

SLUŽBENI VJESNIK OPĆINE PRIMOŠTEN

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PRIMOŠTEN

Godište II.	Primošten, 09. travnja 2013.	Broj 3
-------------	------------------------------	--------



ISSN 1848-3798

SADRŽAJ

I. OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

28. Statut Općine Primošten, Klasa: 012-03/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-1, 3
29. Plan godišnjeg upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2013., Klasa: 934-01/13-01/2; Ur.broj: 2182/02-01-13-1, 15
30. Izmjene i dopune Plana godišnjeg upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2012., Klasa: 934-01/12-01/2; Ur.broj: 2182/02-01-13-3, 17
31. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana godišnjeg upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2012. godinu, Klasa: 934-01/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-1, 18
32. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedenoj javnoj nabavi za 2012. godinu, Klasa: 400-04/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-2, 18
33. Odluka o poništenju postupka javne nabave za kredit za sufinanciranje kapitalnog projekta „Građenja Zdravstvene stanice u Primoštenu“, Klasa: 403-05/12-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-1-13-7, 18
34. Odluka o raspisivanju natječaja za program korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima, Klasa: 024-04/13-03/02; Ur.broj: 2182/02-01-1, 23-3, 19
35. Izmjene i dopune Plana nabave Općine Primošten za 2013. godinu, Klasa: 400-08/12-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-2, 20
36. Odluka o pokretanju pilot projekt „info pulta“ za reklame na području Općine Primošten, Klasa: 008-04/13-01/2; Ur.broj: 2182/02-01-13-1, 21
37. Odluka o pokretanju promotivne akcije „Svi u Primošten – Grad plaža, Klasa: 382-01/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-3, 21
38. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o obavljenoj reviziji učinkovitosti naplate prihoda u Općini Primošten za 2010. i 2011. godinu, Klasa: 041-01/12-5/17, Ur. broj: 2182/02-01-13-60/1 21
39. Program informiranja stanovništva, Klasa: 008-04/13-01/2; Ur.broj: 2182/02-01-13-1, 22
40. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o financijskom poslovanju Komunalnog poduzeća „Bucavac“ za 2012. godinu, Klasa: 400-09/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-2, 22
41. Zaključak o primanju na znanje očitovanja Komunalnog poduzeća „Bucavac“ u svezi primjene novog Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti javne odvodnje, Klasa: 363-02/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-2, 22
42. Odluka o izradi izvedbenog projekta Ia i IIIb Faze sustava odvodnje Primoštena, Klasa: 363-01/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-2, 23
43. Odluka o izradi izvedbenih elektroinstalaterskih projekata za CS /crpna stanica/Lučica, Kremik, Uređaj i uređaj za pročišćavanje voda, Klasa: 363-01/13-01/2; Ur.broj: 2182/02-01-13-2, 23
44. Odluka o postupanju s darovima i načinu vođenja evidencije, Klasa: 406-09//13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-1, 23
45. Odluka o sredstvima osiguranja vraćanja kredita, Klasa: 363-01/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-5, 24
46. Odluka o financiranju rada i djelovanja Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Šibenik, Klasa: 360-02/13-02/30; 2182/02-01-13-2, 24

47. Zaključak o prihvaćanju financiranjem uređenja građevinskog zemljišta, Klasa: 960-03/13-02/2; 2182/02-01-13-4,	25
48. Odluka o donošenju IV. Izmjena i dopuna PPUO Primošten i Prijedlog Odluke o donošenju IV. Izmjena i dopuna PPUO Primošten, Klasa: 350-02/11-02/11; Ur.broj: 2182/02-01-13-85,	25
49. Odluke o izradi V. Izmjena i dopuna PPUO Primošten, Klasa: 350-02/13-01/1; Ur.broj: 2182/02-01-13-1,	30
50. Odluka o prihvaćanju kapitalne investicije u Primoštenu, Klasa: 363-01/13-1/1; 2182/02-01-13-1,	32
51. Odluka o kupnji kamena za uređenje Ul. F. Tuđmana, Klasa: 360-02/13-02/31; 2182/02-02-13-4,	33
52. Odluka o uključivanju u projekt Lokalne akcijske grupe na otocima i priobalju Šibensko kninske županije za područje Općine Primošten. Klasa: 302-03/02-13-1; 2182/02-02-13-1,	33
53. Odluka o nabavci usluga montaže kamena, Klasa: 360-02/13-02/2; 2182/02-01-13-4,	33
54. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinственог управног одјела Опćине Primošten, Klasa: 363-01/13-01/1; 2182/02-01-13-1,	34
55. Plan davanja koncesija za 2013. godinu, Klasa: 402-02/13-01/1; 2182/02-01-13-1,	34
56. Odluka o raspisivanju natječaja za pružanje pogrebnih usluga na području Općine Primošten, Klasa: 363-02/13-01/1; 2182/02-01-13-2,	34
57. Odluka o broju koncesija za pogrebne usluge i pražnjenje septičkih jama na području Općine Primošten, Klasa: 363-02/13-01/1; Urbroj: 2182/02-01-13-3,	35
58. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke komunalnom redu, Klasa: 363-01/13-01/1; 2182/02-02-13-2,	35
59. Zaključak o primanju na znanje, Klasa: 041-01/13-01/1; 2182/02-01-13-2,	36
60. Zaključak radi poteškoća tijekom postupka legalizacije objekata u starom dijelu Primoštena, Klasa: 350-05/13-01/1; 2182/02-01-13-1,	36

61. Odluka o odbijanju zamolbe za otpisom dugovanja po osnovu plaćanja komunalne naknade n/i Josip Bolanča, Klasa: 053-02/13-01/1; 2182/02-01-13-2,	36
62. Odluka o prihvaćanju zamolbe za obročno plaćanje kom. doprinosa n/i Vinko Bogdan, Klasa: 361-05/13-01/1; 2182/02-01-13-4,	37
63. Odluka o prolongiranju roka vraćanja zajma n/i Ravijojla Đermanović, Klasa: 403-01/11-01/16; 2182/02-01-13-4,	37

II. NAČELNIK OPĆINE PRIMOŠTEN

8. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o popisu imovine i osnivanju Povjerenstva za popis, Klasa: 406-09/12-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-12-1 od 15. siječnja 2013. godine.....	37
9. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provođenje natječaja za korištenje javne površine na području Općine Primošten, Klasa: 372-05/13-02/1; Urbroj: 2182/02 -02-13-3 o9d dana 28. veljače 2013. godine..	38
10. Pravilnik o kriterijima, uvjetima i postupku otpisa potraživanja o obveza OpćinePrimošten,Klasa: 022-01/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-1 od dana 08.ožujka 2013. godine.....	38
11. Zaključak o Nacrtu prijedloga Detaljnog plana uređenja novog groblja u Primoštenu, Klasa: 350-02/12-01/3; Ur.broj: 2182/02-02-13- 3 od dana 12.ožujka 2013. godine.....	39
12. Objava prethodne rasprave u tijeku izrade Nacrta prijedloga Detaljnog plana uređenja novog groblja u Primoštenu, Klasa: 350-02/12-01/3; Ur.broj: 2182/02-02-13- 4, od dana 13.ožujka 2013. godine.....	40
13. III Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu JUO Općine Primošten, Klasa: 023-05/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-1, od dana 29.ožujka 2013. godine	40

I. OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

28

Na temelju članka 35.stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije”, broj 7/09), a u svezi članka 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

STATUT Općine Primošten

I.OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Primošten, njezina službena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, način provođenja referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnje s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Primošten (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave a područje na kojem se prostire utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina je jedinica lokalne samouprave koja se osniva za područje više naseljenih mjesta koja predstavljaju prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu te koja su povezana zajedničkim interesima stanovništva.

II.STATUS, PODRUČJE I GRANICE OPĆINE

Članak 3.

Općina je jedinica lokalne samouprave.
Naziv Općine je: Općina Primošten.
Sjedište Općine je u Primoštenu, Sv. Josipa 7.
Općina je pravna osoba.

Članak 4.

U sastavu Općine je sedam (7) naselja: Kruševo, Ložnice, Primošten, Primošten Burnji, Široke, Vadalj i Vezac u sklopu kojih su mjesta: Supljak, Prhovo, Draga, Krčulj, Donji i Gornji Vezac, Dolac, Stavor, Kalina, Tribešić, Milišine i Bilo.

Članak 5.

Granice Općine idu rubnim granicama naselja koja čine područje Općine Primošten, a mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

III.SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 6.

Općina Primošten je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Članak 7.

Općina Primošten u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koja nisu Ustavom ili zakonom dodijeljena državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Članak 8.

Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Općine detaljnije se uređuju odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu s zakonom i ovim Statutom.

Općina Primošten može obavljati pojedinih poslova iz članka 7. ovog Statuta organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu sa posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova iz stavka 3. ovog članka donosi Općinsko vijeće

Članak 9.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine čije je obavljanje od interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave, posebnom odlukom prenijeti na Šibensko – kninsku županiju.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine posebnom odlukom prenijeti na mjesne odbore.

IV.SLUŽBENA OBILJEŽJA OPĆINE

Članak 10.

Općina Primošten ima grb i zastavu odobrene od strane Središnjeg tijela državne uprave.

Grb i zastava mogu se rabiti na način kojim se poštuje tradicija i dostojanstvo Općine.

Način uporabe i zaštita obilježja Općine utvrđuju se posebnom Odlukom općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće može posebno odlukom ustanoviti i svečanu pjesmu Općine kao i način i uvjete njenog izvođenja.

U Općini se svečano slavi blagdan Gospe od Loreta, 10. svibnja kao Dan Općine

Članak 11.

Općina ima pečate.

Sukladno stavku 1. ovog članka općinska tijela imaju posebne pečate i to pečat: Općinskog vijeća, pečat općinskog načelnika.

Jedinstveni upravni odjel ia također svoj pečat .

Izgled, sadržaj i način uporabe pečata iz prethodnih stavka ovog članka uređuju se posebnom odlukom u skladu s zakonom i ovim Statutom.

V.JAVNA PRIZNANJA OPĆINE

Članak 12.

U povodu dana Općine dodjeljuju se priznanja Općine, te priređuju druge svečanosti.

Članak 13.

Općinsko vijeće može dodjeljivati nagrade, zahvalnice i druga javna priznanja građanima i pravnom osobama za naročite uspjehe, osobita postignuća i doprinos od značaja za razvitak i ugled Općine, a osobito za naročite uspjehe ostvarene u područjima: gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti.

Članak 14.

Nagrada Općine Primošten najviši je oblik javnog priznanja Općine Primošten za postignute uspjehe na područjima iz članka 13. ovog Statuta.

Članak 15.

Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine Primošten osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Općinu.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Općine.

Članak 16.

Vrste, uvjete dodjeljivanja, sadržaj, oblik i postupke dodjele javnih priznanja Općine kao i tijela koja ih dodjeljuju propisana su posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Osim priznanja pobrojanih člankom 13. Općinsko vijeće ili Općinski načelnik mogu za pojedine prigode ustanoviti i dodijeliti i druga priznanja.

VI.USTROJSTVO, OVLASTI I NAČIN RADA TIJELA OPĆINE

Članak 17.

Tijela Općine jesu:

- 1./ Predstavničko tijelo - Općinsko vijeće,
- 2./ Izvršno tijelo - Općinski načelnik

1. Predstavničko tijelo -Općinsko vijeće

Članak 18.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije utvrđeno tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koji se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su općinskog načelnika odnosno poslove i zadaće obavlja načelnik na način da odlučuje o svemu što nije izričito zakonom stavljeno u nadležnost Općinskog vijeća.

Članak 19.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Članak 20.

Prva, konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlaštenu sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu, koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici Općinskog vijeća, do izbora predsjednika, predsjedna najstariji član.

Članak 21.

Općinsko vijeće ima 13 (trinaest) članova odnosno vijećnika.

Općinsko vijeće može imati i više od trinaest članova vijeća ako je to potrebno da bi se osigurala odgovarajuća zastupljenost pojedine nacionalne manjine u Općinskom vijeću u kojem njeni pripadnici imaju pravo na zastupljenost sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina i Zakonu o lokalnim izborima.

Sukladno stavku 2. ovog članka u navedenom slučaju pripadnicima konkretne nacionalne manjine jamči se zastupljenost u Općinskom vijeću razmjerno njenom udjelu u stanovništvu Općine Primošten

Članak 22.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno ako Općinsko vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Općinsko vijeće osniva stalne i povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegova djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se Poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

Članak 23.

Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

O donošenju Statuta Općine, proračuna i godišnjeg obračuna te Poslovníka Općinskog vijeća, Općinsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članova.

Članak 24.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika.

Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća biraju se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za njezino obavljanje obnašatelji dužnosti ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednik imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 25.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice po potrebi, a najmanje jedanput(1) u tri (3) mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu predstavničkog tijela na obrazložen zahtjev najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik predstavničkog tijela ne sazove sjednicu u roku iz stavka 1. ovog članka, na obrazložen zahtjev najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela, sjednicu će sazvati općinski načelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. i 3. ovog članka, sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova predstavničkog tijela čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica sazvana sukladno stavku 2., 3. i 4. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Članak 26.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog Načelnika,
- brine o zaštiti prava vijećnika
- te obavlja druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 27.

Potpredsjednik pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavlja i druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik.

Predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća bira i razrješava Općinsko vijeće, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja ili na prijedlog najmanje jedne trećine svojih članova.

Predsjednik i potpredsjednik svoju dužnost obavljaju počasno.

Članak 28.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje četiri godine.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata predstavničkog tijela izabranog na redovnim izborima.

Članak 29.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke;
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke;
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude
- ako odjavi prebivalište s područja Općine Primošten, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva i
- smrću.

Članak 30.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice,
- predlagati Općinskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i amandmana na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja općinskom načelniku i zamjeniku općinskog načelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati a u radnim tijelima kojih je član i glasovati i
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od upravnog tijela Općine.

Članovi Općinskog vijeća imaju pravo uvida u registre birača za vrijeme dok obavljaju dužnost vijećnika.

Vijećnik ne može biti kažnjeno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 31.

Članovi predstavničkog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članu Općinskog vijeća, koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik sukladno odredbama posebnog zakona. Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pismeni zahtjev smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga. Ako podnese pismeni zahtjev Predsjedniku Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti nastavlja obnašati dužnost člana Općinskog vijeća. Nastavak obnašanja dužnosti člana Općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Vijećnik ima pravo tijekom trajanja mandata svoj mandat staviti u mirovanje iz osobnih razloga podnošenjem pisanog zahtjeva Predsjedniku Općinskog vijeća a mirovanje ne može trajati kraće od 6 mjeseci.

Članak 32.

Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to vijećnik ne prima plaću.

Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 33

U okviru svog samoupravnog djelokruga Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine,
- donosi Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- donosi Proračun, Odluku o izvršenju proračuna,
- usvaja godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- donosi Odluku o privremenom financiranju,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te raspolaganju ostalom imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina odnosno raspolaganja ostalom imovinom a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 1.000.000,00 kuna,
- donosi Odluku o promjeni granica Općine Primošten,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnog tijela,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- predlaže glavnoj skupštini odnosno skupštini trgovačkog društva u kojem Općina ima dionice ili udjele

u vlasništvu članove upravnog tijela i nadzornog odbora trgovačkog društva,

- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je Općina osnovala ili koje su u većinskom vlasništvu Općine,
- daje prethodne suglasnost na Statute ustanova ukoliko zakonom ili Odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o popisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu s zakonom i općim aktom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- bira i razrješava članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu Općine,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava druge osobe određene zakonom, ovim Statutom o posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima
- utvrđuje da u nastupile izvanredne okolnosti radi primjene odgovarajućih mjera sukladno zakonu i ovom Statutu,
- odlučuje o prijenosu pojedinih poslova sukladno članku 9. ovog Statuta na županiju odnosno na jedinice mjesne samouprave,
- daje autentično tumačenje Statuta i drugih akata koje donosi,
- daje suglasnost na izbor ravnatelja ustanova ili direktora trgovačkih društava čiji je osnivač,
- daje suglasnost na raspored dobiti trgovačkih društava čiji je osnivač,
- odlučuje o pokriću gubitaka trgovačkih društava čiji je osnivač,
- donosi odluke o izradi i donošenju dokumenata prostornog uređenja,
- odlučuje o drugim pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine sukladno zakonu i ovom Statutu.

U vrijeme kada Općinsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Općinskog vijeća može u ime Općinskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, športske ili druge manifestacije od značaja za Općinu Primošten. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Općinsko vijeće na prvoj narednoj sjednici istog.

Članak 34.

Ostala pitanja u svezi s radom Općinskog vijeća uređuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 35.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata Općinskog vijeća, postupak

izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

Radna tijela

Članak 36.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Komisija za izbor i imenovanja,
- Komisija za Statut, poslovnik i normativnu djelatnost,
- Mandatna komisija.

Članak 37.

Komisija za izbor i imenovanja predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika te naknade za rad u Općinskom vijeću.

Komisija za Statut Općine i Poslovnik i propise, ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Članak 38.

Komisija za Statut, poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade daje mišljenje i prijedloge Općinskom vijeću

- obavlja i druge poslove uređene ovim Statutom.

Komisija za Statut Općine i Poslovnik i propise, ima predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

Članak 39.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabраниh vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,

- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,

- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost

- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika

- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti o obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika

- Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana

Članak 40.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati i druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatrana drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća a naročito za područje lokalne samouprave, gospodarskog razvoja, komunalne djelatnosti, društvene djelatnosti i socijalne skrbi, prostornog uređenja i zaštite okoliša, financija i proračuna, međuopćinske suradnje, poljoprivrede, šumarstva, vodoprivrede i ribarstva, za predstavke i pritužbe, za mladež i druge u svezi pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevno redu Općinskog vijeća.

Članak 41.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje se Poslovnikom Općinskog vijeća odnosno posebnom odlukom o osnutku radnog tijela.

2. Izvršno tijelo - općinski načelnik

Članak 42.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti u Općini.

Mandat načelnika traje četiri godine.

Mandat općinskog načelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog načelnika.

Članak 43.

Načelnik ima jednog zamjenika.

Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika biraju se neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Načelnik i zamjenik načelnika dužnost obavljaju prema svom izboru i imaju pravo odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno ili počasnno te o tome dostaviti pisanu obavijest sukladno Zakonu.

Ako općinski načelnik ili njegov zamjenik ne dostave pisanu obavijest smatra se da dužnost obavlja volonterski.

Članak 44.

Načelnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća
- raspravljati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice,
- predlagati Općinskom vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i amandmana na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća

Članak 45.

U obavljanju izvršne vlasti načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog Proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu s zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Općine Primošten čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina odnosno raspolaganja ostalom imovinom a najviše do 1.000.000,00 kuna (jedan milijun kuna), te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u proračunu, a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina provedeno u skladu s zakonskim propisima,
- upravlja приходима i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna Općine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine ili o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Općina,
- donosi Pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- imenuje i razrješava pročelnika Jedinственог управног одјела Općine
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje Plan prijama u službu u Jedinствени управни одјел Općine,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova i drugih pravnih osoba osim trgovačkih društava kojima je Općina osnivač,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća

- donosi odluku o uređenju prometa i parkiranja na području Općine,
- organizira zaštitu od požara na području Općine vodi brigu uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- usmjerava djelovanje Jedinственог управног одјела Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine odnosno poslova državne uprave ako su preneseni Općini,
- nadzire rad Jedinственог управног одјела Općine u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rad tijela mjesni odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima uključivši poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na uređivanje poslova iz samoupravnog djelokruga ako se zakonom ili drugim propisom ne može utvrditi ili nije jasno određeno nadležno tijelo odnosno Načelnik odlučuje o svemu što izričito zakonom nije stavljeno u stvarnu nadležnost Općinskog vijeća.

Članak 46.

Načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz članka 45. stavka 1. točke 8. tromjesečno najkasnije do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

Članak 47.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu odnosno i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj - prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj - lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može pored izvješća iz stavka 1. ovog članka tražiti od načelnika izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Načelnik izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko se zahtjevom traži izvješće za veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog zahtjeva o istom pitanju.

Članak 48.

Načelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika državne uprave u županiji

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti

sa zakonom, Statutom ili općim aktima koje je donijelo Općinsko vijeće.

Članak 49.

Općinski načelnik ima zamjenika koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili ako je spriječen u obavljanju njegove dužnosti, zamjenjuje zamjenik u skladu s ovim Statutom.

Iznimno, izvršno tijelo je zamjenik načelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s općinskim načelnikom a dužnost obnaša ako je mandat općinskog načelnika prestao nakon isteka roka dvije godine mandata u Općini.

Članak 50.

Općinski načelnik u skladu s ovim Statutom, može obavljati određene poslove iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku. Pri obavljanju povjerenih poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost općinskog načelnika za njihovo obavljanje.

Zamjenik načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika.

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina i Zakonu o lokalnim izborima pravo na zamjenika općinskog načelnika i članku 21. stavku 2. i 3. mogu ostvariti i pripadnici konkretne nacionalne manjine kojima je zajamčena zastupljenost u Općinskom vijeću razmjerno njenom udjelu u stanovništvu Općine Primošten.

Članak 51.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke,
- danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na području Općine,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva i
- smrću.

Članak 52.

U slučaju nastupanja nekog od razloga iz članka 51. ovog Statuta prije isteka dvije godine mandata općinskog načelnika pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине ће у року од року од 8 дана о томе обавијестити Владу републике Хрватске ради расписивања пријевремених избора за новог опćинског начелника.

Za vrijeme trajanja mandata Općinskog načelnika ako prestane mandat zamjenika načelnika prijevremeni izbori za zamjenika načelnika neće se održati.

Ako mandat iz nekog od razloga utvrđenih člankom 51. ovog Statuta prestane nakon isteka dvije godine mandata općinskog načelnika, dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik općinskog načelnika.

Članak 53.

Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati u slučajevima i u postupku na način kako je to propisano člankom 78. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske do provođenja prijevremenih izbora imenuje povjerenika za obnašanje dužnosti iz nadležnosti načelnika.

Članak 54.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata Jedinственог управног одјела Опćине.

Općinski načelnik je odgovoran središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u nadležnost Općine.

Jedinствени управни одјел

Članak 56.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, utvrđenih zakonom i ovim Statutom kao i poslova državne uprave koji s zakonom preneseni na Općinu, ustrojava se Jedinствени управни одјел Опćине.

Akt o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Опćине u smislu stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće.

Jedinственим управним одјелом управља pročelnik, kojeg na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Politika zapošljavanja u Jedinственом управном одјелу Опćине provodit će se sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina na način da se pripadnicima konkretne nacionalne manjine kojima je zajamčena zastupljenost u Općinskom vijeću razmjerno njenom udjelu u stanovništvu Općine Primošten osigura zastupljenost u upravnom tijelu.

Članak 57.

Ako na to upućuju razlozi racionalnosti poslovanja, Općina može zajedno i u sporazumu s drugim jedinicama lokalne samouprave zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, te u tom cilju osnovati i zajednička tijela, upravne odjele i službe, odnosno zajednička trgovačka društva i ustanove, suglasno zakonu.

Članak 58.

Jedinствени управни одјел u okviru svog djelokruga neposredno izvršava i nadzire provođenje zakona i pojedinačnih akata tijela Općine te poduzima propisane mjere.

Jedinствени управни одјел za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorno je općinskom načelniku.

Članak 59.

Sredstva za rad Jedinственog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Općine.

VII. FINANCIRANJE I IMOVINA OPĆINE

Članak 60.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini Primošten čine imovinu Općine Primošten.

Imovinom Općine upravljaju općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona o ovom Statutu, pažnjom dobrog domaćina.

Općina vodi evidenciju o svojoj imovini.

Članak 61.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu s zakonom.

Prihodi Općine su:

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
2. prihodi od imovine i imovinskih prava u vlasništvu Općine Primošten,
3. prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima ima udjela,
4. prihodi od koncesija,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima i dodatni udio u porezu na dohodak za decentralizirane funkcije prema posebnom zakonu,
7. sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
8. donacije građana pravnih i fizičkih osoba i
9. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 62.

Procjenu godišnjih prihoda i utvrđeni iznos rashoda Općine iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi proračuna moraju u proračunu biti iskazani prema izvorima iz koji potječu.

Svi rashodi proračuna moraju biti utvrđeni proračunom i uravnoteženi s приходima.

Članak 63.

Proračun Općine i Odluka o izvršenju proračuna donose se za proračunsku godinu i vrijede za godinu za koju su doneseni.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 01. siječnja a završava 31. prosinca.

Članak 64.

Općinsko vijeće donosi proračun u tekućoj godini za slijedeću godinu na način i u rokovima predviđenim zakonom.

Ako se godišnji proračun za slijedeću računsku godinu ne može donijeti prije početka godine za koju

se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najdulje za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju na način i u postupku propisanim zakonom donosi Općinsko vijeće.

Članak 65.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi ili povećaju rashodi utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopuna proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

Članak 66.

Materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakonitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

VIII. AKTI OPĆINE

Članak 67.

Temeljem ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom Općinsko vijeće donosi Statut,

Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte.

Općinsko vijeće donosi pojedinačne akte kada temeljem zakona rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 68.

Općinski načelnik u okviru svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, opće akte kada j za to ovlašten zakonom, Statutom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 69.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 70.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata na način i u postupku propisanom ovim Statutom.

Opći akti objavljuju se u vlastitom službenom glasilu-„ Službeni vjesnik Općine Primošten“.

Članak 71.

Upravno tijelo Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se sukladno odredbama zakona izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Šibensko kninske županije ili pokrenuti upravni spor.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose pravne osobe kojima se odlukom Općinskog vijeća povjerene javne ovlasti.

Članak 72.

Nadzor nad zakonitošću akata koje donosi Općinsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga obavlja Ured države uprave Šibensko kninske županije i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu sukladno posebnom zakonu.

VIII. JAVNOST RADA

Članak 73.

Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela je javan.

Zainteresirana javnost i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

Članak 74.

Sjednice Općinskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktom Općine.

Sjednicama Općinskog vijeća prisustvuje općinski načelnik.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se javnim održavanjem sjednica, te objavljivanjem općih i drugih akata Općinskog vijeća u Službenom glasilu Općine i na internetskim stranicama Općine.

Javnost rada općinskog načelnika osigurava se održavanjem redovitih mjesečnih konferencija za medije te objavljivanjem općih akata i drugih akata općinskog načelnika u službenom glasilu Općine i na internetskim stranicama Općine.

Javnost rada Jedinstvenog upravnog odjela osigurava se putem komunikacije s medijima i objavljivanjem informacija na internetskim stranicama Općine.

IX. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

Članak 75.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu s zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće i Načelnik mogu, prije donošenja odgovarajućih odluka iz njihova djelokruga, konzultirati građane, odnosno tražiti prethodna mišljenja građana o odnosnim pitanjima.

Konzultiranje u smislu stavka 2. ovog članka obaviti će se napose ako je iz nekih razloga donošenje odgovarajuće odluke posebno značajno za građane i druge subjekte, odnosno za stanje u Općini.

Članak 76.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredbi

zakona i ovog Statuta podnijeti jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Općine i najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

Članak 77.

Osim iz razloga utvrđenih člankom 76. stavkom 1. ovog Statuta referendum se može raspisati radi opoziva općinskog načelnika i njegovog zamjenika. Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika načelnika.

Prijedlog za raspisivanje referenduma radi opoziva općinskog načelnika i njegovog zamjenika može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku o mora sadržavati osobne podatke (ime, prezime, adresu, prebivalište i MBG ili OIB kao i vlastoručni potpis birača).

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika ili njegovog zamjenika prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ili ranije održanog referenduma za opoziv niti u godini u kojoj se održavaju redoviti izbori za načelnika.

Članak 78.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma podnijeli birači, Općinsko vijeće je dužno podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma u roku od 8 dana od dana primitka dostaviti središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti referenduma.

Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma za opoziv načelnika i njegovog zamjenika podnijeli birači, Općinsko vijeće je dužno u roku od 60 dana podnošenja prijedloga utvrditi ispravnost prijedloga u daljnjem roku od 30 dana utvrđivanja ispravnosti prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio općinski načelnik te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području općine, predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela

Članak 79.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pi-

tanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati te dan održavanja referenduma.

Članak 80.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine upisani u popis birača odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača..

Članak 81.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 76. stavka 1. ovog Statuta obvezna je za Općinsko vijeće osim ako se radilo o savjetodavnom referendumu.

Članak 82.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg kata ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja može iz stavka 1. ovog članka može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 3. ovog članka utvrđuje se o kojim će se pitanjima tražiti mišljenje te rok u kojem je rezultate održanog referenduma potrebno dostaviti Općinskom vijeću.

Članak 83.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz članka 82. stavka 3. ovo Statuta.

Zbor građana mjesnog odbora, može sazvati i vijeće mjesnog odbora.

Za pravovaljanost izjašnjavanja na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru u pravilu je javno a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 84.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od primitka prijedloga.

Članak 85.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela upravljanja i upravnih tijela Općine te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela

odnosno pročelnik Jedinственог управног одјела дужан је одговорити у року од 30 дана од дана подношења представке односно притуžбе.

Članak 86.

Ostvarivanje prava iz članka 85. ovog Statuta osigurava se na jedan ili više prikladnih načina: ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s predstavnicima tijela ili sredstvima elektroničke komunikacije.

Članak 87.

Referendum provodi komisija za referendum koju imenuje Općinsko vijeće.

Referendum se provodi po upisanim naseljima koje određuje komisija za provedbu referenduma.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

1. Osnivanje mjesnih odbora

Članak 88.

Kao oblik mjesne samouprave radi neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, na području Općine mogu se osnovati mjesni odbori.

Članak 89.

Mjesni odbor se osniva za pojedina naselja, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja, koji čini zasebno razgraničenu cjelinu na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća /o osnivanju, preustroju ili o osnivanju novih mjesnih odbora/.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 90.

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 91.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati: 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, udruge sa sjedištem za području Općine te općinski načelnik.

Ako prijedlog iz stavka 1. ovog članka podnose građani ili udruge, prijedlog se u pisanom obliku dostavlja općinskom načelniku.

Članak 92.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim Zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko općinski načelnik, utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisan način ili ne sadrži podatke potrebne kako bi se po njemu moglo postupiti, obavijestit će o tome predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 93.

Prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju (imena i prezimena te adresa prebivališta fizičkih osoba, naziv i sjedište pravne osobe), predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, nacrt pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja mjesnog odbora.

2. Tijela mjesnog odbora

Članak 94.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 95.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo. Članovi vijeća biraju se neposredno tajnim glasovanjem a mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Za člana mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 96.

Vijeće mjesnog odbora bira iz redova svojih članova predsjednika, većinom glasova svih članova, na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad je odgovoran vijeću mjesnih odbora.

Općinsko vijeće raspisuje izbore za članove vijeća mjesnih odbora u roku 30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

+Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana

+Postupak izbora članova vijeća mjesnih odbora uređuje predstavničko tijelo općim aktom shodno se primjenjuju odredbe odgovarajućom primjenom odredaba zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 97.

Radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja vijeće mjesnog odbora može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili

član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Općinsko vijeće.

Članak 98.

Prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i općinski načelnik.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće donosi Odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

3. Utvrđivanje programa rada mjesnog odbora

Članak 99.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom, odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Članak 100.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu skrbi o uređenju područja mjesnog odbora provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, skrbi o poboljšavanju zadovoljavanja potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, zdravstva, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

Članak 101.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika mjesnog odbora, način odlučivanja te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora, predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora, a za obavljanje poslova koji su mu prenijeti u smislu članka 7. stavak 1. ovog statuta odgovara općinskom načelniku.

Članak 102.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće te pomoći i dotacije pravnih i fizičkih osoba.

4. Osnove pravila mjesnih odbora

Članak 103.

Vijeće mjesnog odbora donosi godišnji program rada mjesnog odbora, te ga, podnosi na potvrdu zboru, odnosno zborovima građana.

Program rada iz stavka 1. ovog članka mora se zasnovati na realnim potrebama i mogućnostima, a donosi s najkasnije do kraja listopada tekuće godine, za narednu godinu.

Članak 104.

Program rada mjesnog odbora sadrži popis aktivnosti, te izvore sredstava za njihovu realizaciju.

Jedan primjerak programa iz stavka 1. ovog članka dostavlja se Načelniku.

Članak 105.

U svom radu mjesni odbor mora se pridržavati odredaba zakona, ovog Statuta i posebnoj odluci Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Nadzor za zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski Načelnik, koji može raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši ovaj Statut, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 106.

Osnovama pravila mjesnih odbora smatraju se odredbe članka od 88. do 102. ovog Statuta.

Pored osnova pravila mjesnih odbora u smislu stavka 1. ovog članka, kao osnove pravila mjesnih odbora propisuje se i sljedeće:

- a) izbor predsjednika i članova vijeća mjesnog odbora ograničava se na najviše dva uzastopna mandata i
- b) predsjednik i članovi vijeća mjesnog odbora navedene dužnosti obavljaju volonterski – bez naknade.

5. Način financiranja djelatnosti mjesnih odbora

Članak 107.

Za djelatnost mjesnih odbora, u smislu osiguranja nužnih sredstava za njihovo poslovanje (minimalne administrativne i slične troškove), te za obavljanje povjerenih im poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, mjesnim odborima se sredstva osiguravaju u proračunu Općine.

Za financiranje svojih djelatnosti koje nisu obuhvaćene stavkom 1. ovog članka, mjesni odbori mogu osiguravati druga sredstva i to:

- a) prihode od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- b) dotacije pravnih subjekata i građana i
- c) druga sredstva.

6. Obavljanje administrativnih i drugih poslova za mjesne odbore

Članak 108.

Mjesni odbori organiziraju odgovarajući način administrativnog i financijskog poslovanja za svoje potrebe, sukladno propisima.

Članak 109.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja Jedinствени upravni odjel Općine.

Članak 110.

Općinska uprava - Jedinствени upravni odjel osigurava odgovarajuće uvjete radi pružanja pomoći mjesnim odborima u obavljanju administrativnih,

računovodstvenih i drugih odgovarajućih poslova.

Pomoć u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijeva i obvezu izravnog vođenja računovodstvenog poslovanja za mjesne odbore, koji odluče da im to poslovanje obavlja Općinska uprava.

XI. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI

Članak 111.

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga u području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti kojima se zadovoljavaju potrebe svakodnevnog građana Općine, Općina osigurava djelatnosti osnivanjem trgovačkog društva, vlastitog pogona, ustanove ili druge pravne osobe sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka djelatnosti iz njihove nadležnosti obavljaju kao javnu službu.

Članak 112.

Općina nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka obvezni su Općinu redovito izvještavati o svom radu, odnosno poslovanju u rokovima kako odluči Općinsko vijeće.

Članak 113.

Predstavnike Općine u tijelima upravljanja pravnih osoba kojima je Općina osnivač ili u kojim ima udjele imenuje općinski načelnik.

XII. OBLICI SURADNJE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE, TE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 114.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Primošten uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Općina posebno surađuje sa svim jedinicama lokalne samouprave u sustavu Šibensko – kninske županije .

Članak 115.

Općinsko vijeće donosi Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma /ugovora, povelje, memoranduma i sl/ o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Članak 116.

Radi suradnje, u smislu članka 114. stavka 2. ovog Statuta, Općina s drugim općinama može osnivati trgovačka društva i ustanove u zajedničkom vlasništvu, zajednička upravna tijela, te uspostaviti druge odgovarajuće oblike suradnje.

Članak 117.

Općina može uspostaviti i posebne prijateljske odnose s drugim općinama i gradovima u Republici Hrvatskoj, kao i u inozemstvu, sukladno zakonu.

O prijateljstvu, u smislu stavka 1. ovog članka, potpisuje se posebna povelja, koju u ime Općine potpisuje načelnik, sukladno odluci Općinskog vijeća.

Sporazum o suradnji Općine Primošten i općine ili grada druge države objavljuje se u Službenom vjesniku Općine Primošten.

XIII. POSTUPAK ZA PROMJENU STATUTA

Članak 118.

O promjeni Statuta općine odlučuje Općinsko vijeće.

Prijedlog za promjenu Statuta općine može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, općinski načelnik i Komisija za Statut, Poslovnik o normativnu djelatnost Općinskog vijeća

Prijedlog mora biti obrazložen i podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće odlučuje hoće li se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Članak 119.

O prijedlogu za promjenu Statuta raspravlja se na sjednici Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće može raspisati referendum za promjenu Statuta Općine.

Promjena Statuta usvojena je ako je za nju glasovala natpolovična većina svih članova Općinskog vijeća.

Članak 120.

Promjena statuta može se izvršiti Odlukom.

Članak 121.

Izuzetno kada je potrebno pojedine odredbe ovog Statuta usuglasiti s propisima Republike Hrvatske, kao i u slučaju kad su promjene organizacijskog karaktera, izmjenu vrši Općinsko vijeće bez prethodne rasprave.

XIV. ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 122.

Odluke i drugi opći akti Općine doneseni na temelju Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije „ broj 7/09) i zakona uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u roku od 90 dana od njegova stupanja na snagu.

Članak 123.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Primošten (« Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije « broj 7/09).

Članak 124.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od objave u «Službenom vjesniku Općine Primošten».

Klasa: 012-03/13-01/1

Ur.broj:2182/02-01-13-1

Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

29

Na temelju članka 37. st. 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09) i članka 5. st. 1. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj 36/04 i 63/08) te članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN

upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2013. godinu

I. UVODNE ODREDBE

1. Ovim Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan) uređuje se:

- a) plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom,
- b) sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom,
- c) popis djelatnosti iz Jedinственog popisa djelatnosti na pomorskom dobru koja se mogu obavljati na području Općine Primošten.

2. Ovaj Godišnji plan usklađen je s Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom Šibensko-kninske županije, u pogledu plana koncesionara i davanja koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru, u smislu članka 5. stavka 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, o čemu je nadležno tijelo Upravni odjel za pomorstvo, promet, otočni razvoj Šibensko-kninske županije izdalo potvrdu, Klasa: _____; Ur.broj: _____ od _____ 2013. godine.

Potvrde iz stavka 1. ove točke prilažu se uz izvornik ovog Godišnjeg plana.

II. PLAN REDOVITOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

3. U smislu ovog Godišnjeg plana pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi.

Briga o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra provodi se sanacijom nastalih manjih

oštećenja na pomorskom dobru (sanacijom manjih pukotina na mjestima namijenjenim sunčanju, popravljaju mjesta za ulaze u more, dohranjivanjem plaža sa dovozom adekvatnog na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na prostorima namijenjenim sunčanju odnosno plažama, postavljanjem tuševa, ograda i ljestvi za ulaz u more na plažama i sl. šljunka).

Na dijelovima pomorskog dobra za koja bude dodijeljena koncesija ili koncesijskog odobrenje za obavljanje određene djelatnosti na morskoj obali o zaštiti i održavanju pomorskog dobra brine se ovlaštenik koncesije ili korisnik koncesijskog odobrenja.

4. U 2013. godini Općina Primošten će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi i to održavanje i čišćenje plaža, za koje radove se planira utrošiti 505.000,00 kuna.

Za rad Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja predviđa se potrošiti 30.000,00 kuna.

Za kapitalna ulaganja /šetnica/ predviđa se potrošiti 87.500,00 kuna.

III. SREDSTVA ZA REDOVITO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

5. Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu čl. 3. ovog Godišnjeg plana koristiti će se sredstva u procijenjenom iznosu od 622.500,00 kuna.

Sredstva iz stavka 1. ove točke osigurati će se iz izvornika kako slijedi:

- a) sredstva od naknada za koncesije na pomorskom dobru na području Općine Primošten koje pripadaju Općini.....90.000,00 kuna.
- b) sredstva od naknada za koncesijska odobrenja na području Općine Primošten532.000,00 kuna.

IV. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU OPĆINE PRIMOŠTEN

6. Na području Općine Primošten mogu se obavljati sljedeće djelatnosti iz Jedinštenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru:

1. iznajmljivanje sredstava,
2. ugostiteljstvo i trgovina,
3. komercijalno-rekreacijski sadržaj

7. Djelatnost iznajmljivanja sredstava u smislu članka 6. točka 1. ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati iznajmljivanjem sredstava kako slijedi:

- a) brodica na motor,
- b) jedrilica, brodica na vesla,
- c) skuter,
- d) dječji skuter od 2 kw,
- e) sredstvo za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i sl.),
- f) daska za jedrenje, sandolina, pedalina, i sl.,
- g) podmornica,

h) pribor i oprema za ronjenje i sl.

8. Djelatnost ugostiteljstva i turizma u smislu točke 6. pod 2. ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati sa sredstvima kako slijedi:

- a) kiosk, prikolica, montažni objekt do 12 m² i sl.,
- b) pripadajuća terasa objekta,
- c) štand (rukotvorine, igračke, suvenir i sl.),
- d) ambulatna prodaja (škrinja, aparat za sladoled i sl.).

9. Djelatnost komercijalno-rekreacijskog sadržaja u smislu točke 6. pod 3. ovog Godišnjeg plana mogu se obavljati sa sadržajem kako slijedi:

- a) jumping,
- b) aqua park i drugi morski sadržaji,
- c) zabavni sadržaji,
- d) suncobrani, ležaljke,
- e) kulturne, komercijalne, zabavne i sportske priredbe,
- f) snimanje komercijalnog programa i reklamiranje,
- g) slikanje, fotografiranje.

V. MIKROLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

10. Djelatnost iznajmljivanja sredstava i komercijalno – rekreacijskih sadržaja mogu se obavljati kako je navedeno: brodica na motorni pogon, jedrilica, brodica na vesla, daska za jedrenje, sandolina, pedalina i dr. pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl., štand, ambulatna prodaja, suncobrani, ležaljke, slikanje i fotografiranje (od 1 do max. 5, osim Plaže Velika Raduča – od 1 do max. 10).

Mikrolokacije za navedeno su označene u katastarskim mapama kao područje «A» kako slijedi:

- | | |
|--|-------------------|
| - Plaža Velika Raduča | - plaža Dolac |
| - Plaža Mala Raduča | - plaža Podadrage |
| - Plaža ispod Trga Don Ive Šarića (Modrač) | |

11. Djelatnost iznajmljivanja sredstava mogu se obavljati na mikrolokacijama koje su označene kao lokacije «B» a to su: skuteri, dječji skuter do 2 kw, sredstvo za vuču sa opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran i dr.) i podmornica, (od 1 do max. 3).

Lokacija je:

- Punta Velika Raduča tzv. „Ugorkinja“, širine 50 m,
- Velika Raduča, betonski mul ispod restorana od hotela „Zora Slava“, širine 10 m.

12. Djelatnost komercijalno – rekreacijskih sadržaja mogu se obavljati na mikrolokacijama koje su označene na katastarskim mapama kao područje «C», a to su aqua park u i drugi morski sadržaji, zabavni sadržaji, kulturne, komercijalne, sportske priredbe, snimanje komercijalnog programa i reklamiranje.

Lokacije su:

- Plaža Velika Raduča
- Plaža Mala Raduča

13. Djelatnost ugostiteljstva i trgovine sa sredstvima (kiosk, prikolica, montažni objekti do 12 m² i sl. i terase) pokretna kolica (od 1 do max. 3), mogu se samo obavljati na području koje je na katastarskim mapama, na mikrolokaciji označeno kao područje «D»:

- Plaža Velika Raduča

14. Djelatnost sa sredstvima jumping ne mogu se obavljati na nijednoj mikrolokaciji s obzirom na postojeću konfiguraciju.

VI. OSTALE DJELATNOSTI

15. Pored djelatnosti iz točke 6. odnosno točke 7., 8. i 9. ovog Godišnjeg plana (djelatnosti na morskoj obali) na području Općine Primošten mogu se obavljati i djelatnosti iz tablice 1. Jedinstvenog popisa djelatnosti tj. prijevoz putnika (brodica/brod), iznajmljivanje plovila (charter), prijevoz tereta, čišćenje mora, tehnički radovi (tegljač, dizalica, bager i sl.), prijevoz putnika (podmornica), te djelatnost iz tablice 3. Jedinstvenog popisa djelatnosti – obuka jedrenja, veslanja i sl., obuka plivanja. Za organizaciju ronilačkih izleta – obuka ronioca, (od 1 do max. 2), određena je lokacija:

- ispod starog kampa.

VII. ZAKLJUČNE ODREDBE

16. Koncesijska odobrenja izdaje Vijeće na način i prema odredbama postupka propisanog Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ RH br. 36/04, 63/08).

17. U slučaju kada je Vijeću dostavljeno više zahtjeva za obavljanje iste djelatnosti na istoj lokaciji, Vijeće će izdati koncesijsko odobrenje podnositelju zahtjeva čiji je zahtjev vremenski prije zaprimljen i koji je potpun.

Ako je više zahtjeva za istu djelatnost na istoj lokaciji vremenski zaprimljeno u isto vrijeme, koncesijsko odobrenje izdat će se podnositelju zahtjeva koji zahtijeva obavljanje više djelatnosti na istom dijelu pomorskog dobra.

18. Neće biti odobren zahtjev za koncesijsko odobrenje onom podnositelju zahtjeva koji na dan izdavanja odobrenja nije izvršio plaćanje naknade za koncesijsko odobrenje za proteklu godinu, koji nije izmirio svoja dospelja dugovanja prema Općini po drugim osnovama, te dugovanja prema korisnicima općinskog proračuna, ali i dugovanja prema kom. poduzeću Bucavac d.o.o. i Turističkoj zajednici kojih je Općina osnivač (posebno u smislu uplate članarine za proteklu godinu, a koja se računa prema ostvarenom prometu).

19. Sastavni dio ovog Godišnjeg plana su grafički prilozi – ortofoto karte s označenim mikrolokacijama u smislu glave V. ovog Godišnjeg plana i nije predmet objave iz naredne točke.

20. Ovaj Godišnji plan stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 934-01/13-01/2

Ur.broj: 2182/02-01-13-1

Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

30

Na temelju članka 37. st. 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09) i članka 5. st. 1. Uredbe o postupku izdavanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj 36/04 i 63/08), te članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2012. godinu

Članak 1.

U Godišnjem Planu upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2012. godinu („Službeni vjesnik Općine Primošten“, br. 3/12) mijenja se točka II: PLAN REDOVITOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM na način da ista sada glasi:

„ 4. U 2012. godini Općina Primošten će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi i to održavanje i čišćenje plaža, za koje radove se planira utrošiti 450.000,00 kuna.

Za rad Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja predviđa se potrošiti 74.000,00 kuna.

Za kapitalna ulaganja /šetnica/ predviđa se potrošiti 87.500,00 kuna.“

Članak 2.

Točka III. SREDSTVA ZA REDOVITO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM također se mijenja na način da ista sada glasi:

„ 5. Za provedbu mjera redovitog upravljanja pomorskim dobrom u smislu čl. 3. ovog Godišnjeg plana koristiti će se sredstva u procijenjenom iznosu od 611.500,00 kuna.

Sredstva iz st. 1. ove točke osigurat će se iz izvornika kako slijedi:

e) sredstva od naknada za koncesije na pomorskom dobru na području Općine Primošten koje pripadaju Općini 135.000,00 kuna.

d) sredstva od naknada za koncesijska odobrenja na području Općine Primošten 476.500,00kuna.“

Ovaj Godišnji plan stupa na snagu danom objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 934-01/12-01/2
Ur. broj: 2182/02-01-13-3
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

31

Na temelju članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK
prihvatanju Izvješća o izvršenju Godišnjeg
Plana upravljanja pomorskim dobrom na
području Općine Primošten za 2012. godinu

Članak 1.

1. Općinsko vijeće prihvaća Izvješće o izvršenju Godišnjeg Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Primošten za 2012. godinu

Članak 2.

2. Izvješće iz članka 1. sastavni je dio ovog zaključka i kao takvo nalazi se u privitku istog.

Članak 3.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 934-01/13-01/1
Ur. broj: 2182/02-01-13-2
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

32

Na temelju članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK
prihvatanju Izvješća o javnoj nabavi za
2012. godinu

1. Općinsko vijeće prihvaća Izvješće o javnoj nabavi Općine Primošten za 2012. godinu.

Članak 2.

2. Izvješće o javnoj nabavi iz članka 1. sastavni je dio ovog zaključka i kao takvo nalazi se u privitku istog.

Članak 3.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 400-04/13-01/1
Ur. broj: 2182/02-01-13-2
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

33

Na temelju članka 100. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11), evidencijski broj nabave 4/13, temeljem Odluke Općinskog vijeća o namjeri kreditnog zaduženja Općine Primošten („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 9/12, 1/13 i 2/13) i Odluke o početku postupka javne nabave Načelnika Općine Primošten, Klasa: 403-05/12-01/1; Ur. broj: 2182/02-02-13-2, od 14. siječnja 2013. godine, Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKU
o poništenju postupka javne nabave

I.

Za predmet nabave za kredit za sufinanciranje kapitalnog projekta Općine Primošten/ Građenje Zdravstvene stanice u Primoštenu/, evidencijski broj nabave: 4/13, poništava se postupak javne nabave nakon isteka roka za dostavu ponuda

II.

Odluka o poništenju predmetnog postupka javne nabave, dostavit će se sukladno članku 101. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi bez odgode na dokaziv način svim natjecateljima odnosno gospodarskim subjektima koji su u postupku preuzeli natječajnu dokumentaciju.

III.

Rok mirovanja teče sukladno odredbi članka 98. stavak. /Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 90/11).

Obrazloženje

Naručitelj je na temelju čl. 31 Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 90/11), proveo otvoreni postupak javne nabave za kredit za sufinanciranje kapitalnog projekta Općine Primošten/ Građenje Zdravstvene stanice u Primoštenu/, s namjerom sklapanja Ugovora o javnoj nabavi kredita te je

- procijenio vrijednost predmeta nabave na

1.100.000,00 kuna + PDV,

- dana 14. siječnja 2013. godine donio Odluku o početku postupka javne nabave, Klasa: 403-05/12-01/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-2

- izradio dokumentaciju za nadmetanje,

- objavio poziv za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave u Narodnim novinama broj; broj; broj; 2013/S 014 – 0012846

- datum slanja objave 28. siječnja/ objava 29. siječnja 2013.

- namjeravao otvoriti ponude dana 28. veljače 2013. godine u 12,00 sati uz nazočnost ovlaštenih predstavnika Naručitelja bez nazočnosti predstavnika ponuditelja te utvrdio da je do isteka roka za predaju ponuda nije zaprimljena nijedna (0) ponuda.

- sačinio Zapisnik o otvaranju ponuda od dana 28.veljače 2013. godine

- u nedostatku zaprimljenih ponuda nije ni pristupio pregledu i ocjeni ponuda

- Povjerenstvo je daljnjim postupanjem ocijenilo, budući nije zaprimljena nijedna ponuda da, su ispunjeni razlozi za poništenje postupka javne nabave sukladno članku 100. stavku 4. točki.Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, 90/11)

- Budući sukladno članku101. stavku 1..Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11) ako postoje razlozi iz članka 100 ovog Zakona, temeljem članka 101. stavka 3 istoimenog Zakona Odluku o poništenju dostavlja svim gospodarskim subjektima koji su sudjelovali u predmetnom postupku javne nabave.Kako je sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi

Slijedom iznijetog a sukladno članku 96. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11), odlučeno je kao u izreci.

Javni Naručitelj ne smije potpisati Ugovor o javnoj nabavi prije isteka zakonom propisanog roka mirovanja koji u ovom slučaju teče u provedenom otvorenom postupku javne nabave, danom dostave Odluke o poništenju predmetnog postupka javne nabave. U konkretnom postupku javne nabave primjenjuje se rok mirovanja sukladno odredbi članka 98. /Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11). Odluka je izvršna uz prethodnu dostavu svakom pojedinačnom gospodarskom subjektu koji je sudjelovao tijekom trajanja predmetnog postupka javne nabave..

Sukladno naprijed navedenom u nastavku postupka Javni Naručitelj će se temeljem članka 7. stavka 1. točki 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11) izravno obratiti Hrvatskoj banci za obnovu i razvoj po pitanju dobivanja kredita za sufinanciranje kapitalnog projekta građenja Zdravstvene stanice u Primoštenu.

Pouka o pravnom lijeku:

Sukladno članku 146 Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11) pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu

postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način. Žalba se izjavljuje u roku pet (5)dana, i to od dana primitka Odluke o odabiru u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja sukladno članku 146.

Klasa: 403-05/12-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-7

Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

34

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKA o raspisivanju natječaja za program korištenja obnovljivih izvora energije u kućanstvima

1.Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o raspisivanju natječaja radi zajedničkog sufinanciranja programa korištenja obnovljivih izvora energije u 25 kućanstava (obiteljskim kućama i višestambenim zgradama) na području Općine Primošten tijekom 2013. godine.

2.Sukladno Odluci Fonda o odabiru korisnika sredstava Fonda „Klasa: 024-04/13-03/02; Ur.broj: 563-02/01-06-13-2, od dana 07. ožujka 2013. godine, temeljem uspješnog sudjelovanja općine na natječaju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost prema uvjetima istoimenog natječaja objavljenom u „Narodnim novinama“ 137/12, isti osigurava bespovratna sredstva u iznosu od 40% odnosno maksimalno po kućanstvu do iznosa 12.000,00 kuna(slovima: dvanaestisućakuna) u koji uračunat iznos PDV-a.

3. Sredstva za sufinanciranje predmetnog programa u iznosu od 10% osigurava općina dok zainteresirani vlasnici objekata na području Općine Primošten koji su spremni sufinancirati vlastitim sredstvima projekt ugradnje solarnih kolektorskih sustava u svrhu pripreme potrošne vode u vlastitom objektu u iznosu od 50%.

4. Općina Primošten i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost svoje će međusobne odnose regulirati posebnim ugovorom kojim će se utvrditi iznos odobrenih sredstava, uvjeti i način korištenja,

vremenski rok za realizaciju projekta, način praćenja i kontrole namjenskog trošenja dodijeljenih sredstava te ostala međusobna prava i obveze.

5. Općinskom vijeću daje prethodnu suglasnost na citirani ugovor iz točke 4. ove o.dluke

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 024-04/13-03/02

Ur.broj: 2182/02-01-13-3

Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

35

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11) i članka 29. Statuta Općine Primošten ("Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije", broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

IZMJENU I DOPUNU PLANA nabave Općine Primošten za 2013. godinu

Članak 1.

U Planu nabave Općine Primošten „Službeni vjesnik Općine Primošten „ broj 9/12 mijenja se dosadašnji članak 7 na način da se iza teksta dosadašnjem rednog broja 20. nastavlja s slijedećim rednim brojevima kako to u nastavku slijedi:

21. ispitivanje javnog mnijenja	17.000,00 kn
22. radovi na pripremi igrališta	68.868,00 kn
23. sanacija šetnice	16.007,50 kn
24. prijevoz 4250m3 kamena iz iskopa	65.000,00 kn
25. izrada DPU novog groblja Primošten	55.000,00 kn
26. mljevenje kamena	69.999,00 kn
27. izrada UPU Dolac	69.800,00 kn
28. usluge revizije	65.000,00kn
29. usluge županijskog radija	11.500,00kn
30. nabavka kamena	69.000,00kn.
31 info pult	69.999,00kn
32. izrada izv. projekta Ia i IIb Faze sustava odvodnje Primoštena	54.000,00kn
33.izrada izvedbenih elektroinstalaterskih projekata za CS /crpna stanica/Lučica, Kremik, Uređaj i uređaj za pročišćavanje voda	68.000,00kn
34. projekt“Svi u Primošten“.	53.500,00kn
35.radovi obloganja zida	50.000,00kn
36 solari za kućanstva	60.000,00kn.

Članak 2.

Mijenja se članak 8 na način da redni broj nabave male vrijednosti umjesto 1.100.000,00 kuna glasi 1.490.000,00 kuna tako da isti glasi:

4. kredit za Dom zdravlja	otvoreni	Ug. o jav.	po dobiv...	12 mjeseci	JN 4/13
1.490.000,00 kn	postupak	nabavi	sugl.VRH.		
		usluga	za zaduženje i		
			financ.odobrenog		P032.
			dijela JN3/13		
5. nabava 3000m3	otvoreni	Ug. o jav.		30 dana	JN 5/13
165.000,00 kn	postupak	nabavi			
		usluga			P.....

Članak 3.

Ovaj Plan nabave objavljuje se na internetskim stranicama Općine Primošten i prvom narednom broju Službenog vjesnika Općine Primošten a primjenjuje se od 1. siječnja 2013. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

Klasa: 400-08/12-01/1

Ur.broj:2182/02-01-13-2

Primošten,29. ožujka 2013.

36

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

**ODLUKA
o pokretanju pilot projekta „Info pult“**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o pokretanju pilot projekta „Info pult“ za potrebu postavljanja reklamnih sadržaja na području Općine Primošten.

2. Sukladno naprijed utvrđenom u točki 1. ove Odluke, Općina Primošten zastupana po Načelniku izravno će poduzeti potrebne predradnje u smislu pokretanja poslovne suradnje u maksimalnoj vrijednosti do 69.999,00 kuna uvećano za iznos PDV-a.

3. Sredstva za financiranje predmetne nabave osigurava Proračun Općine Primošten.

4. Općina Primošten i pružatelj usluga sukladno naknadnoj Odluci načelnika svoje će međusobne odnose regulirati posebnim ugovorom.

5. Ugovor će se naknadno proslijediti Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 008-04/13-01/2

Ur.broj: 2182/02-01-13-1

Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

37

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

**ODLUKA
o pokretanju promotivne akcije
„SVI U PRIMOŠTEN, GRAD PLAŽA“**

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o pokretanju promotivne akcije pod nazivom „SVI U PRIMOŠTEN, GRAD PLAŽA“ koja obuhvaća izradu idejnog i grafičkog rješenja, pripremu, tisak, montažu i oglašavanje velikog plakata na zidnoj površini od 40m²

2. Sukladno naprijed utvrđenom u točki 1. ove Odluke, Općina Primošten zastupana po Načelniku izravno

će poduzeti potrebne predradnje u smislu pokretanja poslovne suradnje za ukupnu cijenu od 53.750,00 kuna (slovima: pedesettritisuće sedamstope desetakuna)) plus iznos PDV-a sukladno ponudi „SPOT STUDIA“ d.o.o. od dana 12. veljače 2013. godine.

3. Sredstva za financiranje predmetne nabave osigurava Proračun Općine Primošten.

4. Općina Primošten i pružatelj usluga sukladno prethodnoj Odluci načelnika svoje je međusobne odnose regulirala posebnim ugovorom Klasa: 382-01/13-02/1; Urbroj: 2182/02-02-13-2 od dana 15. veljače 2013. godine.

5. Općinskom vijeću daje suglasnosti na citirani ugovor iz točke 4. ove odluke.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 382-01/13-02/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-3

Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

38

Na temelju članka 14. Zakona o Državnom uredu za reviziju („Narodne novine“, broj 80/11) i članka 29. Statuta Općine Primošten (« Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije», broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj reviziji
učinkovitosti naplate prihoda**

1. Prihvaća se Izvješće Državnog ureda za reviziju Područnog ureda Split, KLASA: 041-01/12-5/17; URBROJ:613-19-13-60 od dana 19. ožujka 2013. godine o obavljenoj reviziji učinkovitosti naplate prihoda Općine Primošten ostvarenih za 2010. i 2011. godinu.

2. Izvješće iz točke 1. ove odluke sastavni je njen dio i kao takvo nalazi se u pravitku iste.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Općine Primošten».

Klasa: 041-01/12-5/17

Ur. broj: 2182/02-01-13-60/1

Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

39

Na temelju članka 27. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije«, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

**PROGRAM
informiranja stanovništva
Općine Primošten**

1. Općinsko vijeće donosi Program informiranja stanovništva Općine Primošten radi obaviještenost o njegovim potrebama, realizaciji raznovrsnih aktualnih projekata koji su u tijeku kao i onima koji se planiraju te namjeni godišnjih prihoda koje plaćaju, njihovom trošenju, rezultatima te utjecaju na poboljšanje kvalitete života i stanovanja.

2. Sukladno potrebama i sve učestalijim izmjenama pravnih propisa Općina Primošten pristupa se kontinuiranoj modernizaciji službene web stranice: primosten.hr na kojoj sve podatke i informacije redovito ažurira za o zaduženi službenik Jedinog upravnog odjela Općine Primošten.

3. Na prijedlog Načelnika, upravo poradi krajnje transparentnosti rada. U „Službenom vjesniku Općine Primošten“ objavljuju se kompleti akta predstavničkog tijela, dakle zajedno svi bez izuzetka koje jesmo i koje nismo dužni po zakonu objaviti.

Svi brojevi vlastitog glasila redovito se imaju objaviti na službenoj web stranici.

4. Općina Primošten u sklopu citiranog Programa godišnje će ispitivati javno mnijenje svog stanovništva kojim iz prve ruke osluškuje i uvažava osvrt na aktivnosti koje su u tijeku u svrhu utvrđivanja potreba i stavova o općinskoj upravi.

5. Radi boljeg informiranja građana o aktivnostima Općine Primošten iznaći će načine radi sudjelovanja načelnika Općine Primošten kao njenog zakonskog zastupnika u informativnim emisijama koje će se dan uoči svakog emitiranja posebno najavljivati i popratiti.

6. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 008-01/13-01/1
Ur.broj: 2182/02-01-13-1
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

40

Na temelju članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije«, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
prihvatanju Izvješća o financijskom poslovanju
Komunalnog poduzeća
„Bucavac“ za 2012. godinu**

1. Općinsko vijeće prihvata Izvješće Komunalnog poduzeća „BUCAVAC“ o financijskom poslovanju za 2012. godinu.

2. Izvješće Komunalnog poduzeća „Bucavac“ iz članka 1. sastavni je dio ovog zaključka i kao takvo nalazi se u prilogu istog.

3. Ovaj zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 400-09/13-01/1
Ur.broj: 2182/02-01-13-2
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

41

Na temelju Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti javne odvodnje („Narodne novine“, 28/11) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije«, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o primanju na znanje
službene obavijesti Komunalnog poduzeća
„Bucavac“**

1. Prima se na znanje službena obavijest Komunalnog poduzeća „Bucavac“, koje sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu još uvijek obavlja određene poslove stavljene mu u njegov djelokrug; o obvezi osnivanja novog poduzeća koje će se isključivo baviti djelatnošću odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda

2. Službeni dopis Komunalnog poduzeća „Bucavac“ Klasa: : 363-01/13-01/17; Ur.broj: 379-13-1:613-19-13-60, od dana 15. ožujka 2013. godine s pregledom izvadaka najvažnije pravne regulative koja se odnosi na usklađenje iz točke 1. ovog Zaključka i ispunjavanju posebnih uvjeta, sastavni su dio ove odluke i kao takvi nalaze se u prilogu iste.

3. Zadužuje se pravna služba Jedinog upravnog odjela Općine Primošten da za potrebe Općinskog vijeća, u suradnji s pravnim kadrom Komunalnog poduzeća „Bucavac“ poduzme odgovarajuće korake u sklopu pripreme nacrtu prijedloga Odluke o osnivanju novog komunalnog poduzeća Općine Primošten najkasnije do 01. srpnja 2013. godine.

4. Sukladno naprijed utvrđenom, zadužuje se pravna služba da kontaktira Općinu Rogoznica i preispita postojanje interesa i mogućnosti za osnivanje zajedničkog poduzeća ovih dvaju općina.

5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom vjesniku Općine Primošten».

Klasa: 363-02/13-01/1
Ur. broj: 2182/02-01-13-2
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

42

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKA
o izradi izvedbenih projekata
Ia. i Ib. Faze sustava odvodnje Primoštena

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o izradi izvedbenih projekata Ia. i Ib. Faze sustava odvodnje Primoštena. koji obuhvaća izradu: 1. Izvedbenog projekta objekta UPOV-a /Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda/ Primošten; 2. izvedbenog projekta CS /crpnih stanica/Lučica, CS Uređaj i CS Kremik te 3. Izvedbenog projekta linijskih trasa.

2. Sukladno naprijed utvrđenom u točki 1. ove Odluke, prihvaća se ponuda Instituta IGH d.d. u iznosu od 54.000,00 kuna (slovima: pedesetčetiristisućekuna) u koji iznos nije uračunat PDV.

3. Sredstva za financiranje predmetne nabave osigurava Proračun Općine Primošten.

4. Ovlašćuje se Komunalno poduzeće „Bucavac“ da sa pružateljem predmetne usluge sukladno ovoj Odluci svoje međusobne odnose regulira posebnim ugovorom.

5. Ugovor će se naknadno proslijediti Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 363-01/13-01/1
Ur. broj: 2182/02-01-13-2
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

43

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKA
o izradi izvedbenih
elektroinstalaterskih projekata
za potrebe sustava odvodnje Primošten

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o izradi elektroinstalaterskih projekata za potrebe sustava odvodnje Primošten i to za objekte kao u nastavku slijedi: CS Lučica, CS Uređaj, CS Kremik te 4. Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

2. Sukladno naprijed utvrđenom u točki 1. ove Odluke, prihvaća se ponuda Instituta za vode iz Šibenika, Doloačka 2 1. u ukupnom iznosu od 68.000,00 kuna (slovima: šezdesetosamtisućakuna) u koji iznos nije uračunat PDV. Pojedinačna cijena izrade projekata crpnih stanica iznosi po 10.000,00kuna (slovima: deset tisućakuba) dok cijena projekta UPOV-a iznosi 38.000,00kn (slovima: tridesetosamtisućakuna).

3. Sredstva za financiranje predmetne nabave osigurava Proračun Općine Primošten.

4. Ovlašćuje se Komunalno poduzeće „Bucavac“ da sa pružateljem predmetne usluge sukladno ovoj Odluci svoje međusobne odnose regulira posebnim ugovorom.

5. Ugovor će se naknadno proslijediti Općinskom vijeću radi davanja suglasnosti na istog.

6. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 363-01/13-01/2
Ur. broj: 2182/02-01-13-2
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

44

Na temelju članka 11. Zakona o sprječavanju sukoba interesa («Narodne novine», broj 26/11., 12/12. i 126/12) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od dana 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKA o postupanju s darovima i načinu vođenja evidencije

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje način postupanja s darovima koje prime dužnosnici za vrijeme obnašanja javnih dužnosti i službenici Općine Primošten te sadržaj i način vođenja evidencije o darovima.

Članak 2.

Darom u smislu ovog Pravilnika smatra se novac, stvari bez obzira na njihovu vrijednost, prava i usluge dane bez naknade koje dužnosnika dovode ili mogu dovesti u odnos zavisnosti ili kod njega stvaraju obvezu prema darovatelju.

Članak 3.

Ne smatraju se darovima u smislu ove Odluke uobičajeni darovi koje dužnosnik i službenik prima od svojih članova obitelji, rodbine i prijatelja te državna i međunarodna priznanja, odličja i nagrade.

Članak 4.

Dužnosnici i službenici smiju zadržati samo dar simbolične vrijednosti i to najviše u vrijednosti do 500,00 kuna od istog darovatelja.

Dar u vrijednosti iznad iznosa iz stavka 1. ovoga članka dužnosnici i službenici ne smiju zadržati.

Članak 5.

Dužnosnici i službenici ne smiju primiti dar iz članka 4. ovog Pravilnika kada je on u novcu, bez obzira na iznos te vrijednosnicu i dragocjenu kovinu.

Članak 6.

Darovi protokolarne naravi koji prelaze iznos od 500,00 kuna te ostali darovi koje dužnosnik ne zadrži kada na to ima pravo, vlasništvo su Općine Primošten.

Primljeni dar iz članka 4. stavka 2. ove Odluke predaje se na korištenje tijelu u kojem dužnosnik obnaša dužnost, najkasnije u roku osam dana od primitka dara i dar postaje vlasništvo Općine Primošten.

O primopredaji dara dužnosniku i službeniku se izdaje potvrda.

Članak 7.

Viši stručni suradnik za odnose s javnošću vodi evidenciju primljenih darova kao i onih koji su dužnosnicima i službenicima predani na korištenje.

Knjiga evidencija primljenih darova sadrži sljedeće podatke:

- redni broj,
- ime, prezime i adresu osobe koja je dar primila te dužnost odnosno posao koji je obnašala u trenutku primitka dara,
- ime, prezime i adresu darovatelja, odnosno naziv i sjedište državnog tijela ili pravne osobe, ako je dar predan u ime državnog tijela ili odnosno pravne osobe,
- opis dara,
- datum darivanja,

- datum predaje dara Općini Primošten,

- potpis službenika koji je preuzeo dar.

Knjiga evidencija darova se vodi za kalendarsku godinu. Na kraju kalendarske godine Knjiga evidencija se zaključuje s naznakom zaključnog rednog broja dara.

Članak 8.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 406-09/13-01/1

Urbroj: 2182/02-01-13-1

Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

45

Na temelju članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije”, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKA

o sredstvima osiguranja vraćanje kredita

1. Općinsko vijeće Općine Primošten sukladno namjeri kreditnog zaduživanja Općine Primošten, obratit će se poradi kredita HBOR-u, uz uvjet prethodno dobivene suglasnost za zaduženje od Vlade RH.

2. Sukladno utvrđenom, za potrebe dobivanja i predmetnog kredita, Općinsko vijeće definira sredstva osiguranja vraćanja kredita HBOR-a na način da su to mjenice i zadužnice Općine Primošten.

3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 363-01/13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-5

Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

46

Na temelju Zakona o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj 92/01) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije”, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKA
o financiranju rada i djelovanja Crvenog
križa Šibenik

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o financiranju rada i djelovanja Crvenog križa Šibenik iz Šibenika.

2. Sukladno naprijed utvrđenom, Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika Općine Primošten da isplaćuje Hrvatskom Crvenom križu; Gradskom društvu Crvenog križa Šibenik mjesečni iznos od 3870,25 kuna (slovima: tritisućeosamstosedamdesetkunadvadesetpetlipa) te isti doznaučuje na dostavljeni žiro račun društva na broj: 2411006 – 1100020790 kod Jadranske banke.

3. Potrebna sredstva za financiranje rada i djelovanja osigurava Proračun Općine Primošten.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 360-02/13-02/30
Ur.broj: 2182/02-01-13-2
Primošten, 29. ožujka 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

47

Na temelju članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije”, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju financiranja uređenja
građevinskog zemljišta

1. Općinsko vijeće prihvaća Zaključak Načelnika Klasa: 960-02/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-2 od dana 26. veljače 2013. godine kojim je Općina Primošten prihvatila inicijativu i spremnost Investitora /dvaju fizičkih osoba/ Luke Radić iz Šibenika i Antonije Pedišić iz Primoštena da osiguraju financijska sredstva na jednake dijelove za

a/ izrade kompletne projektne dokumentacije/idejni, glavni i izvedbeni, u daljnjem tekstu: 3D projekta/pristupne ceste do nekretnina označenih kao čest.zem. 742 i 757, obje k.o. Primošten, koje su u stvarnom vlasništvu Investitora – osiguravatelja financijskih sredstava, s kompletnom pripadajućom infrastrukturom te

b/ izrade geodetske podloge i elaborata (u daljnjem tekstu geodetske podloge i elaborata) za potrebe izrade 3D projekta iz prethodne alineje a/ točke 1. ovog zaključka,

2. Općinsko vijeće prihvaća prijedlog Investitora te daje suglasnost na sklopljeni Ugovor o financiranju uređenja građevinskog zemljišta Klasa: 960-02/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-3 od dana 27. veljače 2013. godine, a sukladno članku 11. osnovnog Ugovora citiranog

koji se tiče pitanja prava troškova Investitora kroz iznos komunalnog doprinos, isto će se regulirati Anexom.

3.Ovlašćuje se načelnik Općine Primošten da u ime Općine Primošten sklopi Anex osnovnog Ugovora sukladno utvrđenim ovim Zaključkom.

4. Prijedlog za priznavanjem troškova financiranja razvoja komunalne infrastrukture te citirani Ugovor iz točke 2. ovog zaključka sastavni su njegov dio i kao takvi nalaze se u pravitku istog.

5. Ovaj zaključak stupa na natu danom donošenja.

Klasa:960-03/13-02/1
Ur.broj: 2182/02-01-13-4
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

48

Na temelju članka 100. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine”, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko - kninske županije“, broj 07/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKU
O DONOŠENJU IV. IZMJENA I DOPUNA
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA
OPĆINE PRIMOŠTEN

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donose se IV. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Primošten koje je izradio ARHEO d.o.o. iz Zagreba.

Članak 2.

Plan predstavlja elaborat pod naslovom „IV.Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Primošten“, a sastoji se od:

- I. Odredbe za provođenje
II. Grafički prilozi

1. Korištenje i namjena površina	mj. 1:25 000
2. Infrastrukturni sustavi	
2.C Elektroenergetika	mj. 1:25 000
3. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora	
3.A Uvjeti korištenja	mj. 1:25 000
3.C Područja primjene planskih mjera zaštite	mj. 1:25 000
4.1.A. Građevinska područja naselja Primošten	mj. 1:5 000
4.1.B. Građevinska područja naselja Primošten	mj. 1:5 000

- 4.2.A. Građevinska područja naselja Primošten Burni mj. 1:5 000
 4.2.B. Građevinska područja naselja Primošten Burni mj. 1:5 000
 4.2.C. Građevinska područja naselja Primošten Burni mj. 1:5 000
 4.3. Građevinska područja naselja Široke i Ložnice mj. 1:5 000
 4.4. Građevinska područja naselja Vezac mj. 1:5 000
 4.5. Građevinska područja naselja Vadalj mj. 1:5 000
 4.6. Građevinska područja naselja Kruševo mj. 1:5 000

III. Obvezni prilogi

Članak 3.

IV. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Primošten izrađene su u skladu s Odlukom o izradi IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“ 08/11).

Uvid u IV. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Primošten može se obaviti u prostorijama Općine Primošten, Sv. Josipa 7 u Primoštenu.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 4.

U članku 5. nakon stavka 7. dodaju se stavci:

„Prizemlje (P) je dio građevine čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili čiji se prostor nalazi iznad podruma i/ili suterena (ispod poda kata ili krova).

Suteren (S) je dio građevine čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena.

Podrum (Po) je dio građevine koji je potpuno ukopan ili je ukopan više od 50% svoga volumena u konačno uređeni zaravnani teren i čiji se prostor nalazi ispod poda prizemlja, odnosno suterena.

Kat (K) je dio građevine čiji se prostor nalazi između dva stropa iznad prizemlja.

Potkrovlje (Pk) je dio građevine čiji se prostor nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova. Najveći gabarit potkrovlja određen je visinom nadozida maksimalno 120 cm mjereno u ravnini pročelja građevine. Potkrovlje (uvučena etaža) oblikovano ravnim krovom, krovom malog nagiba (do 10%), zaobljenim ili mješovitim krovom, a koji se može upisati u konturu kosog krova nagiba do 35°, može imati najviše do 75% površine karakteristične etaže.“

Članak 5.

U članku 7. nakon stavka 3. dodaje se novi stavak, koji glasi:

„U izdvojenom dijelu građevinskog područja

naselja Primošten Burnji - Dolac i Bilo, koja se nalaze u zaštićenom obalnom području mora, manje od 50% postojećih građevina koriste za stalno stanovanje osobe koje imaju prebivalište u tom naselju.

U izdvojenom dijelu građevinskog područja naselja iz prethodnog stavka, u pojasu najmanje 70 m od obalne crte, te u izdvojenom građevinskom području izvan naselja u pojasu najmanje 100 m od obalne crte ne može se planirati niti se može graditi nova pojedinačna ili više građevina osim građevina komunalne infrastrukture i podzemnih energetske vodova, pratećih sadržaja ugostiteljsko-turističke namjene, građevina koje po svojoj prirodi zahtijevaju smještaj na obali (brodogradilišta, luke i sl.) te uređenje javnih površina.“

Članak 6.

U članku 8. pod naslovom I Razvoj i uređenje površina naselja, dodaje se posljednja alineja koja glasi:

„ - Javne zelene površine – Z1 “

U članku 8. pod naslovom „II Razvoj i uređenje površina izvan naselja“ u podnaslovu „Pomorski promet“, u prvoj alineji, riječ: „županijskog“, mijenja se u „lokalnog“.

Članak 7.

U članku 10. pod naslovom a) Prometne građevine s pripadajućim objektima i uređajima, stavak 2. „prva alineja se briše.

U članku 10. pod naslovom b) Energetske građevine, stavak 1. mijenja se i glasi:

„ 1) Elektroenergetske građevine (visoko naponska postrojenja (DV i TS)):
 - planirani DV 110 kV pl. TS Podi – pl. TS Vodolež – pl. TS Rogoznica – TS Trogir
 - planirana TS 110/30 kV Vodolež (Primošten)“

Članak 8.

U članku 11. briše se posljednja rečenica.

Članak 9.

U članku 19. stavak 2., podstavak 1. dodaje se rečenica:

„Uz osnovnu stambenu namjenu, u višeobiteljskim građevinama, mogu se graditi i različiti poslovni prostori tihe i slične djelatnosti, bez opasnosti od požara i eksplozije, na način da poslovni dio građevine ne zauzima više od 30% građevine.“

U članku 19. stavak 2., podstavak 2. mijenja se i glasi:

„tip 2 - stambena građevina sa 5 i više stambenih jedinica (višestambena građevina).

Uz osnovnu stambenu namjenu, u višestambenim građevinama, mogu se graditi i različiti poslovni prostori za tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije,

prostori javne i društvene namjene, te smještajne jedinice turističke izgradnje, na način da poslovni dio građevine ne zauzima više od 50% građevine.“

U članku 19. dodaje se posljednji stavak:
 „Za obiteljske građevine s GBP (građevinska (bruto) površina zgrade) većom od 600 m² primjenjuju se uvjeti za višestambene građevine, osim u pogledu broja stambenih jedinica.“

Članak 10.

U članku 23. stavak 5. se briše.

Članak 11.

U članku 33. stavak 5. tekst: „Uz morskou obalu“ mijenja se i glasi: „Uz i na morskou obali“.

Članak 12.

Nakon članka 33. dodaje se naslov: „5) Javne zelene površine (Z1)“ i članak 33.a koji glasi:

„Javna zelena površina (Z1) na predjelu Raduča, unutar naselja, namijenjena je uređenju dječjih i manjih sportskih igrališta, pješačkih staza, platoa i odmorišta. Pored toga moguće je graditi paviljone, manje ugostiteljske sadržaje, sanitarne čvorove, fontane, najveće tlocrtne površine do 50 m², ali ne više od 5% ukupne javne zelene površine.“

Udaljenost objekata (građevinski pravac) od regulacijskog pravca mora iznositi minimalno 5m.

Maksimalna katnost građevina je prizemlje (P), uz mogućnost gradnje suterena, visine do 4 m.

Čitava javna zelena površina (Z1) tretira se kao jedna građevna čestica.

S obzirom da predio predstavlja područje šume alepskog bora, planirani zahvati u prostoru trebaju se izvesti na način da u najmanjoj mjeri ugroze postojeću visoku vegetaciju.

Parkovi s pripadajućim građevinama i opremom dimenzioniraju se i oblikuju u okviru cjelovitog uređenja javne zelene površine. Za izgradnju i uređenje parkova potrebno je izraditi hortikulturni projekt.

Članak 13.

U članku 34. stavak 4. mijenja se i glasi:

„Unutar zaštićenog obalnog područja mora dozvoljava se smještaj građevine za potrebe prijavljenog obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga u seljačkom domaćinstvu, ako se nalazi na zemljištu površine od najmanje 3 ha i udaljena od obalne crte najmanje 100 m, max. katnosti - prizemlje (P), te max 400 m² građevinske (bruto) površine.“

Navedene građevine ne mogu se graditi:

1. na otočićima Općine Primošten (otočić je dio kopna potpuno okružen morem površine od 1 do 100 ha)

2. unutar područja posebnih ograničenja u korištenju - prostori posebnih prirodnih karakteristika (krajobraz, tlo, vode i more) i kulturne baštine, s ograničenjima u gradnji i regulativi, u kojima se može dopustiti gradnja uvažavajući posebne zaštitne mjere i uvjete uređenja prostora:

- poljoprivredno zemljište u Planu označeno kao vrijedno obradivo tlo,

- prirodni predjeli, odnosno prirodni resursi: more, vode (zaštitne zone voda) i šume,

- arheološke i hidro-arheološke zone i lokaliteti,
 - zone povijesne baštine i kulturnih dobara izvan područja naselja,
 - zone memorijalne baštine.

3. unutar područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite - u kojima je nužna pojačana pažnja pri formiranju građevinskih područja, građenju ili izvođenju drugih zahvata u prostoru, i gdje su potrebne posebne mjere zaštite:

- ostali zaštićeni dijelovi prirode i dijelovi prirode Planom predviđeni za zaštitu osim nacionalnih parkova i parkova prirode.“

Članak 14.

U članku 36. stavak 4. riječ: „0,15“ mijenja se i glasi: „0,1“.

U članku 36. stavak 6. druga rečenica, briše se.

Članak 15.

U članku 42. stavak 1. mijenja se i glasi: „Rekreacijska zona (R2) „Rt Lemiš“ (veličine oko 14,19 ha) je rekreacijska zona za koju se ne određuje građevinsko područje. Unutar zone se omogućuje uređivanje i opremanje potrebnim pratećim sadržajima.“

Pratećim sadržajima u zonama rekreacije podrazumijeva se smještaj sanitarnog objekta, uređenje šetnica, staza, odmorišta, te obale u svrhu korištenja plaže, a što isključuje betoniranje i nasipavanje obale.

Obvezno je očuvanje postojeće borove šuma i zelene površine.“

U članku 42. stavak 3. mijenja se i glasi: „Rekreacijska zona (R2) „Raduča“ (veličine oko 2,16 ha) je rekreacijska zona za koju se ne određuje građevinsko područje.“

Planira se na način da se u cijelosti očuva prirodni izgled i vegetacija te prirodna obala. Omogućava se uređenje šetnica, staza, odmorišta, te obale u svrhu korištenja plaže, a što isključuje betoniranje i nasipavanje obale.“

Članak 16.

U članku 54. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Uz državnu cestu D8, unutar i izvan građevinskog područja naselja, unutar koridora prometnice, u dubini od najviše 50 m, dozvoljava se smještaj i gradnja benzinske postaje, na način da se osigura sigurnost svih sudionika u prometu, zaštita okoliša i ne pogoršaju uvjeti korištenja okolnog prostora.“

Na građevnoj čestici benzinske postaje mogu se graditi i prateći sadržaji u funkciji cestovnog prometa (praonica vozila, prodavaonica auto pribora, hrane i pića, sanitarni čvor, caffè bar i sl.).

Prilikom gradnje benzinskih postaja potrebno je pridržavati se sljedećih uvjeta:

- koeficijent izgrađenosti (kig) građevne čestice iznosi najviše 0,3,

- max. katnost građevine je prizemlje (P), a visina 4m, osim ako pojedini dijelovi građevine nisu tehnološki uvjetovani,

- svijetla visina nadstrešnice je minimalno 4,5 m.

- najmanje 20% površine građevne čestice mora biti ozelenjeno s tim da je najmanja širina zelene površine prema susjednim građevnim česticama 5 m.

- na benzinskoj postaji mora biti riješen sustav odvodnje otvorenih površina tako da se ne zagađuje okoliš i tlo.

Planirane benzinske postaje prikazane su na kartografskom prikazu 2.A. Promet, u mjerilu 1:25000.“

Članak 17.

U članku 61., stavak 2., prva rečenica mijenja se i glasi: „Morska luka otvorena za javni promet u naselju Primošten (stari porat i novi porat) ima lokalni značaj.“

U članku 61., stavak 2. iza riječi „zaštitu brodova“, dodaje se riječ: „hidroaviona“

U članku 61., stavak 5., mijenja se i glasi:

„Luka nautičkog turizma – marina zauzima ukupno 22,38 ha od čega 13,01 ha kopna i 9,37 ha akvatorija. Kapacitet luke nautičkog turizma iznosi 400 vezova. Luka nautičkog turizma predstavlja jedinstvenu prostornu i uporabnu cjelinu.“

U članku 61., stavak 6. se briše.

Članak 18.

U članku 65. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Na području Općine Primošten razvoj elektroničke komunikacijske infrastrukture temelji se na unapređenju postojećeg stupnja razvijenosti i praćenju novih tehnoloških dostignuća. Planira se dodatno povezivanje svjetlovodnim kabelima dijelova Županije koji još nisu povezani. Polaganje kabela potrebno je voditi u koridorima postojeće cestovne i željezničke infrastrukture. Neophodno je izgraditi preostalu mrežu odašiljača kako bi se pokrivenost teritorija što više približila 100 % pokrivanju. U dijelu koji se odnosi na izgradnju telekomunikacijskih vodova i mreža u Planu se ne predviđa osiguranje novih koridora izgradnje kapitalnih vodova, a za proširenje kapaciteta prvenstveno je potrebno koristiti postojeće infrastrukturne koridore i težiti k njihovom objedinjavanju u cilju zaštite i očuvanja prostora i sprječavanja nepotrebnog zauzimanja novih površina.

Ovisno o budućim potrebama moguća su manja odstupanja na planiranoj mreži. Planira se polaganje elektroničke komunikacijske infrastrukture u koridorima postojeće i planirane prometne i druge infrastrukture. Planom se omogućuje smještaj elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme. Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema prema načinu postavljanja dijeli se na:

- elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na samostojećim antenskim stupovima,
- elektroničku komunikacijsku infrastrukturu i povezanu opremu na postojećim građevinama (antenski prihvat).“

U članku 65. stavak 5. mijenja se i glasi:

„ Prostornim planom Šibensko-kninske županije određene su postojeće aktivne lokacije i planirane zone

elektroničke komunikacije za smještaj samostojećeg antenskog stupa (područja planirane lokacije) unutar kojeg je moguće locirati jedan stup, te njihove alternativne lokacije.

Prilikom određivanja detaljnije lokacije za smještaj samostojećeg antenskog stupa potrebno je voditi računa o zaštiti:

- užeg obalnog pojasa namijenjenog rekreaciji (uređena plaža),
- postojećih i planiranih građevina,
- zona prirodne i kulturne baštine,
- vrijednih vizura na način da ih se ne ugrožava.

Osim gore navedenog, unutar elektroničke komunikacijske zone uvjetuje se gradnja jednog samostojećeg antenskog stupa takvih karakteristika da može prihvatiti više operatora, odnosno prema tipskom projektu koji je potvrđen rješenjem Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja. Iznimno, ukoliko lokacijski uvjeti ne dozvoljavaju izgradnju jednog stupa koji ima takve karakteristike da može primiti sve zainteresirane operatore (visina i sl.) dozvoljava se izgradnja nekoliko nižih stupova koji na zadovoljavajući način mogu pokriti planirano područje signalom.

Na postojećim antenskim stupovima omogućit će se prihvat opreme drugih operatora ukoliko tehnički uvjeti i uvjeti radijskog planiranja to omogućavaju. Ukoliko tehnički uvjeti i uvjeti radijskog planiranja to zahtijevaju moguća je uz postojeći stup gradnja dodatnog stupa za ostale operatore.“

U članku 65. iza stavka 5. dodaje se novi stavak:

„Detaljni položaj samostojećeg antenskog stupa unutar planirane elektroničke komunikacijske zone odredit će se lokacijskom dozvolom prema posebnim propisima, pravilima struke i odredbama ovog Plana uz primjenu sljedećih uvjeta:

- poštivati zatečene prirodne vrijednosti i ograničenja,

- poštivati karakteristične i vrijedne vizure, slike mjesta i ambijentalne vrijednosti,

- visina stupa određuje se prema uvjetima na terenu, a u skladu s posebnim uvjetima tijela i/ili osoba određenim posebnim propisima koji propisuju posebne uvjete prilikom ishoda lokacijske dozvole.

- izbjegavati smještaj na područjima zaštićenim temeljem Zakona o zaštiti prirode u kategoriji posebnog rezervata i ostalim kategorijama malih površina, a iznimno radi postizanja osnovne pokrivenosti samostojeći antenski stup može se locirati na način da se izbjegn timerakute i krajobrazno vrijedne lokacije, prema uvjetima i uz suglasnost nadležnog ministarstva za zaštitu prirode,

- na prostoru velikih zaštićenih područja planirati minimalni broj stupova koji omogućuje pokrivenost,

- za građevine za smještaj povezane opreme koristiti boje prilagođene prostornim obilježjima okolnog prostora u područjima parkova prirode,

- ako je unutar planirane zone već izgrađen samostojeći antenski stup koji ne može prihvatiti druge operatore, novi se može graditi na udaljenosti koja minimalno utječe na krajobraz,

- za planirane samostojeće antenske stupove na području ekološke mreže, koji sami ili sa drugim zahvatima mogu imati bitan utjecaj na područje ekološke mreže, treba ocijeniti, sukladno Zakonu o zaštiti prirode, njihovu prihvatljivost za ekološku mrežu odnosno na ciljeve očuvanja tog područja ekološke mreže,

- na potencijalnim lokacijama unutar planiranih zona treba, u slučajevima kada je to određeno posebnim propisima iz područja zaštite i očuvanja kulturnih dobara, provesti dodatna istraživanja vezana uz postojanje primjera graditeljske baštine, mogućih arheoloških lokaliteta i utjecaja na pejzažnu sliku i vizure šireg prostora.”

U članku 65. stavak 6. dodaje se tekst:

„ i/ili osoba određenih posebnim propisima, koji propisuju posebne uvjete prilikom ishoda lokacijske dozvole.“

Članak 19.

Pod naslovom 5.3.1. TS 110/30/10(20) kV i vodovi 110 kv, prvi stavak mijenja se i glasi:

„ Ovim Planom rezervirani su koridori i markice za izgradnju visokonaponskih postrojenja (DV i TS):

- planirani DV 110 kV. pl TS Podi – pl. TS Vodolež
- pl. TS Rogoznica – TS Trogir
- planirana TS 110/30 kV Vodolež (Primošten)“

Članak 20.

Članak 71. mijenja se i glasi:

„ Elektroenergetski sustav prikazan je u grafičkom dijelu elaborata Prostornog plana, kartografski prikaz broj 2c, “Prometna i komunalna infrastrukturna mreža - Elektroenergetika”, u mjerilu 1:25000.“

Članak 21.

Ispred članka 72. dodaje se naslov: „Obnovljivi izvori energije“

Članak 22.

Članak 72. mijenja se i glasi:

„ Na površini označenoj na kartografskom prikazu 2.C. Elektroenergetika u mj. 1:25000, a unutar proizvodne zone (I2 – pretežno zanatska), moguć je smještaj solarnih kolektora ili fotonaponskih panela za proizvodnju električne energije.

Kolektori i/ili fotonaponski paneli snage manje od 200 kW postavljaju se na postojeće ili planirane građevine kao i na postojeće ili planirane nadstrešnice.

Kolektore i/ili fotonaponske panele moguće je planirati i na negradivom dijelu čestice na način da se ne zauzima više od 20% ukupne površine čestice te da je tlo ispod ovako postavljenih kolektora i/ili panela i dalje ozelenjeno.

Kolektori i/ili fotonaponski paneli snage veće od 200kW mogu se smjestiti na zasebnim česticama unutar zone, ukupne površine, ne veće od 2% ukupne površine zone.

Udaljenost kolektora i/ili fotonaponskog panela snage veće od 200kW od ruba građevinske čestice iznosi min. 3m. Min. 20% ukupne površine čestice mora ostati

slobodno, te tlo ispod ovako postavljenih kolektora i/ili panela treba biti ozelenjeno.

Osim Planom definirane lokacije, smještaj kolektora i/ili fotonaponskih panela snage manje od 200 kW, moguće je planirati i unutar građevinskih područja naselja, osim u područjima zaštićenim kao kulturno dobro. U tom slučaju kolektori i/ili fotonaponski paneli postavljaju se na postojeće ili planirane građevine, kao i na postojeće ili planirane nadstrešnice, te ukoliko se postavljaju na kosim krovovima moraju biti smješteni u ravnini krovne plohe.“

Članak 23.

U članku 82. drugi stavak mijenja se i glasi:

„ Do realizacije sustava javne fekalne odvodnje sa uređajem za pročišćavanje i podmorskim ispustom, u izgrađenim dijelovima građevinskog područja naselja moguće je predvidjeti gradnju (ili rekonstrukciju) pojedinačnih objekata veličine do 10 ES sa prihvatom fekalnih otpadnih voda u vodonepropusnim sabirnim jamama i organizacijom prijevoza prikupljenih fekalija dok je za veće objekte neophodna izgradnja vlastitih uređaja za visoki stupanj biološkog pročišćavanja fekalnih otpadnih voda prije upuštanja istih u teren putem upojnih bunara na samoj čestici. Po realizaciji cjelovitog kanalizacijskog sustava sa uređajem za pročišćavanje i podmorskim ispustom svi korisnici prostora moraju se priključiti na taj sustav.“

Članak 24.

U članku 83.b drugi i treći stavak mijenjaju se i glase:

„ Unutar IV. zone sanitarne zaštite (zona ograničene zaštite) zabranjuje se:

- ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda,
- građenje postrojenja za proizvodnju opasnih i onečišćujućih tvari za vode i vodni okoliš,
- građenje građevina za uporabu, obradu i odlaganje opasnog otpada,
- uskladištenje radioaktivnih i za vode i vodni okoliš opasnih i onečišćujućih tvari, izuzev uskladištenja količina lož ulja dovoljnih za potrebe domaćinstva, pogonskog goriva i maziva za poljoprivredne strojeve, ako su provedene propisane sigurnosne mjere za građenje, dovoz, punjenje, uskladištenje i uporabu,
- građenje benzinskih postaja bez zaštitnih građevina za spremnike naftnih derivata (tankvana),
- izvođenje istražnih i eksploatacijskih bušotina za naftu, zemni plin kao i izrada podzemnih spremišta,
- skidanje pokrovnog sloja zemlje osim na mjestima izgradnje građevina koje je dopušteno graditi prema odredbama Pravilnika o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (NN 66/11),
- građenje prometnica, parkirališta i aerodroma bez građevina odvodnje, uređaja za prikupljanje ulja i masti i odgovarajućeg sustava pročišćavanja oborinskih onečišćenih voda i
- upotreba praškastih (u rinfuzi) eksploziva kod miriranja većeg opsega

Unutar III. zone sanitarne zaštite (zona ograničenja i kontrole), uz ograničenja koja vrijede i za IV.zonu

sanitarne zaštite, dodatno se zabranjuje se:

- svako privremeno i trajno odlaganje otpada,
- građenje cjevovoda za transport tekućina koje mogu izazvati onečišćenje voda bez propisane zaštite voda,
- izgradnja benzinskih postaja bez spremnika s dvostrukom stjenkom, uređajem za automatsko detektiranje i dojavu propuštanja te zaštitnom građevinom (tankvanom),

– podzemna i površinska eksploatacija mineralnih sirovina osim geotermalnih voda i mineralnih voda

Zabrane i ograničenja unutar zona sanitarne zaštite izvorišta Dolac i Rimski bunar usklađena su s Pravilnikom o uvjetima za utvrđivanje zona sanitarne zaštite izvorišta (NN, 66/11).“

Članak 25.

Nakon članka 98. dodaje se članak 98.a. koji glasi:
„Na području zone proizvodne namjene – zanatska I2 predviđa se smještaj reciklažnog dvorišta za područje Općine Primošten.“

Članak 26.

U članku 106. stavak 2) mijenja se i glasi:
„2) Urbanistički plan uređenja šireg područja naselja Primošten – Plan na snazi („Službeni vjesnik Općine Primošten“ 01/12)“

U članku 106. stavak 4) mijenja se i glasi:
„4) Urbanistički plan uređenja turističke zone Raduča – Plan na snazi („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“ 08/11)“

U članku 106. stavak 5) mijenja se i glasi:
„5) Urbanistički plan uređenja zone Uz vojske - Plan na snazi („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“ 10/11)“

U članku 106. stavak 7) mijenja se i glasi:
„7) Urbanistički plan uređenja luke nautičkog turizma Kremik - Plan na snazi („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“ 09/11)“

U članku 106. stavak 9) mijenja se i glasi:
„9) Urbanistički plan uređenja ugostiteljsko turističke zone Huljerat – Bajna Draga T3 – Plan na snazi („Službeni vjesnik Općine Primošten“ 01/12)“

U članku 106. stavak 13) druga rečenica mijenja se i glasi:
„Uređenje proizvodne zone vrši se u skladu s ovim odredbama (članci 46., 72., i 98.a)“

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Ova odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Primošten“.

Klasa: 350-02/11-02/1
Ur.broj: 2182/02-01-13-85
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

49

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i članku 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKU O IZRADI V. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE PRIMOŠTEN

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi V. Izmjena i dopuna Prostornog Plana uređenja Općine Primošten „Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“ broj 13/05, 10/08, 05/11 i 10/11 i 3/13) (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Odlukom se utvrđuje pravna osnova za izradu, obuhvat prostornog plana, ocjena stanja u obuhvatu plana, ciljevi i programska polazišta plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja geodetskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu prostornog plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi prostornog plana, rokovi za izradu plana te izvori financiranja prostornog plana.

PRAVNA OSNOVA

Članak 3.

Odluka se donosi sukladno odredbama članka 73. i 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12).

RAZLOZI POKRETANJA IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 4.

Osnovu za pokretanje V. Izmjena i dopuna Plana čini potreba za revizijom utvrđene prostorne organizacije, veliki broj zahtjeva za povećanjem građevinskih područja naselja kojima nije bilo moguće udovoljiti u tijeku izrade IV. Izmjena i dopuna Plana te usklađenje sa Izmjenama i dopunama (IV - ciljane) Prostornog plana Šibensko – kninske županije.

OBUH VAT PROSTORNOG PLANA

Članak 5.

Obuhvat V. Izmjena i dopuna Plana je područje Općine u cjelini, u administrativnim granicama u kojima je izrađen temeljni PPUO Primošten.

OCJENA STANJA U PROSTORU OBUHVATA PLANA

Članak 6.

U tijeku postupka donošenja IV. Izmjena i dopuna Plana te izrade i donošenja urbanističkih planova uređenja na području Općine Primošten pojavilo se nekoliko značajnih zahtjeva na koje nije bilo moguće udovoljiti u tom trenutku te ih je potrebno preispitati u novom postupku.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 7.

Ovom Odlukom određuju se sljedeći ciljevi Plana:

- uskladiti odnos izgrađenog i neizgrađenog građevinskog područja sa stvarnim stanjem na terenu
 - izmjene granica građevinskih područja naselja na područjima gdje je iskazan interes za gradnjom i gdje je to moguće prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12).
 - preispitati namjene površina unutar građevinskih područja naselja posebno na području obuhvata Urbanističkog plana uređenja uz vojske („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“ 10/11)
 - usklađenje s Izmjenama i dopunama (IV - ciljane) Prostornog plana Šibensko – kninske županije.
- Odstupanje od utvrđenih ciljeva i programskih polazišta izmjena i dopuna Plana, moguće je ukoliko se u postupku izrade Plana utvrdi da iste u dijelu ili cijelosti nije moguće provesti jer su u suprotnostima sa zahtjevima i mišljenjima tijela i osoba iz članka 10. Odluke ili u suprotnosti sa zakonskim i podzakonskim propisima, te pravilima struke.

POPIS POTREBNIH STRUČNIHN PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 8.

Podatke, planske smjernice i propisane dokumente dostavit će nadležna tijela i osobe temeljem dostavljenih zahtjeva i mišljenja.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTAR-SKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 9.

Sukladno odredbama članka 17. Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN br. 106/98, 39/04, 163/04), izmjena i dopuna plana će se izraditi na odgovarajućoj topografskoj karti u mjerilu 1: 25 000 i katastarskoj karti u mjerilu 1: 5 000, a koristiti će se i orto-foto snimka.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEB-NIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 10.

Tijela i osobe koja za potrebe izrade predmetnog plana daju svoje prethodne zahtjeve, očituju se o Konceptiji te daju svoja mišljenja u tijeku postupka izrade i usvajanja plana su:

- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Ulica Republike Austrije 14, 10 000, Zagreb
- Šibensko-kninska županija, JU Zavod za prostorno uređenje Šibensko – kninske županije, Šibenik, CVladimira Nadzora I/4
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel Šibenik, Stube Čulinovića 1/3, 22 000 Šibenik
- Ministarstvo kulture, Runjaninova 2, 10 000 Zagreb
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Šibensko-kninska, Velimira Škorpika 5, 22 000 Šibenik
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Šibenik, Odjel za zaštitu i spašavanje, Velimira Škorpika 5, 22 000 Šibenik
- Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Sarajevska cesta 7, 10 000 Zagreb
- Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivno područje dalmatinskih slivova, Vukovarska 35, 21 000 Split
- Ministarstvo poljoprivrede, Trg kralja Petra Krešimira IV 1, 10 000 Zagreb
- Ministarstvo poljoprivrede, Ul. Grada Vukovara 220, 10 000 Zagreb
- Ministarstvo poljoprivrede, Ul. Grada Vukovara 78, 10 000 Zagreb
- Hrvatske šume d.o.o. Uprava šuma Podružnica Split, Šumarija Šibenik, J.B. Jelačića 1, 22 000 Šibenik
- HEP d.o.o., Operator prijenosnog sustava d.o.o., Prijenosno područje Split
- HEP d.o.o., DP Elektra Šibenik, Ante Šupuka 1, 22 000 Šibenik
- HAKOM, Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 13, 10 000 Zagreb
- Hrvatske ceste d.o.o., Odjel projektiranja i razvoja, Vončinina 3, 10 000 Zagreb
- Hrvatske ceste d.o.o., Ispostava Šibenik, Velimira Škorpika 27, 22 000 Šibenik
- Županijska uprava za ceste – Šibenik, Velimira Škorpika 27, 22 000 Šibenik
- Vodovod i odvodnja, d.o.o. Šibenik, Kralja Zvonimira 50, 22 000 Šibenik
- Lučka kapetanija, Šibenik, Obala dr. F. Tuđmana 8, 22 000 Šibenik
- Lučka uprava u Šibensko – kninskoj županiji, Draga 14, 22 000 Šibenik

- Komunalno poduzeće Bucavac d.o.o., Sv. Josipa 7, 22 202 Primošten
 - Šibensko kninska županija – Upravni odjel za zaštitu okoliša i komunalne poslove, Trg Pavla Šubića 2, 22 000 Šibenik,
 - Šibensko kninska županija – Upravni odjel za gospodarstvo, Trg Pavla Šubića 2, 22 000 Šibenik,
 - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode u Šibensko kninskoj županiji, Prilaz tvornice 39, 22 000 Šibenik i
 - Državna geodetska uprava, Područni ured za katastar Šibenik, 22, Miminac 9, 22 000 Šibenik.
- Primjenom članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji navedena tijela i osobe pozivaju se da u roku od 30 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana.

ROK ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PROSTORNOG PLANA

Članak 11.

Rok za izradu Plana po fazama:

- Dostava prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu prostornog plana: 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva
- Nacrt prijedloga Plana – 30 dana
- Prijedlog Plana za javnu raspravu: 30 dana
- Izvješće o javnoj raspravi i izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana: 15 dana od završetka javne rasprave
- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana – 10 dana od zaprimanja zadnjeg mišljenja
- Donošenje Plana – ovisno o Općinskom vijeću

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA PROSTORNOG PLANA

Članak 12.

Tijekom izrade i donošenje V. Izmjena i dopuna PPUO Primošten nema zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA

Članak 13.

Izradu Plana financira Općina Primošten iz svog proračuna te zainteresirane osobe sukladno članku 136. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN, 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12).

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova odluka će se objaviti u „Službenom vjesniku Općine Primošten“, a dostavit će se Urbanističkoj inspekciji i tijelima i osobama određenim posebnim propisom, odnosno određenih u članku 10. ove odluke.

Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 350-02/13-01/1
Ur.broj: 2182/02-01-13-1
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

50

Na temelju članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKA o prihvaćanju kapitalne investicije u Primoštenu

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o prihvaćanju kapitalne investicije građenja Zdravstvene stanice u Primoštenu sukladno Projektu Z.O.P. 20/12 T.D.20/12 kojeg je izradio: Arhitektonski projektirni biro „KAPOV“ d.o.o. iz Splita; Gl. Projektant dipl. ing arh. Moranke Kapov te Potvrdi Glavnog projekta RH Šibensko kninske županije Upravnog odjela za prostorno uređenje i gradnju, Klasa: 361-03/12-01/78; Ur.broj: 2182/1-16-12-8 od dana od

Dana 26. studeni 2012. godine za kojeg je:

- radi sufinanciranja gore citiranog projekta građenja proveden je postupak nabave predmetnih radova građenja i Odabrana najpovoljnija ponuda, sklopljen Ugovor o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem „SANIT GRADNjom“ d.o.o. iz Splita, Dubrovačka 61, MB: 0246115; OIB:84791147642. Vrijednost radova građenja odgovara iznosu od 6.361.759,63 kuna /slovima: šestmili junatristošezdesetjednatisučasedamstopedesetdevetkuna šezdesettrilipe/ bez PDV-a odnosno 7.952.119,66 kuna /slovima: sedammilijunadevetstopedesetdvijetisućestode vetnaestkunašezdesetšestlipa/ sa uračunatim PDV-om.

- radi kredita potrebnog za sufinanciranje kapitalnog projekta građenja Zdravstvene stanice u Primoštenu, sukladno Odluci Općinskog vijeća o namjeri kreditnog zaduživanja Općine Primošten, Klasa: 403-05/13-01/1; Ur.broja. 2182/02-01-13-2 od dana 29. ožujka ponovit će natječaj odnosno izravno se obratiti HBOR-u, sve sukladno novoj Odluci Općinskog vijeća o namjeri kreditnog zaduživanja prema novim postavljenim uvjetima, obavezno uz prethodno dobivenu suglasnost za zaduženje od Vlade Republike Hrvatske.

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 363-01/13-01/1
Ur.broj: 2182/02-01-13-1
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

51

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKA
o kupnji kamena za uređenje
Ul. F. Tuđmana

1. Načelnik Općine Primošten donosi Odluku o kupnji 372m² štokovanog kamena plano slobodne dužine X 30cmX3cm za potrebe oblaganja betonskog zida u Ulici Franje Tuđmana u Primoštenu.

2. Sukladno naprijed utvrđenom ovlašćuje se Načelnik izravno naručiti opisano u točki 1. ove Odluke u točki 1. ove Odluke za ukupnu cijenu od 66.960,00 kuna (slovima: šezdesetšestisućadvetstošezdesetkuna) plus iznos PDV-a sukladno ponudi „JADRANKAMEN KAŠTELA“ d.o.o. Kaštel Sućurac, ožujka 2013. godine; OIB: 73514913977./po jediničnoj nabavnoj cijeni odgovarajućeg kamena po m² koja iznosi 180,00kuna plus PDV/

3. Sredstva za financiranje predmetne nabave osigurava Proračun Općine Primošten.

4. Općinsko vijeće daje suglasnost na sklopljeni Ugovor o kupnji kamena između Općine Primošten i „JADRANKAMEN KAŠTELA“ d.o.o., Klasa: 360-02/13-02/1; Ur.broj: 2182/02-02-13-3 od dana 22. ožujka 2013. godine.

5. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 360-02/13-02/1
Ur.broj: 2182/02-02-13-4
Primošten, 29 ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

52

Na temelju članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKU
o uključivanju u projekt „Pokretanje
Lokalne akcijske grupe na otocima
i priobalju Šibensko- kninske županije“
za područje Općine Primošten

Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Primošten sa naseljima: suglasna je sudjelovati u formiranju i djelovanju Lokalne akcijske grupe (u daljnjem tekstu: LAG) u otočnom i priobalnom dijelu Šibensko-kninske županije, kao jedan od suosnivača, a koja se osniva radi ostvarivanja zajedničkih interesa svih uključenih dionika u svrhu ruralnog i ukupnog razvoja LAG-om obuhvaćenog područja.

Članak 2.

Za predstavnika Općine Primošten u procesu formiranja LAG-a imenuju se: Iris Ukić Kotarac dipl. iur.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“. Klasa: 302-03/02-13-1
Urbroj: 2182/02-02-13-1
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

53

Na temelju članka 18. stavka 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 90/11) i članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKA
o nabavci usluga montaže kamena

1. Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Odluku o nabavci usluga montaže za potrebe oblaganja obalnog zida u Ul. Franje Tuđmana u Primoštenu štokovanim kamenom plano slobodne dužine X 30cmX3cm u ukupnoj površini od 372m²

2. Sukladno naprijed utvrđenom u točki 1. ove Odluke, i ponudi Izvođača radova, ovlašćuje se Načelnik izravno naručiti opisano u točki 1. ove Odluke za uku-

pnu cijenu od 59.520,00 kuna (slovima: pedesetdevet isućapetstodvadesetkuna)) plus iznos PDV-a sukladno ponudi „JADRANKAMEN KAŠTELA“ d.o.o. Kaštel Sućurac, ožujka 2013. godine; OIB: 73514913977./ po jediničnoj cijeni montaže od 160,00kuna /po m2 plus iznos PDV-a

3. Sredstva za predmetnu nabave osigurava Proračun Općine Primošten.

4. Općinsko vijeće daje suglasnost na sklopljeni Ugovor o nabavci usluga montaže kamena između Općine Primošten i „JADRANKAMEN KAŠTELA“ d.o.o., Klasa: 360-02/13-02/2; Ur.broj: 2182/02-02-13-3 od dana 27. ožujka 2013. godine.

5. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 360-02/13-02/2

Ur.broj: 2182/02-02-13-4

Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

54

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj regionalnoj samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10) u smislu članka 9. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 77/07, 13/08 i 81/08), članka 12. Odluke o ustroju Jedinственog upravnog odjela Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinственog upravnog odjela Općine Primošten

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinственog upravnog odjela Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj: 5/11), mijenja se članak 3. točka 11 koja sada glasi:

„Referent za računovodstvo1,19”.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-01/13-01/1

Ur.broj: 2182/02-01-13-1

Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

55

Na temelju Zakona o koncesijama („Narodne novine“, br. 143/12) i čl.29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

PLAN DAVANJA KONCESIJA Općine Primošten za 2013.

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Primošten donosi Plan davanja koncesija za 2013 godinu (u daljnjem tekstu : Plan koncesija) za čiju realizaciju su sredstva planirana u Proračunu Općine Primošten za 2013. godinu.

Članak 2.

U Planu koncesija navode se planirane vrijednosti, vrsta svake koncesije, rokovi za koje se koncesije pojedine planiraju dati, pravnu osnovu za davanje koncesije kao i procijenjenu godišnju naknadu za pojedinu koncesiju i to kako slijedi:

1. PRUŽANJE POGREBNIH USLUGA poslova prijevoza pokojnika

- planirani broj: 3

Koncesija za period: 2013 -2017

Procijenjena godišnja naknada sukladno analizi davanja koncesije

2. PRAŽNJENJE SEPTIČKIH JAMA

- planirani broj: 1

Koncesija za period: 2013 -2017

Procijenjena godišnja naknada sukladno analizi davanja koncesije

Članak 3.

Ovaj Plan koncesija stupa na snagu danom objave u Službenom vjesniku Općine Primošten.

Klasa: 402-02/13-01/1

Ur.broj:2182/02-01-13-1

Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

56

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj, 36/95, 70/97, 128/99, 57/00,129/00,59/01, 26/03- proč. tekst,

82/04, 110/04 – Uredba Vlade, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11 i 90/11) i članka 8. Odluke o komunalnim djelatnostima (“Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 7/09, 5/10, 13/10 i 5/12) i članka 27. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

O D L U K U
o raspisivanju natječaja za pružanje
 pogrebnih usluga
 i pražnjenje septičkih jama na području
 Općine Primošten

1. Općinsko vijeće donosi odluku o raspisivanju natječaja odnosno objavi obavijesti o namjeri davanja koncesija za pružanje pogrebnih usluga na području Općine Primošten i pražnjenje septičkih jama

2. Koncesije za obavljanje poslova iz točke 1. ove Odluke dodjeljuju se na rok od 5 godina.

3. Ovlašćuje se načelnik Općine Primošten da po usklađenju Odluke o komunalnim djelatnostima sukladno novom Zakonu o koncesijama raspiše predmetne natječaje i sa odabranim ponuditeljima po dodjeli koncesije u ime Općine Primošten sklopi konkretne Ugovore o koncesiji koncesija.

4. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 363-02/13-01/1
 Ur.broj: 2182/02-01-13-2
 Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
 OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
 Vinko Bolanča, v. r.

57

Na temelju čl. 27. Statuta Općine Primošten (“Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije”, broj 7/09) i članka 4. stavka 3. i članka 7. stavak 2. Odluke o komunalnim djelatnostima (“Službeni vjesnik Šibensko- kninske županije”, broj 7/09, 5/10, 13/10 i 5/12), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

O D L U K U
o broju koncesija za pružanje
 pogrebnih usluga i pražnjenje septičkih
 jama na području Općine Primošten

1. Općinsko vijeće utvrđuje za 2013. godinu 3 (tri) koncesije za pružanje pogrebnih usluga na području Općine Primošten te 1 (jednu) koncesiju za pražnjenje septičkih jama na području Općine Primošten.

2. Ova odluka stupa na snagu danom objave u “Službenom vjesniku Općine Primošten”.

Klasa: 363-02/13-01/1
 Ur.broj: 2182/02-01-13-3
 Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
 OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
 Vinko Bolanča, v. r.

58

Na temelju članka 6 i 29 Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije” broj: 13/09), članak 67 stavak 1. mijenja se i sada glasi:

„Vanjski dijelovi građevinskih objekata; pročelja, balkoni, terase, žljebovi, ulazna vrata, prozori i drugi vanjski uređaji, moraju biti uredni i čisti, a otvori na objektima predviđeni za postavljanje vrata, prozora i podrumskih otvora moraju biti zatvoreni sukladno uobičajenim građevinskim standardima (PVC, aluminijska odnosno drvena okna)”

Članak 2.

U Odluci o komunalnom redu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije” broj: 13/09), u članku 110. mijenja se stavak 1. i točka 22 pa sada glase:

Članak 110 stavak 1 sada glasi.: „Novčanom kaznom od 10.000,00 (desettisuća kuna) za prekršaj kaznit će se pravna i fizička osoba :“

Članak 110 stavak 1 točka 22 sada glasi.: „ako ne održava u urednom i čistom stanju vanjske dijelove građevinskih objekata odnosno ne popravi oštećenja na pročelju, balkonu, terasi, žljebovima, ulaznim vratima, prozoru i drugim vanjskim uređajima odnosno ako na objektu predviđenom za postavljanje vrata, prozora i podrumskih otvora ne postavi vrata, prozor i zatvor za podrumski otvor sukladno uobičajenim građevinskim standardima (PVC, aluminijska odnosno drvena okna), kaznom iz stavka 1. za svaki ne zatvoreni otvor (vrata, prozor, podrumski otvor).“

Članak 3.

U Odluci o komunalnom redu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije” broj: 13/09), članak 107 stavak 1, alineja 7 mijenja se i sada glasi:

„sukladno čl. 110, 111, 112 i 113 ove odluke, postupajući po službenoj dužnosti; neposrednim

opažanjem utvrditi počinjenje prekršaja, navedeno evidentirati zapisnikom, osobi zatečenoj u počinjenju prekršaja; naplatiti prekršajnu kaznu na mjestu gdje je prekršaj počinjen (mandatna kazna), izdati prekršajni nalog, odnosno provesti upravni postupak i izdati rješenje kojim će naplatiti prekršajnu kaznu te naložiti počinitelju prekršaja u određenom roku koji ne može biti dulji od 30 dana otklanjanje okolnosti prekršaja odnosno postupanje sukladno ovoj odluci“.

Članak 4.

U Odluci o komunalnom redu („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj: 13/09), članak 114 mijenja se i sada glasi:

„Novčane kazne iz članka; 110, 111, 112 i 113 ove odluke, u okviru svojih ovlasti, fizičkim i pravnim osobama zatečenim u počinjenju prekršaja odnosno vlasnicima i posjednicima objekata odnosno vozila ovlašten je naplaćivati komunalni redar“

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 363-01/13-01/1
Urbroj: 2182/02-02-13-1
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

59

Na temelju članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK o primanju na znanje

1. Prima se na znanje aktualni problem dostavljenih podataka pregleda dospjelih nepodmirenih obveza na dan 31.12.2012-godine od strane Mire Tadić „ U Primoštenu 18.03.2013. godine“.

2. Sporni pregled podataka iz točke 1. ove odluke kao takav priložen je zahtjevima upućenim: 1. Vladi Republike Hrvatske /radi potrebne suglasnosti za zaduživanje/ kao i zahtjevu upućenom HBOR-u radi dobivanja kredita za sufinanciranje kapitalnog projekta građenja Zdravstvene stanice u Primoštenu.

Naprijed navedeni pregled koji ne odgovara stvarnom stanju, sastavni je dio ovog zaključka i kao takav nalazi se u privitku istog.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u « Službenom vjesniku Općine Primošten ».

Klasa: 041-01/13-01/1
Ur. broj: 2182/02-01-13-2
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

60

Na temelju čl. 27. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 7/09) i Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK radi poteškoća mještana tijekom postupka legalizacije objekata u starom dijelu Primoštena

1. Općinsko vijeće donijelo je Zaključak o službenom obraćanju Općine Primošten Uredu za prostorno uređenje i gradnju Šibensko kninske županije radi aktualnih poteškoća mještana tijekom postupka legalizacije objekata smještenih u starom dijelu Primoštena.

2. Sukladno utvrđenom u točki 1. ove odluke zatražit će se očitovanje nadležnog ureda po pitanju strogih uvjeta legalizacije na poluotoku u odnosu na druge dijelove Primoštena i načina kako izaći mještanima u susret kako bi u zakonom dozvoljenom roku mogli legalizirati svoje objekte za koje to Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12) predviđa.

3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 350-05/13-01/1
Ur.broj: 2182/02-01-13-1
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

61

Na temelju članka 29. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije“, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKA
o odbijanju zamolbe za otpisom
dugovanja po osnovu plaćanja komunalne
naknade

1. Općinsko vijeće odbija zamolbu Josipa Bolanče iz Primoštena, Tina Ujevića 4, za otpisom dugovanja po osnovu obveznog plaćanja komunalne naknade.

2. Zamolba iz točke 1. ove odluke nalazi se u privitku ovog zaključka i kao takav predstavlja njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Općine Primošten»

Klasa: 053-02/13-01/1
Ur.broj: 2182/02-01-13-2
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

62

Na temelju članka 29. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije”, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKA
o prihvaćanju zamolbe za obročno plaćanje
komunalnog doprinosa

1. Općinsko vijeće prihvaća zamolbu Vinka Bogdan iz Primoštena, Rtić II/12 iz Primoštena, Tina Ujevića 4, za obročnim plaćanje komunalnog doprinosa sukladno Odluci o komunalnom doprinosu („Službeni vjesnik Općine Primošten,, broj 1/13).

2. Zamolba iz točke 1. ove odluke nalazi se u privitku ovog zaključka i kao takav predstavlja njegov sastavni dio.

3. Ovaj zaključak objavit će se u «Službenom vjesniku Općine Primošten»

Klasa: 361-05/13-01/5
Ur.broj: 2182/02-01-13-3
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

63

Na temelju članka 29. Statuta Općine Primošten (Službeni vjesnik Šibensko – kninske županije”, broj 7/09), Općinsko vijeće Općine Primošten, na 38. sjednici, od 29. ožujka 2013. godine, donosi

ODLUKA
o prolongiranju roka vraćanja zajma

1. Općinsko vijeće donosi Odluku o prihvaćanju zamolbe zajmoprimca Ravijojle Đermanović iz Primoštena, Plat 5, Klasa: 403-02/13-01/1; Ur.broj: 15-13-1 zaprimljene pod službenim rednim brojem 884 za prolongiranje roka vraćanja zajma u iznosu od 50.000,00 kuna (slovima: pedesettisućakuna) uvećanog za kamate, sve temeljem Ugovora o zajmu: Klasa: 402-08/08-01/31; Ur.broj: 2182/02-02-08-26/1 -5 od dana 25. studenog . travnja 2008. po četvrti put na način da se rok vraćanja umjesto dosadašnjeg utvrđenog roka za dan 15. ožujka 2013. prolongira na dodatni rok od godinu dana odnosno do dana 15. ožujka 2014. godine

2. Sukladno utvrđenom u točki 1. ove Odluke Općinsko vijeće ovlašćuje Načelnika Općine Primošten da u ime Općine Primošten sklopi Anex Ugovora o zajmu.

3. Zamolba iz točke 1. ove odluke kao i osnovni Ugovor o zajmu zajedno sa svim ranijim Anexima sastavni su dio ove Odluke i kao takvi nalaze se u privitku iste.

4. Odluka stupa na snagu danom donošenja..

Klasa: 403-01/11-01/16
Ur.broj: 2182/02-01-13-4
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE PRIMOŠTEN

PREDSJEDNIK
Vinko Bolanča, v. r.

II.
NAČELNIK
OPĆINE PRIMOŠTEN

8

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36 /09, 150/11 i 144/12), članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije”, broj 7/09), članka 15. do 17. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (“Narodne novine», broj 114/10 i 31/11), načelnik Općine Primošten, dana 15. siječnja 2013. godine, donosi

ODLUKA
o izmjeni i dopuni Odluke o popisu imovine
i osnivanju povjerenstva za popis

1. U Odluci o popisu imovine i osnivanju Povjerenstva za popis „Službeni vjesnik Općine Primošten“ broj 1/13 mijenja se točka 3. na način da se u Povjerenstvo za popis nematerijalne imovine i nematerijalne imovine, zalihe, potraživanje, obveze te novca na računu i na blagajni umjesto dosadašnjeg člana Kristine Vukošić Popov, imenuje Iris Ukić Kotarac.

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 406-09/12-02/ 1
Ur.broj: 2182/02-02-13-2
Primošten, 15. siječnja 2013.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Petrina, v. r.

9

Na temelju članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko kninske županije“ broj 7/09) i članka 8. Odluke o davanju na korištenje javne površine („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj 7/09 i 6/11) Načelnik Općine Primošten dana 28. veljače 2013. godine, donosi:

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za provođenje natječaja za korištenje javne površine na području Općine Primošten

Članak 1.

Načelnik Općine Primošten za potrebe provođenja natječaja za korištenje javne površine na području Općine Primošten za 2013. godinu imenuje članove Povjerenstva u slijedećem sastavu:

- Stipe Petrina – predsjednik
- Dijana Rinčić - član i
- Iris Ukić Kotarac- član

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“..

Klasa: 372-05/13-02/1
Ur.broj: 2182/02-02-13-3
Primošten, 28. veljače 2013.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Petrina, v. r.

10

Na temelju članka 68. stavka 7 Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08 i 136/12) i Uredbe o mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, opis ili djelomičan otpis potraživanja („Narodne novine“, broj 76/12) i članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko -kninske županije“, broj 7/09), načelnik Općine Primošten donosi

PRAVILNIK

o kriterijima, uvjetima i postupku otpisa potraživanja i obveza Općine Primošten

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji i uvjeti te propisuje postupak otpisa potraživanja i obveza Općine Primošten.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na potraživanja s osnove javnih davanja odnosno s osnove svih davanja čije je utvrđivanje i/ili naplata i/ili nadzor prema posebnim propisima u nadležnosti Općine Primošten, kao što su gradski porezi, spomenička renta, komunalna naknada, komunalni doprinos, grobna naknada i ostali prihodi po posebnim propisima.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na nejavna davanja i naknade za koncesije odnosno na potraživanja koja su nastala iz ugovornih odnosa.

Kriteriji mjerila i postupak otpisa potraživanja iz stavka 3. ovog članka regulirani su posebnom Uredbom Vlade Republike Hrvatske.

Obveze Općine Primošten koje su uređene ovim Pravilnikom odnose se na obveze za koje je nastupila apsolutna zastara kao i na obveze za koje se utvrdi da su sporne i neutemeljene.

Članak 2.

Otpis potraživanja i obveza iz članka 1. ovo Pravilnika obavlja se po slijedećim kriterijima i uvjetima:

- ako bi izvršenje naplate duga dovelo u pitanje osnovne životne potrebe dužnika odnosno ovršenika i članova njegovog kućanstva, dug se može iznimno na njegov pismeni zahtjev otpisati u cijelosti ili djelomično a sukladno odredbama akta kojim se utvrđuju prava iz socijalne skrbi postupak za ostvarenju tih prava
- kada se utvrdi da su potraživanja nenaplativa temeljem pravomoćne odluke nadležnog suda odnosno drugog nadležnog tijela
- kada se utvrdi da su potraživanja nenaplativa jer su u postupcima stečajeva i likvidacija pravomoćnim rješenjem nadležnog Trgovačkog društva pravne osobe i pojedinci brisani iz sudskog registra
- kada se utvrdi da je dužnik umro, temeljem izvataka iz matične knjige umrlih i kada se utvrdi da nije ostavio pokretnina i nekretnina iz koji se dug može naplatiti temeljem potvrde suda ili javnog bilježnika da se ne vodi ostavinski postupak
- kada se utvrdi da su potraživanja nenaplativa uslijed nastupanja zastare sukladno važećim zakonskim propisima
- kada se utvrdi da su iznosi potraživanja preniski

za pokretanje postupka ovrhe i pokriće sudskih troškova odnosno da bi troškovi naplate bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja

- kada se utvrdi da potraživanja nemaju valjani pravni temelj

- u svim dugim slučajevima sukladno propisima i donesenim aktima Općine Primošten koji nisu prethodno navedeni.

Članak 3.

Postupak otpisa potraživanja pokreće se na zahtjev dužnika ili po službenoj dužnosti.

Članak 4.

Zahtjev dužnika za otpis dospjelog duga podnosi Jedinствени upravnom odjelu.

Zahtjev dužnika mora biti u pisanom obliku.

Podnositelj zahtjeva obavezan je uz zahtjev priložiti dokaze na temelju kojih se mogu utvrditi činjenice o ispunjenju uvjet za otpis duga.

Članak 5.

Postupak otpisa potraživanja o obveza pokreće Jedinствени upravni odjel- Služba za računovodstvo i financije kao i prilikom redovitog godišnjeg popisa imovine, obveza i potraživanja Općine Primošten.

U postupku otpisa potraživanja i obveza uzima se u obzir slijedeća dokumentacija: analitički knjigovodstveni podaci, pravomoćna rješenja i odluke suda ili drugog nadležnog tijela, interni akti Općine Primošten, službene zabilješke o neutemeljenosti potraživanja kao i nastupu zastare, evidencije o pokrenutim postupcima naplate kao i sva druga dokumentacija potrebna za utvrđivanje činjenica bitnih za donošenje prijedloga za otpis.

Jedinствени upravni odjel – Služba za računovodstvo i financije u postupku potraživanja i obveza utvrđuje:

- ispunjenje uvjeta za otpis odnosno razloge za otpis,

- poduzete mjere pri naplati pojedinih vrsta potraživanja (opomena, tužba, ovrha i sl)

- opravdanost daljnjih troškova s obzirom na visinu potraživanja,

- pravnu utemeljenost otpisa,

- iznos otpisa po dužniku, po vrsti prihoda odnosno obveza, sukladno kriterijima iz članka 2 ovog Pravilnika.

Odluku o otpisu potraživanja odnosno obveza na prijedlog pročelnika Jedinственог управног одјела temeljem Službe za računovodstvo i financije donosi Načelnik Općine odnosno Općinsko vijeće sukladno važećim zakonskim propisima.

Članak 6.

Iznimno potraživanje prema dužniku fizičkoj i pravnoj osobi Jedinствени upravni odjel- Služba za računovodstvo i financije može otpisati bez provođenja postupka iz ovog Pravilnika ukoliko je za isto nastupila zastara prava na naplatu, a sveukupni iznos ne prelazi iznos po dužniku od 10,00 kuna

Članak 7.

Za provedbu Odluke o otpisu potraživanja nadležan je Jedinствени upravni odjel - Služba za računovodstvo i financije.

Ispravak vrijednosti potraživanja za iznos otpisa provodi se direktno umanjnjem knjigovodstvenih vrijednosti potraživanja i vlastitih izvora sukladno važećem Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 022-01/13-02/1

Ur.broj 2182/02-02-13-1

Primošten, 08. ožujka.2013.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK

Stipe Petrina, v. r.

11

Na temelju članka 83. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine”, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), Odluke o izradi DPU novog groblja Primošten (“Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 9/12) i članka 37.Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije”, broj 7/09), načelnik Općine Primošten, dana 12. ožujka 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o Nacrtu prijedloga DPU novog groblja Primošten za prethodnu raspravu

1. Utvrđuje se Nacrt Prijedloga Detaljnog plana uređenja novog groblja Primošten za Prethodnu raspravu (u daljnjem tekstu: Prijedlog Plana).

2. Prijedlog Plana sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela Plana.

3. Zadužuje se Jedinствени upravni odjel Općine Primošten da izvrši objavu prethodne rasprave sukladno članku 83 stavku 3. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine”, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) u trajanju od 30 dana.

4. Zadužuje se Jedinствени upravni odjel Općine Primošten da dostavi posebnu pisanu obavijest o vremenu održavanja javne rasprave, sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji.

5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 350-02/12-01/3

Ur.broj: 2182/02-02-13-3

Primošten, 12 ožujka 2013.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Petrina, v. r.**12**

Na temelju članka 83. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine”, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i Odluke o izradi Detaljnog plana uređenja novog groblja u Primoštenu („Službeni vjesnik Općine Primošten“, broj 9/12), načelnik Općine Primošten, dana 13. ožujka 2013. godine

**OBJAVLJUJE PRETHODNU RASPRAVU
u tijeku izrade Nacrta prijedloga
Detaljnog plana uređenja novog groblja u
Primoštenu**

1. Izrađivač „ARHEO“ d.o.o. iz Zagreba, Tomislavova 11, održat će prethodnu raspravu u tijeku izrade Nacrta prijedloga Detaljnog plana uređenja novog groblja u Primoštenu dana 04. travnja 2013. godine s početkom u 13,00 sati u prostorijama Općine Primošten na adresi Sv. Josipa 7.

2. Prethodna rasprava provodi se u trajanju od 30 dana i to od 25. ožujka 2013. do 25. travnja 2013. godine u svrhu pribavljanja mišljenja, smjernica i preporuka te usuglašavanja interesa lokalne zajednice i gospodarstva o ciljevima i mogućim rješenjima značajnim za razvoj, uređenje i oblikovanje prostora u obuhvatu Plana.

3. Poziv za sudjelovanje uputit će se nadležnim tijelima i osobama sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine”, broj 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12) i Odluke o izradi Detaljnog plana uređenja novog groblja u Primoštenu .

Klasa: 350-02/12-01/3
Ur.broj: 2182/02-02-13-4
Primošten, 13.ožujka 2013.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Petrina, v. r.**13**

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11), članka 37. Statuta Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09) i članka 6. Odluke o ustrojavanju Jedinственог upravnog odjela Općine Primošten („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“, broj 7/09), načelnik Općine Primošten donosi

**III. IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA
o unutarnjem redu
Jedinственог upravnog
odjela Općine Primošten**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Primošten, („Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije“ broj: 12/10, 5/11 i Službeni vjesnik Općine Primošten broj: 1/12) u odjeljku III NAZIVI RADNIH MJESTA, OPISI POSLOVA, STRUČNI I DRUGI UVJETI, članku 6. točka V, pod Rednim brojem 11 Viši referent za računovodstvo, mijenja se naziv radnog mjesta i isti sada glasi: Referent za računovodstvo.

Članak 2.

Ova izmjena stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom vjesniku Općine Primošten“.

Klasa: 023-05/13-02/1
Urbroj: 2182/02-02-13-1
Primošten, 29. ožujka 2013.

OPĆINA PRIMOŠTEN

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Petrina, v. r.