak“, o prihvaćanju izvještaja o obavljenom popisu imovine sa stanjem 31. prosinca 2013., Odluke o otpisu osnovnih sredstava i sitnog inventara Dječjih vrtića Općine Primošten , o usvajanju: Pravilnika službene zaštitne odjeće i obuće, Plana evakuacije/za slučaj požara, potresa, poplave, elementarne nepogode i sl/ ; Odluku o zasnivanju radnog odnosa na određeno vrijeme odgojiteljice Blaženke Tomaš.

2. Zapisnik, sjednice Upravnog vijeća vrtića citiran u točki 1. ovog Zaključka kao i Odluke donijete od strane istog, sastavni su dio ovog Zaključka i kao takvi nalaze se u njegovom privitku.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa:601-01/14-03/01  
Ur.broj:2182/02-01-14-2/1  
Primošten, 28. veljače 2014.

Na temelju čl. 33. st. 1. toč. 26. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, br. 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 6. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o davanju suglasnosti  
na izbor ravnateljice  
Dječjih vrtića Općine Primošten  
D.V. „BOSILJAK“**

I. Daje se suglasnost na izbor v.d. ravnateljice Dječjih vrtića Općine Primošten D.V. „BOSILJAK“ iz Primoštena, Sv. Josipa 7, Erike Nižić iz Primoštena, Crnica 7, koja će ovu funkciju obavljati u punom mandatu u trajanju od četiri (4) godine s početkom obnašanja dužnosti ravnateljice od dana 04. travnja 2014. godine kada istoj ističe rok obnašanja dužnosti v.d. ravnateljice..

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 053-01/14-01/1  
Ur. broj: 2182/02-01-14-3  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 20

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj ) samoupravi ( « Narodne novine», broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje , 129/05, 109/07, 125/08, 36 /09, 150/11, 144/12 i 19/13 – proč. tekst)), članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama ( “Narodne novine”, broj: 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08 ), članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ( “Narodne novine”, broj 10/97, 107/07 i 94/13 ) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13 ), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o davanju prethodne suglasnosti Općinskog  
vijeća Općine Primošten na Statut Dječjih  
vrtića DV „BOSILJAK“  
i  
suglasnosti na Poslovnik o radu Dječjih  
vrtića DV „BOSILJAK“**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten daje:  
- prethodnu suglasnost na Statut Dječjih vrtića Općine Primošten DV „ BOSILJAK „  
KLASA: 012-03/13-04/1; UR.BROJ:601-01-04-13-1, od dana 30. listopada 2013. godine i  
- suglasnost na Poslovnik o radu Upravnog vijeća Dječjih vrtića Općine Primošten  
KLASA: 011-01/14-04/2; UR.BROJ:601-01-04-14-1, od dana 08. siječnja 2014. godine u tekstovima naprijed navedenih akata koji čine sastavni dio ove suglasnosti.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 011-02/14-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-1  
Primošten 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 21

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten ( “Službeni vjesnik Općine primošten“, broj 3/13 i 5/13 ) Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
prihvaćanju Izvješća**

1. Općinsko vijeće prihvaća Program DDD mjera Zavoda za javno zdravstvo Šibensko kninske županije na području Općine Primošten za 2014. godinu

2. Program Zavoda za javno zdravstvo iz točke 1. sastavni je dio ovog Zaključka i kao takav nalazi se u privitku istog.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 501-01/14-02/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-8  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 22

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten ( “Službeni vjesnik Općine primošten“, broj 3/13 i 5/13 ) Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
prihvaćanju Izvješća o izvršenju Godišnjeg  
plana upravljanja pomorskim dobrom na  
području Općine Primošten za 2013. godinu**

1. Općinsko vijeće prihvaća prihvaćanju Izvješća o izvršenju Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2013. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. sastavni je dio ovog zaključka i kao takvo nalazi se u privitku istog.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 934-01/14-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-1/1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 23

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj: 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

### ODLUKU o davanju suglasnosti na Odluke o bagatelnoj nabavi

Općinsko vijeće donosi Odluku kojom daje suglasnost na provedene postupke bagatelne nabave i odluke o odabiru najpovoljnije ponude u provedenim postupcima bagatelne nabave privedenim kraju do dana održavanja sjednice predstavničkog tijela redom kako u nastavku slijedi:

#### I. SKLOPLJENI UGOVORI:

Redni broj: EV – BAG 1/14

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi 6.800 tona tučanika
2. Datum sklapanja: 20. siječnja 2014. godine
3. Iznos bez PDV-a: 122.400,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 12 mjeseci
5. Subjekt s kojim je sklopljen: „KONJUŠKA“ d.o.o. iz Primoštena Burnjeg, Draga 1/F
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

Redni broj: EV – BAG 2/14

1. Vrsta ugovora: Ugovor o izvođenju radova I. faze adaptacije na čest. zgr. 392/2 k.o. Primošten
2. Datum sklapanja: 13. siječnja 2014. godine
3. Iznos bez PDV-a: 120.469,40 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 60 dana
5. Subjekt s kojim je sklopljen: „STINA ŠIBENIK“ d.o.o. iz Šibenika, Žaborička 3
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

Redni broj: EV – BAG 4/14

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi signalizacije

2. Datum sklapanja: 05. veljače 2014. godine

3. Iznos bez PDV-a: 14.500,00 kuna

4. Razdoblje za koje je sklopljen: 7 dana

5. Subjekt s kojim je sklopljen: „STINA ŠIBENIK“ d.o.o. iz Šibenika, Žaborička 3

6. Plaćanje: iz Proračuna općine

Redni broj: EV – BAG 7/14

1. Vrsta ugovora: Ugovor za nabavku lož ulja
2. Datum sklapanja: 04. veljače 2014. godine
3. Iznos bez PDV-a: 20.928,00 kuna
4. Razdoblje za koje je sklopljen: 6 mjeseci
5. Subjekt s kojim je sklopljen: „TROMILJA BENZIN“ d.o.o. iz Lozovca, Tromilja 1/a
6. Plaćanje: iz Proračuna općine

#### II. POSTUPAK U TIJEKU I DONIJETE ODLUKE O ODABIRU:

Redni broj: EV – BAG 3/14

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi komunalne opreme – kanti za prikupljanje otpad
2. Iznos bez PDV-a: 99.500,00 kuna
3. Razdoblje za koje je sklopljen: 60 dana
4. Odabrani ponuditelj: „GRADATIN“ d.o.o. za vanjsku i unutarnju trgovinu iz Sesveta, Livadarski put 19,
5. Plaćanje: iz Proračuna općine 60% i Fonda 40%

Redni broj: EV – BAG 5/14

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi izrade idejnog rješenja za pribavljanje posebnih uvjeta za građenje zgrade poslovno društvene namjene
2. Iznos bez PDV-a: 37.350,00 kuna
3. Razdoblje za koje je sklopljen: 60 dana
4. Odabrani ponuditelj: „KAPOV“ d.o.o. iz Splita, Doverska 24“
5. Plaćanje: iz Proračuna općine

Redni broj: EV – BAG 6/14

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi stolarije
2. Iznos bez PDV-a: 52.678,00 kuna
3. Razdoblje za koje je sklopljen: 12 mjeseci
4. Odabrani ponuditelj: PEKO DRVO VI. Blaž Šapnia, K. Pamukovića 86;
5. Plaćanje: iz Proračuna općine

Redni broj: EV – BAG 8/14

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi uredskog materijala
2. Iznos bez PDV-a: 69.900,00 kuna
3. Razdoblje za koje je sklopljen: 12 mjeseci
4. Odabrani ponuditelj: „PAPIRUS CO“ d.o.o. iz Splita, Šegedinova 1
5. Plaćanje: iz Proračuna općine

Redni broj: EV – BAG 9/14

1. Vrsta ugovora: Ugovor o nabavi usluga deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije
2. Iznos bez PDV-a: 24.000,00 kuna
3. Razdoblje za koje je sklopljen: 12 mjeseci

4. Odabrani ponuditelj: „AS – EKO“ d.o.o. iz Šibenika, Industrijska zona Podi, Dolačaka 2;  
5. Plaćanje: iz Proračuna općine

2. Sve Odluke citirane u točki 1. ove Odluke sastavni su dio ove Odluke i kao takvi nalaze se u njenom privitku.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 330-01/14-01/01  
Ur.broj: 2182/02-01-14-2  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 24

Na temelju 33. članka Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

### **ODLUKA o prihvaćanju zamolbe Ženske klape „DALMATINKE“**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o prihvaćanju zamolbe Ženske klape „DALMATINKE“ iz Primoštena, Rudina bb, OIB: 30340884360 i isplati iznosa od 25.000,00 kuna (slovima: dvadesetpettisućakuna) na način da je:

- iznos od 20.000,00 kuna (slovima: dvadesettisućakuna) namijenjen za pokriće troškova umjetničkog vođenja Ive Mikuličina,
- iznos od 1.000,00 kuna (slovima: tisućakuna) na ime akontacije sudjelovanja na ovogodišnjem Omiškom festivalu te
- preostali iznos od 4.000,00 kuna (slovima: četiritisućekuna) za potrebe ostalih troškov redovitog rada klape.

2. Isplata citiranog iznosa iz točke 1. ove Odluke obaviti će se na dostavljeni žiro račun na IBAN: HR7323400091410568356.

3. Svoje će međusobne odnose obje strane regulirati posebnim ugovorom.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Dana 29. siječnja 2014. godine Općini Primošten obratila se Ženska klapa „DALMATINKE“ iz Primoštena, zamolbom Klasa: 402-08/14-02/03; Ur.broj: 16-14-13 zaprimljenom pod službenim brojem 249 tražeći od

općine da participira u troškovima redovitog rada klape koja je od svog osnutka 2012. godine naišla na razumijevanje i podršku općine tako što je našla svoje mjesto u financiranju iz sredstava općinskog proračuna.

Na naprijed opisan način, na teret Posebnog dijela Proračuna Općine Primošten za 2014., godinu („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 7/13) Razdjela 001 – Jedinствeni upravni odjel; aktivnosti N01 1006 A100007 OSTALE KULTURNE UDRUGE R163-1; broj konta 381 – Tekuće donacije u novcu, odobrava se ukupno iznos od 25.000,00 kuna.

Slijedom iznijetog Općinsko vijeće donijelo je naprijed citiranu Odluku.

Klasa: 402-08/14-02/03  
Ur.broj: 2182/02-01-14-13/1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 25

Na temelju 33. članka Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

### **ODLUKA o prihvaćanju zahtjeva za ponovnim razmatranjem zamolbe**

1. Zamolba Zdravka Mikelin iz Primoštena, Bilo - Lokvice 27, za ponovnim razmatranjem zamolbe od dana 30. prosinca 2013. godine, jednoglasno se prihvaća.

2. Zamolba iz točke 1. ove Odluke sastavni je dio ove odluke i kao takva nalazi se u privitku iste.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Dana 30. prosinca 2013. godine, Zdravko Mikelin iz Primoštena, zamolbom zaprimljenom pod službenim brojem 3534 Klasa: 350-05/13-03/141; Ur.broj: 15-13-5 obratio se općini sa zamolbom da ista, razmotri zahtjev za utvrđivanje točne adrese prebivališta supruge podnositelja zahtjeva budući je naknadno utvrđeno da je prema evidenciji PU Šibensko kninske županije točna adresa supruge podnositelja zahtjeva Bilo – Lokvice 27.

Slijedom iznijetog Općinsko vijeće donijelo je naprijed citiranu Odluku.



Klasa: 350-05/13-03/141  
Ur.broj: 2182/02-01-14-5/1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**26**

Na temelju članka 86., 87., 88. i 89. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13), i članku 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
O IZRADI IZMJENA I DOPUNA  
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA  
ŠIREG PODRUČJA NASELJA  
„PRIMOŠTEN“**

(„Službeni vjesnik Općine Primošten“, 01/12)

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja šireg područja naselja „Primošten“ (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu, obuhvat Izmjena i dopuna urbanističkog plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna urbanističkog plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji će sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna urbanističkog plana, rokovi za izradu plana te izvori financiranja Izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja.

**PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE  
IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA  
UREĐENJA**

Članak 3.

Pravna osnova za izradu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja:

- Zakon o prostornom uređenju (NN, 153/13)
- Prostorni plan uređenja Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 13/05,10/08, 05/11 i 10/11; „Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 03/13)
- V. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Primošten (u izradi)

**RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA  
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA**

Članak 4.

Osnovu za pokretanje Izmjena i dopuna Plana čini:

- potreba za korekcijom jugozapadnog dijela obuhvata Plana, odnosno usklađenje iste s granicom određenom IV. Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten 03/13) .

- potreba za revizijom utvrđene prostorne organizacije i urbanističkih parametara u dijelu Plana koji se odnosi na:

- zonu mješovite namjene –pretežno stambene(M1) na lokaciji sjeverno od državne ceste (D8) (Jadranske magistale) kod planiranog pješačkog prijelaza (mosta) preko te državne ceste,
- zonu mješovite namjene – pretežno poslovne (M2)
- te luku posebne namjene – sportska luka (LS).

**OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA  
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA**

Članak 5.

Prostorni obuhvat Plana je u granicama važećeg Urbanističkog plana uređenja šireg područja naselja „Primošten“.

Obuhvat Plana odnosi se na građevinsko područje naselja ukupne površine od cca 78 ha.

**Ocjena stanja u obuhvatu IZMJENA I  
DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA**

Članak 6.

Ocjenjuje se da kroz važeći Plan tj. neke njegove segmente nije moguće optimalno korištenje postojećih potencijala prostora, te je Plan potrebno revidirati.

**CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA**

Članak 7.

Određuju se sljedeći ciljevi Izmjena i dopuna Plana:

- uskladiti jugozapadni dio obuhvata Plana sa granicom određenom IV. Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten 03/13)
- prenamjena zone mješovite namjene-pretežno stambene (M1) u zonu javnog javnog parka (Z1) sa mogućnošću gradnje dječjeg igrališta na lokaciji sjeverno od državne ceste (D8) (Jadranske magistale) kod planiranog pješačkog prijelaza (mosta) preko državne ceste D8 te sukladno tome redefiniranje uvjeta gradnje i uređenja u Odredbama za provođenje
  - revidirati i izvršiti korekcije u Odredbama za provođenje koji se odnose na zonu mješovite namjene-pretežno poslovne (M2) te u skladu s tim i potrebne korekcije na kartografskim prikazima,
  - revidirati i izvršiti korekcije u Odredbama za provođenje s obzirom na nedostatke uočene tijekom dosadašnje provedbe Plana koji se odnose na zonu luke

posebne namjene – sportska luka (LS) te u skladu s tim i potrebne korekcije na kartografskim prikazima,

- ispitati i izvršiti korekcije prometnica u/oko zone mješovite namjene – pretežno poslovne (M2) i zone luke posebne namjene – sportska luka (LS)

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

#### Članak 8.

U izradi Plana koristiti će se sva raspoloživa dokumentacija koju iz svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja izradit će se na topografsko-katastarskom planu u mjerilu 1:2000.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

#### Članak 9.

Stručna rješenja izrađuje stručni izrađivač Plana.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

#### Članak 10.

Popis javnopravnih tijela određen posebnim propisima koja daju zahtjeve (podatke, planske smjernice) za izradu Plana iz područja svog djelovanja te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi predmetnog Plana:

- Šibensko-kninska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju; Kralja Zvonimira 16; 22000 Šibenik
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel Šibenik ; J. Čulinovića 1/3; 22000 Šibenik
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Šibensko-kninska; Velimira Škorpika 5; 22000 Šibenik
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Šibenik, Odjel za zaštitu i spašavanje; Velimira Škorpika 5; 22000 Šibenik
- Ministarstvo obrane; Trg kralja Petra Krešimira 1; 10000 ZAGREB
- Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel Split, VGO za slivove južnog Jadrana; Vukovarska 35; 21000 Split
- Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarski odjel Split, Vodnogospodarska ispostava „Krka-Šibensko primorje ; Splitska 4; 22000 Šibenik
- Hrvatske šume d.o.o. Uprava šuma Podružnica Split; Kralja Zvonimira 35; 21000 Split

- Hrvatske šume d.o.o. Uprava šuma Podružnica Split, Šumarija Šibenik; J.B. Jelačića 1; 22000 Šibenik
- HEP d.o.o., DP Elektra Šibenik; Ante Šupuka 1; 22000 Šibenik
- HAKOM, Hrvatska agencija za poštu i elektroničke telekomunikacije; Jurišićeva 13; 10000 Zagreb
- Hrvatske ceste d.o.o., Odjel projektiranja i razvoja; Vovčinića 3; 10 000 Zagreb
- Županijska uprava za ceste Šibensko-kninske županije; Velimira Škorpika 27; 22000 Šibenik
- Vodovod i odvodnja, d.o.o. Šibenik; Kralja Zvonimira 50; 22000 Šibenik
- Bucavac d.o.o., Trg don Ive Šarića 2; 22202 Primošten
- Odašiljači i veze d.o.o.; Ulica grada Vukovara 269d; 10000 Zagreb
- Lučka uprava Šibensko-kninske županije, Draga 14; 22000 Šibenik
- Lučka kapetanija Šibenik, Obala dr. Franje Tuđmana 8; 22000 Šibenik

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 153/13), navedena tijela i osobe pozivaju se da u roku od 15 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana.

Ukoliko navedena tijela i pravne osobe ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrat će se da ih nemaju.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

#### Članak 11.

Rok za izradu Plana po fazama:

- Dostava prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu prostornog plana: 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva
- Izrada Prijedloga plana za javnu raspravu: 20 dana od dana zaprimanja prethodnih zahtjeva
- Javna rasprava: 8 dana
- Rok za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi - do završetka javnog uvida
- Izvješće o javnoj raspravi 10 dana od isteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi i izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana
- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana 8 dana po dostavi Nacrta konačnog prijedloga Plana
- Donošenje Plana – ovisi o sjednici Općinskog vijeća, nakon zaprimanja suglasnosti Ministarstva.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

#### Članak 12.

Izrada Plana financirat će se sukladno članku 63. Zakona o prostornom uređenju (NN, 153/13).

## ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 13.

Ova odluka će se objaviti u Službenom vjesniku Općine Primošten.

Ova odluka će se dostaviti javnopravnim tijelima i osobama određenim posebnim propisom, odnosno određenih u članku 10. ove odluke.

Odluka o izradi plana dostavlja se Zavodu.

## Članak 14.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o izradi Ciljanih Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja šireg područja naselja Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 5/13.)

Klasa:350-02/14-01/1

Ur.broj: 2192/02-01-14-1

Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 27

Na temelju 33. članka Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o prihvatanju zamolbe Šahovskog kluba**  
**„PRIMOŠTEN“**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o prihvatanju zamolbe Šahovskog kluba „PRIMOŠTEN“ iz Primoštena, Sv. Josipa 7, OIB: i isplati dodatnog iznosa od 15.000,00 kuna (slovima: petnaesttisućakuna) za potrebe troškova registracije i redovitog rada kluba koji ulazi u novu šahovsku sezonu i potreban mu je godišnje ukupni iznos od 30.000,00 kuna.

2. Isplata citiranog iznosa iz točke 1. ove Odluke obaviti će se na dostavljeni žiro račun na IBAN:HR5824110061100034042.

3. Svoje će međusobne odnose obje strane regulirati posebnim ugovorom.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Dana 03. veljače 2014. godine Općini Primošten obratio se Šahovski klub „PRIMOŠTEN“ iz Primoštena sa zamolbom Klasa. 402-08/14-02/03; Ur.broj: 16-14-16 zaprimljenom pod službenim brojem 281 tražeći od

općine da participira u troškovima redovitog rada kluba čija je seniorska ekipa treći put za redom pobjednik županijskog kupa.

Na naprijed opisan način, na teret Posebnog dijela Proračuna Općine Primošten za 2014., godinu („Službeni vjesnik Općine Primošten, broj 7/13) Razdjela 001 – Jedinstveni upravni odjel; aktivnosti N01 1007 A100008 OSTALA NSPOMENUTA ŠPORTSKA DRUŠTVA R136-1; broj konta 381 – Tekuće donacije u novcu, odobrava se dodatni iznos od 15.000,00 kuna.

Slijedom iznijetog Općinsko vijeće donijelo je naprijed citiranu Odluku.

Klasa: 402-08/14-02/03

Ur.broj: 2182/02-01-14-16/1

Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 28

Na temelju 33. članka Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o prihvatanju zamolbe Jedriličarskog kluba**  
**„PRIMOŠTEN“**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o prihvatanju zamolbe Jedriličarskog kluba „PRIMOŠTEN“ iz Primoštena, Sv. Josipa 7, OIB: i isplati tijekom tekuće godine mjesečnih iznosa od 3.000,00 kuna (slovima: tritisućekuna) za potrebe troškova redovitog rada kluba počevši s isplatom za mjesec veljaču.

2. Isplata citiranog iznosa iz točke 1. ove Odluke obaviti će se na dostavljeni žiro račun na

IBAN:HR2024840081104294258.

3. Svoje će međusobne odnose obje strane regulirati posebnim ugovorom.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Dana 03. veljače 2014. godine Općini Primošten obratio se Jedriličarski klub „PRIMOŠTEN“ iz Primoštena sa zamolbom Klasa. 402-08/14-02/03; Ur.broj: 16-14-20 zaprimljenom pod službenim brojem 388 tražeći od općine da participira u troškovima redovitog rada kluba čiji je daljnji rad s djecom primoštenskog kraja upitan bez ovakve financijske podrške.

Na naprijed opisan način, na teret Posebnog dijela Proračuna Općine Primošten za 2014., godinu („Službeni

vjesnik Općine Primošten, broj 7/13) Razdjela 001 – Jedinstveni upravni odjel; aktivnosti N01 1007 A100001 JEDRILIČARSKI KLUB PRIMOSTEN R134; broj konta 381 – Tekuće donacije u novcu ,odobrava se na ime jedanaest mjeseci tekuće godine dodatni iznos od 33.000,00 kuna .

Slijedom iznijetog Općinsko vijeće donijelo je naprijed citiranu Odluku.

Klasa: 402-08/14-02/03  
Ur.broj: 2182/02-01-14-20/1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOSTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**29**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten«, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
o primanju na znanje zahtjeva  
za „Bosiljine”**

1. Prima se na znanje zahtjeva Jadranke Bolanča predsjednice LAG-a za proglašenje graditeljskih kamenih sklopova sela srednjovjekovne „Bosiljine” zaštićenog kulturnog dobra od lokalnog značaja za Općinu Primošten koji je sastavni dio ovog zaključka i kao takav se nalazi u privitku istog.

2. Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Primošten da poduzme potrebne radnje Sukladno članku 17. stavku 2. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, broj 69/99, 151/03, 157/03-isp, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13) te nabavi odgovarajući geodetski snimak konkretnog područja radi kompletiranja zahtjeva radi dobivanja mišljenja i prethodne suglasnosti Konzervatorskog odjela Šibenik uŠibeniku.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Općine Primošten».

Klasa: 612-13/14-01/1  
Ur. broj: 2182/02-01-14-2  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOSTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**30**

Na temelju odredbe članka 30. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN, 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06 i 26/07 Odluka Ustavnog suda, 73/08, 25/12) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o Izmjeni i dopuni Odluke  
o porezima Općine Primošten**

Članak 1.

U članku 17. Odluke o porezima Općine Primošten, dodaje se stavak 4. koji glasi: „Ovlašćuje se nadležna organizacija za platni promet zadužena za naplatu javnih prihoda (FINA) da naknade predviđene ovom odlukom Poreznoj upravi obračuna i uplati u Državni proračun do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec a što je propisano točkom 6. Suglasnosti Ministarstva financija da Porezna uprava može obavljati poslove utvrđivanja i naplate gradskih i općinskih poreza objavljenoj u Narodnim novinama broj: 79/01“.

Članak 2.

U članku 20. Odluke, iza riječi „broj: 7/09“, dodaje se; „4/11“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“, a objavit će se u „Narodnim novinama“.

Klasa: 410-01/14-01/1  
Urbroj: 2182/02-01-14-2  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOSTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**31**

Na temelju članka 37. st. 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj: 158/03, 100/04, 141/06, 38/09) i članka 5. st. 1. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj: 36/04, 63/08 i 133/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten

(„Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj: 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

## **GODIŠNJI PLAN upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2014. godinu**

### I. UVODNE ODREDBE

1. Ovim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan) uređuje se:

- a) plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom,
- b) sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom,
- c) popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru koja se mogu obavljati na području Općine Primošten.

2. Ovaj Godišnji plan usklađen je s Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom Šibensko-kninske županije, u pogledu plana koncesionara i davanja koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru, u smislu članka 5. stavka 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, o čemu postoji Potvrda nadležnog tijela - Upravnog odjela za pomorstvo, promet i otočni razvoj Šibensko-kninske županije.

Potvrda iz stavka 1. ove točke prilaže se uz izvornik ovog Godišnjeg plana i kao takva predstavlja njezin sastavni dio.

### II. PLAN REDOVITOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

3. U smislu ovog Godišnjeg plana pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi.

Briga o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru (sanacijom manjih pukotina na mjestima namijenjenim sunčanju, popravljajući mjesta za ulaze u more, dohranjivanjem plaža sa dovozom adekvatnog na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na prostorima namijenjenim sunčanju odnosno plažama, postavljanjem tuševa, ograda i ljestvi za ulaz u more na plažama i sl. šljunka).

Na dijelovima pomorskog dobra za koja bude dodijeljena koncesija ili koncesijskog odobrenje za obavljanje određene djelatnosti na morskoj obali o zaštiti i održavanju pomorskog dobra brine se ovlaštenik koncesije ili korisnik koncesijskog odobrenja.

4. U 2014. godini Općina Primošten će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi i to održavanje i čišćenje plaža, za koje radove se planira utrošiti 512.000,00 kuna.

Za rad Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja predviđa se potrošiti 20.000,00 kuna.

Za kapitalna ulaganja /šetnica/ predviđa se potrošiti 500.000,00 kuna.

### III. SREDSTVA ZA REDOVITO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

5. Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu čl. 3. ovog Godišnjeg plana koristiti će se sredstva u procijenjenom iznosu od 200.000,00 kuna.

Sredstva iz stavka 1. ove točke osigurat će se iz izvornika kako slijedi:

- a) sredstva od naknada za koncesije na pomorskom dobru na području Općine Primošten koje pripadaju Općini.....80.000,00 kuna.
- b) sredstva od naknada za koncesijska odobrenja na području Općine Primošten .....120.000,00 kuna.

### IV. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN

6. Na području Općine Primošten mogu se obavljati sljedeće djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru, sve sukladno važećoj Uredbi:

1. iznajmljivanje sredstava,
2. ugostiteljstvo i trgovina,
3. komercijalno-rekreacijski sadržaj

7. Djelatnost iznajmljivanja sredstava u smislu članka 6. točka 1. ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati iznajmljivanjem sredstava kako slijedi:

- a) brodica na motor,
- b) jedrilica, brodica na vesla,
- c) skuter,
- d) dječji skuter od 2 kw,
- e) sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i sl.),
- f) daska za jedrenje, sandolina, pedalina, i sl.,
- g) podmornica,
- h) pribor i oprema za ronjenje i sl.

8. Djelatnost ugostiteljstva i turizma u smislu točke 6. pod 2. ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati sa sredstvima kako slijedi:

- a) kiosk, prikolica, montažni objekt do 12 m<sup>2</sup> i sl.,
- b) pripadajuća terasa objekta,
- c) štand ( rukotvorine, igračke, suveniri i sl. ),
- d) ambulatna prodaja (škrinja, aparat za sladoled i sl.).

9. Djelatnost komercijalno-rekreacijskog sadržaja u smislu točke 6. pod 3. ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati sa sadržajem kako slijedi:

- a) jumping,
- b) aqua park i drugi morski sadržaji,
- c) zabavni sadržaji,
- d) suncobrani, ležaljke,
- e) kulturne, komercijalne, zabavne i sportske priredbe,

- f) snimanje komercijalnog programa i reklamiranja,  
g) slikanje, fotografiranje.

#### V. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

10. Djelatnost iznajmljivanja sredstava i komercijalno – rekreacijskih sadržaja mogu se obavljati kako je navedeno: brodica na motorni pogon, jedrilica, brodica na vesla, daska za jedrenje, sandolina, pedalina i dr. pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl., štand, ambulatna prodaja, suncobrani, ležaljke, slikanje i fotografiranje (od 1 do max. 5, osim Plaže Velika Raduča – od 1 do max. 10).

Mikrolokacije za navedeno su označene u katastarskim mapama kao područje «A» kako slijedi:

- Plaža Velika Raduča                      - plaža Dolac
- Plaža Mala Raduča                        - plaža Podadrage
- Plaža ispod Trga Don Ive Šarića (Modrač)

11. Djelatnost iznajmljivanja sredstava mogu se obavljati na mikrolokacijama koje su označene kao lokacije «B» a to su: skuteri, dječji skuter do 2 kw, sredstvo za vuču sa opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i dr.) i podmornica, (od 1 do max. 3).

Lokacija je:

- Puntala Velika Raduča tzv. „Ugorkinja“, širine 50 m,
- Velika Raduča, betonski mul ispod restorana od hotela „Zora Slava“, širine 10 m.

12. Djelatnost komercijalno – rekreacijskih sadržaja mogu se obavljati na mikrolokacijama koje su označene na katastarskim mapama kao područje «C», a to su aqua park u i drugi morski sadržaji, zabavni sadržaji, kulturne, komercijalne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i reklamiranja.

Lokacije su:

- Plaža Velika Raduča
- Plaža Mala Raduča

13. Djelatnost ugostiteljstva i trgovine sa sredstvima (kiosk, prikolica, montažni objekti do 12 m<sup>2</sup> i sl. i terase) pokretna kolica (od 1 do max. 3), mogu se samo obavljati na području koje je na katastarskim mapama, na mikrolokaciji označeno kao područje «D»:

- Plaža Velika Raduča

14. Djelatnost sa sredstvima jumping ne mogu se obavljati na nijednoj mikrolokaciji s obzirom na postojeću konfiguraciju.

#### VI. OSTALE DJELATNOSTI

15. Pored djelatnosti iz točke 6. odnosno točke 7., 8. i 9. ovog Godišnjeg plana (djelatnosti na morskoj obali) na području Općine Primošten mogu se obavljati i djelatnosti iz tablice 3. Jedinstvenog popisa djelatnosti – obuka jedrenja, veslanja i sl., obuka plivanja. Za organizaciju ronilačkih izleta – obuka ronioca, (od 1 do max. 2), određena je lokacija:

- ispod starog kampa.

#### VII. ZAKLJUČNE ODREDBE

16. Koncesijska odobrenja izdaje Vijeće na način i prema odredbama postupka propisanog Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, br. 36/04, 63/08 i 133/13).

17. U slučaju kada je Vijeću dostavljeno više zahtjeva za obavljanje iste djelatnosti na istoj lokaciji, Vijeće će izdati koncesijsko odobrenje podnositelju zahtjeva čiji je zahtjev vremenski prije zaprimljen i koji je potpun.

Ako je više zahtjeva za istu djelatnost na istoj lokaciji vremenski zaprimljeno u isto vrijeme, koncesijsko odobrenje izdat će se podnositelju zahtjeva koji zahtijeva obavljanje više djelatnosti na istom dijelu pomorskog dobra.

18. Neće biti odobren zahtjev za koncesijsko odobrenje onom podnositelju zahtjeva koji na dan izdavanja odobrenja nije izvršio plaćanje naknade za koncesijsko odobrenje za proteklu godinu, koji nije izmirio svoja dospjela dugovanja prema Općini po drugim osnovama, te dugovanja prema korisnicima općinskog proračuna, ali i dugovanja prema kom. poduzeću Bucavac d.o.o. i Turističkoj zajednici kojih je Općina osnivač (posebno u smislu uplate članarine za proteklu godinu, a koja se računa prema ostvarenom prometu).

19. Sastavni dio ovog Godišnjeg plana su grafički prilozi – ortofoto karte s označenim mikrolokacijama u smislu glave V. ovog Godišnjeg plana i nije predmet objave iz naredne točke.

20. Ovaj Godišnji plan stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 934-01/14-01/2

Ur.broj: 2182/02-01-14-1

Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

#### 32

Na temelju članka Odluke o komunalnom doprinosu („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj: 1/13, 7/13 i Klasa: 363-05/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-3) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, u postupku razmatranja pojedinačnih zamolbi za oslobađanjem od plaćanja komunalnog doprinosa, donosi:

**ODLUKU**  
**o pojedinačnim zahtjevima**  
**za oslobađanje od plaćanja komunalnog do-**  
**prinosa u sklopu postupka legalizacije**

1. Utvrđuje se da je zahtjev za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa za nezakonito izgrađene građevine u postupku legalizacije podnijelo ukupno 25 (dvadeset pet) podnositelja zahtjeva uključujući i jednu (1) žalbu.

2. Općinsko vijeće Općine Primošten, temeljem priložene dokumentacije koja se nalazi u privitku svakog pojedinačnog zahtjeva, raspravljajući posebno o svakom pojedinačnom zahtjevu iz točke 1. ove Odluke, odlučilo je na način kako slijedi:

a) usvajaju se u cijelosti zahtjevi za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa ad/ 2.,6.,14.,18., 19.,22. i 24. dok se djelomično usvaja zahtjev ad/ 5.;

b) odbijaju se zahtjevi za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa ad.4.,12., 20. i 21.;

c) pozvat će se podnositelji zahtjeva za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa ad/ 1.,3.,7.,8.,9.,10.,11.,13.,15.,16.,17., i 23. koji prethodno nisu priložili kompletnu dokumentaciju da istu, najkasnije u roku od 15 dana od dana primitka službene obavijesti ovlaštenog Službenika JUO Općine Primošten Službe za komunalne poslove zaduženog za obračun i donošenje rješenja o komunalnom doprinosu, dostave Općini.

d) Utvrđuje se da je žalba ad/ 25. odbijena.

3. Zamolbe iz točke 1. ove Odluke i tabela popisa podnositelja zamolbi za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa počevši od rednog broja 1. zaključno sa rednim brojem 25., uključujući i jednu (1) žalbu nalazi se u privitku ove Odluke i kao takva predstavljaju njen sastavni dio.

4. Pojedinačni zahtjevi iz točke 1.c/ koji u ostavljenom roku od 15 dana budu kompletirani u cijelosti usvojiti će se dok će se u protivnom odbaciti kao nepotpuni.

5. Ova odluka stupa danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-05/13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-14-01

Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**33**

Na temelju Odluke o davanju na korištenje javnih površina («Službeni vjesnik Šibensko kninske županije», broj 7/09 i 6/11) i članka 33. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten», broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine donosi:

**ODLUKU**  
**o V. Izmjeni i dopuni Odluke**  
**o naknadama**  
**za korištenje javnih površina**

Članak 1.

U Odluci o naknadama za korištenje javne površine („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj 4/11 i 6/11 te „Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 2/12, 3/12 i 5/13) mijenja se članak 9. na način da isti sada glasi:

„Početna naknada za postavljanje štandova na javnim površinama iznosi za:

I	štanđ za prodaju školjki i nakita	9.839,50 kn
II	štanđ za prodaju robe široke potrošnje /osim prehrambenih/	36.140,50 kn
III	aparāt za kokice	9.839,50 kn
IV	aparāt za kukuruz	7.370,00 kn
V	aparāt za sladoled, škrinja za sladoled, šećernu vunu	4.928,00 kn
VI	aparāt za palaćinke	9.839,50 kn
VII	vtuljak za razglednice	3.767,50 kn
VIII	štanđ za prodaju suvenira i eteričnih ulja	9.839,50 kn
IX	štanđ za oglašavanje izleta	2.684,00 kn
X	štanđ za prodaju knjiga	6.710,00 kn
XI	štanđ za tisak i prodaju majica	9.839,50 kn
XII	mjesto za izradu portreta	3.938,00 kn
XIII	štanđ-pano za prodaju slika	9.839,50 kn
XIV	mjesto za graviranje i tetovažu	9.839,50 kn
XV	štanđ za prodaju ručnih radova	4.922,50 kn.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-01/11-01/16

Ur.broj: 2182/02-01-14-2/5

Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**34**

Na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i čl. 33. st. 1. toč. 30. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, br. 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o davanju suglasnosti na imenovanje  
novog predstavnika Općine Primošten u  
Skupštini Trgovačkog društva  
„Vodovod i odvodnja“ d.o.o.**

I. Daje se suglasnost na Odluku o imenovanju Zamjenika Načelnika Općine Primošten kao predstavnika u Skupštini Trgovačkog društva „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. u osobi Jere Gracin, Bilo Lokvica 2, 22 202 Primošten, OIB: 11564902165.

II. Prihvaća se razrješenje dužnosti dosadašnjeg predstavnika u Skupštini Trgovačkog društva „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. Načelnika Općine Primošten Stipe Petrine na njegov osobni zahtjev.

III. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 119-01/14-01/1  
Ur. broj: 2182/02-01-14-2/1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**35**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13) Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
prihvaćanju Izvješća o javnoj nabavi  
za 2013. godinu**

Članak 1.

Općinsko vijeće prihvaća Izvješće o javnoj nabavi Općine Primošten za 2013. godinu.

Članak 2.

Izvješće o javnoj nabavi iz članka 1. sastavni je dio ovog zaključka i kao takav nalazi se u prilogu istog.

**Članak 3.**

Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 400-05/14-01/1  
Ur. broj: 2182/02-01-14-2  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**36**

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11 i 83/13), članka 5. stavka 1. i članka 8. stavka 1. Pravilnika o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti, Klasa: 023-01/14-02/1; Ur. broj: 2182/02-02-14-1, od dana 13. siječnja 2014. godine i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKA  
o izmjeni i dopuni Odluke o nabavi  
komunalne opreme**

1. U Odluci o nabavi komunalne opreme („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 7/13) mijenja se točka 2. na način da se uslijed II. Izmjene Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 143/13) radi promjene iznosa pragova vrijednosti bagatelne nabave za radove, robe i usluge umjesto raspisivanja natječaja u Elektronskom oglasniku javne nabave „Narodnih novina“ u otvorenom postupku javne nabave za nabavu komunalne opreme – zelenih kanti i to: 550 komada kanti PEHD 120L i 50 komada kanti PEHD 240L stavlja objava Poziva za dostavu ponuda u bagatelnom postupku sukladno internom pravilniku općine kojim Općina primošten uređuje ovu vrst postupka bagatelne nabave.

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 310-34/13-02/2  
Ur. broj: 2182/02-02-14-4  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.



**37**

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
primanju na znanje Zaključka  
Općinskog vijeća Općine Rogoznica**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten prima na znanje Zaključak Općinskog vijeća Općine Rogoznica, Klasa: 500-01/14-10/1; Ur.broj: 2182/2-01/14-1, od dana 18. veljače 2014. godine u svezi mogućnosti osnivanja zajedničke Javne zdravstvene ustanove Dvaju susjednih općina - Općine Primošten i Općine Rogoznica.

2. Obvezuje se Načelnika Općine Primošten da o tijeku pregovora i svim detaljima blagovremeno obavještava Općinsko vijeće Općine Primošten, radi njegova daljnjeg raspravljanja i odlučivanja.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 500-01/14-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-2  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**38**

Na temelju članka 35 stavaka 1. i članka 391 Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09), članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten«, broj 3/13 i 5/13) i članka 2. Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten«, broj 7/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o prodaji dijela nekretnine  
označene kao čest. zem. 1912/1 k.o.  
Primošten**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o prodaji dijela nekretnine označene kao čest. zem. 1912/1 k.o. Primošten u površini cca od 10m<sup>2</sup>, koji je stvarno vlasništvo Općine Primošten. kojeg će ovlašten inženjer geodezije odrediti točno na terenu te označiti slovima i prikazati n svom geodetskom snimku.

2. Sukladno iznijetom u točki 1. ove Odluke, ovlašćuje se Načelnik Općine Primošten da za potrebe opisane prodaje navedenog dijela nekretnine, točno utvrđene površine, sukladno članku 2. stavku 5. Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten « broj 7/13) u maniri dobrog gospodarstvenika, bez provedbe natječaja, donese Odluku o izravnom prihvaćanju ponuđene kupoprodajne cijene ponuđene od kupca za konkretni dio nekretnine po prijedlogu Imenovanog Povjerenstva a istog radi uobičajene transparentnosti prezentira predstavničkom tijelu na jednoj o narednih sjednica, u interesu općine, sve u maniri dobrog domaćina.

3. Postupak i uvjeti prodaje objavit će se na oglasnoj ploči i web stranici općine [www.primosten.hr](http://www.primosten.hr)

4. Općinsko vijeće utvrđuje cijenu za prodaju predmetnog dijela nekretnine iz točke 1. ove Odluke na način da je ista identična procjeni tržišne vrijednosti stalnog vještaka za građevinarstvo kojeg će Općina Primošten angažirati radi predmetne procjene.

5. Procjena tržišne vrijednosti, opisanog dijela predmetne nekretnine ovlaštenog vještaka predstavlja sastavni dio ove Odluke i kao takva bit će u njegovom privitku.

6. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 944-18/14-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-2  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**39**

Na temelju 33. članka Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o prihvaćanju zamolbe za pokroviteljstvom**

1. Zamolba PUHAČKOG ORKESTRA „PRIMOŠTEN“ iz Primoštena, Biskupa J. Arnerića 2, OIB: 33083279870 za isplatu mjesečnog iznosa od 6.800,00 kuna (slovima: šesttisućaoamstokuna) koji iznos će se isključivo koristiti za financiranje plaće dirigenta u iznosu od 3.800,00 kuna (slovima: tritisućeoamstokuna) te iznos od 3.000,00 kuna (slovima: tritisućekuna) koji će se iskoristiti za učenje novih polaznika orkestra mlađeg naraštaja u školskoj godini

2013/14 s početkom plaćanja uključujući mjesec siječanj 2014. godine završno s isplatom za mjesec prosinac 2014. godine.

2. Isplata citiranog iznosa iz točke 1. ove Odluke obaviti će se na žiro račun IBAN: HR5123600001101695188.

3. Svoje će međusobne odnose obje strane regulirati posebnim ugovorom. Zadužuje se pravna služba Jedinog upravnog odjela Općine Primošten da izradi predmetni ugovor u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Dana 17. veljače 2014. godine, Puhački orkestar „PRIMOŠTEN“ iz Primoštena, zamolbom Klasa. 402-08/14-02/03; Ur.broj: 16-14-22 zaprimljenom pod službenim brojem 468 obratio se Općini Primošten sa zamolbom da ista participira u podmirivanju troškova koji proizlaze iz redovitog rada puhačkog orkestra, odnosno da Općina participira u podmirivanju troškova plaće dirigenta i troškova vezanih uz sa mladim polaznicima glazbene škole- Puhačkog orkestra. Budući rad puhačkog orkestra daje značajan doprinos u kulturnom i turističkoj ponudi Općine Primošten to je zamolba puhačkog orkestra prihvaćena u cijelosti.

Zadužuje se pravna služba jedinog upravnog odjela Općine Primošten da izradi predmetni ugovor kojim će se regulirati međusobna prava i obveze te u kojem će biti naznačen iznos mjesečne isplate i datum uplate na žiro račun iz točke 2 ove odluke. Zadužuje se Financijska služba da na teret Posebnog dijela Proračuna Općine Primošten za 2014., godinu („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 7/13) Razdjela 001 – Jedinostveni upravni odjel; aktivnosti N01 1006 A100001 PUHAČKI ORKESTAR „PRIMOŠTEN“ R113; broj konta 381 – Tekuće donacije u novcu izvrši isplatu mjesečnog iznosa od 6.800,00 kuna što sveukupno tijekom godine 2014 iznosi 81.600,00 kuna. Zadužuje se JUO da izvrši nadzor nad namjenskim korištenjem odobrenih financijskih sredstava.

Slijedom iznijetog Općinsko vijeće donijelo je naprijed citiranu Odluku.

Klasa: 402-08/14-02/03  
Ur.broj: 2182/02-01-14-22/1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 40

Na temelju članka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“, broj 24/11 i 61/11) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici od 28. veljače 2014. godine, donosi

### IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA

#### **o financiranja političkih stranaka i članova predstavničkog tijela Općine Primošten izabranih s liste grupe birača za 2014. godinu**

Članak 1.

U Programu financiranja političkih stranaka i članova predstavničkog tijela Općine Primošten izabranih s liste grupe birača za 2014. godinu objavljenom u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ broj 7/13, mijenja se članka 4. tako da isti treba da glasi:

„Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 402-01/13-01/1  
Ur.broj:2182/02-01-14-2  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

## 41

Na temelju članka 9. i 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj: 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/1, 154/11, 35/12, 144/12, 82/13, 159/13, 70/12, 144/12 i 82/13), članka 5. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti („Narodne novine“, broj:46/11) i članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj: 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

#### **Prijedlog Odluke o imenovanju mrtvozornika za područje Općine Primošten**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten ovom Odlukom daje prijedlog Županijskoj skupštini Šibensko-kninske županije za imenovanje mrtvozornika za područje Općine Primošten.

2. Predlaže se Županijskoj skupštini Šibensko-kninske županije da za mrtvozornika na području Općine Primošten imenuje Aleksandra Novaković dr.med..

3. Ovaj prijedlog Odluke dostavit će se Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb Šibensko kninske županije.

4. Ovaj zaključak prosljeđuje se Županijskoj skupštini Šibensko-kninske županije.

Klasa: 022-05/14-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-1  
Primošten, 28. veljače 2014

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN**

**PREDSJEDNIK**  
Vinko Bolanča, v. r.

**OBRAZLOŽENJE**

prijedloga akta o imenovanju mrtvozornika  
za područje Općine Primošten

**I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE AKTA**

Člankom 190. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj: 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/1, 154/11, 35/12, 144/12, 82/13, 159/13, 70/12, 144/12 i 82/13) propisano je da predstavničko tijelo jedinice područne ( regionalne ) samouprave na prijedlog općinskih odnosno gradskih vijeća imenuje potreban broj doktora medicine, odnosno drugih zdravstvenih radnika koji utvrđuju nastup smrti, vrijeme i uzrok smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove.

**II. OCJENA STANJA , OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI I SVRHA KOJA SE ŽELI POSTIĆI DONOŠENJEM AKTA**

Kako trenutno stanje nije najbolje riješeno , utvrđeno je u kontaktu sa ostalim jedinicama lokalne samouprave da se pojedinačnim prijedlozima iznađe bolje rješenje na području naše županije. Sukladno navedenom od strane predstavničkog tijela Općine

Primošten predlaže se imenovanje Aleksandra Novaković dr.med. na mrtvozorničku dužnost za područje konkretne jedinice lokalne samouprave.

**III. OCJENA SREDSTAVA POTREBNIH ZA PROVOĐENJE AKTA TE NAČIN NA KOJI ĆE SE ISTA OSIGURATI**

Za provođenje predmetnog akta nije potrebno osigurati proračunska sredstva.

**IV. OBRAZLOŽENJE ODREDBI AKTA**

Sukladno iznesenom nema potrebe za dodatnim obrazlaganjem prijedloga akta o imenovanju mrtvozornika za područje Općine Primošten.

**42**

Na temelju 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj: 3/13 i 5/13), u svezi članka 30. i 31 stavak Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13) sukladno Naputku o načinu izračuna naknade gospodarenja komunalnim otpadom („ Narodne novine“, broj 129/11 i 137/11) Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU  
o izmjeni i dopuni Odluke  
o kriterijima za izračun naknade  
gospodarenja komunalnim otpadom  
u 2014. godini**

**Članak 1.**

U Odluci o kriterijima za izračun naknade gospodarenja komunalnim otpadom u 2014. godini („Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 7/13) u zaglavlju akta briše se dio teksta koji je glasio „u svezi članka 17. Zakona o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09)“.

**Članak 2.**

U člancima 2.i 3. Odluke dosadašnji dio teksta koji je glasio „sukladno članku 17. Zakona o otpadu“ briše se zamjenjuje se novim tekstom koji treba da glasi u oba naprijed citirana članka:

„sukladno članku 33. stavku 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13)“

**Članak 3.**

Ova odluka objavljuje se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Klasa:351-01/13-01/1  
Urbroj:2182/02-01-14-2  
Primošten, 28. veljače 2014.

**OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN**

**PREDSJEDNIK**  
Vinko Bolanča, v. r.

**43**

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13 I 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („ Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o uređenju igrališta - nabavi i postavljanju**  
**specijalne sintetičke podloge**  
**s kombinacijom kvarcnog pijeska**  
**i granulata**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o uređenju igrališta na način da se nabavi i postavi specijalne sintetičke podloge naziva 50 DIAMOND LIMONTA dimenzije 50mx25m odnosno 1.250m<sup>2</sup>, s kombinacijom kvarcnog pijeska i granulata, koja zadovoljava sve potrebe športskog igrališta, visokog je stupnja amortizacije, bez štetnih utjecaja na okoliš, preduvjet za manje umora i stresa prilikom igranja i treninga koja ublažava mogućnost ozljeda a službeno je verificirana od FIFE.

2. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika Općine Primošten za nabavu opisanu u točki 1 ove odluke, za provođenje odgovarajućeg postupka nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupaka bagatelne nabave Općine Primošten.

3. Ovlašćuje se Načelnika Općine Primošten da nakon provedenog natječaja donese Odluku o odabiru najpovoljnije ponude i sa odabranim ponuditeljem sklopi predmetni Ugovor.

4. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. osigurava Proračun Općine Primošten.

5. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude kao i Ugovor o predmetnih nabavi proslijediti će se naknadno Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 620-06/14-02/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**44**

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 I 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na s 5. sjednici, od 28. veljače.2014. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o nabavi, dopremi, montaži, postavljanju i**  
**spajanju rasvjete / rasvjetnog stupa i reflektora/ uključujući sve prateće instalacije s**  
**upravljačkim ormarićem**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o nabavi dopremi, montaži, postavljanju i spajanju rasvjete / 6 komada rasvjetnih stupa KORS 2 visine 10m s popratnim detaljima i 12 komada reflektora JOLLY 400W s popratnim detaljima / uključujući sve prateće instalacije s upravljačkim ormarićem za potrebe 750m<sup>2</sup> igrališta.

2. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika Općine Primošten za nabavu opisanu u točki 1 ove odluke, za provođenje odgovarajućeg postupka nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupaka bagatelne nabave Općine Primošten.

3. Ovlašćuje se Načelnika Općine Primošten da nakon provedenog natječaja donese Odluku o odabiru najpovoljnije ponude i sa odabranim ponuditeljem sklopi predmetni Ugovor.

4. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. osigurava Proračun Općine Primošten.

5. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude kao i Ugovor o predmetnih nabavi proslijediti će se naknadno Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 620-08/14-02/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**45**

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13 I 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o nabavi opreme za igralište /**  
**2 malonogometna gola s mrežama**  
**i kompleta odgovarajuće zaštitne mreže**  
**oko igrališta/**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o nabavi o nabavi opreme za igralište /2 malonogometna gola s mrežama i kompleta odgovarajuće zaštitne mreže oko igrališta na način kako u nastavku slijedi:

- 2 komada zaštitne mreže 50mx5m / uk. površine 500m<sup>2</sup>/

- 2 komada zaštitne mreže 25mx5m / uk. površine 250m<sup>2</sup>/, uključujući obrublivanje pobrojanih zaštitnih mreža u dužini 340m,

- 8 komada stupova za mreže visine 5m uključujući odgovarajuće sajele i popratne detalje.

2. Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika Općine Primošten za nabavu opisanu u točki 1 ove odluke, za provođenje odgovarajućeg postupka nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupaka bagatelne nabave Općine Primošten.

3. Ovlašćuje se Načelnika Općine Primošten da nakon provedenog natječaja donese Odluku o odabiru najpovoljnije ponude i sa odabranim ponuditeljem sklopi predmetni Ugovor.

4. Sredstva za predmetnu nabavu iz točke 1. osigurava Proračun Općine Primošten.

5. Odluku o odabiru najpovoljnije ponude kao i Ugovor o predmetnih nabavi proslijediti će se naknadno Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 621-03/14-02/1

Ur.broj: 2182/02-01-14-1

Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

#### 46

Na temelju članka 33. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten», broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

### ZAKLJUČAK o zamolbi ŠD „LIGNJA“ za pozajmicom

1. Općinsko vijeće raspravljaajući o zamolbi Športskog društva „LIGNJA“ iz Primoštena, Nova riva bb; OIB: 28173827850, Klasa: 402-08/14-02/03; Ur.broj: 16-14-1 zaprimljenoj pod službenim rednim brojem 573, za pozajmicom u iznosu od 250.000,00 kuna (slovima: dvjestopedesettisućakuna) potrebnom u svrhu dospelih ugovorenih obveza na ime izrade projektne dokumentacije Športske luke „Porat u Primoštenu zauzelo je jed-

instven stav na način što će konačno odlučiti o zamolbi uz uvjet da podnositelj zamolbe predoči Općinskom vijeću Općine Primošten konkretno sredstvo osiguranja za traženu pozajmicu.

2. Po kompletiranju zamolbe na način kako je to navedeno u točki 1. ove Odluke o zamolbi će Općinsko vijeće Općine Primošten donijeti odluku na prvoj narednoj sjednici.

3. Zamolba iz točke 1. ove odluke sastavni je dio ove Odluke i kao takva nalazi se u privitku iste.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 402-08/14-02/03

Ur.broj: 2182/02-01-14-2

Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

#### 47

Na temelju članka 33, stavka 1. točke 26. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, br. 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

### ODLUKA o davanju suglasnosti na izbor direktora Primošten Odvodnja d.o.o.

1. Daje se suglasnost na izbor direktora trgovačkog društva Primošten odvodnja d.o.o., Sv. Josipa 7, Primošten, i to:

Jagode Perković iz Primoštena, Supljak, Šarićević. 1A, OIB: 49338464810, koja će funkciju obavljati počevši od dana 10. ožujka 2014. godine odnosno upisom te činjenice u sudski registar nadležnog suda, sve sukladno Odluci o imenovanju direktora Skupštine poduzeća od dana 26. veljače 2014. godine.

2. Odluka o imenovanju direktora Skupštine iz toč. 1. Ove Odluke sastavni je dio ove Odluke te se kao takva nalazi u njezinu privitku.

3. Ova odluka objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-01/14-01/1

Ur. broj: 2182/02-01-14-1

Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTENPREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.**48**

Na temelju čl. 33 Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj: 3/13 i 5/13) i čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), na temelju članka 6. st.2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj: 125/11), članka, Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**I. IZMJENU I DOPUNU  
ODLUKE****o davanju u zakup poslovnih prostora u  
vlasništvu Općine Primošten**

## Članak 1.

Iza čl. 7. Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 13/09) dodaje se čl. 7a koji glasi:

„Poslovne prostorije u vlasništvu Općine Primošten ili na kojima općina u zemljišnim knjigama ima upisano pravo raspolaganja ili korištenja, općina pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine Primošten odnosno pravnim osobama čiji je osnivač Općina Primošten, općina može dati u zakup bez javnog natječaja.

Prilikom sklapanja ugovora o zakupu, Općina Primošten rukovodit će se načelom razboritosti u trošenju proračunskih sredstava, svrsi izgradnje polivalentne zgrade TRN na adresi Sv. Josipa 7. vodeći računa o cilju općeg, gospodarskog i socijalnog napretka Općine i svrhovitog trošenja financijskih sredstava osoba iz čl. 1 sve s obzirom na izvore financiranja.

## Članak 2.

Iza čl. 7. Odluke o davanju u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 13/09) i ovom odlukom određenog čl. 7.a Odluke dodaje se čl. 7b koji glasi:

„Ovlašćuje se načelnik općine da odredi koje će poslovne prostorije dati u zakup osobama iz čl.7a ove odluke te da se pri tome rukovodi potrebama građana općine i dostupnosti usluga pravnih osoba u vlasništvu općine.

„Ovlašćuje se načelnik općine, da rukovodeći se načelima iz čl. 7a st.2 ove odluke u smislu s st.1 ovog članka da odredi visinu mjesečne zakupnine sve vodeći računa o izvoru sredstava financiranja pravnih osoba iz čl. 7a st.1. ove Odluke.

„Ovlašćuje se načelnik općine, da s zakonskim zastupnicima osoba iz čl. 7a ove odluke, zaključiti

pojedinačne ugovore o zakupu vodeći računa o opravdanosti naplaćivanja zakupnine pravnim osobama koje su proračunski korisnici općine.

## Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu u roku od osam dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 372-01/14-01/1  
Urbroj: 2182/02-02-14-1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTENPREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.**49**

Na temelju članka 3. stavka 2., članka 6. i 7. stavka 2. Zakona o financiranju političkih stranaka, nezavisnih lista i kandidata („Narodne novine“, broj 24/11, 61/11, 27/13 i 48/13-pročišćeni tekst i 02/14 Odluke Ustavnog suda Republike Hrvatske), Proračuna Općine Primošten za 2014. godinu („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj: 7/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKA****o raspoređivanju sredstava za  
financiranja političkih stranaka  
zastupljenih u Općinskom vijeću Općine  
Primošten za 2014. godinu**

## Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Primošten (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) za 2014. godine, tako da pojedinoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja istog.

Sredstva za financiranje političkih stranaka osigurana su u Proračunu Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj: 7/13).

## Članak 2.

U Proračunu Općine Primošten posebnim Programom financiranja političkih stranaka i kandidata nezavisnih lista zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 7/13) utvrđeno je da se za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Primošten osiguravaju sredstva u iznosu od 2 % sredstava tekućih izdataka proračuna iz prethodne godine.

**Članak 3.**

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki mjesečni iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njezinih članova Općinskog vijeća u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada pravo i na naknadu razmjerno broju izabranih članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola.

**Članak 4.**

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se mjesečni iznos sredstava u visini od 1.311,15 kuna.

Za svakog člana podzastupljenog spola utvrđuje se mjesečni iznos u visini od 131,11 kuna.

**Članak 5.**

Političkim strankama zastupljenim u Općinskom vijeću raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Primošten za 2014. godinu na način utvrđen u čl. 2 ove Odluke u mjesečnim iznosima:

- Nezavisna lista Stipe Petrina	11.800,35 kuna
- HDZ-HSS	3.933,45 kuna
- HNS-LS-HSU	1.311,15 kuna

**Članak 6.**

Sredstva iz članka 3. ove Odluke doznajuće Financijska služba Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten na žiro-račun političkih stranaka, tromjesečno u jednakim iznosima.

**Članak 7.**

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranja političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Primošten objavljena u Službenom vjesniku Općine Primošten broj: 7/13.

**Članak 8.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“, a primjenjuje se od 1. siječnja 2014. godine.

Klasa: 006-01/14-01/1  
Ur.broj:2182/02-01-14-1  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.

**50**

Na temelju članka 31. stavka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00,129/00,59/01, 26/03- proč. text, 82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 144/12, 94/13 i 153/13), članka 22. Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj: 86/12 i 143/13) i članka 33. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj: 3/13 i 5/13 ), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 5. sjednici, od 28. veljače 2014. godine, donosi

**ODLUKU****O II. Izmjeni i dopuni  
Odluke o komunalnom doprinosu****Članak 1.**

U Odluci o komunalnom doprinosu „Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj: 1/13, i 7/13 u poglavlju II. TEMELJNE ODREDBE u podnaslovu d) Način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa, iza dosadašnjeg člana 11c. stavlja se novi članak 11d. koji glasi:

„Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa komunalni doprinos može platiti:

- jednokratno u punom iznosu komunalnog doprinosa u roku od 15 dana od izvršnosti rješenja,
- obročno,
- obročno s počekom - s odgodom početka plaćanja komunalnog doprinosa 12 mjeseci od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

„Obveznik plaćanja komunalnog doprinosa koji u želi ostvariti pravo obročnog plaćanja komunalnog doprinosa i obročnog plaćanja komunalnog doprinosa s odgodom početka plaćanja komunalnog doprinosa, ostvaruje navedeno pravo ukoliko Općini Primošten dađe odgovarajuće sredstvo osiguranja namirenja tražbine komunalnog doprinosa u visini utvrđenog komunalnog doprinosa.

Izbor sredstva osiguranja tražbine općine na ime komunalnog doprinosa, utvrđuje službenik JUO ovisno o:

- visini procijenjenog iznosa komunalnog doprinosa,
- godinama starosti podnositelja zahtjeva,
- zaduženosti obveznika plaćanja (kredit, pozajmice i sl. evidentiraju se izjavom podnositelja zahtjeva, uvidom u zemljišne knjige i na drugi način),
- opterećenosti zemljišta/zgrade založnim pravom,
- socijalnim prilikama podnositelja zahtjeva,

Sredstvo osiguranja tražbine plaćanja komunalnog doprinosa kod obročne otplate i obročne otplate s počekom može biti:

1. Ugovor o osiguranju tražbine komunalnog doprinosa zasnivanjem založnog prava na nekretnini za koju se obračunava komunalni doprinos odnosno,
2. Ugovor o obročnom plaćanju komunalnog doprinosa prijenosom prava vlasništva na nekretnini

– fiducija radi osiguranja tražbine kom. doprinosa uz zabilježbu zabrane otuđenja nekretnine odnosno,

3. Bjanko zadužnica za iznos glavnice i kamata sve sukladno rješenju solemnizirana od strane javnog bilježnika.

#### Članak 2.

Iza članka 11d. stavlja se novi članak 11e. koji glasi:

„Pravo na oslobođanje od plaćanja komunalnog doprinosa u smislu ove odluke za jednu nekretninu, po slijedećim uvjetima mogu ostvariti fizičke osobe:

- bračni drugovi;  
ukoliko imaju više nekretnina u svome vlasništvu ili suvlasništvu, imaju pravo na oslobođanje samo jedne nek. po vlastitom izboru,

- izvanbračni drugovi;  
ukoliko imaju više nekretnina u svome vlasništvu ili suvlasništvu imaju pravo na oslobođanje samo jedne nek. po vlastitom izboru,

- suvlasnici po nasljedstvu;  
ukoliko imaju više nekretnina u svome vlasništvu, suvlasništvu ili zajedničkom vlasništvu, imaju pravo na oslobođanje samo jedne nek. u svome vlasništvu ili suvlasništvu po vlastitom izboru,

- članovi zajedničkog kućanstva;  
srodnici do četvrtog stupnja nasljedničke zajednice odnosno čl. zajedničkog kućanstva neovisno o krvnom srodstvu

(status dokazuje se uvidom u osobnu iskaznicu a u slučaju spora drugim dokaznim sredstvima).

Prilikom utvrđivanja statusa podnositelja zahtjeva, odobrenje za oslobođanjem od plaćanja komunalnog doprinosa utvrđivati će se i činjenice vezane uz pravo vlasništva na nekretnini na kojoj je položena zgrada koja je objekt legalizacije.

Sukladno dosadašnjem članku 11c. i evidenciji JUO – Službe za komunalne poslove zadužuje se za provjeru činjenice potrebnih za jednokratno korištenje pogodnosti oslobođanja plaćanja komunalnog doprinosa za jednu nekretninu.“

#### Članak 3.

Iza članka 11e. odluke dodaje se članak 11f. koji glasi:

„Obveznici plaćanja komunalnog doprinosa stječu pravo na obročno plaćanje komunalnog doprinosa, odnosno obročno plaćanje komunalnog doprinosa s odgodom plaćanja komunalnog doprinosa sa počekom od 12 mjeseci ostvaruju na osobni zahtjev ukoliko isti podnesu prije donošenja rješenja o komunalnom doprinosa;

- za obročno plaćanje komunalnog doprinosa, zahtjev za plaćanje komunalnog doprinosa po izboru obveznika od 2 rate do najviše 12 mjesečnih

rata s dospijecom plaćanja 20-tog u mjesecu za tekući mjesec.

- za obročno s počekom plaćanja komunalnog doprinosa 12 mjeseci od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosa

zahtjev za plaćanje komunalnog doprinosa s rokom plaćanja od godine dana u 12 jednakih mjesečnih obroka s time da prvi obrok dolazi na naplatu godinu dana od dana izvršnosti Rješenja o komunalnom doprinosa a svaki idući obrok dolazi na naplatu svakog 20-tog u mjesecu za tekući mjeseci.

Kod odgode plaćanja komunalnog doprinosa i kod obročnog plaćanja komunalnog doprinosa sa počekom ne plaća se kamata osim kod zakašnjenja obročnog plaćanja kada se zaračunava zakonska zatezna kamata.

Obveznicima plaćanja komunalnog doprinosa u postupku legalizacije nezakonito izgrađenih zgrada, iznos komunalnog doprinosa umanjuje se za 15% u slučaju jednokratnog plaćanja cjelokupnog iznosa.

#### Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Općine Primošten”.

Klasa: 363-05/13-01/1  
Ur. broj: 2182/02-01-14-3  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK  
Vinko Bolanča, v. r.



## II. NAČELNIK OPĆINE PRIMOŠTEN

### 1

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36 /09, 150/11 , 144/12 i 19/13), članka 45. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten», broj 3/13 i 5/13) članka 15. do 17. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu («Narodne novine», broj 114/10 i 31/11), Načelnik Općine Primošten, 31. prosinca 2013. godine, donosi:

### ODLUKU o popisu imovine i osnivanju povjerenstva za popis

1. Sa stanjem na dan 31. prosinca 2013. godine treba obaviti redovit popis i to:

- dugotrajna nematerijalna imovina
- dugotrajna materijalna imovina
- sitnog inventara
- zaliha
- novca na računima i blagajni
- potraživanje i obveze

2. Za obavljanje popisa osniva se Povjerenstvo za popis nematerijalne imovine i nematerijalne imovine, zalihe, potraživanje, obveze te novca na računu i na blagajni:

1. Ante Bogdan
2. Ivica Babačić
3. Davorka Bašić – upute i stručna pomoć

3. Svi poslovi moraju biti dovršeni i zapisnik o rezultatima obavljenog popisa moraju biti izrađeni i dostavljeni zakonskom predstavniku za proračun u vremenu od 02. siječnja do 28. veljače 2014. godine.

4. Povjerenstvo za popis u svom zapisniku o rezultatima obavljenog popisa mora posebno utvrditi:

- manjak
- višak
- izraditi prijedlog za rashod, dugotrajnu imovinu sitnog inventara i zalihe
- izraditi prijedlog za otpis potraživanja i sl.

Klasa: 406-09/13-02/ 1

Ur.broj: 2182/02-02-13-1

Primošten, 31. prosinac 2013.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

### 2

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 91/11, 83/13 i 143/13) i članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), načelnik Općine Primošten, dana 13. siječnja 2014. godine, donosi

### PRAVILNIK o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti Općine Primošten

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

1. U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova ( u daljnjem tekstu: bagatelne vrijednosti ) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

2. Postupak pripreme i provedbe bagatelne nabave može biti redovan ili skraćeni, samo u izuzetnim slučajevima utvrđenim ovim Pravilnikom.

3. U provedbi postupaka bagatelne nabave robe, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske, pod zakonske akte kao i interne akte koji se odnose na pojedini premet nabave u smislu posebnih zakona ( npr. Zakon o obveznim odnosima, Zakon o prostornom uređenju i gradnji i sl.)

#### II. SPRJEČAVNJE SUKOBA INTERESA

##### Članak 2.

1. O sukobu interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

#### III. POKRETANJE I PRIPREMA POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI

##### Članak 3.

1. Pripremu i provedbu postupaka nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna provode ovlaštene predstavnici Naručitelja koje na prijedlog Načelnika imenuje internom odlukom .

2. Ovlaštene predstavnici Naručitelja mogu biti i druge osobe ako imaju utjecaj na odlučivanje ili druge radnje u svezi s pojedinim predmetom nabave bagatelne vrijednosti.

3. Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika Naručitelja su:

- priprema postupka bagatelne nabave : dogovor oko uvjeta vezanih uz premet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije , uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika te os-

talih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,

- provedba postupaka bagatelne nabave bagatelne vrijednosti: slanje Poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima na dokaziv način, slanje i objava Poziva na dostavu ponuda na službenoj web. stranici Naručitelja, otvaranje ponuda, sastavljanje Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim natječajnoj dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka. Sve naprijed pobrojano je za slučaj redovitog postupka dok sukladno naravi skraćenog postupka bagatelne nabave isti započinje Zahtjevom za pripremu postupka nabave bagatelne vrijednosti procijenjene vrijednosti iznad 70.000,00 kuna., Odlukom o početku postupka nabave bagatelne vrijednosti, slanje Poziva na dostavu ponude određenom gospodarskim subjektu, Ponudbenog lista i obračuna Troškovnika na dokaziv način a dovršava se Odlukom Načelnika o bagatelnoj nabavi / kojom se prihvaća zatražena a dostavljena ponuda/ te sklapanjem konkretnog Ugovora o bagatelnoj nabavi.

4. U pripremi i provedbi postupka nabave moraju sudjelovati najmanje 3 (tri) ovlaštena predstavnika od kojih 1 (jedan) može imati važeći certifikat u području javne nabave u postupcima nabave bagatelne vrijednosti procijenjene vrijednosti iznad 70.000,00 kuna.

5. Pripremu i provedbu nabave bagatele vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna a manje od 70.000,00 kuna, provode službenici Jedinственog upravnog odjela prema Planu nabave Naručitelja.

6. Pripremu i provedbu nabave bagatele vrijednosti do 20.000,00 kuna provodi se sukladno članku 6. ovog Pravilnika.

#### Članak 4.

1. Nabava bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna obuhvatit će se Planom nabave Naručitelja za tekuću godinu u kojoj se pokreće postupak bagatelne nabave a najkasnije do 31. prosinca iste godine.

2. Nabava bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna započinje danom slanja Zahtjeva za pripremu i početak postupka nabave bagatelne vrijednosti kojeg Načelnik upućuje ovlaštenom predstavniku Naručitelja.

Obrazac Zahtjeva za pripremu i početak postupka nabave bagatelne vrijednosti sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 1).

#### Članak 5.

1. Odgovorna osoba Naručitelja je Načelnik Općine Primošten koji donosi Odluku o početku postupka nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće 70.000,00 kuna koja obavezno sadrži:

- naziv predmeta nabave,
- procijenjenu vrijednost nabave
- podatke o osobama koje provode postupak
- a može sadržavati i podatke o ponuditeljima

kojima će se uputiti poziv na dostavu ponude te ostale bitne podatke.

Obrazac Odluke o početku postupka nabave bagatelne vrijednosti sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 2).

#### IV. PROVEDBA POSTUPAKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST MANJA OD 20.000,00 KUNA

##### Članak 6.

1. Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna provodi se izdavanjem narudžbenice a može i zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru, sukladno posebnoj Odluci Načelnika.

2. Ugovori se ne sklapaju za nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 10.000,00 kuna.

3. Narudžbenica sadrži obavezno podatke o Naručitelju, vrsti radova/roba/usluga koju senabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te

ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja, roku izvršenja, gospodarskom subjektu – dobavljaču.

4. Narudžbenicu potpisuje Načelnik ili osoba koju on izričito i pismeno ovlasti.

5. Ugovor obavezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu sklapanja, predmetu ugovora, cijeni i ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

6. Ugovore potpisuje Načelnik Općine Primošten.

7. Ugovori sklopljeni za nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 10.000,00 kuna a manje od 20.000,00 kuna prikazuju se u Tablici svih sklopljenih Ugovora Općine Primošten tijekom tekuće godine koja je javno objavljena na službenoj web. stranici općine: [www.primosten.hr](http://www.primosten.hr)

#### V. PROVEDBA POSTUPAKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 20.000,00 KUNA A MANJA OD 70.000,00 KUNA

##### Članak 7.

1. Nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna a manje od 70.000,00 kuna, u redovitom postupku, Naručitelj provodi pozivom nadostavu ponuda od najmanje tri (3) gospodarska subjekta po vlastitom izboru.

2. Poziv na dostavu ponuda upućuje se na dokaziv način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom).

3. Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: naziv javnog Naručitelja, opis predmeta nabave, troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži) rok za dostavu ponude i način dostavljanja ponuda, kontakt osobu, broj telefona i

adresu elektroničke pošte.

4. Rok za dostavu ne smije biti duži od osam (8) dana od dana upućivanja poziva.

5. Za odabir ponude dovoljna je barem jedna ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

6. Obavijest o odabiru ili ne odabiru donosi Načelnik Općine Primošten.

7. Obavijest o odabiru ili ne odabir ponude Naručitelj je obavezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način ( dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom ) u primjerenom roku.

8. Nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00kuna a manje od 70.000,000 kuna, naručitelj provodi se izdavanjem narudžbenice ilizaključivanjem ugovora s odabranim gospodarskim subjektom.

9. Narudžbenicu potpisuje Načelnik ili osoba koju on izričito i pismeno ovlasti.

10. Iznimno, po skraćenom postupku, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv za dostavu ponuda može se uputiti najmanje jednom (1) gospodarskom subjektu u slijedećim slučajevima:

a) kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih Zakona i sl.

b) kod hotelskih i restoranskih usluga, odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, usluga tekućeg održavanja kod kojih je uvjet za obavljanje - ovlaštenje za obavljanje poslova

c) kad je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršetku započetih a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,

d) kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost te

e) ostalim slučajevima prema Odluci Naručitelja.

11. Ugovori sklopljeni za nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna a manje od 70.000,00 kuna prikazuju se u Tablici svih sklopljenih Ugovora Općine Primošten tijekom tekuće godine koja je javno objavljena na službenoj web. stranici općine: [www.primosten.hr](http://www.primosten.hr) na način da se podaci ažuriraju mjesečno, najkasnije do 5. u narednom mjesecu za prethodni mjesec u kojem je sklopljen konkretni ugovor.

**VI. PROVEDBA POSTUPAKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 70.000,00 KUNA A MANJA OD 200.000,00/ 500.000,00 KUNA**

#### Članak 8.

1. Kod postupaka bagatelne nabave radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna a manje od 200.000,00 kuna za robe i usluge odnosno manje od 500.000,00 kuna za radove, u redovitom postupku Naručitelj istodobno sa objavom

poziva na svojim internetskim stranicama može poslati i poziv za dostavu ponuda na adrese najmanje tri (3) gospodarska subjekta po vlastitom izboru.

2. Poziv mora biti dostupan na internetskim stranicama najmanje 30 dana s početkom računanja od dana njegove obave osim u slučaju iznimke u taksativno pobrojanim slučajevima iz stavka 7.i 8. ovog članka.

3. Poziv na dostavu ponuda upućuje se na dokaziv način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od gospodarskog subjekta ( dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom ).

4. Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: naziv javnog Naručitelja, opis predmeta nabave, troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti ( ako se traži ) rok za dostavu ponude i način dostavljanja ponuda, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte.

5. Rok za dostavu ne smije biti duži od petnaest (15) dana od dana upućivanja odnosno objavljivanja poziva za dostavu ponuda.

6. Za odabir ponude dovoljna je barem jedna ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima Naručitelja.

7. Iznimno, po skraćenom postupku, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv za dostavu ponuda može se uputiti najmanje jednom (1) gospodarskom subjektu u slijedećim slučajevima:

a) kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih Zakona i sl.

b) kod hotelskih i restoranskih usluga, odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, usluga tekućeg održavanja kod kojih je uvjet za obavljanje - ovlaštenje za obavljanje poslova

c) kad je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršetku započetih a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,

d) kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnosti te

e) ostalim slučajevima po Odluci Naručitelja.

8. Poziv za dostavu ponuda koji se upućuje na dokaziv način najmanje jednom (1) gospodarskom subjektu u iznimnim pobrojanim slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka, ne objavljuje se na stranicama Naručitelja ali je Naručitelj obavezan podatke o sklopljenom ugovoru temeljem Odluke Načelnika o bagatelnoj nabavi /o prihvaćanju jedne zatražene ponude u slučajevima pobrojanim stavkom 7. ovog Članka u skraćenom postupku/ javno objaviti na službenoj web stranici, u roku od 8 dana od dana donošenja dana donošenja iste.

9. Ugovori sklopljeni za nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna a manje od 200.000,00 kuna za robe i usluge odnosno manje od 500.000,00 kuna za radove, prikazuju se i u Tablici svih sklopljenih Ugovora Općine Primošten tijekom tekuće godine koja je javno objavljena na službenoj web. stranici općine: [www.primosten.hr](http://www.primosten.hr) na način da se podaci ažuriraju kvartalno, najkasnije

do zadnjeg kalendarskog dana u kvartalu za prethodni kvartal u kojem je sklopljen konkretni ugovor. Izuzetak su Ugovori sklopljeni sukladno članku 8. stavku 7. i stavku

8. za koje je utvrđena obveza ranijeg objavljivanja na način da se podaci ažuriraju mjesečno a najkasnije do 5. u narednom mjesecu za prethodni mjesec u kojem je sklopljen konkretni ugovor.

Obrazac Poziva na dostavu pobuda i Troškovnika sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 3) i (Obrazac 3a).

Obrazac Ponudbenog lista sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 4).

## VII. RAZLOZI ISKLJUČENJA, UVJETI SPOSOBNOSTI I JAMSTVA

### Članak 9.

1. Za nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna Naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti razloge za isključenje i uvjete sposobnosti ponuditelja uz shodnu primjenu članka 67. –članka 73. Zakona o javnoj nabavi pa se u tom slučaju svi traženi dokumenti mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

2. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

### Članak 10.

1. Za nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna Naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda tražiti jamstvo na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

## VIII. ZAPRIMANJE, IZRADA I DOSTAVA PONUDA

### Članak 11.

1. Za nabave bagatelne vrijednosti do 70.000,00 kuna ponude se zaprimaju na dokaziv način (e-mail, fax, osobna dostava, poštom i sl)

2. Za nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna na odredbe ozaprimanju dostavljenih ponuda kao i na odredbe o sadržaju i načinu izrade te načinu dostave ponuda, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi i Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama.

## IX. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

### Članak 12.

1. Otvaranje ponuda obavlja se kod svih postupaka nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna. Otvaranje ponuda može biti javno.

2. Kod postupaka nabave bagatelne vrijednosti iz prethodnog stavka ovog članka najmanje dva (2) ovlaštena predstavnika Naručitelja otvaraju ponude, najkasnije u roku od tri (3) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda i o tome sastavljaju zapisnik.

3. Kod postupaka bagatelne nabave po skraćenom postupku u izuzetnim slučajevima propisanim člankom 8. stavkom 7. kada se poziv upućuje najmanje jednom (1) gospodarskom subjektu, Odluka Načelnika o bagatelnoj nabavi / o prihvaćanju jedine zatražene ponude, u nedostatku ostalih ponuda, na odgovarajući način svojim sadržajem nadomješta Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni.

4. U slučaju odbijanja ponuda na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

5. Ovlašteni predstavnici pregledavaju o ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda.

6. U postupku pregleda ocjene ponude može sudjelovati najmanje jedan ovlašten predstavnik Naručitelja koji posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.

7. Postupak pregleda obavljaju stručne osobe Naručitelja a ukoliko je potrebno neovisne stručne osobe, te se o istome sastavlja zapisnik.

Obrazac zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 5).

## X. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

### Članak 13.

1. Kriterij za odabir pobude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

2. Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda osim kriterija cijene

Mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke ili rok izvršenja i drugo te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

## XI. ODABIR I PONIŠTENJE POSTUPKA

### Članak 14.

1. Kod nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna Naručitelj na osnovu pregleda i ocjene ponuda donosi Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude koji se temelji na kriteriju za odabir ponude.

2. Izuzetno od prethodno utvrđenog stavkom 1. ovog članka, kada se radi o slučajevima za koje je propisan skraćeni postupak sukladno članku 7. stavku 8. i članku 8. stavku 7. ovog Pravilnika umjesto Obavijesti o odabiru Načelnik donosi Odluku o prihvaćanju ponude koja je jedina zatražena.

3. Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži:

- 1./ podatke o Naručitelju,
- 2./ predmet nabave na koju se odnosi obavijest,
- 3./ naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje Ugovora o bagatelnoj nabavi,
- 4./ razloge odbijanja ponude,
- 5./ datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

4. Obavijest odabiru s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu ocjeni ponuda naručitelj je obavezan istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv

način( dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama Naručitelja).

5. Odluka Načelnika o prihvaćanju jedine zatražene ponude, na odgovarajuću način svojim sadržajem nadomješta Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni .

6. Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude iznosi deset (10) dana odisteka roka za dostavu ponuda.

7. Naručitelj stječe uvjete za sklapanje Ugovora o nabavi bagatelne vrijednosti objavom Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude odnosno u slučajevima izuzetaka pobrojanih člankom 7. stavkom 8. i člankom 8. stavkom 7. odnosno dostavom Odluke Načelnika kada se provodi skraćeni postupak, uz preduvjet o izvršenoj dostavi citirane odluke na dokaziv način.

Obrazac Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 6).

#### Članak 15.

1. Naručitelj će poništiti postupak nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,0 kuna iz razloga propisanih odredbama Zakona o javnoj nabavi.

2. Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave bagatelne vrijednosti, Naručitelj bez odgode donosi Obavijest o poništenju postupka nabave bagatelne vrijednosti.

3. U Obavijesti o poništenju postupka nabave bagatelne vrijednosti Naručitelj navodi:

- 1./ podatke o Naručitelju,
- 2./ predmet nabave,
- 3./ obavijest o poništenju,
- 4./ obrazloženje razloga poništenja,
- 5./ datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

4. Rok za donošenje Obavijesti o poništenju postupka nabave bagatelne vrijednosti iznosi deset (10) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

5. Obavijest o poništenju postupka nabave bagatelne vrijednosti s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda Naručitelj je obavezan istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način( dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom, objavom na internetskim stranicama Naručitelja).

Obrazac Obavijesti o poništenju postupka nabave bagatelne vrijednosti sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 7.).

## XII. PRIJELAZNE I ZVRŠNE ODREDBE

#### Članak 16.

1. Radi potrebne suglasnosti ovaj Pravilnik će se naknadno dostaviti Općinskom vijeću Općine Primošten na prvoj redovnoj sjednici predstavničkog tijela.

2. Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će sa u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 023-01/14-02/1  
Ur.broj: 2182/02-02-14-1  
Primošten, 13. siječnja 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

### 3

Na temelju članka 44. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj: 3/13 i 5/13), u skladu s odredbama članka 6. stavak 5. Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“, broj: 73/13 i 99/13 – Rješenje USRH, u daljnjem tekstu Zakon), načelnik Općine Primošten, postupajući po službenoj dužnosti, donosi

### ODLUKU

#### o upisu Općine Primošten u registar obveznika poreza na dodanu vrijednost

1. Općina Primošten, sukladno Zakonu o porezu na dodanu vrijednost, do 15. siječnja 2014. godine, podnijet će zahtjev za upis u registar obveznika poreza na dodanu vrijednost.

2. U ugovorima u kojima Općina Primošten obavlja gospodarsku djelatnost iskorištavanja materijalne i nematerijalne imovine (najam, zakup i sl.), postojeći iznosi (najma, zakup i sl.) uvećat će se za iznos poreza na dodanu vrijednost odnosno 25%.

3. Zadužuje se Jedinstveni upravi odjel Općine Primošten – Pravna služba, da u roku od 30 dana od dana donošenja ove odluke, sukladno odredbama čl. 90 Zakona o porezu na dodanu vrijednost, u svim ugovorima kojima općina obavlja gospodarsku djelatnost iskorištavanja materijalne i nematerijalne imovine (najam, zakup i sl.) radi ispostavljanja i naplate računa uvećanih za iznos PDV-a 25%, poduzme sve potrebne radnje radi obavijesti najmoprimaca i zakupnika poslovnih prostorija Općine Primošten u svrhu korekcije i naplate postojećih ugovora o najmu i zakupu.

4. Zadužuje se Financijsko računovodstvena služba Općine Primošten da u svim izlaznim računima za ugovore iz točke 2. ove odluke izvrši uvođenje i naplatu poreza na dodanu vrijednost.

5. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se na internetskim stranicama Općine Primošten.

#### Obrazloženje

Zakonom o porezu na dodanu vrijednost („Narodne novine“, broj 73/13 i 99/13 – Rješenje USRH, u daljnjem tekstu Zakon), u skladu s odredbama članka 6. stavak 5., predviđeno je da jedinice lokalne samouprave prilikom gospodarske djelatnosti iskorištavanja materijalne i nematerijalne imovine (najam, zakup i sl.), ukoliko od iste imovine ostvaruju godišnje prihode u vrijednosti većoj od 230.000,00 kuna.

Budući Općine Primošten u 2013. godini od oporuzivih isporuka ostvarila prihod od 380.000,00 kuna to je Općina Primošten sukladno odredbama zakona bila dužna podnijeti Zahtjev za registriranje za potrebe poreza na dodanu vrijednost.

Slijedom navedenog, zadužuje se JUO Primošten da u roku iz točke 3. ove odluke, izvrši potrebne korekcije ugovora o najmu i zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine te da na izlaznim računima uključi PDV u iznosu od 25% osnovice ugovora.

Klasa: 400-09/13-02/1  
Ur broj: 2182/02-02-13-1  
Primošten, 31. prosinca 2013.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

#### 4

Na temelju članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13) i članka 8. Odluke o davanju na korištenje javne površine („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09 i 6/11), Načelnik Općine Primošten, dana 28. veljače 2014. godine, donosi

#### RJEŠENJE

### o imenovanju Povjerenstva za provođenje natječaja za korištenje javne površine na području Općine Primošten za 2014. godinu

#### Članak 1.

Načelnik Općine Primošten za potrebe provođenja natječaja za korištenje javne površine na području Općine Primošten za 2014. godinu imenuje članove Povjerenstva u slijedećem sastavu:

- Stipe Petrina – predsjednik
- Dijana Rinčić - član i
- Iris Ukić Kotarac- član

#### Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 372-05/14-02/1  
Ur broj: 2182/02-02-14-3  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

#### 5

Na temelju članka 35 stavaka 1. i članka 391 Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08 i 38/09), članka 33. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Općine Primošten», broj 3/13 i 5/13) i članka 5. stavka 3. Odluke o stjecanju, raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten», broj 7/13), načelnik Općine Primošten, dana 28. veljače 2014. godine, donosi

#### RJEŠENJE

### o imenovanju Povjerenstva za prodaje dijelova nekretnine 1912/1 k.o. Primošten

1. U Odluci Općinskog vijeća od dana 28. veljače 2014. Klasa: 944-18/14-01/1; Ur broj: 2182/02-01-14-2, za potrebe izravne prodaje dijela nekretnine označene kao čest. zem. 1912/1 k.o. Primošten, za članove Povjerenstva imenuje se:

- Iris Ukić Kotarac- kao predsjednik,
- Dijana Rinčić - kao član
- Davora Bašić- kao član.

2. Odluka iz točke 1. ovog rješenja sastavni je njegov dio i kao takva nalazi se u privitku istog.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 944-18/14-01/1  
Ur broj: 2182/02-02-14-3  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

#### 6

Na temelju odredbe čl. 87. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08 i 61/11), sukladno odredbama Pravilnika u unutarnjem redu Jedinственog upravnog odjela Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj: 5/13 i 6/13), sukladno Uredbi o postupku, načinu polaganja i programu državnog stručnog ispita („Narodne novine“, broj: 92/05), načelnik Općine Primošten, postupajući po službenoj dužnosti, donosi

#### I. izmjene i dopune PROGRAMA

stručnog osposobljavanja za rad vježbenika-volontera u Jedinственom upravnom odjelu Općine Primošten

## Članak 1.

U članku 10. Programa stručnog osposobljavanja za rad vježbenika-volontera u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Primošten Klasa: 132-01/13-03/1 Urbroj: 2182/02-02-13-1 od dana 12. prosinca 2013. godine, na radnom mjestu Savjetnik za prostorno planiranje dodaju se slijedeće točke:

- istraživanja na području zaštite okoliša;
- informiranje i edukacija zainteresiranih o pitanjima s područja zaštite okoliša;
- redovna uzorkovanja (monitoring) na području istraživanja i zaštite okoliša;
- istraživanja krških fenomena;
- istraživanja podzemnih estuarija;
- istraživanja zaliha pitke vode u obalnim vodonosnicima;
- podzemno uzorkovanje;
- druge poslovi koji se po potrebi povjere.

## Članak 2.

I. izmjena i dopuna Program stupa na snagu osam dana od dana donošenja a objavit će se na službenim internetskim stranicama Općine Primošten [www.primosten.hr](http://www.primosten.hr).

Klasa: 132-01/14-03/1  
Urbroj: 2182/02-02-14-1  
Primošten, 3. veljače 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

## 7

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 19/13 –pročišćen tekst) i članka 45. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Općine Primošten", broj, 3/13 i 5/13), načelnik Općine Primošten dana 20. veljače 2014. godine, donosi

## ODLUKU

**o imenovanu zamjenika načelnika Općine Primošten kao predstavnika Općine Primošten u skupštini trgovačkog društva Vodovod i odvodnja d.o.o.**

## Članak 1.

Načelnik Općine Primošten, Stipe Petrina, kao zakonski zastupnik Općine Primošten imenuje zamjenika načelnika Općine Primošten Jeru Gracina za člana predstavnika Općine Primošten u skupštini trgovačkog društva „Vodovod i odvodnja“ d.o.o. u kojoj je Općina Primošten suvlasnik.

## Članak 2.

Danom imenovanja zamjenika načelnika Jere Gracina, razrješuje se dužnosti dosadašnji predstavnika

- načelnik Općine Primošten Stipe Petrina kao člana Skupštine "Vodovoda i odvodnje".

## Članak 3.

Danom donošenja ove Odluke stavlja se van snage Odluka o imenovanju Načelnika Općine Primošten Stipe Petrine kao član predstavnika Općine Primošten u skupštini trgovačkog društva "Vodovod i odvodnja" d.o.o., donesena dana 19. srpnja 2013. godine.

## Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Općine Primošten".

Klasa: 119-01/14-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01/1-14-1  
Primošten, 20. veljače 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

## 8

Na temelju članka 45. Statuta Općine Primošten («Službeni vjesnik Općine Primošten», broj 3/13 i 5/13) i članka 9., Odluke o davanju na korištenje javnih površina («Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 7/09 i 6/11) te članka 3., 4., 6. i 9. Odluke o naknadi za korištenje javne površine («Službeni vjesnik Šibensko kninske županije», broj 4/11 i 6/11 i «Službeni vjesnik Općine Primošten», broj: 2/12, 3/12 i 5/13), načelnik Općine Primošten, dana 28. veljače 2014. godine, donosi

## ODLUKU

**o raspisivanju natječaja o davanju na korištenje općinskih površina za 2014. godinu**

1. Natječaj za prikupljanje pismenih ponuda za davanje na korištenje općinskih površina OTVOREN JE DANA 17. ožujka 2014. GODINE I TRAJE DO DANA 01. travnja 2014. godine.

Ponude se podnose osobno u službi Tajništva ili pismeno poštom na adresu:  
Općina Primošten, Sv. Josipa 7, 22 202 Primošten s naznakom :

PONUDE za korištenje javne površine  
«NE OTVARAJ».

Odluke sa početnim cijenama nalaze se u privitku ove Odluke i sačinjavaju njen sastavni dio.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 372-05/14-01/1  
Ur.broj: 2182/02-02-14-2  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

## 9

Na temelju članka 5. i 14. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru, članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine”, broj: 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03- proč. text, 82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11 i 144/12) i članka 45. Statuta („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 3/13 i 5/13), načelnik Općine Primošten, dana 13. veljače 2014. godine, donosi

### ODLUKU

#### **o rasporedu kioska na pomorskom dobru i javnim površinama Općine Primošten za 2014. godinu**

1. Radi ostvarenja i primjene Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2014. godinu utvrđuje se da se na području Općine Primošten, na pomorskom dobru i javnim površinama mogu postavljati kiosci do 12 m2.

2. Ova odluka je sastavni dio Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2014. godinu.

Klasa: 944-18/14-02/1  
Ur.broj: 2182/02-02-14-1  
Primošten, 13. veljače 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

## 10

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – proč. tekst) i članku 47. stavku 1. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 3/13 i 5/13), načelnik Općine Primošten podnosi

### **POLUGODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU NAČELNIKA OPĆINE PRIMOŠTEN**

**za razdoblje od 01. srpnja  
do 31. prosinca 2013. godine**

## I. UVODNE NAPOMENE

Ovim Izvješćem, službeno deveto po redu koje kao Nositelj izvršnog tijela podnosim predstavničkom tijelu Općine Primošten - Općinskom vijeću u zakonom predviđenom roku, sukladno odredbama Zakona o lokalnoj, područnoj (regionalnoj) samoupravi i odredbama Statuta Općine Primošten, te istim ispunjavam svoju zakonsku obvezu na način da dajem prikaz i osvrt na ono što je realizirano ili je upravo u tijeku, u vremenskom razdoblju druge polovice odnosno od početka srpnja do konca prosinca prošle 2013. godine.

Predmetnim izvješćem nastavlja se kontinuiran slijed redovitog izvješćivanja kako to važeći pravni propisi nalažu.

## II. PRIPREMA OPĆIH AKATA

U konkretnom razdoblju a u nastavku suradnje sa Službom Tajništva, Pravnom službom i Službom računovodstva Jedinственог upravnog odjela Općine Primošten, pripremio sam više prijedloga općih akata među kojima su opći akti redosljedom kako su donošeni te objavljivani tijekom tekuće godine u vlastitom službenom glasilu „Službenom vjesniku Općine Primošten“ počevši od službenog broja 5/13. a zaključno s objavama u broju 7/13. datuma 12. prosinca 2013. godine. Dakle riječ je o brojevima koji su dati u tisak a pripadaju vremenskom razdoblju zaključno sa 31. prosinca prošle godine.

Tijekom prošle godine predstavničko tijelo Općine Primošten, donijelo je do konca godine ukupno 223 odluke, što općih ili pojedinačnih akata. Svi akti reprezentativno su objavljeni na našoj službenoj web stranici kroz pregled svih brojeva „Službenog vjesnika Općine Primošten”. Svi brojevi koji su izašli do današnjeg dana iz tiska tiskare „Malenica“ bez rezerve su dostupni svim zainteresiranim dnevno na uvid 24 sata.

Sukladno odredbama Zakona o proračunu, kako je to već pregledno iznijeto Općinskom vijeću Općine Primošten, Proračun Općine Primošten za 2014. godinu i projekcijama za 2015. i 2016. godinu donijet je 12. prosinca 2013. godine na 4. redovnoj sjednici Općinskog vijeća. Objavljen je u posljednjem prošlogodišnjem broju našeg službenog glasila „Službeni vjesnik Općine Primošten broju 7/13 zajedno sa Planom razvojnih programa za 2014. s projekcijom za 2015. i 2016. godinu te Odlukom o izvršenju Proračuna za 2014. godinu. Navedeni opći akt ima poseban financijski značaj. U njegovom sklopu su svi prateći godišnji Programi implementirani u stavke, čiji su prijedlozi pripremljeni u suradnji sa Službom računovodstva Jedinственог upravnog odjela. U drugom polugodištu

Općina Primošten službeno je zaprimila Izvješće Državnog ureda za reviziju Područnog ureda Šibenika o obavljenoj financijskoj reviziji kojom su obuhvaćeni financijski izvještaji o poslovanju Općine Primošten za 2012. godinu. Općinsko vijeće Općine Primošten isto je na svojoj redovnoj 4. sjednici Zaključkom prihvatilo. Revizija je imala isključivo primjedbi na rad Službe računovodstva. Zatečeno stanje i dotadašnji način rada,



imajući u vidu kadrovske smjene koje su prethodile u službi računovodstva govore u prilog da će se ubuduće otkloniti nedostaci na kojima će poraditi nova postava. Dobar znak nastojanja u tom pravcu dao je za rezultat na vrijeme pripremljen nacrt temeljnog financijskog akta Proračuna Općine Primošten i pripadajućih projekcija te Razvojnih programa za 2014. s projekcijama za dvije naredne godine. Također je za 2013. godinu donijet i rebalans proračuna.

Na istoj sjednici prihvaćeno je i Izvješće Državnog ureda za reviziju Područnog ureda Split održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Primošten. Oba Zaključka objavljena su u istom broju 7/13 službenog općinskog glasila.

Poseban osvrt zaslužuje zaduženje Općine Primošten za građenje kapitalnog projekta Zdravstvene stanice u Primoštenu. Uredno su provedena oba natječaja, prvo za izvođača radova zatim za kreditora. U uvjetima oba natječaja vodilo se računa da sve bude u skladu sa zakonskim propisima. Naime za kredit za sufinanciranje kapitalnog projekta Općine Primošten "Građenja Zdravstvene stanice u Primoštenu" u iznosu od 5.000.000,00kuna (slovima: petmilijunakuna) uz valutnu klauzulu EUR, sukladno Odluci Općinskog vijeća o namjeri kreditnog zaduživanja Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten „broj 4/13, evidencijski broj nabave: 4/13, odabrana je najpovoljnija ponuda ponuditelja ERSTE&STEIERMARKISCHE BANK d.d. iz Rijeke, Jadranski Trg 3a; OIB: 23057039320, koja odgovara iznosu od 1.487,487,20kuna/slovima: milijunčetristoo samdesetsedam tisuća četristoo samdesetsedam kunadva desetlpa/ a ponuditelj nije u sustavu PDV-a. Općina Primošten sklapanje Ugovora o kreditu odgodila je u skladu s Zakonom o proračunu i Pravilniku kojim je uređena procedura postupak i uvjeti zaduživanja koji se odnose na jedinica lokalne samouprave, sve do dobivanja Suglasnosti Vlade RH. Suglasnost je napokon dobivena samim koncem listopada a službeno je zaprimljena na protokol 05. studenog 2013. godine. To je bilo zeleno svjetlo za nastavak realizacije građenja Zdravstvene stanice u Primoštenu.

Odabrani najpovoljniji ponuditelj od njih ukupno trinaest / od kojih je deset predstavnika bilo nazočno javnom otvaranju ponuda / „SANIT gradnja“ d.o.o. iz Splita, Dubrovačka 61, zast. po Direktor Igoru Pavić izabrana je za Izvođača radova građenja. Ugovor o javnim radovima građenja ZD zaključen je temeljem Odluke Općinskog vijeća Klasa: 361-02/12-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-12-11 od dana 29. listopada 2012 godine, Odluke Načelnika o početku postupka javne nabave Klasa: 361-02/12-01/1; Ur.broj: 2182/02-02-12-12 od dana 12. studenog 2012. godine, objavljenog u elektronskom oglasniku javne nabave pod brojem: 2012/S 002 – 0084357 od dana 26. studenog 2012. te Odluke o odabiru najpovoljnije ponude Klasa: 361-02/12-01/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-6 od dana 25. siječnja 2013. godine

Suglasno naprijed citiranom, Naručitelj je naručio a Izvođač se obvezao na izvođenje radova građenja

Zdravstvene stanice u Primoštenu na k.č. 2189/3 k.o. Primošten, koji radovi se sastoje od: 1.pripremnih radova, 2. zemljanih radova, 3. betonskih i armirano betonskih radova; 4.zidarskih, 5.izolaterskih, 6.radova suhe gradnje, 7.kamenorezačkih radova 8.linarskih, 9.keramičarskih, 10.podopolagačkih radova, 11.ličilačkih, 12. fasaderskih, 13.stolarskih, 14. radova aluminijske bravarije i 15.bravarskih radova sve sukladno Z.O.P-u. 20/12 T.D.20/12 Arhitektonskog projektnog biroa „KAPOV d.o.o. iz Splita i Potvrdi Glavnog projekta RH Šibensko kninske županije Upravnog odijela za prostorno planiranje Klasa: 361-03/12-01/78; Ur.broj: 2182/1-16-12-8 od dana 26. studenog 2012. godine.

U međuvremenu se napravio još jedan veliki korak naprijed Zaključkom Općinskog vijeća o ovlaštenju Načelnika da poduzima potrebne radnje i i sudjeluje u pregovorima u svezi mogućnosti osnivanja zajedničke Zdravstvene stanice dvaju susjednih općina ; Općine Primošten i Općine Rogoznica. Bez obzira što je u pitanju različita stranačka postava aktualne lokalne vlasti sve treba staviti u stranu u svrhu općeg dobra i boljih uvjeta kako domaćeg živilja isto tako i svih turista i okolnih mjesta koja gravitiraju budućem Domu zdravlja. Načelnica susjedne općine Sandra Jakelić izrazila je načelno pozitivan stav o prijedlogu Načelnika Stipe Petrine i Općinskog vijeća Općine Primošten. Realna je pretpostavka da imamo preduvjete biti bolji od Knina i Driša.

Na stranu treba staviti razlike političke orijentacije kada je u pitanju dobrobit i opći interes susjednih općina. Dijeleći se sami sebe slabimo. Jedino u kompletu zajedno Općina Primošten i Općina Rogoznica imaju snažan potencijal. To što je u susjednoj općini na vlasti HDZ, ako se razmišlja pozitivno i želi napredak, za sobom treba ostaviti ono doba gdje svako vuče na svoju stranu. Lako ćemo zajedno naći načine da u Primošten i Rogoznicu sigurno dođu turisti. Ako ne budemo spretni, ujedno i praktični znamo da ako nam ne dođu kako će nam u budućnosti biti. Čeka se na službeni odgovor Općine Rogoznica. Upravo ujedinivši se, šest tisuća birača sa zajedničkim proračunom, istakao je da bi mogli napraviti čudo. Ako to bude htjela Gospe od Loreta, zasigurno je to projekt koji bi za budućnost mogao imati neprocjenjiv značaj. Dakle, ovakvi i slični projekti ne trpe da se međusobno svađamo. Kada su u pitanju razvoj i napredak, ima mjesta za svih. Suradnju na dobrobit svih zajedno u svako trenutku treba poticati.

Na područje prostorne regulative, sukladno odredbama najnovijeg Zakona o prostornom uređenju i gradnji donijeto je više odluka redom kako u nastavku slijedi:

- Odluka o izradi ciljanih Izmjena i dopuna UPU šireg područja naselja Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten, u broj od broj 5 /13)
- Odluka o izradi ciljanih Izmjena i dopuna UPU zone „Uz Vojske“ „Službeni vjesnik Općine Primošten, u broj od broj 5 /13)
- Odluka o izradi DPU „M2 – CENTAR“ „Službeni vjesnik Općine Primošten, u broj od broj 5 /13).

Inače u tijeku su V. Izmjene i dopune PPUO Šibensko kninske županije dok su V. Izmjene i dopune PPUO Primošten, u vrijeme izrade ovog Izvješća, u fazi čekanja suglasnosti prvo od nivoa županije zatim od nadležnog ministarstva. Suglasnost je službeno zatražena od županijskog Ureda za prostorno planiranje.

Za podsjetiti je vijećnike da je u konkretnom vremenskom razdoblju bila održana javna rasprava u tijeku izrade Prijedloga UPU naselja Dolac kao i javna rasprava u tijeku izrade Prijedloga DPU novog groblja Primošten. Radi protoka roka od šest mjeseci sukladno zakonskim propisima, ponovljene su javne rasprave u oba urbanistička plana

Imajući u vidu prostorni plan županije blagovremeno i aktivno je sudjelovala i naša općina pa je po tom pitanju bio donijet zaključak o načelnom prihvatanju Nacrta konačnog prijedloga (ciljanih) izmjena i dopuna (IV) PPU Šibensko kninske županije.

### III. UPRAVLJANJE FINACIJAMA I IMOVINOM OPĆINE

U aktualnom razdoblju koje je predmet ovog Izvješća, realiziralo se korištenje javne površine na području Općine Primošten u 2013. godinu. Naknade od navedenog korištenja javnih površina po osnovi postavljanja štekata, postavljanja štandova i parkinga redoviti su prihodi općine koji puni proračunsku blagajnu. Planirano je realizirano, a ugovori su sklapani po prethodnoj uplati najpovoljnijih odabranih ponuda za štandove. Za parkirno mjesto cijena naknade za sezonu definirana je odlukom ovog predstavničkog tijela. Sezonska naknada za parking mjesto na području Primoštena je ovisno o zonama koje je utvrdilo općim aktom predstavničko tijelo naše općine, za prvu zonu iznosi 2.000,00 kuna; za drugu 1.500,00 kuna dok za treću zonu odgovara iznosu od 1.000,00 kuna. Posebno ističem da se prihodi od štekata slijevaju u općinski proračun ali ne baš onim tempom kako bi to trebalo biti. Naime planirani prihodi po zaduženju korisnika javne površine za štekate temeljem sklopljenih Ugovora o zakupu javne površine za prošlu godinu, prema službenim podacima računovodstva odgovaraju iznosu od 885.993,84 kune. Obično se po sezoni očekuje namirenje dugovanja. Stalno se vuče nekih desetak dužnika. Općinsko vijeće na svojoj prethodnoj sjednici upoznati je s iznosima dugovanja citiranih korisnika javnih površina bilo da je riječ samo o podacima dugovanja za 2013. kao i period od prije. Tabela prikaz dobila je svaki vijećnik u materijalu dnevnog reda i općina je krajnje tolerantna prema svim ugostiteljima svog područja.

Kao i svake godine do sada interes za korištenje javne površine u Primoštenu je u kontinuiranom porastu. Atraktivnost novouređenog frekventnog kraka koji seže sve do Bedema, inače je to potez „Mala Raduča“ ne treba posebno isticati koliko je utjecaj imao na ponudene iznose naknada internom konkurencijom potencijalnih ponuditelja. Sudeći po broju poziva interes n jenjava i svake godine je sve veći. Od prošle godine ostala je jedna jedina nenaplaćena naknada za štand ali je ista osigurana sredstvom osiguranja „bjanko zadužnicom ovjerenom kod Javnog bilježnika koju će pravna služba

aktivirati po potrebi.

Svi sklopljeni ugovori prikazani su Tabeli svih sklopljenih ugovora tijekom 2013.. Ista evidencija krajnje transparentno je objavljena i dostupna 24 sata svim zainteresiranim, na službenom web-u općine. Riječ je Ugovorima obvezno pravnih odnosa; ugovorima o donaciji, sponzorstvu, bagatelnoj nabavi, Zakupu javnih površina za štekate i štandove. Podaci se redovito ažuriraju najmanje svaka tri mjeseca a nastoji se i češće.

U slučajevima prodaje nekretninama u vlasništvu Općine Primošten apsolutno se poštuje dosadašnja praksa. Uvijek se obavezno ide na raspisivanje natječaja o prodaji po prethodnoj odluci ovog predstavničkog tijela. Nekretnina po običaju prvo bude identificirana od strane ovlaštenog geodeta sa svim potrebnim podacima, pravna služba odradi svoj dio te kontaktira za to ovlaštenog sudskog vještaka koji radi procijenjenu. To je isključivo stvar određenih pravila struke koja ima za rezultat procjenu vrijednosti konkretne nekretnine. Sve započete natječaje realizirali smo pravnim poslom kojim su ugovorne strane regulirale svoja međusobna prava i obveze. Općina kao jedinica lokalne samouprave nikada ne ide za tim da otuđuje svoju nekretnine ali je učestala pojava da zainteresirana strana za kupnju na terenu već koristi nekretninu koja je predmet konkretnog natječaja. Dakle, ovakvim postupanjem stvara se red u prostoru Općine Primošten a korisnik općinskog zemljišta voljan je na legalan način postati i njegov stvarni vlasnik.

Da zaključimo, prošle godine provedeno je, prema evidenciji Pravne službe, sa ona tri (3) natječaja za prodaju nekretnina koja su bila obuhvaćena prošlim izvješćem za prvu polovinu 2013., ukupno okončana četiri (4) postupka sklapanjem Ugovora o kupoprodaji.

Postupaka prodaje državnog poljoprivrednog zemljišta na našem području nikako nije bilo.

### IV. IZGRADNJA I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Drugu polovicu 2013. godine uglavnom JE obilježilo pokretanje postupka javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi „ Narodne novine 90/11 i 83/13 te novim drugim izmjenama u broju 143/13 koji su objavljeni u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina građenje dvaju nerazvrstanih prometnica u predjelu Rupe u Primoštenu. Navedeni postupak pravi je primjer iz prakse jer je pokazatelj obostranog interesa koje treba znati prepoznati. Naime, sukladno prihvaćenom Pismu namjere te sklopljenom Ugovoru o financiranju uređenja građevinskog zemljišta od 30. srpnja 2012. godine ( članak 6.) predmetne radove financira Investitor „ Primošten Panorama „ d.o.o. budući je izrazio spremnost da gradi svojih šest stambenih objekata na nekretninama u njegovom vlasništvu i financira troškove uređenja građevinskog zemljišta, do visine vrijednosti najpovoljnije odabrane ponude po javnom nadmetanju na način što će se citirani troškovi priznati Investitoru pribijanjem s obračunatim iznosom komunalnog doprinosa i dužnih naknada koje bi sukladno važećim pravnim propisima bio obavezan i koje bi inače u redovitom postupku ishođenja građevinske dozvole Investitor bio dužan platiti Općini Primošten.

Ovogodišnja nabava ipak sva je u znaku realizacije Zdravstvene stanice u Primoštenu. U praksi se držimo otvorenih postupaka javne nabave kao najtransparentnijim jer omogućavaju svim zainteresiranim gospodarskim subjektima da ravnopravno sudjeluju pod jednakim uvjetima a općina na taj način dobiva odgovarajuću kvalitetu za svoj novac, naravno imajući u vidu redovit kriterij za odabir najpovoljnije ponude – najnižu cijenu. Podaci se o naprijed navedenim postupcima redovito ažuriraju na općinskom Profilu Naručitelja odnosno

našoj službenoj web stranici u vidu dodatnih informacija i Obavijesti o sklopljenim Ugovorima o javnoj nabavi

Aktualna nabava roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti redovito je praćena te evidentirana kroz Plan nabave za 2013. i njegove izmjene. Za zaključiti je sukladno potrebama citiranog razdoblja nabava tijekom drugog polugodišta, dakle gledano na razdoblje tekuće godine, nadalje po svom predmetu bila raznovrsna što je samo po sebi već dosta dobar pokazatelj nastavka redovnih aktivnosti

Ev.br. predmet nabave	procijenjena vrijednost	pozicija proračuna
1. električna energija	69.999,00kn	R027
2. tisak vlastitog službenog glasila	69.999,00kn	R006-1
3. uredski materijal	69.999,00kn	R025
4. nadzor izvođenja radova	53.000,00kn	R072-2,075-6,149-1
5. nabava nafte za klimatizaciju	26.805,00kn	R027
6. radovi uređenja okoliša	12.400,00kn	R075-2
7. publikacija „11 g. uspjeha O.P.“	65.000,00kn	R138-1
8. održavanje računala i računalna oprema	52.829,80kn	R035,047-1,047-2
9. premija osiguranja zgrade „TRN“	40.000,00kn	R037
10. izrada elaborata nerazvrstanih cesta	69.300,00kn	R082
11. izrada idejnog rješenja za dobivanje Rj. O uvjetima gradnje	68.000,00kn	R061-0
12. deratizacija, dezinfekcija, dezinf.	31.500,00 kn	R052
13. izrada UPU naselja Bilo	36.000,00kn	R080
14. vertikalna signalizacija	19.685,00kn	R066
15. obalni zid	26.492,80kn	R072
16. održavanje šetnice	69.999,00kn	R073
17. hortikultura javnih površina	15.516,40kn	R050
18. službena web. stranica	34.000,00kn	R035
19. popravci fontane	27.167,30kn	R051
20. izrada gl. i izvedb. projekta Zavjetovališta Gospe od Loreta	69.000,00kn	R061-0
21. ispitivanje javnog mnijenja	34.000,0kn	R031
22. radovi na pripremi igrališta	30.000,00 kn	R075-2
23. sigurnosne bove	16.007,50 kn	R073
24. prijevoz 4250m <sup>3</sup> kamena iz iskopa	65.000,00 kn	R073
25. izrada DPU novog groblja Primošten	55.000,00 kn	R080
26. mljevenje kamena	69.999,00 kn	R073
27. izrada UPU Dolac	69.800,00 kn	R080
28. usluge revizije	65.000,00kn	R034
29. oblaganje zida- Podgreben.	12.000,000	R072
30. nabavka kamena	69.000,00 kn.	R072
31. sredstva za čišćenje	10.000,00 Kn	R025
32. izrada izv. projekta Ia i IIb Faze sustava odvodnje Primoštena	54.000,00kn	R061-2
33. izrada izvedbenih elektroinstalaterskih projekata za CS /crpna stanica/Lučica, Kremik, Uređaj i uređaj za pročišćavanje voda	68.000,00kn	R061-2
34. projekt "Svi u Primošten".	53.750,00kn	R139
35. oblaganje zida	50.000,00kn	R072
36. solari za kućanstva	21.000,00kn	R167
37. izrada UPU zone solarne elektrane (IE) „BOJANA“	45.000,00 kn	R080
38. instalacije za potrebe postavljanja pneumatskih stupova	25.000,00 kn	R153
39. izrada upojnog bunara	26.210,00 kn	R075-2
40. uređenje dr. prostorija Kalina i mjesta Stavor	1 1.401,04 kn	R 111-1
41. radovi uređenja u Bilom	64.300,00 kn	R 075-2
42. stručni nadzor nad građenjem DZ	69.000,00 kn	R 183
43. sanacija zgr.392/2	57.860,04 kn	R075-2

44. tuševi na kovanice	20.000,00 kn	R073-1
45. sanacija st. čitaonice -Stavor	55.870,00 kn	R 111-1
46. projekt Dalmatinska energ. kuća	22.808,29 kn	R152-1
47. usluge bagera , malog i vel. kamiona	8.000,00 kn	R 111-1
48. izrada V.izmjene PPUO Primošten	68.000,00 kn	R080
49. izrada ciljne izmjene UPU Uz vojske	14.000,00 kn	R080
50. uređenje okoliša st. škole st zgr. općine	69.000,00 kn	R073
51. usluge paket Superbrands Croatia	46.000,00 kn	R 139
52. usluge keteringa	8.600,00 kn	R 038
53. građevni materijal za primošt. Užance	31.099,35 kn	R111-1
54. metereološka stanica	37.000,00 kn	R185, 186
55. izrada batimetrijskog snimka	15.000,00 kn	R 082
56. izrada GI.projekta 2 ner.prometnice - Bilo	24.000,00 kn	R080
57. nabava linijske rešetke za M. Raduču	39.376,95 kn	R072
58. nabava kamenih rubnjaka za M. Raduču	43.826,00 kn	R072
59. izrada usklađivanja procjene i plana szš	15.700,00 kn	R146-1
60. utovar, prijevoz i ugradba blokova	25.740,00 kn	R073
61. drobljenje kamenog materijala	69.900,00 kn	R073
62. popravak kolektora u Primoštenu	50.952,00 kn;	R061-5
63. nadzor nad uslugama modernizacije javne rasvjete u Primoštenu	69.900,00 kn	R183
64. projekt. nadzor nad građenjem zdravstvene stanice u Primoštenu	12.500,00	R184
65. usluge revizije podjele s preuzimanjem Društva „Bucavac“	18.000,00 kn	R034

Dakle da se naslutiti da će, sudeći pobrojanim stavkama, ovu godinu obilježiti raznolike aktivnosti. Posebni mjesto ima Zavjetovalištu Gospe od Loreta. Stoga je u auli kata polivalentnog objekta višenamjenske zgrade „TRN“ u prvoj polovici tekuće godine bila izložena i maketa na uvid svih zainteresiranih koji su svojim prijedlozima, primjedbama i mišljenjima mogli aktivno sudjelovati.

Naime u pitanju su nabave bagatelne vrijednosti roba, radova i usluga koje izravno općina sklapa koristeći ostvarenu mogućnost Zakonom o javnoj nabavi. Odredbe novog Zakona o javnoj nabavi apsolutno se provode u praksi. Svi postupci do dana sastavljanja ovog Izvješća nisu imali doticaja s korištenjem pravnih lijekova u bilo kojoj fazi postupak nabave i za sada postupci imaju redovit tijek.

Koncem 2013., temeljem pravovremeno sklopljenog Ugovora između općine i Komunalnog poduzeća „Bucavac“, Općinsko vijeće i ove je godine Zaključkom prihvatilo Godišnji program Komunalnog poduzeće „BUCAVACA“, te u navedenu svrhu na vrijeme općina je u svom proračunu osigurala sredstva za tu namjenu. Sustavan je sklad između Korisnika proračunskih sredstava. Novina jne osnivanje novog komunalnog poduzeća „PRIMOŠTEN ODVODNJA“ d.o.o. z koje potrebe je angažirana je tvrtka „Šibenski Revicon“ d.o.o. radi revizije podjele s preuzimanjem društva „Bucavac“ d.o.o. i teksta Ugovora o podjeli s preuzimanjem. Od 1. siječnja 2014. godine po Zakonu Bucavac ne može više obavljati poslove za koje se osniva novo poduzeće. U više navrata, bilo se na sastancima na različitim instancama. Ulazi se u novo razdoblje za koje mnogo stavki ostaje otvoreno jer nitko konkretno ne može ponuditi odgovorena postavljena pitanja kako će sve to u praksi funkcionirati. Samim tim određena sredstva se izdvajaju iz sredstava Komunalnog

poduzeća „Bucavac“ d.o.o. Svakodnevno se u situaciji da se širom županije priključuju kanalizacijske pumpe ali sed nameće glavno o osnovno pita nje, tko će to sada financirati. Sličan primjer bio je slučaja Općine Primošten i Hrvatskih voda, kada je naša općina kao jedna od rijetkih u namjeri da zadrži ono u što je ulagala vlastita sredstva da zadrži kao svoje, te je u to kontekstu odbila potpisati ponuđeni ugovor, za razliku od ostalih gradova i općina. Odbilo se prihvatiti ponuđena pravila igre. U tom pravcu se i sada nastoji ići jer je iskorištena zakonska mogućnost osnivanja novog komunalnog poduzeća. Vrijeme će pokazati koliko će to biti uspješno ali barem nećemo poslije reći da nismo pokušali. Save ukazuje neminovno da u skoroj budućnosti vode neće ostati u vlasništvu RH. Sukladno nedavnom Zaključku ovog Općinskog vijeća, naša općina donijela je akt o osnivanju, dakle sve što je po Zakonu moguće, po svojoj prilici godinu dana ući ćemo svi u pravni vakum ali barem imamo osnovanu svoju firmu koja može reagirati i sanirati problem u početku. Tim je značaj i uloga veća ako se uzme eskaliranje takvih poteškoća tijekom turističke sezone ili neposredno prije početka iste.

## V. GOSPODARSTVO

Općina Primošten kontinuirano funkcionira vrlo dobro. Uzor je prema svom radu i rezultatima koji se ne mogu skriti mada svi pokazatelji govore da se globalno krizi ne nazire kraj.

S aspekta turističke sezone 2013., koja još traje sve govori da je kontinuirano u usponu, bolja nego prošlogodišnja. Primošten zadržava epitet vrlo poželjne destinacije. Može se potvrditi, svi pokazatelji govore u prilog tome da je čak posjećenost bila najveća u hotelskom smještaju

Prijateljski odnosi održavaju se i njeguju s prijateljs-

kim talijanaskim gradovima Loreto, Piljo i Apiro U prošlom Izvješću je najavljivan uzvratni posjed prijateljskom Appiru ali se zbog drugih poslovnih obaveza nije realizirano

Činjenica je da postoje kvalitetni temelji dugoročne suradnje i prijateljstva koji ima za svrhu obogaćivanjem posebnog poglavlja naše lokalne samouprave.

## VI. DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Od društvenih djelatnosti pod čijim okriljem su predškolski odgoj, školstvo, zdravstvo, socijalna skrb, šport i kultura isti su po običaju ispraćeni odgovarajućim programima.

Općina nastoji imati sluha za sve aktualne potrebe i problematiku, te u većini slučajeva izaći u susret i financijski ih pomoću sukladno svojim trenutnim mogućnostima.

Kako sam u svom prethodnom izlaganju istakao, odnosi suradnje sa svim Korisnicima proračuna kontinuirani su. Općina ima izravan uvid u situaciju i njihove potrebe. Knjižnica i ove godine ponovno sudjeluje na natječaju Ministarstva kulture koji je još u tijeku radi mogućnosti sufinanciranja nabavke knjižne građe na način da odobrena sredstva po zamišljenom modelu jedinica lokalne samouprave mora također vlastitim proračunskim sredstvima osigurati. Rad knjižnice je moderniziran jer je kako sam u svom posljednjem izvješću isticao, knjižnica je informatički opremljena po prvi put od njenog osnutka. Fond knjižne građe kazao bih skromno, ne bi se stidio jedne knjižnice velikog grada. Koncem prošle godine Općina Primošten financijski je podržala svoju knjižnicu radi njenog uzastopnog sudjelovanja na natječaju Ministarstva kulture radi financiranja dodatnog knjižnog fonda. po načelu „koliku potporu osigura lokalni proračun može očekivati iz državnog proračuna.

Općinski Proračun osigurava sredstva na ime naknada za novorođenčad s područja naše općine. Njegu se namjera je da mlađi naraštaji ne napuštaju ovo područje te da se ovdje na njih ubuduće sa sigurnošću može računati. Ovim projektom podržava se politika nataliteta Ova je Odluka dobar primjer iz prakse kojim se izravno ukazuje na spremnost općine da im se pruži konkretan vid potpore kroz realizaciju projekta jednokratnih naknada za novorođenče nadalje u jednakom iznosu od 5.000,00 kuna po djetetu kao i do sada. Prema službenim podacima kojima raspolaže pravna služba do konca lipnja isplaćeno je ukupno deset (10) naknada dok je osam ( 8 ) zahtjeva odbijena iz razloga što ne ispunjavahu uvjete za isplatu sukladno odluci ovog predstavničkog tijela. Napominjem da zahtjevi i dalje pristižu a rješavaju se u najkraćem mogućem roku.

Općina pažnjom dobrog domaćina i gospodarstvenika radi na projektu Doma zdravlja. Zdravstvena stanica je u žiži zbivanja. Sukladno prošlogodišnjim odlukama našeg predstavničkog tijela uredno je proveden natječaj za radove građenja. Interes se pokazao za sada najvećim. Naime, sudjelovalo je ukupno 13 ponuditelja.

Postupak je bez ikakvih zamjerki proveden. Možemo se pohvaliti da su svi rokovi sukladno Zakonu o javnoj nabavi prošli bez primjedbi. Dvije su solucije kao kako je to isticano na našim proteklim sjednicama. Upravo je aktualan kredit za sufinanciranje kapitalnog projekta „Građenje Zdravstvene stanice u Primoštenu“.

Postupak za nabavu kredita za sufinanciranje kapitalnog projekta Općine Primošten“ Građenja Zdravstvene stanice u Primoštenu“ u iznosu od 5.000.000,00kuna (slovima: petmilijunakuna) uz valutnu klauzulu EUR, sukladno Odluci Općinskog vijeća o namjeri kreditnog zaduživanja Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten „broj 4/13, istoimeni i evidencijski broj nabave još je u tijeku.

U fazi smo trenutnog mirovanja jer se čeka prethodna suglasnost za zaduživanje od Vlade RH sukladno Zakonu o proračunu i Pravilniku i načinu zaduživanja jedinica lokalne samouprave. Procedura s obavezno mora poštovati i radi se na tome.

Budući su sredstva kredita namjenska, način korištenja izravno vezan uz dinamiku radova građenja, stvarni obračun vršit će se adekvatno financijskoj izvedbi radova na gradilištu, prema dostavljenim situacijama odnosno obračunu izvedenih radova putem privremenih i okončane situacije po završetku radova na temelju stvarno izvršenih radova prema građevinskoj knjizi ovjerenom od nadzornog inženjera.

Za izvedene radove Ponuditelj će kao Izvođač dostaviti privremene ovjerene odnosno okončanu ovjerenu situaciju sukladno dinamici radova

Općina Primošten odnosno od nje imenovani nadzorni inženjer će privremene i okončanu situaciju pregledati i ovjeriti nesporni dio u roku od 30(trideset) dana od dana primitka istih. Situacije se dostavljaju na adresu: Općine Primošten a danom predaje smatra se dan službenog zaprimanja u općinskoj pisarnici Jedinog upravnog odjela zaduženoj za prijam pošte.

Za osporeni dio privremene i okončane situacije, Općina Primošten dužna je dati pisano obrazloženje predstavniku Izvođača u roku određenom za ovjeru situacije.

Stvarnu vrijednost izvedenih radova predstavlja ovjereni iznos situacije.

Sukladno provedenom natječaju pri svakoj privremenoj situaciji Naručitelj zadržava pravo uskrate isplate od 10% od primopredaje radova i konačnog obračuna

Proračuna Općine Primošten za 2013 godinu sa projekcijom za 2014. i 2015. dostupan je na službenoj web stranici Općine Primošten „ Službeni vjesnik Općine Primošten“ 9/12). O realizaciji kredita bit će govora u narednom izvješću uz napomenu da se čeka zatražena suglasnost za zaduženje.

Općinska službena web stranica redovito se ažurira podacima i novim aktualnim sadržajima. Kako se mijenjaju pravni propisi, zahtjevi su sve kompleksniji i trebalo je po tom pitanju modernizirati pristup i sam način rada svih službi Jedinog upravnog odjela Općine Primošten. . Novi koncept službene web stranice podliježe zahtjevima koji proizlaze iz važeće zakonske regulative.

S ponosom ističem da su nadalje svi akti Općinskog

vijeća objavljeni u našem službenom glasilu, dakle baš svi bez ijednog izuzetka, te da su kao takvi dostupni svim zainteresiranim za njihov sadržaj. Dobra namjera je i ispred svega.

Od zadnjeg podnošenja mog izvješća iz tiska je izašao zajedno sa prošlogodišnjim broj 7 koji je ujedno i posljednji aktualni broj „Službenog vjesnika Općine Primošten“. Radi se na pripremama za slijedeću sjednicu Općinskog vijeća o kojoj će svi vijećnici biti na vrijeme i pravovremeno obaviješteni.

#### ZAKLJUČAK:

Slijedom naprijed iznijetog, kao Načelnik Općine Primošten, oslanjajući se na konkretne rezultate Općina Primošten i dalje tvrdim da naša općina funkcionira na zavidnom nivou. O novim aktivnostima i događanjima više u narednom izvješću jer je ideja na pretek. Posebno najavljujem novi projekt koji će prema mojim očekivanjima i predviđanjima obilježiti i osigurati svjetliju budućnost Općine Primošten, kako sam to u više navrata već isticao riječima „Ako Gospe od Loreta to bude htjela“.

U čast Gospi od Loreta, službeno proglašenoj zaštitnicom Općine Primošten namjera je urediti osobito vrijedan predio – prirodni krajobraza brda Gaj, južno od ugostiteljsko turističke zone Marina LUCICA, unutar kojeg bi se postavio spomen objekta memorijalne baštine.

Zavjetno svetište Gospe od Loreta projektirano je na novoformiranoj parceli pravokutnog oblika u površini od 1216m<sup>2</sup> od dijela čest. zem. 4189/1 k.o. Primošten. Postavit će se na najvišu točku brda Gaj (Kremik) visine 173m na ovalnom ravnom platou omeđenog koritom s niskim ukrasnim zelenilom mediteranskog podneblja sa klupama za odmor na otvorenom postavljenim s unutarnje strane platoa. Do istoga glavni pristup vodi makadamskim putem s istočne strane a planirana su tri ulaza. Prostor izvan ravnog platoa sačuvat će se kao autohtoni teren. / Radi očuvanja zdravog okoliša netaknute prirode u blizini se planira izvedba sanitarnog čvora vizualno riješenog zaštitnim zelenilom.

Središte platoa ostavljeno je za Zavjetnu kapelicu kružnog radijusa od 2,70m do koje se dolazi kružnim stepeništem radijusa 4,31m. Na zavjetnu kapelicu visoku 8,52m postavlja se skulptura Gospe od Loreta visokog 8,50m tako da ukupna visina iznosi 17,02m.

Suvišno je posebno ukazivati na prednosti koje jedan ovakav projekt nosi. U svezi najavljenog projekta više ću elaborirati u svom slijedećem izvješću.

Općinskom vijeću ostavljam da s očituje u pogledu naprijed iznijetog.

KLASA: 380-01/13-02/1

UR.BROJ: 2182/02-02-13-2

Primošten, 10. veljače 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

## 11

Na temelju članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13) i članka 5. stavka 2. Pravilnika o korištenju službenih vozila Općine Primošten, Klasa: 406-01/14-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-14-1, od dana 28. veljače 2014. godine, Načelnik Općine Primošten dana 28. veljače 2014. godine, donosi

### ODLUKU

#### o načinu korištenja službenih vozila Općine Primošten

1. Službena vozila Općine Primošten:
  - dvije Renault Lagune registarskih oznaka: ŠI 159 DG i ŠI 613 BZ te
  - motocikl : Piaggio Diesis ŠI 241-CE i
  - moped : Gilera Runner ŠI 643 ES

koriste, uz prethodnu najavu i rezervaciju zamjenik načelnika, službenici i namještenici te druge osobe zadužene za obavljanje određenih konkretnih poslova iz nadležnosti Općine Primošten za vrijeme radnog vremena a po potrebi izvan radnog vremena u skladu s poslovima službe uz izričito odobrenje Načelnika Općine Primošten.

Službena vozila ŠI 159 DG i ŠI 613 BZ na službenoj uporabi 24 sata dnevno ima Načelnik Općine Primošten u skladu s poslovima Općinskog načelnika koje obavlja.

2. Zadužen za brigu o službenim vozilima je Viši stručni službenik Službe za komunalne poslove Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten. Zaduženi službenik brigu o redovnom održavanju službenog automobila, kontrolira ispravnost, punjenje goriva, registraciju, popravak. Ključeve dvaju službenih vozila izdaje Načelnik Općine Primošten dok ključeve motocikla, po izričitom dopuštenju Načelnika Općine Primošten, izdaje Viši stručni službenik Službe za komunalne poslove a ključeve mopeda na isti način izdaje Komunalni redar Službe za komunalne poslove koji inače u sklopu redovitih poslova koje obavljaju koriste motocikl odnosno moped.

Evidenciju korištenja službenih vozila i kontrolu korištenja službenih vozila općine vodi zadužena osoba koja vodi administrativno-tehničke poslove odnosno referent za računovodstvo Službe računovodstva Jedinstvenog upravnog odjela Općine Primošten.

3. U slučaju dulje odsutnosti zaduženog službenika koji vodi brigu o redovitom održavanju vozila, njegovu zamjenu određuje Načelnik Općine Primošten.

4. Pri preuzimanju ključeva i putnog radnog lista korisnik određenog službenog vozila upisuje se u evidenciju korištenja službenih vozila.

5. Osoba koja koristi službeno vozilo dužna je ključeve vratiti zaduženoj osobi a ispunjeni Putni list vratiti nakon korištenja službenog vozila zaduženoj osobi koja vodi administrativno-tehničke poslove u Službi računovodstva.

6. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 406-01/14-01/2  
Ur.broj: 2182/02-02-14-1  
Primošten 28. veljače 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

## 12

Na temelju članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 3/13 i 5/13) i Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Primošten za 2014. godinu („Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 7/13), načelnik Općine Primošten, dana 28. veljače 2014. godine, donosi

### ODLUKU o načinu i uvjetima korištenja službene kartice

1. Službena kartica smije se koristiti isključivo u službene svrhe odnosno može se koristiti za plaćanje troškova nastalih službenim putovanjima, troškova vezanih uz reprezentaciju Općine Primošten, troškova vezanih uz nabavku sitnog inventara, troškova vezanih uz upotrebu službenih vozila općine te ostalih troškova vezanih uz obavljanje službenih dužnosti.

2. Svi korisnici su dužni po korištenju službene kartice na slipu kartice, računu ili na drugom dokumentu (izvješće sa obavljenog službenog putovanja, nalog za službeno putovanje) obrazložiti nastali trošak na način da se minimalno naznači:

- kod troškova reprezentacije : povod nastanka i broj uključenih osoba
- kod troškova vezanih uz nabavu inventara uredske opreme i sl: svrha nabave
- kod troškova vezanih uz uporabu službenih vozila: registarska oznaka vozila
- kod troškova službenih putovanja: opis nastalog troška.

3. U slučaju da na računu na osnovi kojeg terećenja kartica ili drugom dokumentu nedostaju obvezne naznake prema uputi ove Odluke kao i u slučaju da kartica nije korištena u službene svrhe, nalaže se Službi za računovodstvo i financija Jedininstvenog upravnog odjela odbiti isplatu takvog rashoda.

4. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 400-01/14-01/3  
Ur.broj: 2182/02-02-14-1  
Primošten 28. veljače 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

## 13

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine”, broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), Odluke o izradi V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 13/06, 10/08, 06/11, 08/11 i „Službeni vjesnik Općine Primošten”, broj 5/13) i članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 3/13 i 5/13), načelnik Općine Primošten, dana 28. veljače 2014. godine, donosi

### ZAKLJUČAK o Prijedlogu V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Primošten za ponovnu javnu raspravu

1. Utvrđuje se Prijedlog V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Primošten za ponovnu javnu raspravu (u daljnjem tekstu: Prijedlog Plana).

2. Prijedlog Plana sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela Plana.

3. Zadužuje se Jedininstveni upravni odjel Općine Primošten da izvrši objavu ponovne javne rasprave sukladno članku 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine”, broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) u trajanju od 8 dana.

4. Zadužuje se Jedininstveni upravni odjel Općine Primošten da dostavi posebnu pisanu obavijest o vremenu održavanja ponovne javne rasprave, sukladno članku 87. Zakona o prostornom uređenju i gradnji.

5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 350-02/13-01/1  
Ur.broj: 2182/02-02-14-116  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

**14**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŠIBENSKO KNINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PRIMOŠTEN  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL  
Primošten, Sv. Josipa broj 7  
Tel.: 022/571-910; fax: 022/571-902

**OBJAVA  
PONOVNE JAVNE RASPRAVE  
o Prijedlogu V. Izmjena i dopuna Prostornog  
plana uređenja Općine Primošten**

1. Ponovna javna rasprava o prijedlogu V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Primošten (u daljnjem tekstu: Prijedlog Plana) trajat će od dana 19. ožujka 2014. do 27. ožujka 2014. godine.

2. Prijedlog Plana bit će izložen u prostorijama Općine Primošten, Sv. Josipa broj 7 u Primoštenu s mogućnošću javnog uvida, svakog radnog dana od 8,00 sati do 15,00 sati osim subotom, nedjeljom i blagdanom.

3. Javno izlaganje o Prijedlogu Plana održat će se dana 25. ožujka 2014. / utorak / 2014. godine s početkom u 11,30 sati u prostorijama Općine Primošten – Ured načelnika.

4. Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe /s imenom, prezimenom, adresom i vlastoručnim potpisom/ primaju se bez obzira na način dostave, zaključno sa danom 31. ožujka 2014. godine do 14,00 sati na adresu: Općina Primošten – Općinski Načelnik, Sv. Josipa broj 7, 22 202 Primošten.

5. U tijeku trajanja javne rasprave u uredskom prostoru Općine Primošten na istaknutom mjestu bit će istaknuta knjiga primjedbi u koju zainteresirani mogu iznijeti svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge ili ih mogu poslati.

Klasa: 350-02/13-01/1  
Ur.broj: 2182/02-03-14-117  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

**15**

Na temelju članka 95. stavka 4. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine; broj: 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), Odluke o izradi Ciljanih Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Zone „UZ VOJSKE“ („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 10/11 i „Službeni vjesnik Općine

Primošten“, broj 5/13) i članka 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 3/13 i 5/13), načelnik Općine Primošten, dana 28. veljače 2014. godine, donosi

**ZAKLJUČAK  
o Prijedlogu Ciljanih Izmjena i dopuna  
Urbanističkog plana uređenja  
Zone „UZ VOJSKE“**

1. Utvrđuje se Prijedlog Ciljanih Izmjena i dopuna Urbanističkog plana Zone „UZ VOJSKE“ za ponovnu javnu raspravu (u daljnjem tekstu: Prijedlog Plana).

2. Prijedlog Plana sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela Plana.

3. Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Primošten da izvrši objavu ponovne javne rasprave sukladno članku 86. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj: 76/07,38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) u trajanju od 8 dana.

4. Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Primošten da dostavi posebnu pisanu obavijest o vremenu održavanja ponovne javne rasprave, sukladno članku 87. Zakona o prostornom uređenju i gradnji.

5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 350-02/13-01/6  
Ur.broj: 2182/02-02-14-6  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

**16**

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŠIBENSKO KNINSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA PRIMOŠTEN  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL  
Primošten, Sv. Josipa broj 7  
Tel.: 022/571-910; fax: 022/571-902

**OBJAVA  
PONOVNE JAVNE RASPRAVE  
o Prijedlogu Ciljanih Izmjena i dopuna  
Urbanističkog plana uređenja  
Zone „UZ VOJSKE“**

1. Ponovna javna rasprava o prijedlogu Ciljanih Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Zone



„UZ VOJSKE“ (u daljnjem tekstu: Prijedlog Plana) trajat će od dana 19. ožujka.2014.do 27. ožujka 2014. godine

2. Prijedlog Plana bit će izložen u prostorijama Općine Primošten, Sv. Josipa broj 7 u Primoštenu s mogućnošću javnog uvida, svakog radnog dana od 8,00 sati do sati do 15,00 sati osim subotom, nedjeljom i blagdanom.

3. Javno izlaganje o Prijedlogu Plana održat će se dana 25. ožujka. 2014./ utorak/ 2014.godine s početkom u 11,00 sati u prostorijama Općine Primošten – Ured načelnika.

4. Pisana očitovanja, prijedlozi i primjedbe /s imenom, prezimenom, adresom i vlastoručnim potpisom/ primaju se bez obzira na način dostave, zaključno sa danom 31. ožujka 2014. godine do 14,00 sati na adresu: Općina Primošten – Općinski Načelnik , Sv.Josipa broj 7, 22 202 Primošten.

5. U tijeku trajanja javne rasprave u uredskom prostoru Općine Primošten na istaknutom mjestu bit će istaknuta knjiga primjedbi u koju zainteresirani mogu iznijeti svoje mišljenje, primjedbe i prijedloge ili ih mogu poslati.

Klasa: 350-02/13-01/6  
Ur.broj: 2182/02-03-14-7  
Primošten, 28. veljače 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

## 17

Na temelju članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj: 25/13) i članku 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13), načelnik Općine Primošten, dana 30. rujna 2013.godine, donosi

### ODLUKU o imenovanju službenika za informiranje

1. Milena Pleić - službenica uposlena u Službi Tajništva Jedinostvenog upravnog odjela Općine Primošten na radnom mjestu Savjetnik -Tajnik Načelnika, imenuje se za službenika za informiranje .

2. Službenica za informiranje je posebna službena osoba ovlaštena za ostvarivanje prava na pristup informacijama sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama.

3. Službenik za informiranje obavlja poslove redovitog objavljivanja informacija sukladno ustrojstvu Općine Primošten kao i rješavanje zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacije,

unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sabrane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Jedinostvenog upravnog odjela i tijela Općine Primošten – Općinskog vijeća i Načelnika općine te osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u svezi ostvarivanja prava na pristup informacijama.

4. Službenik za informiranje vodi posebni službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i

Odlukama ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija u papirnatom obliku i evidentira na uobičajen način elektronički.

5. Odluka će se dostaviti Povjereniku za informiranje u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke.

6. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju službene osobe za pristup informacijama „Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 14/09, 1/10 i 13/11.

7. Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“ i službenoj web stranici općine :www.primosten.hr.

Klasa: 008-04/13-02/1  
Ur.broj: 2182/02-02-13-1  
Primošten, 30. rujna 2013.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

## 18

Na temelju članka 24. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13 i 143/13) sukladno članku 5. aktualnog Plana nabave radova roba i usluga za tekuću godinu i članku 45. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 3/13 i 5/13) načelnik Općine Primošten, donosi

### ODLUKU o imenovanju službenika JUO za provedbu i izvršenje Ugovora javne nabave

1. Naručitelj:  
Općina Primošten - Općinski Načelnik  
Sv. Josipa 7, 22 202 Primošten  
OIB: 16878804200

2. Zaduženi službenici Jedinostvenog upravnog odjela Naručitelja:

- Ante Bogdan – viši referent za komunalne poslove / Služba za komunalne poslove/  
- Davorka Bašić - referent za računovodstvo i financije /Služba računovodstva/.

3. Obveze i način postupanja zadužene osobe:  
Zadužena osoba ad1/ viši referent za komunalne poslove obvezan je prije bilo kakvih plaćanja računa po konkretnom Ugovoru o javnoj nabavi provjeriti da li je

predmet nabave izvršen/ napravljeni radovi, isporučena roba ili pružne usluge/ koju činjenicu dokumentira na dokaziv način Zapisnikom o očevidu kada su predmet nabave radovi osim u slučajevima kada je za potrebe postupka imenovan nadzor.

Po obavljenoj provjeri referent za komunalne poslove obavještava zaduženog referenta za računovodstvo i financije.

Privremene situacije ili okončana situacija /original odnosno preslike/ obavezno po zaprimanju i ovjeri / ukupno tri primjerka / daju se po jedan u Službu računovodstva, Pravnu službu i Službu Tajništva JUO gdje ostaju do daljnjeg.

4. Davorka Bašić - referent za računovodstvo i financije /Služba računovodstva/ dužna je podatke Registra ugovora sukladno članku 21. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13 i 143/13) redovito ažurirati posebice o plaćanju po sklopljenim Ugovorima o javnoj nabavi i to najmanje dva puta godišnje.

5. Dinamiku i prioritet plaćanja, sukladno prethodno sklopljenim ugovorima, određuje Načelnik Općine Primošten na način što referent za računovodstvo i financije po datom mu nalogu priprema i provodi plaćanje za izvršene radove, pružene usluge i isporučenu robu.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u “Službenom vjesniku Općine Primošten”.

Klasa: 401-05/14-01/1  
Ur.broj: 2182/02-01-14-1  
Primošten, 02. siječnja 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

## 19

Na temelju čl. 13. st. 5. toč. 9. Izjave o osnivanju Primošten odvodnja, društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti, br. OU-311/13 vršitelja dužnosti javnog bilježnika Vinka Bukić iz Šibenika od dana 04. prosinca 2013. godine, Skupština Društva Primošten odvodnja d.o.o. na svojoj sjednici, od 26. veljače 2014. godine, donosi

### ODLUKU o imenovanju direktora

1. Imenuje se direktor trgovačkog društva Primošten odvodnja d.o.o., i to:

Jagoda Perković iz Primoštena, Supljak, Šarićevi –Čik. 1A, OIB: 49338464810.

2. Direktor Društva funkciju će počevši od dana 10. ožujka 2014. godine obnašati na vrijeme od 4 godine, uz probni rok od 6 mjeseci.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana 10. ožujka 2014. godine.

U Primoštenu, 26. veljače 2014. godine.

Primošten odvodnja d.o.o.  
Predsjednik Skupštine  
Stipe Petrina, v. r.

## 20

Sukladno članku 13. stavku 8. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13 i 143/13) dajem, slijedeću

### IZJAVU

Ja, Stipe Petrina, temeljem proglašenja službenih rezultata lokalnih redovnih izbora od strane Državnog izbornog povjerenstva 2013. godine, kao Načelnik i zakonski zastupnik Općine Primošten, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ne obavljam upravljačke poslove u gospodarskom subjektu, niti sam vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih bi sudjelovao u upravljanju, odnosno kapitalu gospodarskog subjekta sa više od 0,5% .

Slijedom naprijed navedenog, ne postoji sukob interesa pri sklapanju Ugovora o javnoj nabavi u smislu odredbe članka 13. Zakona o javnoj nabavi.

Klasa: 080-03/14-02/1  
Ur.broj: 2182/02-02-14-1  
Primošten, 02. siječnja 2014.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK  
Stipe Petrina, v. r.

## 21

Sukladno članku 13. stavku 8. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13 i 143/13) dajem slijedeću :

### IZJAVU

Ja, Jere Gracin, temeljem proglašenja službenih rezultata lokalnih redovnih izbora od strane Državnog izbornog povjerenstva 2013. godine, kao zamjenik Načelnika Općine Primošten i zakonski zastupnik po izričitoj ovlaštenju Načelnika Općine Primošten Stipe Petrine, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ne obavljam upravljačke poslove u gospodarskom subjektu, niti sam vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih bi sudjelovao u upravljanju, odnosno kapitalu gospodarskog subjekta sa više od 0,5% .

Slijedom naprijed navedenog, ne postoji sukob interesa pri sklapanju Ugovora o javnoj nabavi u smislu odredbe članka 13. Zakona o javnoj nabavi.

Klasa: 080-03/14-02/1  
Ur.broj: 2182/02-02-14-2  
Primošten, 02. siječnja 2014.

ZAMJENIK NAČELNIKA  
OPĆINE PRIMOŠTEN  
Jere Gracin, v. r.

## 22

Sukladno članku 13. stavka 8. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11, 83/13 i 143/13) dajem, slijedeću

### IZJAVU

Ja, Dijana Rinčić dipl. iur, ovlaštenu predstavnik Naručitelja za pripremu i provedbu postupka javne nabave, temeljem Certifikata u području javne nabave KLASA: 406-01/112-01/40; URBROJ: 526.15-02-01/2-12-143 od dana 30. ožujka 2012. godine, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ne obavljam upravljačke poslove u gospodarskom subjektu, niti sam vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih bi sudjelovao u upravljanju, odnosno kapitalu gospodarskog subjekta sa više od 0,5% .

Slijedom naprijed navedenog, ne postoji sukob interesa pri sklapanju Ugovora o javnoj nabavi u smislu odredbe članka 13. Zakona o javnoj nabavi.

Klasa: 080-03/14-02/1  
Ur.broj: 2182/02-03-14-3  
Primošten, 02. siječnja 2014. godine

OPĆINA PRIMOŠTEN  
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Savjetnik Tajnik  
Dijana Rinčić dipl. iur., v. r.

## 23

Na temelju čl. 13. st. 5. toč. 9. Izjave o osnivanju Primošten odvodnja, društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti, br. OU-311/13 vršitelja dužnosti javnog bilježnika Vinka Bukić iz Šibenika od dana 04. prosinca 2013. godine, a u svezi s čl. 37. toč. 6. Pravilnika o načinu upisa u sudski registar („Narodne novine“, br. 22/12), Skupština Društva Primošten odvodnja d.o.o. na svojoj sjednici, od 07. ožujka 2014. godine, donosi

### ODLUKA

#### o Izmjeni i dopuni odluke o imenovanju direktora

1. Odluka o imenovanju direktora Primošten odvodnja d.o.o. od dana 26. veljače 2014. godine mijenja se na način da ista sada glasi:

„Imenuje se direktor trgovačkog društva Primošten odvodnja d.o.o., i to:

Jagoda Perković iz Zagreba, Miroševečki brijeg 33, OIB: 49338464810, br. o.i. 104035449, izdana od PU Zagrebačka.“

2. Sve ostale točke odluke od 26. veljače 2014. ostaju neizmijenjene.

U Primoštenu, 07. ožujka 2014. godine.

Primošten odvodnja d.o.o.  
Predsjednik Skupštine  
Stipe Petrina, v. r.

Izdavač: OPĆINA PRIMOŠTEN, Sv. Josipa 7, 22202 PRIMOŠTEN  
Uređuje: Stipe Petrina, tel. 022/571-900, fax: 022/571-902  
[www.primosten.hr](http://www.primosten.hr), [info@primosten.hr](mailto:info@primosten.hr)  
Tisak: Tiskara Malenica d.o.o. - Šibenik